



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LEÓN XIII  
MUNICIPIO LA ESPERANZA  
*Creado mediante Decreto N.º 252 abril 12 2005*  
*Aprobado Mediante Resolución N.º 007076 de noviembre 10 de 2023*  
DANE: 254385000130      NIT: 900203333-4



## SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (SIEE)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LEÓN XIII  
NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO LA ESPERANZA  
2025**



## INDICE DE CONTENIDOS

	<b>Pág.</b>
INTRODUCCIÓN	4
CAPITULO I	5
1. Contexto y ámbito de la aplicación del SIEE de la I.E.R. León XIII	
CAPITULO II	
2. Creación del sistema institucional de evaluación de los estudiantes -SIEE-	6
2.1 Los criterios de evaluación y criterios de promoción de los estudiantes; considerará igualmente los Criterios de evaluación y promoción de los estudiantes con discapacidad	6
2.2 La escala de valoración institucional y su respectiva equivalencia con la escala nacional	17
2.3 Las estrategias de valoración integral de los desempeños de los estudiantes	18
2.4 Las acciones de seguimiento para el desempeño de los estudiantes durante el año escolar	20
2.5 Los procesos de autoevaluación de los estudiantes	23
2.6 Las estrategias de apoyo necesarias para resolver situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes	24
2.7 Las acciones para garantizar que los directivos y docentes del establecimiento educativo cumplan con los procesos evaluativos estipulados en el sistema institucional de evaluación la periodicidad en la entrega de los informes descriptivos valorativos a los padres de familia	25
2.8 Estructura de los informes de los estudiantes, para que sean claros, comprensibles y den información integral del avance y formación de desempeño de los estudiantes	27
2.9 Las instancias, procedimientos y mecanismos de atención y resolución de reclamaciones de padres de familia y estudiantes sobre evaluación y promoción	29
2.10 Los mecanismos de participación de la comunidad en la construcción del sistema institucional de evaluación	30
CAPÍTULO 3	
3. Aspectos complementarios del sistema institucional de evaluación	31
3.1 La definición del porcentaje de asistencia escolar, que incide en la promoción de los estudiantes	31



3.2	Los procesos, criterios y procedimientos para la definición de la promoción anticipada	31
3.3	Derechos y deberes del estudiante con el sistema institucional de evaluación	32
3.4	Derechos y deberes de los padres de familia con el sistema institucional de evaluación	33
3.5	Registro escolar	33
3.6	Constancia de desempeño	34
3.7	Proceso de graduación	35
3.8	Procedimientos para la definición del sistema institucional de evaluación	35
3.9	Socialización del sistema institucional de evaluación	
3.10	Los procesos, estrategias y acciones para informar sobre el sistema de evaluación a los nuevos estudiantes, padres de familia y docentes que ingresen durante cada período escolar	36



## INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Educación Nacional nos informa que la Ley General de Educación en su artículo 77 otorgó la autonomía escolar a las instituciones en cuanto a: organización de las áreas fundamentales, inclusión de asignaturas optativas, ajuste del Proyecto Educativo Institucional -PEI- a las necesidades y características regionales, libertad para la adopción de métodos de enseñanza y la organización de actividades formativas, culturales y deportivas, todo en el marco de los lineamientos que establece el Ministerio de Educación Nacional. En esa misma perspectiva, con la expedición del Decreto 1290 de 2009, el gobierno nacional otorga la facultad a los Establecimientos Educativos para definir el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes -SIEE-, siendo esta una tarea que exige estudio, reflexión, análisis, negociaciones y acuerdos entre toda la comunidad educativa.

La evaluación no es una tarea aislada del proceso formativo, por tanto, ella debe estar vinculada y ser coherente (conceptual, pedagógica y didácticamente) con toda la propuesta educativa que ha definido el Establecimiento Educativo. La evaluación deberá alinearse con la misión, propósitos, modelo o enfoque pedagógico. Tal actividad implica que, en el momento de diseñar el Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes, este debe articularse con el PEI, no sólo por su incorporación en él, sino por la correspondencia que debe existir entre el enfoque de enseñanza y el enfoque de evaluación.

La creación del SIEE debe seguir el procedimiento dispuesto en el artículo 2.3.3.3.8 del Decreto 1075 de 2015, procedimiento que también debe aplicarse cuando el Establecimiento Educativo requiera modificarlo. La definición o actualización del SIEE debe ser una concertación de los organismos del gobierno escolar. Debe ser aprobado por el Consejo Académico y el Consejo Directivo, documentando mediante acta los cambios realizados. El SIEE debe publicarse y socializarse mediante acto administrativo a la comunidad educativa.

El SIEE debe contener de manera explícita los criterios de evaluación con los cuales se realiza el seguimiento, evaluación y se describe el desempeño de los estudiantes en cada una de las áreas. Asimismo, los criterios de promoción con los cuales se determina que un estudiante es promovido. La estructura y componentes del SIEE se describen en el Documento 11 del Ministerio de Educación Nacional, y en las Orientaciones para el fortalecimiento del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes -SIEE- y en el artículo 2.3.3.3.4 del Decreto 1075 de 2015 para conocer los aspectos mínimos del SIEE.



La Institución Educativa Rural León XIII, sigue estas directrices para la elaboración del documento SIEE.

## CAPITULO I

### 1. Contexto y ámbito de la aplicación del SIEE de la I.E.R. León XIII

#### **PROPÓSITO:**

Según el Decreto 1290 de 2009, artículo 3. Artículo 2.3.3.3.3. Propósitos de la evaluación institucional de los estudiantes.

Son propósitos de la evaluación de los estudiantes en el ámbito institucional:

1. Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances.
2. Proporcionar información básica para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral del estudiante.
3. Suministrar información que permita implementar estrategias pedagógicas para apoyar a los estudiantes que presenten debilidades y desempeños superiores en su proceso formativo.
4. Determinar la promoción de estudiantes.
5. Aportar información para el ajuste e implementación del plan de mejoramiento institucional.
6. Aplicar estrategias de refuerzo para estudiantes que presenten debilidades y un acompañamiento pedagógico a aquellos que presenten capacidades excepcionales.

**OBJETO:** Establecer las directrices evaluativas en la institución para que los estudiantes desarrollen competencias, por eso se debe orientar y determinar, los propósitos y alcances que tienen las diferentes pruebas y valoraciones que se aplican y desarrollan en el campo de la educación, permitiendo distintos niveles y diferentes maneras para describir, valorar, conocer y obtener información sobre los aprendizajes que están alcanzando o desarrollando las niñas, niños, jóvenes y adultos dentro de un sistema educativo.

**ALCANCE:** Acercarnos a los estándares nacionales e internacionales del conocimiento del mundo científico, tecnológico y social actual.



## CAPITULO II

### 2. Creación del sistema institucional de evaluación de los estudiantes - SIEE-

Según el Decreto 1290 de 2009, artículo 8. Los establecimientos educativos deben como mínimo seguir el procedimiento que se menciona a continuación:

1. Definir el sistema institucional de evaluación de los estudiantes.
2. Socializar el sistema institucional de evaluación con la comunidad educativa.
3. Aprobar el sistema institucional de evaluación en sesión en el consejo directivo y consignación en el acta.
4. Incorporar el sistema institucional de evaluación en el Proyecto Educativo Institucional (PEI), articulándolo a las necesidades de los estudiantes, el plan de estudios y el currículo.
5. Divulgar los procedimientos y mecanismos de reclamaciones del sistema institucional de evaluación.
6. Informar sobre el sistema de evaluación a los nuevos estudiantes, padres de familia y docentes que ingresen durante cada período escolar.

Cuando el establecimiento educativo considere necesaria la modificación del sistema institucional de evaluación de los estudiantes deberá seguir el procedimiento antes enunciado.

#### 2.1 Los criterios de evaluación y criterios de promoción de los estudiantes; considerará igualmente los Criterios de evaluación y promoción de los estudiantes en condiciones especiales.

(Decreto 1290 de 2009, artículo 6; Modificado por el Decreto 1421 de 2017, art. 3).  
Artículo 2.3.3.3.3.6.

**Promoción escolar.** Cada establecimiento educativo determinará los criterios de promoción escolar de acuerdo con el sistema institucional de evaluación de los estudiantes. Así mismo, el establecimiento educativo definirá el porcentaje de asistencia que incida en la promoción del estudiante.

Cuando un establecimiento educativo determine que un estudiante no puede ser promovido al grado siguiente, debe garantizarle, en todos los casos, el cupo para que continúe con su proceso formativo.



La promoción de estudiantes con condiciones especiales, en la educación preescolar: (prejardín, jardín y transición) básica primaria, secundaria y media académica rural, está regida por las mismas disposiciones establecidas en la presente sección, la cual tendrá en cuenta la flexibilización curricular que realice el establecimiento educativo con base en los resultados de la valoración pedagógica de estos estudiantes, su trayectoria educativa, proyecto de vida, las competencias desarrolladas, las situaciones de repetencia y el riesgo de deserción escolar.

En la I. E. R. León XIII, la evaluación es formativa, ajustada a lo que propone el Ministerio de Educación Nacional en el decreto 1290 de 2009, se caracteriza por ser motivadora y orientadora, para estimular una formación integral evaluando el desarrollo de las competencias y realizando un seguimiento al aprendizaje. Se debe procurar de manera absoluta que todos los estudiantes alcancen de manera exitosa los fines propuestos o establecidos dentro de un determinado proceso y período educativo.

La evaluación de los educandos será continua e integral, y se hará con referencia a cuatro períodos de igual duración en los que se dividirá el año escolar" (Del Decreto 230).

Los principales objetivos de la evaluación son:

- Valorar el alcance y la obtención de aprendizajes, competencias y conocimientos por parte de los educandos.
- Determinar la promoción o no de los educandos en cada grado de la Educación preescolar: (prejardín, jardín y transición) básica primaria, secundaria y media académica rural básica y media.
- Diseñar e implementar estrategias para apoyar a los educandos que tengan dificultades en sus estudios.
- Suministrar información que contribuya a la autoevaluación académica de la institución y a la actualización permanente de su plan de estudios.

La evaluación de los estudiantes en su proceso de aprendizaje con referencia al currículo y sus prácticas pedagógicas asume como elemento fundamental tanto en su concepción como en las estrategias que utiliza y su aplicación; por consiguiente, en la I.E.R. León XIII la evaluación considera los siguientes enfoques:

- **Continua y permanente**, los procesos y actividades que la conforman deben estar distribuidos a lo largo del periodo académico y con la periodicidad del modelo pedagógico preescolar, escuela nueva, Postprimaria y media rural. la evaluación debe ser continua y permanente con base a un seguimiento que



permita apreciar los avances y dificultades del proceso enseñanza-aprendizaje de cada estudiante.

- **Integral**, es decir que tenga en cuenta todos los aspectos o dimensiones del desarrollo del estudiante. La evaluación de la Institución Educativa Rural León XIII, es un proceso que incluye un modelo de orden ecléctico, es un enfoque que combina ideas, teorías, estilos o métodos para obtener información complementaria de un tema o aplica diferentes teorías en casos particulares.
- **Sistemática**: cada proceso y actividad responde a una concepción global de la misma. A través de ella se obtiene información que permite valorar el desarrollo de los estudiantes y el trabajo cooperativo.

## LOS NIVELES DE DESEMPEÑO

### 1. DESEMPEÑO SUPERIOR:

Descripción: asume un comportamiento excelente y acorde con los valores y la filosofía propuesta por la institución, alcanzando óptimamente los aprendizajes propuestos ejecutando de manera apropiada los procesos.

#### Criterios de Evaluación:

- Participa activamente en el desempeño y desarrollo de las diferentes actividades en el aula de clases, extracurriculares de la institución.
- El trabajo en el aula es constante y enriquece al grupo.
- Maneja adecuadamente los conceptos aprendidos y los relaciona con experiencias significativas, adoptando una posición crítica.
- Respeta y participa en las actividades planteadas, tanto por el docente como por sus compañeros.
- Su comportamiento y actitud, contribuye a la dinámica del grupo.
- Consulta diversas fuentes de manera autónoma enriqueciendo las temáticas vistas en clase.
- Asume con responsabilidad y dedicación sus compromisos académicos.
- Presenta a tiempo sus trabajos, consultas, tareas y las argumenta con propiedad.
- No tiene fallas y aun teniéndolas, presenta excusas justificadas sin que su proceso de aprendizajes se vea afectado.
- Alcanza todos los aprendizajes propuestos sin actividades complementarias.
- No presenta dificultades en su comportamiento y en el aspecto de su relación con todas las personas de la comunidad educativa.
- Manifiesta sentido de pertenencia institucional.



## 2. DESEMPEÑO ALTO:

Descripción: mantiene una actitud positiva y un comportamiento sobresaliente dentro de los valores y la filosofía del E.E, alcanzando satisfactoriamente los aprendizajes propuestos en su proceso de formación.

### Criterios de evaluación:

- Maneja y argumenta los conceptos aprendidos en clase.
- Participa moderadamente en el desarrollo de las actividades en el aula.
- El trabajo en el aula es constante, aportando con discreción al grupo.
- Reconoce y supera sus dificultades de comportamiento.
- Su comportamiento favorece la dinámica del grupo.
- Aporta ideas que aclaran las posibles dudas que surjan durante el proceso.
- Emplea diferentes fuentes de información y lleva registros.
- Presenta a tiempo sus trabajos, consultas y tareas.
- Alcanza todos los desempeños propuestos, pero con algunas actividades complementarias.
- Tiene faltas de asistencia justificadas.
- Manifiesta sentido de pertenencia con la institución.

## 3. DESEMPEÑO BASICO:

Descripción: presenta una actitud y comportamiento aceptable con la misión, visión y la filosofía del E.E, cumpliendo los requerimientos mínimos para alcanzar los desempeños necesarios en el área.

### Criterios de evaluación:

- Participa eventualmente en clase.
- Su trabajo en el aula es inconstante.
- Relaciona los conceptos aprendidos con experiencias de su vida, pero necesita de colaboración para hacerlo.
- Es inconstante en la presentación de sus trabajos, consultas y tareas; las argumenta con dificultad.



- Le cuesta aportar ideas que aclaren los conceptos vistos.
- Su comportamiento académico y formativo es inconstante.
- Presenta dificultades de comportamiento.
- Alcanza los desempeños mínimos con actividades complementarias dentro del periodo académico.
- Presenta faltas de asistencia, justificadas e injustificadas
- Desarrolla un mínimo de actividades curriculares requeridas.
- Manifiesta un sentido de pertenencia a la institución.

#### 4. DESEMPEÑO BAJO:

Descripción: presenta una actitud y comportamiento de bajo rendimiento con la misión, visión y la filosofía del E.E, incumpliendo los requerimientos mínimos para alcanzar los desempeños necesarios en el área.

Criterios de evaluación:

- No alcanza los aprendizajes mínimos en las asignaturas.
  - No participar en las clases o hacerlo sin aportar ideas.
  - Presenta indisciplina.
  - No tiene sentido de pertenencia a la institución.
  - Presenta faltas de asistencia injustificadas.
  - Presenta dificultades para desarrollar las actividades curriculares.
  - No demuestra interés por las actividades escolares.
  - Tiene un ritmo de trabajo inconstante
  - Presenta dificultades actitudinales.
  - No cumple con las tareas y trabajos asignados
- En caso de que el estudiante no alcance a superar las dificultades presentadas en tres o más áreas fundamentales, reprobará el año y tiene la posibilidad de solicitar por escrito la promoción anticipada si demuestra un desempeño ALTO en todas las áreas durante el primer periodo del año siguiente. Se debe seguir la siguiente ruta:
1. El padre de familia o acudiente debe solicitar por escrito promoción anticipada al consejo académico en los primeros 15 días del siguiente año escolar.



2. El estudiante debe demostrar desempeño ALTO en todas las áreas durante el primer periodo académico.
  3. Se levantará un acta de comité de comisión de evaluación y promoción donde el estudiante será o no promovido al grado siguiente.
  4. Seguimiento y actualización en plataforma por parte del docente y el rector.
- El estudiante que obtenga un rendimiento bajo en dos áreas fundamentales al finalizar el año escolar quedará en promoción pendiente y durante el primer periodo del año siguiente deberá demostrar que ha superado las dificultades en dichas áreas y tendrá el derecho de ser evaluado para la debida promoción. Se debe seguir la siguiente ruta:
    1. Acta de compromiso por parte del acudiente y del estudiante.
    2. El estudiante debe demostrar desempeño ALTO en las áreas pendientes durante el primer periodo académico.
    3. El estudiante puede ser promovido en el momento en el que cumpla con las actividades y los compromisos adquiridos con el docente durante el primer periodo.
    4. El docente deberá entregar un acta al consejo directivo reportando la novedad del estudiante.
    5. Se levantará un acta de comité de comisión de evaluación y promoción donde el estudiante será o no promovido al grado siguiente.
  - La promoción anticipada también aplica para estudiantes que tengan extra-edad, con excelente rendimiento y capacidades cognitivas, académicas, personales, sociales y afectivas excepcionales.

## TIPOS DE EVALUACIÓN

### AUTOEVALUACIÓN:

Se genera cuando cada estudiante evalúa sus propias actuaciones. El agente de la evaluación y el objeto de la evaluación es el mismo: es decir el estudiante se evalúa así mismo. Siendo sujetos activos de su propio aprendizaje, los estudiantes están formándose como personas autónomas, autocríticas y con mayores capacidades para su relación interpersonal e intrapersonal. Inculcar en el estudiante la



importancia que tiene para su formación el valor de la honestidad, sinceridad, la honradez y responsabilidad.

Es importante integrar esta práctica en forma gradual, siguiendo diferentes niveles de complejidad: edad, características, necesidades educativas especiales e intereses de los estudiantes.

### **COEVALUACIÓN:**

Es la evaluación que realizan los compañeros de estudio, padres de familia y/o acudientes a través de la observación y la interacción. Esta forma de evaluación tiene como finalidad la interacción con la comunidad de su entorno académico y social.

### **HETEROEVALUACIÓN.**

La heteroevaluación es la evaluación que realizan los docentes a través de la ejecución de las actividades pedagógicas diseñados por cada docente.

### **EVALUACIÓN DIFERENCIADA.**

Los estudiantes que presenten necesidades educativas especiales transitorias o permanentes en la etapa diagnóstica o inicial, y que requiera de un apoyo especial, deberá ser informados por el docente de cada grado al docente de apoyo y a los padres de familia, con el propósito de implementar estrategias de adaptación. Dichas estrategias deben ser ejecutadas por los docentes que le atienden.

Los estudiantes que presenten necesidades educativas especiales en condición de discapacidad para cursar en forma regular un área o asignatura, será evaluado en forma diferenciada, informándose a los padres al inicio del año escolar y registrándose en el observador del estudiante.

Para solicitar evaluación diferenciada el docente titular o de área informará según el análisis del docente de apoyo a los padres y/o acudientes, el tipo de evaluación que se le aplicará y el trabajo que se realizará con los estudiantes para apoyar sus aprendizajes.

Se dispone que cuando se escolaricen estudiantes con necesidades educativas especiales que precisen adaptaciones de acceso y/o adaptaciones curriculares significativas, se tendrá en cuenta los siguientes criterios:

La evaluación de los aprendizajes del estudiantado con necesidades educativas especiales en aquellas áreas o asignaturas que hubieran sido objeto de ajustes o adaptaciones curriculares significativas, se efectuará tomando como referencia los logros y criterios de evaluación fijados para ellos en las adaptaciones curriculares.



- Los contenidos básicos se concretan a través del (PIAR) Plan Individual de Ajustes Razonables, este exige el análisis del plan de estudios propio del IER, del plan de área y/o asignatura respectiva y con base en estos a las necesidades propias del educando, seleccionar los contenidos indispensables, allegar los recursos propios, determinar las estrategias metodológicas necesarias, y fijar los criterios de evaluación precisos. Todo ajuste curricular no necesariamente debe cubrir contenidos, metodología y evaluación; pues, hay educandos que se pueden desenvolver con los contenidos del plan de estudios, y sólo requieren una estrategia metodológica, adaptación y unos criterios de evaluación precisos.
- Las adaptaciones curriculares se consideran significativas cuando modifican los contenidos básicos de las diferentes áreas curriculares y afectan los aprendizajes y los respectivos criterios de evaluación de dichas áreas y, por tanto, al grado de consecución de las capacidades de la etapa correspondiente.
- La valoración del proceso de aprendizaje de las áreas o asignaturas que hayan sido objeto de adaptaciones curriculares significativas, se expresarán en los mismos términos y utilizarán las mismas escalas que los establecidos en la Institución Educativa.
- La información que se proporcione al estudiante o a sus representantes legales constará, de una valoración cuantitativa y cualitativa del progreso de cada estudiante respecto a los objetivos propuestos en su adaptación curricular.
- La promoción de los estudiantes en condición de discapacidad dependerá de la obtención de aprendizajes básicos establecidos para el grado respectivo según las adaptaciones curriculares, y puede hacerse al finalizar el año o en cualquier otro momento del año escolar, acudiendo a la figura de la promoción anticipada.
- Se contará con el apoyo constante del padre de familia en el proceso educativo del estudiante en condición de discapacidad, en el desarrollo de actividades complementarias, mediante un compromiso firmado por el padre de familia y/o acudiente y el docente titular. Según el decreto 1421 de 2017 del MEN
- Para los estudiantes en condición de discapacidad se tendrá en cuenta el (PIAR) Plan Individual de Ajustes Razonables y el diagnóstico médico donde se considere el tipo de discapacidad presentada por el estudiante.



## EVALUACIÓN DEL COMPORTAMIENTO:

Se evalúa en forma objetiva, continua y permanente, teniendo en cuenta el análisis de los comportamientos descritos en el **observador del estudiante, formato protocolo disciplinario** y los demás instrumentos de control y seguimiento, además de la autoevaluación del estudiante (Art. 29, CP.).

Todos los elementos y órganos colegiados del IER actúan para los asuntos concernientes a la convivencia y el comportamiento con base en el Manual de Convivencia.

### Conceptos de valoración:

Ante la comisión de evaluación y promoción todos los estudiantes parten de una valoración Superior en lo disciplinario y se modificará tal valoración según la falta en que incurran bajando a Alto, Básico o Bajo según corresponda.

Conocidos los resultados por los estudiantes, éstos pueden pedir sustentación y si tienen elementos, controvertir la decisión dentro de los cinco (5) días siguientes de su conocimiento.

También el padre de familia o acudiente puede hacerlo y pueden interponer recursos de reposición ante los mismos que impusieron la sanción (en concordancia con el numeral 8 de la circular 19 de marzo de 1994.

El director de grupo presentará un informe escrito a la comisión de Promoción y Evaluación, describiendo los comportamientos y el proceso de los estudiantes que han hecho parte de este seguimiento.

El comportamiento será valorado como un área adicional, es decir se tendrá en cuenta para el promedio general del periodo del estudiante.

## LAS NIVELACIONES

El proceso de nivelación se realizará cuando un estudiante demuestre dificultades en una temática. La nivelación se aplicará a los estudiantes que en una evaluación obtengan una nota inferior a 3.0, siendo 3.5 la mayor calificación asignada para el proceso. El tiempo estimado para realizar una nivelación es de, máximo 5 días hábiles después de entregada la nota.

Las notas serán entregadas por el docente máximo 5 días hábiles después de aplicada la estrategia de evaluación.



Si el estudiante presenta la nivelación y la nota obtenida es inferior a la inicial, la nota definitiva en esta actividad corresponde a la máxima alcanzada entre la evaluación y la nivelación.

## INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Los instrumentos de evaluación más habituales son:

- Las pruebas tradicionales (orales y escritas).
- Las pruebas objetivas o estructuradas.
- Las pruebas semiestructuradas (tipo saber).
- Las pruebas de libro abierto.
- La autoevaluación.
- La Coevaluación.
- La Heteroevaluación.
- El trabajo grupal.
- Trabajo individual.
- La supervisión de las tareas académicas.
- Actividades libres.
- Talleres de investigación.
- Asistencia.
- Registro de participación.
- Registro de comportamiento dentro del proceso.
- Exposiciones.
- Experiencias significativas.
- Prueba de observación.

### 2.2 La escala de valoración institucional y su respectiva equivalencia con la escala nacional

Decreto 1290 de 2009, artículo 5. Artículo 2.3.3.3.3.5. Escala de valoración nacional. Cada establecimiento educativo definirá y adoptará su escala de valoración de los desempeños de los estudiantes en su sistema de evaluación. Para facilitar la movilidad de los estudiantes entre establecimientos educativos, cada escala deberá expresar su equivalencia con la escala de valoración nacional:

- Desempeño superior.
- Desempeño Alto
- Desempeño Básico
- Desempeño bajo



La denominación desempeño básico se entiende como la superación de los desempeños necesarios en relación con las áreas obligatorias y fundamentales, teniendo como referentes los estándares básicos, las orientaciones y lineamientos expedidos por el Ministerio de Educación Nacional (MEN) y lo establecido en el proyecto educativo institucional (PEI). El desempeño bajo se entiende como la no superación de los mismos.

La escala de valoración institucional y su respectiva equivalencia con la escala nacional, de conformidad con el Decreto 1075 de 2015 (decreto 1290 del 16 de abril de 2009) en su Art.2.3.3.3.3.4, la IER LEON XIII aplica la siguiente escala de valoración institucional de carácter cuantitativo equivalente con la escala nacional:

- 1.0 - 2.9 Bajo
- 3.0 - 3.9 Básico
- 4.0 - 4.5 Alto
- 4.6 - 5.0 Superior

### **2.3 Las estrategias de valoración integral de los desempeños de los estudiantes**

- La evaluación de los aprendizajes de los estudiantes se realiza en los siguientes ámbitos: Internacional, Nacional, Institucional.
- La I.E.R León XIII aplica instrumentos de evaluación como simulacros de pruebas, que permiten el aprendizaje de los estudiantes con el tipo de evaluación que implementa el estado mediante las pruebas SABER
- Motivar el interés de los estudiantes para que desarrollen las competencias y valores necesarios para convivir en sociedad.
- Diferenciar las actividades y formas de evaluar a los estudiantes a lo largo del desarrollo del área o asignatura de tal forma que tenga correspondencia con los desempeños y las competencias fijadas para los periodos y para todo el año escolar.
- Lograr que el estudiante vea su formación educativa como un proceso activo y continuo.
- Concientizar a la comunidad educativa de la importancia de conocer y comprender el SIEE.
- Utilizar los nuevos avances tecnológicos como herramienta fundamental en el proceso de mejoramiento de la calidad educativa.
- Informar al estudiante clara y oportunamente sobre los desempeños, competencias, contenidos y esquemas de evaluación.
- Análisis y validación de los conocimientos previo de los estudiantes.



- Recolección de las evidencias que permitan soportar los diferentes juicios de valor.
- Valorar la importancia de los diferentes contextos sociales, culturales y productivos en el que se desarrolla el proceso educativo de los niños, niñas y jóvenes de I.E.R León XIII.
- Las acciones de seguimiento para el mejoramiento de los desempeños de los estudiantes durante el año escolar.
- Brindar a los estudiantes un acompañamiento continuo en el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación.
- Fortalecer el ambiente escolar generando autonomía y democracia con el fin de facilitar el desempeño académico de nuestros estudiantes.
- Crear estrategias pedagógicas y lúdicas a fin de afianzar las destrezas y competencias que los niños, niñas y jóvenes adquieren durante su formación integral.
- Los docentes dejen evidencias y registro de las estrategias de profundización y/o apoyo realizadas en cada periodo (actas) de manera que el consejo académico y el consejo directivo en caso de reclamaciones, pueda realizar la respectiva verificación. Mediante **Acta de Compromiso por periodo académico** se notifica a los padres de familia y/o acudiente los casos de los estudiantes que presenten desempeño bajo. ( ver anexo drive) enlace  
[https://docs.google.com/document/d/1pJ3qkLbCMXd90osEyR\\_Njhtpf\\_lzbt8A/edit?usp=drive\\_link&oid=113836616779847483066&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1pJ3qkLbCMXd90osEyR_Njhtpf_lzbt8A/edit?usp=drive_link&oid=113836616779847483066&rtpof=true&sd=true)
- El comité de evaluación y promoción hará seguimiento permanente a los procesos de evaluación y planteará directrices para establecer estrategias de apoyo y profundización con el fin de alcanzar óptimos niveles de desempeños de los estudiantes.

La planilla de calificaciones y los porcentajes establecidos para cada aspecto de la evaluación se realizará así para todas las asignaturas:

**HACER:** comprende las actividades de práctica como talleres, planes caseros, actividades complementarias. Con un valor de 60%

**SABER:** comprende las actividades básicas de los adaptadores de guías, evaluación de las guías tipo prueba saber. Con un valor de 30%

**SER:** comprende la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación. Con un valor de 10%



## 2.4 Las acciones de seguimiento para el desempeño de los estudiantes durante el año escolar

Para contar con una información integral y oportuna sobre el desempeño de los educandos, los docentes diligenciarán el informe académico, y se hará seguimiento de cada estudiante, donde se registrará el proceso, los aprendizajes y las dificultades que se le presenten al estudiante durante el año académico y así poder adelantar actividades de refuerzo o recuperaciones propias de los modelos flexibles escuela nueva, postprimaria y media académica rural.

Los instrumentos para cada una de las etapas del proceso evaluativo del estudiante son:

1. Control de progreso
2. Registro de calificaciones del Docente
3. Auto control de asistencia
4. Formato Observador del estudiante
5. Formato Seguimiento al estudiante
6. Actas de reuniones y/o entrevistas con padres de familia
7. Compromisos del comité de evaluación.

### Acciones de seguimiento:

1. Vo Bo. en control de progreso
2. Revisión de cuaderno
3. Talleres
4. Exposiciones
5. Trabajos escritos
6. Debates
7. Evaluaciones escritas y orales
8. Actividades complementarias y de retroalimentación.
9. Talleres de aplicación
10. Seguimiento y observación constante
11. Coevaluación de compañeros
12. Cronograma de evaluaciones
13. Aplicación de instrumentos de evaluación progresivos
14. Autocorrección de evaluaciones por los estudiantes
15. Autoevaluación del estudiante
16. Análisis de resultados pruebas internas
17. Análisis de resultados pruebas externas



18. Análisis del avance en el aprendizaje con los estudiantes y la metodología del docente **Acta de Compromiso por periodo académico.**
19. Análisis del avance de los estudiantes con padres de familia.
20. Participación en actividades pedagógicas.

Para tal fin el maestro debe asegurarse que:

- Se identificarán las limitaciones y destrezas de los estudiantes, para adecuar el diseño curricular a la realidad de la Institución Educativa y de la comunidad educativa.
- En el transcurso del periodo se observa las posibles dificultades presentadas por los estudiantes en los diversos grados y se estructuraran las estrategias necesarias, para nivelarlas antes de continuar su proceso de aprendizaje.
- Se designarán estudiantes monitores que tengan buen rendimiento académico y personal, para ayudar a los que tengan dificultades, con el fin de ayudarles a superarlas.
- Durante el periodo los docentes establecerán las adaptaciones necesarias a cada guía, que permitan al estudiante lograr niveles de aprendizaje y de desempeño óptimo, de tal manera que el educando culmine exitosamente sus actividades.
- Al iniciar cada unidad de aprendizaje se entregará al estudiante el control de progreso o avance como matriz de seguimiento del proceso de evaluación en cada guía, unidad y al final se dará a conocer las estrategias de apoyo y de profundización especificadas en el plan de clase según el caso.
- Los docentes dejarán evidencia o registro de las estrategias de profundización y/o apoyo realizadas en cada período (acta, formato o seguimiento) de manera que el Consejo Académico y el Equipo Directivo, en caso de reclamaciones, puedan realizar la respectiva verificación.

## 2.5 Los procesos de autoevaluación de los estudiantes

### AUTOEVALUACIÓN:

Se genera cuando cada estudiante evalúa sus propias actuaciones. El agente de la evaluación y el objeto de la evaluación es el mismo: es decir el estudiante se evalúa así mismo. Siendo sujetos activos de su propio aprendizaje, los estudiantes están formándose como personas autónomas, autocríticas y con mayores capacidades para su relación interpersonal e intrapersonal. Inculcar en el estudiante la importancia que tiene para su formación el valor de la honestidad, sinceridad, la honradez y responsabilidad.



Es importante adaptar esta práctica en forma gradual, siguiendo diferentes niveles de complejidad: edad, características, necesidades educativas especiales e intereses de los estudiantes.

La autoevaluación es un instrumento fundamental para que el estudiante progrese en la autonomía personal y en la responsabilidad de sus propias actuaciones escolares, reconociendo sus fortalezas y debilidades de sus propias actuaciones escolares, el docente refuerza este análisis con el estudiante.

El proceso de autoevaluación de los estudiantes se realizará periódicamente atendiendo a los siguientes criterios.

- Responsabilidad
- Cumplimiento de acuerdos
- Trabajo individual y grupal
- Puntualidad
- Interés
- Presentación personal
- Participación en actividades
- Convivencia social
- Sentido de pertenencia
- Liderazgo y colaboración.

## **2.6 Las estrategias de apoyo necesarias para resolver situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes**

El proceso de evaluación cuando es organizada, analizada y valorada con la participación de todos los agentes evaluadores, da a conocer el estado de avance en que se encuentra el estudiante dentro de su proceso de formación, con referencia a los desempeños y dificultades.

Después de la evaluación de eje temático, el docente programara como parte de las labores normales, actividades individuales que se requieren para superar las fallas o limitaciones en la consecución de los aprendizajes por parte de los estudiantes.

Las estrategias de apoyo necesarias para resolver las situaciones pedagógicas pendientes de los estudiantes serán:

1. Actividades de refuerzo y/o nivelación



2. Revisión eje temático
3. Sustentación de trabajos
4. Evaluación escrita y oral (adicional)
5. Exposiciones
6. Consultas o tutorías
7. Talleres
8. Informes
9. Ensayos
10. Seminarios
11. Trabajo social o comunitario

A continuación, se presentan los pasos ordenados que el docente debe realizar para asegurar que el estudiante está desarrollando correctamente el proceso metodológico de cada guía y estrategias para resolver situaciones pedagógicas durante el proceso de enseñanza aprendizaje.

1. Explicar, lo que se espera de él al terminar una unidad o una guía, es decir, que aprendizajes debe lograr con el desarrollo de la misma.
2. Verificar que el estudiante elabore en el cuaderno, al iniciar cada unidad, el control de progreso como herramienta de seguimiento del avance.
3. Explorar los saberes previos de los conocimientos y las experiencias sobre el tema.
4. Evaluar cada una de las actividades con el propósito de que el estudiante adquiera nuevos conceptos, explore el dominio y profundidad, e identifique la capacidad y la comprensión que logran en la actividad de aplicación de sus aprendizajes y su proyección a la comunidad.
5. Verificar que lo consignado por los estudiantes en el cuaderno es correcto y corroborar si en la actividad se logró el aprendizaje, el afianzamiento o la aplicación de conceptos y destrezas buscando una evaluación formativa.
6. Colocar el visto bueno en el control de progreso después de una adecuada comprobación de cada una de las actividades.
7. Realizar una evaluación (tipo SABER) que permita detectar los avances o dificultades (evaluación sumativa) en el caso de respuestas incorrectas ayude a comprender por qué su respuesta no fue correcta; y plantee actividades de recuperación si fuese necesario.
8. Una vez superada las dificultades y logrado el aprendizaje, se autoriza el paso a la siguiente unidad.
9. El docente velará por que se genere un alto porcentaje de aprendizaje y de aprobación según la medida progresiva en cada área y grado por periodo.
10. Los padres de familia apoyarán cada uno de los procesos académicos y de convivencia, involucrándose en las actividades programadas por la institución a través de la participación permanente en: talleres, Escuelas de Padres,



reuniones de grados, entre otras. (decreto 1860, art. 49; Decreto 1290, art. 13-15)

11. Se define un formato llamado Plan de Mejoramiento Individual que se entrega al estudiante o padres de familia en la entrega de cada informe académico, el cual incluye (aprendizajes pendientes, actividades de refuerzo, fecha límite de entrega, presentación de una prueba escrita o sustentación de este. Soportado mediante el acta de compromiso (ver anexo)

Enlace:

[https://docs.google.com/document/d/1pJ3qkLbCMXd90osEyR\\_Njhtpf\\_lztb8A/edit?usp=drive\\_link&oid=113836616779847483066&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1pJ3qkLbCMXd90osEyR_Njhtpf_lztb8A/edit?usp=drive_link&oid=113836616779847483066&rtpof=true&sd=true)

12. Esta actividad se realiza en el periodo inmediatamente siguiente, en el caso de no alcanzar el desempeño básico solicitado, deberá continuar realizando actividades de refuerzo hasta que supere las dificultades presentadas en la unidad.
13. El consejo de promoción y evaluación se reunirá, con el fin de analizar los casos de los estudiantes que presenten bajo rendimiento escolar y tomar los correctivos pertinentes.

## **2.7 Las acciones para garantizar que los directivos y docentes del establecimiento educativo cumplan con los procesos evaluativos estipulados en el sistema institucional de evaluación la periodicidad en la entrega de los informes descriptivos valorativos a los padres de familia**

El SIEE se fundamenta en las normas legales vigentes y se estructura a través del aporte y acompañamiento de los docentes; en este sentido, los directivos docentes y docentes cumplirán con las disposiciones establecidas:

**Docentes:** Aplicación de instrumentos para el registro de cada una de las etapas del proceso evaluativo del estudiante.

1. Control de progreso
2. Autocontrol de asistencia
3. Carpeta de evidencias
4. Registro de evaluaciones del docente
5. Listas de control
6. Cronograma de evaluaciones
7. Análisis en interpretación de resultados y juicio valorativo

**Directivos docentes:** Revisión de instrumentos llevados por los docentes para el registro de cada una de las etapas del proceso evaluativo del estudiante, lo cual se registrará en un documento diseñado para tal efecto:



1. Control de progreso y/ planilla de notas
2. Control de asistencia
3. Carpeta de evidencias
4. Registro de evaluaciones del docente
5. Actas: Consejo Directivo, Consejo de Padres de familia, Consejo académico, Comité de Evaluación.
6. Invitaciones, comunicados, circulares, oficios para docentes, padres de familia y estudiantes.
7. Análisis y divulgación de pruebas internas y externas.
8. Archivo de documentación (plataforma enjambre)

Los docentes de la Institución Educativa deberán cumplir las siguientes funciones:

- Aplicar el Sistema Institucional de Evaluación según los parámetros establecidos y aprobados por la misma.
- Preparar las evaluaciones según los parámetros establecidos en el Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes (SIEE)
- Revisar y analizar constantemente las pruebas y su proceso evaluativo completo para hacer los ajustes pertinentes.

Para garantizar el cumplimiento de lo establecido en este acuerdo, cualquier miembro del consejo directivo, del Consejo Académico, del Consejo Estudiantil, de la Asociación o Asamblea de Padres de Familia, estarán atentos, para que estas pautas sean conocidas y divulgadas ante toda la Comunidad Educativa, para cuando detecten alguna irregularidad, se puedan dirigir en primera instancia al Consejo Académico, al Consejo Directivo o a la respectiva Secretaría de Educación.

Para apoyar las actividades de evaluación y promoción, el Consejo Académico propone ante el Consejo Directivo, la creación de las siguientes Comisiones de Evaluación y Promoción de estudiantes:

Las comisiones de evaluación y promoción estarán integradas por (decreto 230 del 2002:

- ✓ El rector
- ✓ Directores de grupo o docente de cada sede educativa.
- ✓ Docentes que orientan las asignaturas
- ✓ Representante por grado de los padres de familia.

Se reunirá al finalizar el año lectivo y serán los encargados de realizar la promoción de los estudiantes.



## **Funciones de las Comisiones de Evaluación y Promoción**

- Convocar reuniones generales de docentes o por áreas, para analizar y proponer políticas, métodos y tendencias actuales en los procesos de evaluación en el aula.
- Orientar a los docentes para revisar las prácticas pedagógicas y evaluativas, que permitan superar los indicadores y aprendizajes a los estudiantes que tengan dificultades en su obtención.
- Analizar situaciones relevantes de desempeños bajos, en áreas o grados donde sea persistente, para recomendar a los docentes, estudiantes y padres de familia, correctivos necesarios para superarlos.
- Analizar y recomendar sobre situaciones de promoción anticipada, para estudiantes sobresalientes que demuestren capacidades excepcionales, o para la promoción ordinaria de estudiantes en condición de discapacidad.
- Servir de instancia para decidir sobre aplicaciones que puedan presentar los estudiantes, padres de familia o docentes, que consideren se haya violado algún derecho en el proceso de evaluación, y recomendará la designación de un segundo evaluador en casos excepcionales.
- Verificar y controlar que los directivos y docentes cumplan con lo establecido en el sistema institucional de evaluación (SIEE) definido en el presente documento.
- Otras que determina la institución a través del PEI.

### **2.8 Estructura de los informes de los estudiantes, para que sean claros, comprensibles y den información integral del avance y formación de desempeño de los estudiantes.**

Decreto 1290 de 2009, artículo 16. Artículo 2.3.3.3.3.16. Registro escolar. Los establecimientos educativos deben llevar un registro actualizado de los estudiantes que contenga, además de los datos de identificación personal, el informe de valoración por grados y el estado de la evaluación, que incluya las novedades académicas que surjan.

El informe de los estudiantes tendrá la siguiente estructura:

- Identificación de la Institución Educativa
- Nombre de la sede
- Nombre del estudiante
- Grado o nivel que cursa



- Periodo
- Áreas contempladas en el Plan de Estudios
- Escala valorativa
- Escala de valoración nacional (Bajo- Básico- Alto – Superior)
- Ausencias
- Comportamiento
- Espacio para observaciones del Titular de grado.
- Firmas del titular de grupo y el rector de la institución educativa.
- El formato depende de la plataforma que se escoja para usar en el año escolar vigente. (Plataforma web colegios)

INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LEÓN XIII																																							
Resolución de aprobación: N°007076 de Noviembre 10 de 2023																																							
Decreto de Funcionamiento No 252 abril 12 2005																																							
NIT 90020333-4																																							
"RESPECTO, TRABAJO Y EQUIDAD"																																							
BOLETIN DE CALIFICACIONES FINAL 2025																																							
Estudiante:	VILLAMIZAR LASSO MIGEUL ANGEL	Codigo:	15																																				
Año:	2025	Curso:	01																																				
Jornada:	Mañana	Sede:	D6																																				
Grado:	Primero	Periodo:	FINAL																																				
Sede:	BRILLANTE ALTO																																						
Áreas/Asignaturas	I.H.	Calificaciones																																					
CIENCIAS NATURALES Y EDUCACION AMBIENTAL&&	4	4.5	ALTO																																				
CIENCIAS SOCIALES, HISTORIA, GEOGRAFIA, CONST	4	4.2	ALTO																																				
EDUCACION ARTISTICA Y CULTURAL&&	1	4.6	SUPERIOR																																				
EDUCACION FISICA, RECREACION Y DEPORTES&&	2	4.8	SUPERIOR																																				
EDUCACION RELIGIOSA&&	1	4.5	ALTO																																				
EDUCACION ETICA Y VALORES&&	1	4.5	ALTO																																				
TECNOLOGIA E INFORMATICA&&	2	4.5	ALTO																																				
AREA DE MATEMATICAS		4.6	SUPERIOR																																				
MATEMATICAS&&	3	4.6	SUPERIOR																																				
GEOMETRIA	1	4.4	ALTO																																				
HUMANIDADES, LENGUA CASTELLANA E IDIOMAS		4.3	ALTO																																				
ESPAÑOL	4	4.3	ALTO																																				
INGLES	2	4.4	ALTO																																				
CONVIVENCIA ESCOLAR		5.0	SUPERIOR																																				
OBSERVACION:																																							
<b>FELICITACIONES ESTUDIANTE PROMOVIDO</b>																																							
Promedio Final Del Estudiante: 4.5000		Puesto Final Del Estudiante: 1 / 1																																					
Escala de Valoración																																							
SUPERIOR: 4.6 - 5	ALTO: 4.0 - 4.5	BÁSICO: 3.0 - 3.9	BAJO: 1.0 - 2.9																																				
ESTADÍSTICAS RENDIMIENTO ACADÉMICO																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">PROMEDIO</th> <th colspan="4">PROMEDIO DEL ESTUDIANTE</th> <th colspan="4">PROMEDIO DEL GRUPO</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.71</td><td>3.71</td><td>1.71</td><td>3.71</td> <td>4.3728</td><td>4.3728</td><td>4.5222</td><td>4.6556</td> <td>4.3800</td><td>4.3800</td><td>4.5200</td><td>4.6600</td> </tr> </tbody> </table>				PROMEDIO				PROMEDIO DEL ESTUDIANTE				PROMEDIO DEL GRUPO				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1.71	3.71	1.71	3.71	4.3728	4.3728	4.5222	4.6556	4.3800	4.3800	4.5200	4.6600
PROMEDIO				PROMEDIO DEL ESTUDIANTE				PROMEDIO DEL GRUPO																															
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																												
1.71	3.71	1.71	3.71	4.3728	4.3728	4.5222	4.6556	4.3800	4.3800	4.5200	4.6600																												
Titular: ERICA JAZMIN GALVIS DIAS		Rector: MILTON SANCHEZ SANTANA																																					

## 2.9 Las instancias, procedimientos y mecanismos de atención y resolución de reclamaciones de padres de familia y estudiantes sobre evaluación y promoción

Los padres de familia, estudiantes que se tengan alguna inconformidad con el sistema evaluativo podrán acudir presentando la sugerencia, queja o reclamo verbal o por escrito; según el debido proceso a las siguientes instancias:



1. Docente
2. Comisión de Evaluación y Promoción
3. Consejo Académico
4. Rector del establecimiento.
5. Consejo Directivo.

### Procedimientos

- Reclamación verbal en forma respetuosa, siguiendo el conducto regular, para instancias 1 y 2.
- Reclamación escrita para instancia 3 a 5.
- Diligenciamiento de un formato para reclamación, sea verbal o escrita, para lo cual apoyará el personero o representante estudiantil.

**MECANISMOS DE ATENCIÓN:** Cada instancia tendrá un máximo de cinco (5) días hábiles para responder por escrito al estudiante o padre de familia que presente la reclamación y dejará copia del recibido en el archivo de la institución.

### MECANISMOS DE RESOLUCIÓN:

- Análisis de los soportes presentados
- Redacción de un documento donde se exprese la corrección, negación y/o solución de la situación y se entregará copia al demandante.

Parágrafo: Cuando los padres de familia o acudientes no estén de acuerdo con la decisión del rector, se puede presentar recurso de reposición ante el Consejo Directivo dentro de los dos (2) días siguientes a la notificación de la decisión desfavorable al apelante. El consejo Directivo deberá reunirse para tratar el caso dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la presentación del recurso. La decisión del Consejo Directivo no es apelable.

### 2.10 Los mecanismos de participación de la comunidad en la construcción del sistema institucional de evaluación

La planeación e implementación del sistema institucional de evaluación en la Institución Educativa Rural León XIII cuenta con el apoyo y la participación de cada uno de los estamentos del gobierno escolar, en un proceso de amplia reflexión y construcción de consensos entre la comunidad educativa. El consejo académico elabora una propuesta inicial, para promover la discusión institucional entre



estudiantes, educadores y padres de familia. Luego el consejo académico recoge los aportes realizados por los distintos estamentos de la comunidad educativa y elabora el proyecto definitivo, el cual presenta al consejo directivo para refrendarlo y aprobarlo. Al finalizar este proceso, el sistema institucional de evaluación se incluye en el Proyecto Educativo Institucional. El rector establece los mecanismos para dar a conocer el SIEE a la comunidad educativa.

El SIEE es objeto de seguimiento y evaluación durante el año académico con el fin de identificar sus fortalezas y debilidades para realizar los ajustes necesarios al mismo, con la participación de la comunidad educativa.

### **MECANISMOS PARA SEGUIR:**

- Reuniones en cada una de las sedes de la Institución Educativa Rural, para conocer las inquietudes de los padres de familia, sobre evaluación y la manera cómo perciben el proceso de formación y aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes.
- Poner en funcionamiento el Buzón de sugerencias en cada una de las sedes educativas, para las preguntas o sugerencias de los padres de familia.
- Conformación del Comité de Promoción y Evaluación.
- Asistencia a las diferentes reuniones sobre el Sistema Institucional de Evaluación.

Parágrafo: Se entregará un plegable o folleto para la divulgación del SIEE a los padres de familia y estudiantes al iniciar y finalizar el año escolar con sus respectivos ajustes realizados.



## CAPÍTULO 3

### 3. Aspectos complementarios del sistema institucional de evaluación

#### 3.1 La definición del porcentaje de asistencia escolar, que incide en la promoción de los estudiantes

El modelo educativo flexible implementado por la I.E.R. se caracteriza por ofrecer a los estudiantes una educación adaptada a sus necesidades y ritmos de aprendizaje. Este enfoque permite que los estudiantes, tanto en la etapa de escuela nueva, postprimaria y media académica, puedan ausentarse de las clases de manera justificada sin perder continuidad en su proceso académico. La flexibilidad del modelo les brinda la posibilidad de retomar sus estudios en el momento que lo necesiten, garantizando así su derecho a una educación inclusiva, personalizada y acorde a sus circunstancias individuales. Este enfoque fomenta la autonomía del estudiante y favorece el aprendizaje a su propio ritmo, promoviendo el desarrollo integral y la superación personal.

#### 3.2 Los procesos, criterios y procedimientos para la definición de la promoción anticipada

Decreto 1290 de 2009, artículo 7. Artículo 2.3.3.3.7. Promoción anticipada de grado. Durante el primer periodo del año escolar el consejo académico, previo consentimiento de los padres de familia, recomendará ante el consejo directivo la **promoción anticipada** al grado siguiente del estudiante que demuestre un rendimiento alto en el desarrollo cognitivo, personal y social en el marco de las competencias básicas del grado que cursa. La decisión será consignada en el acta del consejo directivo y si es positiva, en el registro escolar.

Los establecimientos educativos deberán adoptar criterios y procesos para facilitar la promoción al grado siguiente de aquellos estudiantes que no la obtuvieron en el año lectivo anterior.

#### Criterios:

- Que el estudiante no haya tenido dificultades de orden disciplinario durante el periodo escolar en curso.
- Que el comportamiento del estudiante facilite el proceso de adaptación a la exigencia cognitiva y social del grado siguiente.
- Que los padres de familia y/o acudientes del estudiante presenten comunicación escrita aceptando la promoción anticipada y asumiendo los compromisos derivados de la misma.



- Que el consejo académico de la institución defina la promoción anticipada y el consejo directivo aprueba la promoción del estudiante, de lo cual debe quedar constancia en las Actas de dicho consejo y en el registro escolar.
- Que todos estos pasos se realicen en no más de dos semanas después de terminado el primer periodo escolar.

Documentos que se deben tener al momento de realizar el análisis de la promoción:

- Hoja de vida
- Observador de los estudiantes
- Formato establecido por la institución educativa para el seguimiento de las notas o avances de los estudiantes (cuadro de control de progreso, cuadro de registro de calificaciones, planillas).
- Actas del comité de promoción y evaluación.
- Procedimientos de nivelación.

La promoción anticipada también podrá hacerse cuando el estudiante se transfiera a otra institución, del mismo o diferente calendario, y demuestre que los aprendizajes superan las exigencias de la institución educativa a donde se traslada y que haya superado al menos el 80% del total del plan de estudios.

### **3.3 Derechos y deberes del estudiante con el sistema institucional de evaluación**

Decreto 1290 de 2009, artículo 12. Artículo 2.3.3.3.12. **Derechos del estudiante.** El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, tiene derecho a:

1. Ser evaluado de manera integral en todos los aspectos académicos, personales y sociales.
2. Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
3. Conocer los resultados de los procesos de evaluación y recibir oportunamente las respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas respecto de dichos resultados.
4. Recibir la asesoría y acompañamiento de los docentes para superar sus dificultades en el aprendizaje.



Decreto 1290 de 2009, artículo 13. Artículo 2.3.3.3.3.13. **Deberes del estudiante.** El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, debe:

1. Cumplir con los compromisos académicos y de convivencia definidos por el establecimiento educativo.
2. Cumplir con las recomendaciones y compromisos adquiridos para la superación de sus dificultades.

### 3.4 Derechos y deberes de los padres de familia con el sistema institucional de evaluación

Decreto 1290 de 2009, artículo 14. Artículo 2.3.3.3.3.14. **Derechos de los padres de familia.** En el proceso formativo de sus hijos, los padres de familia tienen los siguientes derechos:

1. Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
2. Acompañar el proceso evaluativo de los estudiantes.
3. Recibir los informes periódicos de evaluación.
4. Recibir oportunamente respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas sobre el proceso de evaluación de sus hijos.

Decreto 1290 de 2009, artículo 15. Artículo 2.3.3.3.3.15. **Deberes de los padres de familia.** De conformidad con las normas vigentes, los padres de familia deben:

1. Participar, a través de las instancias del gobierno escolar, en la definición de criterios procedimientos de la evaluación del aprendizaje de los estudiantes y promoción escolar.
2. Realizar seguimiento permanente al proceso evaluativo de sus hijos.
3. Analizar los informes periódicos de evaluación.

### 3.5 Registro escolar

Decreto 1290 de 2009, artículo 16. Artículo 2.3.3.3.3.16. **Registro escolar.** Los establecimientos educativos deben llevar un registro actualizado de los estudiantes que contenga, además de los datos de identificación personal, el informe de valoración por grados y el estado de la evaluación, que incluya las novedades académicas que surjan.

En la I.E.R León XIII, se ha establecido una carpeta por cada estudiante que debe contener los documentos exigidos en la matrícula iniciando el año escolar vigente y es donde reposa el historial académico de cada estudiante.



Folio de matrícula, observador del estudiante, actas de evaluación y promoción; de donde se extrae la información necesaria para la emisión de constancias de desempeño.

En el observador del estudiante, además de la identificación del estudiante también cuenta con el informe de las valoraciones por cada grado de las diferentes áreas, además de las valoraciones actitudinales tomando como referencia su conducta social y su aptitud para el aprendizaje en los diferentes grados.

En el observador del estudiante aparecen cuatro informes (resumen de salud, aptitudes, estímulos, comportamiento, compromisos) junto a la aplicación de estrategias de apoyo por cada periodo lectivo.

### **3.6 Constancia de desempeño**

Decreto 1290 de 2009, artículo 17. Artículo 2.3.3.3.17. Constancias de desempeño. El establecimiento educativo, a solicitud del padre de familia, debe emitir constancias de desempeño de cada grado cursado, en las que se consignarán los resultados de los informes periódicos.

Cuando la constancia de desempeño reporte que el estudiante ha sido promovido al siguiente grado y se traslade de un establecimiento educativo a otro, será matriculado en el grado al que fue promovido según el reporte. Si el establecimiento educativo receptor, a través de una evaluación diagnóstica, considera que el estudiante necesita procesos de apoyo para estar acorde con las exigencias académicas del nuevo curso, debe implementarlos.

Es el documento por el cual el establecimiento educativo certifica el desempeño de cada estudiante durante un año escolar, conteniendo como mínimo los resultados de los informes periódicos con su equivalencia a la escala nacional de valoración. Las constancias de desempeño deben contener la información necesaria para determinar el nivel de desarrollo alcanzado por el estudiante al momento de expedición de esta.

En la I.E.R León XIII si la constancia es solicitada o expedida una vez terminado el periodo académico debe informar claramente el estado de desarrollo del estudiante y si se expide al finalizar el año académico, además de establecer el grado de desarrollo también deberá expresar si aprobó o no el año escolar.

Así mismo, cuando un estudiante proviene de otra institución educativa, presenta una constancia de desempeño que certifica la aprobación de un grado o periodo



realizado, éste se matriculará en el siguiente grado del aprobado. Por el contrario, cuando presenta una constancia de desempeño en la que no fue promovido, deberá ser aceptado para el grado que reinicia.

### 3.7 Proceso de graduación

Decreto 1290 de 2009, artículo 18. Artículo 2.3.3.3.18. Graduación. Los estudiantes que culminen la educación media obtendrán el título de Bachiller Académico, cuando hayan cumplido con todos los requisitos de promoción adoptados por el establecimiento educativo en su proyecto educativo institucional, de acuerdo con la ley y las normas reglamentarias.

Requisitos para graduación de media académica:

- ✓ Aprobar todas las asignaturas del plan de estudios.
- ✓ Estar a paz y salvo con la institución educativa
- ✓ Cumplimiento del proyecto social.
  
- ✓ Fases del proyecto social
  1. Cumplir con las fecha e Inscripción del proyecto (**primer periodo académico**). El estudiante debe enviar las respectivas solicitudes de manera física o digital al tutor, consejo directivo para la aprobación del proyecto a ejecutar.
  2. Desarrollo del trabajo social con una totalidad de 80 horas
  3. Conformación de equipos de mesa de jurados. El titular de grado con aprobación del rector selecciona el equipo de jurados
  4. Sustentación y entrega de evidencias del proceso. En primera instancia el estudiante debe presentar un informe detallado al tutor del trabajo realizado para sus respectivas correcciones teniendo como plazo máximo para su entrega el último día hábil del mes de septiembre. En segunda instancia el proyecto es devuelto con la aprobación o correcciones pertinentes para lo cual es estudiante tendrá un plazo máximo de 15 días para corregir si es requerido.
  5. La fecha de sustentación final se hará en las dos primeras semanas del mes de noviembre en la cual el titular de grado convocará a las principales autoridades del corregimiento para la respectiva sustentación.
  6. El estudiante debe realizar una presentación para la sustentación del proyecto y deberá ser entregado en medio digital a su titular.

### 3.8 Procedimientos para la definición del sistema institucional de evaluación



La planeación e implementación del sistema institucional de evaluación debe contar con el apoyo y la participación de cada uno de los estamentos del gobierno escolar, en un proceso de amplia reflexión y construcción de consensos entre la comunidad educativa. El consejo académico, como equipo que tiene la competencia, el conocimiento y la experiencia en el campo de la formación educativa, deberá elaborar:

- Una propuesta inicial, para promover la discusión institucional. Para ello, es indispensable revisar la visión, la misión, las metas propuestas en el PEI, y el enfoque pedagógico que orienta la práctica docente con el objetivo de pensar el tema de la evaluación y cómo ésta puede influir en la calidad de la educación que ofrece la institución.
- Revisión y análisis de los resultados en pruebas internas y externas.
- Definir el sentido de la evaluación en el establecimiento educativo
- Definir las clases de evaluación
- Definir la periodicidad de la información
- Establecer los rangos de la escala de valoración
- Diseñar los mecanismos de seguimiento
- Establecer los criterios de promoción
- Definir los parámetros para la promoción anticipada
- Elaborar un formato de registro de evaluación
- Establecer los mecanismos de resolución de conflictos
- Informar los mecanismos de divulgación del Sistema Institucional de Evaluación
- Realizar el seguimiento al sistema institucional de evaluación

### **3.9 Socialización del sistema institucional de evaluación**

La Institución Educativa Rural León XIII realizara la socialización del sistema institucional de evaluación al inicio de cada año escolar o cuando se requiera realizar algún ajuste al SIEE.

1. Citara a reuniones en el siguiente orden:
  - Comité de evaluación y promoción
  - Consejo académico
  - Consejo de los estudiantes
  - Consejo de padres de familia



- Consejo Directivo
2. Publicara los ajustes que se realicen al SIEE en la plataforma vigente de la institución.

### **3.10 Los procesos, estrategias y acciones para informar sobre el sistema de evaluación a los nuevos estudiantes, padres de familia y docentes que ingresen durante cada período escolar**

La institución informará por medio del proceso de inducción a los nuevos estudiantes, padres de familia y docentes que ingresen durante cada periodo escolar.

Las estrategias:

- Plataforma vigente escolar (wed colegios)
- Cartelera informativa, folleto, videos, imágenes y otras.
- Reuniones informativas.

#### **Acciones:**

1. Al iniciar el año escolar se informará a toda la comunidad educativa sobre el contenido del documento SIEE
2. Se darán instrucciones sobre donde pueden encontrar el documento para su lectura y conocer su contenido.
3. Se realizarán encuestas al inicio y final de año para adquirir información que permita mejorar el SIEE.



## PARÁGRAFO:

Decreto 1411 de 29 de Julio del 2022, en el cual se reglamenta que la evaluación y seguimiento al desarrollo y aprendizaje de las niñas y los niños en el nivel de prejardín y jardín será de forma cualitativa que permita identificar el avance de acuerdo a sus capacidades e indicadores de desempeños propuestos en las cuatro actividades rectoras: El juego, las expresiones artísticas, la literatura y la exploración del medio contando con la familia como actor fundamental de dicho proceso.

En este SIEE, las niñas y los niños no reprobaban grados ni actividades, avanzan en el proceso educativo según sus capacidades. La promoción del grado jardín al grado transición será automáticamente.

## GRADO PREJARDIN Y JARDIN EVALUACIÓN DE APRENDIZAJES, ACTIVIDADES RECTORAS, IHS.

- |    |                       |   |      |
|----|-----------------------|---|------|
| 1. | Literatura            | 3 | 100% |
| 2. | Exploración del medio | 3 | 100% |
| 3. | Juego                 | 3 | 100% |
| 4. | Arte                  | 3 | 100% |

JARDIN		
ACTIVIDADES RECTORAS	IHS	
1	Literatura	3
2	Exploración del medio	3
3	Juego	3
4	Arte	3