



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Reporte de Autoevaluación 2025

Datos del Establecimiento

Fecha de Impresión 10/04/2026

Código del establecimiento

354172000459

Página Web

Departamento

Norte de Santander

Nombre del rector

GLADYS PAEZ PACHECO

Télefono

3002086676

Fecha en la que inició labores por primera vez

19/06/2003

Jornada

Fin de semana

Nombre

INSTITUTO ESTUDIANTIL REGIONAL INTER

Correo electrónico

institutointer@hotmail.com

Municipio

CHINÁCOTA

Cédula

37212972

Nombre del PEI

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL INSTITUCION EDUCATIVA REGIONAL

Fecha de Inscripción del PEI

15/04/2003

Sedes

Dirección	Localidad/Comuna/Vereda	Titularidad	Sector	Departamento	Municipio
Avenida 4 N.º 9-41/9-51	Barrio El Dique	ARRIENDO	URBANO	Norte de Santander	CHINÁCOTA

Autoevaluación

Régimen

Vigilado V10

Puntaje en recursos

72

Fecha Ingreso

04/10/2025

Tipo Autoevaluación:

Adultos

Año de autoevaluación

2025

Motivo

Puntaje

Puntaje en procesos

90

Fecha Modificación

16/12/2025

Fecha Matrícula

04/01/2026

Parámetros índice de permanencia y matrícula inclusiva

Valor de índice:	84,13 %	Clasificación del índice:	Medio
Permanencia inter anual:	73,03 %	Permanencia intra anual:	79,35 %
Tasa de aprobación:	100,00 %	Matrícula Inclusiva:	Si
Región	Santanderes	Estudiantes con discapacidad	4

Características de la oferta educativa

* Género de la población atendida	Mixto
* Calendario Académico	A
* Intensidad horaria anual Básica Formal Adultos(CLEI I, CLEI II, CLEI III, CLEI IV)	800
* Intensidad horaria anual Media Adultos(CLEI V, CLEI VI)	440
* Régimen en que actualmente se clasifica para el cobro de tarifas	Vigilada
* Tiene el establecimiento suscrito en esta vigencia un contrato con la secretaría de educación	No
* Si la respuesta es si, ¿De qué tipo?	No
* Hace el establecimiento parte de la lista de elegibles del Banco de Oferentes de la entidad territorial	No

Licencia de Funcionamiento, cantidad total de estudiantes matriculados, cupos adicionales que ofrece por nivel

Grados Ofrecidos	Nº Resol	Fecha	No. Grupos	No. Estudiantes pagados por la secretaría	No. Estudiantes pagados por las familias	Total Estudiantes Matriculados	Cantidad de estudiantes adicionales que se podrían atender
CLEI1	010081	05/12/2024	0	0	0	0	0
CLEI2	010081	05/12/2024	0	0	0	0	0
CLEI3	010081	05/12/2024	0	0	11	11	3
CLEI4	010081	05/12/2024	0	0	15	15	5
CLEI5	010081	05/12/2024	0	0	0	0	0
CLEI6	010081	05/12/2024	0	0	36	36	0

Matrícula Contratada con la Secretaría
 Primer Grado Autorizado
 Tiene Licencia para todos los grados

0
 CLE11
 Si

Información de planta física y dotación

* **Actos administrativos** documentos que posee la **infraestructura física** del establecimiento educativo, para la prestación del **servicio**

Licencia de construcción (a partir de 2010) No
 Certificado de permiso de ocupación / Autorización de ocupación No
 Concepto de uso de suelo Si
 Acto administrativo de reconocimiento de edificaciones No
 Otros No

Áreas generales de la institución educativa

Área	Metros Cuadrados
Área total del lote	420
Área total construida	225
Área construida en primeros pisos	225
Área total de aulas de básica primaria	68
Área total de aulas de básica secundaria	0
Área total de aulas de media	0
Área construida en zonas de recreación	83
Área libre	195
Área administrativa y académica (rectoría, secretaria, etc)	50
Área de servicios generales (porterías, almacenamiento)	24
Área de bienestar estudiantil (primer respondiente, orientación)	0
Área comedor escolar total (distinta a aulas de clase)	0

Información sobre espacios y pedagógicos

* Número total de aulas del establecimiento disponibles para la prestación del servicio educativo 3

Aulas que ofrecen un ambiente cómodo y confortable

Característica	Cantidad de aulas
Ventilación	3
Comodidad visual	3
Comodidad higrotérmica	3
Comodidad auditiva	2
Promedio	3

* Disponibilidad y estado del mobiliario y de los recursos audiovisuales

Mobiliario de las aulas (sillas, mesas, pupitres, escritorio, tablero, muebles de almacenamiento, estanterías, casilleros, etc) Buenos
 Recursos audiovisuales (pantallas, TV, proyectores, reproductor de sonido, etc) Aceptables

Cantidad y tipo de espacios pedagógicos propios y en convenio

Espacio	Tipo	Entidad	Municipio y Teléfono
Biblioteca general	propio		
Aulas de tecnología - informática	No tiene		
Sala de audiovisuales	No tiene		
Aula múltiple	No tiene		
Laboratorio integrado	No tiene		
Laboratorio de Ciencias	No tiene		
Laboratorio de biología	No tiene		
Laboratorio de física	No tiene		
Auditorio / teatro	No tiene		

* Cantidad total de juegos sanitarios para los estudiantes (sanitario, orinal, lavamanos) 3

* Área en metros cuadrados por juego sanitario 3.15

* **Programas o estrategias implementadas en el EE para reducir el impacto ambiental del uso de la infraestructura escolar**

Eficiencia energética	No
Gestión eficiente del agua	No
Gestión integral de residuos	Sí
Reverdecimiento y biodiversidad escolar	No
Construcción y mantenimiento sostenible	No
Compras sostenibles (materiales reutilizables, durables, bajo mantenimiento, de bajo impacto...)	No
* Cuenta con espacios pedagógicos adecuados para estudiantes con talentos o capacidades excepcionales	No
* Estrategias de prevención y mitigación de riesgos implementadas en el EE	
Mejoras en infraestructura	Sí
Rutas de evacuación señalizadas y accesibles	Sí
Sistemas de emergencia (extintores, alarmas, salidas de emergencia)	Sí
Control de materiales peligrosos	No
Atención psicosocial	No
Primer respondiente	No
No desarrolla ninguna estrategia	No
Otras	No
* Estrategias del EE donde promueve la movilidad sostenible de estudiantes, docentes y personal administrativo para que se desplacen de manera segura, saludable y con bajo impacto ambiental	
Fomento del transporte activo (caminar o bicicleta)	No
Mejoras en el uso del transporte escolar (optimización de rutas o con energías limpias)	No
Formación a la comunidad educativa en movilidad sostenible	No
Articulación con el entorno y autoridades locales	No
No desarrolla ninguna estrategia	Sí
Otras	No
* Existen espacios adecuados e innovadores que permitan la atención	
Salud mental de la comunidad educativa:	No
Mujeres en estado de embarazo o madres lactantes	No
No cuenta con otros espacios	Sí
Otras	No
* El EE recibe recursos para fortalecer la educación inclusiva	No
* Los recursos para fortalecer la educación inclusiva provienen de	
Caja de compensación	No
Otros (Fundaciones, ONG, ayudas internacionales, etc)	No
Tarifa de matrícula y pensiones	No
* Se invierten los recursos para fortalecer la educación inclusiva en	
Ambientes pedagógicos (Estrategias pedagógicas inclusivas)	No
Equipo interdisciplinario (Profesionales de apoyo pedagógico, intérpretes de Lengua de Señas u otros)	No
Herramientas técnicas, tecnológicas y didácticas	No
* Cantidad de libros que tiene la biblioteca	500
* Características de los libros disponibles en el EE, según el marco de la educación inclusiva	
Audiolibros	No
Libros digitales accesibles	No
Libros en Braille	No
Plataformas digitales accesibles	No
No cuenta con características de accesibilidad	Sí
* El EE cuenta con software lector de pantalla para el uso de la comunidad educativa con discapacidad visual	No
* Cantidad de computadores para uso académico: Incluye computadores de escritorio, portátiles y tablets destinadas para el trabajo académico con los estudiantes	2
* Cantidad de computadores con conexión a Internet para uso académico	2
* Ancho de banda del servicio de internet	200
* Cantidad de usuarios diarios	3
* Tipo de soluciones de software que utiliza el EE	No aplica
* Disponibilidad para el acceso a bienes y servicios TIC que utilizan los estudiantes	
* El establecimiento educativo suministra	
Tabletas	No
Computadores de escritorio	Sí

Computadores portátiles	No
Celulares	No
Conectividad a internet	Sí
Plataformas educativas	No
* Las familias suministran	
Tabletas	No
Computadores de escritorio	No
Computadores portátiles	No
Celulares	Sí
Conectividad a internet	No
Plataformas educativas	No
* Otros suministran (donaciones, convenios, cooperación, etc.)	
Tabletas	No
Computadores de escritorio	No
Computadores portátiles	No
Celulares	No
Conectividad a internet	No
Plataformas educativas	No
* Frecuencia con la cual los estudiantes utilizan los bienes y servicios TIC en cada uno de los niveles de enseñanza ofrecidos por el establecimiento educativo	
CLEI I y II grados 1°, 2°, 3°, 4° y 5°	Ningún día a la semana
CLEI III y IV grados 6°, 7°, 8°, y 9°	Al menos una vez a la semana
CLEI V y VI grados 10° y 11°	Al menos una vez a la semana
* Durante el presente año, el EE ha participado en proyectos o estrategias para el uso de las TIC con fines educativos	
Formación docente en uso de TIC	No
Gestión y uso de contenidos educativos digitales	No
Dotación en infraestructura tecnológica (dispositivos tecnológicos, laboratorios)	No
Servicios de conectividad	No
No ha participado	Sí
* Recursos educativos que se usan en el EE	
Laboratorios experimentales virtuales	Sí
Recursos educativos digitales abiertos	No
Plataformas de aprendizaje LMS (Learning Management System)	No
Software educativo	No
* El EE ha realizado las siguientes actividades o eventos pedagógicos relacionados con el uso de TIC en colaboración con otros EE o entidades	
Olimpiadas	No
Campamentos	No
Intercambios de experiencias pedagógicas	No
Proyectos colaborativos de aula	No
Ferias o muestras académicas conjuntas	No
Formación docente en red	No
Uso compartido de plataformas virtuales	No
Ninguna de las anteriores	Sí
* El plan de gestión de bienes y servicios TIC en el EE está orientado a los siguientes componentes	
Infraestructura tecnológica (adquisición, renovación, mantenimiento, conectividad y Software)	No
Uso pedagógico de TIC (formación docente, integración curricular, metodologías de aprendizaje activo)	No
Gestión administrativa y de información (digitalización de procesos institucionales, sistemas de gestión financiera, académica, entre otros)	No
Capacitación y acompañamiento a padres y cuidadores (ciudadanía digital, riesgos en línea, uso de sistemas y herramientas institucionales)	No
No cuenta con plan de gestión TIC	Sí
* ¿Qué tipo de estrategias flexibles a nivel pedagógico ha adoptado el establecimiento en casos de emergencia o riesgo, que impida la presencialidad de los estudiantes, para dar continuidad a los procesos de aprendizaje?	
No se aplica ninguna estrategia	No
Radio:	No
Televisión	No
Plataformas virtuales (a través de internet en PC, portátil, Tablet o Celular)	Sí
Aplicaciones de comunicación a través de internet en PC, portátil, Tablet o Celular: (Zoom, Meet, Moodle, Microsoft- Teams, Whatsapp, Facebook...)	Sí
Guías pedagógicas, a través de correo electrónico	Sí
Guías físicas de contenidos pedagógicos	Sí
Llamadas telefónicas	Sí
Visitas presenciales	No

* El EE ha ofrecido formación a los docentes sobre el uso ético y responsable de herramientas de inteligencia artificial (IA) en los procesos de gestión académica y pedagógica

se encuentra en proceso de planear e implementar una estrategia de formación en IA

* El EE ha incorporado el enfoque STEM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas) en sus procesos pedagógicos

se han integrado algunos elementos del enfoque STEM en asignaturas específicas

Información de recursos humanos

Cantidad de personal **directivo** que trabaja en el establecimiento en la jornada.

Directivo docente	Tiempo completo	Medio tiempo
Rector	1	0
Vicerrector	0	0
Coordinadores	0	1
Secretario académico	0	0

Cantidad total de **docentes** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Nivel	Nº Docentes			Promedio por semana de todos los docentes por hora cátedra contratados
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
Básica Primaria Adultos (CLEI I, CLEI II)	0	0	0	0
Básica Secundaria Adultos (CLEI III, CLEI IV)	0	0	3	5
Media Adultos (CLEI V, CLEI VI)	0	0	3	5

Cantidad total personal de **apoyo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Personal de apoyo (cargo)	Nº Personal de apoyo			Total de horas de personal de apoyo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad total personal de **apoyo pedagógico** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada.

Personal de apoyo pedagógico (cargo)	Nº Personal de apoyo pedagógico			Total de horas de personal de apoyo pedagógico contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Cantidad de personal **administrativo** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal administrativo (cargo)	Nº Personal administrativo			Total de horas de personal administrativo contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	1	0	0	0

Cantidad de personal **servicios generales** que trabaja en el establecimiento en la jornada evaluada

Personal de servicios generales (cargo)	Nº Personal de servicios generales			Total de horas de personal de servicios generales contratadas a la semana
	Personas Tiempo Completo	Personas Medio Tiempo	Personas Hora Cátedra	

Información Complementaria

* Paga actualmente al menos al 80% de sus docentes según el escalafón del Decreto 2277 de 1979

No

* Ha aplicado el colegio un sistema o modelo de gestión de calidad

No

Formulario 1C

EVALUACIÓN DE RECURSOS

Niveles y tiempo

1. Para educación de personas en extraedad, la oferta de ciclos del establecimiento es:

Ofrece todos los niveles (CLEI I-VI)

3 puntos

2. En qué modalidad se ofrece el servicio:

Semipresencial o a distancia

0 puntos

3. Horas efectivas de trabajo con los estudiantes por nivel al año:
Si alguno(s) de los ciclos ofrecidos cumple(n) el número de horas 2 puntos

Recursos Humanos

4. La relación de estudiantes por docente equivalente de tiempo completo es:
Mayor que 30 y menor o igual que 35 estudiantes 2 puntos
5. La relación de estudiantes por personal de apoyo equivalente de tiempo completo es:
Mayor que 500 estudiantes 0 puntos
6. La relación de estudiantes por personal administrativo equivalente de tiempo completo es:
Menor o igual que 120 estudiantes 2 puntos
7. La relación de estudiantes por personal de servicios generales equivalente de tiempo completo es:
Mayor que 160 estudiantes 0 puntos
8. Años promedio de formación superior del personal docente:
Mayor o igual a 4 y menor que 5 años 10 puntos
9. El personal del establecimiento cuenta con afiliación a Seguridad Social Integral:
Tiene 3 puntos

Infraestructura Física

10. La relación de metros cuadrados construidos por estudiante es de:
Mayor o igual a 3,5 m² 6 puntos
11. La relación de metros cuadrados de áreas recreativas y zonas libres por estudiante es de:
Mayor o igual a 4 y menor de 5 m² 4 puntos
12. Proporción de aulas con ventilación, comodidad visual, higrotérmica y auditiva:
Igual al 100% 6 puntos
13. El número de estudiantes por juego sanitario (un sanitario o un orinal más un lavamanos) a su servicio es:
Menor o igual que 22 estudiantes 3 puntos
14. El área en metros cuadrados por juego sanitario (un sanitario o un orinal más un lavamanos) es:
Mayor o igual que 3,6 m² 3 puntos
15. Cuenta con sala de profesores adecuada:
Si 2 puntos
16. El establecimiento cuenta con un espacio para primeros auxilios (enfermería):
No tiene 0 puntos
17. El establecimiento cuenta con sala de audiovisuales:
Tipo A 1 puntos
18. El establecimiento cuenta con aulas especializadas, diferentes a las destinadas a biblioteca, laboratorio o aulas de audiovisuales:
No tiene 0 puntos
19. ¿Cuáles de las siguientes características tienen los espacios que conforman las instalaciones escolares para asegurar a la comunidad educativa condiciones básicas de accesibilidad, procurando la autonomía, seguridad y comodidad?
- 19a. Puertas con medidas y mecanismos de apertura y seguridad, acordes con la NTC vigente:
Si 1 puntos
- 19b. Circulaciones interiores tales como corredores, rampas, escaleras, ascensores con las respectivas medidas, demarcaciones y mecanismos de seguridad, acordes con la NTC vigente:
Si 1 puntos
- 19c. Áreas libres como andenes, vías peatonales, áreas de parqueo, con la señalización de accesibilidad y medidas de seguridad, acordes con la NTC vigente:
No 0 puntos
- 19d. Espacios interiores que faciliten el libre desplazamiento y desarrollo de actividades pedagógicas, acordes con la NTC vigente:
Si 1 puntos
20. ¿Cuál es el estado de avance en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en el EE?
En proceso 1 puntos

Recursos pedagógicos

21. Tipo de biblioteca que posee el establecimiento:
Depósito y sala de lectura 2 puntos
22. El número de libros por alumno es de:
Mayor o igual a 8 3 puntos
23. Cuenta el establecimiento con dotación adecuada de materiales educativos en las siguientes áreas:
- 23a. Material para ciencias naturales:
Si 1 puntos
- 23b. Material para ciencias sociales y educación religiosa:
Si 1 puntos
- 23c. Implementos de educación física:
Si 1 puntos
- 23d. Material para enseñanza de matemáticas:
Si 1 puntos
- 23e. Material para enseñanza de castellano:
Si 1 puntos
- 23f. Material para enseñanza de otros idiomas:
Si 1 puntos
24. El establecimiento cuenta con laboratorios:
No tiene 0 puntos
25. El número de estudiantes por computador es:
No tiene computadores 0 puntos
26. Número de computadores del área académica (para el servicio de estudiantes) con conexión a Internet: (total de estudiantes de la jornada)
10 o más estudiantes por computador con conexión a internet 1 puntos
27. ¿Qué tan adecuada considera la capacidad de su institución educativa en términos de conectividad a Internet

(ancho de banda, estabilidad, cobertura) para atender las necesidades académicas y administrativas? Medianamente adecuada	1 puntos
28. ¿El establecimiento educativo cuenta con espacios pedagógicos para el área de Tecnología e Informática? No	0 puntos
29. ¿En qué actividades son utilizados los bienes y servicios TIC con los estudiantes? 29a. Exposición y enseñanza de los contenidos curriculares en red (intranet): Si	1 puntos
29b. Consulta de contenidos educativos, mediante buscadores en internet: Si	1 puntos
29c. Aprendizaje y evaluación del aprendizaje utilizando una plataforma virtual: Si	1 puntos
30. ¿En qué actividades utilizan los docentes los bienes y servicios TIC? 30a. Planificar clases: Si	1 puntos
30b. Desarrollar actividades académicas con los estudiantes: Si	1 puntos
30c. Realizar evaluaciones de aula: Si	1 puntos
30d. Desarrollar procesos de seguimiento y retroalimentación: Si	1 puntos
31. De los siguientes recursos y herramientas educativas digitales en ¿cuáles se promueve activamente el uso por parte de la comunidad educativa? 31a. Laboratorios experimentales virtuales: Si	1 puntos
31b. Portales educativos y plataformas de acceso abierto: No	0 puntos
31c. Plataformas de aprendizaje LMS (Learning Managment System): No	0 puntos
31d. Herramientas para creación y gestión de contenidos: No	0 puntos
32. ¿Qué mecanismos de ciberseguridad ha implementado el EE para prevenir situaciones de riesgo por el uso inadecuado de las TIC (Ciberacoso, grooming, phishing, sexting, ciberdepredación y exposición a la información personal, entre otros)? 32a. A nivel tecnológico (firewall, filtros de contenido, entre otros): No	0 puntos
32b. A nivel Institucional (Políticas internas, rutas y protocolos establecidas en el manual de convivencia): No	0 puntos
32c. A nivel pedagógico (Formación a docentes, administrativos, padres, cuidadores y estudiantes, campañas de sensibilización): No	0 puntos

EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS

GESTIÓN DIRECTIVA: FILOSOFIA INSTITUCIONAL

33. ¿El establecimiento se ha apropiado de la misión, la visión y los objetivos institucionales? Buenos Resultados	2 puntos
34. ¿La comunidad educativa trabaja por el logro de las metas establecidas en el plan operativo del PEI para el corto y largo plazo? Buenos Resultados	2 puntos

GESTIÓN DIRECTIVA: GOBIERNO ESCOLAR Y LIDERAZGO

35. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Directivo, con la participación activa de todos sus miembros? Buenos Resultados	2 puntos
36. ¿Existe evidencia del funcionamiento del Consejo Académico, con la participación activa de todos sus miembros? Buenos Resultados	2 puntos
37. ¿Existe evidencia de la participación activa de los estudiantes en el desarrollo de la vida escolar? Buenos Resultados	2 puntos
38. ¿En cuáles de las siguientes instancias se promueve la participación de los estudiantes desde su diversidad (mujeres, estudiantes con discapacidad, estudiantes en condición de enfermedad, estudiantes con capacidades o talentos excepcionales, víctimas, entre otros) en el desarrollo de la vida escolar en el EE? 38a. Comité de convivencia: Si	1 puntos
38b. Consejo estudiantil: Si	1 puntos
38c. Representante al Consejo Directivo: Si	1 puntos
38d. Personero Estudiantil: Si	1 puntos
39. ¿Se evidencian liderazgo y trabajo en equipo que impactan positivamente los resultados del establecimiento educativo? Buenos Resultados	2 puntos
40. ¿Se refleja el liderazgo del establecimiento en alianzas de mutuo beneficio y aportes a la comunidad? En desarrollo	1 puntos
41. ¿Existe el Manual de Convivencia enmarcado en la educación inclusiva y se aplica en el manejo y solución de conflictos? En desarrollo	1 puntos
42. ¿El EE ha diseñado e implementado una ruta de atención integral para la promoción, prevención, atención y seguimiento de la convivencia escolar, que contemple apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar? En desarrollo	1 puntos

GESTIÓN ACADÉMICA

43. ¿La estrategia pedagógica definida en el PEI es explícita, clara y ha sido apropiada por el equipo docente? Buenos Resultados	2 puntos
44. ¿Existe un Plan de Estudios coherente y construido con los miembros del equipo docente? Buenos Resultados	2 puntos
45. ¿El plan de estudios incorpora estándares? Buenos Resultados	2 puntos
46. ¿Incorpora el plan de estudios competencias laborales y proyectos transversales? Buenos Resultados	2 puntos
47. ¿Se observa en los espacios educativos un ambiente propicio para el aprendizaje y la convivencia de todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar? Buenos Resultados	2 puntos
48. ¿Se evidencia innovación para la planeación y desarrollo de las actividades pedagógicas? Buenos Resultados	2 puntos
49. ¿El EE cuenta con ambientes de aprendizaje enriquecidos con materiales didácticos pertinentes, acceso a la tecnología y sistemas de apoyos pedagógicos que involucre los ajustes razonables para la participación de todas y todos los estudiantes, desde la diversidad que puedan presentar? En desarrollo	1 puntos
50. ¿Se organizan e incentivan actividades deportivas y culturales dentro y fuera de la institución, en donde se implementen apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar? Buenos Resultados	2 puntos
51. ¿Se organizan e incentivan eventos académicos dentro y fuera de la institución? Buenos Resultados	2 puntos
52. ¿Se incentiva y fomenta la investigación institucional, así como la divulgación de sus resultados? Buenos Resultados	2 puntos
53. ¿La programación del tiempo en el establecimiento está orientada a la eficiencia del servicio educativo? Buenos Resultados	2 puntos
54. ¿Se evalúa periódicamente el Plan de Estudios y sus resultados se utilizan para su mejoramiento? Buenos Resultados	2 puntos
55. ¿Existe un sistema institucional de evaluación de estudiantes construido y conocido por todos los miembros de la comunidad educativa, en donde se contemple la diversidad de los estudiantes y cuente con los ajustes, acompañamientos y demás medidas pedagógicas para promover la trayectoria educativa de la población en extraedad, joven y adulta? Buenos Resultados	2 puntos
56. ¿El sistema de evaluación involucra en forma congruente a educadores y estudiantes? Buenos Resultados	2 puntos
57. ¿El resultado del proceso de evaluación se evidencia en acciones remediales y de seguimiento? Buenos Resultados	2 puntos
58. ¿Los criterios de promoción y reprobación establecidos son conocidos por las familias y/o estudiantes, y aplicados en la institución? Buenos Resultados	2 puntos
59. ¿Se atiende de manera oportuna y profesional las dificultades de aprendizaje? Buenos Resultados	2 puntos
60. ¿Existe un proceso estructurado de enseñanza de una lengua extranjera? En desarrollo	1 puntos

GESTIÓN CON LA COMUNIDAD

61. ¿El perfil del estudiante es coherente con los principios enmarcados en el PEI y se observa en el que hacer cotidiano de la comunidad escolar? Buenos Resultados	2 puntos
62. ¿Cuenta el establecimiento con una política explícita que promueva la inclusión de personas desde la diversidad de capacidades y la diversidad cultural que puedan presentar? Buenos Resultados	2 puntos
63. ¿Cuenta con programas definidos de formación ciudadana en el que puedan participar todos los estudiantes desde la diversidad que presenten? En desarrollo	1 puntos
64. ¿Cuenta con un sistema específico de reconocimiento a los estudiantes sobresalientes en diversas áreas? Buenos Resultados	2 puntos
65. ¿Existe un servicio de bienestar organizado? Buenos Resultados	2 puntos
66. ¿Existe un plan institucional de gestión del riesgo actualizado que contemple la diversidad de características de la comunidad educativa, que permita mitigar las situaciones de riesgos? Buenos Resultados	2 puntos

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

67. ¿Existe manual de funciones o de perfiles y competencias, donde se asignan responsabilidades al personal del establecimiento? Buenos Resultados	2 puntos
68. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de selección e inducción de personal al establecimiento? Buenos Resultados	2 puntos
69. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de evaluación de desempeño del personal del establecimiento? En desarrollo	1 puntos
70. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de matrícula e inducción de nuevos estudiantes, en donde se contemplen apoyos y ajustes razonables para todas y todos los estudiantes desde la diversidad que puedan presentar? Buenos Resultados	2 puntos
71. ¿Existe un proceso diseñado, evaluado y estandarizado de presupuesto? Buenos Resultados	2 puntos
72. ¿Existe un proceso diseñado y evaluado de contabilidad? Buenos Resultados	2 puntos
73. ¿Existe un procedimiento establecido, evaluado y estandarizado que identifica oportunamente la adecuación de la planta física y la adquisición de equipos y materiales? Buenos Resultados	2 puntos
74. ¿Cuenta la institución con una política de recursos humanos y desarrollo de personal?	

- En desarrollo 1 puntos
75. ¿En el establecimiento se organiza, promueve y apoya la capacitación del personal?
En desarrollo 1 puntos
76. ¿Está establecido un sistema de estímulos e incentivos al buen desempeño del personal?
Buenos Resultados 2 puntos
77. ¿En cuáles de las siguientes herramientas tiene presencia el establecimiento educativo en la web?
77a. Página web (ej: www.colegioxyz.edu.co):
No 0 puntos
- 77b. Correo Institucional (con dominio educativo o institucional ejemplo: colegioxyz@colzy.edu.co):
Si 1 puntos
- 77c. Redes sociales (ej: Instagram @colegioxyz, TikTok, YouTube, Facebook):
Si 1 puntos

EVALUACIÓN INSTITUCIONAL

78. La categoría que obtuvo el establecimiento en las pruebas SABER 11 fue:
D 0 puntos
79. ¿Existe un sistema participativo de evaluación institucional?
Buenos Resultados 2 puntos
80. ¿Se utilizan y analizan los resultados de la evaluación institucional para definir y desarrollar el plan de mejoramiento institucional?
Buenos Resultados 5 puntos

FORMULARIO 2

Naturaleza, Incremento, Tarifa primer grado

Naturaleza Jurídica del Establecimiento:

Persona Natural

Método de Incremento

normal

¿Desea aplicar un incremento menor al máximo autorizado?

no

Incremento que se aplicará

0,0639

Tarifa propuesta para el Primer Grado que ofrece el establecimiento el año próximo

1.086.367

Porcentaje de clasificación en autoevaluación	Pocentaje índice de permanencia	Porcentaje IPC	Porcentaje Educación Inclusiva	Porcentaje Escalafón	Total max permitido
Libertad Vigilada	Medio	2025	Si	No	
0,66 %	0,33 %	5,10 %	0,30 %	0,00 %	6,39 %

Tarifa de otros cobros propuesta para el año próximo (valores en pesos)

Concepto	Valor
Derecho de Grado	70.440
Certificados y Constancias	7.449

Tarifas, cobros periódicos y otros cobros del año en curso

Grado	Tarifa anual (Matrícula + Pensiones)	Matrícula (10% de tarifa anual)	Otros cobros (total)
CLEI1	1.025.650	102.565	0
CLEI2	1.029.595	102.959	0
CLEI3	1.029.595	102.959	0
CLEI4	1.032.360	103.236	0
CLEI5	588.000	58.800	0
CLEI6	588.000	58.800	0

Estudiantes becados por el establecimiento el año inmediatamente anterior

Nivel	100%	75%	50%	25%	Otro % 1	Cantidad 1	Otro % 2	Cantidad 2
Básica Adultos	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0
Media Adultos	0	0	0	0	0.0	0	0.0	0

Estado de pérdidas y ganancias

#	Concepto	Valor ejecutado
	INGRESOS	
1	INGRESOS DE OPERACIÓN (2 -5)	49.116.000
2	Valor anual servicio educativo (3 +4)	49.116.000

3	Básica	20.916.000
4	Media	28.200.000
5	Devoluciones y becas (6 +7)	0
6	Devoluciones	0
7	Becas	0
8	INGRESOS POR OTROS COBROS	0
9	TOTAL INGRESOS (1 +8)	49.116.000
	EGRESOS	
10	GASTOS OPERACIONALES (11 +34)	37.200.000
11	GASTOS DE PERSONAL (12 +16 +20 +24 +28 +31)	24.000.000
12	Gastos de personal docente (13 +14 +15)	11.500.000
13	Salarios básicos	8.300.000
14	Prestaciones	2.200.000
15	Aportes de nómina	1.000.000
16	Gastos de personal administrativo(17 +18 +19)	10.100.000
17	Salarios básicos	6.500.000
18	Prestaciones	2.300.000
19	Aportes de nómina	1.300.000
20	Gastos de personal de apoyo al servicio educativo (21 +22 +23)	0
21	Salarios básicos	0
22	Prestaciones	0
23	Aportes de nómina	0
24	Gastos de personal de servicios generales (25 +26 +27)	900.000
25	Salarios básicos	900.000
26	Prestaciones	0
27	Aportes de nómina	0
28	Honorarios (29 +30)	1.500.000
29	Honorarios administrativos y de apoyo	1.500.000
30	Otros honorarios	0
31	Otros gastos de personal (32 +33)	0
32	Capacitación	0
33	Dotación	0
34	GASTOS GENERALES (35 +39 +44 +48 +49 +50 +54 +55 +56 +57 +58)	13.200.000
35	Arrendamientos (36 +37 +38)	13.200.000
36	Terrenos, edificios e instalaciones	13.200.000
37	Equipo y mobiliario	0
38	Vehículos	0
39	Mantenimiento y reparación (40 +41 +42 +43)	0
40	Infraestructura	0
41	Mobiliario y equipo	0
42	Material no fungible	0
43	Vehículos	0
44	Servicios prestados por terceros (45 +46 +47)	0
45	Servicios generales prestados por terceros	0
46	Servicios de apoyo prestados por terceros	0
47	Servicios administrativos prestados por terceros	0
48	Servicios públicos	0
49	Seguros	0
50	Material pedagógico (51 +52 +53)	0
51	Suministros didácticos	0
52	Actividades recreativas, culturales y deportivas	0
53	Programas pedagógicos	0
54	Depreciación	0
55	Diversos	0
56	Impuestos diferentes a renta	0
57	Reservas para desarrollo futuro	0
58	Provisiones (59 +60)	0
59	Provisión para deudas de difícil cobro	0
60	Provisión para contingencias	0
61	RESULTADO OPERACIONAL (9 -10)	11.916.000
62	INGRESOS NO OPERACIONALES	0
63	GASTOS NO OPERACIONALES	0
64	RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS(61 +62 -63)	11.916.000

65	PROVISION PARA IMPUESTOS	0
66	RESULTADO NETO (64 -65)	11.916.000

Valor total anual en pesos de los recursos provenientes del sector oficial el año inmediatamente anterior (este valor debe incluirse en la fila 2: Valor anual del servicio educativo)

0

Valor de los activos usados en el servicio educativo

Rubro	Valor en libros(en pesos)
Terrenos y construcciones	0
Mobiliario y enseres	10.000.000
Equipos	7.000.000
Material no fungible	0
Vehículos	0
Otros	0
Total	17.000.000

Costo anual por estudiante

Rubro	Datos año anterior
1. Gastos operacionales anuales (en pesos) (Casilla 11 del Estado de Pérdidas y Ganancias)	37.200.000
2. Numero de estudiantes (Total estudiantes matriculados el año anterior, incluyendo contratados con la secretaria)	74
3. Costo por estudiante año anterior (en pesos) (Subtotal costo / Número de estudiantes)	502.703

Anexos

Nombre	Tipo	Descripcion	Tamaño (Kb)
anexo_4__certificacin_contador_estados_financiero	Certificación Estados Financieros	ANEXO 4 - CERTIFICACION CONTADOR ESTADOS FINANCIEROS	153
anexo_1__proposicion_de_costos.	Información Tarifas	ANEXO 1 - PROPOSICION DE COSTOS	104
anexo_6__certificacion_y_planilla_seguridad_socia	Certificación Afiliación Seguridad Social	ANEXO 6 - CERTIFICACION Y PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL	450
anexo_2__comunicacion_a_padres_de_familia_sobre_t	Comunicación propuesta tarifas	ANEXO 2 - COMUNICACION A PADRES DE FAMILIA SOBRE TARIFAS	225
anexo_7__utiles_escolares_y_uniforme.	Lista de útiles	ANEXO 7 - UTILES ESCOLARES Y UNIFORME	221
anexo_4_1__estados_financieros.1 ESTADOS FINANCIEROS	Certificación Estados Financieros	ANEXO 4.1 - ESTADOS FINANCIEROS	167
anexo_3__aprobacin_tarifas.pdf	Decisión Tarifas	ANEXO 3 - APROBACION TARIFAS	119
anexo_5__tarjeta_profesional_contador.pdf	Otros	ANEXO 5 - TARJETA PROFESIONAL CONTADOR	320
anexo_8__uso_de_suelos.pdf	Actos administrativos	ANEXO 8 - USO DE SUELOS	585

OBSERVACIONES