

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 29/04/2010	VERSION 2.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 1 de 6	

ACTA: 007

ACTA DE REUNION SEMANA INSTITUCIONAL 2025

1. Fecha: 2. Lugar: 3. Redactada por:	SABADOS DE ABRIL de 2025 La Playa Secretario Alfredo Quintero Pallares.
--	---

4. Asistentes:	Convocados	Nombre	Dependencia/cargo
		ELIBARDO TARAZONA BAYONA	Sede Cerro Viejo
		FRANCISCO JULIO DURAN PEDROZA	Sede Cerro Viejo
		DIANA MARCELA VELASQUEZ DURAN	Sede Guarumal
		EDGAR CLARO ROPERIO	Sede Aratoque
		TERESA DE JESUS JAIME VELASQUEZ	Sede La Mesa
		CELMIRA DELGADO CLARO	Sede Pedregal
		ALFREDO QUINTERO PALLARES	Sede Alto Viejo
		YINETH CAMILA SANJUAN LÓPEZ	Sede Clavellinos
		ALONSO PEREZ ROJAS	Sede Esperanza
		NASLY KATHERIN PARADA PACHECO	Sede Esperancita
		CLARA INES AREVALO CLARO	Sede Llano Grande
		LIBARDO ROBLES TORRADO	Sede El Salero
		Convoca	CLAUDIA LILIANA ROJAS RUEDA
5. Ausentes:			

6. Distribuir a:	Convocados	Nombre	Dependencia /cargo
7. Resumen:	Objetivos:		
	Coordinar y desarrollar las actividades planificadas para la semana de desarrollo institucional de semana santa, con el fin de garantizar un inicio de año lectivo organizado, fortaleciendo la gestión académica y administrativa mediante la		

	<p>evaluación del desempeño, la actualización de planes institucionales y la implementación de estrategias para la mejora continua de la calidad educativa..</p>
	<p>Puntos a tratar:</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Oración 3. Recibimiento año lectivo 2025. 4. Socialización y Aplicación de un plan de acción semana desarrollo institucional del 07 al 17 de enero 2025. 5. Varios.
Nº	08. Desarrollo puntos a tratar
1	<p>1. BIENVENIDA La señora Directora da inicio a las semanas de desarrollo institucional con una cordial bienvenida a todos los docentes y personal administrativo, deseándoles éxitos en el año lectivo 2025. Se resalta la importancia del trabajo colaborativo para alcanzar los objetivos institucionales y se invita a la participación activa en cada una de las actividades programadas.</p>
3	<p>Semana 1: del 7 al 10 de enero de 2025</p> <p>Día 1: 7 de enero</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proceso de Matrícula <ul style="list-style-type: none"> ○ Organización y distribución de responsabilidades para garantizar un proceso de matrícula eficiente. ○ Actualización de datos de los estudiantes y verificación de requisitos exigidos por la Secretaría de Educación. <p>Día 2: 8 de enero</p> <p>3. Evaluación de Desempeño Vigencia 2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los resultados de la evaluación de desempeño docente del año anterior. • Identificación de fortalezas y aspectos a mejorar. • Establecimiento de compromisos individuales y colectivos. <p>Día 3: 9 de enero</p> <p>4. Plan de Mejoramiento Institucional 2024 y 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de los resultados del plan de mejoramiento 2024. • Formulación de estrategias para la vigencia 2025 enfocadas en fortalecer la calidad educativa. <p>Día 4: 10 de enero</p> <p>5. Autoevaluación 2024 y 2025</p>

- Realización de la autoevaluación institucional para identificar logros y retos pendientes.
- Construcción de estrategias de mejora continua.

Semana 2: del 13 al 17 de enero de 2025

Día 5: 13 de enero

6. Eficiencia Interna 2024

- Presentación de indicadores de eficiencia interna relacionados con retención, aprobación y deserción escolar.
- Establecimiento de planes de acción para mejorar los resultados en la vigencia 2025.

Día 6: 14 de enero. A CARGO DEL DOCENTE ALFREDO QUINTERO PALLARES

7. Incorporación de Modelos Educativos Flexibles al P.E.I

- Discusión sobre la implementación de modelos educativos flexibles en el Proyecto Educativo Institucional (PEI).
- Adaptación de estrategias pedagógicas a las necesidades de los estudiantes.

Día 7: 15 de enero

8. Comité de Convivencia Escolar y Manuales

- Revisión y actualización de manuales de convivencia.
- Conformación del comité de convivencia escolar para el año 2025.

Día 8: 16 de enero

9. Proyectos Pedagógicos Transversales

- Establecimiento del cronograma de implementación de proyectos pedagógicos transversales.
- Integración en todas las áreas del conocimiento.

Día 9: 17 de enero

10. Inventarios Actualizados

- Verificación y actualización de inventarios de recursos pedagógicos y tecnológicos. - Aseguramiento de la disponibilidad de materiales para las actividades académicas.

11. Ingreso a la Educación Inicial

- Estrategias para la vinculación de niños en edad preescolar.
- Promoción de la importancia de la educación inicial.

12. Metodología para el Desarrollo del POA

- Definición de la metodología para la elaboración y ejecución del Plan Operativo Anual (POA).

	Conclusiones: Se acuerda el compromiso de cada miembro de la comunidad educativa en la implementación de las estrategias discutidas, destacando la importancia del trabajo en equipo para el logro de los objetivos planteados.
4	

ANEXO

1. FIRMAS ASISTENCIAS
2. ACTA CONFORMACION AREAS DE GESTIÓN.
3. FOTOS



EQUIPOS ÁREAS DE GESTIÓN

2025

GESTIÓN	NOMBRE
DIRECTIVA	LIDER EDGAR CLARO ROPERO. ALONSO PEREZ ROJAS. ELIBARDO TARAZONA. FRANCISCO JULIO DURAN.
ACADEMICA	LIDER LIBARDO ROBLES. CLARA INES AREVALO. DIANA MARCELA VELASQUEZ
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	LIDER TERESA DE JESUS JAIME NASLY PARADA PACHECO.
COMUNITARIA	LIDER ALFREDO QUINTERO P. YINETH CAMILA SAN JUAN.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

