



# RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA

2025



# Gestión Directiva



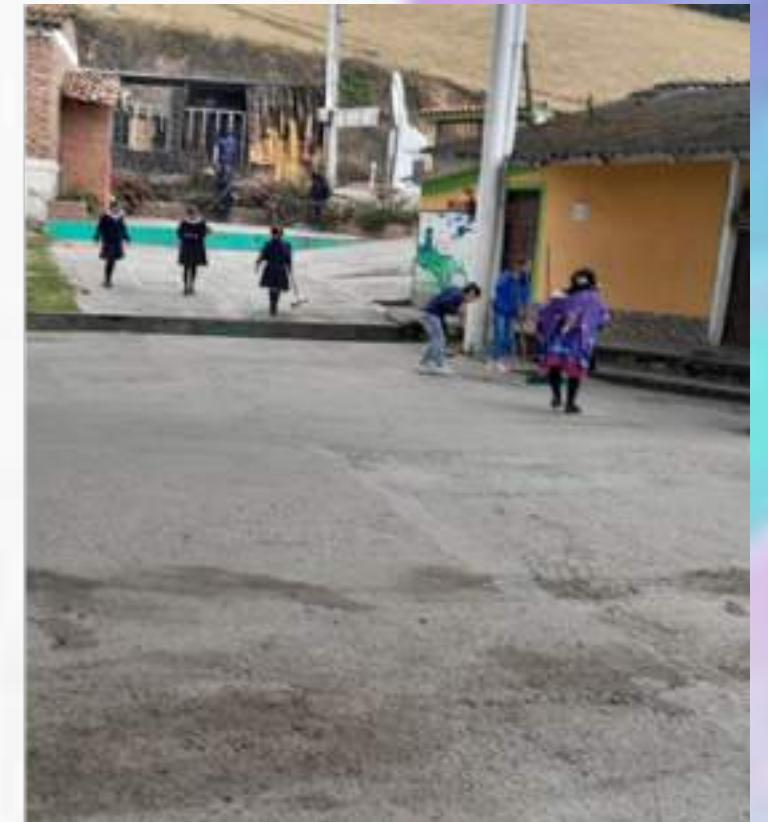
<b>OBJETIVOS</b>	<b>METAS</b>	<b>ACCIONES</b>
Continuar con la adecuación de los CRA	Durante el año 2025 se ejecutará en un 100% el embellecimiento de la planta física de cada una de las sedes.	Elaborar un plan de acción para mantenimiento de la planta física de las sedes que más lo requieran según los recursos disponibles.
Seguir embelleciendo cada una de las sedes según su necesidad.	Durante el 2025 se habrá adecuado en un 100% los CRA en cada una de las sedes.	Dar seguimiento mediante las evidencias fotográficas y testimoniales de los docentes en cuanto al aporte que brindan los CRA en la enseñanza- aprendizaje de los estudiantes en cada una de las sedes.

# SEDE HATICO



**Decoración con dibujos de madera en diferentes sitios de la sede.**

# SEDE RANCHADERO



Arreglo de jardineras de la sede

# LA COPITA



**Arreglo del piso y pared del restaurante escolar con recursos propios de la escuela**

# EL DIAMANTE



**Se gestionó con el concejal Carlos Carvajal del municipio de Pamplona para el mejoramiento del espacio deportivo en cuanto a pintura y adquisición de los arcos de la cancha para minifutbol.**

**Se limpió la canal del frente de la escuela.**



**Jornadas de embellecimiento y aseo de  
jardineras en la escuela**

# SEDE BATA



- Arreglo de jardineras de la sede educativa.
- Se pintaron los símbolos Patrios con recursos propios.
- Se pintó las líneas de las limitaciones de la cancha y algunos juegos tradicionales.

## SEDE PRINCIPAL



- **Construcción del encerramiento de la sede principal.**
- **Restauración y remodelación de pisos del restaurante escolar.**

## SEDE ALCADIO BARRIOS



- **Adecuación del agua de la institución.**
- **Embelllecimiento de la escuela.**

# SEDE SALADO CHIQUITO



- Embellecimiento de la escuela con la realización de murales alusivos al páramo.
- Adecuación del aula de clases con los CRA.

# SEDE PACHACUAL



**Embelllecimiento de espacio de la sede (Gruta religiosa)**

**Adecuación del aula de clase**

**Realización de mural con material reciclable**

# SEDE ANTALA



**Mejoramiento estético y funcional de la entrada y áreas verdes frontales de la escuela.**

**Restauración estructural del portón principal, logrando la revitalización integral de la imagen de la fachada  
Ejecución e instalación de la cocina de leña en la Sede Antala y mejora del suelo en la entrada de los baños.**

**Se logró el embellecimiento integral de la sede mediante la ejecución de diversas mejoras estéticas, que incluyen:**

**La pintura de juegos lúdicos y recreativos en el patio principal**

**La renovación de la decoración en los salones.**

**El mantenimiento continuo y fortalecimiento del jardín escolar, lo que en conjunto promueve un ambiente  
Organización de dos jornadas comunitarias de aseo y mejoramiento de los entornos dentro y fuera de la escuela.**

# Embellorando cada una de las sedes según su necesidad.

Embelloramiento de las sedes - Cumplimiento 100%  
(2025)



■ Sedes embellecidas    ■ Sedes pendientes (0)

# Adecuación de los CRA por cada una de las sedes

## ESTADO DE IMPLEMENTACIÓN CRA

🏠 Total: 10 Sedes



### ANÁLISIS RÁPIDO

- Brecha actual: 20%
- Estado: Proyecto en etapa intermedia de despelleque.

## OBJETIVO

Realizar convenios con las diferentes entidades gubernamentales y municipales, solicitando apoyo en las diferentes necesidades del Centro Educativo.

## META

Al finalizar el año 2025 se habrá gestionado 3 convenios con entidades municipales y/o gubernamentales.

## ACCIONES

Elaborar oficios a diferentes entidades para gestionar convenios. - Gestionar ante la administración municipal recursos económicos para viáticos (transporte y alimentación) para practicantes de la Universidad de Pamplona; Iser y SENA. Renovar convenios con las UNAD, UNIPAMPLONA, NORSUPAM, ISER, SENA, entre otras.

# SEDE EL HATICO



Pamplona, 13 de marzo 2025.

Magister  
Cecar Emilio Rosa Martínez  
Director  
C.E.R. La Laguna  
Sede El Hatico.

Asunto: Presentación de Practicantes Licenciatura en Humanidades y Lengua Castellana  
Buenos días.

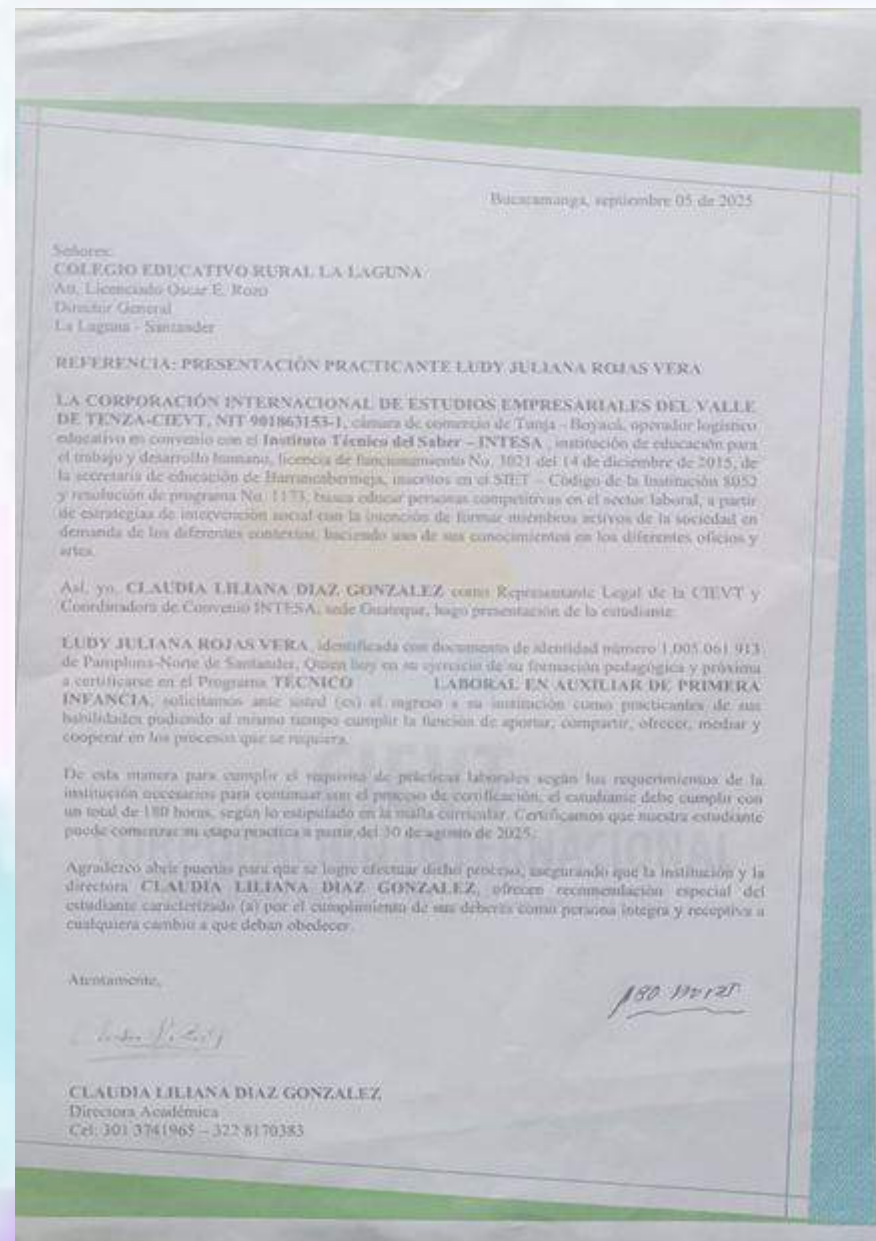
Con toda atención, desde la Dirección y Coordinación del Programa de Licenciatura en Humanidades y Lengua Castellana -adscrito a la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Pamplona-, me permito presentar a los docentes en formación, estudiantes de noveno semestre, que tienen el propósito de realizar intervenciones en su Práctica Pedagógica IV y cumplir con un propósito investigativo en la institución educativa que usted dignamente representa, para ejecutarla durante el lapso académico comprendido del 17 de marzo al 8 de junio del 2025.

En representación del programa y de la Universidad de Pamplona, expresamos el más sincero agradecimiento por la permanente y valiosa contribución de compartir con nosotros el proceso de formación de los nuevos docentes, mediante la apertura de los espacios académicos para nuestros practicantes. A continuación, se relacionan los datos de los docentes en formación:

Docente en Formación	Identificación	Sede	Docente a cargo	Celular
Dona Mendoz Yurem Yasm	1005275686	El Hatico	Leydi Yaned Suarez Caicedo	3243331164

**Convenio universidad de pamplona solicitud de practicante en lengua castellana.**

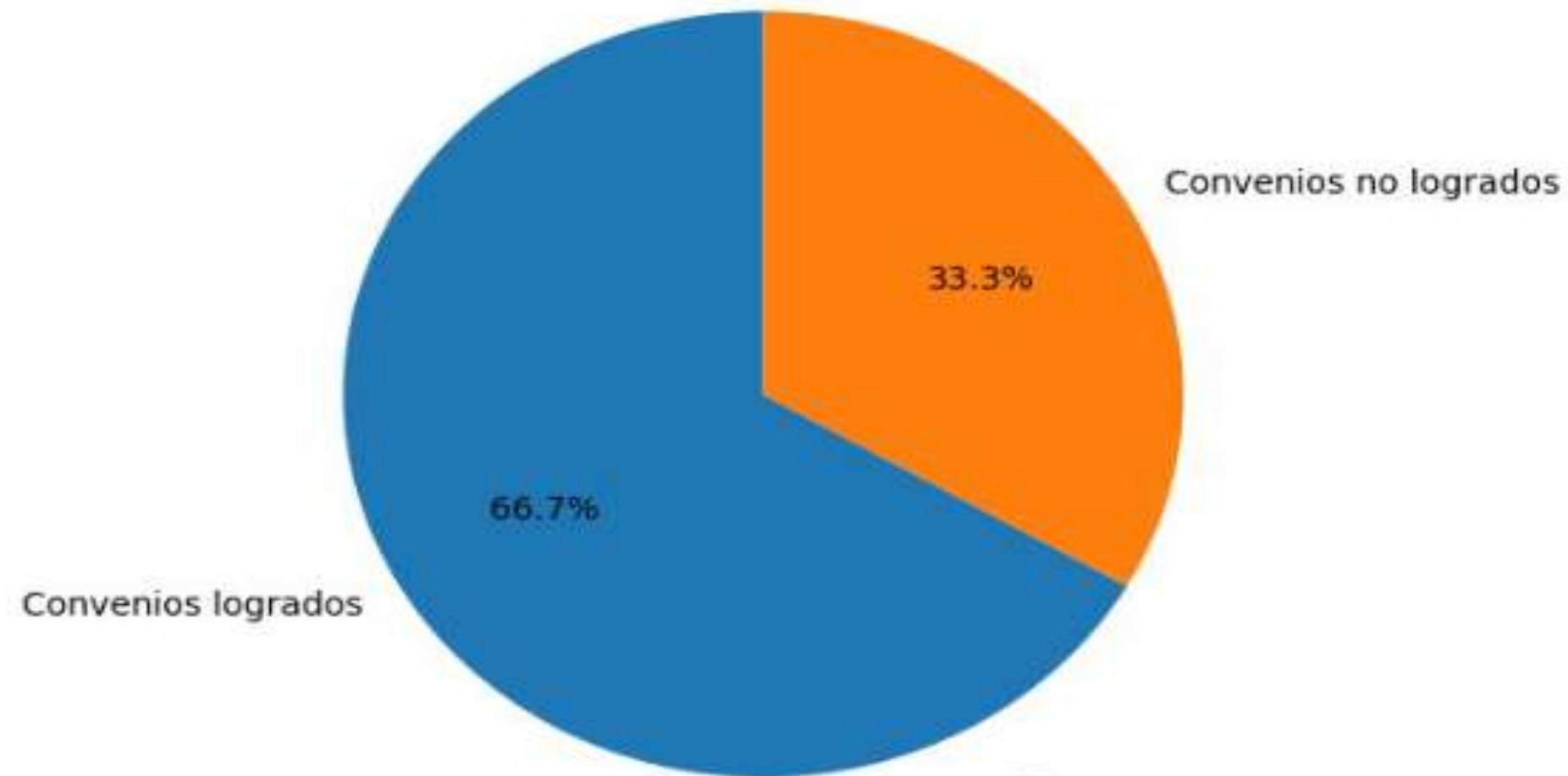
# SEDE PRINCIPAL



**Convenio con el Instituto Técnico del Saber (INTESA)**  
**Desde el mes de septiembre y hasta la culminación del año escolar, se desempeñó como auxiliar de apoyo, colaborando y participando activamente en las actividades desarrolladas dentro del aula, así como en las diferentes actividades culturales de la institución**

convenios gestionados con entidades municipales y/o gubernamentales.

Porcentaje de cumplimiento en la gestión de convenios  
Vigencia 2025  
Logro alcanzado: 66,7 %



**Convenios logrados: 66,7 %**

**Convenios no logrados: 33,3 %**

**Meta proyectada: 3 convenios**

**Resultado alcanzado: 2 convenios**

## **OBJETIVO**

Realizar ajustes al plan de gobierno estudiantil de acuerdo a los parámetros de Escuela Nueva


## **META**

Al finalizar el año 2025 se evaluará el cumplimiento al programa de gobierno propuesto

## **ACCIONES**

Elaborar el plan de seguimiento de acuerdo a las propuestas del personero y contralor. Realizar seguimiento en cada una de las sedes a los representantes del gobierno estudiantil y gestores de PPT, Recolectar las evidencias en cada una de las sedes.

# FORMATO DE SEGUIMIENTO AL PERSONERITO




CENTRO POBLADO LA LAGUNA – SILOS  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA LAGUNA  
Decreto de creación N. 00252 de abril de 2005  
Resolución de funcionamiento N. 04346 de 18 de ~~Noviembre~~ de 2010. Art. 5°

## INFORME DE SEGUIMIENTO PERSONERITO ESCOLAR 2025

### Información General

- Nombre del Personerito sede ~~Antala~~: GEILY NAYARITH CASTELLANOS RIATIGA
- Periodo de Gestión: 2025
- Responsable del Seguimiento:
- Centro Educativo Rural Laguna

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA	OBSERVACIÓN
Administrar y coordinar la cooperativa estado al pendiente de los recesos escolares y manteniendo el orden.	100%		La estudiante junto a sus <del>compañeras</del> de trabajo organizaron un horario en el cual se vigiló que los estudiantes mantuvieran el orden, para la toma del descanso en primaria y <del>posprimaria</del> , al mismo tiempo encargadas de mantener y manejar la cooperativa



CENTRO POBLADO LA LAGUNA – SILOS  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA LAGUNA  
Decreto de creación N. 00252 de abril de 2005  
Resolución de funcionamiento N. 04346 de 18 de ~~Noviembre~~ de 2010. Art. 5°

Realización de mantenimiento continuo de limpiezas con el fin de mantener el establecimiento el buen estado de la sede y garantizando un ambiente agradable para toda la comunidad educativa	100%		Organizaron días específicos con los estudiantes en articulación con los docentes; teniendo como finalidad apoyar el embellecimiento y cuidado de la institución educativa, mejorando la cultura del orden la responsabilidad y manteniendo un buen ambiente escolar
Hacer actividades lúdico recreativas como juegos al aire libre y realizaron juegos lúdico recreativos en el patio de la sede	100%		la estudiante trabajó con los grupos de primaria y <del>posprimaria</del> actividades como juegos tradicionales, jornadas recreativas y <del>en</del> la adecuación del patio de la sede.

Por cada una de las sedes se diligencia el formato de seguimiento de lo que cada una trabajó durante el año escolar 2025 en cuanto al gobierno escolar.

# formato de seguimiento personero 2025 sede principal



## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PERSONERÍA ESCOLAR 2025

### Información General

- Nombre del Personero(a): HELSY TATIANA GAMBOLA
- Período de Gestión: 2025
- Fecha de Seguimiento:
- Responsable del Seguimiento:
- Centro Educativo Rural Laguna



ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA	OBSERVACION
Hacer actividades lúdico recreativas como juegos de mesa, concurso de dibujo entre otras.	100%		La estudiante interactuó con los grupos de primaria y <b>GRUPO</b> actividades como juegos tradicionales, baile -torques, dibujo al ser libre.
Ser vendedora de que se cumple al manual de convivencia	100		La estudiante socializó con la comunidad educativa, docentes y estudiantes los derechos y deberes consignados en el manual de convivencia y votó por su cumplimiento en cada uno de los espacios escolares.
Hacer grupo de aula con el fin de mantener el establecimiento limpio y en buen estado.	100%		Organizó a los estudiantes por grupos en articulación con el proyecto de movilidad segura con el fin de apoyar el embalsamiento y cuidado de la institución educativa, estos grupos una vez terminado el descanso escolar deben clasificar los basuras en los diferentes contenedores.



Colocar en un lugar visible las normas y reglas del transporte escolar, con el fin de que se cumplan correctamente.	0%		No cumplió con la propuesta establecida.
Este pendiente a la hora de la tienda escolar, con el fin que se mantenga el orden en la fila.	100%		La estudiante <b>GRUPO</b> un formato en el cual se vigila que los estudiantes mantengan el orden de las filas asignadas para la toma del descanso en primaria y pos-primaria.

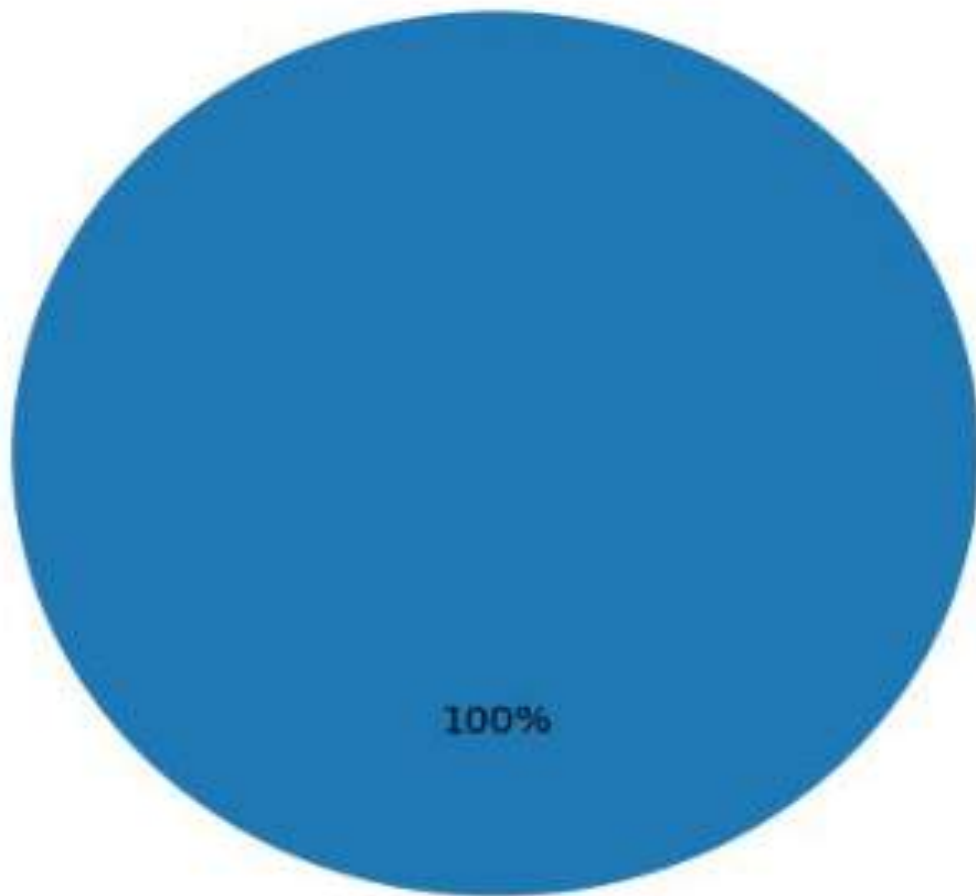
- Nombre del Personero(a): ~~GRUPO~~ DANIELA JIMENEZ IBARRA-IRIN ALEXIS FLORES JAIMEZ
- Período de Gestión: 2025
- Fecha de Seguimiento: a lo largo del año
- Responsable del Seguimiento:



ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA	OBSERVACION
Administrar y coordinar la cooperativa estado al pendiente de los recursos escolares y mantenerlo al orden.	100%		La estudiante junto a sus compañeros de trabajo organizaron un horario en el cual se vigila que los estudiantes mantengan el orden, para la toma del descanso en primaria y posprimaria, al mismo tiempo encargados de mantener y manejar la cooperativa.
Realización de mantenimiento continuo de limpieza con el fin de mantener el establecimiento en buen estado de la sede y garantizar su ambiente agradable para toda la comunidad educativa.	100%		Organizaron días especiales con los estudiantes en articulación con los docentes, tomando como finalidad apoyar el embalsamiento y cuidado de la institución educativa, mejorando la cultura del orden en la responsabilidad y manteniendo un buen ambiente escolar.

# seguimiento al formato periódico creado por cada una de las sedes al plan de gobierno propuesto por el personero y contralor estudiantil.

Seguimiento al plan de gobierno estudiantil  
Personero y Contralor - Año 2025  
Cobertura en 10 sedes



Seguimiento realizado



**100 % de seguimiento** al formato periódico

**Cobertura:** 10 sedes educativas

**Tema:** Plan de gobierno propuesto por el Personero y Contralor Estudiantil

**Vigencia:** Año 2025

# GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



## OBJETIVO

La investigación en la institución se encuentra en una etapa inicial, debido a la falta de estímulos que motiven a los docentes a emprender proyectos de investigación. Además, no se cuenta con un adecuado apoyo ni seguimiento a las iniciativas propuestas por los educadores

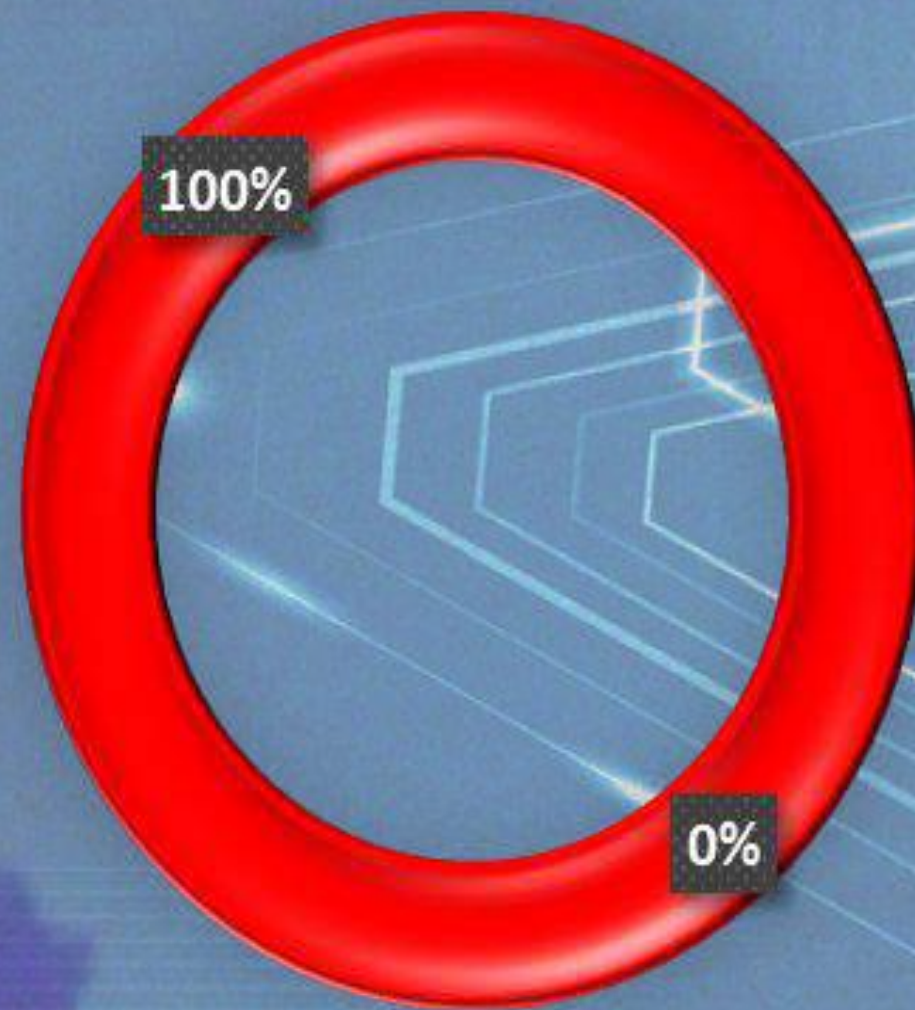
## META

Al finalizar el año 2025 un 20 % de los docentes habrá realizado y socializado un proyecto de investigación, el cual podría estar articulado a un proyecto pedagógico transversal.

## ACCIONES

1. Durante el tercer encuentro de la semana institucional se habrá socializado los estímulos a reconocer y realizado la difusión de convocatorias vigentes para la fecha a las cuales pueden acceder los docentes interesados en realizar investigación en el aula.
2. A través del grupo de whatsapp se enviará periódicamente información respecto a las convocatorias vigentes 2025 a las cuales podrá postularse.

# INVESTIGACION DOCENTE



- 1. Durante el tercer encuentro de la semana institucional se habrá socializado los estímulos a reconocer y realizado la difusión de convocatorias vigentes para la fecha a las cuales pueden acceder los docentes interesados en realizar investigación en el
- 2. A través del grupo de wasap se enviará periódicamente información respecto a las convocatorias vigentes 2025 a las cuales podrá postularse.

## OBJETIVO

Optimizar su programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física, fortaleciendo la participación activa de la comunidad educativa y promoviendo un mayor compromiso colectivo para lograr espacios más funcionales, inclusivos y atractivos.



## META

Durante el primer semestre de año escolar un 60 % de las sedes educativas habrá implementado una de las propuestas realizadas para el embellecimiento y adecuación de la planta física.

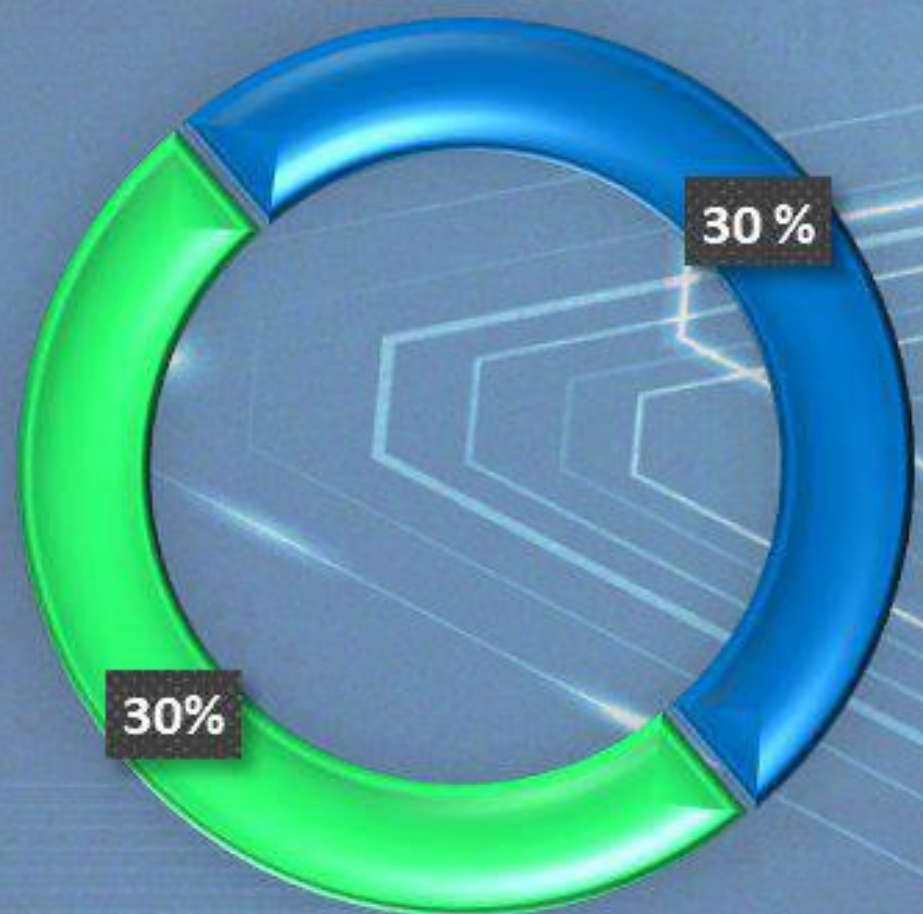


## ACCIONES

1. Durante el tercer encuentro de la semana institucional se habrá socializado las propuestas para mejorar el embellecimiento de la planta física.

2. Dar seguimiento a las sedes que hayan implementado una de las propuestas para el embellecimiento de sus espacios.

## EMBELLECIMIENTO DE LA PLANTA FISICA DEL CER LA LAGUNA



- 1. Durante el tercer encuentro de la semana institucional se habrá socializado las propuestas para mejorar el embellecimiento de la planta física.
- 2. Dar seguimiento a las sedes que hayan implementado una de las propuestas para el embellecimiento de sus espacios.



## OBJETIVO

Fortalecer las relaciones enfocadas en el bienestar de talento humano realizando dos actividades recreativas al aire libre, que incluyan comunidades de aprendizaje orientadas a fomentar espacios lúdico-pedagógicos.



## META

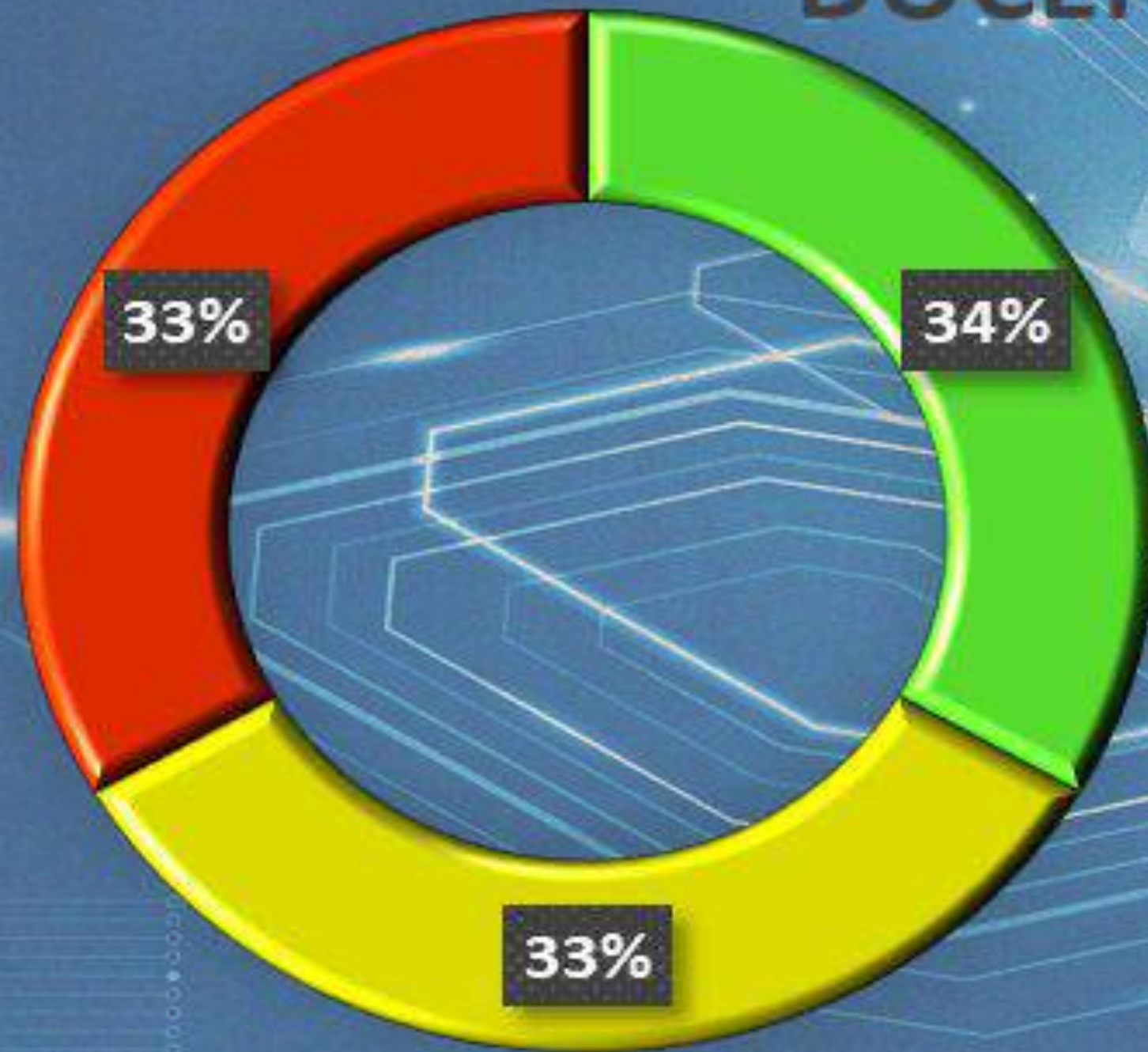
Durante el año escolar se propone realizar al menos dos actividades recreativas al aire libre, que incluyan comunidades de aprendizaje orientadas a fomentar espacios lúdico-pedagógicos



## ACCIONES

1. Elaborar el oficio al microcentro y directivo.
2. Hacer invitación al docente de programas de tutorías de aprendizaje para orientar el seminario .
3. Asistencia y participación al encuentro.

# COMUNIDADES DE APRENDIZAJE DOCENTE



■ 1. Elaborar el oficio al microcentro y directivo.

■ 2. Hacer invitación al docente de programas de tutorías de aprendizaje para orientar el seminario.

■ 3. Asistencia y participación al encuentro.

# OFICIO AL MICROCENTRO Y DIRECTIVO

Silos 05 de Septiembre de 2025

Señor

Oscar Emiro Rozo.

Director  
Centro Educativo Rural La Laguna

**Asunto:** Solicitud de autorización para la realización de la primera jornada pedagógica y recreativa

Respetado Director:

Reciba un cordial saludo. En mi calidad de líder de la gestión administrativa y financiera del Centro Educativo Rural La Laguna, y con el consentimiento del docente Jorge Luis Torres, presidente del micro-centro, me permito solicitar respetuosamente la autorización para llevar a cabo la primera jornada pedagógica y recreativa, la cual estará dirigida únicamente al cuerpo docente del Centro Educativo Rural La Laguna, con el propósito de promover el bienestar, la integración y la sana convivencia entre los maestros.

La actividad está programada para el día viernes 26 de septiembre del presente año, y se llevará a cabo en el municipio de Durania, en la piscina semi-olímpica. Dentro de la jornada se propone la realización del juego denominado "Amigo Saludable", en el cual cada docente llevará un detalle consistente en frutas, dulces o frutos secos, con un valor estimado de cincuenta mil pesos (\$50.000), que será entregado durante el desarrollo de la actividad en el lugar.

Agradecemos de antemano su atención y apoyo a esta iniciativa, convencidos de que la misma redundará en un ambiente laboral más armónico y motivador.

Atentamente,  
*Rosa Angélica Monroy Rincón*  
Rosa Angélica Monroy  
Docente - Líder de Gestión Administrativa y Financiera

*Jorge Luis Torres*  
Jorge Luis Torres  
Docente - Presidente Micro-centro

*[Firma]*  
[Firma]

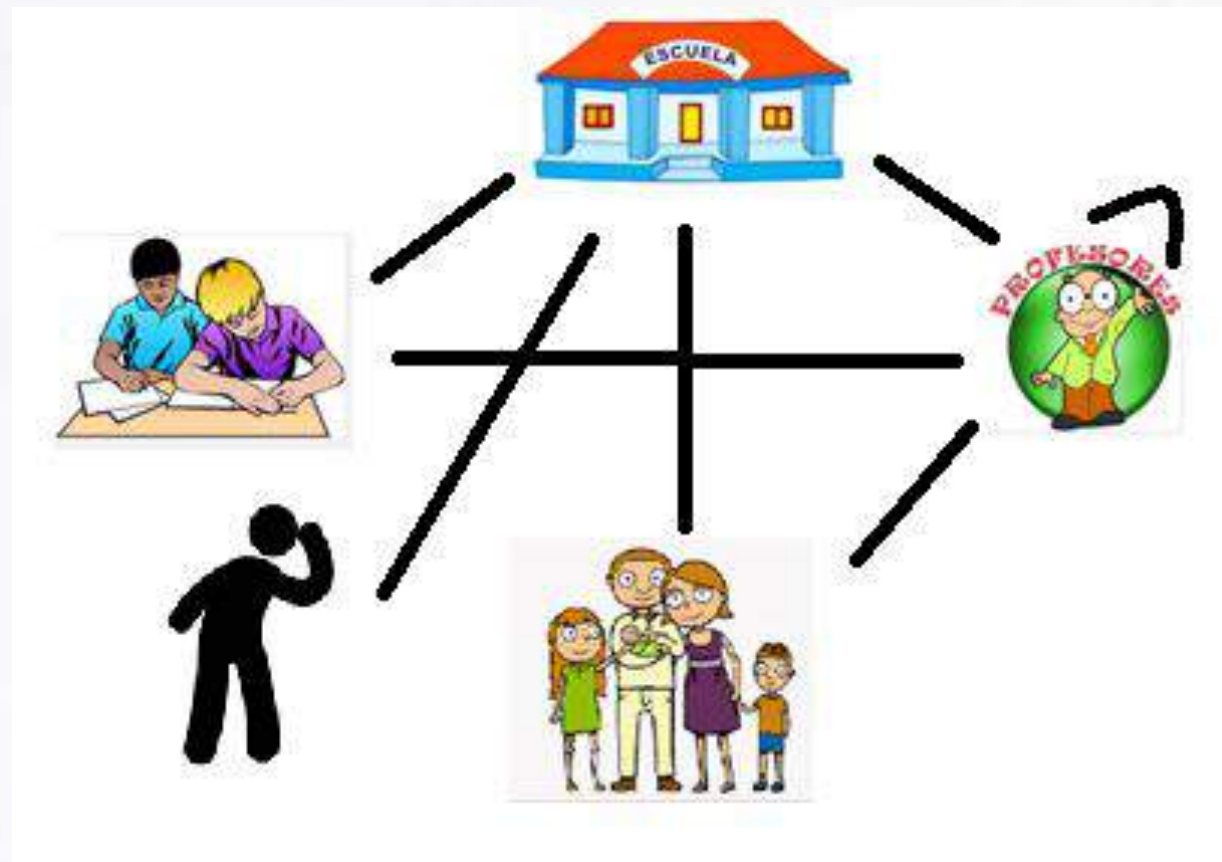
**Solicitud por parte de la G. Administrativa al concejo directivo, para el cumplimiento de las comunidades de aprendizaje propuestas**

# ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN





# GESTIÓN ACADÉMICA



## **OBJETIVO**

Fortalecer las prácticas pedagógicas en el aula a través de la implementación de opciones didácticas comunes que fomenten la investigación, el desarrollo de habilidades de lectoescritura, y el aprendizaje del inglés, promoviendo además el trabajo colaborativo mediante comunidades de aprendizaje y jornadas pedagógicas orientadas al intercambio de estrategias innovadoras y efectivas

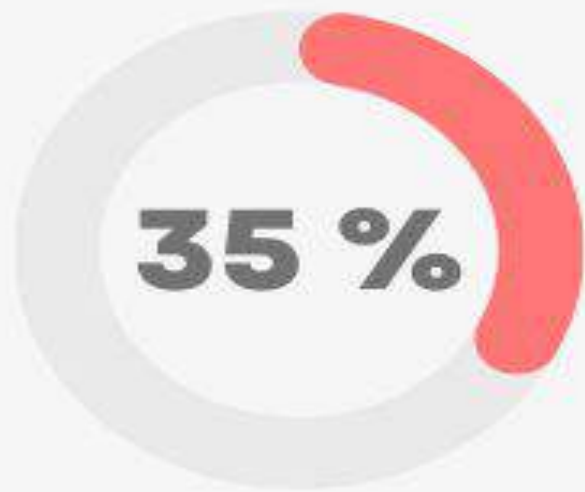
## **META**

Al finalizar el año 2025 el 100% de los docentes habrán aplicado estrategias para fortalecer el manejo del idioma inglés, el proceso lectoescritor, en todas las áreas del conocimiento y proyectos transversales

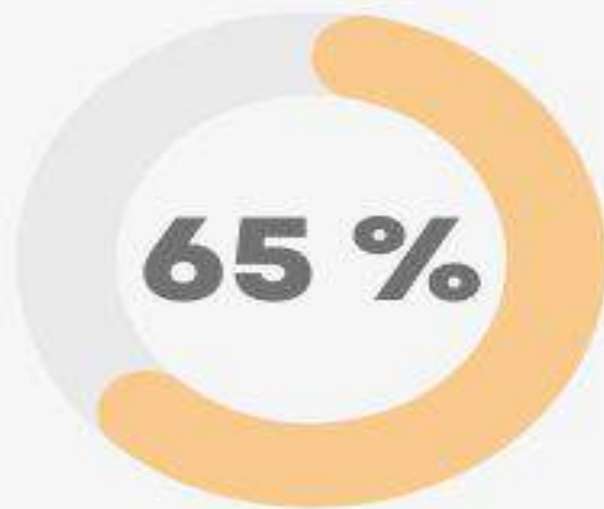
## **ACCIONES**

1. Socialización y retoma de rúbrica y las estrategias lectoescritoras.
2. Selección de estrategias por parte de cada docente.
3. Creación de plan operativo para dar respuestas a las necesidades halladas. (Uso del diccionario, traducción y comprensión lectora e implementación de herramientas TIC)
4. Aplicación en el aula de las estrategias lectoescritoras e inglés.
5. Evaluación del proceso

## Evidencias de fortalecimiento en el proceso lecto-escritor.



Docentes que realizaron entrega de evidencias



Docentes que no realizaron entrega de evidencias

## Evidencias de fortalecimiento del idioma inglés.



Docentes que participaron en la actividad de English Day.

# EVIDENCIAS



## **OBJETIVO**

Socializar y fortalecer las prácticas pedagógicas a través de opciones didácticas comunes y específicas, promoviendo el intercambio en comunidades de aprendizaje en concordancia con el PEI y el plan de estudios

## **META**

Al finalizar el año 2025 el 50% de los docentes habrán socializado algunas prácticas pedagógicas significativas en una comunidad de aprendizaje

## **ACCIONES**

- 1 Concientizar a los docentes la importancia del uso de la inteligencia artificial en las prácticas pedagógicas.
- 2 Actualización sobre el uso de herramientas de la I.A.
- 3 Aplicación de las herramientas de la I.A para el fortalecimiento del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- 4 Participación de manera voluntaria por parte de los docentes quienes compartirán sus experiencias pedagógicas .
- 5 Socializar con evidencia los resultados de la aplicación de las herramientas de la I.A en el aula .

Dentro de la gestión académica se planificó y ejecutó una capacitación básica sobre el uso de la inteligencia artificial, con el propósito de brindar herramientas para el aprovechamiento de estas nuevas tecnologías en el ámbito educativo. La capacitación se llevó a cabo en el Instituto de Educación Superior Rural ISER y estuvo a cargo de la docente Dolly Xiomara Niño. Durante la jornada, los docentes recibieron una introducción al uso de herramientas de IA y a su aplicación en el desempeño docente. Al finalizar la capacitación, los participantes recibieron un certificado de acreditación.





## **OBJETIVO**

Ajustar el plan de fortalecimiento académico para responder de manera efectiva a las necesidades específicas del Centro Educativo, promoviendo una mejora integral en los procesos de enseñanza-aprendizaje

## **META**

Al finalizar el año 2025 el 100% de los docentes enviarán las evidencias de la aplicación del plan de fortalecimiento ajustado.

## **ACCIONES**

1. Ajustar en el drive de la institución el plan de fortalecimiento académico
2. Implementación del plan de fortalecimiento académico
3. Envío de evidencias al docente encargado
4. Seguimiento y evaluación

## DOCENTES QUE ENVIARON EVIDENCIAS



## Evidencias de Matemáticas:

Se utilizaron recursos concretos fortaleciendo las distintas operaciones a través de juegos didácticos como dados, dominó y el ajedrez, se Incorporó juegos matemáticos, como rompecabezas y de memoria, Incentivando a los estudiantes a describirlos en voz alta.



## Evidencias de Lenguaje:

Se escribieron cuentos a partir de imágenes teniendo en cuenta el inicio, desarrollo y el desenlace, se realizaron dictados y elaboración de tarjetas para diferentes fechas de celebración. Se practicaron sesiones de lectura diaria de un texto corto donde se respondía por escrito preguntas de comprensión. Se llevaron a cabo juegos de roles donde los estudiantes practicaron diferentes diálogos.



# GESTIÓN COMUNITARIA



## OBJETIVO

Incentivar actividades extra y curriculares en el CER LA LAGUNA, con el fin de fortalecer actividades lúdico deportivas y culturales con los estudiantes y padres de familia.

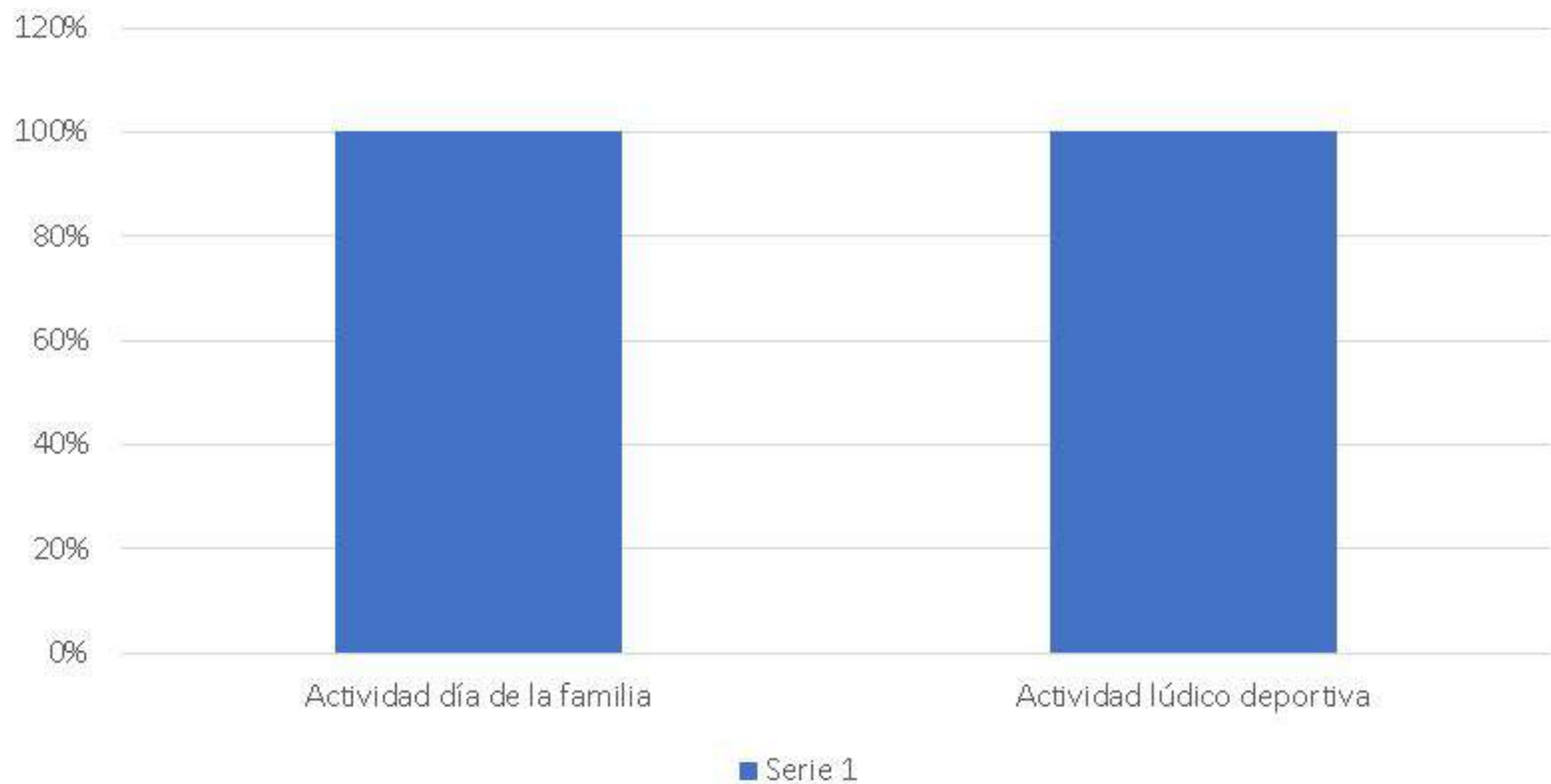
### META

Al finalizar el año 2025, se habrá ejecutado en cada una de las sedes 2 actividades lúdico deportivas y una cultural entre estudiantes y padres de familia.

### ACCIONES

1. Una actividad lúdico-deportiva en Escuela de padres y otra en un día de transversalidad.
2. Una actividad cultural para el día de la familia.
3. Recopilación de evidencia en formato alojado en el drive

## Actividad lúdico deportiva y cultural



# EVIDENCIAS

GESTIÓN COMUNIDAD 2025

ACTIVIDAD CULTURAL ESCUELA DE PADRES

SEDE	ANTALÁ	
DOCENTE	JENNIFER DANIELA JIMENEZ IBARRA - JHON ALEXIS FLOREZ JAIMEZ	
FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
28 de abril	se realizó la actividad invitada para realizar en la reunión de padres Kódico deportivos	

SEDE	DIAMANTE	
DOCENTE	JENNY LIZETH CARVAJAL RICO	
FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
04 de junio	La actividad consistió en celebrar el día de la madre y familia con una serie de actividades y compartir con ellos fueron: Candores; poemas; acróstico; juegos Kódicos como: baile con el globo por paredes; quibale la pafoleta; llulla, llullina y llulleno; agua de limones; resiente el globo; pasa el globo y corre; baila alrededor de la silla; etc.	

SEDE	DIAMANTE	
DOCENTE	JENNY LIZETH CARVAJAL RICO	
FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
04 de junio	La actividad consistió en celebrar el día de la madre y familia con una serie de actividades y compartir con ellos fueron: Candores; poemas; acróstico; juegos Kódicos como: baile con el globo por paredes; quibale la pafoleta; llulla, llullina y llulleno; agua de limones; resiente el globo; pasa el globo y corre; baila alrededor de la silla; etc.	

		
--	--	---

		
--	--	---

SEDE	SALADO CHIGUITO	
DOCENTE	Claudia Carvajal	
FECHA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
	Celebración del día de la familia con la participación de la comunidad educativa	

# EVIDENCIAS FOTOGRAFICA

EVIDENCIAS LUDICO DEPORTIVA

EVIDENCIAS DIA DE LA FAMILIA



## OBJETIVO

Ajustar y evaluar periódicamente a los estudiantes con NEE, registrar visitas de la docente de apoyo, diligenciar en el drive una carpeta con archivos de estudiantes que tienen DUA y PIAR

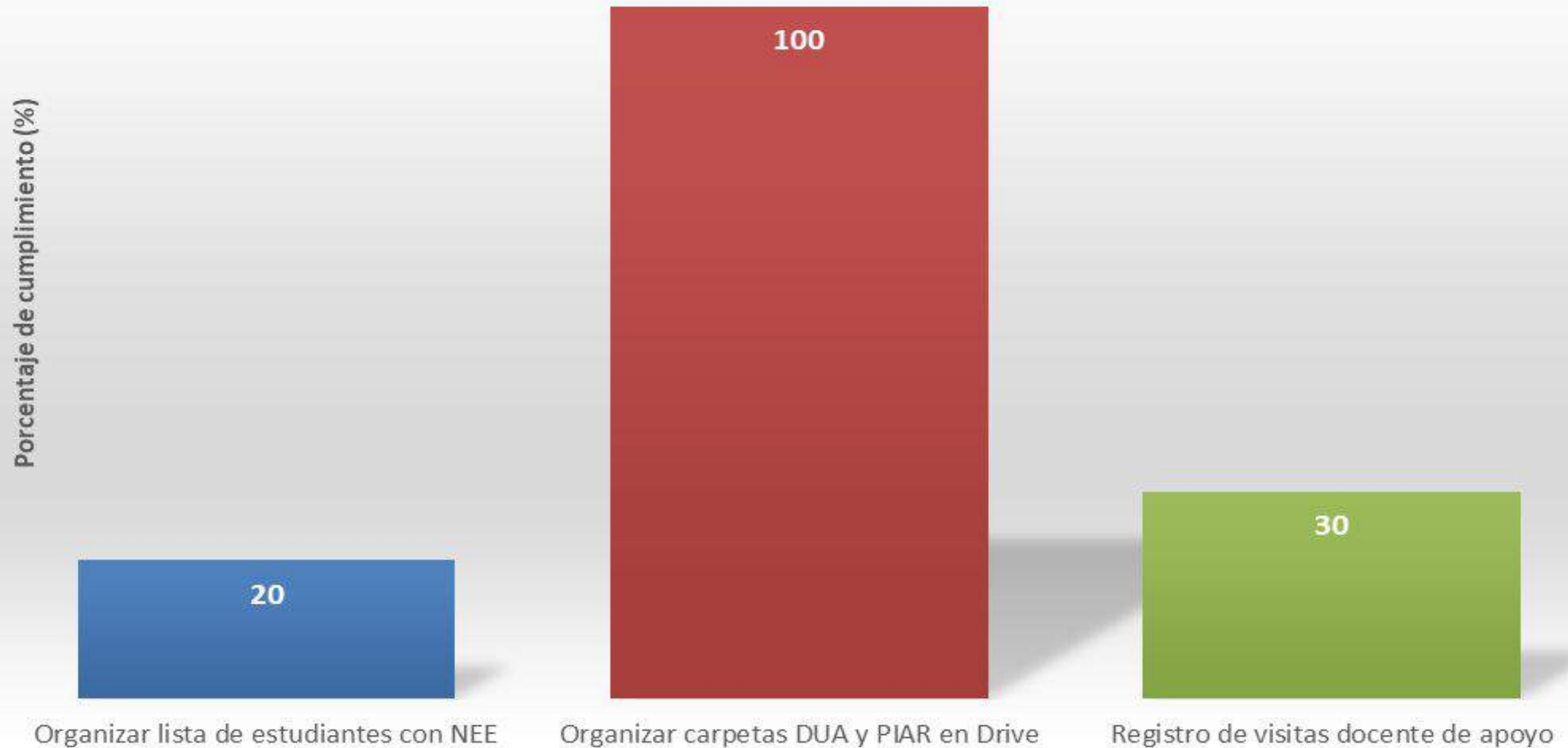
### META

Al finalizar el año escolar 2025 se tendrá organizado en el drive la información correspondiente a estudiantes con NEE con sus respectivos ajustes en el 100%.

### ACCIONES

1. Organizar la lista de estudiantes con NEE de cada sede.
2. Organizar carpeta NEE en el drive y subcarpetas de cada sede con la información de DUA y PIAR de estudiantes, valoración dada por la docente de apoyo y avances presentados periódicamente.
3. Diligenciar registro de visita del docente de apoyo a las diferentes sedes.

## Organización y seguimiento a estudiantes con NEE 2025



# EVIDENCIAS

Compartidos conmigo > GESTION COMUNIDAD... >

X 1 seleccionado

Nombre ↓	Propietario	Fecha de modifi...	Tamaño deli
VISITAS A LA SEDE DEL SECTOR INTERSECTORIAL U OTROS ENTES	administrador	2 may 2025	-
NEE 2025	administrador	7 abr 2025	-
MECANISMOS PROPIOS DE ESCUELA NUEVA	administrador	7 abr 2025	-
ACTIVIDADES LUDICO DEPORTIVAS	yo	6 may 2025	-
ACTIVIDADES DE ATENCION Y PREVENCION DE RIESGOS 2025	administrador	2 may 2025	-

Compartidos conmigo > GESTION COMUNIDAD... > NEE 2025 ▾

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↓	Propietario
PIAR	yo
EVIDENCIAS VISITAS DOCENTE DE APOYO	yo
DUA	yo
NIÑOS CON POSIBLE NEE 2025.docx	yo

Compartidos conmigo > ... > PIAR > ESTUDIANTES CON PIA... ▾

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre ↓	Propietario	Fecha de mod
PIAR- CARLOS ANDRES.docx	administrador	13 abr 2021
PIAR Carlos Orlando.docx	marthamilen...	21 sept 2025
FORMATO PIAR .docx	administrador	22 nov 2025



11 - Sep - 2025

Realizo visita la Docente de Apoyo pedagógico Claudia Milena Gómez Barbesa, acompañando el proceso de inclusión y equidad en la educación.

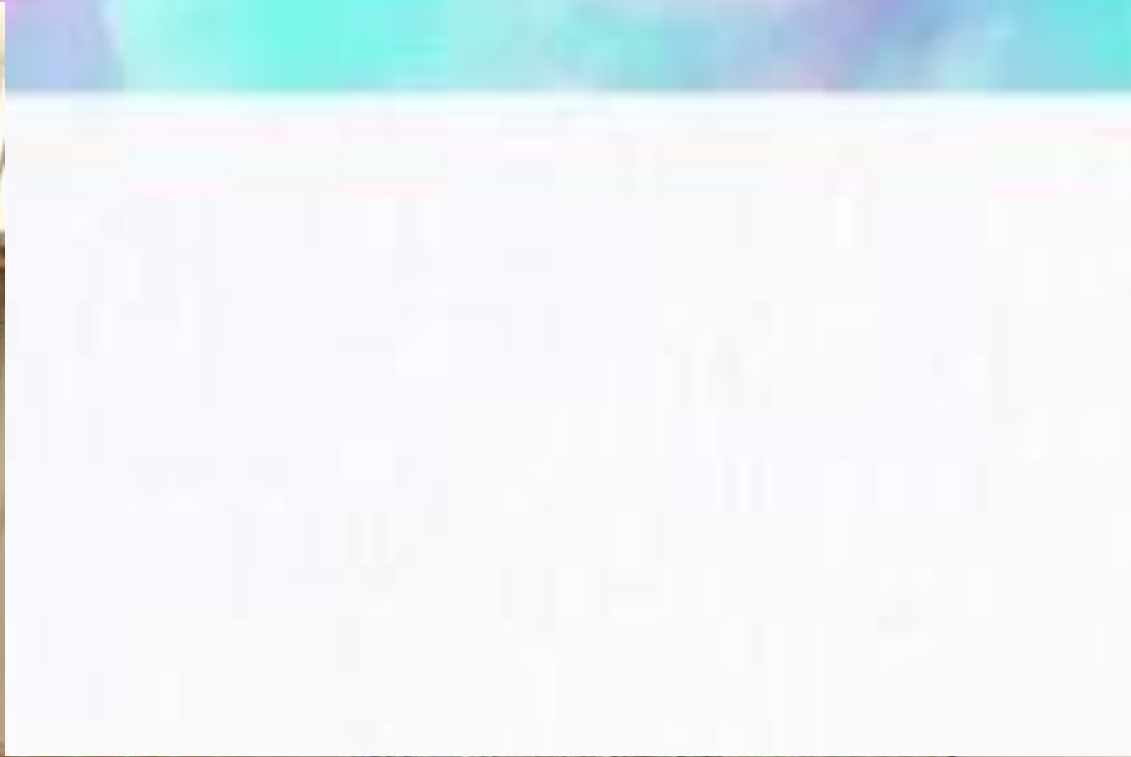
Realizo una serie de actividades para la valoración pedagógica.

Deja como recomendación trabajo de ejercicio de atención y gesticulación para todos.

De la misma manera que los padres de los estudiantes repartidos traigan historia médica.

Claudia M. Gómez B  
D. A. P.

Esp. Claudia M. Gómez Barbesa  
Docente de apoyo pedagógico



## OBJETIVO

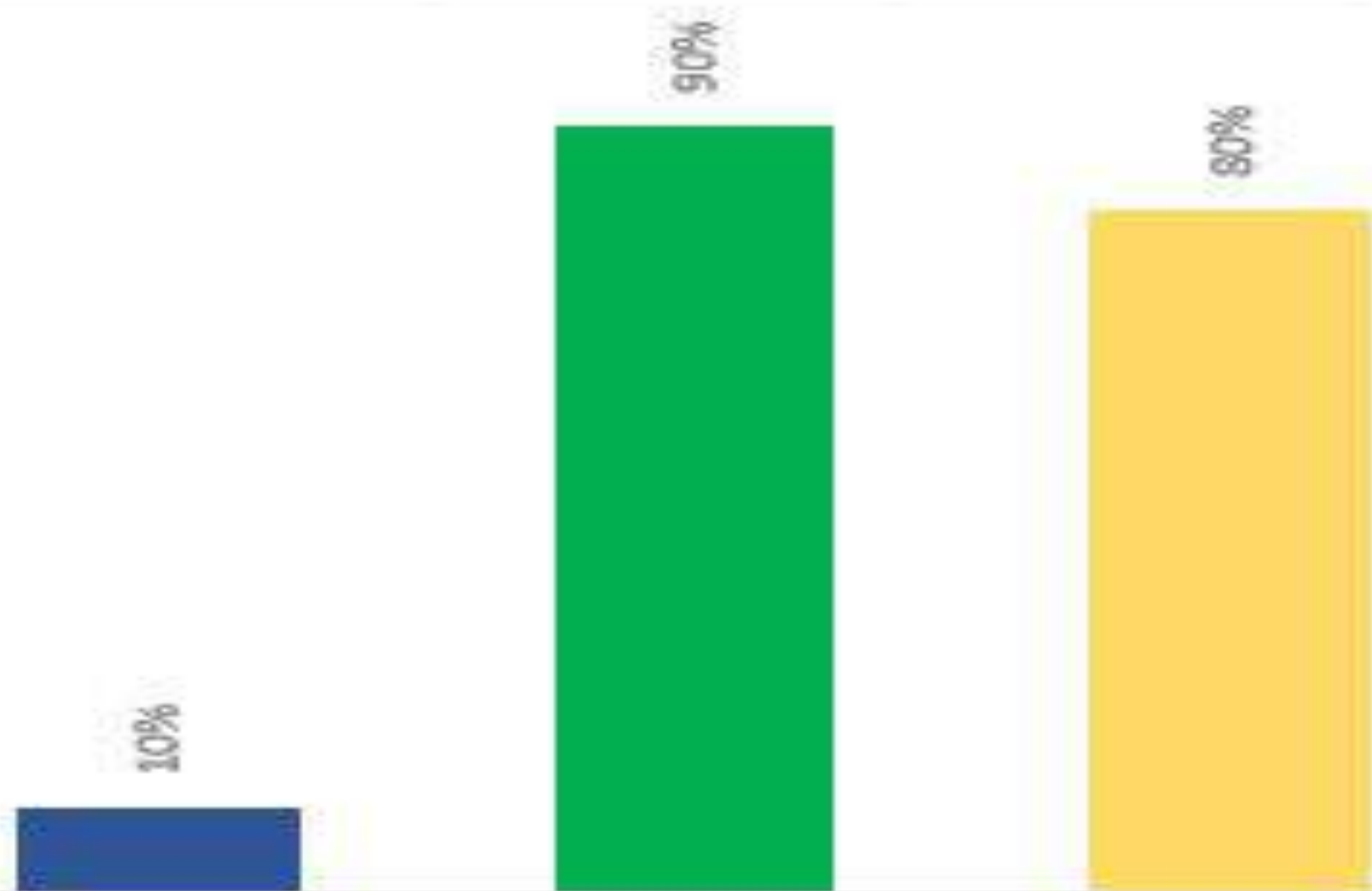
Ajustar y realizar brigadas de emergencia, simulacros, mecanismos de Escuela Nueva y proyectos pedagógicos transversales, de acuerdo a la lectura de contexto del CER

### META

Al finalizar el 2025 los docentes del CER LA LAGUNA, habrán ejecutado en un 100% las diferentes actividades propuestas para la prevención de riesgos en la comunidad educativa.

### ACCIONES

1. Organizar y programar actividades de promoción y prevención de riesgos.
2. Socialización de las actividades de pausas activas con el cuerpo docente.
3. programación de brigada de evacuación para el año escolar
4. Recolección de evidencia



**ACTIVIDADES PREVENCIÓN DE RIESGOS**

■ Brigada de Emergencia

■ Simulacros

■ Pausas Activas

# CAPACITACIÓN BRIGADAS DE EMERGENCIA



# SIMULACROS



# PAUSAS ACTIVAS



## OBJETIVO

Ajustar y realizar brigadas de emergencia, simulacros, mecanismos de Escuela Nueva y proyectos pedagógicos transversales, de acuerdo a la lectura de contexto del CER

### META

Al finalizar el 2025 los docentes del CER LA LAGUNA, habrán ejecutado en un 100% los diferentes Proyectos Pedagógicos Transversales y mecanismos de Escuela Nueva, atendiendo al contexto y necesidades de cada sede.

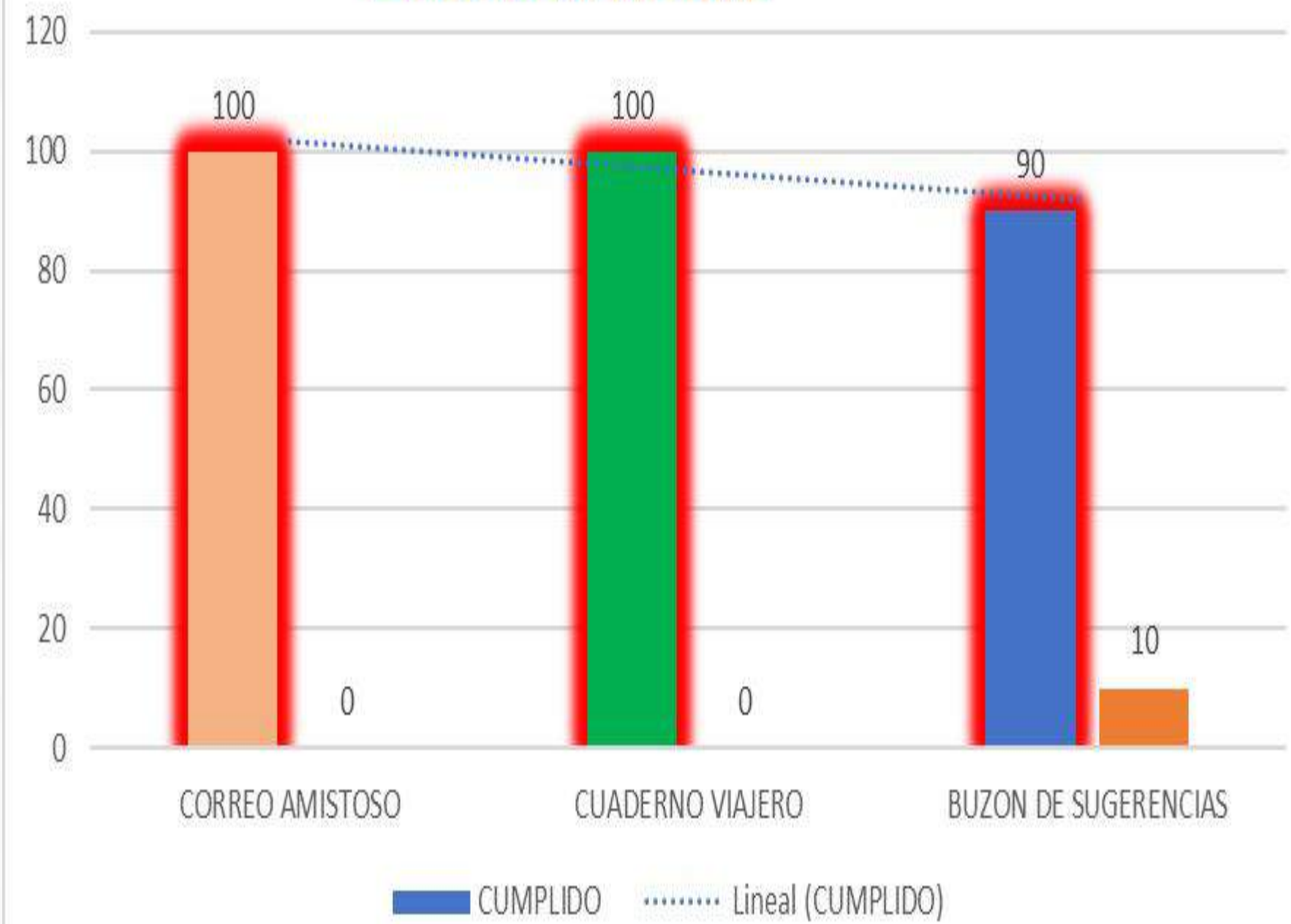
### ACCIONES

1. Ajustar el plan de acción de Proyectos Pedagógicos Transversales.
2. Llevar registro de las sedes que cumplieron las actividades propuestas.
3. Evidencia fotográfica y documental.

# MECANISMOS DE ESCUELA NUEVA


	ANTALA	DIAMANTE	ALCADIO	HATICO	RANCHADERO	PACHACUAL	PRINCIPAL	COPITA	SALADO	BATA
<b>CUADERNO VIAJERO</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>CORREO AMISTOSO</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>BUZON DE SUGERENCIAS</b>	X	X		X	X	X	X	X	X	X

## MECANISMOS DE COMUNICACION DE ESCUELA NUEVA






GESTIÓN COMUNIDAD 2025

MECANISMOS DE COMUNICACIÓN PROPIOS DE ESCUELA NUEVA

SEDE	ANTALÁ	
DOCENTE	JENNIFER DANIELA JIMENEZ IBARRA-JHON FLOREZ	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (BUZÓN DE SUGERENCIAS) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Primer semestre	Se expuso el buzón de sugerencia ante los estudiantes y padres de familia en general para poder recibir cartas y sugerencias de la comunidad educativa.	

SEDE	DIAMANTE	
DOCENTE	JENNY LIZETH CARVAJAL RICO	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (BUZÓN DE SUGERENCIAS) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
I Semestre	Se mantiene el buzón de sugerencias en el cual los estudiantes y padres de familia se les ha dicho que lo pueden utilizar por si tienen inquietudes, sugerencias, felicitaciones de las cuales no las quieren decir personalmente, lo hagan por este medio.	
	Se utiliza el buzón de sugerencias para evaluar las actividades propuestas como olimpiadas matemáticas, escuelas de padres, english day etc.	

SEDE	HATICO	
DOCENTE	Rudyard Geovanny Silva Guerrero	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (BUZÓN DE SUGERENCIAS) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
2025 - 1	Se hizo uso del buzón de sugerencias en las actividades como: <ul style="list-style-type: none"> <li>las Olimpiadas matemáticas y English Day</li> </ul>	
	Escuela de padres I	
	Escuela de padres II	

SEDE	RANCHADERO	
DOCENTE	DANIEL FUENTES Y GREY CRISTANCHO	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (BUZÓN DE SUGERENCIAS) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
	Se mantiene el buzón de sugerencias a los estudiantes se les pide escribir las inquietudes, sugerencias, felicitaciones sobre la actividad propuesta de las olimpiadas matemáticas	








	Se mantiene el buzón de sugerencias a los padres de familia se les pide escribir las inquietudes, sugerencias, felicitaciones sobre la actividad propuesta que fue la escuela de padres.	
--	--	---

SEDE	PACHACUAL	
DOCENTES	DILMA VILLAMIZAR Y LEIDY LEAL	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (BUZÓN DE SUGERENCIAS) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Primer semestre y segundo semestre	Se utilizó el Buzón de sugerencia para las diferentes actividades realizadas en la sede como escuelas de padres	

SEDE	PRINCIPAL	
DOCENTE	Ana Fabiola Lozano Soler	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CUADERNO VIAJERO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Agosto a noviembre	<p>Cuaderno viajero <b>el libro</b></p>  	 



SEDE	PRINCIPAL	
DOCENTE	Martha Nilena Montano Acevedo	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CUADERNO VIAJERO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Trascure o del año	<p>Teniendo en cuenta el Centro de Interés "La magia de la lectura", cuyo propósito es fortalecer el proceso lector, a cada estudiante se le asigna un libro para lectura diaria en casa. Cuando el cuaderno correspondiente llega a sus manos, el estudiante debe realizar un resumen del fragmento leído, favoreciendo así la comprensión, el hábito lector y la responsabilidad individual frente a la actividad.</p>	     
SEDE	PRINCIPAL 4 y 5	
DOCENTE	Sandra Patricia Niño <b>magia</b>	
FECHA	NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CUADERNO VIAJERO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Agosto a Noviembre	<p>"Cuaderno del escritor"</p> <p>Con el propósito de fortalecer la habilidad para escribir textos a partir de las propias vivencias y experiencias significativas, se implementó el <i>Cuaderno del escritor</i>, una estrategia pedagógica compuesta por actividades orientadas a mejorar la composición escrita, promoviendo la creatividad, la expresión personal y el uso adecuado del lenguaje.</p>	




<b>SEDE</b>	<b>DIAMANTE</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>JENNY LIZETH CARVAJAL RICO</b>	
<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CORREO AMISTOSO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA</b>
<b>I Semestre</b>	<p>Tercera a mamá: Se les entregó a las niñas una hoja de la cual debían decorear y colocar un mensaje para entregarlo a su mamá en la celebración que se hizo por su día.</p>	
<b>II Semestre</b>	<p>Las madres le escribieron una carta a sus hijos expresando sus emociones y sentimientos, la depositaron en el buzón de sugerencias para que las niñas le recibieran y le lean.</p>	

<b>SEDE</b>	<b>ALCADIO BARRIOS</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>ANGGIE PAOLA SEPULVEDA VERA</b>	
<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CORREO AMISTOSO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA</b>

<b>II SEMESTRE</b>	<p>El proceso inició con la redacción de cartas por parte de las niñas hacia sus compañeras, un ejercicio que demandó reflexión sobre las cualidades positivas del otro y sirvió como práctica directa de producción textual.</p>	
	<p>Aprovechando la jornada de entrega de informes del Tercer Período, se realizó un emotivo ceno del "Correo de la Amistad" con un giro inesperado: se invitó a las madres y estudiantes a escribir una carta de motivación y afecto para sus hijos. Este ejercicio transformó un momento administrativo en un espacio de vínculo emocional profundo, permitiendo a las niñas recibir un mensaje personal de apoyo y aliento directamente de sus figuras parentales.</p>	

	<p>El "Correo de la Amistad" concluyó con la entrega de cartas especiales: las niñas, inspiradas por las máximas recibidas de sus madres, redactaron mensajes de agradecimiento y afecto dirigidos a sus propios padres. Este emotivo intercambio se resolvió como un punto culminante durante la ceremonia de Cierre y Gracias.</p>	
--	--	---

<b>SEDE</b>	<b>HATICO</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>Rudyard Geovany Silva Guerrero</b>	
<b>FECHA</b>	<b>NOMBRE DEL MECANISMO DE E.N. (CORREO AMISTOSO) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>EVIDENCIA FOTOGRÁFICA</b>
2025 - 1	<p>Los estudiantes hicieron uso del correo amistoso, con el fin de llevar a cabo la actividad del compañero goloso, la cual consistió en sacar por medio de un papel el nombre de un compañero a quien le estaría enviando mensajes felices que pudieran adivinar de quién se trataba su compañero goloso.</p>	

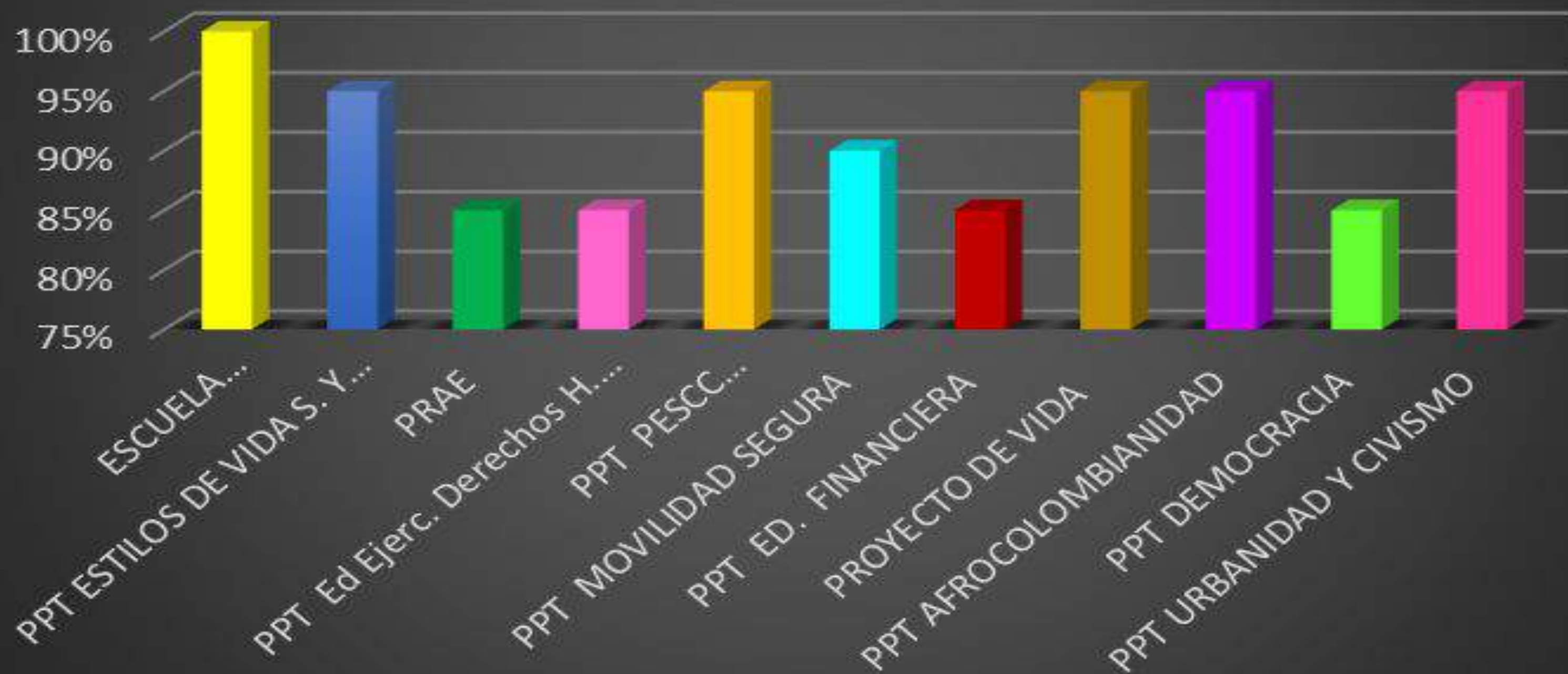
<b>SEDE</b>	<b>RANCHADERO</b>	
<b>DOCENTE</b>	<b>DANIEL FUENTES Y GREY CRISTANCHO</b>	

## CONTROL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y FORMATOS EVIDENCIAS DOCENTES 2025

Se deben registrar 2 entregas en el año por cada proyecto

DOC. CARPETAS		ESCUELA DE PADRES		PPT ESTILOS DE VIDA S. Y USO DEL TIEMPO LIBRE		PRAE		PPT Ed Ejerc. Derech os H. CATED RA PAZ		PPT PESCC ED. SEXUA L		PPT MOVILID AD SEGURA		PPT ED. FINANC IERA		PROY ECTO DE VIDA		PPT AFRO COLOM BIANID AD		PPT DEMOCR ACIA		PPT URBANI DAD Y CIVISMO			
SEDE DOCENTES	ANTALÁ	JHON	X	x	X	x	x	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	x	x	x	
			DANIELA			X	x	x	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	x	x	x
	DIAMANTE	JENNY LIZETH	X	x	X	x	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	x	X	
	<u>ALCADIO B</u>	ANGIE	x	x	x	x					x	x		X			X	X	X	X		X	x	x	
	HATICO	RUDYARD	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	x	X	
	RANCHADERO	DANIEL FUENTES	x	x		x		x		X		x	x	X		X		X						X	
			GREY				x		x		X		x		X		X		X						X
	PACHACUAL	DILMA	X	x	X	x	x	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x	X	
			LEIDY			X	x	x	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x	x
	<u>SALADO CH.</u>	CLAUDIA	X	x	X	X	x	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	x	x	
	BATA	BELCY	X	x	X	x	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	x	x	
	LA COPITA	VILMA	X	x	X	x	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	x	X	x	X	
	PRINCIPAL	BIBIANA	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
			ANGÉLICA	x	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			JORGE	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
			MARTÍN	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x
			SANDRA	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	x	X
			MARTHA M.	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x	x
			FABIOLA	X	x	X	X	X	x	X	X	X	x	X	x	X	X	X	X	X	X	X	x	x	x
			<b>100%</b>		<b>95%</b>		<b>85%</b>		<b>85%</b>		<b>95%</b>		<b>90%</b>		<b>85%</b>		<b>95%</b>		<b>95%</b>		<b>85%</b>		<b>95%</b>		

# PROYECTOS PEDAGOGICOS TRANSVERSALES



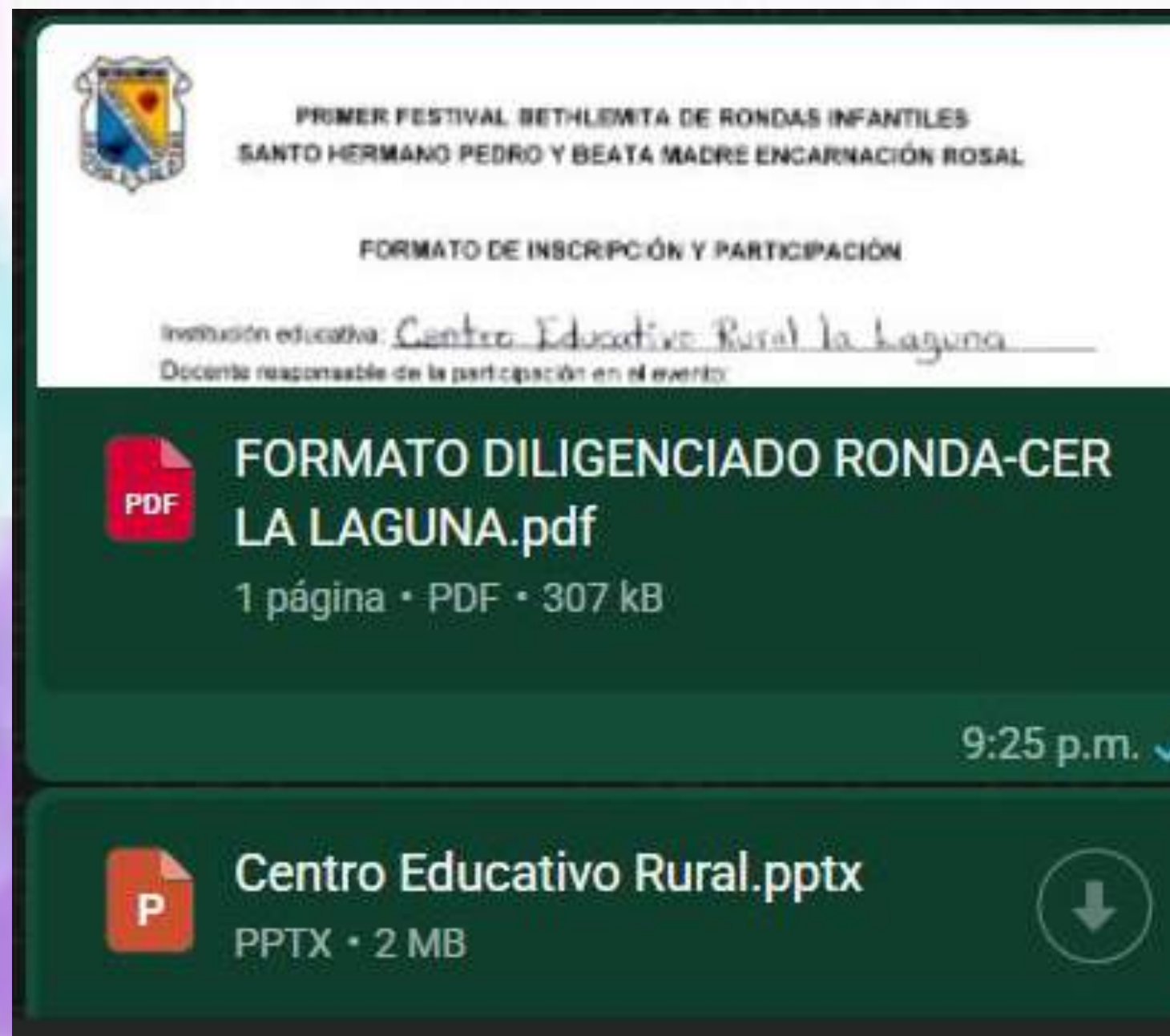
<b>VISITAS SECTOR INTERSECTORIAL Y OTROS ENTES</b>	<b>ANTALA</b>	<b>DIAMANTE</b>	<b>ALCADIO</b>	<b>HATICO</b>	<b>RANCHADER</b>	<b>PACHACUAL</b>	<b>PRINCIPAL</b>	<b>COPITA</b>	<b>SALADO</b>	<b>BATA</b>
PROMIORIENTE	X	X								
BIBLIOTECA MUNICIPAL	X									
COORDINADORA DE LA BIBLIOTECA BRI.	X									
ALCALDÍA: GESTORA SOCIAL DE SILOS Y REPRESENTANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL.	X	X		X			X		X	
COORDINADORA DEL PAE		X							X	
CENS				X	X		X			
FUNCIONARIOS DE LA SALUD JORNADA DE VACUNACION				X						
Visita por parte del concejal Carlos Carvajal del municipio de Pamplona con el fin de donar unas canchitas y pintar la cancha		X								
centro de interés de ciencia tecnología e innovación, la dinamizadora Eddy Soraida Contreras							X			
Centro de interés LEO, dinamizadora ELIANA KATERINE CASTRO GARCÍA							X			
Visita de la Policía de Carreteras							X			
BIOCUENCA							X			
Visita de Eliana Arias, Comisaria de Infancia y Adolescencia							X			
Funcionario de la defensoría del pueblo							X			
Visita del docente en formación de la Universidad de Pamplona							X			

Las sedes que no reportan visita del sector intersectorial u otros entes en el año 2025 fueron Alcadio, Pachacual, Copita y Bata.

La sede que registró mayores visitas en el año 2025 fue la sede Principal

## PARTICIPACIÓN DEL CER LA LAGUNA EN EVENTOS INTERINSTITUCIONALES

Los estudiantes de Transición y primer grado de la sede principal, participaron en el primer festival de rondas programado por el colegio Sagrado Corazón de Jesús Bethlemitas-Pamplona.



PRIMER FESTIVAL BETHLEMITA DE RONDAS INFANTILES  
SANTO HERMANO PEDRO Y BEATA MADRE ENCARNACIÓN ROSAL

FORMATO DE INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN

Institución educativa: Centro Educativo Rural la Laguna  
Docente responsable de la participación en el evento:

**FORMATO DILIGENCIADO RONDA-CER LA LAGUNA.pdf**  
1 página • PDF • 307 kB

9:25 p.m. ✓

**Centro Educativo Rural.pptx**  
PPTX • 2 MB



C.E.R LA LAGUNA  
23 de octubre de 2025

¡Nuestros pequeños artistas brillaron con luz propia!

Los niños y niñas de Transición y Primero del CER La Laguna sede Principal participaron con alegría, ternura y mucho talento en el Festival de Rondas Infantiles en Pamplona

Sus risas, sus voces y sus pasos llenaron el escenario de magia, inocencia y color

¡Cada rond... Ver más

**INFANTILES**  
SANTO HERMANO PEDRO Y BEATA MADRE ENCARNACIÓN ROSAL  
4º Unidad pedagógica: Rondas de Zóndar - Almorzar de las Rondas  
Cada día al grupo  
CER LA LAGUNA SEDE PRINCIPAL

"La Ronda: Circuito de juego donde el cuerpo se orienta, la mente se ubica y el espacio se aprende."

## ***Participación en el concurso de lecto escritura***

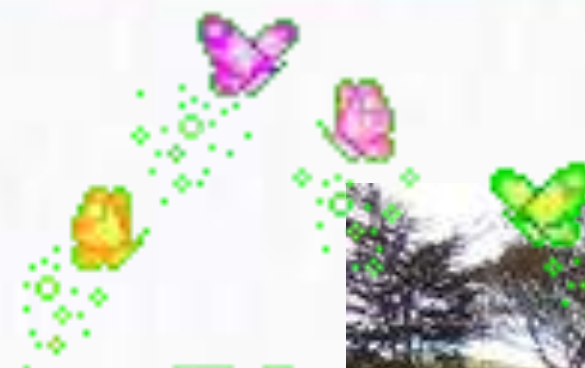
Los alumnos de quinto, sexto y séptimo grado participaron en el concurso anual organizado por el Club Rotario Pamplona Fundadora de Ciudades, cuyo tema fue “**Misión Páramo**”. La participación de la institución fue destacada, logrando obtener premios tanto a nivel individual como grupal, lo que evidenció el compromiso y el talento de los estudiantes







Muchas



gracias

