



INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO MANUEL ANTONIO RUEDA JARA

FORMANDO INTEGRALMENTE AL EDUCANDO COLMARJ HACIA LA EXCELENCIA Y
COMPETITIVIDAD ACADÉMICA Y TÉCNICA

PLAN OPERATIVO DE ACCION "POA" SEMANAS INSTITUCIONALES ENERO 5-18 COLMARJ

Atendiendo a las normativas legales dadas por el Ministerio de Educación Nacional "MEN" y la Secretaria de Educación Departamental "SED" N. de S. :

- El decreto 1075 (26/05/2015)
- Resolución N° 009745 (10/10/2025)
- En cumplimiento a las orientaciones dadas por la Circular N°267 (28/11/2025)

La Institución Educativa Manuel Antonio Rueda Jara adopta el siguiente Plan Operativo de Acción, para las semanas insitucionales del 5 al 18 de enero de 2026:

PROPUESTA:

Semana 5 al 9: modalidad virtual y trabajo en casa tomando como parámetro los criterios dados por la circular N° 267:

¡PARA TENER EN CUENTA!

En cumplimiento de la Resolución No. 009745 del 10 de octubre de 2025, se recuerda que el periodo del 05 al 11 de enero de 2026, corresponde a la primera semana del calendario académico. En este marco, y respetando la autonomía institucional, los directivos docentes y docentes se presentarán al establecimiento educativo para organizar una agenda flexible que responda a sus necesidades y particularidades como periodo de alistamiento institucional que se desarrollará **en esta primera semana.**

Es de aclarar que el **CRITERIO DE FLEXIBILIZACIÓN** en las agendas de trabajo por parte de los establecimientos educativos **sólo aplica para la semana del 05 al 11 de enero de 2026.** Es decir, que las siguientes semanas de desarrollo institucional contempladas en el calendario escolar se ejecutarán conforme a lo expuesto en el Artículo 2.4.3.2.4 del Decreto 1075 de 2015:

- Adicionalmente los factores sociales que se puedan dar en el contexto como consecuencia de la captura del presidente de Venezuela Nicolás Maduro, puede suscitar eventualidades en frontera que atentan contra la seguridad de los docentes del municipio de Villa del Rosario, entendiendo que en frontera alistan tanquetas para cualquier situación que generen los eventos de ultimo momento,

Semana del 13-16: Trabajo en modalidad presencial, sede central.

A continuación se presenta la organización prevista para cada semana de desarrollo institucional:



PLAN OPERATIVO DE ACCION COLMARJ ENERO 2026

SEMANA 1 Enero 5-9

ITEMS	FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	META	RESPONSABLES	ESPACIO /TIEMPO	ENTREGABLE
COBERTURA	Enero 7	Solicitud de ajustes-reorganización cupos PAE Marcación SIMAT beneficiarios PAE	Entregar oportunamente la información necesaria para iniciar la operación PAE.	Entrega del 100% de información de beficiarios PAE a SED.	Coordinadores Pablo Espinoza.	Secretaria	Focalización PAE
CALIDAD	Nov 2025	Evaluación Docentes Decreto 1278 y entrega de documtnación	Verificar el cumplimiento de las contribuciones y competencias del docente.	100% de docentes y directivos docentes 1278 evaluados	Rector	Noviembre Semana Institucional	Protocolo de Evaluación y anexos 2 y 5 Drive con evidencias
	Enero 5	Reunión General Saludo de Bienvenida y Motivación Oración	Generar un clima de trabajo en equipo motivando a todos los miembros de la comunidad educativa para la prestación del servicio con calidad y oportunidad para todos.	100% de docentes con sentido de pertenencia y motivación al logro.	Rector	Virtual por meet o presencial en Biblioteca 6:15 a.m. a 8:00 a.m.	Listado de asistencia
	Enero 5	EFICIENCIA INTERNA 2025 formato D01.01.F03. Eficiencia interna de los establecimientos educativos. Diligenciar la información respectiva correspondiente al año lectivo 2025	Diligenciar el formato D01.01.F03	100% del formato de Eficiencia interna COLMARJ 2025 Dilienciado	Coordinadores	Coordinación O virtual por meet. 8:00 a.m. a 8:30 a.m.	Formato D01.01.F03
	Enero 5	Plan para la prevención de todo tipo de violencia contra niñas, niños, jóvenes y adolescentes.	Revisar el Plan de Prevención contra todo tipo de violencia contra NNJA, ajustarlo, socializarlo.	Plan y cronograma de ejecución 2026	Gladys Anaya Maria Eugenia Angarita Camen Angel Claudia Bonilla Aleander Caballero Maria Estela Galvis Alvaro Garcia Negron	Aula 15 O virtual por meet 8:30 a.m. a 10:00 a.m	Plan de Prevención contra todo tipo de violencia actualizado.
	Enero 5	ACTUALIZACIÓN CONVIVENCIA MANUAL	Revisar el documento de Manual de Convivencia y ajustarlo de acuerdo a las normativas vigentes y desiciones institucionales para	Manual de Convivencia terminado al 100% para la vigencia 2026	Claudia Guerrero Maryuri Hernandez Amparo Herrera Maria Zulima Maldonado Audrey Martinez	10:00 a.m. a 12:15 p.m. O virtual por meet	MANUAL DE CONVIVENCIA actualizado: Ajuste legal al manual de convivencia Novedades a la nueva forma de evaluación del



			mejoramientos y fortalecimiento de la convivencia escolar.		Rodrigo Suárez		comportamiento. Faltas y medidas pedagógicas restaurativas Regulaciones en el uso de celulares Redactar las faltas comunes. Registro de faltas en la Web Informes al Comité de Convivencia
	Enero 5	Evaluación Institucional 2025	Consolidar los componentes de gestión de la Evaluación Institucional en un solo documento, revisarlo y subirlo a enjambre.	Documento de evaluación institucional terminado, revisado y en enjambre	Gestión Directiva: Felina Gomez y su equipo Gestión Comunitaria: Mireya Chinchilla y su equipo Gestión Administrativa: Alexander Caballero y su equipo Gestión Académica: Martha Mejía y equipo	Aulas 11 a 15 O virtual por meet	Formato D01.03.F03.
	Enero 5	Educación inicial En el marco del proceso de gestión de la cobertura en educación inicial, se deberán planear las acciones para la acogida, para este fin se cuenta con la estrategia de acogida, bienestar y permanencia desde la educación inicial la cual la pueden consultar en: https://www.colombiaaprende.edu.co/recurso-coleccion/recursospara-acogida-bienestar-y-permanencia PLANEACIÓN y revisión de lineamientos.	Planear las acciones para la acogida, bienestar y permanencia desde la educación inicial.	Estrategias de permanencia en Educación inicial al 100% formuladas.	Equipo de docentes de preescolar y primera infancia.	Aulas 03 a 08 O virtual por meet	Estrategias de permanencia en Educación inicial en word.
	Enero 6	Revisión de matrícula, grados, para diseño de propuesta de asignación académica.	Diseñar la Propuesta de asignación Académica 2026 Para todas las áreas y grados.	Propuesta de asignación Académica 2026 al 100%	Coordinadores Rector	Rectoría O virtual por meet	Propuesta de Asignación Académica 2026



	Enero 6	SIEE: Líder: Rector- secretario Bladimir Botello Realizar estrategias, acciones y tareas (Grupos de trabajo colaborativo) de: revisión, análisis, socialización y adopción de las modificaciones al Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes - SIEE-, que le sean pertinentes en concordancia con los aspectos planteados en el Capítulo 3., Sección 3., Artículos 2.3.3.3.1., al 2.3.3.3.18 del-Decreto 1075 (26/05/2015),	Revisar los ajustes planteados al SIEE institucional para el 2026, analizar las sugerencias de la última comisión de evaluación, determinar los cambios o propuestas a incorporar al documento antes de socializar a la comunidad educativa.	SIEE con ajustes entregado.	Dr. Hernando Ibarra Campos Martha Mejia William Mejia Sandra Fernandez Yaneth Rodriguez Herman Herrera Yajaira Duran Felina Gomez Sebastian Ortega Belsy Acosta Blanca Flor Mora Nohora Alvarez Enrique Sanabria	Aula informática 2do piso. O virtual por meet.	Documento SIEE ajustado, revisado y aprobado. Actas de Socialización SIEE a la comunidad Educativa
CALIDAD	Por definir	ADOPCIÓN SIEE y del PEI por parte del Consejo Directivo. Para este proceso, es importante tener en cuenta el análisis y la lectura crítica del documento del MEN, orientaciones para el fortalecimiento del sistema institucional de evaluación de los estudiantes (SIEE).	Entregar el documento revisado por la comisión respectiva a la coordinadora acad+emica y esta a su vez al consejo directivo para su adopción.	SIEE revisado, aprobado y subido a enjambre a fecha 18 enero. Actas: ajustes, adopción, socialización.	Lider Bladimir Botello Coordinadora Academica Rector Consejo Directivo Docentes Comunidad Educativa	Rectoria O virtual por meet	Actas de ajustes al SIEE por el consejo Aco. Acta de adopción Actas de socialización.
	Por definir	Resignificación y Adopción del proyecto educativo institucional -PEI- y/o el proyecto educativo de comunidad -PEC- y sus documentos anexos. <ul style="list-style-type: none"> Manual de funciones Manual de Procedimientos Manual de Convivencia SIIE 	Incorporar al documento PEI los ajustes necesarios una vez revisados los aspectos que lo conforman.	PEI resignificado y ajustado.	Equipo de Revisión de Documentos Coordinadora Aca.	Oficina Calidad O virtual por meet.	PEI ajustado y en enjambre. Acta de adopción y aprobación.
	Enero 6-7-8	PGIRE	Consolidar el documento PGIRE COLMARJ para conocimiento y aplicación de toda la comunidad educativa	PGIRE terminado al 100%	William Mejia--Esther Contreras Sonia Ochoa Mildred Santiago Yury Pérez Enrique Sanabria	Sala Profesores O virtual por meet.	PGIRE terminado



					Juliana Castro Blanca Flor Mora Marcos Diaz Manuel Anteliz Alejandra Moreno Enrique Sayago		
Enero 6-7	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	Continuar la organización del documento iniciado en octubre 2025.	100% terminado el manual de procedimientos COLMARJ	Lider Andres Vargas Rosalba Ortiz Sandra Osorio Nelly Quintero Mayerli Pabon Carmen Peñaranda Yohanna Prieto Nohelia Ramirez Adit Rangel Zoraida Rodriguez Aura Katerine Romero Karina Rueda Rodolfo Ruiz Dalcy Velandia Cecilia Villamil Edna Villamizar Sandra Villamizar	Biblioteca 8:30 a.m. a 12:15 p.m. O virtual por meet.	Manual de Procedimientos terminado	
Enero 9	Entrega de asignación Académica	Entregar a cada docente su asignación académica 2026	Todos los grados y docentes asignados.	Rector Coordinadores	Biblioteca O virtual por meet	Resoluciones de asignación académica.	
Enero 9	PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES	Estructurar cada proyecto pedagógico y transversal de acuerdo a las necesidades de nuestra comunidad educativa e intencionalidad del MEN.	100% de los proyectos pedagógicos diseñados y socializados.	Lideres y miembros de los diferentes proyectos transversales.	Aulas 03 a 13 O virtual por meet.	Documento en word de cada proyecto propuesto. Matriz de proyectos transversales.	
Enero 5-9	Semana Internacional de Educación Artística y Cultural En el marco del Sistema Departamental de Educación y Formación Artística y Cultural (SIDEFAC), como articulación entre las Secretarías de Educación y Cultura, invitamos a las	Estructurar la propuesta para conmemorar el cumpleaños 120 del colegio con la puesta en escena de experiencias artísticas y culturales en el marco de la semana Internacional de educación artística y cultural.	Propuesta organizada al 110%	Rector Javer Garcia PTA Jorge Ibarra Sebastian Ortega Freddy Peña Gerald Delgado Juan Manuel Ramirez	Aula 27 O virtual por meet.	Propuesta conmemoración 120 años del colegio	



		comunidades educativas a sumarse a la celebración de la Semana Internacional de la Educación Artística y Cultural, que se llevará a cabo del 25 al 29 de mayo de 2026.	Explorar diferentes generos artísticos, danza, teatro, pintura, musica, etc.				
Enero 7	DIA DE REYES Eucaristia de Bendición en la Biblioteca del colegio a las 7:00 a.m.	Agradecer a Dios las Bendiciones y Bendecir el año que se inicia.	Participación de la comunidad Educativa COLMARJ	Coordinadora Aca.	Biblioteca del Colegio Si la asistencia es presencial de lo contrario se rerograma.	Ofrenda para el padre.	
Enero 7	Entrega de listado de niños y niñas en discapacidad para el Diseño de PIAR y DUA Capacitación en biblioteca	Diseñar el PIAR a los estudiantes en discapacidad partiendo de las orientaciones dadas.	100% de docentes capacitados en el proceso	Esther Contreras orientadora escolar	Biblioteca 6:15 a.m. a 8:00 a.m.	Acta del proceso	
Enero 7-8	Revisión y ajuste de los planes de área Elección jefes de área 2026	Ajustar los planes de aula para la vigencia 2026	Actualización al 100% de los planes de area.	Docentes por grado y por área.	Aulas 3-15 6:15 a.m. a 12:15 pm.	Planes de area ajustados Acta elección de jefes de area	
Enero 8	FORMACIÓN DOCENTE	Estructurar el plan de fortalecimiento Docentes COLMARJ 2026 de acuerdo a las necesidades detectadas en la practica profesioal.	Propuesta de Fortalecimiento docente 2026 terminada al 100%	Rector Coordinadores	Coordinación O virtual por meet.	Plan de fortalecimiento Docentes COLMARJ 2026	
Enero 5-20	Comunidad virtual Enjambre	Actualizar la plataforma enjambre	Plataforma Enjambre actualizada al 100%	Equipo revisión de Documentos y coordinadora Académica	Coordinación	Información actualizada en la plataforma Enjambre.	
Enero 13	Media Técnica – SENA Los establecimientos educativos articulados con la Media Técnica del SENA deberán adelantar el proceso de alistamiento y actualización de la información de los estudiantes, con el propósito de	Realizar el proceso de alistamiento para iniciar con el SENA la media tecnica.	Fase de alistamiento preparada al 100%	Coordinadores sede Central Docentes Tecnica.	Oficina Calidad	Propuesta alistamiento, acuerdos, recursos, etc.	



		garantizar su adecuada vinculación a la plataforma institucional del SENA.					
--	--	--	--	--	--	--	--

SEMANA 2 Enero 13-16

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	META	RESPONSABLES	ESPACIO/ TIEMPO	ENTREGABLES
Enero 13	Estrategia de Rendición de cuentas: El establecimiento educativo debe contar con este documento, en el cual se establece el cómo se realizará la rendición de cuentas de manera permanente durante la vigencia, la rendición de cuentas no es solo la audiencia pública, sino la atención oportuna a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos de la comunidad.	Preparar los aspectos más relevantes de cada componente de gestión para la rendición de cuentas 2025 y ejecutar el alistamiento.	Alistamiento para la rendición de cuentas cumplido al 100%	Rector Coordinadores Administrativos	Rectoría	Logística para rendición de cuentas 2026.
Enero 13-15	Diseño de Horarios de clase para la prestación del servicio desde primera infancia hasta once grado.	Organizar los horarios de clase para todos los grados.	Horarios terminados al 100%	Coordinadores Rector	Coordinación	Horarios por grado y docente.



Enero 13 y 14	Revisión y ajuste de planes de asignatura	Ajustar los planes de asignatura para la vigencia 2026	Actualización al 100% de los planes de asignatura.	Docentes por grado y por área.	Aulas 03 a 15. 6:15 a.m. a 12:15 pm.	Planes de asignatura ajustados.
Enero 15	Socialización del trabajo realizado.	Socialización resultados evaluación insitucional y plan de mejora para 2026.	Empoderamiento de la comunidad educativa al 100%	Lider(es) de cada componente de gestión (30 minutos c/u) 6:15 a.m. a 8:30 a.m.	Biblioteca	Acta del proceso de socialización Responsable Mayerlin Aldana
		Socialización SIEE		Bladimir Botello (30 minutos) 9:00 a.m. a 9:30 a.m.		
		Socialización PGIRE		William Mejia (60 minutos) 9:30 a.m. a 10:30 a.m.		
		Socialización actualización Manuel de Convivencia y debido proceso. PIAR		Esther Contreras (30 minutos) 10:30 a.m. a 11:00 a.m.		
		Socialización propuestas de proyectos pedagógicos transversales. 2026		11:00 a.m. a 12:15 p.m. Incluye Centros de Interés		
Enero 16	Alistamiento para inicio del servicio en cada Sede: Carleteras y mensahe de Bienvenida Agenda de primer dia Asignación de salones Actividades por sede vigencia 2026 Actividades de inducción e inicio con estudiantes. Inicio del Diagnóstico por area y grado.	Preparar la bienvenida y semana de inducción para los estudiantes.	100 de sedes listas para el inicio del servicio.	6:15 a.m. a 2:00 p.m.	Cpordinador y docentes	Entrega de la agenda planteada, las actividades a desarrollar en la vigencia 2026 y evidencias del alistamiento.
<p>NOTA: Atendiendo a la normativa vigente y a la flexibilización que la I.E. Manuel Antonio Rueda Jara puede implementar para dar cumplimiento a las actividades previstas se plantea trabajar la semana del 5 al 9 de enero en modalidad virtual (enviando evidencias) y en modaldiad presencial del 13 al 16 de enero, para lo cual se requiere de la misma forma compromiso, exigencia y disciplina de parte de todos. El horario de inicio de actividades de la semana institucional es de 6:15 a.m. a 2:00 pm. Trabajo por grupos y equipos hasta 12:15 p.m., y entrega de documentos diarios de 12:15 a.m. a 2:00 pm Enviar los digitales a los correos coordinacioncolmarj2@gmail.com hdoibarracampos@gmail.com colocando en asunto el nombre correcto y completo del documento. El descanso en jornada presencial sera a las 8:30 am. Para desayunar y se continua de acuerdo a la planeación.</p>						



Recomendación:

Cumplir los horarios establecidos realizando las acciones y tareas propuestas, sin distracciones, dilaciones o abordando otros temas no establecidos.

Todos los docentes deben llevar PC y documentos que permitan realizar y construir con excelencia los documentos finales.

Casos de permisos justificados solicitarlos por escrito a Rectoría con la debida anticipación.

Si un determinado docente no se encontrare todos los días y jornadas sin asignación de grupo de trabajo, favor notificarlo a la coordinadora académica para revisar donde esta asignado.

Se agradece el Compromiso, la Disciplina de todos.

La asistencia se tomará en los grupos de trabajo en diferentes horarios.

"El compromiso individual con el esfuerzo colectivo es lo que hace que un equipo, una empresa, una sociedad y hasta una civilización funcione." – Vince Lombardi.