

Plan Operativo de Acción (POA) - Semanas de Desarrollo Institucional 2026

Objetivo General: Planificar, organizar y evaluar las gestiones institucionales para el año lectivo 2026 a través de la actualización del PEI, el ajuste de los planes de estudio y la revisión de procesos administrativos y convivenciales, asegurando la calidad del servicio educativo y el cumplimiento de los lineamientos departamentales.

ASUNTO	ACTIVIDADES	RECURSOS	FECHA	RESPONSABLE
Cobertura y Matrícula (PAE/SIMAT)	Realizar la marcación y caracterización de beneficiarios PAE según matrícula 2024 y cobertura asignada. Responder a hallazgos de auditoría SIMAT (duplicados).	Plataforma SIMAT, formato de focalización, acta de Comité CAE y Anexo 13A.	05 al 08 de enero de 2026.	Directora, y responsable de SIMAT.
Calidad: Evaluación de Desempeño.	Entregar protocolos de evaluación de desempeño laboral 2025 y periodo de prueba con firmas originales	Protocolos de evaluación Decreto 1278, constancias de notificación.	Hasta el 30 de enero de 2026.	Directora, Docentes.
Calidad Autoevaluación y Eficiencia.	Diligenciar la autoevaluación institucional 2025 (Formato D01.03.F03) y el reporte de eficiencia interna (Formato D01.01.F03).	Formatos institucionales SED y plataforma Enjambre	05 al 18 de enero de 2026	Directora y docentes.
Sistema Institucional de Evaluación (SIEE)	Revisar, socializar y adoptar modificaciones al SIEE por parte del Consejo Directivo. Divulgar procedimientos de reclamación.	Orientaciones SIEE (MEN), Decreto 1075	05 al 18 de enero de 2026	Directora, docentes y Consejo Directivo.
PEI, Centros de Interés y Modelos Flexibles	Ajustar o resignificar el PEI incorporando la estrategia de Centros de Interés y visibilizando Modelos Educativos Flexibles.	Guía 34, orientaciones del MEN y plataforma Enjambre	05 al 18 de enero de 2026	Directora y Consejo Directivo.
Convivencia Escolar y SIUCE	Elaborar el Plan de Prevención de violencias contra NNAJ. Implementar obligatoriamente el sistema SIUCE.	Directiva Ministerial 01 de 2022, Ley 1620 y SIUCE.	05 al 18 de enero de 2026.	Comité de Convivencia y directora.
Actualización del Manual de Convivencia	Ajustar el manual bajo un enfoque restaurativo, incluyendo lectura de contexto y tipología de situaciones (I, II, III)	Documento Orientador de Prácticas Restaurativas, Ley 1620.	05 al 18 de enero de 2026.	Directora y estamentos del gobierno escolar.
Proyectos Transversales y Formación	Articular los Proyectos Pedagógicos Transversales (PPT) al PEI y organizar espacios de formación docente y trabajo colaborativo.	Guía 39, materiales "Aprender a Vivir Juntos" y aliados ofertantes.	05 al 18 de enero de 2026.	Directora, docentes y equipos de trabajo.
Cátedras: Paz, Afro y Emprendimiento	Incorporar obligatoriamente la Cátedra de la Paz, temáticas de Afrocolombianidad y Cultura del Emprendimiento en el plan de estudios.	Ley 1732, Ley 70 de 1993, Guía 39 del MEN.	05 al 18 de enero de 2026.	Docentes de Ciencias Sociales y Ética.

Proyectos Pedagógicos Productivos (PPP)	Formalizar el registro de PPP mediante el formato de caracterización o diagnóstico 2.0	Enlaces de diagnóstico 2.0 y carpetas en Google Drive	05 al 18 de enero de 2026.	Directora y docentes de áreas transversalizadas.
Educación Artística y Cultural.	Programar acciones para la Semana Internacional de la Educación Artística (mayo) e identificar proyectos de comunicación escolar.	Formulario de caracterización, metas del Plan de Desarrollo.	05 al 18 de enero de 2026	Directora, docentes y equipos de trabajo.
Formación Docente y Enjambre.	Organizar espacios de formación continua y cargar toda la documentación institucional ajustada en la plataforma Enjambre.	Comunidad Virtual Enjambre, aliados ofertantes	05 al 18 de enero de 2026	Directora, docentes y equipos de trabajo.
Educación Inicial (Abriendo Caminos)	Priorizar matrícula de prejardín, jardín y transición en SIMAT. Planear estrategias de acogida y bienestar.	Circular 031 del MEN, recursos de Colombia Aprende.	05 al 18 de enero de 2026.	Docentes de grupo preescolar y Directora.
Gestión Financiera (FSE)	Solicitar adiciones presupuestales, elaborar actas de Consejo Directivo y definir el plan de compras.	Ejecuciones de ingresos/gastos, extractos bancarios, plan de compras.	Primer trimestre de 2026 (Planeación en enero).	Directora y Pagador(a).

FLORINDA MORENO GAMBOA

Directora