



## INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER MUNICIPIO EL ZULIA

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

### EVIDENCIAS SEMANAS 1 y 2 DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL AÑO 2.026

Tomando como referencia los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental - SED- "Por la cual se expide el calendario académico para la vigencia del año lectivo 2026 que regirá en los establecimientos educativos oficiales que funcionan en calendario A y que están adscritos a los treinta y nueve -39- municipios no certificados del departamento Norte de Santander", se estipulan las fechas de las semanas de desarrollo institucional para el año lectivo 2026.

En cumplimiento de la Resolución No. 009745 del 10 de octubre de 2025, el periodo del 05 al 11 de enero de 2026, corresponde a la primera semana del calendario académico. En este marco, y respetando la autonomía institucional, los directivos docentes y docentes se presentarán al establecimiento educativo para organizar una agenda flexible que responda a las necesidades y particularidades como periodo de alistamiento institucional que se desarrollará en esta primera semana. Se organiza la agenda de trabajo que a partir del segundo día (martes) en esa primera semana con trabajo dirigido remoto.

Es necesario tener en cuenta que la Agenda de trabajo y el Plan Operativo de Acción propuestos podrían experimentar modificaciones en función de las directrices de la SED o las necesidades emergentes en nuestra institución. Por lo tanto, es esencial que estemos dispuestos a adaptarnos y colaborar de manera efectiva para alcanzar nuestros objetivos de desarrollo institucional.

LUGAR: Sede Principal Colegio Francisco de Paula Santander

MODALIDAD DE TRABAJO: Híbrido, ósea, en la primera semana el lunes es de modalidad presencial y a partir del segundo día (martes 6 de enero) hasta el viernes 9 de enero se desarrollará trabajo dirigido remoto y la segunda semana de modalidad presencial.

Tomando como referencia el Plan Operativo de Acción y la agenda para la cuarta semana de desarrollo institucional, las evidencias que demuestran el trabajo ejecutado son:

Tipo / Área	Semana Institucional del 5 al 9 de enero de 2026						
Lugar	Sala de informática Colfrancisco			ACTA N°	1		
Hora de Inicio	6:30 am	Hora Final.	12:30 m	FECHA	DD	MM	AA
					5	1	26
<b>ASISTENTES</b>							
<b>NOMBRE</b>		<b>CARGO</b>		<b>FIRMA</b>			
Adjunto lista de asistencia							
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA</b>							



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER MUNICIPIO EL ZULIA

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-

## Agenda

- 1- Saludo y oración
- 2- Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano
- 3- Trabajo por gestiones.
- 4- Reunión de directivos docentes
- 5- Verificación de asistencia

## DESARROLLO

Se inicia la jornada con reunión presencial en la sala de informática con la asistencia de todos los docentes y de los 3 coordinadores, la docente Sandra Cutiva hace la oración y reflexión encomendando la semana a nuestro Dios para que sea de gran provecho.

Luego sigue el coordinador Eduardo para dar las instrucciones a realizar durante la semana, leyendo la agenda y organización de la semana institucional.

Luego pasamos a trabajar por gestiones para realizar el seguimiento al PMI y luego la evaluación del PMI 2025

Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.

Se adjunta actas por Gestiones

Se adjunta evidencia fotográfica, la lista de asistencia.

Reunión general





**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720



<b>Tipo / Área</b>	<b>Semana Institucional del 5 al 9 de enero de 2026</b>					
<b>Lugar</b>	Sala de informática Colfrancisco			<b>ACTA Nº</b>	1	
				<b>FECHA</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>
<b>Hora de Inicio</b>	6:30 am	<b>Hora Final.</b>	12:30 m		5	1
<b>ASISTENTES</b>						
Docentes						
Directivos docentes						
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA</b>						
Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-						
<b>Agenda</b>						
1- Saludo y oración 2- Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano 3- Trabajo por gestiones. 4- Reunión de directivos docentes 5- Verificación de asistencia						
<b>DESARROLLO</b>						
Los días del 6 al 9 se trabajó remotamente y cada uno de los equipos de gestión trabajaron y enviaron las actas y el trabajo desarrollado. Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.						
<b>COMPROMISOS DE LA REUNIÓN</b>						
<b>ACTIVIDAD</b>					<b>RESPONSABLE</b>	



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER MUNICIPIO EL ZULIA

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

Cada equipo de gestión envía el acta como evidencia de su trabajo

Líderes de gestión

Tipo / Área	Semana Institucional del 13 al 16 de enero de 2026						
Lugar	Sala de informática Colfrancisco			ACTA N°	1		
Hora de Inicio	6:00 am	Hora Final.	12:30 m	FECHA	DD	MM	AA
					13	1	26
ASISTENTES							
NOMBRE		CARGO		FIRMA			
Docentes							
Directivos docentes							
OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA							
Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-							
Agenda							
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Saludo y oración</li><li>2. Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano</li><li>3. Elegir el líder Proyecto de democracia (Gobierno Escolar)</li><li>4. Elegir los líderes de cada área y representantes de preescolar y primaria.</li><li>5. Elegir los representantes de los docentes al consejo directivo 2026.</li><li>6. Socializar seguimiento a PMI 2025</li><li>7. Reunión de directivos docentes</li><li>8. Verificación de asistencia</li></ol>							
DESARROLLO							
<p>Se inicia la jornada con reunión presencial en la sala de informática con la asistencia de todos los docentes y de los 3 coordinadores, la docente Suraima Rincón hace la oración y reflexión encomendando la semana a nuestro Dios para que sea de gran provecho.</p> <p>Luego sigue el coordinador Eduardo para dar las instrucciones a realizar durante la semana, leyendo la agenda y organización de la segunda semana institucional.</p> <p>Luego pasamos a trabajar por áreas para la elección del líder de cada área para el año lectivo 2026 quedando así:</p> <p>Área de matemáticas: Freddy Yesid Villamizar Araque Área de Lengua Castellana: Alba Marina Contreras Cañas Área de Ciencias Naturales: Zindi Martínez Lizcano</p>							

Sede Principal Av. 10 No. 1-07 Barrio Santander – El Zulia

Web [www.colfrancisco.edu.co](http://www.colfrancisco.edu.co)

E-mail | [ie.franciscodepaula@gmail.com](mailto:ie.franciscodepaula@gmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER**  
**MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

Área de Ciencias Sociales: Blanca Romelia Hernández Rojas  
Área de Inglés: Magaly Mercedes Jaimes  
Área de Tecnología e Informática: Mayra Liliana García Navarro  
Área de Religión: Sandra Dioselina Cutiva Guarnizo  
Área de Ética: Suraima Rincón Ruiz  
Área de Educación Física y Recreación: Jorge Argenis Corredor Meza  
Área de Artística: Carmen Lidia Luna Rojas  
Área de Filosofía: Marco Antonio Quintero Rojas  
Preescolar Lilia Estela Nova Uribe

Al estar el área de sociales reunida eligieron como el líder Proyecto de democracia (Gobierno Escolar) a la profesora Blanca Romelia Hernández Rojas

También se hizo la elección de los representantes al Consejo Directivo 2026

Haciendo la elección democráticamente y se postularon los siguientes profesores teniendo en cuenta que todas las sedes y jornadas tuvieran su representante quedando así:

**POSTULADOS 2026 DIRECTIVO**

DANNY ALARCON 11111111111111=15

CLAUDIA URIBE 11111111111111=12

MAYRA GARCIA 11111111111111=15

LILIANA GUTIERREZ 11 =2

HECTOR GAMBOA 1111111111=9

Según la votación quedaron como representantes al Consejo Directivo 2026 los Docentes DANNY ALARCÓN VASQUEZ y MAYRA LILIANA GARCÍA NAVARRO.

Luego pasamos a socializar el seguimiento del PMI 2025 por gestiones y cada una mostró los avances y qué es lo que falta para mejorar.

Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.

<b>COMPROMISOS DE LA REUNIÓN</b>	
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>

Se adjunta actas por Gestiones

Se adjunta evidencia fotográfica, la lista de asistencia.



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720



<b>Tipo / Área</b>	<b>Semana Institucional del 13 al 16 de enero de 2026</b>						
<b>Lugar</b>	Sala de informática Colfrancisco			<b>ACTA N°</b>	2		
<b>Hora de Inicio</b>	6:00 am	<b>Hora Final.</b>	12:30 m	<b>FECHA</b>	DD	MM	AA
					14	1	26
<b>ASISTENTES</b>							
<b>NOMBRE</b>		<b>CARGO</b>		<b>FIRMA</b>			
Docentes							
Directivos docentes							
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA</b>							
<p>Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-</p>							



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER MUNICIPIO EL ZULIA

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

## Agenda

1. Saludo y oración
2. Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano
3. Socialización y retroalimentación de la Autoevaluación institucional 2025 (formato Excel) y Evaluación de procesos año 2025
4. Actualización de inventario institucional
5. Reunión de directivos docentes
6. Verificación de asistencia

## DESARROLLO

Se inicia la jornada con reunión presencial en la sala de informática con la asistencia de todos los docentes y de los 3 coordinadores, El docente Elias A. Chacón hace la oración y reflexión.

Luego sigue el coordinador Eduardo para dar las instrucciones a realizar e iniciamos con la Socialización y retroalimentación de la Autoevaluación institucional 2025 (formato Excel) y Evaluación de procesos año 2025

Inicia la gestión Académica con la profe Mayra García, luego sigue la gestión Administrativa de parte del profe Jesús Quintero, luego pasa la profe Libia Osorio representando a la Gestión Directiva, se hacen ajustes según criterios de todos los presentes.

Luego pasamos a trabajar por gestiones para realizar el informe de rendición de cuentas.

Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.

## COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

ACTIVIDAD	RESPONSABLE

Tipo / Área	Semana Institucional del 13 al 16 de enero de 2026						
Lugar	Sala de informática Colfrancisco			ACTA N°	3		
				FECHA	DD	MM	AA
Hora de Inicio	6:00 am	Hora Final.	12:30 m		15	1	26
<b>ASISTENTES</b>							
NOMBRE		CARGO			FIRMA		
Docentes							
Directivos docentes							
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA</b>							
Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-							



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER MUNICIPIO EL ZULIA

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

## Agenda

1. Saludo y oración
2. Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano
3. Elección del equipo organizador de Inter clases 2026
4. Reunión con el secretario de Educación Municipal Oscar Ureña
5. Reunión de docentes por sedes y jornadas
6. Reunión de directivos docentes
7. Verificación de asistencia

## DESARROLLO

Se inicia la jornada con reunión presencial en la sala de informática con la asistencia de todos los docentes y de los 3 coordinadores, la docente Sandra Cutiva hace la oración y reflexión.

Luego sigue el coordinador Eduardo para dar las instrucciones a realizar e iniciamos con la elección del comité o equipo organizador de las Inter clases 2026, quedando de la siguiente manera:

Blanca Romelia Hernández Rojas  
Elías Antonio Chacón  
Anni Yuleisy Orellanos  
Gloria Arlee Bayona  
Rosa Esther Bayona  
José Idulfo Mora  
Y los miembros del área de Educación  
Argenis Corredor  
Luisa Fernanda Rodríguez  
Mayra Carolina Rivera  
José Francisco Franqui

Se inicia la reunión con el secretario de Educación Municipal Oscar Ureña, con un saludo cordial a todos y comenta que uno de los objetivos del 2026 de la administración actual es edificar la sede donde funcionaba la primaria,

La institución tiene un comedor en Alfonso López y ya tiene unos cupos al igual se priorizará la institución para la dotación del comedor y así poder mejorar el servicio educativo en la media técnica.

La profesora Esther solicita una aseo para la sede Alfonso López, pero esto no le corresponde al municipio sino a la gobernación.

El coordinador solicita nuevamente el subsidio a la preparación de las pruebas saber 11 para los estudiantes del grado 11, el secretario dice que eso sería el 50% del curso preicfes.

El profesor Idulfo solicita que nos den un convenio escrito para utilizar uno de los espacios deportivos cercana, teniendo en cuenta que son dos jornadas y las llaves las tiene el profesor Argenis.

El espacio que tiene el colegio entre el polideportivo está desaprovechado y evaluar si nos seden ese espacio para utilizarlo el colegio.

La profesora Carmen solicita un instructor para la banda del colegio y también poder utilizar los instrumentos



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

nuevos que llegaron.

Se trabajó por sedes y jornada para planear la semana del 19 al 23 de enero, al recibir los estudiantes y se pasó una propuesta elaborada con la participación de todos los docentes.

Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.



<b>Tipo / Área</b>	<b>Semana Institucional del 13 al 16 de enero de 2026</b>						
<b>Lugar</b>	Sala de informática Colfrancisco			<b>ACTA N°</b>	4		
<b>Hora de Inicio</b>	6:00 am	<b>Hora Final.</b>	12:30 m	<b>FECHA</b>	DD	MM	AA
					16	1	26
<b>ASISTENTES</b>							
<b>NOMBRE</b>		<b>CARGO</b>		<b>FIRMA</b>			
Docentes							
Directivos docentes							
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA SEMANA</b>							



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

Desarrollar los lineamientos y orientaciones para las actividades, tareas y acciones de las semanas de desarrollo institucionales del 05 al 18 de enero de 2026, atendiendo la circular No.267 del 28 de noviembre, emanada por la Secretaría de Educación Departamental de Norte de Santander y teniendo en cuenta la resolución No. 009745 (10/10/2025), expedida por la Secretaría de Educación Departamental -SED-

**Agenda**

1. Saludo y oración
2. Orientaciones por parte del coordinador Eduardo Lizcano
3. Reunión de docentes por sedes y jornadas
4. Reunión de directivos docentes
5. Verificación de asistencia

**DESARROLLO**

Se inicia la jornada con reunión presencial en la sala de informática con la asistencia de todos los docentes y de los 3 coordinadores, la docente Suraima Rincón dirige la oración con la participación de diferentes docentes.

Luego sigue el coordinador Eduardo para dar las instrucciones a realizar e iniciamos el trabajo por sedes y jornadas y se hace la siguiente propuesta:

**Propuesta para el trabajo 19 al 23 de enero de 2026 Sede Bachillerato**

Lunes se recibirán todos los estudiantes

Hora de llegada a las 6:30 Am

Uniforme de diario

7:00 am a 8:00 am Formación frente a tarima

8:00 am a 9:00 am Reunión de titulares con los estudiantes y organización de los grados

9:00 Am a 9:30 am Descanso

9:30 am a 10:30 am Trabajo en salón con titulares

Agenda de formación

Oración

Intervención del MEN

Presentación de docentes

MARTES se recibiría a los grados 6° y 7°

Hora de llegada 7:00 Am

Uniforme de Educación Física

De 7:00 a 8:00 am recibimiento y formación en la tarima

Agenda

Oración

Presentación de docentes

De 8:00 a 9:00 am trabajo según asignación de profesores

Grado	6a	6b	6c	6d
Profesores	Sandra Libia Suraima Cecilia	Argenis Carmen Kiko Zindi	Alba Sonia Blanca David	Álvaro Orduz Marco Guillermo



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER**  
**MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

Grado	7a	7b	7c	7d
Profesores	Mayra Sara Magaly	Luisa Elena John	Elías Jhonny Yolima	Liliana Héctor Freddy

De 9:00 a 9:30 am descanso

De 9:30 am a 10:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

De 10:30 am a 11:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

**MIERCOLES** se recibirá a los grados 8° y 9°

Hora de llegada 7:00 Am

Uniforme de Educación Física

De 7:00 a 8:00 am recibimiento y formación en la tarima

Agenda

Oración

Presentación de docentes

De 8:00 a 9:00 am trabajo según asignación de profesores

Grado	8a	8b	8c	8d
Profesores	Sandra Libia Suraima Cecilia	Argenis Carmen Kiko Zindi	Alba Sonia Blanca David	Álvaro Orduz Marco Guillermo

Grado	9a	9b	9c
Profesores	Mayra Sara Magaly Liliana	Luisa Elena John Hector	Elías Jhonny Yolima Freddy

De 9:00 a 9:30 am descanso

De 9:30 am a 10:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

De 10:30 am a 11:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

**JUEVES**

Se recibirá a los grados 10° y 11°

Hora de llegada 7:00 Am

Uniforme de Educación Física

De 7:00 a 8:00 am recibimiento y formación en la tarima

Agenda

Oración

Presentación de docentes

De 8:00 a 9:00 am trabajo según asignación de profesores

Grado	10a	10b	10c
Profesores	Sandra Libia Suraima	Argenis Carmen Kiko	Alba Sonia Blanca

Sede Principal Av. 10 No. 1-07 Barrio Santander – El Zulia

Web [www.colfrancisco.edu.co](http://www.colfrancisco.edu.co)

E-mail | [ie.franciscodepaula@gmail.com](mailto:ie.franciscodepaula@gmail.com)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA FRANCISCO DE PAULA SANTANDER  
MUNICIPIO EL ZULIA**

Resolución oficial de aprobación No. 009140 del 07 de noviembre de 2024

¡La Paz se construye con Hechos!

DANE: 154261000099 NIT: 807.002.720

	Cecilia Álvaro	Zindi Orduz	David Marco
--	-------------------	----------------	----------------

Grado	11a	11b
Profesores	Mayra Sara Magaly Liliana Elías Freddy	Luisa Elena John Héctor Jhonny Yolima

De 9:00 a 9:30 am descanso

De 9:30 am a 10:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

De 10:30 am a 11:30 am Trabajo según asignación de profesores temas de convivencia

VIERNES trabajo con titular la primera hora

Se citan a las 7:00 am

Rotación según horario

Tentativamente se está gestionando una misa

Se da por terminada la jornada a las 1:00 pm para los docentes y luego se reunieron los directivos hasta las 2:00 pm.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>

Trabajo en sala de profesores



Sede Principal Av. 10 No. 1-07 Barrio Santander – El Zulia

Web [www.colfrancisco.edu.co](http://www.colfrancisco.edu.co)

E-mail | [je.franciscodepaula@gmail.com](mailto:je.franciscodepaula@gmail.com)