

# **PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS ESCOLARES 2026**

## **Institución Educativa Aguas Claras**

### **1. INTRODUCCIÓN Y MARCO DE REFERENCIA**

#### **1.1. Fundamentación**

El Plan de Mitigación de Riesgos Escolares 2026 de la Institución Educativa Aguas Claras es la etapa práctica del Plan Integral de Gestión del Riesgo (PGIRE) aprobado para el período 2025–2027. Su objetivo es establecer acciones concretas, cronogramadas y presupuestadas para disminuir la vulnerabilidad y minimizar el impacto de las amenazas determinadas en el diagnóstico institucional, priorizando las de mayor probabilidad y severidad de afectación.

Este plan se basa en la Ley 1523 de 2012, la Circular 19 de 2022 del Ministerio de Educación Nacional, la Resolución 6519 de 2025 y está en concordancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015–2030.

#### **1.2. Enfoques estratégicos**

- Enfoque preventivo-prospectivo: actuar sobre las causas antes de que se produzcan los riesgos.
- Enfoque diferenciado: teniendo en cuenta las especificidades de cada sede (urbana/rural) y poblaciones más vulnerables.
- Enfoque participativo y corresponsable: Implicación de toda la comunidad educativa y su articulación con actores territoriales.
- Enfoque de gestión basada en evidencia: decisiones informadas por los datos del diagnóstico de riesgos y evaluación del PGIRE 2025.

### **2. OBJETIVOS**

#### **2.1. Objetivo general**

Disminuir significativamente el nivel de riesgo en las instalaciones de la Institución Educativa Aguas Claras para el año 2026, a través de medidas técnicas, pedagógicas y comunitarias de mitigación, fortaleciendo la resiliencia institucional y garantizando entornos escolares seguros.

#### **2.2. Objetivos específicos**

- Implementar al menos el 80% de las acciones de mitigación física priorizadas en la "Matriz de Brechas de Capacidad" para disminuir vulnerabilidades estructurales y de equipo.
- Fortalecer las capacidades humanas e institucionales, capacitando y certificando al 100% de la Brigada Escolar y al 70% del personal docente en primeros auxilios psicológicos y físicos.
- Implementar y socializar por completo los protocolos de mitigación ante amenazas específicas (sociales, naturales y antrópicas) en las tres sedes.
- Implementar el Sistema de Alertas Tempranas Comunitario en las sedes rurales, con la participación del 100% de los líderes comunitarios identificados.

– Disminuir en un 30% los incidentes informados relacionados con riesgos físicos (caídas, accidentes) y psicosociales (acoso, ansiedad) en comparación con la línea base de 2025.

### 3. DIAGNÓSTICO SINTÉTICO Y PRIORIZACIÓN 2026

Basado en el análisis del PGIRE 2025, la actualización de la matriz de riesgos y la revisión histórica, se priorizan para intervención en 2026 los siguientes escenarios de riesgo crítico:

#### A. Riesgos históricos:

<b>Sede</b>	<b>Riesgo Priorizado</b>	<b>Origen</b>	<b>Nivel de Prioridad 2026</b>
<b>Principal</b>	Incendio por fallas eléctricas	Antrópico/Tecnológico	<b>CRÍTICA (P1)</b>
<b>Principal</b>	Lesiones por caídas (pisos resbalosos/desniveles)	Físico/Estructural	<b>ALTA (P2)</b>
<b>Principal</b>	Inundaciones por saturación de alcantarillado	Natural/Infraestructura	<b>MEDIA-ALTA (P3)</b>
<b>Principal</b>	Robo/hurto de equipos electrónicos	Antrópico/Social	<b>MEDIA (P3)</b>
<b>Primaria</b>	Golpe de calor/Insolación	Natural/Ambiental	<b>MEDIA (P3)</b>
<b>Primaria</b>	Vulnerabilidad emocional y casos de ansiedad	Psicosocial	<b>ALTA (P2)</b>
<b>Rural</b>	Accidente en transporte escolar	Antrópico/Vial	<b>CRÍTICA (P1)</b>
<b>Rural</b>	Aislamiento y falta de comunicación	Socionatural/Logístico	<b>CRÍTICA (P1)</b>
<b>Rural</b>	Conflictos familiares en entorno escolar	Psicosocial/Comunitario	<b>MEDIA-ALTA (P3)</b>

### B. Ajustes a la priorización existente:

Riesgo Priorizado (Tabla Original)	Nivel Actual	Propuesta de Cambio	Justificación
<b>Insolación (Sede Primaria)</b>	Alta (P2)	Media (P3)	Impacto histórico menor comparado con incendio o transporte.
<b>Aislamiento y falta de comunicación (Rural)</b>	Alta (P2)	<b>Crítica (P1)</b>	En emergencias pasadas (ej. deslizamiento 2020), retrasó evacuación y asistencia.
<b>Vulnerabilidad emocional (Primaria)</b>	Media-Alta (P3)	Alta (P2)	Aumento significativo de casos de ansiedad y depresión desde 2023.

### C. Matriz de priorización consolidada:

Sede	Riesgo Priorizado	Origen	Nivel de Prioridad 2026
Principal	Incendio por fallas eléctricas	Antrópico/Tecnológico	<b>CRÍTICA (P1)</b>
Principal	Lesiones por caídas (pisos resbalosos/desniveles)	Físico/Estructural	<b>ALTA (P2)</b>
Principal	Inundaciones por saturación de alcantarillado	Natural/Infraestructura	<b>MEDIA-ALTA (P3)</b>
Principal	Robo/hurto de equipos electrónicos	Antrópico/Social	<b>MEDIA (P3)</b>
Primaria	Golpe de calor/Insolación	Natural/Ambiental	<b>MEDIA (P3)</b>
Primaria	Vulnerabilidad emocional y casos de ansiedad	Psicosocial	<b>ALTA (P2)</b>
Rural	Accidente en transporte escolar	Antrópico/Vial	<b>CRÍTICA (P1)</b>
Rural	Aislamiento y falta de comunicación	Socionatural/Logístico	<b>CRÍTICA (P1)</b>
Rural	Conflictos familiares en entorno escolar	Psicosocial/Comunitario	<b>MEDIA-ALTA (P3)</b>

## **4. MEDIDAS DE MITIGACIÓN POR RIESGO PRIORIZADO**

### **4.1. Riesgos Críticos (P1)**

#### **A. Mitigación de riesgo de incendio (Sede Principal)**

##### **Medida 4.1.A.1: Diagnóstico y reparación eléctrica.**

- Responsable: Rectoría / Coordinador Logístico.
- Aliado: Empresa local de energía / Secretaría de Educación.
- Indicador: Informe técnico de diagnóstico y certificado de reparación emitido.
- Costo Estimado: \$8.000.000.

#### **B. Mitigación de Riesgo en Transporte Escolar (Sedes Rurales)**

##### **Medida 4.1.B.1: Pacto de Seguridad Vial + capacitación en primeros auxilios y manejo defensivo.**

- Responsable: Coordinador de Sedes Rurales / Representante de Padres.
- Aliado: Secretaría de Tránsito Municipal, Cruz Roja.
- Indicador: Acta de convenio firmada, certificados de capacitación, informe de inspección.
- Presupuesto Estimado: \$2.500.000.

#### **C. Mitigación de riesgo por aislamiento (Sedes Rurales)**

##### **Medida 4.1.C.1: Establecimiento del SAT Comunitario (ajustado según Ana Floride).**

- Equipamiento: 1 radio de largo alcance + 2 radios de corto alcance + 1 megáfono por sede.
- Incluir grupo de WhatsApp con familias con señal.
- Capacitación trimestral del CAL con la Oficina de Gestión del Riesgo.
- Responsable: Docente Líder Rural / CAL.
- Aliado: Oficina municipal de Gestión del Riesgo / Empresas de telecomunicaciones.
- Indicador: Comité CAL activo con 3 medios de comunicación operativos y protocolo probado al menos 2 veces al año.
- Presupuesto estimado: \$6.000.000 (\$5.000.000 equipos + \$1.000.000 logística/mantenimiento).

### **4.2. Riesgos de Alta Prioridad (P2)**

#### **A. Mitigación de riesgo de caídas (Sede Principal)**

##### **Medida 4.2.A.1: Reparación de pisos y señalización antideslizante.**

- Responsable: Coordinador Logístico / Brigada de Infraestructura.
- Indicador: Metros cuadrados reparados y señalización colocada.
- Presupuesto Estimado: \$5.000.000.

## **B. Mitigación de riesgo por vulnerabilidad emocional (Sede Primaria y Principal)**

### **Medida 4.2.B.1: Programa “Primeros Auxilios Psicológicos Escolares (PAPE)”.**

- Capacitación a docentes y orientadores en detección temprana y contención.
- Creación de 2 “Rincones de la Calma” por sede, adaptados a niños de 5 a 11 años:
- Mobiliario seguro, estable, de baja altura.
- Materiales suaves, redondeados, antideslizantes.
- Delimitación clara, supervisión docente.
- Responsable: Orientador(a) Escolar / Comité de Convivencia.
- Aliado: ICBF, Universidad local (psicología).
- Indicador: 70% de docentes capacitados, rincones implementados y dotados.
- Presupuesto Estimado: \$3.000.000.

## **4.3. Riesgos de Prioridad Media-Alta (P3)**

### **A. Mitigación de riesgo por insolación (Sede Primaria)**

#### **Medida 4.3.A.1: Patios Frescos**

- Colocación de 3 toldos/estructuras de sombra fijas, ancladas y seguras.
- Cambio de horarios de recreo (evitar 10:00 a.m. a 2:00 p.m.).
- Señalización de “no trepar” y mantenimiento periódico.
- Responsable: Coordinador de Primaria / Consejo de Padres.
- Indicador: Estructuras instaladas, horario oficializado.
- Presupuesto Estimado: \$7.000.000.

### **B. Mitigación de riesgo por inundaciones (Sede Principal)**

#### **Medida 4.3.B.1: Revisión y mantenimiento de alcantarillado.**

- Responsable: Coordinador Logístico.
- Indicador: Informe de diagnóstico y plan de mantenimiento.
- Presupuesto Estimado: \$2.000.000.

### **C. Mitigación de riesgo por robo/hurto (Principal y Rural)**

#### **Medida 4.3.C.1: Fortalecimiento de seguridad perimetral.**

- Responsable: Coordinador Logístico.
- Indicador: Instalación de protecciones en ventanas y registro de incidentes.
- Presupuesto Estimado: \$4.000.000.

### **D. Mitigación de riesgo por conflictos familiares (Sede Rural)**

#### **Medida 4.3.D.1: Capacitación en mediación comunitaria para docentes rurales.**

- Responsable: Orientador(a) Escolar / Docente líder rural.
- Indicador: 100% de docentes rurales capacitados en mediación.
- Presupuesto Estimado: \$1.500.000.

## 5. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN 2026

Medida de Mitigación	Ene-Feb	Mar-Abr	May-Jun	Jul-Ago.	Sep-Oct	Nov-Dic	Responsable
4.1.A.1 Diagnóstico/Reparación Eléctrica	PL	EJ	EJ	EV			Coord. Logístico
4.1.B.1 Pacto y Capacitación Transporte	PL	EJ	EJ	EV			Coord. Rurales
4.1.C.1 SAT Comunitario	PL	EJ	EJ	EV	M D	M D	Docente Líder Rural
4.2.A.1 Adecuación Pisos y Señalización		PL	EJ	EJ	EV		Brigada Infra.
4.2.B.1 PAPE (Capacitación/Rincones)	P L	EJ	M D	EJ	EV	M D	Orientador(a)
4.3.A.1 "Patios Frescos"	PL	EJ	EJ	EV			Coord. Primaria
4.3.B.1 Mantenimiento alcantarillado		PL	EJ	EV			Coord. Logístico
4.3.C.1 Seguridad perimetral	PL	EJ	EJ	EV			Coord. Logístico
4.3.D.1 Mediación comunitaria		PL	EJ	EV			Orientador(a)
Socialización General del Plan	EJ	M D	M D	M D	M D	M D	Comité PGIRE
Monitoreo Trimestral y Ajustes		EV	EV	EV	EV	EV	Rectoría

Legenda: PL=Planificación detallada, EJ=Ejecución, EV=Evaluación y seguimiento, MD=Mantenimiento y difusión.

## 6. PRESUPUESTO ESTIMADO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Medida de Mitigación	Presupuesto Estimado (COP)	Fuente de Financiamiento Propuesta	Prioridad
<b>4.1.A.1 Diagnóstico/Reparación Eléctrica</b>	\$8.000.000	Recursos propios + Secretaría de Educación	1
<b>4.1.B.1 Capacitación Transporte</b>	\$2.500.000	Asociación de Padres + Secretaría de Tránsito	2
<b>4.1.C.1 SAT Comunitario (Equipos)</b>	\$6.000.000	Oficina de Gestión del Riesgo + Donaciones	1
<b>4.2.A.1 Adecuación de Pisos</b>	\$5.000.000	MEN + Trabajo comunitario	1
<b>4.2.B.1 PAPE</b>	\$3.000.000	ICBF/Universidad local + Orientación Escolar	2
<b>4.3.A.1 Estructuras de Sombra</b>	\$7.000.000	Alcaldía (Fondo Desarrollo) + Consejo de Padres	2
<b>4.3.B.1 Mantenimiento alcantarillado</b>	\$2.000.000	Recursos propios + Gestión municipal	3
<b>4.3.C.1 Seguridad perimetral</b>	\$4.000.000	Recursos propios + Cooperación comunitaria	3
<b>4.3.D.1 Mediación comunitaria</b>	\$1.500.000	Recursos de capacitación docente	3
<b>TOTAL, ESTIMADO</b>	<b>\$39.000.000</b>		

## 7. SISTEMA DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN (SSME)

- Comité de Seguimiento: Subcomité del Comité de Gestión del Riesgo, integrado por representantes por sede y veedor de padres.
- Frecuencia: Reunión bimensual.

Instrumentos:

- Bitácora de Obras y Actividades (Anexo 1 actualizado): incluye columna de “Impacto Psicosocial”.

- Registro Semanal de Mediación Escolar (Anexo 4).
- Encuestas de Percepción: versión para bachillerato (Anexo 2) y versión infantil para primaria (Anexo 5).

Indicadores de proceso y resultado para PAPE-Mediación:

- Proceso: “Cobertura de atención en PAP articulada con Mediación” (meta: 80%).
- Resultado: “Disminución de conflictos recurrentes post-intervención” (meta: 70%).
- Evaluación Final: Diciembre 2026, comparativa con línea base 2025.

## **8. COMPROMISO INSTITUCIONAL Y CLAUSULA DE ACTUALIZACIÓN**

La Institución Educativa Aguas Claras, a través de su Rectoría y Consejo Directivo, se compromete a asignar los recursos humanos, administrativos y financieros posibles para la ejecución del presente plan.

Se entiende que este es un documento dinámico, sujeto a revisión y ajuste semestral según la disponibilidad real de recursos, la aparición de nuevas amenazas o los resultados del monitoreo.

El Plan de Mitigación 2026 fue aprobado en sesión del Consejo Directivo el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 2026.

### **Firmas de aprobación**

#### **Rector**

Institución Educativa Aguas Claras

#### **Presidente Consejo Directivo**

Institución Educativa Aguas Claras

#### **Representante Comité de Gestión del Riesgo**

Institución Educativa Aguas Claras

## ANEXOS DEL PLAN DE MITIGACIÓN DE RIESGOS ESCOLARES 2026

### ANEXO 1: BITÁCORA DE OBRAS Y ACTIVIDADES

Institución Educativa Aguas Claras

Plan de Mitigación 2026 - Seguimiento de Medidas

#### DATOS GENERALES

Medida de Mitigación (Código y Nombre):

Sede(s) donde se ejecuta:

Área intervenida:

Tipo de actividad:  Obra  Actividad Preventiva

Actividad Correctiva

Fecha de inicio:

Fecha de finalización:

Responsable(s) de la ejecución:

#### IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO E IMPACTO PSICOSOCIAL

Tipo de Riesgo:  Estructural  Ambiental  Eléctrico  Sanitario  
 Seguridad y convivencia  Otro

Impacto Psicosocial asociado:

ÍTEM	SI	NO
Generó estrés, miedo o ansiedad en estudiantes	—	—
Afectó el clima escolar	—	—
Requirió contención emocional u orientación	—	—
Se activó ruta de atención psicosocial	—	—
Se informo a familiar o acudiente	—	—

#### REGISTRO DE AVANCE POR SEGUIMIENTO

Fecha de Seguimiento	Actividad realizada (¿Qué se hizo?)	% Avance	Recursos Utilizados (Materiales, personal)	Dificultades Encontradas	Acciones Correctivas / Observaciones	Evidencia Adjunta (Fotos, facturas, listas)

Firma Responsable de la Ejecución: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo

## **ANEXO 2: MODELO DE ENCUESTA DE PERCEPCIÓN DE SEGURIDAD ESCOLAR**

Institución Educativa Aguas Claras - Evaluación del Clima Escolar y Percepción de Seguridad

(Aplicación: Junio y Noviembre 2026 - Estudiantes grados 5°, 9° y 11°)

Instrucciones: Queremos conocer tu opinión para mejorar la seguridad en nuestro colegio. Marca con una X la opción que mejor represente tu experiencia. Tus respuestas son anónimas.

### **Sección A: Sobre el Entorno Físico**

En los pasillos y baños del colegio, ¿sientes que el piso es seguro y no te resbalas?

- Sí, siempre
- Casi siempre
- Algunas veces
- Casi nunca
- No, nunca

¿Crees que hay suficientes zonas con sombra en el patio para protegerte del sol en el recreo?

- Sí, hay mucha sombra.
- Hay algo de sombra, pero no es suficiente.
- Hay poca o ninguna sombra.

¿Sabes qué hacer y a dónde ir si suena la alarma de evacuación (por ejemplo, por un simulacro de sismo o incendio)?

- Sí, lo tengo muy claro.
- Más o menos, recuerdo algo.
- No, no estoy seguro/a.

### **Sección B: Sobre la Convivencia y el Apocio**

Si te sientes triste, con miedo o muy estresado/a en el colegio, ¿sientes que hay un docente u orientador al que puedes acudir?

- Sí, sé exactamente a quién puedo hablarle.
- Tal vez, pero no estoy seguro/a de quién.
- No, no siento que pueda hablar con nadie del colegio.

En el último mes, ¿has presenciado o sabido de situaciones de acoso o maltrato entre estudiantes?

- No, no he visto ni sabido de nada.
- Sí, una o dos veces.
- Sí, varias veces.

Si presencias una situación de acoso, ¿sabes cómo reportarla de manera segura?

- Sí, conozco los pasos y a quién decírselo.
- Conozco algo, pero no estoy seguro/a del todo.
- No, no sé qué hacer.

### **Sección C: Sobre tu Sede**

En general, ¿qué tan seguro/a te sientes en las instalaciones de tu colegio?

- Muy seguro/a
- Seguro/a
- Neutral
- Inseguro/a
- Muy inseguro/a

Solo para estudiantes de SEDES RURALES: ¿Te han explicado cómo funcionará el nuevo sistema de alerta (radio/mensajes) para avisar a tu familia en caso de una emergencia (como una creciente)?

- Sí, me lo explicaron bien.
- Me explicaron algo, pero no recuerdo todo.
- No, no me han explicado nada.

¿Sientes que el colegio tiene en cuenta la opinión de los estudiantes cuando se toman decisiones para mejorar la seguridad y la convivencia?

- Sí
- No

¡Gracias por tu participación! Tus respuestas nos ayudan a construir un colegio mejor.

**ANEXO 3: ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE ALERTA LOCAL (CAL)**  
Institución Educativa Aguas Claras - Sede Rural [NOMBRE DE LA VEREDA/SEDE]

**ACTA No. 001 DE 2026**

DE: CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE ALERTA LOCAL (CAL) PARA EL SISTEMA DE ALERTAS TEMPRANAS COMUNITARIO

En el corregimiento de Aguas Claras, Municipio de Ocaña, a los [NÚMERO] días del mes de [MES] de dos mil veintiséis (2026), se reunieron en las instalaciones de la Institución Educativa Aguas Claras, sede rural, las siguientes personas:

DOCENTE LÍDER DE LA SEDE:

Nombre: \_\_\_\_\_

Cédula de Ciudadanía: \_\_\_\_\_

Teléfono de Contacto: \_\_\_\_\_

LÍDER COMUNITARIO / REPRESENTANTE JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL:

Nombre: \_\_\_\_\_

Cédula de Ciudadanía: \_\_\_\_\_

Teléfono de Contacto: \_\_\_\_\_

PADRE/MADRE DE FAMILIA REPRESENTANTE:

Nombre: \_\_\_\_\_

Cédula de Ciudadanía: \_\_\_\_\_

Teléfono de Contacto: \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante y Grado: \_\_\_\_\_

ESTUDIANTE LÍDER (ÚLTIMO GRADO):

Nombre: \_\_\_\_\_

Grado: \_\_\_\_\_

Teléfono de Contacto (propio o familiar): \_\_\_\_\_

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Conformar oficialmente el Comité de Alerta Local (CAL) de la sede rural, como parte del Sistema de Alertas Tempranas Comunitario del Plan de Mitigación 2026, y definir sus funciones básicas y compromisos.

### **ACUERDOS Y COMPROMISOS ADOPTADOS:**

Se constituye formalmente el Comité de Alerta Local (CAL) para la Institución Educativa Aguas Claras.

El CAL funcionará como el enlace oficial entre la institución educativa, la comunidad y las alertas oficiales de las autoridades (Alcaldía, Gestión del Riesgo, Policía).

### **Funciones principales del CAL:**

- Recibir y confirmar alertas de amenazas (crecientes, deslizamientos, amenazas sociales) a través de los medios designados (radio, llamada de autoridades).
- Activar de inmediato el protocolo de diseminación acordado (cadena de llamadas, mensajes SMS, uso de megáfono) para informar a todas las familias de la comunidad escolar.
- Coordinar con el docente líder las acciones inmediatas dentro de la sede (ej: suspensión de clases, evacuación interna).
- Realizar pruebas mensuales del sistema de comunicación (ej: "prueba de radio" el primer lunes de cada mes).
- Participar en al menos dos capacitaciones anuales sobre gestión del riesgo.
- Priorizar 1 radio de largo alcance + 2 radios de corto alcance para uso interno, y asegurar entrenamiento en mantenimiento básico.
- Incluir revisión mensual de funcionamiento de radios en la bitácora de obras (Anexo 1).
- Incorporar grupos de WhatsApp con familias con señal como canal complementario.
- Solicitar a la Oficina de Gestión del Riesgo una capacitadora trimestral virtual o presencial (puede ser compartida entre varias sedes).
- Mantener el presupuesto, pero especificar \$5.000.000 equipos + \$1.000.000 logística y mantenimiento.

Se establece el Docente Líder de la Sede como coordinador del CAL y primer responsable de la comunicación con la Rectoría.

## FIRMAS DE CONFORMIDAD Y COMPROMISO

Los integrantes del Comité, en señal de conformidad con lo establecido en esta acta y asumiendo los compromisos en ella consignados, firman a continuación:

Nombre y Apellidos	Rol en el CAL	Firma
	DOCENTE LÍDER / COORDINADOR CAL	
	LÍDER COMUNITARIO	
	PADRE/MADRE REPRESENTANTE	
	ESTUDIANTE LÍDER	

Visto Bueno:

**Rector**  
Institución Educativa Aguas Claras

## ANEXO 4: FORMATO DE REGISTRO SEMANAL DE MEDIACIÓN ESCOLAR

### FORMATO DE REGISTRO SEMANAL MEDIACIÓN ESCOLAR

#### DATOS GENERALES

Semana: Del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Sede:

Nivel Educativo: \_\_\_ Primaria      \_\_\_ Secundaria      \_\_\_ Media

Estudiante(s) mediador(es):

Docente(s) responsable:

#### REGISTRO DE CASOS ATENDIDOS

Fecha	Tipo de Situación	Descripción breve del caso	Tipo de Mediación	Acuerdos Logrados	¿Requiere seguimiento?
	<input type="checkbox"/> Conflicto Verbal <input type="checkbox"/> Físico <input type="checkbox"/> Convivencia <input type="checkbox"/> Otro		<input type="checkbox"/> Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input type="checkbox"/> Restaurativa		Si ___ No ___
	<input type="checkbox"/> Conflicto Verbal <input type="checkbox"/> Físico <input type="checkbox"/> Convivencia <input type="checkbox"/> Otro		<input type="checkbox"/> Preventiva <input type="checkbox"/> Correctiva <input type="checkbox"/> Restaurativa		Si ___ No ___

#### ACTIVIDADES PREVENTIVAS REALIZADAS

Fecha	Actividad	Grupo	Objetivo	Observaciones

#### ACOMPañAMIENTO Y SEGUIMIENTO

Caso/Código	Acción de Seguimiento	Resultado	Responsable

#### COMPONENTE PSICOSOCIAL

Ítem	Sí	No	Observaciones

Se evidencia emociones intensas (ira, tristeza, miedo...)			
Fue necesario orientación o apoyo emocional			
Se sugirió remisión a orientación escolar			

---

**FIRMA DOCENTE ORIENTADOR**

## FORMATO REGISTRO SEMANA PARA ESTUDIANTES MEDIADORES ESCOLARES

### DATOS BÁSICOS

Semana: Del \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Nombre del estudiante mediador:

Grado/ curso:

Sede:

### CASOS O SITUACIONES ATENDIDAS

Fecha	Tipo de Situación	¿Qué pasó?	¿Se dialogó?	¿Hubo acuerdo?
	<input type="checkbox"/> Discusión <input type="checkbox"/> Malentendido <input type="checkbox"/> Convivencia <input type="checkbox"/> Otro		Si ___ No ___	Si ___ No ___
	<input type="checkbox"/> Discusión <input type="checkbox"/> Malentendido <input type="checkbox"/> Convivencia <input type="checkbox"/> Otro		Si ___ No ___	Si ___ No ___

### ACTIVIDADES PREVENTIVAS REALIZADAS

Fecha	Actividad	Responsables

### ¿CÓMO SE SIENTIERON LAS PERSONAS INVOLUCRADAS?

Emoción observada	Sí	No
Tristeza		
Enojo		
Miedo		
Tranquilidad al final		

### OBSERVACIONES

---

---

---

ESTUDIANTE MEDIADOR(A)

DOCENTE/EQUIPO DE MEDIACIÓN

ANEXO 5: ENCUESTA INFANTIL “CONOCIÉNDOME, ME FORTALEZCO”

## ENCUESTA 1: "CONOCIÉNDOME, ME FORTALEZCO"

(El docente o padre de familia, tutor, puede leer las preguntas en voz alta)

*\* Indica que la pregunta es obligatoria*

1. ¿Cómo te sientes contigo mismo/a y cuando haces algo difícil? \*

*Marca solo un óvalo.*



😊👉 Me siento bien y lo intento

😬 A veces bien, a veces nervioso/a



😞 Me siento mal o me da miedo

2. “A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto.” \*



---

---

---

---

---

3. Cuando haces algo bien o logras algo, ¿qué sientes? \*

*Marca solo un óvalo.*



- ☆ Me siento orgulloso/a y feliz  😊 Me siento contento/a



😞 No siento mucho

4. "A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto."\*



---

---

---

---

---

5. Cuando estás triste o enojado/a, ¿hablas con alguien y te sientes mejor?  
\*

*Marca solo un óvalo.*



Sí, hablo y me siento mejor

Hablo, pero sigo igual



No hablo con nadie

“A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto.”\*



---

---

---

## ENCUESTA 2: "HABLEMOS CON RESPETO"

(El docente o padre de familia, tutor, puede leer las preguntas en voz alta)

\* Indica que la pregunta es obligatoria

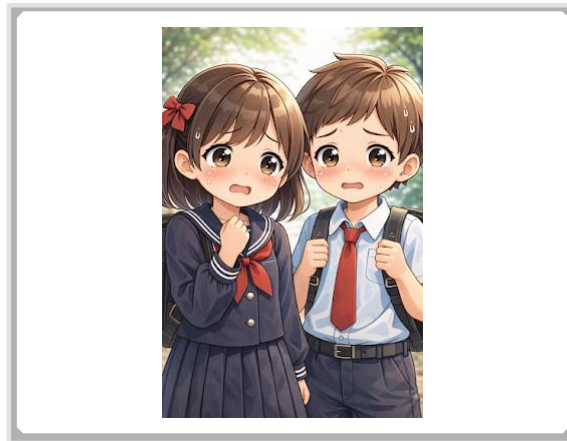
1. Cuando quieres decir algo en clase o con tus amigos, ¿cómo te sientes? \*

*Marca solo un óvalo.*



😊 Me siento tranquilo/a y hablo

😞 A veces hablo, a veces no



😞 Me da pena o miedo hablar

2. "A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto." \*



---

---

---

---

---

3. Cuando no estás de acuerdo con alguien o tienes un problema, ¿qué haces? \*

Marca solo un óvalo.



Hablo con respeto

Me enojo o grito



☺ Me quedo callado/a

4. "A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto." \*





5. Después de aprender a hablar con respeto, ¿cómo se llevan ahora en el colegio?

Marca solo un óvalo.



😊 Nos hablamos mejor y con respeto

😐 A veces mejor



😠 Sigue igual

6. “A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto.” \*



---

---

---

---

---

### ENCUESTA 3: "ESCUELA SEGURA, ESCUELA FELIZ"

(El docente o padre de familia, tutor, puede leer las preguntas en voz alta)

\* Indica que la pregunta es obligatoria

1. ¿Cómo te sientes en tu escuela con tus compañeros? \*

*Marca solo un óvalo.*



😊 Me siento seguro/a y feliz

😐 A veces bien, a veces mal



😞 No me siento seguro/a

2. “A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto.”\*



---

---

---

---

---

3. Si alguien molesta o trata mal a un compañero/a, ¿qué haces? \*

Marca solo un óvalo.



Ayudo o aviso a un adulto

😞 No hago nada



☹️ Me da miedo

4. "A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se

encargará de convertirlo automáticamente en texto." \*



---

---

---


---

---

5. Después de aprender a convivir mejor, ¿cómo es ahora la escuela? \*

Marca solo un óvalo.



 Es más respetuosa y todos jugamos juntos

 Ha mejorado un poco



 Sigue igual

6. “A partir de la pregunta anterior, realiza un comentario con tu propia voz; el sistema se encargará de convertirlo automáticamente en texto.”\*



---

---

---

---

---