

**ACTA COMUNICACIÓN A  
 PADRES DE FAMILIA  
 PROPOSICIÓN COSTOS  
 CHINÁCOTA 2025**

<b>1. Consecutivo:</b>	202505
<b>2. Referencia:</b>	Consejo Directivo
<b>3. Fecha:</b>	29 de Octubre del 2025
<b>4. Lugar:</b>	Sala de Profesores INTER
<b>5. Redactada por:</b>	Jhom Ferney Castro Duarte.

<b>6. Asistentes:</b>	<b>Convocados</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dependencia/cargo</b>
		Gladys Marina Páez Pacheco	Directora.
		Jhom Ferney Castro Duarte	Coordinador
		Juan Alberto Conde	Representante del Sector Productivo
		Neyda Ojeda contreras	Representante de los padres de familia
		Danna Gamboa Herrera	Representante de los ex-alumnos
		Karen Cáceres García	Representante de los Docentes
		Graciela Suescún	Representante de los estudiantes
		<b>Convoca</b>	
<b>7. Ausentes:</b>	<b>Convocados</b>		

<b>8. Distribuir a:</b>	<b>Convocados</b>	<b>Nombre</b>	<b>Dependencia /cargo</b>
		Gladys Marina Páez Pacheco	Directora.
		Jhom Ferney Castro Duarte	Coordinador
		Juan Alberto Conde	Representante del Sector Productivo
		Neyda Ojeda contreras	Representante de los padres de familia
		Danna Gamboa Herrera	Representante de los ex-alumnos
		Karen Cáceres García	Representante de los Docentes
		Graciela Suescún	Representante de los estudiantes

	<p><b>Objetivo general</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicar a padres de familia de la Institución la propuesta de costos para el año 2026, con base en la autoevaluación institucional 2025, siguiendo los lineamientos del manual del Ministerio de Educación.</li> </ul>
--	--

**9. Puntos desarrollados**

1. Saludo de bienvenida a cargo de la señora Directora: Gladys Páez.
2. Comunicación a los padres de familia la propuestas de costos matricula, pensión y otros cobros periódicos de tarifas para la vigencia 2026.
3. Conclusiones y decisiones finales
4. Marcha final.

**DESARROLLO**

1. Siendo las 2:00 de la tarde se da inicio a la reunión con el saludo y oración de la señora Directora; Gladys Marina Páez Pacheco, y dió apertura a la reunión.

2. Se procede a mostrar la tabla donde se relaciona el incremento de matrícula y pensión del primer grado ofrecido del 6%, derecho de grado, certificados y constancias será 6%, conforme a lo descrito en la resolución 019805 de 2025 del MEN.

CICLOS	TARIFA ANUAL MATRÍCULA+PENSIÓN	MATRÍCULA
1	1.086.367,42	108.636,74
2	1.090.547,02	109.054,70
3	1.090.547,02	109.054,70
4	1.093.470,42	109.347,04
5	622.805,36	62.280,54
6	622.805,36	62.280,54

**OTROS COBROS**

CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	\$ 7.449
DERECHO DE GRADO	\$ 70.440

**3. Conclusioes:**

Después de analizar la propuesta, los padres de familia no tuvieron ninguna objeción y los miembros del concejo Directivo acordaron la próxima reunión para el día 01 de Noviembre del presente año.

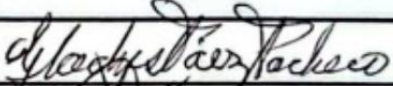


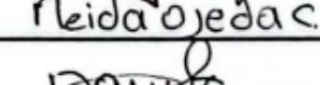
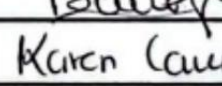
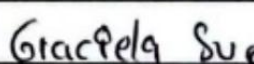

La reunión se dio por terminada a las 3:00 de la tarde.

**3. Marcha final**

10. Acciones – Tareas – Compromisos					
Nº	Descripción	Responsable	Prioridad (A, M, B)	Fecha Prevista	Fecha Real
1	Realizar actas de cada reunión.	Jhom Ferney Castro	A		
2					

11. Decisiones	
Nº	Descripción

12.. Informaciones		
Nº	Descripción	Informante

13. Participantes		
Nombre	Dependencia/cargo	Firmas
Gladys Marina Páez Pacheco	Directora	
Jhom Ferney Castro	Coordinador	
Juan Alberto Conde	Representante del Sector Productivo	
Neyda Ojeda contreras	Representante de los padres de familia	
Danna Gamboa Herrera	Representante de los ex-alumnos	
Karen Cáceres García	Representante de los docentes	
Graciela Suescún	Representante de los estudiantes	

INSTITUTO ESTUDIANTIL REGIONAL

