



Institucion Educativa Guillermo Cote Bautista

RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION VIGENCIA 2025

25 DE FEBRERO
DE 2026
2:30 pm
Sede Varones



Rendición de cuentas



Rendir cuentas sobre el manejo financiero de la vigencia 2025



Informar a la comunidad educativa IE COLGUICوبا sobre el trabajo realizado en cada una de las gestiones institucionales.



Fortalecer en todos los entes de la comunidad IE COLGUICوبا, el SENTIDO DE PERTENENCIA y de PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA en la vida institucional.

Propósito





Rendición de cuentas

ACUERDOS



Escuchar atentamente las orientaciones dadas

Diligenciar el formulario de asistencia que estará disponible

Diligenciar el formulario de participación disponible para realizar propuestas, recomendaciones, observaciones y/o preguntas

Solicitar el uso de la palabra

Manejar un lenguaje asertivo y tratar sólo asuntos relacionados con los temas abordados en la agenda

Diligenciar el formato de evaluación al finalizar el evento



Rendición de cuentas

OBJETIVO:

Informar a los entes gubernamentales y a la comunidad en general, la Gestión y el avance de la IE Colegio Guillermo Cote Bautista en la vigencia del año 2025



Rendición de cuentas



AGENDA

- 1 • Oración, Himnos
- 2 • Reflexión
- 3 • Instalación de la audiencia pública de la Rendición de C.
- 4 • Informe Gestión Administrativa y Financiera
- 5 • Informe Gestión Académica
- 6 • Informe Gestión Directiva
- 7 • Informe Gestión Comunitaria
- 8 • Informe Experiencias Significativas
- 9 • Cierre





4

Gestión Administrativa y Financiera
Manejo del fondo de servicios educativos

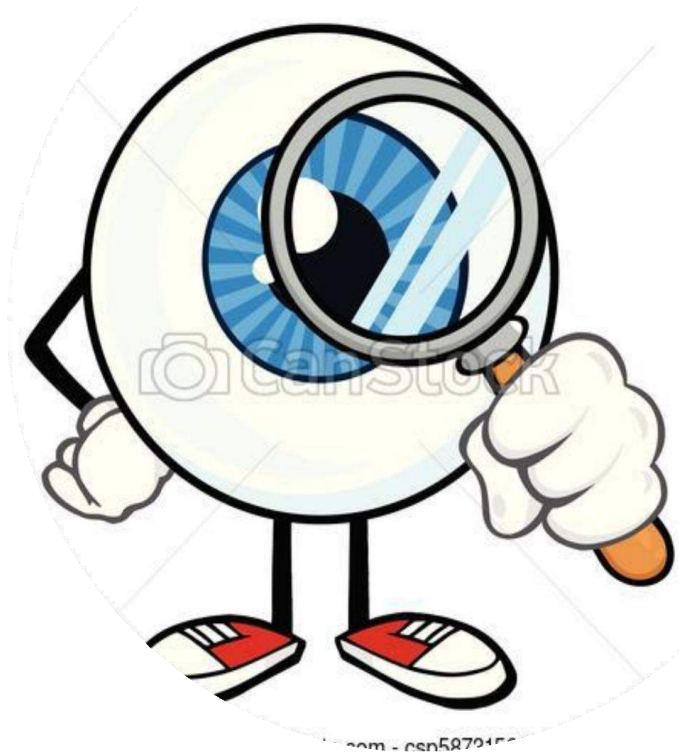
INFORMES DE GESTIÓN

**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE
DICIEMBRE DE 2025**

Rendición de cuentas

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Profesora Ruth Teresa Rojas Gélvez



INFORME DE GESTION INSTITUCIONAL

La rendición de cuentas es un espacio de interlocución entre los servidores públicos y la ciudadanía. Tiene como finalidad generar transparencia, condiciones de confianza entre gobernantes y ciudadanos y garantizar el ejercicio del control social a la administración, sirviendo además de insumo para ajustar proyectos y planes de acción para su realización. (MEN)

La Institución Educativa
Guillermo Cote Bautista,
sustenta su plan de
mejoramiento institucional
en seis pilares fundamentales
contenidos en el PEI :



- Gestión Administrativa
- Gestión Financiera
- Gestión Académica
- Gestión Comunitaria
- Gestión Directiva
- Experiencias significativas

**PROYECTO
EDUCATIVO
INSTITUCIONAL**

PEI



Indicadores de gestión

Para el año 2025 la I.E ofreció los niveles de educación en Preescolar, Básica Primaria y Media Técnica y educación de adultos y se inicia con la siguiente población debidamente matriculada en el SIMAT y plataforma de notas SINAI:

GRADOS	GRUPOS	MATRICULA	ESTUDIANTES CON NEE
Transición	3	67	2
Primaria	12	358	9
Secundaria	10	322	7
Media técnica	6	197	5
Ser Humano	3	27	0
TOTAL	34/36=-2	971/1043=-72	18/12=6

Autoevaluación institucional 2025

ESCALA DE NIVELES DE DESARROLLO

01

Existencia

Hay un desarrollo incipiente, parcial o desordenado y las acciones se llevan a cabo de manera desarticulada.

02

Pertinencia

Hay algunos principios de planeación y articulación de los esfuerzos y acciones para dar cumplimiento a los objetivos y metas.

03

Apropiación

Las acciones institucionales tienen un alto grado de articulación, y en general. Son conocidas por la comunidad educativa.

04

Mejoramiento

Los procesos están articulados y consolidados, son evaluados periódicamente, buscando fortalecerlos.

Autoevaluación institucional 2025

AUTOEVALUACION POR GESTION	EXISTENCIA		PERTINENCIA		APROPIACION		MEJORAMIENTO	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Gestión Directiva	0	0	8	9	24	24	1	1
Gestión Académica	1	1	1	1	18	17	1	0
Gestión administrativa	1	1	2	2	16	16	7	7
Gestión Comunitaria	0	0	6	9	5	5	0	0



Coordinación entrega PAE

El Programa de Alimentación Escolar del Ministerio de Educación Nacional, es una estrategia estatal que promueve la permanencia en el sistema educativo oficial de las niñas, niños y adolescentes asegurando el acceso a un complemento alimentario durante la jornada escolar, para mantener los niveles de alerta e impactar de forma positiva los procesos de aprendizaje y el desarrollo cognitivo; contribuyendo a garantizar los derechos a la educación y a la alimentación.



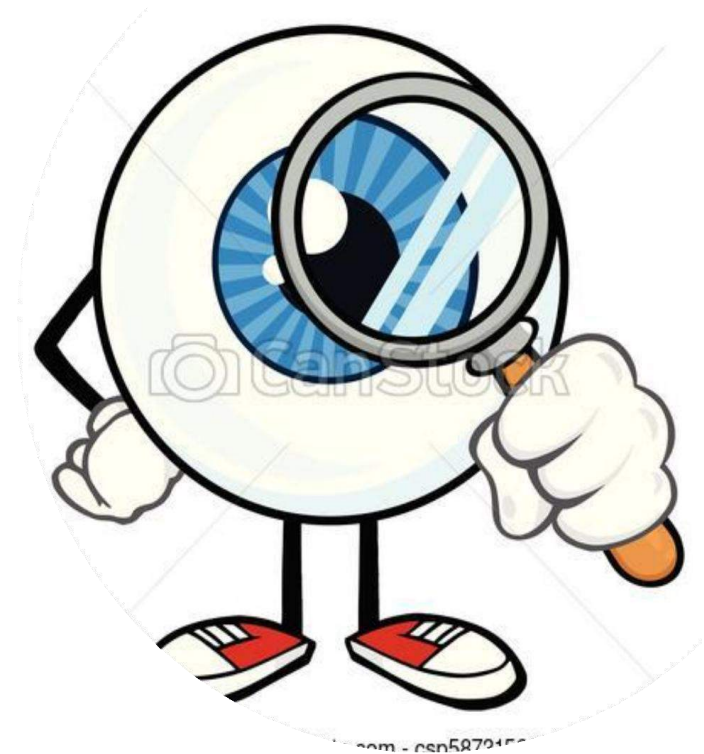
**Durante
el año se realizó
trabajo en:**

- ✓ **Focalización de estudiantes de acuerdo a los cupos asignados**
- ✓ **Organización de grados para entrega de CCT.**
- ✓ **Beneficiarios: 445**

Rendición de cuentas

GESTIÓN FINANCIERA

Pagadora Rubiela Amparo Medina Espinosa



MODELO DE GESTIÓN

FONDO SERVICIOS EDUCATIVOS

PRESUPUESTO 2025	
Proyectado	\$ 151,900,000.00
Recibido	\$ 212,379,749.29
Diferencia	\$ 60,479,749.29

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS DE GRATUIDAD

COL GUILLERMO COTE	MATRICULA				
	TR	BA	MET	MET Jornada Única	TOTAL MATRICULA
	68	774	209	209	1.051
ASIGNACION	117.629	103.880	190.955	38.191	
TOTAL ASIGNACION					136,293,268.00
MATRICULA	7.998.748	80.403.058	39.909.552	7.981.910	
				FORMACIÓN INTEGRAL	35,892,460.00
				PRIMERA INFANCIA	25,348,956.00
				TOTAL ASIGNACIÓN	197,534,684.00

MODELO DE GESTIÓN

INGRESOS

CONCEPTO	INGRESOS
Certificados y Constancias	\$ 2,610,000.00
Arrendamientos	\$ 6,504,300.00
Calidad por Gratuidad	\$136,293,268.00
Formación integral	\$35,892,460.00
Primera infancia	\$25,348,956.00
Rendimientos Financieros Gratuidad	1,678,786.00
Superávit Recursos de Gratuidad	3,135,507.29
Superávit Recursos Propios	916,472.00
TOTAL	\$ 212,379,749.29

MODELO DE GESTIÓN

Porcentaje Asignación de Ingresos

	Gratuidad	% EJECUCIÓN
Presupuestado	\$ 141,000,000.00	
Recibido	\$ 162,474,604.29	
Calidad por Gratuidad	\$136,293,268.00	140,09%
Formación integral	\$35,892,460.00	
Diferencia	\$ 56,534,684.00	

MODELO DE GESTIÓN

Porcentaje Ejecución Egresos

PRESUPUESTO DE EGRESOS		% EJECUCIÓN
Presupuesto Definitivo	\$ 212,379,749.29	
Ejecutado	\$ 208,975,214.00	98.40%
Diferencia	\$ 3,404,535.29	

MODELO DE GESTIÓN

Ejecución Egresos

170601	BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA	
2.1.2.01.01.003.03.02	Máquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	10.450.000,00
2.1.2.01.01.004.01.01.04	Otros muebles	7.000.000,00
2.1.2.01.01.004.01.02	Instrumentos musicales	20.553.000,00
2.1.2.01.01.004.01.03	Articulos de deporte	7.976.500,00
2.1.2.02.01.003.03	Dotacion institucional de infraestructura educativa	8.300.036,00
2.1.2.02.01.003.04	Adquisicion de bienes	26.476.776,00
2.1.2.02.01.003.05	Impresos y publicaciones	18.426.000,00
2.1.2.02.02.005.03	Mantenimiento de Infraestructura educativa	60.416.318,00
2.1.2.02.02.006.03	Acueducto, alcantarillado y aseo	1.069.257,00
2.1.2.02.02.008.01	Contratacion de servicios tecnicos Profesionales	7.000.000,00
2.1.2.02.02.008.02	Mantenimiento de equipo y mobiliario	5.980.000,00
2.1.2.02.02.008.04	Internet	499.999,00
2.1.2.1.4	Dotacion Institucional de material y medios pedagogicos para el aprendizaje	23.885.508,00

TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA **198.033.394,00**

MODELO DE GESTIÓN

Ejecución Egresos

170501

BANCO AGRARIO CUENTA RECURSOS PROPIOS

2.1.2.02.01.003.06	Sostenimiento de semovientes y proyectos pedagogicos productivos	3.674.100,00
2.1.2.02.02.007.03	Gastos bancarios	55.338,00
2.1.2.02.02.008.04	Internet	5.500.000,00

TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA RECURSOS PROPIOS 9.229.438,00

170602

BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA PAGADORA

2.1.2.02.02.007.02	Seguros	1.688.420,00
2.1.2.02.02.007.03	Gastos bancarios	23.962,00

TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA PAGADORA 1.712.382,00

TOTAL \$208,975,214.00

Recursos del Balance 2025

\$ 3,404,535.29

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS DE GRATUIDAD

Vigencia: 2025

DANE Establecimiento:	154820000011
Nombre Establecimiento:	INSTITUCION EDUCATIVA GUILLERMO COTE BAUTISTA
Departamento:	NORTE DE SANTANDER
Municipio:	TOLEDO
Estado:	Pagado

Recursos asignados: \$197,534,684.00



Rendición de cuentas

GESTIÓN ACADÉMICA

Profesora Ruby Alejandra Isidro Isidro.





Gestión Académica

La gestión académica es la responsable de dinamizar los procesos pedagógicos de la Institución de acuerdo con los lineamientos trazados por el MEN, la filosofía institucional y el modelo pedagógico.



Se encarga de los procesos de
diseño
curricular, prácticas
pedagógicas
institucionales, gestión de
clases y
seguimiento académico.

Jornada Escolar

Se refiere al **tiempo de los estudiantes** en la institución para recibir el servicio público educativo de acuerdo con el calendario y el plan de estudios.

- ✓ Básica primaria
- ✓ Básica secundaria
- ✓ media
- ✓ Preescolar

Semanales

25 h

30 h

30 h + 7 h técnicas

20 h

Para Básica y Media

Nota 1: _mínimo 80% para áreas obligatorias o fundamentales, quedando un máximo de 20% para lo optativo

Nota 2: las áreas obligatorias o fundamentales y las optativas se desarrollan por asignaturas o proyectos pedagógicos (*Decreto 1860 de 1994*)

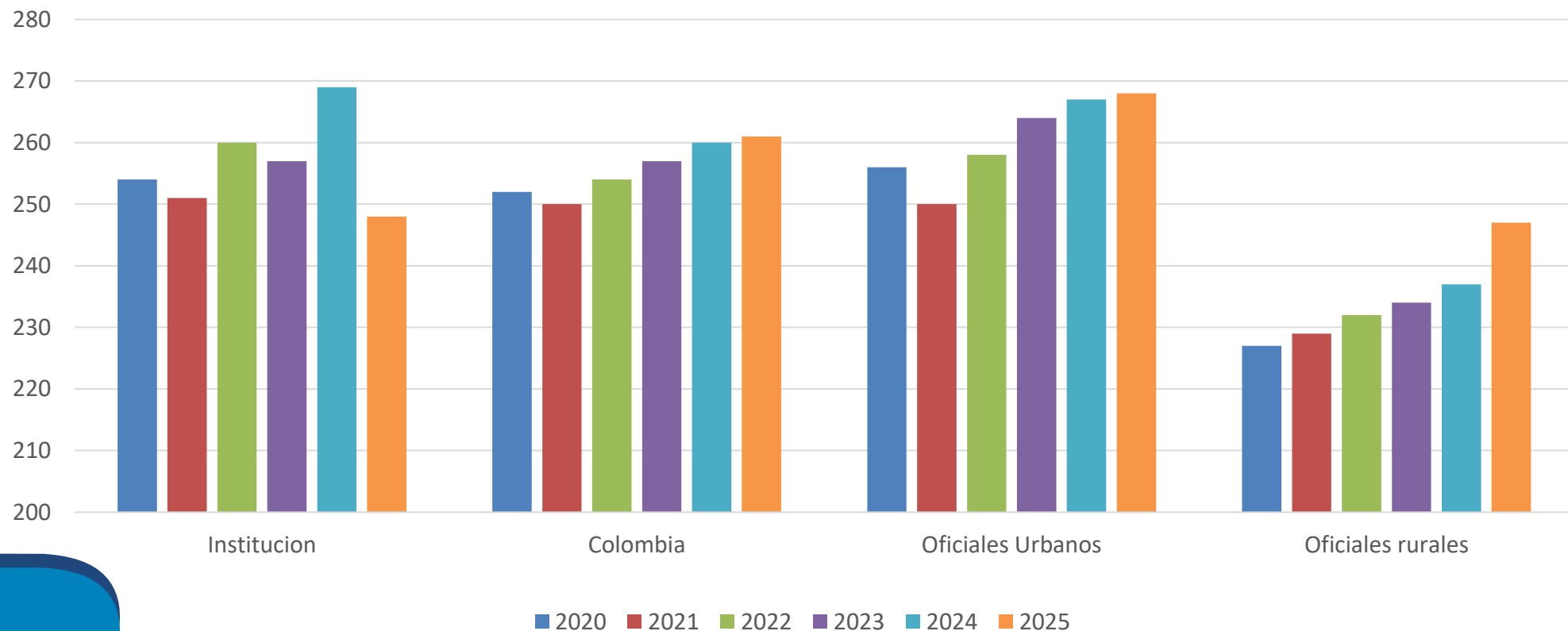
- ✓ Las intensidades se ofrecen en períodos de clase (asignaturas o proyectos pedagógicos),

GESTION ACADEMICA

Seguimiento a los resultados académicos

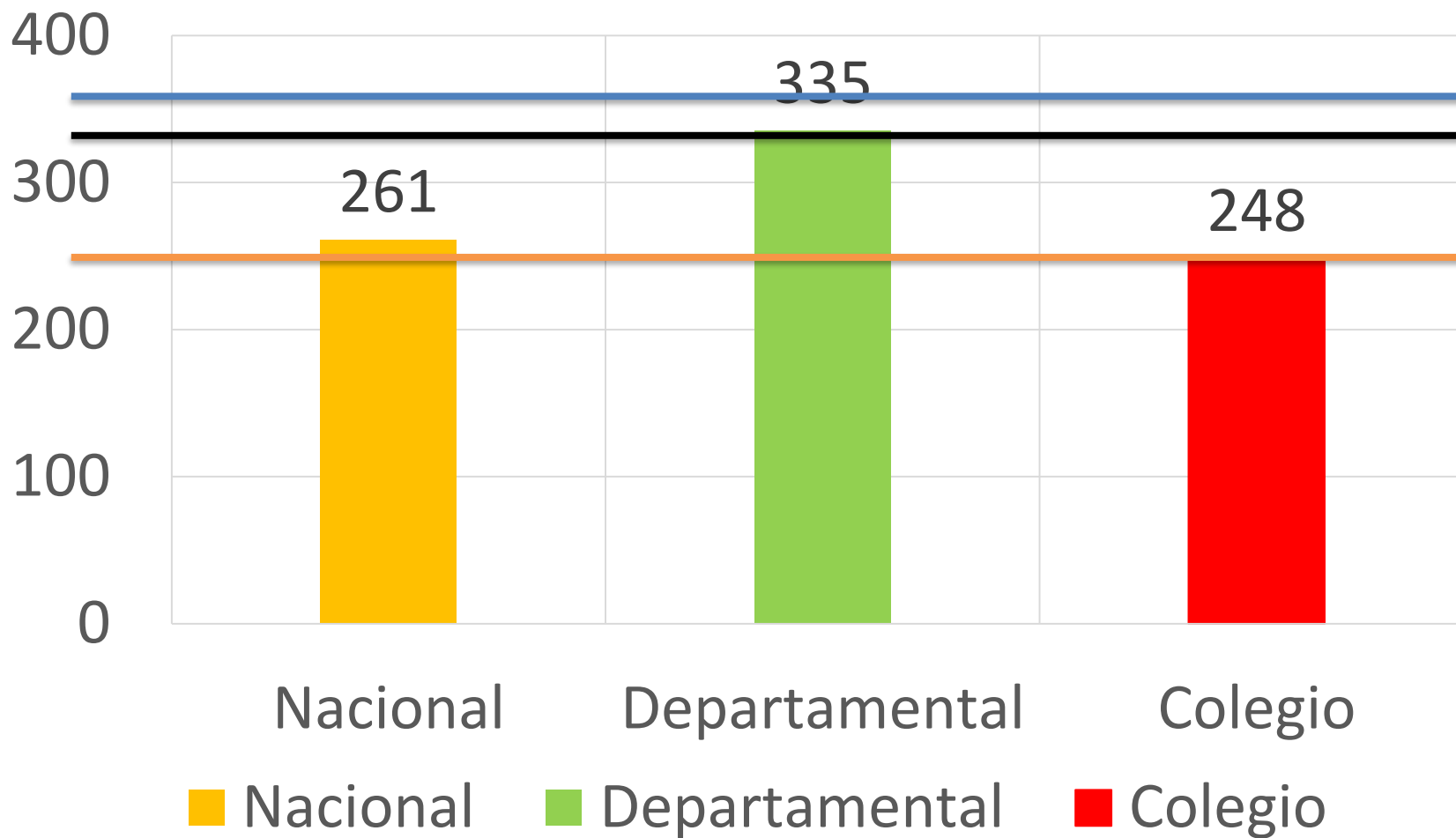
Pruebas Saber 11

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Institucion	254	251	260	257	269	248
Colombia	252	250	254	257	260	261
Oficiales Urbanos	256	250	258	264	267	268
Oficiales rurales	227	229	232	234	237	247



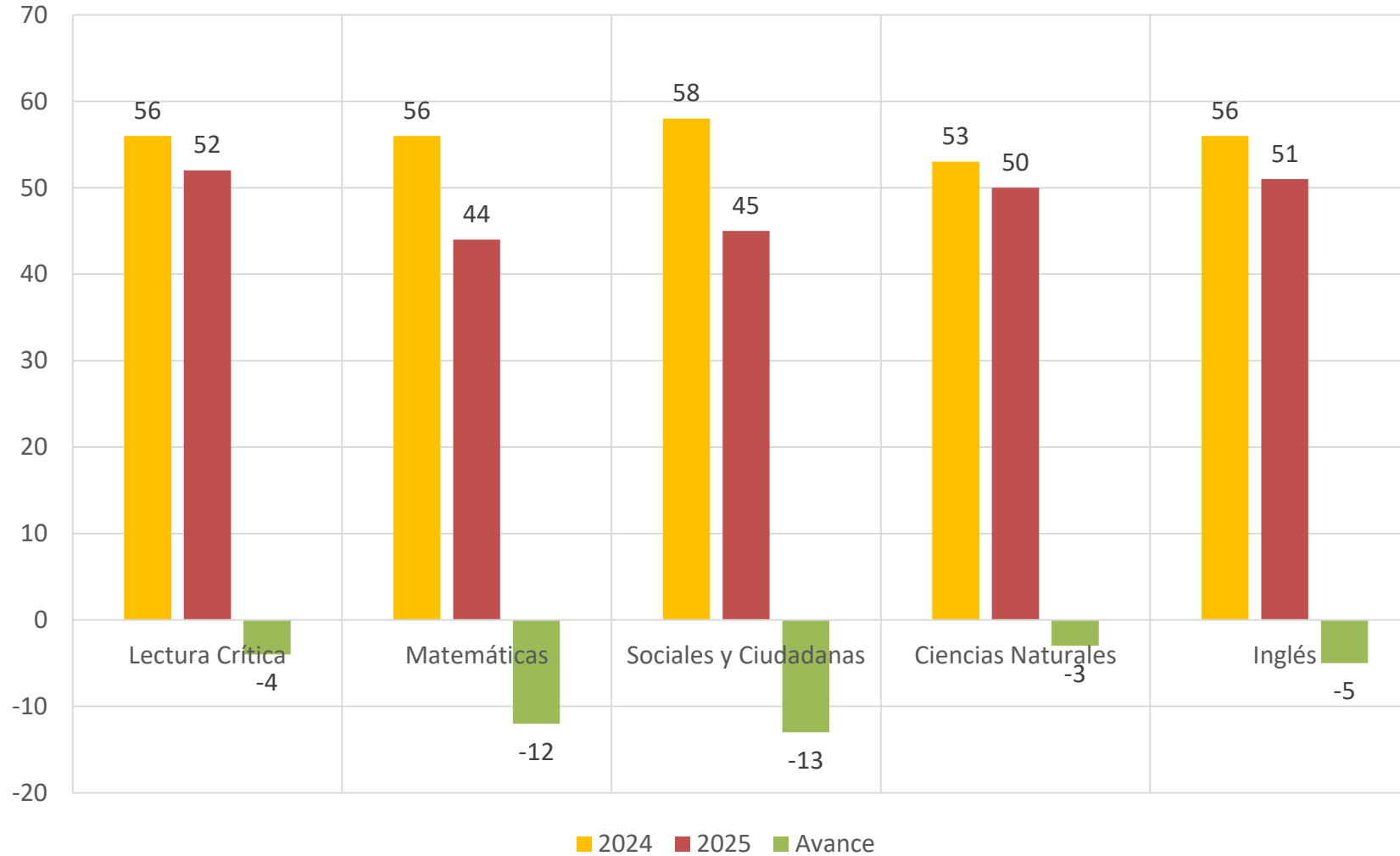


PRUEBAS SABER 11 2025



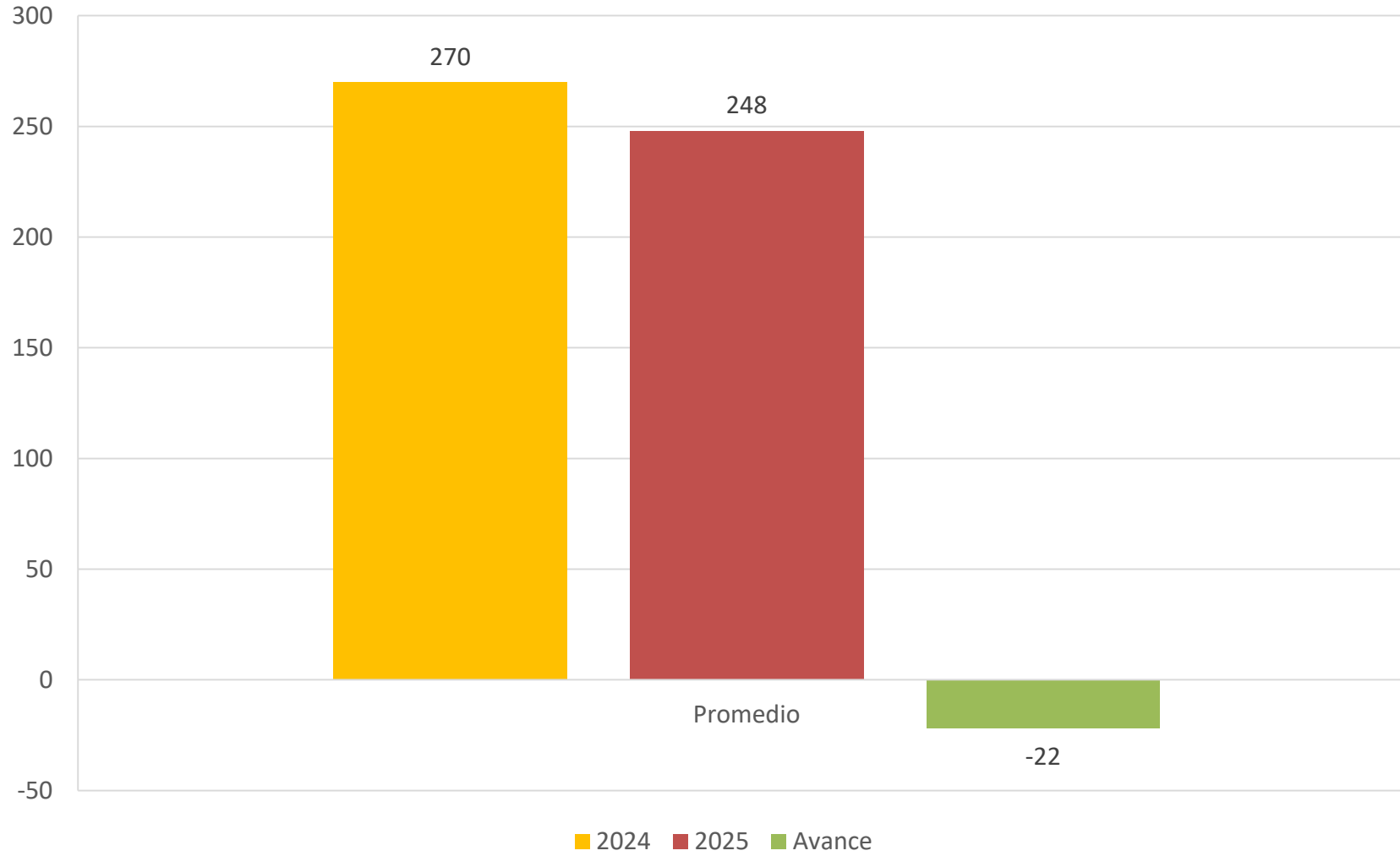


PRUEBAS ICFES 2025





PRUEBAS ICFES 2025



PRUEBAS SABER QUINTO 2025

Filtro por grado

5° Quinto

9° Noveno



Institución: COL GUILLERMO COTE BAUTISTA

CWBE: 15462000011

GRADO: 5° Quinto

PRUEBA: Primera aplicación país Sto



[Reporte de resultados por competencias \(Excel\)](#)

[Reporte de resultados por afirmaciones \(Excel\)](#)

[Reporte de resultados por evidencias \(Excel\)](#)

Porcentaje de aciertos por mi institución, secretaria de educación, región y país.

- El color rojo representa entre el 0% y 20% de respuestas correctas
- El color naranja representa entre el 21% y 39% de respuestas correctas
- El color amarillo representa entre el 40% y 69% de respuestas correctas
- El color verde representa entre el 70% y 100% de respuestas correctas

Área	Institución	Secretaría de educación	Región	País
 Lenguaje	65.38 %	63.40 %	61.50 %	59.36 %
 Matemáticas	44.77 %	44.98 %	41.62 %	40.30 %

PRUEBAS SABER NOVENO 2025

Áreas

Filtro por grado

5° Quinto

9° Noveno



Institución: COL GUILLERMO COTE BAUTISTA

DANE: 154820000011

GRADO: 9° Noveno

PRUEBA: Primera aplicación grado 9no

Reporte de resultados por competencias (Excel)

Reporte de resultados por afirmaciones (Excel)

Reporte de resultados por evidencias (Excel)

Porcentaje de aciertos por mi institución, secretaria de educación, región y país.

- El color rojo representa entre el 0% y 20% de respuestas correctas
- El color naranja representa entre el 21% y 39% de respuestas correctas
- El color amarillo representa entre el 40% y 69% de respuestas correctas
- El color verde representa entre el 70% y 100% de respuestas correctas

Área	Institución	Secretaría de educación	Región	País
Lenguaje	52.96 %	61.14 %	59.40 %	67.73 %
Matemáticas	31.23 %	38.21 %	37.28 %	38.12 %

PLAN DE MEJORAMIENTO P. SABER



- Continuar con el lineamiento de excelencia de explicar y evaluar situaciones contextualizadas (Preicfes) en todas las asignaturas en todos los grados.
- Todos los estudiantes de los grados 11 deberán hacer el curso preicfes que patrocina la Alcaldía.
- Las pruebas de corte y las objetivas se realizarán en un día en exámenes similares a las pruebas icfes para bto y 2 días para primaria.
- Implementar simulacro de Competencias de situaciones contextualizadas (Preicfes) desde el grado 3 hasta el grado 11. Estará fundamentado en simulacros Icfes virtuales semanales. Será desarrollado por coordinadoras y rector.
- Contratar tres evaluaciones externas, una por periodo, en simulacros Icfes, estas prueba serán las pruebas objetivas de la asignatura de preicfes.
- Capacitar a los profesores en la elaboración y análisis de preguntas tipo Icfes.



GESTIÓN ACADÉMICA

Actividades de Nivelación

1

Las actividades de nivelación se harán por medio de evaluaciones acumulativas, especialmente la evaluación de corte y la prueba objetiva. Se hará una evidencia del saber y otra de hacer semanalmente. El Ser se evaluará con la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación (Procesos de Formación)



Evaluaciones acumulativas

Retroalimentación semanal en la plataforma SINAI



Videos



Audios



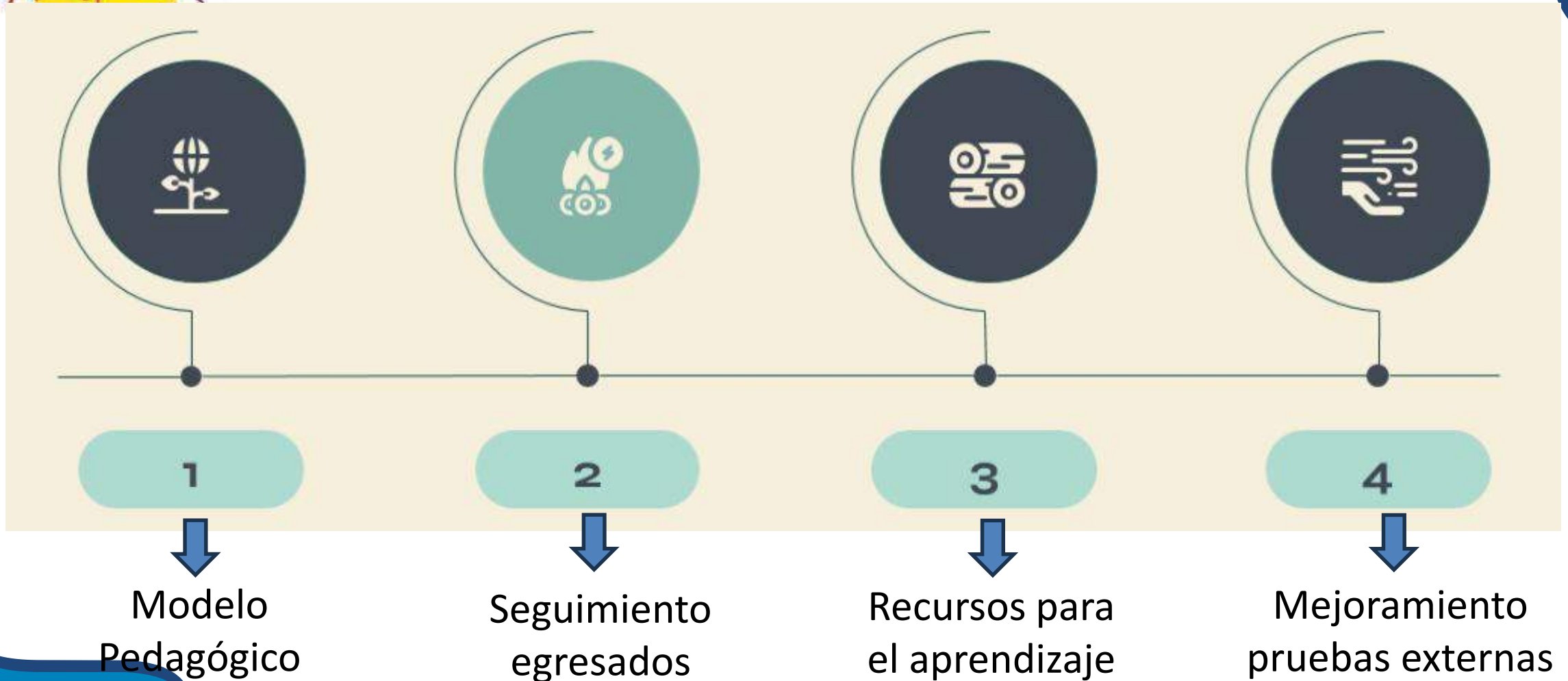
Trabajos escritos



Mapas mentales

GESTION ACADEMICA

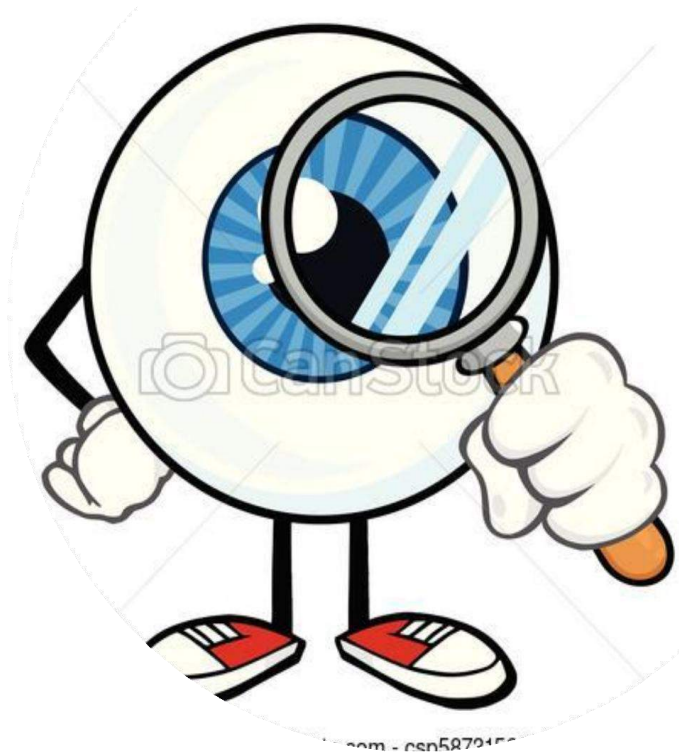
Oportunidades de mejora



Rendición de cuentas

GESTIÓN COMUNITARIA

Profesora Alix Omaira Villamizar Peña.



Gestión Comunitaria

Es el área encargada de la interacción entre los diferentes estamentos institucionales y de la comunidad educativa.

Tiene a su cargo los procesos de Proyección a la comunidad: Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social del estudiantado.

Prevención de Riesgos: prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad, así como el de Accesibilidad y Participación y Convivencia .

- ☑ Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación
- ☑ Escuela de padres
- ☑ Servicio social estudiantil





Política de inclusión a personas

Nuestro propósito institucional está fundamentado en atender con calidad, pertinencia y equidad a las necesidades comunes y específicas que la población estudiantil presenta.



Se lideraron los siguientes procesos:

1. Creación y activación del comité de convivencia escolar
2. Ajustes razonables y PIAR
3. Actualización de diagnósticos de los estudiantes de inclusión
4. Firma de compromisos con padres de familia en la debida atención y acompañamiento a sus hijos. Activación de protocolos

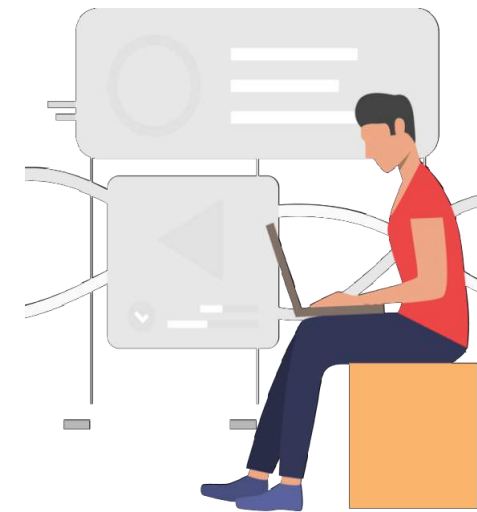
	Sede 2	Sede 1 Y 3
Estudiantes	17	10

Escuelas de padres

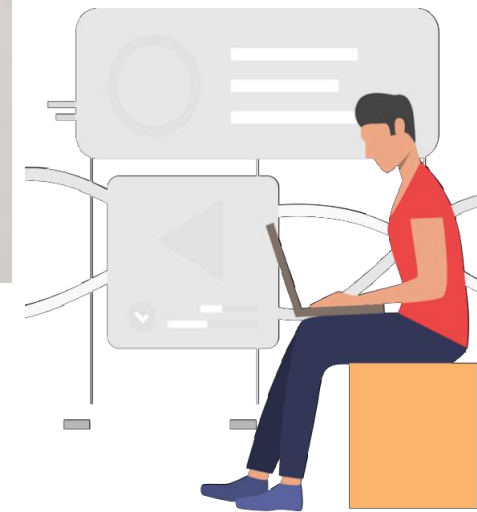
- ✓ Puesta en práctica de la Ley 2025 del 23 de julio 2020
- ✓ Comisarías de familia (Resolución de conflictos)
- ✓ Comunicación asertiva en la familia



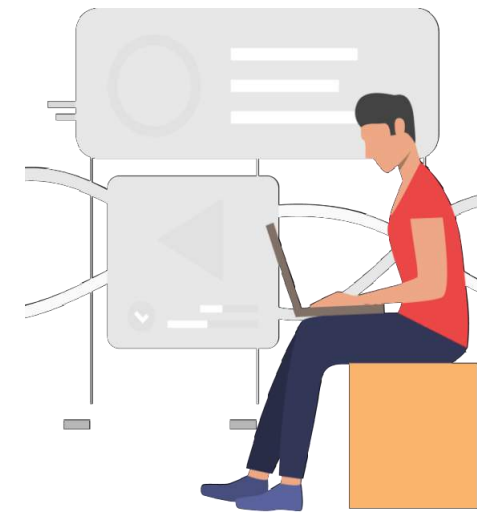
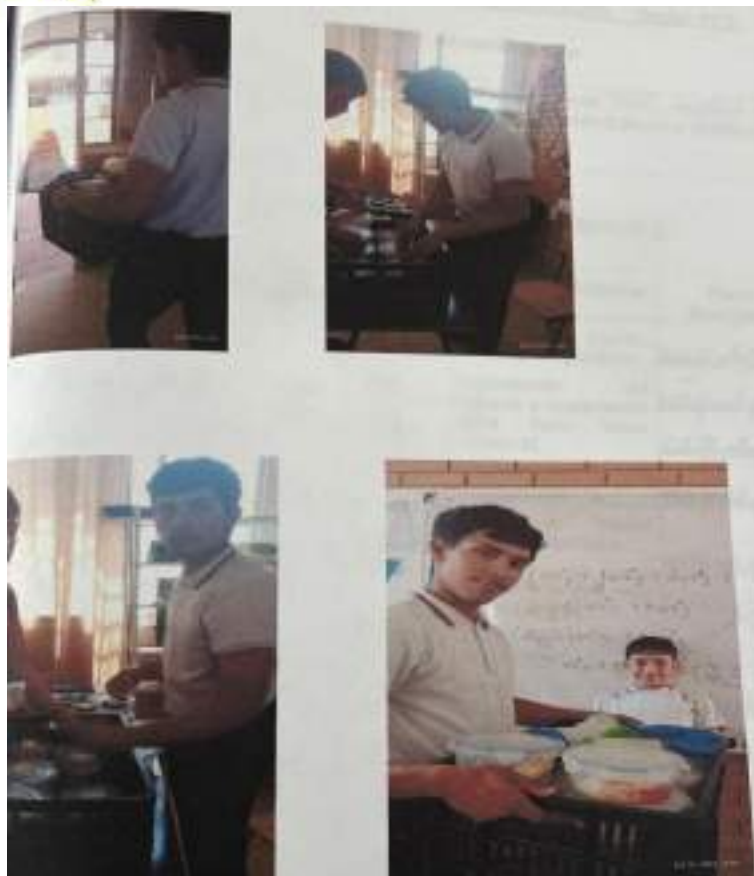
Personería Municipal
Toledo Norte de Santander



Servicio Social Estudiantil

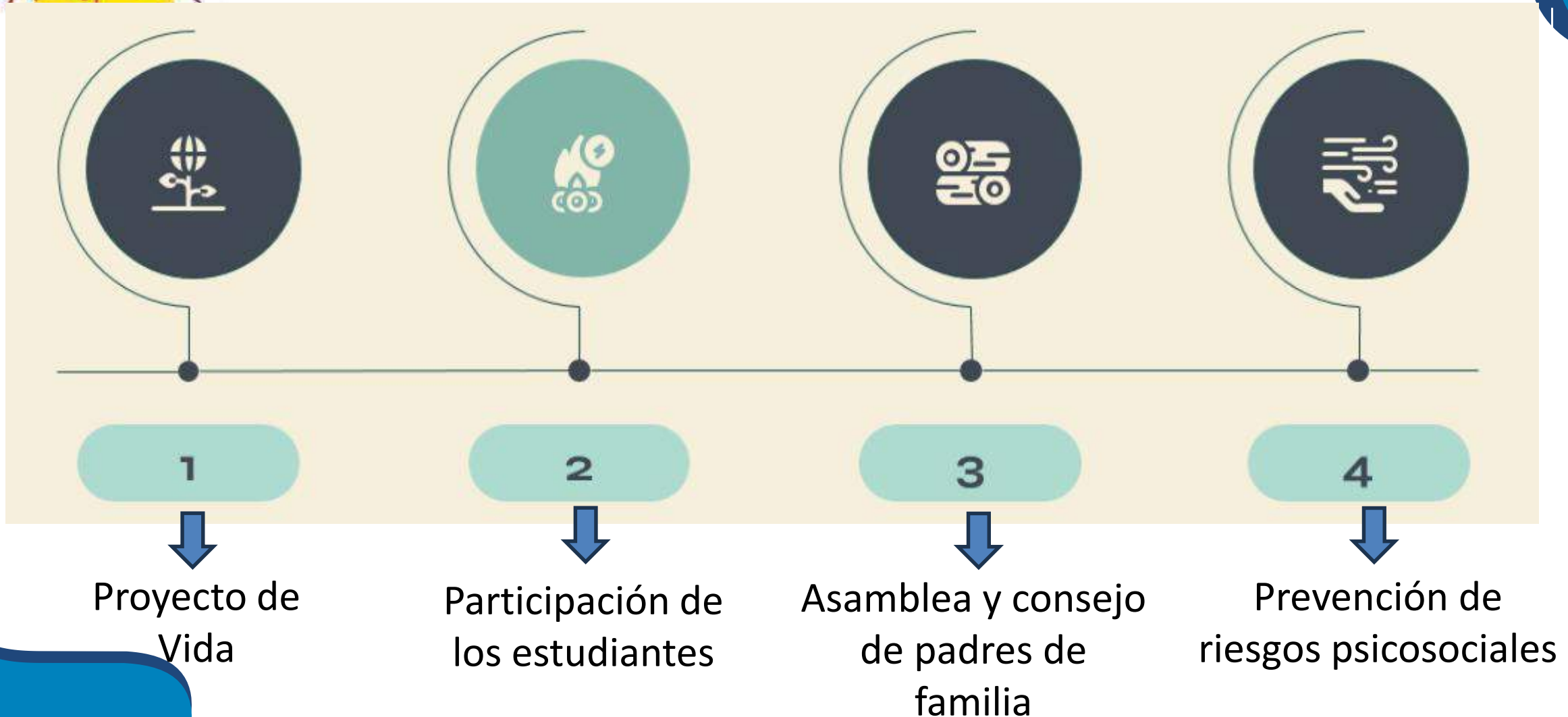


Servicio Social Estudiantil



GESTIÓN COMUNITARIA

Oportunidades de mejora



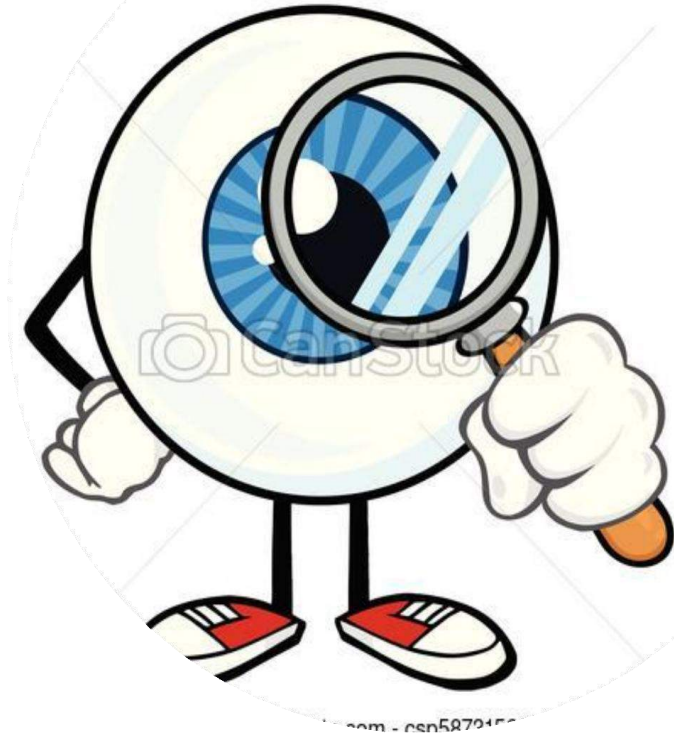


Rendición de cuentas

GESTIÓN DIRECTIVA

Profesor Juan Diego

Rozo Fernández.





Gestión Directiva

El área de gestión directiva y horizonte institucional involucra los procesos orientados a facilitar la coordinación e integración de los procesos institucionales y la inclusión del establecimiento educativo en los contextos local y regional.

**Para el año
se realizó un trabajo
importante en:**

- Direccionamiento estratégico
- Gestión estratégica
- Gobierno escolar
- Cultura institucional
- Clima escolar
- Relaciones con el entorno



Gestión Directiva Gobierno escolar

- ✓ Consejo Directivo
- ✓ Consejo Académico
- ✓ comisiones de evaluación y promoción
- ✓ Comité de Convivencia
- ✓ Consejo estudiantil
- ✓ Personero estudiantil
- ✓ Consejo de padres



Cultura institucional

Mecanismos de comunicación

Medios mediante los cuales la IE da a conocer sus proyectos y propuestas pedagógicas y académicas a la comunidad educativa.

Como estrategia para mejorar y fortalecer los canales de comunicación con la comunidad educativa se realizó:

- ✓ Página web, con actualización permanente.
- ✓ Plataforma Digital de notas, informes, observador del estudiante, comunicados a padres de familia, convocatorias.
- ✓ Cartelera física a la entrada del colegio. Reuniones presenciales con padres de familia.
- ✓ Comunicados, circulares en físico y por medios digitales.



Relaciones con el entorno

Articulación con otras instituciones

El objetivo que se persigue es brindar un valor agregado a los estudiantes con lo relacionado a la formación, desarrollo y fortalecimiento de competencias específicas.



TAMA



Cada Vec mas Cerca



Durante la vigencia se fortalecieron alianzas con:

Apoyo a la gestión académica



- ✓ Observadores de los estudiantes.
- ✓ Plataforma institucional.
- ✓ SIMAT
- ✓ SIMPADE



4

Administración de la planta física y los recursos



Mantenimiento de la planta física



Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física



Adquisición de los recursos para el aprendizaje



Suministros y dotación



Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje



4

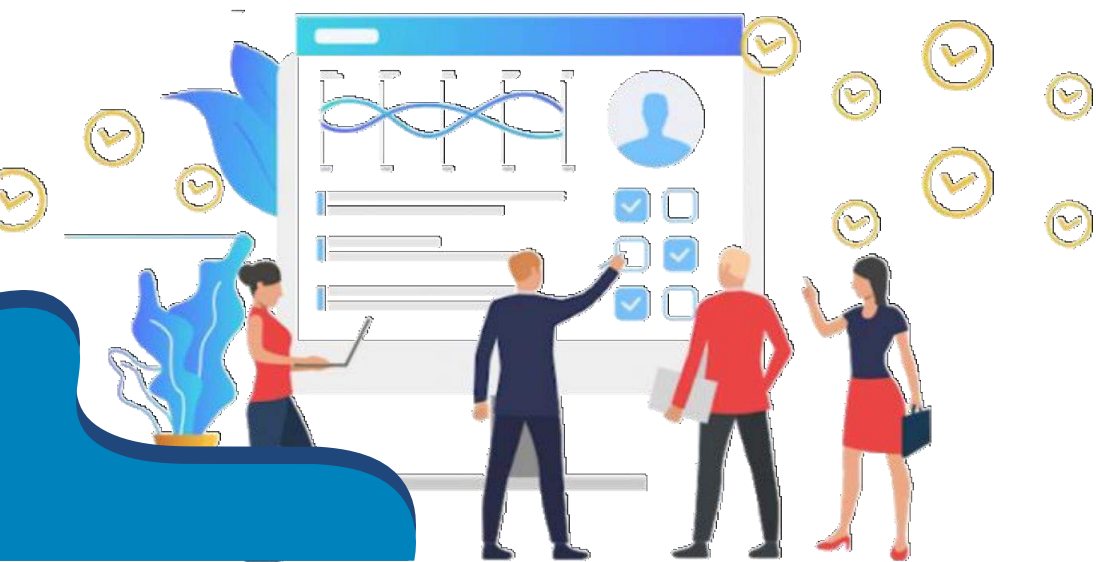
Talento Humano

Planta administrativa

	Hombre	Mujer
Auxiliar Administrativo		2
Servicios Generales	2	3
Celador	1	
Total	3	5

Directivos docentes y docentes

	Hombre	Mujer
Rector	1	
Coordinadora		2
Psicorientadora		1
Docentes	8	32
Total	9	35



4

Talento Humano

Evaluación de desempeño

El proceso de evaluación de desempeño se está cumpliendo. Al iniciar el año escolar se pactan compromisos, se hace seguimiento al cumplimiento de los mismos durante el año escolar con la colaboración de los coordinadores de cada jornada y finalmente se evalúan, enviando luego los resultados del proceso a la plataforma del Sistema Humano y a la Secretaría de Educación Municipal.

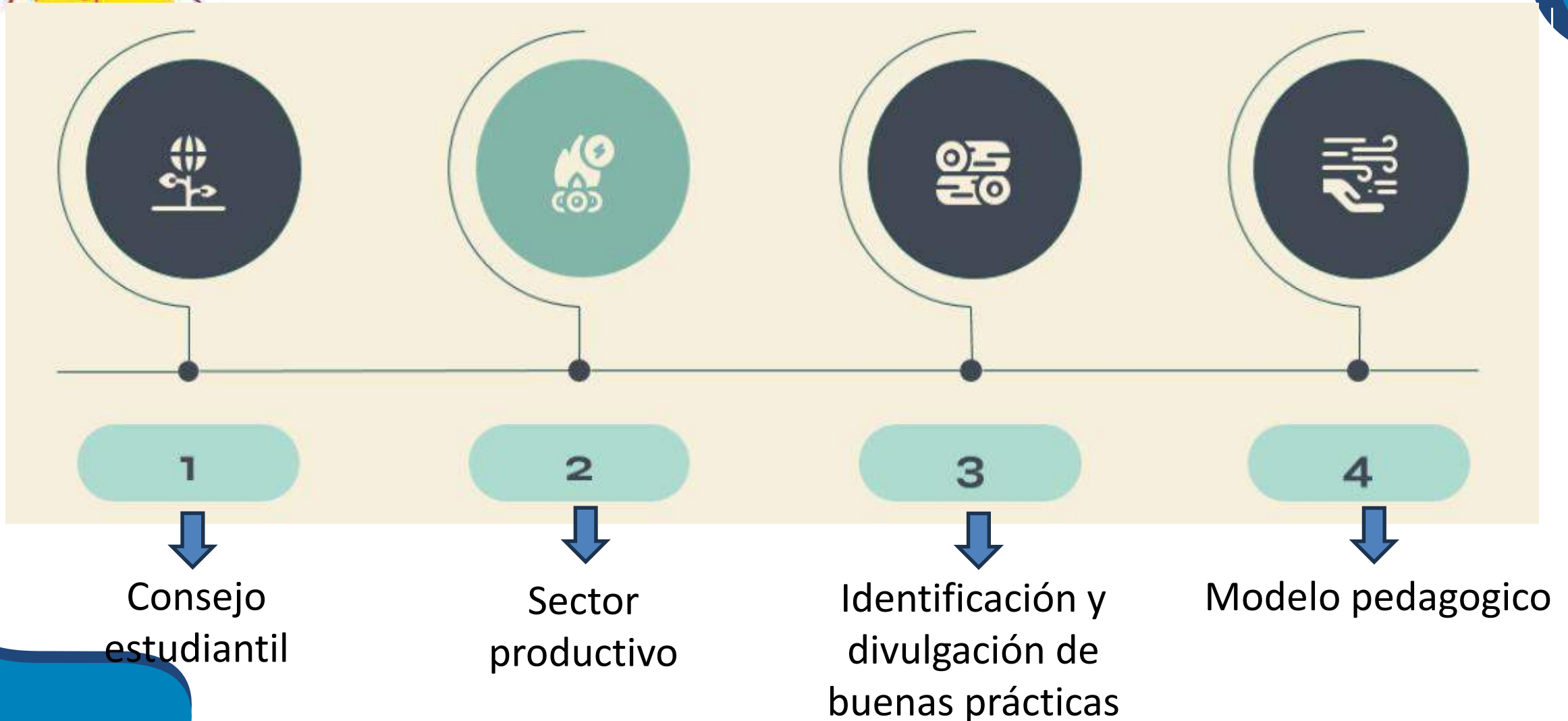
La Institución cuenta con 14 docentes vinculados por el decreto 1278



JORNADA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Mañana	5 36%	9 64%	14 100%

GESTION DIRECTIVA

Oportunidades de mejora

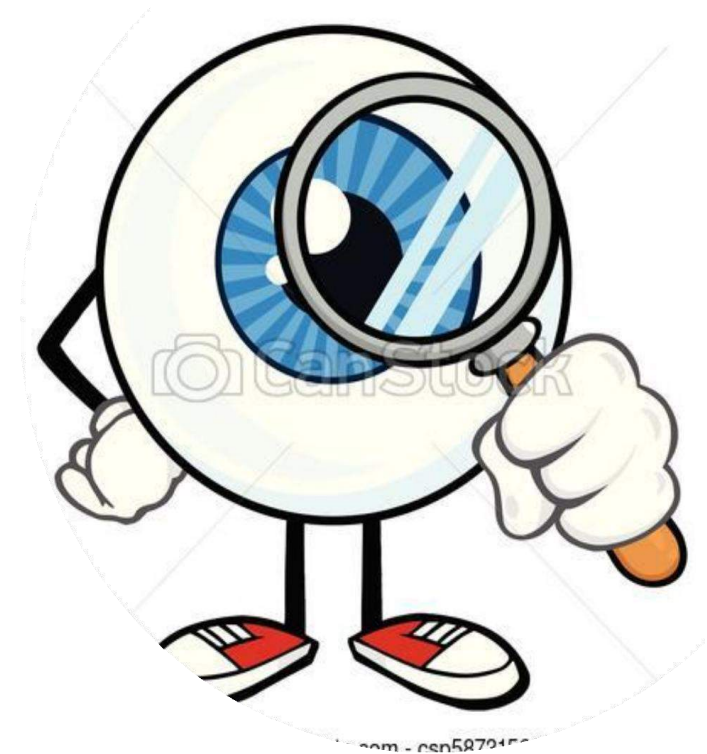


Rendición de cuentas

EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS

Profesor José Luis Carrero

Carrero



Semillero de investigación “Aprendices de Tesla”

Evolución, Hitos y Fortalecimiento Institucional 2024 - 2025

Un espacio dedicado al pensamiento crítico, la robótica y la experimentación tecnológica, donde nuestros estudiantes transforman la curiosidad en soluciones reales.



Consolidación y Primeros Encuentros (Vigencia 2024)

Inspiración en el Sector Real: Visita técnica al Tecno Parque SENA (Cúcuta).

En esta experiencia los estudiantes conocen el apoyo que brinda el SENA regional en el desarrollo de sus competencias por medio de la formación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo experimental en una o varias ramas de las ciencias básicas y aplicadas tales como Biotecnología, Nanotecnología, Robótica, TIC, Electrónica e Ingeniería.



Consolidación y Primeros Encuentros (Vigencia 2024)

Inspiración en el Sector Real: Visita al grupo de investigación **RoboLab (Universidad de Pamplona)**

Estas experiencias permitieron a los aprendices conocer de cerca estándares profesionales de automatización.



El Despertar de la Curiosidad Técnica (Vigencia 2024)



Liderazgo en el Día de la Ciencia:
Organización y ejecución del **Torneo Institucional de Videojuegos**.

Impacto: Esta actividad permitió al semillero gestionar la logística técnica (redes y hardware) y fomentar la sana competencia y el interés tecnológico en toda la comunidad educativa.

El Despertar de la Curiosidad Técnica (Vigencia 2024)

Impacto Local:
Presentación de prototipos iniciales en la **Semana Cultural GUICOBA 2024** y la **Feria Empresarial**, demostrando las competencias adquiridas en electrónica básica.



Proyección Regional y Madurez Académica (Vigencia 2025)



Encuentro de Saberes:
Participación en el Encuentro Anual de Semilleros en la **Institución Educativa Brighton (Pamplona)**. El semillero "Aprendices de Tesla" se midió con pares regionales, intercambiando experiencias pedagógicas.

Expansión y Redes de Conocimiento (Vigencia 2025)

Liderazgo Institucional:
Protagonismo en la **Semana Cultural y Feria del Emprendimiento 2025**, presentando proyectos de mayor complejidad técnica y viabilidad práctica.



Gestión de Recursos - Centros de Interés

Inversión para el Talento: Formación Integral

Gracias al programa "Centros de Interés para la Formación Integral", se ejecutó un rubro estratégico para dotar al semillero de las herramientas necesarias para la práctica experimental.



- **Inversión:** \$7'324.460\$ COP.
- **Destino:** Adquisición de componentes electrónicos, kits de robótica y herramientas de precisión.
- **Beneficio:** El paso de la teoría a la práctica tangible, permitiendo que cada estudiante cuente con materiales para sus prototipos.



Fortalecimiento Tecnológico (Gobernación)

- **Hardware de alto rendimiento:** 36 Laptops de última generación.
- **Interactividad:** 1 Pantalla interactiva para pedagogía audiovisual.
- **Fabricación Digital:** 1 Impresora 3D para la creación de piezas y prototipos diseñados por los estudiantes.



Dotación de Vanguardia: Hacia la Excelencia TIC

Como parte del fortalecimiento al desarrollo tecnológico departamental, la Gobernación ha realizado una entrega histórica de equipos que posiciona a nuestra institución en la ruta de la transformación digital.



Ambientes de Aprendizaje - Potenciando el Talento GUICOBA

Nuestras **dos salas de informática** han sido transformadas en centros de alto rendimiento, diseñados para cerrar la brecha digital y fomentar la excelencia académica en tres ejes:

- 1. Formación Técnica:** Espacios adecuados para el desarrollo de competencias en mantenimiento de equipos, redes y software, apoyando directamente la articulación técnica de nuestros estudiantes.
- 2. Desarrollo Tecnológico:** Laboratorios equipados para la programación, el diseño 3D y la simulación electrónica, permitiendo que la teoría se convierta en prototipos funcionales.
- 3. Investigación Estudiantil:** Base de operaciones del semillero "**Aprendices de Tesla**", donde se gestan soluciones tecnológicas a problemas del entorno rural y urbano.

Impacto Directo: Más de 500 estudiantes acceden semanalmente a herramientas de vanguardia, preparándose para los retos de la economía digital y la educación superior.



Infraestructura Digital: El Corazón de la Innovación Institucional



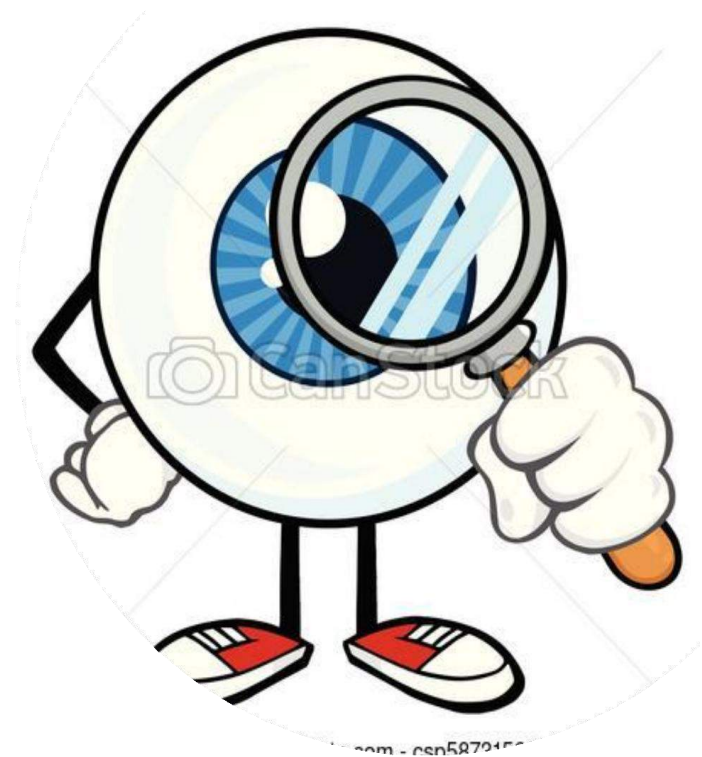


Rendición de cuentas

INFORME GRANJA

Profesor Eduardo Andrés

Botía Valencia



CULTIVO DE CAFÉ

VENTAS CAFÉ

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
8/10/2025	VENTA DE CAFÉ A LA FEDERACION	140	\$ 19,285	\$ 2,699,900
14/11/2025	VENTA DE CAFÉ A LA FEDERACION	523	\$ 23,278	\$ 12,174,394
10/12/2025	VENTA DE CAFÉ A LA FEDERACION	365	\$ 23,370	\$ 8,530,050
22/12/2025	VENTA DE CAFÉ A LA FEDERACION	148	\$ 18,338	\$ 2,714,024
Total		1176		\$ 26,118,368

GASTOS CAFÉ

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
31/5/2025	JORNALES SIEMBRA DE CAFÉ	17	\$ 50,000	\$ 850,000
31/5/2025	COMPRA DE FERTILIZANTE SIEMBRA	1	\$ 217,000	\$ 217,000
31/5/2025	FERTILIZANTE UREA SIEMBRA CAFÉ	1	\$ 150,000	\$ 150,000
31/5/2025	FERTILIZANTE DAP SIEMBRA DE CAFÉ	1	\$ 210,500	\$ 210,500
oct-nov-dic	JORNALES RECOLECCION CAFÉ	91	\$ 50,000	\$ 4,550,000
oct-nov-dic	PAGO CORRESPONDIENTE A GRANJERO	1	\$ 10,777,150	\$ 10,777,150
oct-nov-dic	ELABORACION ZARANDA	1	\$ 206,000	\$ 206,000
oct-nov-dic	FACTURAS FERRETERIA	1	\$ 63,720	\$ 63,720
oct-nov-dic	TRANSPORTE BULTOS	1	\$ 14,000	\$ 14,000
oct-nov-dic	ELABORACION MARQUESINA Y MATERIAL	1	\$ 1,300,000	\$ 1,300,000
dic	FERTILIZANTE UREA X BULTO	2	\$ 178,000	\$ 356,000
dic	FERTILIZANTE DAP X BULTO	4	\$ 196,000	\$ 784,000
dic	FERTILIZANTE PRODUCAFE X BULTO	6	\$ 122,000	\$ 732,000
Total				\$ 20,210,370

CULTIVO CAFÉ - RESUMEN

INGRESOS CAFÉ	\$ 26.118.368
GASTOS CAFÉ	\$ 20.210.370
SALDO	\$ 5.907.998
PRESTAMO A PRODUCCION DE CERDOS	\$ 1.222.400
CONSIGNACION A CUENTA	\$ 2.714.600
SALDO EN CAJA	\$ 1.970.998

PRODUCCION DE CERDOS

VENTAS CERDOS

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
10/5/2025	Venta lechones	19	\$ 205,263	\$ 3,899,997
28/10/2025	Venta lechones	14	\$ 210,000	\$ 2,940,000
Total				\$ 6,839,997

GASTOS CERDOS

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
15/5/2025	Pago de concentrado	1	\$ 2,603,400	\$ 2,603,400
15/5/2025	Pago de monta de las cerdas	2	\$ 200,000	\$ 400,000
28/10/2025	Facturas concentrado Deicy Gonzal	1	\$ 2,446,000	\$ 2,446,000
5/11/2025	Facturas concentrado Sergio Gonza	1	\$ 336,000	\$ 336,000
5/11/2025	Pago de monta de las cerdas	2	\$ 200,000	\$ 400,000
12/11/2025	Cerdo levante/cerdas reemplazo	3	\$ 81,000	\$ 243,000
13/11/2025	FACTURA MEDICAMENTOS	1	\$ 82,000	\$ 82,000
14/11/2025	Compra de concentrado	1	\$ 942,000	\$ 942,000
22/12/2025	Compra de concentrado	1	\$ 610,000	\$ 610,000
Total				\$ 8,062,400

RESUMEN

INGRESOS	\$ 6.839.997
GASTOS	\$ 8.062.400
SALDO	\$ - 1.222.403

PRODUCCION DE CERDOS



RECURSOS DEL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN

ITEM	DESCRIPCION	VALOR CONTRATO
1	COMPLEJO B FCO X 250 CC	\$ 3.674.100 LIDERES EN SERVICIOS Y ASESORIAS SAS NIT 901.040.416.1
2	VITAMINA FOSFOROS CERDAS FCO X 100 CC	
3	OXITOCINA FCO X 100 CC	
4	HIERRO CERDOS FCO X 50 ML	
5	IVERMECTINA 3.15 % X 250 ML	
6	ALBENDAZOL 20% FCO X 100 ML	
7	DESPARASITANTE SOBRES	
8	ANTIBIOTICOS X FCO 100 ML	
9	REPELENTE MOSCAS X 400 ML	
10	TAMO DE ARROZ X FARDO	
11	GARRAPATICIDAS X 100 ML	
12	SAL MINERALIZADA X 40 KG	
13	HERBICIDA POTREROS X GALON	
14	HERRAMIENTAS AGRICOLAS	
15	GLIFOSOL X GALON	
16	AHOYADOR MOTOR A GASOLINA	

RECURSOS DEL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN



FICHA TÉCNICA

ITEM	DESCRIPCION
1	COMPLEJO B FOSFORO 250 CC
2	VITAMINA FOSFOROS GUARDA 50 CC X 100 CC
3	OMITONA F-00 X 15 ML
4	HESTRIO CONDOR F-00 X 50 ML
5	FITIMERTIN 1.10% X 250 ML
6	ALINACAZOL 20% F-00 X 100 ML
7	DESPARACITANTE 500ML/5
8	F-00 ANTIBIOTICO 5.100 ML
9	REPELENTE MEDICINA X 400 CC
10	TAMO DE ARROZ POR EMBUDO
11	GARRAFATECA X 100 CC
12	SAL MINERALIZADA X 400 CC
13	HEPHECISA POTENCIO X 500 CC
14	METIL FURON F-00 X 20 CC
15	SALFOSOL X 500 CC
16	INSECCION CERTAME CON PABLA

ANDREA LEONOR GUACANEME PLATA
C.C. 63557543 de Representante
REPRESENTANTE LEGAL LISIENES EN SERVIDOR Y ASOCIADAS SAS
N.T. 500.000.418.1



GANADERIA

VENTAS GANADERIA

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
16/8/2025	VENTA TORO GYR/PARDO	571	\$ 8,100	\$ 4,625,100
Total				\$ 4,625,100

GASTOS GANADERIA

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITAR	VALOR TOTAL
15/5/2025	Compra disco de corte guadaña	1	\$ 60,000	\$ 60,000
2/9/2025	COMPRA NOVILLA GYROLANDO	1	\$ 3,200,000	\$ 3,200,000
2/9/2025	Transporte novilla	1	\$ 150,000	\$ 150,000
4/9/2025	Acpm tractor arado huerta escolar	1	\$ 100,000	\$ 100,000
4/9/2025	Facturas veterinaria medicamentos	1	\$ 588,000	\$ 588,000
5/11/2025	Compra de brocas	3	\$ 10,000	\$ 30,000
5/11/2025	Gasolina guadaña	1	\$ 20,000	\$ 20,000
14/11/2025	Facturas ferreteria construccion corral	1	\$ 153,000	\$ 153,000
Total				\$ 4,301,000

RESUMEN

INGRESOS	\$ 4.625.100
GASTOS	\$ 4.301.000
SALDO	\$ 324.100

GANADERIA



BASCULA
La Candelaria
FINCA LA MARIA
LANATECA
NORTE DE SANTANDER
B 312 45 008 - 312 432 3444

FECHA Agosto 16/2025
COLEVICORA

PROPIETARIO	IDENTIFICACION	PESO KILOS
1	Pando Cebo	596
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

(Handwritten signature and scribbles over the table)



Rendición de cuentas

CIERRE DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Profesor Rafael Niño



Fortalezas



1


No.	AREA DE GESTION	FORTALEZAS
1	Directiva	Articulación con SED, Alcaldía y Personería
2		Comunicación Asertiva
3		Reconocimiento de logros
4	Comunitaria	Comité de convivencia
5		Ambiente laboral
6		Ambiente Físico
7	Académica	Recursos para el aprendizaje
8		Plan de estudios
9		Seguimiento a los resultados académicos (SINAI)
10		Seguimiento a la convivencia y a la asistencia
11	Administrativa	Proceso de matrícula
12		Boletines de calificaciones
13		Mantenimiento de la planta física
14		Suministros y dotación
15		Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos (FSE)



5

RETOS 2023 - 2026

No.	AREA DE GESTION	OPORTUNIDAD DE MEJORA
1	Directiva	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural
2	Directiva	Consejo académico
3	Directiva	Consejo estudiantil
4	Directiva	Asamblea de padres de familia
5	Directiva	Consejo de padres de familia
6	Directiva	Sector productivo





5

RETOS 2023 - 2026

No.	AREA DE GESTION	OPORTUNIDAD DE MEJORA
1	Académica	Modelo Pedagógico y Enfoque metodológico
2	Académica	Recursos para el aprendizaje
3	Académica	Preparación Pruebas Saber
4	Académica	Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje
5	Académica	Seguimiento a los egresados
6.	Académica	Sistematización de evidencias del proceso académico



5

RETOS 2023 - 2026

No.	AREA DE GESTION	OPORTUNIDAD DE MEJORA
1	Administrativa	Mantenimiento de la planta física
2	Administrativa	Adquisición de los recursos para el aprendizaje
3	Administrativa	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje
4	Administrativa	Seguridad y protección
5	Administrativa	Apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de interacción.
6	Administrativa	Formación y capacitación
7	Administrativa	Convivencia y manejo de conflictos



5

RETOS 2023 - 2026

No.	AREA DE GESTION	OPORTUNIDAD DE MEJORA
1	Comunitaria	Proyectos de vida
2	Comunitaria	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación
3	Comunitaria	Servicio social estudiantil
4	Comunitaria	Participación de los estudiantes
5	Comunitaria	Prevención de riesgos psicosociales

Que se proyecta 2026

**N
U
E
S
T
R
O
S

R
E
T
O
S**

1

- Formación de docentes en el modelo pedagógico, estrategias didácticas, preparación de pruebas SABER

2

- Funcionamiento del consejo directivo, consejo de padres y comité de convivencia

3

- Labor del personero(a) escolar y contralor(a) escolar

4

- Proyecto de vida de los estudiantes, Convivencias

5

- Proyectos transversales institucionales

6

- Seguimiento a los egresados

Que se proyecta 2026

**N
U
E
S
T
R
O
S

R
E
T
O
S**

6

- Mejoramiento de la infraestructura física

7

- Mejoramiento en las pruebas SABER 11

8

- Mejoramiento en las pruebas evaluar para avanzar

9

- Labor del consejo estudiantil

10

- Involucrar al sector productivo a nuestra institución

11

- Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje



Muchas
gracias!

RAFAEL ANTONIO NIÑO RODRÍGUEZ

Rector