

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 29/04/2010	VERSION 2.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 1 de 11	

ACTA DE RENDICION DE CUENTAS 2025

1. Fecha: 2. Lugar: 3. Redactada por:	Viernes 20 febrero de 2026 Sede Educativa Llano Grande Secretario Alfredo Quintero Pallares.
--	--

4. Asistentes:	Convocados	Nombre	Dependencia/cargo
		ELIBARDO TARAZONA BAYONA	Sede Cerro Viejo
		FRANCISCO JULIO DURAN PEDROZA	Sede Cerro Viejo
		DIANA MARCELA VELASQUEZ DURAN	Sede Guarumal
		EDGAR CLARO ROPERO	Sede Aratoque
		TERESA DE JESUS JAIME VELASQUEZ	Sede La Mesa
		CELMIRA DELGADO CLARO	Sede Pedregal
		ALFREDO QUINTERO PALLARES	Sede Alto Viejo
		YINETH CAMILA SANJUAN LÓPEZ	Sede Clavellinos
		ALONSO PEREZ ROJAS	Sede Esperanza
		NASLY KATHERIN PARADA PACHECO	Sede Esperancita
		CLARA INES AREVALO CLARO	Sede Llano Grande
		LIBARDO ROBLES TORRADO	Sede El Salero
	Convoca	CLAUDIA LILIANA ROJAS RUEDA	Directora
5. Ausentes:	Sin novedad. .		

6. Distribuir a:	Convocados	Nombre	Dependencia /cargo
7. Resumen:	Objetivos:		
	Dar cumplimiento a la rendición de cuentas del año 2025		
	Puntos a tratar:		

7. Resumen:	Objetivos:
	Dar cumplimiento a la rendición de cuentas del año 2025
	Puntos a tratar:

Objetivos:
Dar cumplimiento a la rendición de cuentas del año 2025
Puntos a tratar:

Dar cumplimiento a la rendición de cuentas del año 2025

Puntos a tratar:

	1. Saludo 2. Oración. 3. Exposición por áreas de gestión. 4. Rendición de cuentas año 2025. 5. Marcha Final. 6. Refrigerio.
Nº	10. Desarrollo puntos a tratar
1	Se da inicio de la actividad con un saludo de la directora Claudia Liliana Rojas Ruedas y la Oración estuvo a cargo de la docente Nasly Katherin Parada Pacheco.
3	1. GESTIÓN DIRECTIVA <i>Líder: Edgar Claro Roper</i> Se presentaron los avances y logros en los siguientes aspectos: • Matrícula: Se reportó el total de estudiantes matriculados para la vigencia 2025, analizando el impacto de las estrategias implementadas para el aumento o mantenimiento de la cobertura educativa. • Funciones del Consejo Directivo: Se destacó el trabajo realizado por este órgano en la toma de decisiones institucionales y la participación de los diferentes estamentos de la comunidad educativa. • PAE (Programa de Alimentación Escolar): Se informó sobre la cobertura y funcionamiento del programa en las sedes educativas, así como los beneficios brindados a los estudiantes. 2. GESTIÓN ACADÉMICA <i>Líder: Libardo Robles Torrado</i> En esta área, se abordaron los siguientes temas: • Pruebas SABER: Se presentaron los resultados obtenidos y las estrategias implementadas para mejorar los desempeños académicos. • Modelo Escuela Nueva: Se destacó la aplicación del modelo pedagógico en la institución y sus efectos en el aprendizaje de los estudiantes. • Horario Escolar: Se revisó la organización del horario y su impacto en la optimización del tiempo pedagógico. 3. GESTIÓN COMUNITARIA <i>Líder: Alfredo Quintero Pallares</i> Se presentaron avances en: • Acompañamiento en el proceso educativo de los estudiantes: Se socializaron las estrategias implementadas para fortalecer la relación entre la escuela y la familia en el proceso de aprendizaje de los niños y niñas.

	• Proyectos de vida: Se resaltó el trabajo realizado en orientación vocacional y formación integral de los estudiantes, con el fin de brindarles herramientas para su desarrollo personal y profesional. 4. GESTIÓN FINANCIERA <i>Líder: Nasly Katherine Parada Pacheco</i> En esta área, se informó sobre: • Recursos de gratuidad: Se detalló la asignación y uso de los recursos destinados a la institución. • Inversión por sedes: Se explicó la distribución de los recursos en las diferentes sedes educativas. • Material didáctico y de aseo: Se presentó un balance sobre la adquisición y distribución de estos insumos para el adecuado funcionamiento de la institución. La directora toma la palabra y procede a informar a toda la comunidad presente de dichas veredas pertenecientes al C.E.R Cerro Viejo, de cómo fueron invertidos los presupuestos del COMPES del año 2025. Varios padres de familia intervinieron manifestando su gratitud con las inversiones realizadas en el año 2025. Conclusiones y compromisos Se destacaron los principales logros alcanzados durante la vigencia 2025, así como los retos y acciones a implementar en el próximo periodo. Los asistentes reafirmaron su compromiso con la mejora continua de la institución. Clausura Siendo las 12:30 PM, se dio por concluida la sesión de rendición de cuentas, agradeciendo la participación de todos los asistentes..
4	

ANEXO

1. FIRMAS ASISTENCIAS
2. FOTOS



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS















Como contancia firma los interesados.

Leidi Yohana Escania

HENRY Salazar

Dilia Rosa Carrasquilla

Maria Yuleidy Leon C

Karin Lorena Toro

Eduar Serrano

Yeiner Torres

Tatiana Lopez

Maricela Bacca

Nery Maria Castilla

ANA JULIA CB

Jose Alejandro Toro

Susy Enik merino

Yajaira Torres Carrasquilla

Erika Castillo @

Martha C. Bacca



Como contancia firma los interesados.

[Firma manuscrita]

Sandy Karina Baca v.

Yolima Ortega B.
