



**MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS
LEGALES Y PUBLICOS**

M03.01.F03

PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA

**FECHA
03/05/2018**

**VERSION
9.0**


SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS

Página 1 de 6

ACTA 002

Cumplimiento a lo establecido en la Circular No. 0031 del 13/02/2026 de la SED.

1. Consecutivo:	002-25		
2. Referencia:	Reunión de docentes y Directora del CER para decidir sobre los días que se trabajaran por el descanso compensado de los días: lunes 30 y martes 31 de marzo y miércoles 01 de abril de 2026, Desarrollo Institucional de Semana Santa 2026.		
3. Fecha:	17 de febrero de 2026		
4. Lugar:	Sede El Juncal, CER EL FARACHE, Teorama.		
5. Redactada:	Ana Cecilia Angarita Contreras, Directora CER EL FARACHE.		
6. Asistentes:	Convocados	Nombre	Dependencia/cargo
		Lisney Karina Coronel García	Docente Sede el Farache
		Marleny del Socorro Pallares	Docente Sede el Farache
		Ciro Alfonso Angarita Quintero	Docente Sede el Trigo
		Jorge Guzmán Madariaga Pino	Docente Sede Ramírez
		Luz Cecilia Alfonso Bueno	Docente Sede los Pulpitos
		Nubia Stella Bohórquez Rodríguez	Docente Sede Cuatro EsquinasBaja
		Angélica Quintero Espinel	Docente Sede Altagracia
		Doris Rincón Rodríguez	Docente Sede El Juncal
		Martha Cecilia Rincón Toro	Docente Sede Miracotes
		Benjamín Prado Díaz	Docente Sede la Jabonera
		Clara Isabel Ortiz Santiago	Docente Sede Cuatro Esquinas Alta
		Claudia Marina Angarita Martínez	Docente Sede las Margaritas
		José Trinidad Ortiz Santiago	Docente Sede los Ranchos
		Yasmín Alejandra Ascanio Perez	Docente Sede Jurisdicciones
		Amaide Madariaga Pino	Docente Sede Jurisdicciones
		Nevardo Álvarez Álvarez	Docente Sede Jurisdicciones
		Nohora del Carmen Parra Díaz	Docente Sede el Limón
		Yenny Lorena Ortega Santiago	Docente Sede Filo de San José
		Gerardo Antonio Angarita Pedroza	Docente Sede el Pantano
		Eliumer García Haro	Docente Sede Estrella Baja
		Nidia Rosa García Portillo	Docente Sede Alto delRosario
		Marleny Ortiz Santiago	Docente Sede el Oso
		Nelly Johanna Sánchez Quijano	Orientadora CER El Farache
	Ana Cecilia Angarita Contreras	Directora CER El Farache	
	Robinson Ortega Serrano	Tutor PTAFI 3.0	
	Invitados	Todos los docentes de las sedes anexas al Centro Educativo Rural el Farache, la orientadora y el tutor del PTA.F.I.3.0 para el año lectivo 2026.	
	Convoca	Directora: Ana Cecilia Angarita Contreras.	CER EL FARACHE
7. Ausentes:	Convocados	Gerardo Antonio Angarita Pedroza	Docente Sede el Pantano Incapacidad medica certificada por el FOMAG No. 365506, desde el 12 de febrero al 13 de marzo.
		Marleny Ortiz Santiago	Docente Sede el Oso Permiso justificado por situación de cita médica en Ocaña.
		Robinson Ortega Serrano	Tutor PTAFI 3.0 En la Agenda de trabajo del tutor

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 03/05/2018	VERSION 9.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 2 de 6	

			esta semana estan en Reuniones de CDA de Tutores, por curso impacto Maker.
8. Distribuir a:	Convocados		Nombre
	Todos los docentes de las sedes anexas al Centro Educativo Rural el Farache, la orientadora y el tutor del PTA.F.I.3.0 para el año lectivo 2026.		Están escritos en los convocados al inicio del acta.
			Dependencia /cargo CER Farache / Docentes Sedes, Orientadora y Tutor año 2026.
9. Resumen.	Objetivos:		
	1- Establecer los días a laborar para recuperar con antelación la semana de desarrollo institucional de semana santa, teniendo en cuenta la Resolución No. 009745 del 10 de octubre de 2025 de Calendario Académico emanada para el año escolar 2026.		
	2- Dar cumplimiento a lo establecido en la Circular No. 0031 del 13 de febrero del año 2026, emanada por la SED, Orientaciones Desarrollo Institucional Semana Santa.		
	Puntos a tratar:		
	Orden del día <p style="text-align: center;">Martes 17 de febrero de 2026. (HORARIO DE TRABAJO: 7:00 A.M – 1:00 P.M.)</p> REUNION EXTRAORDINARIA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2026 – ACUERDO DE TRABAJO DE LOS DIAS COMPENSADOS POR SEMANA SANTA 2026 – ACUERDOS FINALES SIEE – MALLA CURRICULAR TRANSICIÓN. <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo. 2. Oración. 3. Constación de Quórum y firma de asistencia. 4. Lectura Circular No. 004-26 lunes 16 de febrero de 2026 emanada de la dirección del CER. 5. Lectura de la Circular No. 0031 del 13 de febrero de 2026 emanada de la SED Orientaciones para planificar e implementar el Plan Operativo de Acción -POA- de Tercera 3ª -Tercera- semana de desarrollo institucional, comprendidas entre el 30 de marzo al 05 de abril de 2026. 6. Organización de las jornadas de trabajo para el D.I. de Semana Santa. 7. Informes de la Directora. <p>Sado a los 17 días del mes de febrero de 2026.</p> <p>La Directora.</p> <p><i>Exp. Ana Cecilia Angarita Contreras.</i> C.C. No. 27852144 expedida en Teorama Directora Oficial, Centro Educativo Rural EL FARACHE. Nota: Firma registrada en el Libro No. 6, Folio 153 de la SED de Norte de Santander.</p>		
No.	10. Desarrollo puntos a tratar		
1	La directora Especialista Ana Cecilia Angarita Contreras, dio un saludo de bienvenida y agradeció la asistencia a la reunión extraordinaria citada mediante la circular No. 004-26 con fecha del lunes 16 de febrero de 2026, emanada de la dirección del CER el Farache.		
2	La Oración estuvo a cargo de la docente Martha Cecilia Rincón Toro quien inicio con el Evangelio del día, dio gracias al padre celestial por las bendiciones que nos regala cada día y rezamos todos unidos la oración del padre nuestro y a la virgen santísima el ave maría, pedimos al espíritu santo que nos ilumine y nos conceda el don de la sabiduría.		

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 03/05/2018	VERSION 9.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 3 de 6	

3	<p>Para la constatación del quórum se hicieron presentes veinte (20) de los veintidós (22) docentes de la planta del CER nombrados para el año 2026, la Orientadora, y la directora, para un total de Veinticuatro (24) asistentes.</p> <p>De la Planta docente no se hicieron presentes dos (2) docentes uno con incapacidad médica y otro con permiso por cita médica programada en Ocaña y el Tutor del programa PATAFI 3.0. por cumplimiento de su agenda de trabajo citada por el programa Tutor PATAFI 3.0 reuniones de CDA de Tutores, por curso impacto Maker.</p>
4	<p>Se procedió a dar la lectura a la circular No. 004-26 de la Dirección del CER EL Farache, en la que se invita muy cordialmente a todos los docentes para el martes 17 de febrero a las 7:00 a.m. a reunión extraordinaria presencial en la sede Principal del CER El Farache, Teorama; para tomar decisión entre todos y organizar el trabajo de los días de la 3ª – tercera- semana de Desarrollo Institucional del año escolar 2026. (Compensar o recuperar con antelación los días: lunes 30 y martes 31 de marzo y miércoles 01 de abril de 2026 de semana santa).</p>
5	<p>Se socializo la circular No. 0031 del 13 de febrero de 2026 Orientaciones para planificar e implementar el Plan Operativo de Acción –POA- de la 3ª-Tercera- semana de desarrollo institucional comprendida entre el lunes 30 de marzo hasta el domingo 05 de abril de 2026.</p>
6	<p>Se organizó el trabajo para las siguientes fechas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sábado 28 de Febrero de 2026. (reunión en la sede La Jabonera). 2. Sábado 14 de marzo de 2026. (reunión en la sede Las Margaritas). 3. Sábado 21 de marzo de 2026. (reunión en la sede Los Pulpitos). <p>En un horario de 7:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. También se organizó el trabajo por gestiones y los compromisos individuales son responsabilidad del docente de cada sede.</p>
7	<p>La directora dio algunos informes como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que en este momento la matricula ha subido tenemos un total de 225 estudiantes matriculados, a pesar de tener sedes con muy bajo número de estudiantes, se les pide a los docentes hacer un casa a casa para mantener la matrícula de sus sedes educativas y el estar en constante comunicación con las Juntas de Acción Comunal para que todos los niños en edad escolar lleguen a las aulas. 2. Que si se cierra una sede es muy difícil volver a reaperturarla porque la SED pide como mínimo 10 estudiantes para hacer ese proceso.
8	<p>Se dio por terminada la reunión a la 1:00 p.m.</p>
9	<p>Se invitó a la jornada de trabajo para el sábado 28 de febrero de 2026.</p>


11. Acciones – Tareas – Compromisos

12.

No.	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Fase Inicial del Proceso de Evaluación Periodo de desempeño laboral anual de los docentes del 1278 de 2002 año	Lisney Karina Coronel García Angélica Quintero Espinel.	A	05/01/2026 a	Todo el año escolar 2026.

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS		M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA		FECHA 03/05/2018	VERSION 9.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS		Página 4 de 6	

	2026, Elaborar y entregar el Acta de compromiso, anexo 2 y anexo5 evaluación, Cronograma, de acuerdo a las orientaciones dadas en la circular No. 019 de 28 de enero de 2026 emanada por la SED, Orientaciones para el período de desempeño laboral de docentes y directivos docentes.	Claudia Marina Angarita Martínez Yasmín Alejandra Ascanio Perez Amaide Madariaga Pino. Yenny Lorena Ortega Santiago. Nidia Rosa García Portillo.		30/11/2026	
2	Conformación de los estamentos del Gobierno Escolar y demás Instancias para la Vigencia 2026, teniendo en cuenta las orientaciones de la Circular No. 016 del 27 de enero de 2026, y su documento orientador emanados por la SED.	Docentes Orientadora Comunidad educativa Directora	A	27 de febrero de 2026	
3	Plan para la prevención de todo tipo de violencia contra niños, niñas jóvenes y adolescentes del CER El Farache para la vigencia 2026, teniendo en cuenta las orientaciones de la Directiva Ministerial No. 01 del 2022, Ley 1620 de 2013, y su decreto reglamentario 1965; emanados por el MEN.	Docentes Orientadora Directora.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
4	Armonización curricular, didáctica y pedagógica de educación en emergencia.	Docentes Orientadora Tutor PTAFI 3.0 Directora.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
5	Gestión del PEI y sus anexos: <ul style="list-style-type: none"> Manual de Convivencia, SIEE, Manual de funciones y Procedimientos, Plan de Riesgo Escolar Implementación De los C.I. 	Docentes Orientadora Tutor PTAFI 3.0 Directora.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
6	Ruta de Mejoramiento Institucional: <ul style="list-style-type: none"> Autoevaluación Institucional 2025. (D01.03.F01V.3.0). Elaborar el PMI 2026 (D02.03.F01V.5.0) Seguimiento PMI 2026 (D02.03.F2 2.0) Eficiencia Interna 2025 (D01 [1].01.F03). 	Docentes Orientadora Directora.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	En las 6 -seis- semanas de D.I. del 2026
7	Programa de Tutorías del Aprendizaje y la Formación Integral - PTAFI.3.0 como parte del proceso de acompañamiento los tutores deben	Tutor PTAFI 3.0 Robinson Ortega Serrano	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 03/05/2018	VERSION 9.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 5 de 6	


	trabajar las siguientes líneas: <ul style="list-style-type: none"> • Formación Integral • Resignificación del tiempo escolar • Armonización Curricular. • Propuesta de la Educación CRESE (Ciudadanía, Socio-Emocional, Reconciliación, Cambio Climático y por la Paz). 				
8	Formación Docente: de acuerdo con la Ley 1215 del 1994, y los lineamientos del MEN. Se insta a los directivos docentes a promover espacios de formación continua en articulación con los aliados Oferentes.	Docentes Orientadora Directora	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
9	Actualizar las carpetas y documentos anexos para el fortalecimiento de la comunidad virtual ENJAMBRE para la vigencia 2026.	Docente Amaide Madariaga Pino Directora.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
10	Realizar la respectiva entrega de cada uno de los compromisos individuales y por gestiones en las fechas estipuladas.	Docentes y Directora	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
11	Entrega de la malla curricular de grado Transición a todos los docentes de las 19 sedes del CER el Farache.	Docentes periodo de evaluación de desempeño Lisney Karina Coronel García Yenny Lorena Ortega Santiago	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.
12	Entrega de la guía de C.I. DANZAS para los grados desde Transición 0º hasta Noveno 9º atendidos en los modelos Escuela nueva y Postprimaria, para cada periodo escolares año 2026.	Docente periodo de evaluación de desempeño Angélica Docente José Trinidad Ortíz Santiago.	A	05/01/2026 a 30/11/2026	Todo el año escolar 2026.

13. Decisiones

No.	Descripción
1	Cumplir cada uno de los compromisos en las fechas previstas, para el buen funcionamiento del CER el Farache durante el año lectivo 2026.

14. Informaciones

No.	Descripción	Informante
1	1. Que en este momento la matrícula ha subido tenemos un total de 224 estudiantes matriculados, a pesar de tener sedes con muy bajo número de estudiantes, se les pide a los	Directora.

	MACROPROCESO M. GESTION DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	M03.01.F03	
	PROCESO PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA	FECHA 03/05/2018	VERSION 9.0
	SUBPROCESO REVISAR ACTOS ADMINISTRATIVOS	Página 6 de 6	

docentes hacer un casa a casa para mantener la matrícula de sus sedes educativas y el estar en constante comunicación con las Juntas de Acción Comunal para que todos los niños en edad escolar lleguen a las aulas.
2. Que si se cierra una sede es muy difícil volver a reaperturarla porque la SED pide como mínimo 10 estudiantes para hacer ese proceso.

12. Participantes

Nombre	Dependencia/cargo	Firmas
Lisney Karina Coronel García	Docente Sede el Farache	LISNEY K CORONEL
Marleny del Socorro Pallares	Docente Sede el Farache	Marleny Pallares P
Ciro Alfonso Angarita Quintero	Docente Sede el Trigo	Ciro A. Angarita Q
Jorge Guzmán Madariaga Pino	Docente Sede Ramírez	Jorge Guzmán Madariaga P.
Luz Cecilia Alfonso Bueno	Docente Sede los Pulpitos	Luz Cecilia Alfonso B
Nubia Stella Bohórquez Rodríguez	Docente Sede Cuatro Esquinas Baja	Nubia Stella Bohórquez R
Angélica Quintero Espinel	Docente Sede Altagracia	Angélica Quintero F.
Doris Rincón Rodríguez	Docente Sede El Juncal	Doris Rincón Rodríguez
Martha Cecilia Rincón Toro	Docente Sede Miracotes	Martha C Rincón
Benjamín Prado Díaz	Docente Sede la Jabonera	Benjamin Prado D
Clara Isabel Ortiz Santiago	Docente Sede Cuatro Esquinas Alta	Clara Ortiz Santiago
Claudia Marina Angarita Martínez	Docente Sede las Margaritas	Claudia M. Angarita
José Trinidad Ortiz Santiago	Docente Sede los Ranchos	Jose Trinidad Ortiz S.
Yasmín Alejandra Ascanio Perez	Docente Sede Jurisdicciones	Yasmin Alejandra Ascanio P.
Amaide Madariaga Pino	Docente Sede Jurisdicciones	Amaide Madariaga P.
Nevardo Álvarez Álvarez	Docente Sede Jurisdicciones	NEVARDO ALVAREZ A.
Nohora del Carmen Parra Díaz	Docente Sede el Limón	Nohora Parra D.
Yenny Lorena Ortega Santiago	Docente Sede Filo de San José	Yenny Lorenz Ortega S.
Gerardo Antonio Angarita Pedroza	Docente Sede el Pantano	
Eliumer García Haro	Docente Sede Estrella Baja	Eliumer Garcia Haro
Nidia Rosa García Portillo	Docente Sede Alto del Rosario	Nidia Rosa García P.
Marleny Ortiz Santiago	Docente Sede el Oso	
Nelly Johanna Sánchez Quijano	Docente Orientadora CER El Farache	Johanna Sanchez Q.
Robinson Ortega Serrano	Tutor PTAFI 3.0	

En constancia firma la directora, Especialista Ana Cecilia Angarita Contreras y se anexa las asistencias escaneadas de los docentes y se guarda en la carpeta de asistencias del CER EL FARACHE vigencia 2026.


 Esp. Ana Cecilia Angarita Contreras
 C.C. No. 27852/144 Teorama
 Directora, CER El Farache.

Nota: Firma registrada en el Libro No. 6, Folio 153 de la SED. N. de S.
Anexo 1: Firmas de la asistencia de docentes escaneada.