

INFORME EJECUTIVO
1ª y 2ª SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
2026

INTEGRANTES

MARIA EMMA GARCÍA MANZANO
ALBA YANETH SANGUINO

INTRODUCCIÓN

Este informe ejecutivo tiene como finalidad presentar de manera detallada las actividades realizadas durante la primera semana de trabajo institucional, comprendida de los días comprendidos entre el 05 al 18 de enero de 2026., El decreto 1075 (26/05/2015) expedido por el Ministerio de Educación Nacional en su artículo 2.4.3.2.4., define el concepto relacionado con las actividades de desarrollo institucional, para ello expresa: "Es el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional circular no. 267 del 28 de noviembre de 2025 de la sed: orientaciones para la 1ª semana de desarrollo institucional del 05 al 18 de enero de 2026.

En esta primera fase del desarrollo institucional, el Instituto Técnico Agropecuario Juan Frío enfocó su labor Desarrollar actividades según (DECRETO 1075 DEL 26 DE MAYO DE 2015. ART. 2.4.3.2. 4:). En atención a las orientaciones establecidas por la Secretaría de Educación mediante la circular no. 267 del 28 de noviembre de 2025, la institución se dispone a desarrollar la 1ª Semana de Desarrollo Institucional, comprendida entre el 05 al 18 de enero de 2026., con el propósito de garantizar el inicio del año lectivo 2026 y su proyección organizada con vigencia 2026. Inicialmente, se socializarán las orientaciones de la Circular y se presentará la propuesta del Plan Operativo de Acción para estas semanas, junto con las directrices para el desarrollo de cada una de las actividades programadas.

Dentro de las acciones académicas se realizará Desarrollar actividades de formulación, elaboración, evaluación, revisión o ajustes y seguimiento al Proyecto Educativo Institucional, al Plan de Estudios, a la Evaluación Institucional Anual y actividades investigativas, de actualización Pedagógica y otras, y la revisión de la documentación cargada en la Plataforma Enjambre.

Se realizará la Revisión y actualización el plan prevención todo tipo de violencia contra NNJA, Ruta integral en caso de violencia sexual contra estudiantes. Elaborar PMI 2026.Actualizar PPP según orientaciones de la SED en la Circular 267 del 28-nov-2025.Efectuar ajustes al Manual de convivencia, SIEE, Manual de funciones, Manual de procedimientos y Plan de gestión del riesgo. Hacer ajustes a los PPT 2026. Se avanzará en el cargue de información en Humano en Línea y en Enjambre.

Finalmente, revisar y actualizar cierre presupuestal, inventarios y presupuesto 2026. Socializar avances del PMI 2026.Organizar estrategia de rendición de cuentas ITAJF 2025.Realizar trabajo de organización y planeación por áreas y asignaturas. Preparar Estrategia de rendición de cuentas 2025

JUSTIFICACIÓN

La 1ª Semana de Desarrollo Institucional es un espacio indispensable para garantizar el inicio y la preparación organizada de la vigencia 2026 en el I.E ITA Juan Frío. En cumplimiento de la circular no. 267 del 28 de noviembre de 2025, durante esta semana se consolidan procesos académicos, administrativos y pedagógicos la elaboración, evaluación, revisión o ajustes y seguimiento al Proyecto Educativo Institucional, al Plan de Estudios, a la Evaluación Institucional Anual y actividades investigativas, de actualización Pedagógica y otras en coordinación con otras instituciones que incidan directa o indirectamente en la prestación del Servicio Educativo.

Asimismo, el cargue de información en las plataformas oficiales, la continuidad del proceso de matrícula y la organización institucional. Estas acciones justifican la importancia de este espacio para fortalecer la gestión escolar y proyectar de manera efectiva el inicio del año lectivo 2026.

OBJETIVOS

GENERAL

Desarrollar actividades de formulación, elaboración, evaluación, revisión o ajustes y seguimiento al Proyecto Educativo Institucional, al Plan de Estudios, a Evaluación Institucional Anual y actividades investigativas, de actualización Pedagógica y otras en coordinación con otras instituciones que incidan directa o indirectamente en la prestación del Servicio Educativo.

ESPECÍFICOS

- ✚ Socializar la Circular No. 267 del 28 de noviembre de 2025 de la SED: Orientaciones para las Semanas de Desarrollo Institucional de enero de 2026.
- ✚ Presentar la propuesta del Plan de trabajo para las dos semanas de desarrollo institucional de enero de 2026.
- ✚ Hacer orientaciones generales por parte de directivos docentes.
- ✚ Efectuar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025.
- ✚ Revisar y actualizar el plan prevención todo tipo de violencia contra NNJA, Ruta integral en caso de violencia sexual contra estudiantes.
- ✚ Elaborar PMI 2026.
- ✚ Actualizar PPP según orientaciones de la SED en la Circular 267 del 28-nov-2025.
- ✚ Efectuar ajustes al Manual de convivencia, SIEE, Manual de funciones, Manual de procedimientos y Plan de gestión del riesgo.
- ✚ Hacer ajustes a los PPT 2026.
- ✚ Revisar y actualizar la Ruta de acompañamiento de la Estrategia de Transformación de la Media.
- ✚ Proyectar actividades a desarrollar para la Semana Internacional de la Educación Artística y Cultural (25 al 29 may-2026).
- ✚ Avanzar en el proceso de matrícula: búsqueda de estudiantes, diligenciar, registrar, caracterizar población vulnerable y estrategias de permanencia; y actualizar SIMAT y SIMPADE, marcar beneficiarios PAE y focalizar niños y niñas para Primera Infancia.
- ✚ Socializar la evaluación final de las áreas académicas año lectivo 2025.
- ✚ Socializar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025.
- ✚ Socializar el calendario académico institucional 2026.
- ✚ Orientar y organizar actividades de inducción 2026.
- ✚ Entregar asignación académica 2026.
- ✚ Hacer ajustes al PEI y a documentos anexos.
- ✚ Revisar y actualizar cierre presupuestal, inventarios y presupuesto 2026.
- ✚ Socializar avances del PMI 2026.
- ✚ Organizar estrategia de rendición de cuentas ITAJF 2025.
- ✚ Realizar trabajo de organización y planeación por áreas y asignaturas.
- ✚ Preparar Estrategia de rendición de cuentas 2025.
- ✚ Revisar conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Escolar y el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar -SIUCE-
- ✚ Aprobar y adoptar por parte del consejo académico y del consejo directivo el documento PEI, anexos y calendario académico 2026.
- ✚ Revisar evaluación de docentes Decreto 1278 de 2002.
- ✚ Organizar y hacer cargue de documentos en la Plataforma virtual Enjambre.



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

ACTA PRIMERA SEMANA INSTITUCIONAL 2026

Consecutivo:	001	Fecha:	05	Enero	2026
Asunto:	<ul style="list-style-type: none">• Socialización de la Circular No. 267 del 28 de noviembre de 2025 de la SED.• Socialización del plan de trabajo para las dos primeras semanas de desarrollo institucional de 2026.• Orientaciones generales.				
Lugar:	Casita virtual				
Redactada por:	Yuddy Lorena Díaz Gélvez				
	Miryan Pallares				
Asistentes	Nombre	Cargo			
	Pbro. Jose Alejo Gelves Vega	RECTOR			
	Rivas Avarez Heberto Gabriel	COORDINADOR			
	Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	DOCENTE ORIENTADOR			
	Castellano Sanabria Emyly Geraldine	DOCENTE			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	DOCENTE			
	Avendaño Suescun Miriam Sula	DOCENTE			
	Benavides Gómez Leonardo	DOCENTE			
	Daza Parada Gladis Omaira	DOCENTE			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	DOCENTE			
	García Manzano María Emma	DOCENTE			

Carrera 4 No. 4-74 Vía principal corregimiento Juan Frito
E- mail: itagropecuariojuanfrito@yahoo.es



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN

Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023

DANE 254874000967 NIT 807001331-5

	Yañez Ravelo Piedad Alondra	DOCENTE	
Convoca	Pbro. Jose Alejo Gelves Vega	RECTOR	
Ausentes	Nombre	Motivo	
NA	NA	NA	
Objetivos:	<ul style="list-style-type: none">• Socialización de la Circular No. 267 del 28 de noviembre de 2025 de la SED.• Socialización del plan de trabajo para las dos primeras semanas de desarrollo institucional de 2026.• Orientaciones generales.		
Resumen:	Bienvenida año lectivo 2026, socialización planes de trabajo y orientaciones generales para el nuevo año escolar.		
Desarrollo puntos a tratar	<p>Los directivos docentes dan la bienvenida a todo el personal y agradecen su compromiso con la educación, un servicio público fundamental para manejar los destinos de nuestro país.</p> <p>Seguidamente, se realiza una oración de reflexión a cargo de la docente Leidy Alarcón. A continuación, se procede con la socialización de la Circular No. 267 del 28 de noviembre de 2025 de la Secretaría de Educación Departamental.</p> <p>Del mismo modo, se realiza la socialización del plan de trabajo para las dos primeras semanas de desarrollo institucional del año 2026.</p> <p>Finalmente, se dan orientaciones generales y se realizan algunos acuerdos para el trabajo de la primera y segunda semana institucional correspondiente al año lectivo 2026.</p>		
Participantes			
Nombre	Cargo	No. Identificación	Firma
Pbro. Jose Alejo Gelves Vega	RECTOR		
Rivas Avarez Heberto Gabriel	COORDINADOR	13.268.851	
Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	DOCENTE ORIENTADOR	83237388	

Carrera 4 No. 4-74 Vía principal corregimiento Juan Frío

E- mail: itagropecuariojuanfrio@yahoo.es



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Carrera 4 No. 4-74 Vía principal corregimiento Juan Frío
E- mail: itagropecuariojuanfrio@yahoo.es



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

ACTA DE REUNIÓN – 1ERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Consecutivo:	02	Fecha:	6	01	2026
Asunto:	1ª SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2024				
Lugar:	Casita Virtual - Sala de Profesores				
Redactada por:	Betsabeth Rojas – Leonardo Benavides				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	José Alejo Gelves Vega	Rector			
	Rivas Alvarez Heberto Gabriel	Coordinador			
	Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Orientador Escolar			
	Emily Gerardin Castellanos Sanabria	Tutora PTA			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente			
	Benavides Gómez Leonardo	Docente			
	Daza Parada Gladis Omaira	Docente			
	Díaz Gelvez Yuddy Lorena	Docente			
	García Manzano María Emma	Docente			
	Garnica Villamizar Sandra	Docente			
	Leal De Castellanos Nora Ida	Docente			
	León González Inés	Docente			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente			
	López Garavito Rosio Pilar	Docente			
	Pallares Ramírez Myryan Del Socorro	Docente			
	Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente			
	Pedraza Zorrilla Alix	Docente			
	Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente			
	Rojas Ortega María Betsabe	Docente			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente			
	Sanabria Pérez Esmeralda	Docente			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente			
	Silva Pérez Julee Viviana	Docente			
	Torres Rodríguez Esleyder	Docente			
	Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente			
	Vera Sierra Cristian Javier	Docente			
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente				
Ausentes	Convoca				
	Nombre	Motivo			



Resumen:	Objetivos:
	<ol style="list-style-type: none">1. Efectuar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025. 5.2. Revisar y actualizar el plan prevención todo tipo de violencia contra NNJA, Ruta integral en caso de violencia sexual contra estudiantes.
	Puntos a tratar:

<ol style="list-style-type: none">1. Saludo Oración – Reflexión2. Autoevaluación institucional 20253. Presentación del proceso de autoevaluación del año lectivo 2025.4. Análisis de resultados por áreas de gestión.5. Identificación de fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora.6. Definición de acciones de mejora y responsables.7. Actualización del Plan de Prevención de Violencias8. Revisión del Plan de Prevención de todo tipo de violencia contra NNJA.9. Actualización de la Ruta Integral de atención en casos de violencia sexual contra estudiantes.10. Ajustes a protocolos de actuación, reporte y acompañamiento.11. Estrategias de socialización y capacitación a la comunidad educativa.12. Subir a Drive documentos construidos y/o actualizados.13. Hacer cargue de documentos actualizados en la plataforma virtual Enjambre.

Desarrollo puntos a tratar	
1.	Se dio inicio a la reunión con un saludo fraternal y una oración–reflexión dirigida por la docente Alix Pedraza , quien, con palabras de fe y esperanza, encomendó la jornada en manos de Dios. Fue un espacio cargado de espiritualidad y motivación que permitió al equipo docente y directivo docente fortalecer su unión, renovar su compromiso institucional y disponerse con entusiasmo para el desarrollo de las actividades programadas.
2.	Autoevaluación Institucional 2025 Se dio inicio al punto con la presentación del proceso de Autoevaluación Institucional correspondiente al año lectivo 2025, el cual tuvo como objetivo valorar el desempeño de la institución en las diferentes áreas de gestión, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional y el Proyecto Educativo Institucional. Presentación del proceso de autoevaluación Las diferentes Gestiones expusieron la metodología utilizada para la autoevaluación, se explicó que este proceso permitió obtener una visión integral del funcionamiento institucional durante el año lectivo 2025. Análisis de resultados por áreas de gestión Se proyecta la socializaron los resultados obtenidos en las áreas de gestión directiva, académica, administrativa y comunitaria. Se evidenciaron avances significativos en el fortalecimiento de los procesos pedagógicos, la organización institucional y la participación

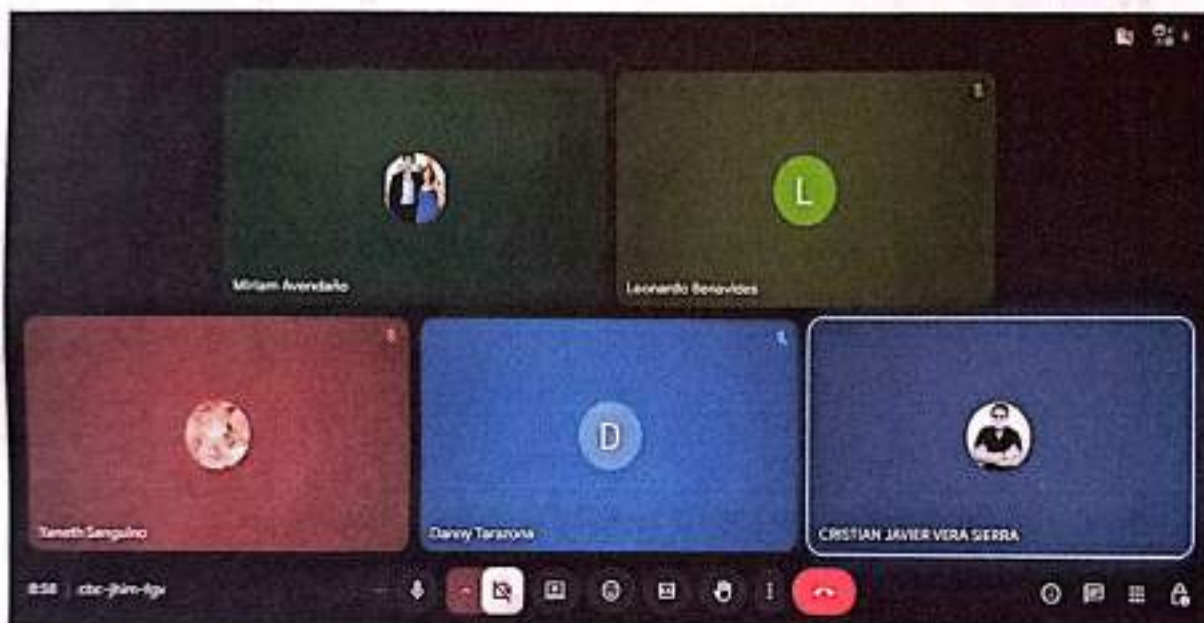


Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1					
2					

Participantes			
Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
José Alejo Gelves Vega	Rector	13-413-406	
Rivas Alvarez Heberto Gabriel	Coordinador	13-268-851	
Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Orientador Escolar	80237288	
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60-450-596	
Emily Gerardin Castellanos Sanabria	Tutora PTA	1092357373	
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente	51587374	
Benavides Gómez Leonardo	Docente	88120305	
Daza Parada Gladis Omaira	Docente	27737-497	
Díaz Gelvez Yuddy Lorena	Docente	104221608	
García Manzano María Emma	Docente	60383386	
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60397689	
Leal De Castellanos Nora Ida	Docente	2782-604	
León González Inés	Docente	37-271-422	
Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	37-326-044	
López Garavito Rosio Pilar	Docente	6032391	
Pallares Ramírez Myryan Del Socorro	Docente	37-366-489	
Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente	1348-8846	
Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	2789291	
Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente	1090396910	
Rojas Ortega María Betsabeth	Docente	37195353	
Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254724	
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409147	
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	27806172	
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37292671	
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88-263649	
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88-221227	
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	1090178370	
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60370575	



FOTOGRAFÍAS DE EVIDENCIAS





INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

ACTA DE 003

Consecutivo:	003	Fecha:	7	01	2026
Asunto:	Primera semana de desarrollo institucional				
Lugar:	Virtual Google meet				
Redactada por:	Inés León González Cristian Javier Vera Sierra				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	Rivas Álvarez Heberto Gabriel	Coordinador			
	Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Docente orientador			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente			
	Benavides Gómez Leonardo	Docente			
	Daza Parada Gladys Omaira	Docente			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	Docente			
	García Manzano María Emma	Docente			
	Garnica Villamizar Sandra	Docente			
	Leal de Castellanos Nora Ida	Docente			
	León González Inés	Docente			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente			
	López Garavito Rosio Pilar	Docente			
	Pallares Ramírez Myryan del Socorro	Docente			
	Pallares Quintero Tomás Alfonso	Docente			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente			
	Pedraza Zorrilla Alix	Docente			
	Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente			
	Rojas Ortega María Betsabé	Docente			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente			
	Sanabria Pérez Esmeralda	Docente			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente			
	Silva Pérez Julee Viviana	Docente			
	Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente			
	Torres Rodríguez Esleyder	Docente			
	Vera Sierra Cristian Javier	Docente			
Yáñez Ravelo Piedad Alondra	Docente				
Castellanos Sanabria Emyly Gerardin	Docente PTA				
Convoca	Pbro. Jose Alejo Gelves Vega				
Ausentes	Nombre	Motivo			

Resumen:	Objetivos:
	1. Elaborar PMI 2026. 2. Actualizar PPP según orientaciones de la SED en la Circular 267 del 28-nov-2025.
	Puntos a tratar:



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
 Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
 DANE 254874000967 NIT 807001331-5

	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del PMI 2026 • Actualización de los PPP según orientaciones de la SED en la Circular 267 del 28-nov-2025.
--	--

Desarrollo puntos a tratar	
1.	Elaboración del PMI 2026 Los docentes se reunieron por equipos de área de gestión para elaborar el PMI 2026 según formato, estableciendo objetivos, metas, nombre del indicador, frecuencia de medición, acciones, recursos, fecha de inicio y finalización y responsables.
2.	Actualización de los PPP según orientaciones de la SED en la Circular 267 del 28-nov-2025. Los jefes y docentes del área técnica revisaron las orientaciones de la SED en la Circular 267 y acordaron modificaciones a los proyectos existentes y establecieron nuevas propuestas.

Acciones – Tareas – Compromisos					
N°	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Subir al DRIVE el trabajo realizado en la jornada	Líder del grupo	M	7/01/2026	7/01/2026

Participantes			
Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
Rivas Álvarez Heberto Gabriel	Coordinador	13.268.851	<i>[Firma]</i>
Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Docente orientador	38237333	<i>[Firma]</i>
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60450596	<i>[Firma]</i>
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente	51587379	<i>[Firma]</i>
Benavides Gómez Leonardo	Docente	88130305	<i>[Firma]</i>
Daza Parada Gladys Omaira	Docente	27737.491	<i>[Firma]</i>
Diaz Gelves Yuddy Lorena	Docente	1094246648	<i>[Firma]</i>
García Manzano María Emma	Docente	60383386	<i>[Firma]</i>
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60397689	<i>[Firma]</i>
Leal de Castellanos Nora Ida	Docente	27.877.604	<i>[Firma]</i>
León González Inés	Docente	37.796427	<i>[Firma]</i>



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	66322391	Peey
López Garavito Rosio Pilar	Docente	37-326 044	eladia lbo
Pallares Ramírez Myryan del Socorro	Docente	31-366 489	Myryan P.R
Pallares Quintero Tomás Alfonso	Docente	13'488846	Tomás
Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	Ciro
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	27789291	Alix Pedraza
Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente	1090396910	Jessica Rojas Niño
Rojas Ortega María Betsabé	Docente	37195353	María
Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254724	Ángel
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409141	Esmeralda
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	27801172	Alba
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37.292.671	Julee U. SILVA P.
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88.221.778	Danny
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88.263.649	Esleyder
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	1090178376	Cristian
Yáñez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60370515	Piedad
Castellanos Sanabria Emyly Gerardin	Docente PTA	1092357373	Emyly Castellanos

José Alejandro Gelvez Vgo. Rector

13473406.



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GESTIÓN COMUNITARIA





ACTA DE SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Consecutivo:	004	Fecha:	08	ENERO	2026
Asunto:	Ajustes: Manual de convivencia, SIEE, Manual de funciones, Manual de procedimientos y Plan de gestión del riesgo				
Lugar:	Varios				
Redactada por:	Emyly Gerardin Castellanos Sanabria Jessica Yilliam Rojas Niño				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	Rivas Álvarez Heberto Gabriel	COORDINADOR			
	Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	DOCENTE ORIENTADOR			
	Castellanos Sanabria Emyly Gerardine	DOCENTE PTA			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	DOCENTE			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	DOCENTE			
	Benavides Gómez, Leonardo	DOCENTE			
	Daza Parada Gladis Omaira	DOCENTE			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	DOCENTE			
	García Manzano María Emma	DOCENTE			
	Garnica Villamizar Sandra	DOCENTE			
	Leal de Castellano Nora Ida	DOCENTE			
	León González Inés	DOCENTE			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	DOCENTE			
	López Garavito Rosío Pilar	DOCENTE			
	Pallares Quintero Tomas Alfonso	DOCENTE			
	Pallares Ramírez Miriam del Socorro	DOCENTE			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	DOCENTE			
	Pedraza Zorrilla Alix	DOCENTE			
	Rojas Niños Jessica Yilliam	DOCENTE			
	Rojas Ortega María Betsabé	DOCENTE			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	DOCENTE			
	Sanabria Pérez Esmeralda	DOCENTE			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	DOCENTE			
	Silva Pérez Julee Viviana	DOCENTE			
Tarazona Rivera Danny Miguel	DOCENTE				
Torres Rodríguez Esleyder	DOCENTE				
Vera Sierra Cristian Javier	DOCENTE				
Yañez Ravelo Piedad Alondra	DOCENTE				
Convoca	Rector. Pbro. José Alejo Vera	Gelves			
	Nombre	Motivo			



ACTA DE SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Consecutivo:	004	Fecha:	08	ENERO	2026
Asunto:	Ajustes: Manual de convivencia, SIEE, Manual de funciones, Manual de procedimientos y Plan de gestión del riesgo				
Lugar:	Varios				
Redactada por:	Emyly Gerardin Castellanos Sanabria Jessica Yilliam Rojas Niño				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	Rivas Álvarez Heberto Gabriel	COORDINADOR			
	Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	DOCENTE ORIENTADOR			
	Castellanos Sanabria Emyly Gerardine	DOCENTE PTA			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	DOCENTE			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	DOCENTE			
	Benavides Gómez, Leonardo	DOCENTE			
	Daza Parada Gladis Omaira	DOCENTE			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	DOCENTE			
	García Manzano María Emma	DOCENTE			
	Garnica Villamizar Sandra	DOCENTE			
	Leal de Castellano Nora Ida	DOCENTE			
	León González Inés	DOCENTE			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	DOCENTE			
	López Garavito Rosio Pilar	DOCENTE			
	Pallares Quintero Tomas Alfonso	DOCENTE			
	Pallares Ramírez Miriam del Socorro	DOCENTE			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	DOCENTE			
	Pedraza Zorrilla Alix	DOCENTE			
	Rojas Niños Jessica Yilliam	DOCENTE			
	Rojas Ortega María Betsabé	DOCENTE			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	DOCENTE			
	Sanabria Pérez Esmeralda	DOCENTE			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	DOCENTE			
	Silva Pérez Julee Viviana	DOCENTE			
	Tarazona Rivera Danny Miguel	DOCENTE			
Torres Rodríguez Esleyder	DOCENTE				
Vera Sierra Cristian Javier	DOCENTE				
Yañez Ravelo Piedad Alondra	DOCENTE				
Convoca	Rector. Pbro. José Alejo Gelves Vera				
	Nombre				Motivo



Ausentes	N/A	
-----------------	-----	--

Resumen:	Objetivos:
	1. Efectuar la revisión, actualización y ajuste de los documentos institucionales, incluyendo el Manual de Convivencia, el SIEE, el Manual de Funciones, el Manual de Procedimientos y el Plan de Gestión del Riesgo, con el fin de garantizar su coherencia normativa y su adecuada implementación en la institución.
	2. Saludo, oración y reflexión.
	3. Cada equipo de gestión se reúne de manera virtual con el fin de realizar los ajustes pertinentes al manual de convivencia, SIEE, manual de funciones, manual de procedimientos y plan de gestión de riesgo según sea necesario.

Puntos a tratar:

--

Desarrollo puntos a tratar	
1.	Saludo, oración y reflexión.
2.	Orientaciones generales.
3.	Revisión y ajustes al Manual de Convivencia y al Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE).
4.	Revisión y actualización del Manual de Funciones, Manual de Procedimientos y Plan de Gestión del Riesgo.
5.	Carga y actualización de documentos en el DRIVE.
6.	

Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Subir al DRIVE el trabajo realizado en la actualización de los documentos institucionales.	Lider del Grupo	M	09/01/2026	09/01/2026

Participantes



Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
Gelves Vega José Alejo	Rector	13.473.406	[Firma]
Rivas Álvarez Heberto Gabriel	COORDINADOR	13 228.851	[Firma]
Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	D. Orientador	88 2773 85	[Firma]
Castellanos Sanabria Emyly Gerardin	Tutora PTA	1092357373	EMLY Castellanos
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60450226	[Firma]
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente	51587379	[Firma]
Benavides Gómez Leonardo	Docente	88130305	[Firma]
Daza Parada Gladis Omaira	Docente	27737491	[Firma]
Díaz Gelves Yuddy Lorena	Docente	1094246648	[Firma]
García Manzano Maria Emma	Docente	60383386	[Firma]
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60397689	[Firma]
Leal de Castellano Nora Ida	Docente	27877604	[Firma]
León González Inés	Docente	37.2742	[Firma]
Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	37.326.044	[Firma]
López Garavito Rosío Pilar	Docente	60322391	[Firma]
Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente	13488846	[Firma]
Pallares Ramírez Miriam del Socorro	Docente	37.366.489	[Firma]
Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	[Firma]
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	27789291	[Firma]
Rojas Niños Jessica Yilliam	Docente	1090396910	Jessica Rojas
Rojas Ortega María Betsabé	Docente	37195353	[Firma]



Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254721	
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409141	
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	27606172	
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37.292-671	Julee U. Silva P.
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88.221.778	
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88.263.649	
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	1090171376	
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60.370.575	

REGISTRO FOTOGRÁFICO

GESTIÓN DIRECTIVA

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide with the following text:

CAPÍTULO I
PRINCIPIOS GENERADORES DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

DEBERES Y DERECHOS
DERECHOS GENERALES DE LOS ESTUDIANTES (Versión actualizada 2021)

1. Los estudiantes del Instituto Técnico Agropecuario Juan Frío tienen derecho al libre desarrollo de la personalidad, conforme al artículo 16 de la Constitución Política, sin más limitaciones que las derivadas de los derechos de los demás, el Manual de Convivencia y las leyes regIDAS.
2. Darse de un ambiente educativo sano, incluyente, seguro y respetuoso, que promueva la salud física, mental y emocional, conforme a la Ley 1020 de 2013 y la Ley 1098 de 2006.
3. Ser escuchado y atendido con respeto cuando formule reclamos, acciones o sugerencias, de acuerdo con el principio de participación consagrado en el artículo 23 de la Constitución y

On the right side of the Zoom window, there is a grid of participant avatars. Visible names include: Cruz Esperanza, Ronda Lopez, YLEIDY DAZ, Alba Patricia, Esmeralda Sanabria, Cruz Pereda, Cruz Esperanza, Dorelisa Rojas, and Juana Villanueva.



GESTIÓN ACADÉMICA

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide with the title "SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN" and the year "2026". The slide features a central emblem with a book and a sun. The meeting title is "Piedad Yañez (Presentando)". The participant list on the right includes Piedad Yañez, Julia Viana..., Emily Castell..., Liliana Lobo, 2 más, and Ines León go... The system tray at the bottom shows the time as 10:47 a.m. and the user ID rtk-hgdo-kau.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide with a table and text. The meeting title is "TOMAS ALFONSO PALLARES QUINTERO (Presentar)". The participant list on the right includes TOMAS ALF..., Nora, Esleyder Tor..., Gladys Daza, Leidy Karim..., and sandra gam... The system tray at the bottom shows the time as 8:28 and the user ID ddr-qvvr-arp.

Organización	Organiza un portafolio de actividades para garantizar todos los procesos y registros de los sistemas de gestión de calidad de la institución, así como la implementación de los sistemas de gestión de calidad de la institución.	Fecha	Origen



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

ACTA DE JORNADA PEDAGÓGICA del 05 al 09/01/2026

Consecutivo:	005	Fecha:	09	ENERO	2026
Asunto:	Actualización PPT; fortalecimiento de la media técnica; Proyección de actividades para la semana artística y cultural				
Lugar:	Varios				
Redactada por:	Cruz Esperanza Romero Ángel Piedad Alondra Yañez Ravelo				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	Rivas Álvarez Heberto Gabriel	COORDINADOR			
	Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	DOCENTE ORIENTADOR			
	Castellano Sanabria Emyly Geraldine	DOCENTE PTA			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	DOCENTE			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	DOCENTE			
	Benavides Gómez, Leonardo	DOCENTE			
	Daza Parada Gladis Omaira	DOCENTE			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	DOCENTE			
	García Manzano María Emma	DOCENTE			
	Garnica Villamizar Sandra	DOCENTE			
	Leal de Castellano Nora Ida	DOCENTE			
	León González Inés	DOCENTE			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	DOCENTE			
	López Garavito Rosío Pilar	DOCENTE			
	Pallares Quintero Tomas Alfonso	DOCENTE			
	Pallares Ramírez Miriam del Socorro	DOCENTE			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	DOCENTE			
	Pedraza Zorrilla Alix	DOCENTE			
	Rojas Niños Jessica Yilliam	DOCENTE			
	Rojas Ortega María Betsabé	DOCENTE			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	DOCENTE			
	Sanabria Pérez Esmeralda	DOCENTE			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	DOCENTE			
	Silva Pérez Julee Viviana	DOCENTE			
	Tarazona Rivera Danny Miguel	DOCENTE			
	Torres Rodríguez Esleyder	DOCENTE			
Vera Sierra Cristian Javier	DOCENTE				
Yañez Ravelo Piedad Alondra	DOCENTE				
Convoca	Rector. Pbro. José Alejo Gelves Vera				
Ausentes	Nombre	Motivo			
	N/A				



Objetivos:

1. Hacer ajustes a los PPT 2026.
2. Revisar y actualizar la Ruta de acompañamiento de la Estrategia de Transformación de la Media.
3. Proyectar actividades a desarrollar para la Semana Internacional de la Educación Artística y Cultural (25 al 29 may-2026).

Saludo Oración – Reflexión.

Cada equipo de proyecto transversal, se reúne de manera virtual, con el fin de realizar los ajustes pertinentes.

El equipo gestor de la media, realizará la revisión y actualización de la ruta de acompañamiento 2026; así mismo el área de educación artística y la tutora del PTA, realizarán las proyecciones para la semana internacional alusiva al área

Resumen:

Desarrollo puntos a tratar

1. Saludo, oración y reflexión.

2. Los equipos de los proyectos transversales, se reunieron de manera virtual, con el fin de realizar los ajustes y diligenciar la matriz de articulación de cada uno de ellos con el PRAE, con la finalidad que la educación ambiental no sea solo teoría, sino un eje que atraviese toda la vida escolar para formar ciudadanos con valores de respeto hacia sí mismos, los demás y la naturaleza

3. Fortalecimiento de la media técnica, a través de la revisión integral y actualización de la ruta de acompañamiento pedagógico durante el presente año 2026, para la mejora continua.

4. Proyección de actividades a desarrollar en el mes de mayo, para dar cumplimiento a la semana internacional de la educación artística y cultural, a cargo de los docentes del área de Artística y tutora del PTA.

5. Carga y actualización de documentos institucionales en Drive.

Participantes

Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
Selves Vega José Alejo	Rector	13.473406	
Rivas Álvarez Heberto Gabriel	Coordinador	13.268851	
Beltrán Pinilla Richard Osvaldo	Orientador	38207338	
Castellano Sanabria, Emyly Geraldine	Tutora PTA	1092357373	emuly castellanos
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60.450.596	
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente	51587379	



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

Benavides Gómez Leonardo	Docente	82130305	Leonardo Benavides
Daza Parada Gladis Omaira	Docente	27737491	Gladys Omaira Daza
Díaz Gelves Yuddy Lorena	Docente	1094246648	Yuddy Lorena Díaz
García Manzano María Emma	Docente	60353386	María Emma García
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60397689	Sandra Villamizar
Leal de Castellano Nora Ida	Docente	27.817.604	Nora Ida de Castellano
León González Inés	Docente	37.24.422	Inés León
Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	37-326-044	Claudia Liliana Lobo
López Garavito Rosío Pilar	Docente	60322391	Pilar Rosío
Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente	13488846	Tomas Alfonso Pallares
Pallares Ramírez Miriam del Socorro	Docente	37.366.489	Miriam del Socorro Pallares
Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	Ciro Alfonso Parada
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	27789291	Alix Pedraza
Rojas Niños Jessica Yilliam	Docente	1090396910	Jessica Niños
Rojas Ortega María Betsabé	Docente	37195353	María Betsabé Rojas
Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254724	Esperanza Cruz
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409141	Esmeralda Pérez
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	27806172	Alba Yaneth Sanguino
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37.292.671	Julee V. Silva
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88.221.722	Danny Miguel Rivera
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88.263.649	Esleyder Torres
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	1090178376	Cristian Javier Vera
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60.370.515	Piedad Alondra Yañez



REGISTRO FOTOGRÁFICO

REUNIONES PPT PRAE

ÁREA TEMÁTICA	PPT	OBJETIVO/TEMA DE ARTICULACIÓN	ÁREAS CURRICULARES	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO TRANSVERSAL
Manejo de residuos sólidos	Educación para la Democracia y la Convivencia	Fomentar la participación ambiental y el espíritu de la ciudadanía en la zona de desarrollo ecológico. Mecanismos de participación: Gobierno Escolar. (EJA ambiental)	Ciencias Sociales, Ética y Valores	Acto de reflexión y seguimiento de compromisos adquiridos por parte de los participantes, una responsable del agua en turnos y roles de responsabilidad asignados de los estudiantes de cada aula.
Agua	Proyecto de educación para la sostenibilidad y conservación de estudiantes	Propiciar el conocimiento ambiental y la relación entre un entorno limpio y la salud física.		Carta "Mi entorno, mi entorno". Comparación entre el resultado de un accidente y el resultado de un accidente de un estudiante.
	Estilos de vida saludable			Carta de compromiso ambiental y consumo de alimentos producidos en la escuela. Ejemplar del consumo de agua potable sobre el agua almacenada para beber potable.
	Educación vital	Analizar el impacto de la tecnología en la calidad del aire y la contaminación ambiental.		Mapa de rutas seguras y sostenibles diseñado por los estudiantes.

Estas situaciones demuestran que los estudiantes y demás miembros de la comunidad aún no han logrado integrar el cuidado ambiental como un hábito de vida, lo que limita su capacidad para actuar como líderes ambientales en sus propios contextos familiares y sociales.

Por este motivo nace el siguiente interrogante ¿De qué manera la articulación de las áreas de gestión institucional y los proyectos transversales permiten transformar las prácticas ambientales de la comunidad ITA Juan Frío hacia un modelo de aprovechamiento sostenible de los residuos, el agua y el suelo?

OBJETIVO GENERAL

Sensibilizar a la comunidad educativa en el buen uso y cuidado de los recursos naturales para la oxigenación del planeta.



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023

METODOLOGÍA

Diseño Metodológico: El desarrollo del proyecto aplicado se encuentra enmarcado dentro de actividades prácticas y específicas consideradas como no experimentales basadas en la observación a partir del establecimiento de cultivos dentro de las instalaciones del Instituto Técnico Agropecuario Juan Frío, en el municipio de Villa del Rosario.





INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

USO DEL TIEMPO LIBRE, PLAN LECTOR

The screenshot shows a Zoom meeting window. The main content is a slide titled "Proyectos Pedagógicos" with the following text:

Proyectos Pedagógicos. El proyecto pedagógico es una actividad dentro del aula de estudio que de manera planificada apunta al desarrollo de la solución de problemas, contenidos, competencias que deben ser abordados con el objetivo de generar conciencia y aprendizaje del alumno. Cuenta con la participación integral y activa de todos los involucrados, facilitador, docente, estudiante y padres de familia en el desarrollo de diversas etapas, así como de la responsabilidad compartida, la planificación puntual en el tiempo (4 de 5 - 5 de 5) de ellas, se cumple bajo la modalidad de proyectos interdisciplinarios.

Los proyectos pedagógicos también pueden estar orientados al desarrollo de un proyecto, el fortalecimiento de un modelo pedagógico, la integración de disciplinas entre otras técnicas e tecnologías a la solución de un caso de la vida cotidiana, dando prioridad a actividades y al desarrollo de competencias de los involucrados que promuevan la capacidad investigativa y permitan otros proyectos que completen los fines y objetivos de el proyecto educativa institucional.

La actividad docente y la desarrollo de los proyectos pedagógicos se diferencian en el siguiente plan de estudio.

Transversalidad:
Proceso y herramienta basada en el diseño de procesos de enseñanza-aprendizaje que integran el 2023

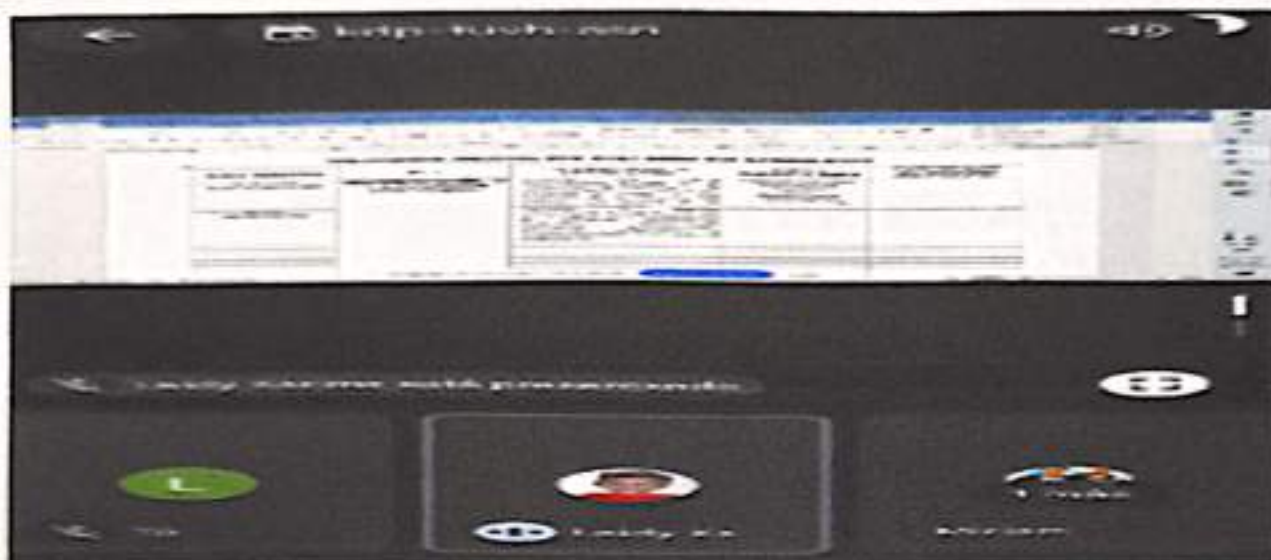
The screenshot shows a Zoom meeting window displaying a table titled "MTRIC DE TRANSVERSALIDAD CON LOS PPT, PRAE COMO EJE ARTICULADOR".

ÁREA	PPT	MÓDULO/TEMAS DE ARTICULACIÓN	ÁREAS PARTICIPANTES	EVIDENCIAS DE RESPUESTA TRANSVERSAL
Investigación	Proyecto del Plan de Mejoramiento Institucional	Analizar por medio de técnicas de investigación en temas de desarrollo	Lenguaje Castellano Lengua Común	ACTUAL: Activa de áreas que muestran evidencia de desarrollo de competencias del currículo PPT
Comunicación		Procesos de desarrollo de competencias de comunicación oral y escrita		EVIDENCIA: Evidencia de desarrollo de competencias de comunicación oral y escrita
				EVIDENCIA: Evidencia de desarrollo de competencias de comunicación oral y escrita



INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

EMPREDIMIENTO Y EDUCACIÓN FINANCIERA



ÉTICA Y VALORES





ACTA DE SEMANA 02 DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Consecutivo:	06	Fecha:	13 / 01 / 2026
Asunto:	1. Saludo 2. Oración – Reflexión 3. Socializar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025.		
Lugar:	Casita Virtual		
Redactada por:	Rosio Pilar López Garavito – Richard Oswaldo Beltrán Pinilla		

	NOMBRE	Dependencia/cargo
THOMAS ALFONSO PALLARA Asistentes	JOSÉ ALEJO GELVEZ VEGA	RECTOR
	HEBERTO GABRIEL RIVAS ALVAREZ	COORDINADOR
	CRUZ ESPERANZA ROMERO ÁNGEL	DOCENTE
	GLADYS OMAIRA DAZA PARADA	DOCENTE
	CLAUDIA LILIANA LOBO URIBE	DOCENTE
	ESMERALDA SANABRIA PÉREZ	DOCENTE
	MARÍA BETSABÉ ROJAS ORTEGA	DOCENTE
	ALIX PEDRAZA ZORRILLA	DOCENTE
	ROSIO PILAR LÓPEZ GARAVITO	DOCENTE
	NORA IDA LEAL DE CASTELLANOS	DOCENTE
	MIRYAN DEL SOCORRO PALLARES RAMÍREZ	DOCENTE
	JESSICA YILLIAM ROJAS NIÑO	DOCENTE
	CRISTIAN JAVIER VERA SIERRA	DOCENTE
	DANNY MIGUEL TARAZONA RIVERA	DOCENTE
	MARÍA EMMA GARCÍA MANZANO	DOCENTE
	PIEDAD ALONDRA YAÑEZ RAVELO	DOCENTE
	CIRO ALFONSO PARADA FONSECA	DOCENTE
	SANDRA GARNICA VILLAMIZAR	DOCENTE
	THOMAS ALFONSO PALLARES QUINTERO	DOCENTE
	JULEE VIVIANA SILVA PÉREZ	DOCENTE
	LEONARDO BENAVIDES GÓMEZ	DOCENTE
	MYRIAM SULAY AVENDAÑO SUESCÚN	DOCENTE
	LEIDY KARIME ALARCÓN CARRANZA	DOCENTE
	ESLEYDER TORRES RODRÍGUEZ	DOCENTE
	JUDDY LORENA DÍAZ GELVES	DOCENTE
	EMILY GERARDIN CASTELLANOS SANABRIA	TUTORA PTA
	RICHARD OSWALDO BELTRÁN PINILLA	DOCENTE ORIENTADOR
		Convoca

	Nombre	Motivo
Ausentes	Yaneth Sanguino	Personal
	Inés León González	Personal

Resumen:	Objetivos:	
	Objetivo: 1. Socializar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025.	
	Puntos a tratar:	
	1. Oración – Reflexión 2. Socialización de la Autoevaluación Institucional año lectivo 2025.	



Desarrollo puntos a tratar	
1.	La oración : siendo las 7:00 am la Docente Leidy Alarcón, dirige la oración a Dios para encomendar la jornada de trabajo
2.	Cada Equipo de Áreas de Gestión realiza su respectiva Socialización
3.	<p>Se da inicio a la Socialización de la Autoevaluación Institucional año lectivo 2025. .Iniciando la Gestión Directiva, la profesora Esmeralda toma la vocería y da comienzo a su exposición donde se exponen cada uno de los Ítems y se analizan con los demás compañeros para tomar decisiones y comentar si están de acuerdo con la calificación hecha por la Gestión respectiva. Entra a participar el compañero Alfonso Pallares donde se realiza la Aclaración referente a que en año anterior solo se hicieron 2 reuniones de Consejo Directivo ya que no se realizan con la regularidad que los amerita. El Consejo Académico presenta escasa incidencia las reuniones son ocasionales y situaciones académicas que lo ameritan. Así sucesivamente se presenta cada Ítems con su respectiva evaluación socializada y evaluada por los compañeros y que se debe corregir y evaluar para realizar los cambios que ameriten dicha observación. Por parte de los compañeros y Coordinador se pide hacer seguimiento a las actividades desarrolladas. Reuniones periódicas del Consejo Académico, Directivo y Asamblea de Padres. El Coordinador hace la observación que se pregunte en Secretaría por qué no se realizan las reuniones que están programadas en el calendario Académico para que estas metas se cumplan, de igual manera el Comité de Convivencia.</p> <p>-Se continúa con la Socialización de la Gestión Académica por parte de la Docente Piedad Yáñez donde también se analizan los diferentes Ítems con su respectiva evaluación.</p> <p>-Sigue la Socialización de la Gestión Administrativa y Financiera por parte del Docente Alfonso Pallares Quintero donde allí se hacen observaciones que se habían realizado unos planos para el 2025 pero no se continuó, todos propiciaron el embellecimiento menos los Directivos y que debe realizarse un seguimiento. También se habló de la NO socialización del Manual de Funcionamiento Realizar un formatos para cada espacio Cada equipo debe tener su manual. Plan de mantenimiento preventivo. Se requiere mejorarla cafetería escolar ya que no se cuenta con un sitio adecuado donde los estudiantes no se pueden sentar a deleitar su desayuno o cualquier adquisición que realicen allí. Realizar un apoyo a los estudiantes que presenten bajo desempeño académico.</p> <p>-Se finaliza con la Socialización de la Gestión Comunitaria realizada por la Docente Miriam Avendaño Suezcum.</p>

Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Se da cumplimiento a la Socialización de la Autoevaluación Institucional año lectivo 2025.	Equipos áreas de Gestión	A	13-01-2026	13-01-2026



ANEXOS

PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN - POA - 1a y 2a SEMANAS DE DESARRO INSTITUCIONAL 2026 05 AL 18 DE ENERO

- **DECRETO 1075 DEL 26 DE MAYO DE 2015. ART. 2.4.3.2.4:
ACTIVIDADES DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.**
- **CIRCULAR No. 267 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 DE LA SED:
ORIENTACIONES 1ª Y 2ª JORNADA DES. INSTITUCIONAL 2026.**

JOSÉ ALEJO GELVES VEGA. Pbro.
RECTOR

e-mail: itagropecuariojuanfrio@yahoo.es

JORNADA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Objetivo General:

(DECRETO 1075 DEL 26 DE MAYO DE 2015. ART. 2.4.3.2.4):

Desarrollar actividades de formulación, elaboración, evaluación, revisión o ajustes y seguimiento al Proyecto Educativo Institucional, al Plan de Estudios, a la Evaluación Institucional Anual y actividades investigativas, de actualización Pedagógica y otras en coordinación con otras instituciones que incidan directa o indirectamente en la prestación del Servicio Educativo.

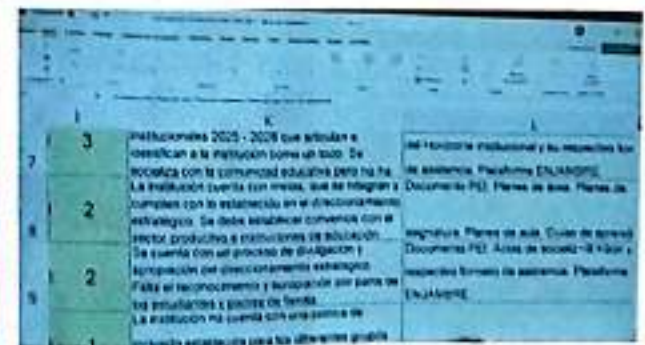
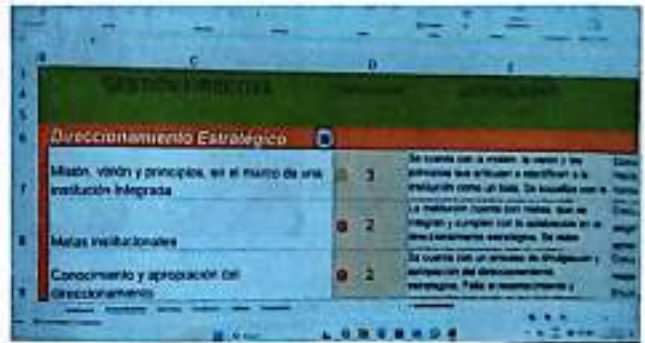


Participantes			
Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
José Alejo Gelves Vega	Rector	13473406	[Firma]
Heberto Gabriel Rivas Álvarez	Coordinador	13268851	[Firma]
Cruz Esperanza Romero Ángel	Docente	37254724	[Firma]
Gladys Omaira Daza Parada	Docente	27737491	[Firma]
Claudia Lilliana Lobo Uribe	Docente	37326044	[Firma]
Esmeralda Sanabria Pérez	Docente	60409141	[Firma]
María Betsabé Rojas Ortega	Docente	37195353	[Firma]
Alix Pedraza Zorrilla	Docente	27789291	[Firma]
Rosio Pilar López Garavito	Docente	60322391	[Firma]
Nora Ida Leal de Castellanos	Docente	27877604	[Firma]
Miryan del Socorro Pallares Ramírez	Docente	37366489	[Firma]
Jessica Yilliam Rojas Niño	Docente	1090396910	[Firma]
Cristian Javier Vera Sierra	Docente	1090178376	[Firma]
Sandra Garnica Villamizar	Docente	60397689	[Firma]
Danny Miguel Tarazona Rivera	Docente	88221778	[Firma]
María Emma García Manzano	Docente	60383386	[Firma]
Piedad Alondra Yañez Ravelo	Docente	60370515	[Firma]
Ciro Alfonso Parada Fonseca	Docente	13483293	[Firma]
Julee Viviana Silva Pérez	Docente	37292671	[Firma]
Leonardo Benavides Gómez	Docente	88130305	[Firma]
Myriam Sulay Avendaño Suescún	Docente	5587379	[Firma]
Leidy Karime Alarcón Carranza	Docente	60450596	[Firma]
Esleyder Torres Rodríguez	Docente	88263649	[Firma]
Emily Gerardin Castellanos Sanabria	Tutora PTA	1092357373	[Firma]
Yuddy Lorena Díaz Gelvez	Docente	1094246648	[Firma]
Richard Oswaldo Beltrán Pinilla	Orientador	38237380	[Firma]
Tomás Alfonso Pallares	Docente	13483346	[Firma]



SEMANA No. 2 DEL 13 AL 16 DE ENERO DE 2026				
Objetivos:				
1. Socializar la evaluación final de las áreas académicas año lectivo 2025. 2. Socializar la Autoevaluación institucional año lectivo 2025. 3. Socializar el calendario académico institucional 2026. 4. Orientar y organizar actividades de inducción 2026. 5. Entregar asignación académica 2026. 6. Hacer ajustes al PEI y a documentos anexos. 7. Revisar y actualizar cierre presupuestal, inventarios y presupuesto 2026. 8. Socializar avances del PMI 2026. 9. Organizar estrategia de rendición de cuentas ITAJF 2025. 10. Realizar trabajo de organización y planeación por áreas y asignaturas. 11. Preparar Estrategia de rendición de cuentas 2025. 12. Revisar conformación y funcionamiento del Comité de Convivencia Escolar y el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar -SIUCE- 13. Aprobar y adoptar por parte del consejo académico y del consejo directivo el documento PEI, anexos y calendario académico 2026. 14. Revisar evaluación de docentes Decreto 1278 de 2002. 15. Organizar y hacer cargo de documentos en la Plataforma virtual Enjambre.				
FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSOS	PRODUCTOS
Mar - 13 de enero	Socialización de la evaluación final de las áreas académicas 2025	Jefes de áreas académicas Docentes	Documento Evaluación final de las áreas. Planes de área. Estadísticas plataforma Ovy.	Evaluación final de las áreas académicas 2025 socializada.
	Socialización de la Autoevaluación institucional año lectivo 2025	Equipos áreas de gestión	Formato Autoevaluación institucional. Documentos y registros 2025	Documento digital Autoevaluación Institucional 2025.

GESTIÓN DIRECTIVA







INSTITUTO TÉCNICO AGROPECUARIO JUAN FRÍO
Aprobado oficialmente mediante Resolución 006916 del 7 de noviembre 2023
DANE 254874000967 NIT 807001331-5

Diaz Geives Yuddy Lorena	Docente	1094246648	
Garcia Manzano Maria Emma	Docente	60383386	
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60392689	Sandra Garnica
Leal de Castellanos Nora Ida	Docente	27.877604	Nora Castellanos
León González Inés	Docente	37.271422	Inés León
Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	37.326.044	Claudia Lobo
López Garavito Rosio Pilar	Docente	60322391	Pilar López
Pallares Ramirez Myryan del Socorro	Docente	37366489	Myryan P.R.
Pallares Quintero Tomás Alfonso	Docente	13488876	
Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	27789291	Alix Pedraza
Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente	1090396910	Jessica Rojas N.
Rojas Ortega María Betsabé	Docente	37195353	
Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254724	Esperanza Romero
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409141	Esmeralda Sanabria
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	22806172	
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37.292.671	JULEE V. SILVA P.
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88.221.777	
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88.263649	
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	1090173210	
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60370575	
Castellanos Sanabria Ernyly Gerardin	Docente PTA	102257333	Ernyly Castellanos



Puntos a tratar
Socializar el calendario académico institucional 2026
Orientar y organizar actividades de inducción 2026
Entregar asignación académica 2026
Ajustes al PEI
Revisión y actualización cierre presupuestal, inventario y presupuesto 2026

Desarrollo puntos a tratar	
1.	Siendo las 7.30 a.m. nos reunimos en la casita virtual, la oración estuvo a cargo de la docente Esmeralda Sanabria El señor Rector Jose Alejo Gelves Vega, se dio la bienvenida a los asistentes, el señor coordinador Heberto Gabriel Rivas presentó el calendario académico, destacando las fechas importantes, brindaron orientación sobre la evaluación y se hizo entrega de la asignación académica, explicando los criterios y procedimientos para la asignación de cargas académicas, se realizó los ajustes del PEI. Se realizó la revisión y actualización cierre presupuestal, inventario y presupuesto 2026

Acciones - Tareas - Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Subir al DRIVE el trabajo realizado en la jornada	Lider del área de gestión	M	14/01/2026	14/01/2026

Participantes			
Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
Rivas Álvarez Heberto Gabriel	Coordinador	13268551	
Beltrán Pirilla Richard Oswaldo	Docente orientador	88237388	
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60450246	
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente		
Benavides Gómez Leonardo	Docente	28130205	
Daza Parada Gladys Omaira	Docente	27737491	



ACTA DE 007

Consecutivo:	007	Fecha:	14	01	2026
Asunto:	Segunda semana de desarrollo institucional				
Lugar:	Casita Virtual				
Redactada por:	Sandra Garnica Villamizar y Ciro Alfonso Parada				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	Rivas Álvarez Heberto Gabriel	Coordinador			
	Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Docente orientador			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente			
	Benavides Gómez Leonardo	Docente			
	Daza Parada Gladys Omaira	Docente			
	Díaz Gelves Yuddy Lorena	Docente			
	García Manzano María Emma	Docente			
	Garnica Villamizar Sandra	Docente			
	Leal de Castellanos Nora Ida	Docente			
	León González Inés	Docente			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente			
	López Garavito Rosio Pilar	Docente			
	Pallares Ramírez Myryan del Socorro	Docente			
	Pallares Quintero Tomás Alfonso	Docente			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente			
	Pedraza Zorrilla Alix	Docente			
	Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente			
	Rojas Ortega María Betsabé	Docente			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente			
	Sanabria Pérez Esmeralda	Docente			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente			
	Silva Pérez Julee Viviana	Docente			
	Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente			
	Torres Rodríguez Esleyder	Docente			
	Vera Sierra Cristian Javier	Docente			
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente				
Castellanos Sanabria Emyly Gerardin	Docente PTA				
Convoca	Pbro. Jose Alejo Gelves Vega				
Ausentes	Nombre	Motivo			
Resumen:	Objetivos:				
	1.	Socializar el calendario académico institucional 2026.			
	2.	Orientar y organizar actividades de inducción 2026.			
	3.	Entregar asignación académica 2026.			



ACTA DE REUNIÓN – PRIMERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Consecutivo:	08	Fecha:	13	01	2028
Asunto:	1ª SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2028				
Lugar:	Casita Virtual - Sala de Profesores				
Redactada por:	Betsabeth Rojas – Leonardo Benavides				
Asistentes	Nombre	Dependencia/cargo			
	José Alejo Gelves Vega	Rector			
	Rivas Alvares Heberto Gabriel	Coordinador			
	Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Orientador Escolar			
	Emily Gerardin Castellanos Sanabria	Tutora PTA			
	Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente			
	Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente			
	Benavides Gómez Leonardo	Docente			
	Daza Parada Gladis Omaira	Docente			
	Díaz Gelvez Yuddy Lorena	Docente			
	García Manzano María Emma	Docente			
	Garnica Villamizar Sandra	Docente			
	Leal De Castellanos Nora Ida	Docente			
	León González Inés	Docente			
	Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente			
	López Garavito Rosio Pilar	Docente			
	Pallares Ramírez Myryan Del Socorro	Docente			
	Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente			
	Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente			
	Pedraza Zorrilla Alix	Docente			
	Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente			
	Rojas Ortega María Betsabe	Docente			
	Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente			
	Sanabria Pérez Esmeralda	Docente			
	Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente			
	Silva Pérez Julee Viviana	Docente			
	Torres Rodríguez Esleyder	Docente			
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente				
Vera Sierra Cristian Javier	Docente				
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente				
Ausentes	Convoca				
	Nombre	Motivo			



Resumen:	Objetivos:
	1. Socializar la evaluación final de áreas académicas y Autoevaluación institucional año lectivo 2025 y hacerle ajustes a la misma.
	Puntos a tratar:
	1. Saludo Oración – Reflexión 2. Socialización de la evaluación final de las áreas académicas 3. Socialización de autoevaluación del año lectivo 2025 en cada área de Gestión.

Desarrollo puntos a tratar	
1.	La jornada inicia a las 7:15 AM con la oración dirigida por la profesora Leidy Karime Alarcon.
2.	La evaluación de las áreas académicas debió ser aplazada debido a que en la plataforma ovy no aparecen las estadísticas finales por área del desempeño de los estudiantes
3.	Autoevaluación Institucional 2025 Cada área de Gestión presenta los resultados de la Autoevaluación Institucional correspondiente al año lectivo 2025 en sus distintos procesos y componentes, los asistentes aportan análisis en el marco de la guía 34 para enriquecer el documento y que sea mas pertinente con la realidad vivida en el año anterior por la institución. Finalmente se analizaron las oportunidades de mejora para poder construir el PMI para 2026.

Participantes			
Nombre	Cargo	Numero Identificación	Firma
José Alejo Gelves Vega	Rector		
Rivas Alvarez Heberto Gabriel	Coordinador	13.268.851	<i>[Firma]</i>
Beltrán Pinilla Richard Oswaldo	Orientador Escolar		
Alarcón Carranza Leidy Karime	Docente	60 480296	<i>[Firma]</i>
Emily Gerardin Castellanos Sanabria	Tutora PTA	1042357377	<i>[Firma]</i>
Avendaño Suescun Myriam Sulay	Docente	51587379	<i>[Firma]</i>
Benavides Gómez Leonardo	Docente	48 130305	<i>[Firma]</i>
Daza Parada Gladis Omaira	Docente	27737.491	<i>[Firma]</i>
Díaz Gelvez Yuddy Lorena	Docente	1094246648	<i>[Firma]</i>
García Manzano María Emma	Docente	60383386	<i>[Firma]</i>
Garnica Villamizar Sandra	Docente	60397689	<i>[Firma]</i>
Leal De Castellanos Nora Ida	Docente	97.877.604	<i>[Firma]</i>
León González Inés	Docente	37271.422	<i>[Firma]</i>
Lobo Uribe Claudia Liliana	Docente	37-326-044	<i>[Firma]</i>
López Garavito Rosio Pilar	Docente	60322391	<i>[Firma]</i>
Pallares Ramírez Myryan Del Socorro	Docente	37-366 489	<i>[Firma]</i>
Pallares Quintero Tomas Alfonso	Docente	13400 046	<i>[Firma]</i>



Parada Fonseca Ciro Alfonso	Docente	13483293	
Pedraza Zorrilla Alix	Docente	27789291	
Rojas Niño Jessica Yilliam	Docente	1090396910	Jessica Rojas N
Rojas Ortega María Betsabeth	Docente	37195.35.3	
Romero Ángel Cruz Esperanza	Docente	37254724	
Sanabria Pérez Esmeralda	Docente	60409141	
Sanguino Cárdenas Alba Yaneth	Docente	27801172	
Silva Pérez Julee Viviana	Docente	37.292.671	Julee Y. Silva P.
Torres Rodríguez Esleyder	Docente	88.260.649	
Tarazona Rivera Danny Miguel	Docente	88.221779	
Vera Sierra Cristian Javier	Docente	109018396	
Yañez Ravelo Piedad Alondra	Docente	60.370575	

+FOTOGRAFÍAS DE EVIDENCIAS

