



REPÚBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
 MUNICIPIO GRAMALOTE
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
 REUNIÓN DE CONSEJO ACADÉMICO**

**ACTA 03
 (13/01/2026)**

Asunto: Socialización y aprobación de la propuesta académica del programa Técnico en Asistencia Administrativa SENA.

| FECHA | | | LUGAR | HORA DE INICIO |
|-------|----|----|---|-----------------------------|
| 13 | 01 | 26 | Sala de Juntas de Rectoría – Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús | 02:00 A.P.M. |
| | | | | HORA DE FINALIZACIÓN |
| | | | | 4:00 P.M. |

OBJETIVOS

Socializar ante el Consejo Académico la propuesta académica del programa Técnico en Asistencia Administrativa del SENA, en cumplimiento de los lineamientos institucionales y normativos, para su análisis, ajuste y aprobación en el marco de la articulación con la educación media.

1. AGENDA

1. Saludo, oración y apertura de la reunión
2. Socialización de la propuesta académica del programa Técnico en Asistencia Administrativa (lineamientos SENA)
3. Responsabilidades docentes en articulación de áreas transversales con media técnica
4. Propuesta y aprobación del horario de clases (jornada tarde)
5. Compromisos y cierre de la reunión

2. DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Saludo y oración

La reunión fue instalada por el Rector Deivi Jesús Bayona Ascanio, quien dio la bienvenida a los asistentes, invitó a un momento de oración y reflexión, y presentó el orden del día.

2. Socialización de la propuesta académica con los lineamientos del SENA

Las docentes Yohana Yáñez y Linda Guadalupe Cordero expusieron la propuesta del programa Técnico en Asistencia Administrativa, con base en el documento “Programa de formación titulada – Asistencia Administrativa” (código 134101, versión 1, vigencia 2019). Se destacaron los siguientes aspectos:

- Duración total: 2208 horas (1344 lectivas + 864 productivas).
- Perfil de egreso: El estudiante estará capacitado para transcribir, digitar y elaborar documentos empresariales, archivar, atender clientes, registrar inventarios, elaborar soportes contables y usar herramientas ofimáticas.
- Ocupaciones: Asistente administrativo, auxiliar de oficina, auxiliar de almacén.
- Competencias clave: Aplicación de prácticas ambientales y SST, atención al cliente, comunicación eficaz, elaboración de documentos, registro de información, inglés (nivel A2-B1), razonamiento cuantitativo, contabilidad básica, emprendimiento, ética y cultura de paz.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE

INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

- Estrategia metodológica: Aprendizaje por proyectos, uso de TIC, trabajo colaborativo y vinculación con el entorno productivo.

Se enfatizó el cumplimiento de los lineamientos del SENA: formación por competencias, proyecto formativo, y articulación con el sector productivo.

3. Responsabilidades de los docentes en la articulación de áreas transversales con la media técnica.

El Consejo Académico definió las siguientes responsabilidades para los docentes de las áreas transversales (matemáticas, lenguaje, inglés, ciencias sociales, ética, tecnología e informática, educación física, emprendimiento):

- Articulación curricular: Cada docente deberá ajustar su plan de área para incluir competencias del programa SENA (ej. razonamiento cuantitativo, producción textual, inglés básico, ergonomía, emprendimiento).
- Trabajo colaborativo: Participar en reuniones quincenales con las docentes de media técnica (Yáñez y Cordero) para alinear actividades, proyectos y evaluaciones.
- Proyecto integrador: Diseñar y ejecutar al menos un proyecto por semestre que articule su asignatura con el componente técnico (ej. desde lenguaje: elaboración de cartas comerciales; desde matemáticas: cálculo de inventarios; desde inglés: atención al cliente en inglés básico).
- Evaluación conjunta: Construir rúbricas compartidas para evidencias de aprendizaje que integren competencias técnicas y transversales.
- Ambientes de aprendizaje: Asegurar el uso de TIC, simuladores y herramientas ofimáticas en sus clases.
- Seguimiento a etapa productiva: Acompañar a los estudiantes en la elaboración de informes y bitácoras durante la etapa práctica (864 horas).

4. Horario de clases aprobado

Luego de análisis y consenso, el Consejo Académico aprobó por unanimidad el siguiente horario para el programa técnico, en jornada tarde (1:30 pm a 6:30 pm), de lunes a jueves. Las horas de competencias SENA serán orientadas directamente por las docentes Yohana Yáñez y Linda Guadalupe Cordero, con apoyo de docentes transversales según articulación.

5. Compromisos y cierre

Se acordó:

- Remitir el acta a la Dirección General del SENA para validación final.
- Convocar a una reunión por áreas para construir los proyectos integradores.
- Socializar el horario aprobado con estudiantes y padres de familia.
- Designar a las docentes Yohana Yáñez y Linda Cordero como enlaces directos con el SENA para seguimiento de la etapa productiva.

Siendo las 4:00 pm, se dio por terminada la sesión, y los asistentes firmaron en constancia.

3. ACCIONES – TAREAS - COMPROMISOS

| Descripción | Responsables | Fecha Límite |
|---|---------------------------|---------------------|
| Socializar el horario aprobado con estudiantes y padres de familia. | Docentes de Media Técnica | 30 de enero de 2026 |



4. ASISTENTES

| No. | NOMBRE | FIRMA |
|-----|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Rector Bayona Ascanio Deivi Jesús | <i>[Firma]</i> |
| 2 | Coordinadora Maldonado Obando Yohanna | <i>[Firma]</i> |
| 3 | Ayala Correa Nelly Cecilia | <i>Nelly Cecilia Ayala Correa</i> |
| 4 | Ariza Carreño Michel Katyusca | <i>Michel Ariza</i> |
| 5 | Celis Mora Diego Armando | <i>Diego Celis Mora</i> |
| 6 | Contreras Cristancho Ivonne Marcela | <i>Ivonne Cc</i> |
| 7 | Contreras Espitia Juan José | <i>Juan José Contreras Espitia</i> |
| 8 | Cordero Villamizar Linda Guadalupe | <i>Linda Guadalupe Cordero V.</i> |
| 9 | Escalante Albarracín Maribel | <i>Maribel Escalante A.</i> |
| 10 | Escalante Molina Ramiro Alfonso | <i>Ramiro A. Escalante M.</i> |
| 11 | Gallo Pedraza Carmen Dinora | <i>Carmen Dinora Gallo Pedraza.</i> |
| 12 | Galvis Carvajal Carlos Gerardo | <i>Carlos Gerardo Galvis Carvajal</i> |
| 13 | Gutiérrez Gélvez Bayron Vladimir | <i>Bayron Gélvez Gutiérrez</i> |
| 14 | Yáñez Mendoza Edith Yohana | <i>Edith Yohana Yáñez Mendoza</i> |
| 15 | Yáñez Pineda Blanca Cecilia | <i>Blanca Cecilia Yáñez Pineda</i> |
| 16 | Zapata Cáceres Luis Alberto | <i>Luis Alberto Zapata Cáceres</i> |
| 17 | Neira Palencia Celina | <i>Celina Neira Palencia</i> |
| 18 | Parada Ascencio Rosamira | <i>Rosamira Parada Ascencio</i> |
| 19 | Parada Manrique María Angélica | <i>María Angélica Parada Manrique</i> |



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE

INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

| | | |
|----|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 20 | Pérez Niño José David | <i>José David</i> |
| 21 | Pita Paredes Ana Lola | <i>Ana Lola Pita Paredes</i> |
| 22 | Rojas Duran Jorge Emiro | <i>Jorge Emiro</i> |
| 23 | Sandoval Ayala Rosa Delia | <i>Rosa Delia</i> |
| 24 | Villamizar Cote Clara Noelia | <i>Clara Noelia Villamizar Cote</i> |
| 25 | Mendoza García Álvaro | <i>Álvaro</i> |
| 26 | Ballesteros Correa Gladys Marleny | <i>Gladys Ballesteros</i> |
| 27 | Hernández Rincón Anyeli Jimena | <i>Anyeli Hernández</i> |
| 28 | Rincón Vargas Bertha Cecilia | <i>Bertha Rincón V.</i> |
| 29 | Gloria Stella Ramírez Yáñez | <i>Gloria Stella Ramírez</i> |
| 30 | Gloria Sandoval Cañas | <i>Gloria Sandoval Cañas</i> |
| 31 | Moleno de Peña Eulalia | <i>Eulalia</i> |

5. AUSENTES

| NOMBRE | JUSTIFICACION |
|--------|---------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

6. EVIDENCIAS DE LA REUNIÓN



Proyector: Gestión Documental

Revisó:

Yohanna Maldonado Obando
Coordinadora

Aprobó

Deivi Jesús Bayona Ascanio
Rector

Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús