



## INFORME DE GESTIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS

### CENTRO EDUCATIVO RURAL CUCUTILLITA VIGENCIA 2025

**Directora:** Mag. Elba Marina García García  
**Municipio:** Cucutilla  
**Fecha de audiencia pública:** 17 de abril de 2026  
**Lugar:** Sede Principal CER Cucutillita

#### 1. INTRODUCCIÓN

La rendición de cuentas constituye un ejercicio de transparencia, participación ciudadana y mejoramiento continuo mediante el cual las instituciones educativas informan a la comunidad sobre los resultados de su gestión administrativa, académica, financiera y comunitaria.

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 115 de 1994, Ley 715 de 2001, Ley 1757 de 2015, Decreto 1075 de 2015 y las orientaciones del Ministerio de Educación Nacional de Colombia, el Centro Educativo Rural Cucutillita presenta el informe correspondiente a la vigencia 2025.

Este ejercicio permitió fortalecer el control social, promover la participación de la comunidad educativa y consolidar procesos de mejora institucional en el contexto rural.

#### 2. CONTEXTUALIZACIÓN INSTITUCIONAL

El Centro Educativo Rural Cucutillita:

- Fue creado mediante Decreto No. 00252 del 12 de abril de 2005
- Cuenta con reconocimiento oficial mediante Resolución No. 008939 del 31 de octubre de 2024
- Código DANE: 254223000110
- NIT: 900068688-4

El Centro Educativo Rural Cucutillita está conformado por nueve (9) sedes educativas rurales, donde se brinda atención a estudiantes desde el nivel de preescolar hasta grado noveno, mediante la implementación de los modelos pedagógicos flexibles de Escuela Nueva y Postprimaria, los cuales responden a las características, necesidades y dinámicas propias del contexto rural.

El Centro Educativo Rural Cucutillita atiende población estudiantil proveniente de contextos campesinos, promoviendo una educación pertinente, inclusiva y contextualizada que reconoce la diversidad territorial, social y cultural del municipio de Cucutilla.



Su labor institucional está orientada por:

- Proyecto Educativo Institucional (PEI)
- Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)
- Plan Operativo Anual (POA)
- Autoevaluación institucional

### **3. OBJETIVO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

Socializar de manera clara, transparente y participativa los resultados de la gestión institucional desarrollada durante la vigencia 2025.

#### **Objetivos específicos**

- Presentar resultados de cada gestión
- Informar ejecución financiera
- Socializar ajustes al PEI
- Promover participación ciudadana
- Recoger propuestas de mejoramiento

### **4. PLANEACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Durante enero de 2026 se diseñó la estrategia institucional mediante metodología PHVA:

#### **Planear**

- Sensibilización
- Autodiagnóstico
- Diseño estratégico
- Definición de indicadores

#### **Hacer**

- Recolección de información
- Consolidación de informes
- Convocatoria

#### **Verificar**

- Evaluación del proceso

#### **Actuar**

- Plan de mejora institucional

### **5. ORGANIZACIÓN DEL EVENTO**



Mediante Circular Interna No. 03 del 7 de abril de 2026 se definieron:

### **Gestión Directiva**

Planeación general

### **Gestión Académica**

Resultados pedagógicos

### **Gestión Administrativa y Financiera**

Logística e informe financiero

### **Gestión Comunitaria**

Convocatoria de familias

### **Gestión de Calidad**

Evaluación y evidencias

## **6. DESARROLLO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA**

La audiencia fue realizada el **17 de abril de 2026**.

Inicialmente estaba programada para febrero, pero fue reprogramada debido al traslado del directivo anterior y proceso de nombramiento de nueva dirección.

Durante la jornada se desarrolló:

1. Oración
2. Entonación de los Himnos: Nacional de Colombia y del Municipio de Cucutilla
3. Registro de asistencia de los participantes
4. Saludo e instalación de la audiencia pública de rendición de cuentas
5. Explicación del procedimiento de la audiencia pública
6. Presentación del informe de gestión vigencia 2025
7. Presentación del informe financiero de ingresos y egresos
8. Presentación de los ajustes al Proyecto Educativo Institucional (PEI)
9. Espacio de participación del auditorio (preguntas, aportes y observaciones)
10. Evaluación del evento
11. Cierre de la audiencia pública

## **7. RESULTADOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**



## 7.1 Gestión Directiva

### Logros

- Seguimiento al PMI
- Ajustes al PEI
- Fortalecimiento del gobierno escolar
- Visitas a sedes rurales
- Mejoramiento de comunicación institucional

### Impacto

Mayor organización institucional.

## 7.2 Gestión Académica

### Resultados

- Matrícula: **182 estudiantes**
- Promoción: **97.8%**
- Deserción: **1.64%**

### Fortalezas

- Lenguaje
- Inglés
- Educación inicial

### Aspecto por fortalecer

- Matemáticas

### Proyectos destacados

Proyecto ambiental:

**“Entre plumas, trinos y naturaleza: convivimos con mi entorno”**

Proyecto de formación integral:

**Centros de interés en ciencia, programación, pintura, música y avistamiento de aves**

## 7.3 Gestión Administrativa

- Organización documental



- Seguimiento a talento humano
- Mejoramiento de sedes
- Dotación institucional

#### 7.4 Gestión Financiera

**Total ingresos:**

**\$75.262.885**

**Ejecución presupuestal:**

**99%**

#### Recursos específicos

Primera infancia:

**\$12.674.478**

Formación integral:

**\$35.575.653**

Se informó a la comunidad educativa sobre recursos pendientes de legalización correspondientes a programas de formación integral y primera infancia, debido a soportes documentales aún en proceso de consolidación, garantizando el cumplimiento de los principios de transparencia y legalidad en la ejecución presupuestal.

#### 7.5 Gestión Comunitaria

- Participación de padres
- Escuela de familias
- Apoyo comunitario
- Control social

#### 8. AJUSTES REALIZADOS AL PEI

Durante 2025 se fortalecieron:

- Educación inclusiva
- Prácticas restaurativas
- Transversalidad curricular
- Educación inicial
- Cultura de emprendimiento

#### 9. PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD



La comunidad presentó aportes relacionados con:

- Fortalecimiento académico
- Distribución de recursos
- Conectividad
- Permanencia escolar
- Convivencia

Se evidenció alta participación y compromiso comunitario.

## 10. EVALUACIÓN DEL EVENTO

Los asistentes calificaron el evento como:

- Muy bueno
- Bueno

Aspectos valorados:

- Transparencia
- Claridad
- Organización
- Participación

Sugerencias:

- Mayor dinamismo
- Más espacios de escucha
- Fortalecimiento académico

## 11. IMPACTOS ALCANZADOS

- Fortalecimiento de transparencia institucional
- Mayor confianza comunitaria
- Mejor control social
- Fortalecimiento de educación rural
- Mayor participación ciudadana
- Mejora en toma de decisiones institucionales

## 12. DIFICULTADES IDENTIFICADAS

- Conectividad limitada
- Necesidades de infraestructura
- Transporte rural
- Fortalecimiento en matemáticas
- Recursos limitados por sede



### 13. PLAN DE MEJORAMIENTO 2026

- Fortalecer matemáticas e inglés
- Mejorar conectividad
- Aumentar participación comunitaria
- Reducir deserción
- Fortalecer proyectos pedagógicos rurales
- Priorizar necesidades por sede

### 14. CONCLUSIONES

La rendición de cuentas de la vigencia 2025 permitió evidenciar una gestión institucional transparente, organizada y participativa.

El CER Cucutillita continúa consolidándose como una institución rural comprometida con la calidad educativa, la formación integral y el desarrollo territorial.

### ANEXOS

- Acta de audiencia pública
- Registro de asistencia
- Evaluación del evento
- Evidencias fotográficas
- Presentación en diapositivas
- Formato de preguntas