



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE TOLEDO

**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**

Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024

NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



## CIRCULAR INTERNA No. 02

**FECHA:** Toledo, 25 de febrero de 2026

**PARA:** Docentes y directivos docentes del CER Padre Luis Antonio Rojas – Sedes Educativas

**DE:** Dirección del CER Padre Luis Antonio Rojas

**ASUNTO:** Orientaciones para la tercera Semana de Desarrollo Institucional (30 de marzo al 1 de abril de 2026) según Circular 0208 del 18 septiembre de 2025 y al Plan Operativo de Acción - POA- de la tercera semana de desarrollo institucional, comprendidas del 30 de marzo al 1 de abril de 2026.

En cumplimiento de la Circular No. 0031 del 13 de febrero de 2026 de la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander, y en el marco de la organización institucional, me permito informar las orientaciones para el desarrollo de la **tercera semana de Desarrollo Institucional**, que se llevará a cabo del **lunes 30 de marzo al miércoles 1 de abril de 2026**.

Que en el marco de la autonomía institucional se llegó a un acuerdo de compensar los días laborables de semana santa en tres sábados que serán: **28 de febrero, 14 y 21 de marzo previa autorización de la SED.**

### OBJETIVOS:

#### Objetivos

1. **Evaluación de desempeño docente y directivo docente (Decreto 1278 de 2002):** Socializar y aplicar los lineamientos del proceso de evaluación del desempeño laboral de docentes y directivos docentes para la vigencia 2026
2. **Conformación del gobierno escolar y demás instancias vigencia 2026:** Una vez elegido diligenciar formato respectivo para subir a plataforma.
3. **Plan de prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes:** Formular y cargar en la Comunidad Virtual Enjambre el plan de prevención de violencias escolares.
4. **Proyecto Educativo Institucional – PEI** Actualizar, ajustar o resignificar el PEI y el PEC, con la participación de la comunidad educativa, asegurando coherencia con los lineamientos normativos y las necesidades del contexto (se incluye estructuración de planes de área y proyectos reglamentarios en los formatos correspondientes).
5. **Plan de Mejoramiento Institucional – PMI:** Revisar y monitorear los avances del PMI, analizando logros, dificultades y acciones correctivas para garantizar el cumplimiento de metas y el mejoramiento continuo.
6. **Formación Docente:** Promover espacios de formación docente continua, colaborativa y presencial, orientados a fortalecer las prácticas pedagógicas, la



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE TOLEDO

CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS  
Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024  
NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



gestión escolar y la actualización profesional. (capacitación plataforma OVY, tema: seguimiento a estudiantes.

7. **Comunidad Virtual Enjambre:** Realizar el cargue oportuno de documentos institucionales en la plataforma Enjambre, garantizando trazabilidad, organización y cumplimiento normativo.

### AGENDA A DESARROLLAR:

**LUGAR:** Sede San Javier

**HORARIO DE TRABAJO:**

De 7:00 de la mañana a 1:00 pm.

1 receso de media hora en la mañana.

### EQUIPOS DE TRABAJO Y TEMÁTICAS PARA LAS JORNADAS

Con base en las orientaciones de la Circular Circular No. 0031 del 13 de febrero de 2026, se conformarán equipos de trabajo para abordar los temas clave y garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

#### 1. Gestión Directiva:

**Responsables:** Leidy Yohana López Silva  
Nubia Judith Ortega Calderón  
Catiana Torres  
Orlando Arias

- Liderar la actualización, ajustes y re significación del PEI.
- Orientar la formulación, seguimiento y evaluación del PMI.
- Supervisar la jornada laboral de docentes durante la semana institucional.
- Diligenciar avance de la gestión respectiva en el formato de seguimiento PMI 2026  
Diligenciar formato de gobierno escolar 2026

**PRODUCTO:** Seguimiento al PMI vigencia 2026 (formato Excel. GESTION DIRECTIVA y consolidado del mismo.

**Diligenciamiento formato gobierno escolar 2026**



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE TOLEDO

**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**  
Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024  
NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



## 2. Gestión Académica

**Responsables: Omaira Ortega Gélvez**  
**Trinidad Rincón Bautista**  
**Veimar Jesús Angarita Cáceres**  
**Sorana Tarazona**

- Implementar los proyectos pedagógicos transversales (educación ambiental, hábitos saludables, ciudadanía, emprendimiento, movilidad segura, urbanidad).
  - Promover la formación docente continua y el trabajo colaborativo.
  - Diligenciar avance de la gestión respectiva en el formato de seguimiento PMI 2026

**PRODUCTO:** Seguimiento al PMI vigencia 2026 (formato Excel. GESTION ACADEMICA  
**Consolidado avances PROYECTOS TRANSVERSALES**

## 3. Gestión Administrativa y Financiera

**Responsables: Ana Mary Rubio Chávez**  
**Luz Mery Buitrago**  
**Miladis Bautista González**  
**Irene Rojas**

- Garantizar recursos básicos y apoyos logísticos para el desarrollo de actividades institucionales.
- Diligenciar avance de la gestión respectiva en el formato de seguimiento PMI 2026
- Consolidar avances planes de estudio

**PRODUCTO:** : Seguimiento al PMI vigencia 2026 (formato Excel. GESTION ADMINISTRATIVA Y  
FINANCIERA  
**Consolidado avances planes de área deben incluir primaria y post primaria**



**REPUBLICA DE COLOMBIA**  
**DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER**  
**MUNICIPIO DE TOLEDO**

**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**  
Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024  
NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



#### **4. Gestión de la Comunidad**

**Responsables: Cecilia Cáceres Parada**

**Yesica Leguizamon Mendoza**

**Carmen Elvira Ramírez Peñaloza**

**Fanny Bernarda Fernández Jimenes**

- Formular y socializar el Plan de Prevención de Violencias, cargando en Enjambre el plan y el informe ejecutivo.

Diligenciar avance de la gestión respectiva en el formato de seguimiento PMI 2026

**PRODUCTO: Plan para la prevención de todo tipo de violencia contra niños, niñas y adolescentes, vigencia 2026**

**Seguimiento al PMI vigencia 2026 (formato Excel. GESTION COMUNITARIA)**

#### **6. Secretario – Cecilia Cáceres Parada- Leidy Lopez**

- Apoyar la organización documental de actas, informes y circulares internas.
- Tomar la asistencia de docentes y directivos durante la semana institucional.

**PRODUCTO: INFORME Evidencias semana institucional SEMANA SANTA**

**7.DIRECTOR RURAL (Orlando Arias Silva): revisar y Subir a plataforma ENJAMBRE los documentos elaborados por las gestiones**

**AGENDA DE TRABAJO - CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE TOLEDO

**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**  
Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024  
NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



**Sábado 28 de febrero**

**Tema central: Actualización del PEI**

1. Oración y saludo.
2. Reflexión inicial sobre la misión educativa y la importancia del PEI como carta de navegación.
3. Socialización agenda de trabajo
4. Taller: Ajustes y re significación del **PEI** con participación de docentes (se incluye planes de área).
5. Acuerdos preliminares de modificación y ajustes.

**Tema central: seguimiento PMI**

1. Orientaciones diligenciamiento primer avance seguimiento PMI
2. Trabajo por gestiones para su diligenciamiento
3. Consolidación de la información.
4. Terminación de la jornada

**Sábado 14 de marzo**

**Tema central: Gestión Académica y Proyectos Pedagógicos Transversales**

1. Oración y saludo.
2. Reflexión sobre el rol docente como formador integral.
3. Estructuración de los **Proyectos Pedagógicos Transversales** (Educación ambiental, ciudadanía, hábitos saludables, emprendimiento, movilidad segura, urbanidad).
4. Planeación de estrategias para implementar y articular los proyectos en cada sede.
5. Espacio de formación docente: CAPACITACION PLATAFORMA OVY SEGUIMIENTO ACADEMICO Y CONVIVENCIAL A ESTUDIANTES.

**Tema central: Plan de prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes**

1. Revisión y actualización plan vigencia anterior
2. Terminación de la jornada

**Sábado 21 de marzo**



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE TOLEDO

**CENTRO EDUCATIVO RURAL PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**  
Resolución No 009556 del 19 de noviembre del 2024  
NIT. 900046312-6 DANE: 254820000368



## Tema central: Calidad Educativa y Socialización Final

1. Oración y saludo.
2. Reflexión de cierre sobre el compromiso institucional.
3. **Gestión de la Calidad:**
  - o Socialización de avances en PEI, PEC, PMI y proyectos transversales y planes de área.
  - o Consolidación de indicadores y compromisos.
4. **Socialización general por gestiones:** cada grupo presenta logros, dificultades y propuestas de mejora.
5. **Cargue de documentos y evidencias en Enjambre** (PEI, PMI, proyectos, actas, plan de prevención de violencias, informe ejecutivo entre otros).
6. Acuerdos y compromisos (entrega anexo 2 y 5 EVALUACION DE DESEMPEÑO 2026).
7. Terminación de la jornada con palabras de la Dirección.

**Fecha Límite de entrega de Documentos: 21 de marzo de 2026**

**ORLANDO ARIAS SILVA**  
**DIRECTOR CER PADRE LUIS ANTONIO ROJAS**