



ACTA DE INICIO EVALUACIÓN DESEMPEÑO DOCENTE AÑO LECTIVO 2026

EVALUADOR		DOCENTE EVALUADO	
Nombres y Apellidos: Carmen Aurora Martínez Mogollón		Nombres y Apellidos: Slendy Johanna Villamizar Carvajal	
Documento: 27686510		Documento: 1.094.283.050	
Rectora		Área de Desempeño: Docente de Aula	

En la INSTITUCION EDUCATIVA RURAL PRESIDENTE, a los ___ días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026) se da inicio al proceso de evaluación de desempeño docente correspondiente al presente año lectivo para lo cual se tiene como fundamento legal lo contenido en el artículo 10° de la ley 715 de 2001, el artículo 1° del Decreto ley 1278 de 2002 y demás normas que adicionen, modifiquen y sustituyan. Las competencias, contribuciones y evidencias a evaluar son las siguientes:

COMPETENCIAS FUNCIONALES				
AREA DE GESTIÓN	20 %	COMPETENCIA	CONTRIBUCIÓN INDIVIDUAL	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
AREA				
ACADEMICA	10 %	Dominio curricular	Demuestra capacidad para enseñar y aplicar de manera pertinente los conocimientos de las áreas a su cargo, evidenciando iniciativas pedagógicas que reflejen la autonomía docente, orientadas al mejoramiento continuo del proceso de enseñanza-aprendizaje.	<ol style="list-style-type: none">1. Conoce e implementa estándares básicos de competencia, lineamientos curriculares para área y grados asignados.2. Diseña guías y talleres pertinentes, claros y coherentes con el plan de área y el plan de aula, que favorecen el aprendizaje significativo de los estudiantes.3. Elabora planes de aula por periodo con secuencia lógica, claridad en los propósitos de aprendizaje, actividades y evaluación, acordes con el modelo pedagógico institucional y las características del grupo.
	20 %	Planeación y organización.	Elaborar y desarrollar de manera sistemática planeaciones y materiales pedagógicos pertinentes y coherentes, ajustados a los objetivos de aprendizaje y a las características de los estudiantes, contribuyendo al fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.	<ol style="list-style-type: none">1. Elabora planes de aula coherentes entre objetivos, competencias, actividades y evaluación, evidenciando una planificación clara y pertinente al contexto educativo.2. Registro visual que demuestra la implementación efectiva de estrategias didácticas y la participación activa de los estudiantes en los procesos de aprendizaje.3. Participa y aporta desde lo pedagógico en actividades institucionales que fortalecen la identidad, la convivencia y los valores de la comunidad educativa.
	10 %	Pedagógica y Didáctica	Emplear estrategias pedagógicas innovadoras y creativas, ajustadas al contexto educativo, que favorezcan el desarrollo progresivo de habilidades y competencias en los estudiantes.	<ol style="list-style-type: none">1. Evidencio la integración de saberes y el desarrollo de competencias mediante actividades productivas contextualizadas al entorno rural.2. Presento materiales pedagógicos pertinentes, prácticos y coherentes con las características y necesidades de los estudiantes rurales.3. Demuestro el uso de metodologías innovadoras que favorecen la participación activa y el desarrollo de habilidades y competencias.



	10 %	Evaluación del Aprendizaje	Aplicar diferentes instrumentos de evaluación de acuerdo con los estilos de aprendizaje y las necesidades educativas de los estudiantes.	<ol style="list-style-type: none">1. Conoce y aplica diferentes métodos, técnicas e instrumentos de evaluación, coherentes con los objetivos de aprendizaje del currículo.2. Identifica a los estudiantes que requieren apoyo adicional y aplica estrategias de apoyo a los mismos.3. retroalimenta sus propias practicas pedagógicas de acuerdo con los resultados de los estudiantes.
ADMINISTRATIVA	5%	Uso de Recursos	Cuidar y optimizar los recursos institucionales mediante un uso responsable y eficiente, contribuyendo a su conservación y adecuado aprovechamiento en los procesos educativos.	<ol style="list-style-type: none">1. Evidencia espacios educativos ordenados, limpios y funcionales, con uso adecuado y responsable de los recursos institucionales.2. Demuestra una decoración pertinente, creativa y funcional que favorece el ambiente de aprendizaje y el cuidado de los materiales.3. Evidencia el aprovechamiento y reutilización de materiales en actividades académicas, promoviendo el uso eficiente y sostenible de los recursos disponibles.
	5%	Seguimiento de Procesos	Capacidad para adaptarse y promover el cumplimiento de las normas institucionales mediante una actuación responsable, coherente y respetuosa, favoreciendo la convivencia y el buen desarrollo de los procesos educativos.	<ol style="list-style-type: none">1. Participo de manera activa y responsable en las jornadas pedagógicas e institucionales, aportando al cumplimiento de las normas y a la mejora de los procesos educativos.2. Contribuyo de forma reflexiva y objetiva a la autoevaluación académica e institucional, cumpliendo los lineamientos establecidos y proponiendo acciones de mejora.3. Elaboro y presento el informe del CAE de manera oportuna, clara y acorde con la normativa institucional, evidenciando compromiso con el seguimiento y cumplimiento de las normas.
COMUNITARIA	5%	Comunicación Institucional	Promover la comunicación asertiva entre toda la comunidad educativa desde diferentes medios.	<ol style="list-style-type: none">1. Participo y desarrollo reuniones con padres de familia de manera organizada y respetuosa, promoviendo la comunicación asertiva y el cumplimiento de los compromisos establecidos.2. Evidencio la participación activa de los padres de familia en actividades escolares, fortaleciendo la corresponsabilidad y el apoyo al proceso educativo.3. Participo de forma responsable y comprometida en las actividades institucionales, promoviendo el respeto por los símbolos patrios y las normas de convivencia.
	5%	Comunidad y Entorno	Aprovechar los diversos espacios de la comunidad y sus eventos para incorporarlos en el proceso de enseñanza-aprendizaje y abordar problemáticas académicas y comportamentales.	<ol style="list-style-type: none">1. Informa a padres de familia y acudientes sobre procesos educativos y avances en el aprendizaje de los estudiantes y establece relaciones de colaboración con ellos.2. Promueve actividades que involucren a las familias en la formación integral de los estudiantes.3. Utiliza diferentes escenarios comunitarios para enriquecer sus prácticas pedagógicas.



Competencias comportamentales

COMPETENCIA	%	CONTRIBUCION INDIVIDUAL	CRITERIOS DE EVALUACION
ORIENTACION AL LOGRO	10	Orientar al cumplimiento de metas y resultados institucionales, desarrollando mis responsabilidades con compromiso, eficiencia y mejora continua para fortalecer los procesos educativos.	<ol style="list-style-type: none">1. Cumple de manera oportuna y efectiva con la elaboración y desarrollo de los planes de aula, guías y actividades, garantizando coherencia con los objetivos pedagógicos y los tiempos establecidos.2. Participo de forma activa y responsable en actividades institucionales y comités, aportando al logro de metas y al fortalecimiento de los procesos institucionales.3. Evidencio la ejecución y culminación exitosa de actividades académicas e institucionales, demostrando orientación al logro y cumplimiento de los objetivos propuestos.
COMUNICACIÓN Y RELACIONES INTERPERSONALES	10	Participa en las diferentes estrategias establecidas por la institución favoreciendo las relaciones interpersonales, cordiales, asertivas basadas en la confianza con todos los miembros de la comunidad educativa.	<ol style="list-style-type: none">1. Escucha con atención y comprende los puntos de vista de los demás, demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones.2. Demuestra habilidades sociales e interacciones sociales.3. Expresa argumentos de forma clara, concreta que remiten a clara una situación.
TRABAJO EN EQUIPO	10	Participa de manera cooperativa con los diferentes miembros de la comunidad escolar para el logro de objetivos compartidos.	<ol style="list-style-type: none">1. Aporta sugerencias, ideas y opiniones y propicia la conformación de equipos para el desarrollo de planes que favorezcan los procesos institucionales.2. Establece relaciones profesionales y de equipo que potencien el trabajo institucional.3. Considera contribuciones de los demás en la toma de decisiones.

NOMBRE COMPLETO DEL EVALUADO	Slendy Johanna Villamizar Carvajal	NOMBRE COMPLETO DEL EVALUADOR	Carmen Aurora Martínez Mogollón
FIRMA Y NUMERO DE CEDULA	<i>Slendy Johanna Villamizar</i> 1.094.283.050.	FIRMA Y NUMERO DE CEDULA	<i>Carmen Aurora Martínez Mogollón</i> CC 27686510
CIUDAD Y FECHA DE CONCERTACIÓN	Chitagá <u>5</u> de enero del 2026		