



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 02/07/25

PÁGINA 1 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

ACTA Nº 001

ESTAMENTO/GRUPO JORNADA PEDAGÓGICA **FECHA** 10 02 26

OBJETIVO

Socializar a los docentes el cronograma de actividades académicas I trimestre – Propues Académica 2026

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES - AUSENTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Alexandra Villalba	Coordinadora académica	
Guadalupe Valeria	Docente	
Ingrid Muñoz	Docente	
Natalia Garcia	Docente	
Lynda Bayona	Docente	
Karen Ibarra	Docente	
Alejandro Garavito	Docente	
Kelly Torrado	Docente	
Laura Contreras	Docente	
Kevin Moncada	Docente	
Yulieth Gaitan	Docente	
Gabriel Pérez	Docente	
Mayra Madariaga	Docente	
Juan Manuel	Docente	
Jeferson Rivera	Docente	
Jhon Gómez	Docente	
Dylan Cardenas	Docente	
Iván Montañez	Docente	
Juan Jesús Rodríguez	Docente	

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí **NO** **Ausentes con excusa** - **Ausentes sin excusa** -

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad

Comentarios

Sí **No** No aplica

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE ENTREGA



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 02/07/25

PÁGINA 2 DE 4

“Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos”

**Seleccione con una
X la Institución**

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
1. Oración	Se inició el encuentro a las 3:15pm dando gracias a Dios por la vida y las actividades que vamos a realizar durante este año escolar.
2. Socialización del cronograma – Propuesta Académica 2026	El 10 de febrero a las 3:15 p. m. se presentó el cronograma de actividades académicas del primer trimestre. El año está organizado en tres trimestres de 13, 13 y 14 semanas respectivamente. Se aplicarán pruebas objetivas institucionales tipo Helmer Pardo para los grados primero a undécimo, además de guías, talleres y espacios de metacognición. Durante el primer y segundo trimestre no se cancela la prueba, ya que el colegio asume los costos por un rubro que cubre estos periodos; en el tercer trimestre sí se cancela a través de la plataforma. El 25 de marzo se realizará un simulacro, para el cual solo se requiere el material necesario. Se enfatiza en la preparación mediante un convenio que busca un mayor nivel en las pruebas ICFES. En marzo y junio participará el grado 11°, y entre agosto y octubre el grado 10°. Es fundamental motivar constantemente a los estudiantes.
3. Pruebas objetivas	En la semana 6 se aplicarán pruebas objetivas con los temas vistos, con una duración de una hora. En la semana 8 se realizará otra prueba objetiva correspondiente a los temas 6 y 7. La metacognición de la prueba institucional Hélder Pardo se desarrollará en las semanas 12 y 13. En la semana 9 se aplicarán pruebas de menor intensidad. Todos los estudiantes participan en las actividades; la mejora de nota aplica únicamente para quien la haya perdido. No se deben recibir actividades sin explicación del proceso, no se permite transcribir respuestas y es necesario socializar y aclarar dudas. No se permite el uso de teléfonos durante ninguna prueba y la música utilizada no debe interferir con otros salones. Es importante mantener la disciplina y tomar asistencia todos los días en todas las horas. No está permitido compartir información fuera del grado autorizado. Las fotos no deben compartirse por redes sociales con padres. Se trabajará mediante plataforma y cuadernos. Se debe completar la información de aplicaciones y usuarios, crear planillas y realizar calificación semanal subiendo notas oportunamente.
4. Notas de trabajos	Los trabajos entregados con excusa válida se califican sobre 4.5; fuera del tiempo establecido se califican sobre 3.5 y no se modifica la nota después del corte. Se debe calificar en el salón con trabajo asignado y subir las notas a tiempo.
5. Planes de mejoramiento	Los planes de mejoramiento inician el 1 de marzo y finalizan el 24 de abril. Se envían por ejemplo a los padres después de la socialización y se entrega copia a coordinación. El 6 de mayo se realiza la socialización y envío de planes de mejoramiento, y el 13 de mayo se hace la entrega final del plan. La sustentación



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 02/07/25

PÁGINA 3 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
--	---------------------------------	--	------------------------------------	----------

	del plan de mejoramiento se realiza en formato de prueba parcial con nota mínima de 3.5 y debe entregarse a coordinación.
6. Seguimiento a estudiantes	Se realizará seguimiento académico por corte parcial y compromiso académico. Es importante que los padres asistan a las citaciones y estén atentos a los casos académicos especiales. En grado primero se tendrá flexibilidad. Los beneficiarios de Ecopetrol no pagan copias.
7. Atención a padres	En la atención a padres se diligencia el formato correspondiente con nombre, dimensión y motivo de la visita. La atención es únicamente a acudientes o padres de familia, quienes deben firmar el observador con nombre legible. Se debe comunicar al titular cualquier situación que requiera revisión.
8. Varios	<ul style="list-style-type: none">• La asamblea se realizará el 18 de febrero y debe haber quórum con la mitad más uno.• El uniforme debe usarse según el horario.• El 27 se realizará capacitación en Cúcuta a las 7:30 a. m.• El 12 de marzo se cierra la plataforma.• Se realizará un simulacro el 24/02 para grado 11°.• Finalmente, se revisará la relación y uso de los pupitres.
9. Cierre	Sin más asuntos por tratar, se da por finalizada la reunión, reiterando la importancia del compromiso y la responsabilidad en cada uno de los procesos académicos y formativos. Se agradece la disposición, participación y trabajo en equipo para continuar fortaleciendo la calidad educativa de nuestra institución.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar las actividades programas	Docentes	Según cronograma

PRÓXIMA REUNIÓN	Según cronograma
INVITADOS	Según sea necesario

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 11 días del mes de febrero del año 2026.

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: Lynda Bayona	Nombre: Alexandra Villalba
Firma:	Firma:
Cargo: Docente	Cargo: Coordinadora académica



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 3.0

FECHA: 02/07/25

PÁGINA 4 DE 4

“Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos”

**Seleccione con una
X la Institución**

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X