



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2025

Centro Educativo Rural Cucutillita – Municipio de Cucutilla Fecha de realización: 17 de abril de 2026

1. Introducción

La rendición de cuentas constituye un proceso estratégico de la gestión educativa orientado a garantizar la transparencia, la participación ciudadana y el mejoramiento continuo de las instituciones. Más allá de un ejercicio informativo, se configura como un escenario pedagógico que promueve el diálogo, la reflexión crítica y la corresponsabilidad entre los actores de la comunidad educativa.

En este marco, el Centro Educativo Rural Cucutillita desarrolló la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025, concebida como un espacio participativo para socializar los resultados de la gestión institucional en sus componentes directivo, académico, administrativo-financiero y comunitario, así como para recoger aportes que fortalezcan la toma de decisiones y la proyección institucional.

Este ejercicio se fundamenta en las orientaciones del Ministerio de Educación Nacional de Colombia y en los principios de gobernanza educativa promovidos por la UNESCO, los cuales reconocen la rendición de cuentas como un proceso democrático que fortalece la confianza institucional, el control social y la calidad educativa, especialmente en contextos rurales donde la escuela desempeña un papel central en el desarrollo comunitario.

2. Contextualización del Proceso

El Centro Educativo Rural Cucutillita es una institución educativa de carácter oficial, ubicada en la vereda Cucutillita del municipio de Cucutilla, departamento de Norte de Santander, que presta el servicio educativo en un contexto rural caracterizado por la diversidad territorial, cultural y social.

Fue creado mediante el Decreto No. 00252 del 12 de abril de 2005 y cuenta con reconocimiento de carácter oficial otorgado mediante la Resolución No. 008939 del 31 de octubre de 2024. Se encuentra identificado con el código DANE No. 254223000110 y NIT No. 900068688-4, lo cual garantiza su legalidad y funcionamiento dentro del sistema educativo colombiano.

El centro educativo está conformado por nueve (9) sedes rurales, en las cuales se atiende una población estudiantil distribuida en diferentes niveles educativos, mediante modelos pedagógicos flexibles que responden a las características propias del contexto rural. Esta organización permite ampliar la cobertura educativa y garantizar el acceso, la permanencia y la calidad del servicio educativo en el territorio.

En coherencia con su Proyecto Educativo Institucional (PEI), el CER Cucutillita orienta su labor hacia la formación integral de los estudiantes, promoviendo valores como el respeto, la participación, el compromiso y el sentido de pertenencia por el entorno rural, con el propósito de formar ciudadanos responsables y agentes de transformación en su territorio.



Asimismo, la institución desarrolla procesos de mejoramiento continuo a través de la articulación entre la autoevaluación institucional, el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) y el Plan Operativo Anual (POA), fortaleciendo la calidad educativa, la gestión institucional y la pertinencia de la educación en el contexto rural.

En este contexto institucional, es importante dejar constancia de que la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025 se encontraba inicialmente programada para el día 20 de febrero de 2026. No obstante, debido al traslado del directivo docente anterior y al proceso administrativo de nombramiento y posesión de la nueva Directora del Centro Educativo Rural Cucutillita, se hizo necesario reprogramar la realización de la audiencia para el día 17 de abril de 2026.

Esta decisión permitió garantizar la adecuada planeación del proceso, la organización institucional y la articulación de las diferentes sedes educativas rurales, así como la participación efectiva de la comunidad educativa, fortaleciendo la calidad del ejercicio de control social, la transparencia en la gestión pública y la confianza institucional.

3. Objetivos del Proceso

Objetivo General

Socializar de manera clara, pertinente y transparente los resultados de la gestión institucional del Centro Educativo Rural

Cucutillita durante la vigencia 2025, promoviendo la participación activa de la comunidad educativa, el ejercicio del control social y la toma de decisiones orientadas al mejoramiento continuo en el contexto rural.

Objetivos Específicos

- Presentar de manera organizada y comprensible los resultados de la gestión institucional en sus componentes directivo, académico, administrativo-financiero y comunitario.
- Fomentar la participación activa, crítica y propositiva de los diferentes actores de la comunidad educativa, fortaleciendo los procesos de gobernanza escolar.
- Recoger, sistematizar y analizar las percepciones, inquietudes, sugerencias y aportes de la comunidad, como insumo para la toma de decisiones institucionales.
- Formular y proyectar acciones de mejora articuladas al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), orientadas al fortalecimiento de la calidad educativa y la permanencia escolar.
- Consolidar la rendición de cuentas como un proceso pedagógico que promueve la transparencia, la corresponsabilidad y la confianza institucional en el contexto educativo rural.

4. Metodología de Desarrollo

La audiencia pública de rendición de cuentas se desarrolló de manera presencial en la sede principal del Centro Educativo Rural Cucutillita, mediante una metodología participativa, organizada y contextualizada, orientada a garantizar la comprensión de la información, la interacción de los asistentes y la construcción colectiva de aportes para el mejoramiento institucional.



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



El proceso metodológico se estructuró en los siguientes momentos:

- **Presentación audiovisual de los resultados institucionales**, a través de diapositivas que facilitaron la socialización clara, organizada y accesible de la información correspondiente a la gestión institucional durante la vigencia 2025.
- **Exposición por áreas de gestión**, donde se abordaron los componentes directivo, académico, administrativo-financiero y comunitario, permitiendo una visión integral del funcionamiento institucional.
- **Espacio de participación comunitaria**, en el cual los asistentes formularon preguntas, sugerencias y aportes, promoviendo el diálogo abierto, el pensamiento crítico y el ejercicio del control social.
- **Aplicación de instrumento de evaluación**, orientado a recoger la percepción de los participantes frente al desarrollo del evento, la pertinencia de la información y las oportunidades de mejora.

Este enfoque metodológico se fundamenta en el uso de metodologías activas que promueven el aprendizaje significativo, la participación y la corresponsabilidad, en coherencia con los lineamientos de la OCDE (2020), los cuales destacan la importancia de involucrar a la comunidad educativa en procesos de evaluación y mejora continua, especialmente en contextos rurales donde la escuela cumple un papel central en el desarrollo social.

Este enfoque responde a metodologías activas que promueven el aprendizaje significativo y la I desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas se llevó a cabo conforme a la agenda previamente establecida, garantizando un proceso organizado, participativo y coherente con los principios de transparencia y responsabilidad institucional.

5. Desarrollo de la Audiencia (versión fortalecida)

El desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas se llevó a cabo conforme a la agenda previamente establecida, garantizando un proceso organizado, participativo y coherente con los principios de transparencia y responsabilidad institucional.

5.1. Instalación y apertura

El evento dio inicio con una oración, seguida de la entonación de los himnos Nacional de Colombia y del municipio de Cucutilla, como acto de identidad y sentido de pertenencia. Posteriormente, se realizó el registro de asistencia de los participantes.

La instalación de la audiencia estuvo acompañada de un saludo institucional, en el cual se destacó la importancia de la rendición de cuentas como un ejercicio de transparencia, participación ciudadana y fortalecimiento de la confianza entre la institución educativa y la comunidad.

5.2. Presentación del informe de gestión

Durante este espacio se socializaron los principales resultados de la gestión institucional correspondientes a la vigencia 2025, evidenciando avances significativos en los procesos educativos:



- Matrícula total: 182 estudiantes
- Tasa de promoción: 97.8%
- Tasa de deserción: 1.64%

En el ámbito académico, se destacaron fortalezas en el área de lenguaje, así como avances en otros procesos formativos. No obstante, se identificó la necesidad de fortalecer el área de matemáticas como una prioridad institucional.

Asimismo, se evidenció la articulación entre el Proyecto Educativo Institucional (PEI), el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) y el Plan Operativo Anual (POA), como ruta estratégica para el mejoramiento continuo y la calidad educativa en el contexto rural.

5.3. Presentación del informe financiero

En este apartado se realizó la socialización detallada de la gestión financiera correspondiente a la vigencia 2025, presentando de manera clara y verificable los ingresos, la ejecución presupuestal y la destinación de los recursos institucionales.

Se destacaron los siguientes aspectos:

- **Total de ingresos:** \$75.262.885
- **Nivel de ejecución presupuestal:** 99%
- **Fuentes de financiación:** Gratuidad, Primera Infancia, Formación Integral, rendimientos financieros y recursos de balance
- **Inversión de recursos:** orientada a dotación institucional, mantenimiento de sedes educativas rurales, adquisición de materiales pedagógicos, servicios administrativos y fortalecimiento de las condiciones para el aprendizaje

De igual manera, se presentó el balance general de ingresos y egresos, evidenciando una gestión financiera eficiente, con un porcentaje de ejecución superior al 99% y un saldo mínimo proyectado para la siguiente vigencia.

Se resaltó el manejo eficiente, transparente y responsable de los recursos públicos, en coherencia con los principios de la gestión fiscal y la normativa vigente, evidenciando una administración orientada al fortalecimiento de las condiciones educativas en las diferentes sedes rurales.

Así mismo, es importante dejar constancia de que los recursos correspondientes a los programas de Formación Integral y Educación Inicial (Primera Infancia) no han sido cancelados en su totalidad, debido a que el directivo docente anterior no realizó la entrega completa de las evidencias requeridas, tales como soportes de entrega de materiales y actas debidamente diligenciadas con los docentes de las sedes educativas.

En consecuencia, estos pagos se encuentran pendientes hasta tanto se complete la documentación requerida, garantizando el cumplimiento de los principios de legalidad, transparencia y responsabilidad en la ejecución de los recursos públicos.



Libertad y Orden



5.4. Ajustes al Proyecto Educativo Institucional (PEI)

En el marco de la rendición de cuentas, se socializaron los principales ajustes realizados al Proyecto Educativo Institucional (PEI) durante la vigencia 2025, orientados a fortalecer la pertinencia, la calidad educativa y la respuesta a las necesidades del contexto rural en el cual se encuentra inmerso el Centro Educativo Rural Cucutillita.

Entre los ajustes más relevantes se destacan:

- **Fortalecimiento de la educación inclusiva**, promoviendo el acceso, la permanencia y la participación de todos los estudiantes, reconociendo la diversidad como un elemento enriquecedor del proceso educativo.
- **Implementación de prácticas restaurativas en convivencia escolar**, orientadas a la resolución pacífica de conflictos, el fortalecimiento del clima escolar y la formación en valores ciudadanos.
- **Consolidación de la transversalidad curricular**, mediante la integración de proyectos pedagógicos y saberes contextualizados que articulan las diferentes áreas del conocimiento con la realidad del entorno rural.
- **Fortalecimiento de la educación inicial**, mediante estrategias pedagógicas centradas en el desarrollo integral de los niños y niñas, favoreciendo procesos de aprendizaje significativos desde las primeras etapas.

Estos ajustes reflejan un proceso de actualización institucional permanente, basado en la autoevaluación y orientado al mejoramiento continuo, en coherencia con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional de Colombia y con los principios de calidad, equidad y pertinencia educativa.

5.5 Participación de la comunidad

En el marco de la audiencia pública de rendición de cuentas, se habilitó un espacio de diálogo participativo que permitió recoger de manera directa las percepciones, inquietudes, sugerencias y aportes de los diferentes actores de la comunidad educativa, especialmente padres de familia.

A partir de la sistematización de los formatos diligenciados por los asistentes, se identificaron las siguientes categorías de participación:

Preguntas e inquietudes

Las principales inquietudes planteadas por la comunidad estuvieron orientadas a:

- Uso y priorización de los recursos institucionales
- Estrategias para disminuir la deserción escolar
- Funcionamiento de las metodologías pedagógicas en todos los estudiantes
- Necesidades específicas de las sedes educativas rurales

Estas preguntas evidencian el interés de la comunidad por comprender la gestión institucional y su impacto en la calidad educativa.



Sugerencias de mejora

Las sugerencias formuladas por los participantes se centraron en:

- Fortalecer los procesos académicos, especialmente en lectura, escritura y matemáticas
- Ampliar los espacios de participación de estudiantes y comunidad
- Mejorar la distribución de recursos de acuerdo con las necesidades de cada sede
- Fortalecer el acompañamiento en convivencia escolar y orientación estudiantil
- Promover el trabajo articulado con la comunidad y las Juntas de Acción Comunal

Estas recomendaciones reflejan una visión propositiva y un compromiso con el mejoramiento institucional.

Aportes de la comunidad

Se evidenció una disposición positiva por parte de las familias y la comunidad, destacándose:

- Interés en apoyar los procesos educativos desde el hogar
- Reconocimiento de la labor institucional y la claridad en la información presentada
- Compromiso con el trabajo conjunto entre escuela y comunidad
- Valoración de la transparencia y organización del evento

Asimismo, algunos aportes resaltaron la importancia de fortalecer recursos como el acceso a internet en las sedes rurales y continuar orientando la inversión según las necesidades prioritarias del contexto.

La participación de la comunidad evidenció un ejercicio efectivo de control social y corresponsabilidad, en el cual los actores educativos no solo recibieron información, sino que aportaron elementos clave para la toma de decisiones institucionales.

Este espacio permitió identificar necesidades reales del contexto rural, fortalecer la comunicación entre la institución y las familias, y consolidar la rendición de cuentas como un proceso formativo y democrático, en coherencia con los principios promovidos por el Ministerio de Educación Nacional de Colombia.

5.6 Evaluación del evento

La evaluación de la audiencia pública de rendición de cuentas se realizó mediante la aplicación de un instrumento estructurado, el cual permitió recoger la percepción de los asistentes frente a la organización, claridad, pertinencia y participación del evento.

A partir del análisis de los formatos diligenciados por la comunidad educativa, se obtuvieron los siguientes resultados:

Resultados generales

- La mayoría de los participantes calificaron el evento entre “Muy bueno” y “Bueno”, evidenciando un alto nivel de aceptación.



- Se destacó la **claridad en la información presentada**, lo cual facilitó la comprensión de los procesos institucionales.
- La organización del evento fue valorada positivamente, resaltando la estructura de la agenda y el cumplimiento de los tiempos.
- Un porcentaje significativo de los asistentes manifestó su interés en **continuar participando en futuros espacios institucionales**.

(Evidenciado en la marcación predominante en las opciones “Muy bueno” y “Bueno” en preguntas sobre organización, comprensión y utilidad del espacio – ver páginas 1 a 10 del anexo).

Aspectos positivos identificados

A partir de la sección de expresión libre, se destacan los siguientes aspectos valorados por la comunidad:

- Claridad en la exposición de los temas y en la explicación del uso de los recursos
- Organización general del evento y desarrollo de la agenda
- Participación activa de los padres de familia y comunidad educativa
- Transparencia en la información presentada
- Reconocimiento de los proyectos institucionales (centros de interés, educación ambiental, convivencia)

Estos elementos evidencian el fortalecimiento de la confianza institucional y la apropiación de los procesos por parte de la comunidad.

Sugerencias de mejora

Las principales recomendaciones formuladas por los participantes fueron:

- Generar espacios más **interactivos y dinámicos** durante el evento
- Garantizar una mayor **escucha de todos los participantes**
- Continuar fortaleciendo las **áreas académicas**, especialmente comprensión lectora y expresión oral
- Mejorar la **distribución de recursos según necesidades de cada sede**
- Incrementar la atención y compromiso de todos los asistentes durante la actividad

Estas sugerencias reflejan una comunidad participativa que no solo evalúa, sino que aporta al mejoramiento institucional.

Análisis pedagógico de la evaluación

Los resultados evidencian que la audiencia pública fue un espacio pertinente, organizado y valorado positivamente por la comunidad educativa, cumpliendo con su propósito de informar, generar participación y fortalecer el control social.

Asimismo, las sugerencias recogidas constituyen insumos valiosos para la toma de decisiones institucionales y la formulación de acciones de mejora, especialmente en lo relacionado con metodologías participativas y fortalecimiento académico.

En este sentido, la evaluación del evento confirma que la rendición de cuentas se consolida como un **proceso pedagógico, participativo y de mejoramiento continuo**, en coherencia con los principios establecidos por el Ministerio de Educación Nacional de Colombia.

6. Resultados e Impacto (versión mejorada)

La audiencia pública de rendición de cuentas permitió evidenciar resultados significativos en términos de gestión institucional, participación comunitaria y fortalecimiento del vínculo escuela–comunidad,



consolidándose como un escenario estratégico para el mejoramiento continuo del Centro Educativo Rural Cucutillita.

Entre los principales impactos alcanzados se destacan:

- **Fortalecimiento de la confianza institucional**, mediante la socialización transparente y clara de la información relacionada con la gestión académica, administrativa y financiera.
- **Promoción del control social**, al generar un espacio de participación activa donde la comunidad pudo conocer, analizar y opinar sobre los procesos institucionales.
- **Identificación de necesidades reales del contexto rural**, especialmente en aspectos académicos, de infraestructura, recursos y acompañamiento a las sedes educativas.
- **Generación de compromisos colectivos**, orientados al trabajo articulado entre docentes, directivos, estudiantes y familias para el mejoramiento de la calidad educativa.
- **Reconocimiento de la institución como un espacio abierto al diálogo**, que valora la participación y la corresponsabilidad de la comunidad educativa.

En este sentido, la rendición de cuentas se consolidó como un **escenario pedagógico de participación**, que favorece la reflexión institucional, la toma de decisiones informadas y el fortalecimiento de la gestión educativa en el contexto rural.

7. Acciones de Mejora

A partir del análisis de los resultados de la audiencia, las percepciones de la comunidad y la evaluación del evento, se establecen las siguientes acciones de mejora, orientadas al fortalecimiento de la calidad educativa y la gestión institucional:

- **Fortalecimiento de los procesos académicos**, con énfasis en las áreas de matemáticas e inglés, mediante la implementación de estrategias pedagógicas innovadoras y contextualizadas.
- **Implementación de estrategias para la permanencia escolar**, orientadas a la prevención de la deserción, el seguimiento a estudiantes en riesgo y el acompañamiento a las familias.
- **Fortalecimiento de la participación comunitaria**, mediante la generación de espacios más incluyentes, dinámicos y permanentes de diálogo con la comunidad educativa.
- **Mejoramiento de las metodologías participativas**, promoviendo escenarios más interactivos que favorezcan la escucha activa, el pensamiento crítico y la construcción colectiva.
- **Priorización de recursos según necesidades de las sedes rurales**, en coherencia con los aportes de la comunidad y las condiciones del territorio.

Estas acciones se articulan con el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), consolidándose como insumos clave para la planeación estratégica y el fortalecimiento de la calidad educativa en el Centro Educativo Rural Cucutillita.

8. Conclusiones

La audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025 del Centro Educativo Rural Cucutillita se desarrolló en cumplimiento de la normatividad vigente, garantizando



un ejercicio transparente, organizado y participativo, en coherencia con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional de Colombia.

El proceso permitió evidenciar una gestión institucional orientada al uso eficiente de los recursos, la articulación de los procesos académicos y administrativos, y el fortalecimiento de la calidad educativa en las diferentes sedes rurales que conforman el centro educativo.

Asimismo, se consolidaron espacios efectivos de participación comunitaria, donde padres de familia y demás actores educativos expresaron sus percepciones, inquietudes y propuestas, fortaleciendo el control social, la corresponsabilidad y la confianza institucional.

La información socializada y los aportes recogidos durante la audiencia permitieron identificar oportunidades de mejora relevantes, especialmente en el fortalecimiento de los procesos académicos, la participación comunitaria y la priorización de necesidades en el contexto rural.

En este sentido, la rendición de cuentas trasciende su carácter informativo y se consolida como un **proceso pedagógico, democrático y estratégico**, que aporta a la toma de decisiones institucionales y al fortalecimiento del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI).

Finalmente, este ejercicio reafirma el compromiso del Centro Educativo Rural Cucutillita con la transparencia, la calidad educativa y la formación integral de sus estudiantes, en articulación con las necesidades del territorio y la participación activa de la comunidad educativa.

9. Anexos

- Acta de la audiencia pública
- Presentación (diapositivas)
- Registro de asistencia
- Evaluación del evento
- Preguntas, sugerencias y aportes
- Evidencias fotográficas

10. Referencias (APA 7)

- Ministerio de Educación Nacional. (2018). *Guía para la rendición de cuentas en el sector educativo*. MEN.
- UNESCO. (2017). *Accountability in education: Meeting our commitments*. UNESCO Publishing.
- OCDE. (2020). *Education at a Glance*. OECD Publishing.



ANEXOS

ACTA No 5. RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2025

FECHA: 17 DE ABRIL DE 2026.	HORA INICIO: 8:00
TIPO DE REUNION: PRESENCIAL	HORA FINAL: 11:00 A.M-

ASUNTO: Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025, en cumplimiento de la Directiva Ministerial 026 de 2011 y el Decreto 1075 de 2015, Artículo 2.3.1.6.3.19, así como de la Circular No. 006 del 15 de enero de 2026 emitida por la Secretaría de Educación Departamental.

La Circular establece que los rectores deben garantizar los principios de moralidad, imparcialidad, publicidad y transparencia; realizar la audiencia antes del 28 de febrero; publicar los informes con 15 días de antelación; habilitar mecanismos de participación ciudadana; y reportar la información en el SAC de la Secretaría de Educación.

Es importante aclarar que el directivo docente anterior fue trasladado a otro municipio, situación que generó la necesidad de designar nueva dirección para el Centro Educativo Rural Cucutillita. En consecuencia, mediante **Decreto No. 000352 del 18 de febrero de 2026** y **Acta de Posesión del 2 de marzo del año en curso**, fui nombrada y he asumido el encargo como **Directora del Centro Educativo Rural Cucutillita**, responsabilidad desde la cual lidero el presente proceso de rendición de cuentas, garantizando el cumplimiento de la normatividad vigente y la transparencia institucional.

Es importante dejar constancia de que la audiencia pública de rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025 se encontraba inicialmente programada para el día 20 de febrero de 2026. No obstante, debido al traslado del directivo docente anterior y al proceso de nombramiento y posesión de la nueva Directora del Centro Educativo Rural Cucutillita, fue necesario reprogramar su realización para el día 17 de abril de 2026, garantizando así la adecuada organización del proceso, el cumplimiento de los principios de transparencia y la participación efectiva de la comunidad educativa.

OBJETIVOS:

- 1. Garantizar la transparencia en la gestión financiera y administrativa:** Presentar de manera clara, verificable y comprensible el informe de gestión financiera correspondiente a la vigencia 2025, en coherencia con el presupuesto aprobado y las orientaciones de la Secretaría de Educación, asegurando el uso adecuado, eficiente y responsable de los recursos públicos asignados al CER Cucutillita.
- 2. Fortalecer el sentido de lo público y la confianza institucional:** Promover la valoración de lo público mediante un ejercicio de rendición de cuentas que permita recuperar, consolidar y fortalecer la institucionalidad, generando confianza en la comunidad educativa y facilitando el ejercicio del control social sobre la gestión del Centro Educativo.
- 3. Cumplir y promover los principios constitucionales de la función pública:** Aportar al desarrollo de los principios de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación



Libertad y Orden

SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
 MUNICIPIO DE CUCUTILLA
 CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
 CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
 Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
 DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



ciudadana, garantizando que la gestión institucional responda a los lineamientos constitucionales y a las necesidades del contexto rural.

4. Facilitar un espacio de interlocución directa con la comunidad educativa: Brindar un escenario de diálogo abierto entre los servidores públicos del CER Cucutillita y la ciudadanía, que permita recoger percepciones, inquietudes, sugerencias y evaluaciones para orientar la toma de decisiones y ajustar los planes, proyectos y acciones institucionales.

5. Socializar los avances y ajustes del Proyecto Educativo Institucional (PEI): Informar sobre las acciones desarrolladas en los componentes conceptual, pedagógico, administrativo-financiero y comunitario del PEI durante la vigencia 2025, así como los ajustes realizados a los documentos institucionales para fortalecer la calidad educativa y la pertinencia en el contexto rural.

DOCENTES PARTICIPANTES DIA 28 DE FEBRERO DEL 2025.

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	SEDE
Elba Marina García García	Director	CER Cucutillita
Diego Alejandro Albaracín Torres	Docente	Carrizal Bajo
Luis Ernesto García Ortega	Docente	Carrizal Bajo
Eurípides Gelves Contreras	Docente	Morquecha Norte
Ana Lucia Carrillo Fernández	Docente	Morquecha Sur
Luddy Beatriz Contreras Prieto	Docente	Cucutillita
Rosa Belén García Páez	Docente	Cucutillita
Ludy Peñuela Torres	Docente	Caracolí
Nidia Arias Montes	Docente	Pedregal Alto
Camilo Acevedo Tarazona	Docente	Pedregal Bajo
José Alirio Contreras Torres	Docente	Llano de Carrillo
María Margarita Urbina Albarracín	Docente	Capira Norte
Maira Alejandra Luna Pérez	Docente Orientadora	Cucutillita
María Fernanda Suarez Medina	Docente Pta FI 3.0	Cucutillita

AGENDA PARA DESARROLLAR

LUGAR: Sede Principal Cucutillita



HORARIO DE TRABAJO: De 8 de la mañana a 11 am. 1 receso de media hora en la mañana.

1. Gestión Directiva

Responsables: Eurípides Gelvez, Ana Lucía Carrillo, Maira Alejandra Luna Funciones clave:

- Liderar la planeación y ejecución general del evento.
- Consolidar el informe institucional.
- Coordinar agenda, tiempos y lineamientos.
- Instalar y cerrar la audiencia.
- Aplicar la evaluación final.

2. Gestión Administrativa y Financiera

Responsables: Ludy B. Contreras, María M. Urbina, Diego A. Albarracín Funciones clave:

- Organizar soportes y logística del evento.
- Adecuar espacios, equipos y materiales.
- Gestionar refrigerio y asistencia.

3. Gestión Académica

Responsables: Nidia Arias, Rosa Belén García Funciones clave:

- Presentar resultados académicos y experiencias pedagógicas.
- Elaborar material de apoyo.
- Registrar asistencia y recibir preguntas.
- Promover participación estudiantil.

4. Gestión de la Comunidad

Responsables: Ludy Peñuela, Luis Ernesto García Funciones clave:

- Convocar a padres y comunidad.
- Organizar protocolo y atención a asistentes.
- Coordinar himnos, agenda y actos protocolarios.
- Apoyar manejo de equipos.

5. Gestión de la Calidad

Responsables: Elba Marina García, José Alirio Contreras, Camilo Acevedo Funciones clave:

- Elaborar y presentar informe administrativo y financiero.
- Evaluar el proceso de rendición de cuentas.
- Recopilar evidencias y soportes.
- Elaborar acta y coordinar registro fotográfico.
- Sistematizar resultados y proponer mejoras.

AGENDA

1. Oración
2. Entonación de los Himnos: Nacional de Colombia y del Municipio de Cucutilla
3. Registro de asistencia
4. Saludo e instalación de la audiencia
5. Explicación del procedimiento de la audiencia pública



6. Presentación del Informe de Gestión – Vigencia 2025
7. Presentación del Informe Financiero (ingresos y egresos)
8. Presentación de los ajustes al PEI
9. Espacio de participación del auditorio
10. Evaluación del evento
11. Cierre de la audiencia pública

DESARROLLO AGENDA

1. **Oración inicial:** El evento dio inicio con una oración dirigida por el equipo de Gestión Directiva, generando un ambiente de recogimiento, respeto y disposición para el diálogo participativo, en coherencia con los principios de convivencia y formación integral promovidos por la institución.
2. **Entonación de los Himnos:** Se entonaron el **Himno Nacional de la República de Colombia** y el **Himno del Municipio de Cucutilla**, como acto de identidad, respeto y sentido de pertenencia institucional.
3. **Registro de asistencia:** El equipo de Gestión Administrativa y Financiera realizó el registro de los participantes mediante firmas, garantizando el control y la trazabilidad del evento.
4. **Saludo e instalación de la audiencia pública:** El docente Camilo Acevedo Tarazona instaló formalmente la audiencia, destacando:
 - La importancia de la transparencia en la gestión escolar.
 - El compromiso con la participación ciudadana.
 - El cumplimiento de la normatividad vigente (Decreto 1075 de 2015, Ley 1757 de 2015 y Circular 006 de 2026).

“La rendición de cuentas es un ejercicio de diálogo, corresponsabilidad y construcción colectiva de la educación rural.”
5. **Explicación del procedimiento de la audiencia pública:** La Directora socializó la metodología del evento, enfatizando:
 - Organización de la agenda por componentes (gestión, financiero, PEI).
 - Momentos definidos para la participación del auditorio.
 - Aplicación del instrumento de evaluación.
 - Importancia del diálogo como mecanismo de construcción colectiva.
6. **Presentación del Informe de Gestión – Vigencia 2025:** La presentación se desarrolló mediante apoyo audiovisual (diapositivas), lo que permitió una comprensión clara, organizada y accesible de la información **Principales aspectos presentados:**
 - a. **Contexto institucional y enfoque estratégico**
 - Ubicación, misión, visión y valores institucionales.
 - Ruta de mejoramiento continuo: PEI, autoevaluación, PMI y POA.
 - b. **Caracterización y eficiencia interna**
 - Matrícula total (182 estudiantes).
 - Tasa de promoción (97.8%).
 - Tasa de deserción (1.64%).
 - c. **Resultados académicos**
 - Fortalezas en lenguaje.
 - Avances en inglés.
 - Necesidad de fortalecimiento en matemáticas como prioridad institucional.
 - d. **Gestión pedagógica y proyectos**
 - Implementación de proyectos transversales.
 - Desarrollo de centros de interés.
 - Fortalecimiento de la educación inicial.



e. Participación y convivencia

- Gobierno escolar activo.
- Estrategias de convivencia y participación comunitaria.

Este ejercicio permitió evidenciar la articulación entre la gestión institucional y el contexto rural, destacando avances y retos.

7. **Presentación del Informe Financiero – Vigencia 2025:** A través de las diapositivas se socializó de manera detallada y transparente **Ingresos recibidos** durante la vigencia 2025 teniendo en cuenta: **Ejecución presupuestal** por rubros. **Contratación realizada** (bienes, servicios, mantenimientos). **Balance final de recursos** y soportes documentales.

- Total de ingresos (\$75.262.885).



Ingresos Vigencia 2025

A continuación se presenta el resumen de todos los recursos recaudados por el CER Cucutillita durante la vigencia fiscal 2025, provenientes de las diferentes fuentes de financiamiento asignadas por la Secretaría de Educación y demás entidades competentes.

Ítem	Concepto	Valor Recaudado
1	Gratuidad	\$24.105.925,00
2	Primera Infancia	\$12.674.478,00
3	Formación Integral	\$35.575.653,00
4	Rendimientos Financieros Gratuidad	\$702.758,00
5	Recursos de Balance (Saldo Vigencia 2024)	\$2.169.071,00
7	Certificados de Estudios	\$35.000,00
6	TOTAL	\$75.262.885,00

\$75.3M

Total Recaudado

Suma de todas las fuentes de ingresos vigencia 2025

5

Fuentes de Ingreso

Gratuidad, Primera Infancia, Formación Integral, Rendimientos y Recursos de Balance

\$35.6M

Mayor Rubro

Formación Integral, la fuente de financiamiento más significativa

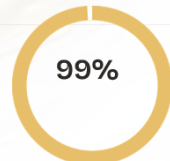
- Fuentes de financiación (gratuidad, primera infancia, formación integral, entre otros).
- Ejecución presupuestal (99%).
- Distribución de recursos en dotación, mantenimiento, contratación y servicios.
- Balance final y recursos de vigencia siguiente.



Balance General de Ingresos y Egresos – Vigencia 2025

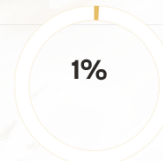
A continuación se presenta el resumen consolidado de la ejecución financiera del CER Cucutillita para la vigencia 2025, comparando el total de recursos recaudados frente a los ejecutados y el saldo disponible para la siguiente vigencia.

Ítem	Concepto	Valor
1	Total Recaudado	\$75.262.885,00
2	Ejecutado Vigencia 2025	\$74.485.056,00
3	Saldo por Ejecutar (Recursos de Balance para Vigencia 2026)	\$777.829,00



Ejecución Presupuestal

Del total de recursos recaudados fue ejecutado eficientemente durante la vigencia 2025



Saldo para 2026

Recursos de balance que serán trasladados como saldo disponible para la vigencia 2026

La ejecución presupuestal del CER Cucutillita refleja una gestión financiera eficiente y responsable, alcanzando una tasa de ejecución superior al 99% de los recursos disponibles.

- Se resaltó la eficiencia en el manejo de los recursos públicos, en coherencia con los principios de transparencia y responsabilidad fiscal.

También se dejó constancia de que, en los recursos asignados para **Formación Integral** y **Primera Infancia**, aún no se ha efectuado el pago a los proveedores debido a que el director saliente no ha entregado la totalidad de los requisitos necesarios para realizar dicho trámite. El pago se efectuará una vez se cuente con la documentación completa y validada.

FUENTE	VALOR
Primera Infancia	\$12.674.478
Formación Integral	\$35.575.653
TOTAL	\$48.250.131

8. **Presentación de los ajustes al PEI:** Se socializaron los principales ajustes realizados al Proyecto Educativo Institucional, sustentados en las necesidades del contexto rural:
- Fortalecimiento de la educación inclusiva.
 - Incorporación de prácticas restaurativas en convivencia.
 - Transversalidad curricular.
 - Fortalecimiento de la educación inicial y cultura del emprendimiento.

Estos ajustes evidencian un proceso de actualización permanente orientado a la calidad educativa.

9. **Espacio de participación del auditorio (preguntas, sugerencias y aportes):** Se habilitó un espacio estructurado de participación, en coherencia con lo planteado en la agenda y las diapositivas, donde la comunidad educativa expresó:

Preguntas

Relacionadas con:

- Asignación de recursos
- Procesos pedagógicos
- Atención a necesidades de las sedes



Sugerencias

- Fortalecimiento de áreas académicas (lectura, escritura, matemáticas)
- Distribución de recursos según necesidades específicas

Aportes

- Disposición de las familias para apoyar procesos educativos
- Interés en fortalecer la participación comunitaria

Este espacio evidenció una participación activa y un ejercicio real de control social.

10. **Evaluación del evento:** Se aplicó el instrumento de evaluación, cuyos resultados consolidados fueron:

Valoración general

- Mayoría calificó el evento como **Muy bueno y Bueno**.
- La organización y claridad de la información fueron altamente valoradas.
- Los asistentes manifestaron interés en continuar participando.

Aspectos que más gustaron

- Participación de padres de familia.
- Transparencia en el manejo de recursos.
- Organización y claridad de los temas.
- Centros de interés (pintura, música, avistamiento de aves).
- Orientaciones institucionales socializadas.

Sugerencias de mejora

- Hacer el evento más interactivo.
- Asignar recursos según necesidades de cada sede.
- Fortalecer comprensión lectora y expresión oral.
- Mayor atención de todos los asistentes.
- Escuchar a todos los participantes.

11. **Cierre de la audiencia pública:** La Directora realizó el cierre del evento, agradeciendo la participación de la comunidad educativa y reafirmando el compromiso institucional con:

- La transparencia en la gestión pública.
- La calidad educativa en contexto rural.
- La participación comunitaria.
- El mejoramiento continuo.

Finalmente, se presentaron las **acciones de mejora**, orientadas a fortalecer la participación, la calidad académica y la gestión institucional.

En constancia firman

Camilo Acevedo T

ESP, CAMILO ACEVEDO TARAZONA
DOCENTE SECRETARIO CER CUCUTILLIA

Elba Marina García G.

MAG. ELBA MARINA GARCÍA GARCÍA
DIRECTORA CER CUCUTILLITA



SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



ANEXOS: SI NO

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS





**SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4**



PREGUNTAS, SUGERENCIAS O PROPUESTAS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS CER CUCUTILLITA VIGENCIA 2025



FORMATO DE PREGUNTAS PARA EL ESPACIO DE DIÁLOGO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS CER CUCUTILLITA VIGENCIA 2025

Fecha: 17 de abril de 2025

Nombre y Apellido: Rosa Elena Pérez M.

Rol: Padre de familia Estudiante Docente Otro

Espacio de participación: Escriba aquí sus preguntas, sugerencias o propuestas relacionadas con la rendición de cuentas.

Su opinión es muy importante para el mejoramiento de nuestra institución.

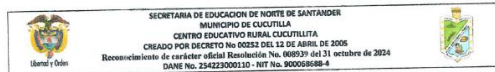
Que se siga fortaleciendo nuestro Centro Educativo, trabasando todos los ámbitos con compromiso y responsabilidad.

Mensaje Institucional

Sus aportes fortalecen la transparencia, la participación y el mejoramiento continuo del Centro Educativo Rural Cucutillita.

¡Gracias por su participación!

EVALUACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS CER CUCUTILLITA VIGENCIA 2025



**EVALUACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS
Vigencia 2025 – CER Cucutillita**

- Propósito: Conocer la opinión de la comunidad educativa sobre la rendición de cuentas, para fortalecer los procesos de participación y transparencia institucional.
- Indicaciones: Marque con una X la opción que mejor represente su opinión.

Pregunta	Muy bueno	Bueno	Regular	Por mejorar
1. ¿Cómo le pareció el evento?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La organización del evento fue:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ¿Entendió la información presentada?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ¿Este espacio le ayudó a conocer mejor la institución?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ¿Le gustaría participar más en las actividades del centro?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

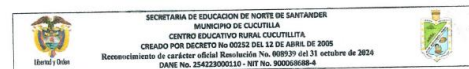
4. Expresión libre

Lo que más me gustó fue:

El informe de la rendición de cuentas

Una sugerencia para mejorar:

Que los recursos se hagan llegar de acuerdo a las necesidades de cada sede.



**EVALUACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS
Vigencia 2025 – CER Cucutillita**

- Propósito: Conocer la opinión de la comunidad educativa sobre la rendición de cuentas, para fortalecer los procesos de participación y transparencia institucional.
- Indicaciones: Marque con una X la opción que mejor represente su opinión.

Pregunta	Muy bueno	Bueno	Regular	Por mejorar
1. ¿Cómo le pareció el evento?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La organización del evento fue:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ¿Entendió la información presentada?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ¿Este espacio le ayudó a conocer mejor la institución?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. ¿Le gustaría participar más en las actividades del centro?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Expresión libre

Lo que más me gustó fue:

La organización y explicación de los ítems de el evento
el acompañamiento de toda la Comunidad Educativa

Una sugerencia para mejorar:

Reservar un poco cada sede

REGISTRO DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES EN LA AUDIENCIA PÚBLICA RENDICIÓN VIGENCIA 2025



**SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4**



SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA

ASISTENCIA RENDICIÓN DE CUENTAS FINANCIERAS Y DE GESTIÓN DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA 2025 CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA

LUGAR: Sede Principal Cucutillita		FECHA: 17 - ABRIL - 2026	
Nº	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	FIRMA
1.	Martha Garcia T	Madre familia	Martha G.
2.	Juan Diego	Estudiante	Juan Diego
3.	Ledy Yany Parada	Padre familia	Ledy Yany Parada
4.	Mattos Rubo Parada	Estudiante	Mattos Rubo Parada
5.	Estefani Salome Arevalo	Estudiante	Estefani Salome A.
6.	Daniel Javier Ortega	Estudiante	Daniel Javier Ortega
7.	Oreiner Isacel Ateaga	Presidente	Oreiner Isacel A.
8.	Adriana Yelitza Soto C	Comite de Convocacion	Adriana Yelitza S.
9.	Sheeryl Rubio R	Concalora	Sheeryl Rubio R.
10.	Maria Tatiana Gomez G.	Representante E.	Maria Tatiana G.
11.	Maria Liseth Perez G.	Personera	Maria Liseth P.G.
12.	Greia Maria Gomez P.	Estudiante	Greia Maria Gomez P.
13.	Juliana Katherine Cabeza	Estudiante	Juliana Katherine C.
14.	Yany Estiven Gosalves	Comite de Convocacion	Yany Estiven Gosalves
15.	Yany Adonia Gomez G.	Estudiante	Yany Adonia Gomez G.



SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4



Nº	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	NUMERO DE IDENTIFICACION	FIRMA
16.	Cristian Sebastian Contreras	estudiante	1023417306	Cristian Contreras
17.	Juan Felipe Bangel	estudiante	1094448590	Juan Bangel
18.	Hellen Smith Lora Contreras	Presidente G. Escelar	1092001503	Hellen Smith Lora Contreras
19.	Neidy Milena Cardenas Molina	padre de familia	102833227	Neidy Cardenas
20.	Andres Parada	estudiante	82946237	Andre Fabian Parada
21.	José In Carrusa, O	R. Padres de familia	101341263	José In Carrusa O.
22.	Yaniel Ortega Contreras	R. Padres de familia	1093413234	Yaniel Ortega C.
23.	Laura Katherine Villamizar	presidenta	1093413234	Laura Katherine V.
24.	Juliana Contreras Pérez	Madre de familia	1093413234	Juliana Contreras Pérez
25.	Yessica Marcela Bautista	concejo municipal	1093413234	Yessica Marcela B.
26.	Ledy Katherine Villamizar	com-PP dir de familia	1023417319	Ledy Villamizar
27.	Dilan Accevedo	gobierno escolar	109247472	Dilan Accevedo
28.	Luis Vicente Parada Alvarez	Padre de familia	103413547	Luis Vicente Parada A.
29.	Neidy Vicente Parada Garcia	Presidente	109247472	Neidy Vicente Parada G.
30.	Luis Ricardo Torres	Docente	2767302	Luis Ricardo T.
31.	Diego Alberto Albaracín	Docente	1093414165	Diego Albaracín
32.	Luis Emilio Gomez Ortega	docente	88454934	Luis Emilio Gomez Ortega
33.	Rosa Belen Gomez Ortega	Docente	6070729	Rosa Belen Gomez Ortega
34.	Yany Carolina Albaracín	Padre familia	1093414306	Yany Carolina A. B.



SECRETARIA DE EDUCACION DE NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CUCUTILLA
CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA
CREADO POR DECRETO No 00252 DEL 12 DE ABRIL DE 2005
Reconocimiento de carácter oficial Resolución No. 008939 del 31 octubre de 2024
DANE No. 254223000110 - NIT No. 900068688-4

Nº	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	REPRESENTANTE	NUMERO DE IDENTIFICACION	FIRMA
35.	Rosa Isabel Pelaez	madre de familia	Naquelcha 300	Rosa Isabel P.
36.	Soc Arnie Albaracín Parada	estudite	207323983	Soc Arnie Albaracín Parada
37.	Neidy Yuliett Acevedo R.	estudiante		Neidy Yuliett Acevedo R.
38.	Mari- Margarita Urbina	Docente	2767290	Margarita Urbina A.
39.	Alba Estela Ateaga	Docente	27673034	Alba Estela Ateaga
40.	Camilo Accevedo Tapazona	Docente	88454934	Camilo Accevedo T.
41.	Eupides Belver Contreras	Docente	5434462	Eupides Belver C.
42.	Luz Dalit Gomez Ortega	Padre de familia	109341413	Luz Dalit Gomez Ortega
43.	Claudia Andrea Parada	Madre de familia	1005011232	ANDREA PARADA
44.	Rosa Elena Pérez M.	Madre de familia	1092412316	Rosa Pérez M.
45.	Borgia Odeya Gomez	Academista	1093412055	Borgia Odeya G.
46.	Cristian David Ortega G.	Estudiante	2	Cristian David Ortega G.
47.	Yany Jose' mora	secretario	10934145133	Yany Jose' mora
48.	Ludy Beatriz Cortes	Docente	27673024	Ludy Cortes
49.	Maira Alejandra Luna	Docente	1090501803	Maira Alejandra L.
50.	Juan Luis Camillo	Docente	27673001	Juan Luis Camillo
51.	Alfajarin Gamiz	DIRECTORA.	24673644	alfajarin Gamiz
52.				
53.				