



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS



Gestión 2025
Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús
Gramalote, Norte de Santander.
Febrero 05 de 2026

ie_sagradorcorazondejesus@sednortedesantander.gov.co

Carrera 6 No. 9-15 Barrio Santa Rosa

Celular: 3134084837



CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN
2. MARCO ESTRATÉGICO Y FORMA DE TRABAJO
3. OBJETIVOS Y ALCANCE
4. ETAPAS DE LA ESTRATEGIA
5. ETAPAS Y ACTIVIDADES
6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2026 (VIGENCIA 2025) Y RESPONSABLES.
7. RECURSOS PROYECTADOS
8. INFORMACIÓN A PRESENTAR
9. FORMATOS E INSTRUMENTOS
10. ESTRUCTURA DE LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN
11. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN TANTO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA COMO DE LA ESTRATEGIA
12. INDICADORES DE MEDICIÓN





1. PRESENTACIÓN

En el Colegio Sagrado Corazón de Jesús, entendemos la educación como un compromiso público. Durante el año 2025, nuestra gestión se centró en la consolidación de procesos pedagógicos, la optimización de la infraestructura escolar y el fortalecimiento de la convivencia ciudadana en el marco del nuevo Gramalote.

Esta estrategia ha sido diseñada bajo tres pilares fundamentales:

1. **Transparencia Activa:** Presentamos de manera clara y detallada la ejecución del presupuesto del Fondo de Servicios Educativos (FSE), asegurando que cada peso invertido responda a las necesidades prioritarias de la institución.
2. **Participación Ciudadana:** Buscamos que padres de familia, estudiantes, docentes y la comunidad en general no sean solo espectadores, sino evaluadores críticos del impacto de nuestra gestión administrativa y académica.
3. **Mejora Continua:** Los resultados aquí expuestos sirven como brújula para ajustar nuestro horizonte institucional y elevar la calidad del servicio educativo que prestamos.

"La confianza de la comunidad es el cimiento sobre el cual construimos la excelencia académica. Rendir cuentas es honrar esa confianza".

EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

INTEGRANTE	CARGO
Deivi Jesús Bayona Ascanio	Rector
Yohanna Maldonado Obando	Coordinadora
Carlos Gerardo Galvis Carvajal	Líder Gestión Directiva
Luis Alberto Zapata	Líder Gestión Académica
Clara Noelia Villamizar Cote	Líder Gestión Administrativa y Financiera
Anyeli Jimena Hernández Rincón	Líder Gestión Comunitaria
Luis Alberto Zapata	Líder Comité de Comunicaciones y Publicidad
Celina Neira Palencia.	Líder Comité de Bienestar y Logística



2. MARCO ESTRATÉGICO Y FORMA DE TRABAJO

Forma de Trabajo

Operaremos bajo un **Modelo Colaborativo**, Se creará un "Comité de Rendición de Cuentas" liderado por la rectoría, con apoyo de los consejos Directivo y Académico. El trabajo se basará en la veracidad de los datos y el lenguaje ciudadano (claro y sencillo).

Para asegurar el éxito, dividiremos el proceso en cuatro momentos clave:

1. **Alistamiento (Recolección):** Consolidación de informes por áreas (Directiva, Académica, Administrativa y Comunitaria).
2. **Consulta Previa:** Encuestas breves a padres y estudiantes sobre qué temas les interesa profundizar (ej. alimentación escolar, resultados ICFES, infraestructura).
3. **Audiencia Pública (El Evento):** Presentación dinámica de resultados.
4. **Seguimiento:** Publicación de respuestas a inquietudes y plan de mejora.

3. OBJETIVOS Y ALCANCE

- **Objetivo General:** Informar y dialogar con la comunidad sobre la gestión directiva, académica, administrativa y comunitaria del año 2025.
- **Objetivo específicos:**
 - Fortalecer el sentido de la Educación pública y la inversión de los recursos de gratuidad.
 - Visualizar la legitimidad de la institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote Norte de Santander.
 - Facilitar el ejercicio del control social a la gestión de los procesos educativos en favor de la prestación de un servicio educativo de alta calidad.



- **ALCANCE DE LA ESTRATEGIA**

La rendición de cuentas es una oportunidad para que la sociedad evidencie los resultados en la gestión de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús de acuerdo con el horizonte institucional para realizar la entrega efectiva de bienes y servicios orientados a satisfacer las necesidades de la comunidad educativa de la Institución Sagrado Corazón de Jesús.

Abarca desde la ejecución del presupuesto del Fondo de Servicios Educativos (FSE) hasta el impacto de los proyectos pedagógicos transversales.

4. ETAPAS DE LA ESTRATEGIA

1. Planear (La Preparación)

En esta fase, el colegio define qué va a informar y cómo va a medir su éxito durante el proceso de rendición de cuentas, Es el diseño de la hoja de ruta.

2. Ejecutar (La Gestión)

Es la puesta en marcha de lo planeado. Aquí es donde el Colegio Sagrado Corazón de Jesús desarrolla su actividad diaria y recolecta la evidencia.

3. Verificar (La Evaluación)

Esta es la etapa central de la rendición de cuentas. Se comparan los resultados obtenidos contra lo que se prometió al inicio.

4. Actuar (La Mejora)

Basándose en lo que se verificó, el colegio toma decisiones para cerrar las brechas y mejorar para el siguiente año.



5. ETAPAS Y ACTIVIDADES

Etapa	Actividad Clave	Responsable
Planear	Definición de fechas, presupuesto y diseño de instrumentos de recolección.	Rector y equipo de rendición de cuentas
Ejecutar	Recolección de datos, redacción del informe de gestión y convocatoria a la audiencia.	Coordinadora y comité de RC.
Verificar	Realización de la Audiencia Pública y aplicación de encuestas de evaluación.	Comité de Rendición
Actuar	Elaboración del Plan de Mejoramiento a partir de las sugerencias ciudadanas.	Rectoría

6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 2026 (VIGENCIA 2025)

Actividad	Fecha Estándar	Responsable
Conformación del CTCRC y cronograma	15 al 20 de enero	Rectoría
Recolección y consolidación de datos	21 de enero al 5 de feb.	Líderes de Gestión
Publicación previa del informe (Web/Cartelera)	Feb 6 - Feb 12	Comunicaciones
Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Feb 24	Rector y comité de RC
Evaluación y sistematización de resultados	Mar 02 - Mar 10	Comité de RC-



7. RECURSOS PROYECTADOS

- **Humanos:** Equipo directivo, personal administrativo y apoyo logístico.
- **Tecnológicos:** Plataforma institucional, redes sociales.
- **Financieros:** Rubro de "Impresos y Publicaciones" del FSE para folletos informativos y papelería.

8. INFORMACIÓN A PRESENTAR

Gestión Directiva: ENFOQUE: Liderazgo institucional, seguridad de los activos y cumplimiento legal.

Gestión Académica: ENFOQUE: Dotación pedagógica, ayudas educativas, tecnologías de información y proyectos transversales.

Gestión Administrativa y Financiera: Enfoque: Soporte técnico, servicios contables, mantenimiento de la planta física y suministros de operación.

Gestión Comunitaria: Enfoque: Uso del tiempo libre, cultura, deporte y bienestar estudiantil.

9. FORMATOS E INSTRUMENTOS

- **Matriz de Consolidación:** Cuadros de Excel para informar presupuesto, (Ingresos, egresos, situación de tesorería, Informe de Gestión Cuentas por pagar, pólizas del establecimiento educativo).
- **Formato de Preguntas:** Buzón físico y virtual previo a la audiencia para recolectar inquietudes de la comunidad.



10. ESTRUCTURA DE LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

PRIMERO: Adopción de la Metodología y Reglamento Interno de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas: Adoptar la metodología para la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús, del municipio de Gramalote Norte de Santander, correspondiente a la vigencia 2025.

SEGUNDO: Realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas: El Rector de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote, Norte de Santander, desarrollará la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas correspondiente a la vigencia 2025, en el primer trimestre del año lectivo 2026, precedida de una amplia difusión a través de medios virtuales y/o digitales y apoyados de los medios masivos de comunicación.

TERCERO: Contenido de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas: La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús, del municipio de Gramalote, Norte de Santander, deberá contener:

1. Rendición de cuentas financieras sobre la ejecución del presupuesto correspondiente a la vigencia 2025.
2. Rendición de cuentas de gestión, socializando lo que se ejecutó del presupuesto correspondiente a la vigencia 2025, en procura de atender las necesidades de la Comunidad Educativa.
3. Presentación de las metas e indicadores de resultados, en términos de cantidad, calidad, costos y oportunidad.

CUARTO: Organización y Realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas: La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote, Norte de Santander, correspondiente a la vigencia 2025, se desarrollará siguiendo los siguientes pasos:

1. Alistamiento institucional.
2. Divulgación
3. Organización logística.
4. Convocatoria.
5. Desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. Presentación del informe de gestión por parte del rector Mg. Deivi Jesús Bayona Ascanio y líderes de gestión.
6. Inscripción y radicación de preguntas, propuestas y/o sugerencias.

ie_sagradocorazondejesus@sednortedesantander.gov.co

Carrera 6 No. 9-15 Barrio Santa Rosa

Celular: 3134084837



7. Respuesta a las preguntas, propuestas y/o sugerencias presentadas por los asistentes a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
8. Evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
9. Conclusiones

QUINTO: Realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, Metodología y/ o Reglamento Interno: El Rector de Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote Norte de Santander **Mg. Deivi Jesús Bayona Ascanio**, presentará el informe financiero de la ejecución del presupuesto asignado a la vigencia 2025, socializando lo que se ha ejecutado, en procura de atender las necesidades de la Comunidad Educativa y presentará las metas e indicadores de resultados, en términos de cantidad, calidad, costos y oportunidad, siguiendo la metodología que se describe a continuación:

1. Los organizadores de la Audiencia, suministrarán a la Comunidad Educativa, Invitados especiales y Ciudadanía en general:
 - ❖ Formato para las preguntas, propuestas y/o sugerencias.
 - ❖ Formato de evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
2. La Audiencia Pública será precedida por la Señor Rector de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote, Norte de Santander.
3. Se invitarán y participarán como testigos del evento:
 - ❖ Delegado y/o Representante de la Secretaría de Educación Departamental.
 - ❖ Delegado de alcaldía municipal
 - ❖ Consejo Directivo de la Institución.
 - ❖ Representantes de Padres de Familia de Institución Educativa Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote Norte de Santander ❖ Personero(a) Estudiantil de la Institución.
 - ❖ Contralor(a) Escolar de la Institución.
 - ❖ Representantes de los Estudiantes.
4. Intervención del Señor Rector de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús del municipio de Gramalote Norte de Santander, Mg. Deivi Jesús Bayona Ascanio, para presentar el informe de Rendición de Cuentas correspondiente a la Vigencia 2025.
5. Tiempo límite de la audiencia pública: Dos (2) horas.
6. Intervención de la comunidad educativa, invitados especiales y/o ciudadanía en general: El equipo relator leerá las preguntas, inquietudes y/o sugerencias



presentadas por los asistentes a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, a las cuales se le dará la correspondiente respuesta.

7. Cierre de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas:

- 7.1. Conclusiones.
- 7.2. Evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.
- 7.3. Intervención de un delegado de la Secretaría de Educación Departamental.

Momentos de la Audiencia:

1. Apertura: Saludo, presentación de la agenda y explicación de la metodología de la ejecución de la audiencia.
2. Presentación de informes
3. Participación de organizaciones.
4. Exposición de inquietudes de la comunidad y respuesta del señor Rector.
5. Evaluación del evento.
6. Cierre en el que se dan las conclusiones del evento



11. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN TANTO DE LA AUDIENCIA PÚBLICA COMO DE LA ESTRATEGIA

Instrumentos de evaluación audiencia Pública:

Por Favor seleccione solo una respuesta:	
1. ¿Cómo se enteró de la realización de la audiencia pública de rendición de cuentas?	a. Prensa b. Redes Sociales c. Invitación directa d. Otro ____ ¿Cuál? ____
2. El contenido de la información presentada fue:	a. Excelente b. Satisfactoria c. Poco satisfactoria
3. Los temas tratados en la audiencia pública de rendición de cuentas fueron discutidos de manera:	a. Profunda b. Moderadamente Profunda c. Superficial
4. Después de haber tomado parte de esta audiencia Pública de rendición de cuentas, considera que su participación fue:	a. Muy importante b. Importante c. Sin importancia
5. Cree usted que la audiencia pública de rendición de cuentas se desarrolló de manera:	a. Excelentemente organizada b. Muy bien organizada c. Regularmente organizada d. Mal organizada
6. ¿Qué temas considera necesarios sean incluidos en futuras rendiciones de cuentas?	a. _____ b. _____
Recomendaciones: <hr/>	



--

Instrumento de evaluación estrategia:

Evaluación Estrategia Rendición de Cuentas													
Etapa	Acciones	Indicador de Evaluación	Escala de Ejecución										
			0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Planear	Sensibilización	Imágenes: folletos, carteleras, publicaciones, etc. Capacitación: invitación o convocatoria, listado de asistencia											
	Conformación el equipo de trabajo	Acta de conformación											
	Autodiagnóstico inicial	Dentro del informe captura de imagen Anexar Formato Excel											
	Definición de reto	Meta definida											
	Diseño de la estrategia	Documento estrategia rendición de cuentas (captura de la publicación)											
	Definición de ejes temáticos e indicadores	Listado de ejes temáticos seleccionados e Indicadores Listado de interlocutores y tema											
	Identificación de interlocutores												



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008282 DEL 19 DE AGOSTO DE 2025
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

		Autodiagnóstico final Análisis de resultados Análisis comparativo autodiagnóstico inicial y Final																		
Actuar	Respuestas a inquietudes de la comunidad educativa y ciudadanía	Preguntas y respuesta otorgadas Captura el envío o publicación del documento evidenciando la fecha Plan de acción Formato diligenciado																		
Hacer (Ejecutar)	Recolección, análisis y sistematización de información Elaboración y publicación de cuentas Informe rendición de cuentas Organización logística Divulgación Convocatoria Realización Audiencia Pública	Captura publicación informe rendición de cuentas Hoja de ruta u organización, de la audiencia y designación de responsables Imagen de la publicación Publicación e imagen de la convocatoria Fotos																		
	Elaboración y Publicación de Informe audiencia pública Rendición de Cuentas	Captura de la publicación del informe																		
Verificar	Análisis de resultados evaluación audiencia pública Análisis de resultados evaluación estrategia de rendición de cuentas	Imagen del formulario utilizado Análisis de resultados con su respectiva gráfica																		



ie_sagradorazondejesus@sednortedesantander.gov.co

Carrera 6 No. 9-15 Barrio Santa Rosa
Celular: 3134084837



12. Definición De Indicadores Para La Medición De La Ejecución.

Para saber si nuestra estrategia fue exitosa, utilizaremos los siguientes indicadores:

Indicadores de Proceso (Ejecución)

- **Cumplimiento del Cronograma:** (Actividades ejecutadas / Actividades planeadas)
- **Convocatoria:** Número de asistentes vs. número de invitados.

Indicadores de Impacto (Resultados)

- **Índice de Satisfacción:** Promedio de calificación otorgado por la audiencia en la encuesta.
- **Efectividad en Respuestas:** (Inquietudes resueltas en el acto / Total de inquietudes recibidas)
- **Transparencia:** Número de hallazgos o peticiones posteriores a la audiencia.

Mg. Deivi Jesús Bayona Ascanio
Rector I.E.Col. Sagrado Corazón De Jesús.
Gramalote, Norte de Santander.