



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN N° 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

NIT. 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

ACTA No. 01 – PRIMER DÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Fecha: lunes 6 de octubre de 2025

Lugar: Sede Principal IE La Salle

Hora: 7:00 a.m. – 1:00 p.m.

1. Apertura

La jornada inició a las **7:00 a.m.** con las palabras de bienvenida de la **Rectora, Mg. Dora Astrid López Meneses**, quien felicitó al personal docente y directivo por su **compromiso, responsabilidad y cumplimiento institucional** durante el año lectivo.

Asimismo, resaltó la **importancia del buen trato, la empatía y la comunicación asertiva**, haciendo especial énfasis en la **valoración y respeto hacia el género femenino** dentro de la comunidad educativa.

Posteriormente, se socializaron los lineamientos generales de la **IV Semana de Desarrollo Institucional**, el cronograma oficial y los objetivos de trabajo por líneas, subrayando la necesidad de cumplir con los entregables de cada área.

Responsables: Rectora y Coordinadores

Entregable: Acta de apertura y socialización

2. Dinámica de trabajo en equipo

De 7:30 a 8:30 a.m., cada sede realizó una dinámica grupal orientada al fortalecimiento del trabajo colaborativo y la cohesión institucional.

Responsables: Coordinadores de sede

Entregable: Registro fotográfico y lista de participación

3. Línea 1 – Ajuste y/o Modificación del PEI

Se llevó a cabo la socialización de los lineamientos generales para la actualización del PEI, a cargo de la **Mg. Jeine Raquel Reyes Quintero**, coordinadora de calidad institucional. Cada área inició la revisión de los apartados asignados y el diligenciamiento de los formatos de ajuste.

Responsables: Áreas de Gestión y Coordinación de Calidad

Entregables:

- Acta de socialización de lineamientos
- Avances por áreas de gestión
- Listado de asistencia firmada

4. Línea 2 – Evaluación de Desempeño Docente y Directivo

Los **coordinadores de sede** revisaron criterios y recibieron las primeras carpetas de evidencias presentadas por los docentes, correspondientes a las competencias funcionales y comportamentales.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN N° 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

NIT: 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

Responsables: Coordinadores de sede (Yazmine Becerra, Neil Alfredo Jiménez, Coordinadoras de Primaria)

Entregables:

- Evidencias iniciales de desempeño
- Registro de recepción de carpetas por sede

5. Línea 3 – Convivencia Escolar y Manual Actualizado

El Comité de Convivencia y la docente orientadora realizaron la reunión técnica de revisión del Manual de Convivencia con enfoque restaurativo.

Se acordaron los ajustes normativos, la inclusión de prácticas restaurativas y la elaboración de 100 plegables informativos para socialización docente. **Responsables:** Comité de Convivencia, Docente Orientadora

Entregables:

- Acta de revisión técnica
- Versión ajustada del manual (borrador)
- Plegable en diseño inicial

6. Línea 4 – Proyectos Pedagógicos Transversales

La docente Yarileny Ropero (PTA) coordinó la recolección de evidencias de proyectos transversales. Los docentes de área presentaron productos pedagógicos y fotografías de actividades realizadas durante el año. **Responsables:** Yarileny Ropero y docentes de área

Entregables:

- Evidencias por proyecto transversal
- Registro fotográfico preliminar

7. Cierre de jornada

A las 12:30 p.m., los coordinadores consolidaron los avances y entregaron la carpeta de evidencias del día 1 a la coordinación de calidad. Se programó la revisión de avances al día siguiente (martes 7 de octubre).

Responsables: Coordinadores de sede

Entregables: Carpeta de avances del día 1 (formato digital y físico)

Conclusiones

- Se cumplieron las actividades programadas según el cronograma institucional.
- Los equipos de trabajo demostraron compromiso y colaboración.
- Se registraron los avances iniciales de cada línea estratégica, con evidencias documentales y fotográficas.
- Se destacó el ambiente de respeto, equidad y comunicación asertiva durante el desarrollo de la jornada.



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 06/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL Responsable: DORA ASTRID LÓPEZ MENES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37319894	Magdalén García	Docente	Bermejal	lukarestem@gmail.com	3274042893	Magdalén
2	37320642	Mayte Argandoña	Docente	Bermejal	mayteargando457@hotmail.com	3138087173	Mayte Argandoña
3	88139149	Olivares Beccari	Docente	Bermejal	beccariarevalo@re.edu.co	3124966633	Olivares Beccari
4	37326646	Ariely Gómez C	Docente	Bermejal	arielysgomez99@gmail.com	3114242852	Ariely Gómez C
5	1071655404	Yennifer López	Docente	Bermejal	yeblo10@hotmail.com	3176701647	Yennifer López
6	37323235	Sonia Montagut	Docente	Bermejal	sonia73@hotmail.com	3106291623	Sonia Montagut H.
7	37325268	PIEDAD M. RÍMON	DOCENTE	BERMEJAL	pedadmarcela72@hotmail.com	3164193846	Piedad Rímon
8	37320035	LUGDY T. BARBOSA	DOCENTE	BERMEJAL	Lugdyt90@gmail.com	3153372285	Lugdy T. Barbosa
9	60332779	Martha Soler N	Docente	Bermejal	marthasoler1969@gmail.com	3208047066	Martha Soler N
10	37368121	Jaudit S. Duarte	Docente	Bermejal	jauditduarte02@gmail.com	3215432346	Jaudit S. Duarte
11	37367386	Nely Santiago S	Docente	Bermejal	nelysantiago@hotmail.com	3188944906	Nely Santiago S
12	27266242	Nubia Núñez	Docente	Bermejal	nubianunez240@gmail.com	3115242223	Nubia Núñez
13	88137346	Miguel Ángel Taín	Docente	Bermejal	miguelangeltain@gmail.com	3163713924	Miguel Ángel Taín
14	37320035	Olga Cecilia Fossi	Docente	Bermejal	olgafossi07@hotmail.es	3123465283	Olga Cecilia Fossi
15	8530412	Johnny Ortega	Docente	Bermejal	johnnyortega16@gmail.com	3144161411	Johnny Ortega
16	88295874	José Reyes Páez	Docente	Bermejal	reynojoserey9@gmail.com	3134476713	José Reyes Páez



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 06/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37365-954	Mery E.C.	Docente	Sta Clara	meroco12240@gmail.com	51192246	
2	37.3223875	Alexis Barrios	Docente	Sta Clara	aleybarrosoch@mail.com	3144682157	
3	37.222.612	Vicente González	Docente	Sta Clara	cvgonzalez301@gmail.com	3185771623	
4	37326333	Delly Rodríguez	Docente	Santa Clara y degas@hotmail.com	3202782409		
5	37326937	Marta B. Berrio	Docente	Santa Clara	martauberrio1@hotmail.com	3125616488	
6	37320.309	Lucy E. Arevalo	Docente	Santa Clara	lucyarevalo@hotmail.com	318842521	
7	88144333	William Pérez A.	Docente	Santa Clara		3144652425	
8	27.914519	Ledy Grinstein A	Docente	Sta Clara	lequiat@hotmail.com	31661843340	
9	37851806	Ariadna Núñez P.	Docente	Sta Clara	ariadna05@hotmail.com	3273170970	
10	37321924	Astrid Ortíz B	Docente	Sta Clara	astrid002@hotmail.com	300066100	
11	37326502	Sonia del P. Pérez B.	Docente	Sta Clara	soperezb73@gmail.com	3172563710	
12	37.320.597	Lidia Trillo S.	Docente	Sta Clara	lidia_trillo@hotmail.com	3168002836	
13	37 318053	Gloria E. Páiz J.	Docente	Sta Clara	glorospaloch@hotmail.com	3176809635	
14	37.312.810	Nubia Guirao S	Docente	Sta Clara	nubiguirao@hotmail.com	3153905115	
15	37319038	Astrid López A	Docente	Sta Clara	astridloata@gmail.com	3152205002	
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 06/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37326707	Doris Range	Docente		dorismar20@hotmail.com	3207788766	Goris Range
2	37325241	Johan Marcelo Corral	Docente		lcamary530@gmail.com	3125722777	Johan Corral
3	371336.635	Aua Boyilla	Docente	Sede Santa Clara	Pichiis05118126@mail.com	3118865576	Aua Boyilla.
4	1090984983	Geniffer Solano S	Docente	Santa Clara	genifferss1989@hotmail.com	3143017673	Geniffer Solano
5	1091667027	Lauren Pérez	Docente	Santa Clara	lpera_18@hotmail.com	3156796277	Lauren Pérez
6	36.864.051	Lorena Lozano I	Docente	Santa Clara	lozanno.molarch.lorenapgym@gmail.com	3235346578	Lorena Lozano
7	37330037	Claudia Pérez	Docente	Santa Clara	claudia040376@hotmail.com	3158249143	Claudia Pérez
8	37'366657	Hildiel Ley	Docente	Sat clara	mihidleley123@gmail.com	320875471	Hildiel Ley
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 06/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37326817	Ana C. Teller D	Docente	Galán	anacristellerduran@gmail.com	3208302188	
2	37330444	Claudia Bayona	Docente	Galán	claubayona24@hotmail.com	3172461400	
3	37331706	Adeilda J. Castro	Docente	Galán	a.xc1902@hotmail.com	3214588277	
4	27852788	Yolimagn Pum	Docente	Galán	yolimagn@hotmail.com	3212905902	
5	60915363	Mario Flores N	Docente	Galán	marioflores22tagmail.com	313932274	
6	13163.616	Wilson C. O.	Docente	Galán	wilson.cesar.villaverde1@gmail.com	3167637377	
7	1.091658855	José B. Franco A.	Docente	Galán	jofranco12@hotmail.com	3163844507	José B. Franco A.
8	1064836034	Nadia Osorio	Docente	Galán	nadiadosorio0830@gmail.com	3102477571	
9	88200628	Miguel Latorre	Docente	Galán	miguel-latorre.miguel@hotmail.com	3102105625	
10	37-319-429	Pna Acosta B.	Docente	Galán	anytabelacosta8@hotmail.com	3186316477	Pna. Acosta B.
11	37-311-690	Marlene Becerina Q.	Docente	Galán	becerinamarielene1@hotmail.com	316-4966483	Marlene Becerina Q.
12	37-318122	Leovig. Ida Claro	Docente	Galán	leoclaro@yahoo.es	3158410374	
13	27814428	Ruthela C.	Docente	Galán	ruthelaquevedo@gmail.com	32049908493	Ruthela C.
14	1094591979	Yuleth Sepulveda	Docente	Galán	camila990209@gmail.com	3212139033	(camila)sepulveda
15	109434293	Ledis Cuadros A.	Docente	Galán	lenas1509@hotmail.com	3108290741	
16	1091660019	Sindy Llerena C.	Docente	Galán	l-ore-cas@hotmail.com	3183156913	Sindy Llerena C.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCÀA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024
NIT: 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

ACTA DE LA CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DIA 2

Fecha: Martes 7 de octubre de 2025

Lugar: Instalaciones de la Institución Educativa La Salle – Ocaña, Norte de Santander

Convocados: Docentes y Directivos Docentes

Desarrollo de la Jornada

Siendo las 7:00 a.m. se dio apertura formal a la jornada de trabajo con el saludo de la Rectora y el equipo de Coordinadores, quienes agradecieron la asistencia y reiteraron la importancia de la Semana de Desarrollo Institucional como un espacio de reflexión y planeación. Acto seguido, se procedió a realizar el balance del día anterior, donde se socializaron las principales conclusiones y recomendaciones derivadas de las actividades adelantadas, destacando avances significativos en la organización académica y administrativa, así como algunos aspectos por mejorar en la entrega de productos y en el cumplimiento de los tiempos.

Orden del día:

- Entre las 7:30 y las 9:30 a.m. se llevaron a cabo diversas actividades simultáneas, todas ellas orientadas a fortalecer los procesos pedagógicos y de gestión institucional. En primer lugar, se desarrolló la Línea 5 correspondiente a la Cátedra de la Paz y Afrocolombianidad, a cargo de los docentes de Sociales y Ética, quienes socializaron propuestas y diseñaron el proyecto de Afrocolombianidad, con miras a un Día Cívico Conmemorativo. Este espacio permitió reflexionar sobre la necesidad de incluir en la vida escolar las expresiones culturales y el reconocimiento de las comunidades afrodescendientes como parte del proceso formativo integral.
- De manera paralela, los coordinadores de cada sede sostuvieron una reunión con el fin de organizar las actividades del Día del Estudiante Lasallista 2025. Cada sede presentó propuestas concretas que serán consolidadas en una programación general, resaltando el compromiso de garantizar actividades recreativas y pedagógicas acordes con la filosofía institucional.
- Así mismo, los docentes titulares de Transición, Quinto, Noveno y Undécimo realizaron un encuentro para planear las ceremonias de Graduación y Clausura. En esta reunión se revisaron temas como el programa general de las ceremonias, el presupuesto requerido y la definición de la locación, garantizando la debida preparación de estos eventos significativos para la comunidad educativa.
- En el mismo rango de tiempo, se adelantó el trabajo de la Línea 6, centrada en el Plan de Prevención de violencias y el manejo del SIUCE. El Docente Orientador junto con el Comité de

"Por La Excelencia Educativa, Seguimos Creciendo"



INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

Libertad y Orden

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN N°. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024
NIT: 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257



Convivencia revisaron los casos registrados y actualizaron la base de datos en el formato Excel institucional, asegurando el cumplimiento de los protocolos de atención y seguimiento de los mismos.

5. Por otro lado, la Línea 7, a cargo de la docente Yarileni Ropero y otros maestros, abordó el tema del PTA FI 3.0 y los Centros de Interés, presentando un informe preliminar que evidencia los avances logrados y los aspectos a fortalecer en la implementación de esta estrategia pedagógica. En paralelo, la Rectora presidió una reunión con el equipo de Coordinadores, cuyo producto fue el acta oficial que recoge los compromisos y directrices establecidas.

6. Luego de un receso entre las 9:30 y las 10:30 a.m., se retomaron las actividades con la Línea 8, relacionada con el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI). Este ejercicio contó con la participación de los docentes de área, quienes trabajaron en conjunto con los profesores Joan Esneider Ascanio y Jeine Reyes. Como resultado, se diligenciaron los formatos respectivos, los cuales servirán de insumo para el fortalecimiento de las prácticas pedagógicas y administrativas en los próximos meses.

7. Finalmente, de 12:00 m. a 1:00 p.m., los Coordinadores asumieron la tarea de consolidar los productos de cada línea y realizar una entrega parcial en formato digital, con el fin de garantizar el seguimiento y control de las actividades ejecutadas. Este proceso permitió sistematizar los resultados obtenidos y preparar el informe final de la jornada.

Compromisos y Observaciones

Durante la jornada se enfatizó en la necesidad de mantener un trabajo articulado entre directivos, coordinadores y docentes, resaltando que los productos obtenidos en cada línea deben ser entregados oportunamente y con la calidad esperada. Se subrayó la importancia de la innovación pedagógica, el fortalecimiento de la convivencia escolar y la preparación adecuada de los eventos institucionales. Asimismo, se recordó a los participantes que deben cumplir con el código de vestimenta y llevar los equipos de cómputo para el desarrollo de las siguientes sesiones.

Código de Vestimenta: Camisa Blanca Institucional. Traer Equipo de cómputo

Firmas

Rectora

Coordinador(a)

Coordinador(a)

Coordinador(a)

Coordinador(a)

Coordinador(a)

"Por La Excelencia Educativa, Seguimos Creciendo"

e-mail: colsalleocana@gmail.com
página web: <https://lasalleocana.edu.co/>



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	08.535955	Lumay Gallardo M	Docente	Princip. 191	lumaym65@hotmail.com 3002434988		
2	1091543873	Eliseo Ballesteros Noriega	Principal	eliseoballesteros@gmail.com 3122070414			
3	37317387	Teresa Am. Bautista	Central	tonia.bautista@unimed.edu.co 3198078745			
4	37331938	Liceth Sanchez Roaña	Central	liceth.sanchez@uc.edu.co 321748067			
5	5470693	Edwin Callejas Osorio	central	edwin.callejas@uc.edu.co 3176086034			
6	13167973	Geovanny Cortes	Docente	Principal	geovanny.cortes@uc.edu.co 3132025265		
7	37320.072	Elizabeth Manzano	Docente	Central	elizamanzano.29@hotpop.com 3228112081		
8	1091660142	Jean Esneider Arango Varela	Principal		jeansneider18@hotmail.com 3165750712		
9	1064839132	Ambra Bustamante	Docente	Principal	ambra.bustamante0620@gmail.com 31786279461		
10	371324148	Iván Vega	Docente	Central	ivanguar.p@hotmail.com 3157713790		
11	37370824	Blanca Javiera	Docente	Central	blanca.javier@unimed.edu.co 3163560119		
12	1091672089	José Luis Patón	Docente	Central	joni.paton9469@gmail.com 31869411181		
13	1090274509	Bryan Montaño	Docente	Central	bryan.montano94@hotmail.com 3174823660		
14	110089375	Sindy bueltero	Docente	Central	sindy.bueltero.1999@gmail.com 3168125520		
15	26863078	Armando Sánchez	Docente	Central	mandy31@hotmail.es 3158679932		
16	37.310.391	Mariela Prada G.	Docente	Central	mariela.prada07@hotmail.com 3156374139		



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	88142028	Luis F. Díazona	Docente	Principal	Luisf.diazona@hotmail.com	3124583124	
2	88282030	Dulmer Pérez	Docente	Principal	dulmerp@zahua.edu	3157749111	
3	37339906	Jugduvalvarez Raya	Docente	Principal	Jugduvalvarez@gncl.edu.co	3184619022	
4	37320248	Fanyr Fandy	Docente	Principal	2sanchez349@gmail.com	3168441726	
5	37322828	Murthu López	Docente	Principal	lopezmurthu2010@gmail.com	3166917038	
6	1090987557	Yanileny Ropero	Docente PTA	Principal	yanilenyropero@gmail.com	3229444808	
7	32665161	Aira Herrera	Docente	Principal	Aira.herrera050107@gmail.com	3173742132	
8	37367398	Jucy García Torres	Docente	principal	jucy.garcia.37@gmail.com	3208025346	
9	37331349	Ofeliz Toroz	Docente	Principal	ofeliztoroz@gmail.com	3002016120	
10	88279958	Jesús Pérez	Docente	Principal	pma7maulana@gmail.com	3223800676	
11	37322408	Eddy P. Delgado	Docente	Maestras	eddy.pedro@gmail.com	3168041964	
12	37294900	Wílma Monroy	Docente	Científico	wilma2404@gmail.com	3209750050	
13	1066095784	Gustavo Patricio Gómez	Docente	C. sociales	gpatricio_gomez@gmail.com	3147210435	
14	88140874	Edilberto Claro V	Doc	C. Sociales	edilbertoclarov@gmail.com	3114931994	
15	1691689678	Wicca Fonseca	Docente	Contabilidad	Jescafonseca1011@gmail.com	3118244557	
16	13378421	Wilson Noriega	Docente	Central	wilsonnoriegajr@gmail.com	3105754490	



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37.328622	Brittney Noriega	Docente	Técnica	brittney2@hotmail.com	3156385194	Brittney Noriega
2	60.311196	Janeeth Salazar	Docente	C. Nobetas	janethsalazar.601196@gmail.com	3017447064	Janeeth Salazar
3	68157892	Luis A Jairney	Docente	Cortazar	lajairney710@hotmail.com	3188087872	Luis A Jairney
4	1090450073	Rosa Yolanda Pineda	Docente	Cortazar	r.rosa.pineda@hotra.com	3003092042	Rosa Pineda P.
5	5468652	Fabion Cuesta	DOCENTE	CURRIN	fcuesta00@residencia3186932703	3186932703	FCQ
6	98137956	Cristo Mirendo	Docente	Matemáticas	cristomirendo0@gmail.com	3153815309	Cristo Mirendo C
7	12.562515	Gerardo Arevalo	Docente	English	gerardodiegarcia12@gmail.com	3164974663	Gerardo Arevalo
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2015 Lugar: SEDE SANTA CLARA

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37326707	Doris Paquet	Docente	Sta clara	-	3209780766	Doris Paquet
2	37365351	Mery Polo	Docente	Sta clara	-	3118224260	Mery Polo
3	311326333	Delly Rodriguez	Docente	Sta clara	-	3203782042	Delly Rodriguez
4	37326987	Marta Barrera	Docente	Sta clara	-	3125616009	Marta Barrera
5	34821924	Ashley Estefany A.	Docente	Sta clara	ashleydari983@hotmail.com	300466004	Ashley Estefany A.
6	371333012	Carla Gonzalez	Docente	Sta clara	cnyagonzalez@hot	3125721118	Carla Gonzalez
7	37325241	Johana Coronel L	Docente	Sta clara	helamar453099m	3125722779	Johana Coronel L
8	37320309	Lucy E Arvelo	Docente	Sta clara	LucyArvelo@hotmail.com	3188425217	Lucy E Arvelo
9	27.816519	Ledy Quinten	Docente	Sta Claro	ledyquinten@hotmail.com	3160744326	Ledy Quinten
10	37318053	Gloria Esther Pajuelo	Docente	Sta clara	glorospalo@hotmail.com	3176809638	Gloria Esther Pajuelo
11	1090984983	Beriffer Solano S	Docente	Sta clara	berifferss@hotmail.com	3143017673	Beriffer Solano S
12	88144333	William Perez	Docente	Sta clara	-	3144652425	William Perez
13	37336635	Alya Bayilla	Docente	Sta clara	pidis05108126mad.com	3118865576	Alya Bayilla
14	37366657	Milisel L.	Docente	St. clara	milisel.lund@	3208752	Milisel L.
15	37222955	Aline B.-B.	Docente	Sta clara	aline.b.-b@hot	3144652375	Aline B.-B.
16	37350037	Claudia Perez	Docente	Sta clara	claudia040576@hotmail.com	31589449197	Claudia Perez



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE SANTA CLARA

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	1091667027	Lauren Peñaranda	Docente	Sta Clara	lauripeal18@hotmail.com	3156796078	Lauren Peñaranda
2	27851806	Astrid Numa P	Docente	Sta Clara	trichoo94@hotmail.com	3223170970	Astrid Numa P
3	37320597	Lidia milos	Docente	Sta Clara	tryp.lid@hotmail.com	3168002836	Lidia milos
4	261864.051	Sofenia Loromo F	Docente	Sta Clara	coconolindor@hotmail.com	3235346578	Sofenia Loromo F
5	37319.038	Astrid López A	Docente	Sta Clara	astridloata@gmail.com	3152205002	Astrid López A
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE BERMEJAL

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37-362386	Nely Santiago Santiago	Docente	Bermejal	necasan@hotmail.com	3188949096	Nely Santiago S-
2	37320037	Lugoly T. Barthosa V.	Docente	Bermejal	lugolytor@hotmail.com	3153372285	Lugoly T. Barthosa V.
3	1091635904	Yenniffer L. Lopez M.	Docente	Bermejal	yelolomo@hotmail.co	3296801049	Yenniffer L. Lopez M.
4	88295874	José Rey g lalara	Docente	Bermejal	raunjastreyg@gmail.com	3134476788	José Rey g lalara
5	3732067	Brichys Gómez C	Docente	Bermejal	arelyseksega@gmail.com	3114242832	Brichys Gómez C
6	37323295	Sonia Montagut M	Docente	Bermejal	z-onia73@hotmail.com	3106291623	Sonia Montagut M.
7	37320035	Olgacatalina Peñalva	Docente	Bermejal	olgalba02@hotmail.es	3234165283	Olgacatalina Peñalva
8	88139147	Orlando Bejar	Docente	Bermejal	laxerruorrevuvalerando	3124966633	Orlando Bejar
9	27766242	Nydia Molina	Docente	Bermejal	nydiamolina74@gmail.com	3115242023	Nydia Molina
10	37368121	Iaudit Duarte G	Docente	Bermejal	lauditduarte@gmail.com	3215432366	Iaudit Duarte G.
11	60332779	Martha Soler N	Docente	Bermejal	marthasoler1969@gmail.com	3208047066	Martha Soler N
12	88137346	Miguel A. Tonab	Docente	Bermejal	miguelantonab68@gmail.com	3163713904	Miguel A. Tonab
13	37320642	Mayle Auguaita R	Docente	Bermejal	mayleauguaita487@hotmail.com	3138087778	Mayle Auguaita R
14	37319894	Magdal Saravia	Docente	Bermejal	luthmagdal@gmail.com	3214042893	Magdal Saravia
15	37-325.258	PIEDAD M. RINCON	DOCENTE	BERMEJAL	pedadmrincon72@hotmail.com	3164193844	Piedad M. RINCON
16	8-530412	Johnny Ortego	Docente	Bermejal	Johnnyortegoceda@gmail.com	3114116141	Johnny Ortego



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE GALAN

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37330444	Claudia Brayona	Docente	Galan	claudia;brayona@hotmail.com	377461405	
2	37326817	Ana Celis Tellez	Docente	Galan	anacelis.tellezduar@gmail.com	3208302148	
3	37320965	Nancy Navarro	Docente	Galan	nancy26navarro@pna.3007594077	3164966483	
4	17.311.640	Marielhe Recena	Docente	Galan	recenamarielhe1@hotmail.com	3164966483	
5	13.165.616	Wilson Correa	Docente	Galan	wilsoncorrea61@gmail.com	3167637377	
6	1044836034	Nadia Osorio	Docente	Galan	osorionadia0823@gmail.com	3102477521	
7	1094321283	Ledy Cuadros	Docente	Galan	ledy.cuadros@hoterito.com	3208290942	
8	1091658855	Jose B Franco	Docente	Galan	jofranco10@hotmail.com	3163044077	
9	37-314-429	Ana Agosto B.	Docente	Galan	ana.agosto.barrera@hotmail.com	3186316477	
10	24852788	Yolinda Puntero	Docente	Galan	yolindapuntero@hotmail.com	3212905922	
11	1091660019	Sindy Lorenna Castillo	Docente	Galan	lorenncas@hotmail.com	3183156913	
12	37-318-172	Leovigilia Clara	Docente	Galan	leovigilia@yahoo.es	3158450374	
13	1095810747	Weth Camila Sepulveda	Docente	Galan	camila990109@gmail.com	3212439030	
14	88200628	Misael Latorre	Docente	Galan	misael-latorre-cangutuc@gmail.com	3102105600	
15	60915-363	Marytao Flórez	Docente	Galan	mariytao.flarez2224@gmail.com	3134322174	
16	37.331.706	Patricia Lopez	Docente	Galan	a.xc1902@hotmail.com	37-331-706	



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 07/10/2025 Lugar: SEDE GALAN

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	13167734	Andrés Rincón	DOCENTE	GALAN	nen71@hotmail.com	3104232676	Andrés Rincón
2	37323362	Doris Elena A.	Docente	Galan		3212253636	Doris
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



Libertad y Orden



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN N° 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

NIT. 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

CUARTA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Institución Educativa La Salle – Sede Central

Ciudad de Ocaña, 8 de octubre de 2025

Tercer Día De Desarrollo Institucional.

1. Lugar, fecha y responsable

Siendo las **7:00 a.m. del día miércoles 8 de octubre de 2025**, en la **Institución Educativa La Salle – Sede Central** del municipio de Ocaña, se da inicio a la tercera jornada de trabajo en el marco de la **Cuarta Semana de Desarrollo Institucional**, bajo la coordinación del **Mag. Neil Alfredo Jiménez Molina, Coordinador de Convivencia**, responsable del cumplimiento de la actividad programada.

2. Apertura de la jornada

La apertura estuvo a cargo del coordinador, quien dio la bienvenida a los docentes presentes y explicó los objetivos de la jornada, resaltando la importancia del cumplimiento de lo establecido en el cronograma de la **Semana de Desarrollo Institucional**, orientado a fortalecer los procesos pedagógicos, administrativos y de seguimiento académico de los estudiantes.

3. Objetivos de la jornada

- Dar cumplimiento a lo estipulado en el **tercer día de trabajo** de la Cuarta Semana de Desarrollo Institucional.
- Orientar a los docentes en el uso de la plataforma **Web Colegios** para la actualización de la información académica y formativa.
- Evidenciar el diligenciamiento de los desempeños de inclusión y el registro en los **observadores del estudiante** hasta el tercer periodo académico.
- Consolidar la información para su posterior impresión, archivo y soporte institucional.
- Dejar constancia escrita y fotográfica de las actividades realizadas como evidencia del trabajo desarrollado en esta jornada.

4. Desarrollo de la actividad

1. Los docentes ingresaron puntualmente a las 7:00 a.m. con sus equipos de cómputo, atendiendo las orientaciones dadas en la citación previa.

Por La Excelencia Educativa, Seguimos Creciendo"

e-mail: colsalleocana@gmail.com

página web: <https://meet.google.com/dhn-eazv-mga>



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN N° 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

NIT. 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

2. El coordinador **Mag. Neil Alfredo Jiménez Molina** socializó las indicaciones generales, explicando el proceso a realizar en la plataforma Web Colegios.
3. Cada docente procedió a ingresar a la plataforma y realizar el diligenciamiento correspondiente de:
 - Desempeños de inclusión.
 - Observadores del estudiante, hasta el tercer periodo.
4. Durante la jornada se brindó acompañamiento a los docentes para resolver dudas técnicas y pedagógicas en el uso de la plataforma.
5. Al finalizar, se verificó que cada docente hubiera cumplido con el registro y actualización de la información solicitada.

5. Evidencias

- La presente acta constituye un soporte institucional del trabajo desarrollado.
- Se anexarán evidencias fotográficas de la jornada como respaldo del cumplimiento de los objetivos.
- Todo el material (acta, impresiones y registros fotográficos) será archivado en carpeta institucional como soporte del proceso académico y administrativo.

6. Cierre de la jornada

Siendo las **12:00 m.**, se dio cierre a la jornada con el compromiso por parte de los docentes de continuar fortaleciendo los procesos académicos mediante el uso adecuado de las herramientas tecnológicas y el cumplimiento de los lineamientos institucionales.

7. Firma del responsable

En constancia se firma el presente documento:


Mag: Neil Alfredo Jiménez Molina
Coordinador de Convivencia
Sede Central – I.E. La Salle

Por La Excelencia Educativa, Seguimos Creciendo"

e-mail: colsalleocana@gmail.com

página web: <https://meet.google.com/dhn-eazv-mga>



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37320824	Norita Soty	Docente	Español	precursui16@316856014.cl	316856014	Olivia
2	37339906	Lidia Alvarez	Docente	Idiomatica	lidialvarez09@gmail.com	3184617022	Ricardo
3	1060093784	Gustavo Rafael Guzman	docente	C. Sociales	gustavoguzman09@gmail.com	3147216135	Gustavo Guzman
4	1100893675	Sindy Guerrero	Docente	English	Sindy.marcosguerrero@gmail.com	3168125531	affuellesam
5	1091672089	José Luis Pobell	Docente	Sociedad	Jose.Pobell000@gmail.com	3869411151	JL
6	1090450073	Kesa Pteq/P.	Docent	Cencias Naturales	kesa.peteq@hotmail.com	3003082042	Kesa fed
7	37.320.248	Jandu Jandy	Docenti	Español	jandu.jandy2349@gmail.com	3168441726	Jandy
8	1090989552	Yarileny Ropero Q	Docente PTA	PTA	yarilenyropero@gmail.com	3229444908	Yarileny Ropero
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37.331706	Adelaida Yé	Docente	Galán	a.xc19026@hotmail.com	3214588277, adelaida	
2	37320965	Nancy Navarro	Docente	Galán	Nancy26 Navarro@gmail.com	3007594038 Nancy Navarro	
3	37.311.690	Marlene Becerra A	Docente	Galán	Becenamarlene@hotmail.com	3104966183 Marlene Becerra	
4	37330444	Claudia Bayona	Docente	Galán	clanbacon24@hotmail.com	3172461405 Claudia Bayona	
5	1091660019	Sindy Lorena Castillo	Docente	Galán	sindy-castillo@hotmail.com	3183156913 Sindy Lorena	
6	37318122	Leovigilda Claro	Docente	Galán	leclalu@yahoo.es	3158450374 Leovigilda Claro	
7	60415.363	Maritza Flórez Nav.	Docente	Galán	maritza.floriznavarro22@gmail.com	3134322174 Maritza Flórez	
8	37.319.429	Aina Acosta B.	Docente	Galán	ainataballesteros@hotmail.com	3186316477 Aina Acosta B.	
9	13.165.616	Wilber Carrascal I.O.	Docente	Galán	carrawilber1610@gmail.com	3167637377 Wilber Carrascal	
10	37326817	Ana Celis Tellez D.	Docente	Galán	anacelis.tellez.duran@gmail.com	3208302188 Ana Celis Tellez	
11	27B52788	Yolimara Díaz	Docente	Galán	yolimarmag@hotmail.com	31245922 Yolimara Díaz	
12	1091662679	Jiceth Franco Areniz	Docente	Galán	jicethfranco.89@gmail.com	3175121522 Jiceth Franco A	
13	1094581070	Yoheth Camila Sepulveda	Docente	Galán	camib990209@gmail.com	3212439033 Yoheth Camila Sepulveda	
14	1091658.855	Jose B. Franco Areniz	Docente	Galán	jofranca12@hotmail.com	3163844509 Jose B. Franco A	
15	37323362	Doris Elisa AC.	Docente	Galán		3212253636 Doris Elisa AC.	
16	1064836031	Nadia Osorio	Docente	Galán	nadiadosorio22@gmail.com	3102477521 Nadia Osorio	



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	13167734	Andrés Rincón	DOCENTE	GALÁN	nent71@hotmai... 304252650	304252650	Andrés Rincón
2	1094321283	Ledy Cuadros	Docente	Galán	lenasis10@hotmail.com 3209290740	3209290740	Ledy Cuadros
3	88100628	Misael Latorre	Docente	Galán	misael.latorre@unive...@hotma... 3102105625	3102105625	Misael Latorre
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ___ Capacitación ___ Actividad de Bienestar ___ Otro ___ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	ÁREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	37'319.038	Astrid López A	Seccional	Sta Clara	astridloal@gmail.com	315225002	
2	1090.984.983	Beniffer Solano S	Docente	Sta Clara	beniffers1981@hotmail.com	3143017673	Beniffer Solano's
3	37.336.635	Ana Sofía Bonilla P.	Docente	Sta Clara	pichis05118@gmail.com	3118865576	Ana Bonilla.
4	27.851.806	Astrid Nume P	Docente	Sta Clara	trichoof@hotmail.com	3273170976	
5	37321924	Astrid Ortega B	Docente	Sta Clara	astrida08@hotmail.com	300461004	
6	37.320.597	Lidia Trillo S	Docente	Sta Clara	triyolife@hotmail.com	3168002836	
7	37.530.037	Claudia Peña	Docente	Sta Clara	claudia040576@hotmail.com	3158449997	
8	37'366.657	Mildred Leni	Docente	St. Clr.	mildredleniawf	32085597	
9	1091667027	Lauren Fernández	Docente	Sta Clara	lacnepeal.192@hotmail.com	3156746079	Lauren Fernández
10	39548.192	Maribeth Anys Espí	Docente	Sta Clara	maribethanysepi@hotmail.com	3153953749	
11	37327.955	Zulay Melo	Docente	Sta Clara	zulay25.melo@ufc.edu.ec	3103137316	
12	37.322.985	Alma Barbera	Docente	St. Clr.	47-6-3007ahn	3144682149	
13	37.365.352	Mery Rose	Docente	Sta Clara	merose01224@yahoo.com	3108226660	
14	37326.987	Marta Beccaria	Docente	Sta Clara		3125616499	
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa: RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	27318053	Gloria E. Raúl J.	Docente	Sra. Clara	gloespalo@hotmail.com	3176809638	Gloria E. Raúl J.
2	37326707	Doris Fajer	Docente	Sra. Clara	dorifajer@hotmail.com	3209938816	Doris Fajer
3	37333.012	Güila González	Docente	Sra. Clara	gpa.gonzalez@hot	3183721163	Güila González
4	37326337	Delcy Rodríguez	Docente	Sra. Clara	degase@hotmail.com	3203782042	Delcy Rodríguez
5	27.816.516	Ledy Gómez	Docente	Sra. Clara	leguial@hot	3164843410	Ledy Gómez
6	37320.309	Lucy E. Arriola Q.	Docente	Santa Clara	Leawr@hotmail.com	3188425211	Lucy E. Arriola Q.
7	88144.333	William Pérez	Docente	Santa Clara		3144652421	William Pérez
8	37325241	Lidia M. Coronel	Docente	Santa Clara	lidamary53@gmail.com	3125722779	Lidia M. Coronel
9	261864.051	Lorena Lozano J.	Docente	Santa Clara	lorenolindar@lorenolopez3235316578	3235316578	Lorena Lozano J.
10	37326502	Sonia de R. Pérez	Docente	Sra. Clara	soperez73@gmail.com	3172565712	Sonia de R. Pérez
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 08/10/2025

Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37319894	Dra. Angélica Gómez	Docente	Bermejal	lukaeestefanad@gmail.com	3214042893	Angélica Gómez
2	37-367-386	Nely Santiago	Docente	Bermejal	necesaria@hotmail.com	3188449096	Nely Santiago
3	37323235	Gloria Montagut M.	Docente	Bermejal	zonia73@hotmail.com	3106291623	Gloria Montagut M.
4	88530412	Johnny Cota	Docente	Bermejal	johnny.cota.ramirez@gmail.com	3114116141	Johnny Cota
5	37320033	Olga Cecilia León B.	Docente	Bermejal	olgalopez07@hotmail.es	3123465283	Olga Cecilia León B.
6	88139149	Orlando Bejarano	Docente	Bermejal	bejarranareyes08@gmail.com	3124966733	Orlando Bejarano
7	37320642	Maryse Argarita R.	Docente	Bermejal	mayteargarita457@hotmail.com	3138087778	Maryse Argarita R.
8	37.325.258	PIEDAD M. RINCON	DOCENTE	BERMEJAL	piedadmarcela72@hotmail.com	3164198814	Piedad Marcela Rincón
9	37326676	Arielys Gómez C	Docente	Bermejal	arielyselsagard@gmail.com	3114242822	Arielys Gómez C
10	37368121	Sandra Sofía Duart	Docente	Bermejal	sauditduarte002@gmail.com	3215432366	Sandra Sofía Duart
11	60332779	Martha Soledad Niño	Docente	Bermejal	marthasole19696@gmail.com	3208047066	Martha Soledad Niño
12	27706242	Nubia Andrea	Docente	Bermejal	nubiaandrea74@gmail.com	3115242023	Nubia A.
13	37320037	Lugdy Torcoroma B.	Docente	Bermejal	lugdytor@hotmail.com	3153372285	Lugdy Torcoroma B.
14	1091655904	Yennifer L. López	Docente	Bermejal	yelolome@hotmail.com	3176801647	Yennifer López
15	88295874	José Reyes L.	Docente	Bermejal	naunjosreyes@gmail.com	3194476793	José Reyes L.
16	88137346	Miguel Angel T	Docente	Bermejal	miguel@hotaral.com	3163713924	Miguel Angel T



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

libertad y Orden

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN No. 007565 DEL 17 DE
OCTUBRE DE 2024

NIT: 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

ACTA DE ENTREGA Y SOCIALIZACIÓN – SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Fecha: Octubre 9 de 2025

Lugar: Sede Principal – Institución Educativa La Salle

Hora: 7:00 a.m. – 1:00 p.m.

Redactada por: Jeine Raquel Reyes Quintero

Asistentes

Convocados:

- Directivos Docentes
- Coordinadores Académicos y de sede
- Coordinadores de calidad
- Comité de Convivencia y docentes orientadores
- Docentes responsables de proyectos transversales
- Docentes de las áreas de Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Matemáticas, Lenguaje, Artística y Educación Técnica.

Invitados: Docentes de la Institución Educativa La Salle

Ausentes: Algunos docentes con permisos previamente autorizados.

Objetivo

Consolidar el proceso de cierre y entrega de productos institucionales de las líneas de trabajo establecidas en el Plan de Desarrollo Profesional y en la planeación de la Semana de Desarrollo Institucional, incorporando espacios de capacitación docente orientados a fortalecer las competencias profesionales y pedagógicas de la comunidad educativa.

Agenda y desarrollo

1. Bienvenida e instalación de la jornada

La jornada inició a las 7:00 a.m. con un saludo institucional a cargo de la coordinadora Jeine Raquel Reyes, quien destacó la importancia de estos encuentros para integrar las distintas áreas de trabajo de la institución. Se recordó que el compromiso de todos los equipos de docentes y directivos es fundamental para el logro de los objetivos educativos y administrativos del año lectivo.



libertad y Orden



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN No. 007565 DEL 17 DE
OCTUBRE DE 2024

NIT. 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

2. Capacitación sobre resolución de conflictos (7:30 a.m. – 8:30 a.m.)

En este espacio se realizó una jornada de formación orientada por el Comité de Convivencia y el docente orientador, enfocada en habilidades y estrategias fundamentales para la resolución de conflictos escolares. Se abordaron técnicas de comunicación asertiva, escucha activa y mediación, con dinámicas prácticas en pequeños grupos. Se concluyó que estas herramientas permitirán fortalecer la convivencia institucional y promover un ambiente respetuoso y colaborativo.

3. Entrega de líneas de trabajo (7:00 a.m. – 12:30 p.m.)

- PEI/PEC actualizado: Consejo Directivo presentó la actualización del documento rector con acta y listas.
- Evaluación de desempeño: Coordinadores de sede entregaron registro maestro y evidencias.
- Convivencia y manual: Comité de Convivencia y docente orientador presentaron manual actualizado y plegables.
- Proyectos transversales: Informe presentado por Yarileny Ropero.
- Cátedra de la Paz y Afrocolombianidad: Docentes de sociales y naturales entregaron proyectos y registros.
- SIUCE y prevención de violencias: Informe consolidado y capturas del sistema.
- PTA FI 3.0 y Centros de Interés: Informe del programa con unidades didácticas.
- PMI actualizado: Formatos y reporte entregados por docentes de área.
- Comunidad Enjambre: Carpeta digital organizada presentada por coordinadores de calidad.
- Evaluaciones SABER: Actas y registros entregados por coordinadores académicos.

Link de drive: https://drive.google.com/drive/folders/1zHB_JQpiDT9hgmoHGfkEseq3TecmsyK?usp=drive_link

- Reuniones por áreas: Actas y planes de acción presentados por los coordinadores de cada área.

4. Espacio de descanso (10:00 – 10:30 a.m.)

Durante el receso los docentes compartieron percepciones sobre la jornada, valorando especialmente la capacitación recibida en resolución de conflictos.



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

libertad y Orden

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE

MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER

RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024

NIT. 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223

REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257

5. Conclusiones y compromisos

Se acordó realizar seguimiento a la implementación de las estrategias aprendidas en la capacitación, así como a la aplicación de los productos de cada línea de trabajo. Se enfatizó que la formación docente continua debe mantenerse como una prioridad para fortalecer la convivencia y los procesos pedagógicos.

6. Cierre de la jornada

El encuentro finalizó hacia la 1:00 p.m. con agradecimientos a los responsables de cada línea y a los facilitadores de la capacitación. Se reiteró la importancia de mantener el compromiso colectivo en la consolidación de una educación de calidad y en la proyección institucional al 2030.

Anexos

- Firmas de asistencia de los docentes participantes.
- Carpeta digital de evidencias por línea de trabajo.
- Material de apoyo de la capacitación en resolución de conflictos.

Firman:

Los directivos docentes firman en constancia de la realización de la IV Semana de Desarrollo Institucional

Nombre	Cargo	Firma
Dora Astrid López	Rectora	
Yasmine Becerra	Coordinadora	
Neil Alfredo Jimenez	Coordinador	
Jeine Raquel Reyes	Coordinadora	
Erica María Pino	Coordinadora	
Nayibe Santiago	Coordinadora	



libertad y Orden

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA - DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN No. 007565 DEL 17 DE
OCTUBRE DE 2024
NIT: 807.005.032-6 - CÓDIGO DANE: 154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 - FOLIO 257



**Gobernación
de Norte de
Santander**

Secretaría de Educación



MACROPROCESO H. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE GALAN

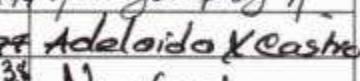
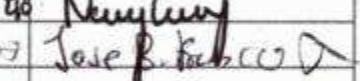
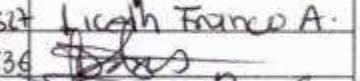
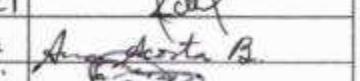
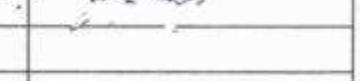
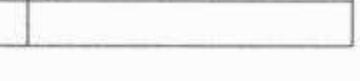
Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	88200628	Israel Díaz	Docente	J. A. Galán	magor-latprosayn@hotmai... l.com	3102105625	
2	13167734	Andrés Ríos	Docente	GALAN	nen71@hotmai... l.com	31042200	
3	1091660019	Sindy I. Castillo	Docente	J.A. Galán	lore-cav@hotmail.com	3183156973	
4	37330444	Claudia Bayona	Docente	J.A. Galán	clanbaor24@hotmail.com	3172461405	
5	1094501979	Camila Sepulveda	Docente	Galán	camila990109@gmail.com	321243923	
6	27852788	Yolanda Quintero	Docente	J. A. G.	yolimagn@hotmail.com	3212909122	
7	27814487	R. Buela C.	Docente	J. A. G.	rusequi@hotmail.com	3202991891	
8	13.165.6/6	Wilton Gómez	Docente	J. A. G.	Pom.	316313.7372	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

Galan

 Secretaría de Educación GOBERNACIÓN Secretaría de Educación	MACROPROCESO H. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				H03.03.F03		
	PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL				FECHA: 20/10/2015	VERSION: 3.0	
	SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL				Pagina ____ de ____		
CONTROL DE ASISTENCIA							
Fecha: 09/10/2025		Lugar: SEDE GALAN		Responsable: DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES		Cargo / Empresa RECTORA	
Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL							
No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	60415363	Maritzafloren Navarrete	Docente	J.A.G	maritzaflorennavarrete@gmail.com	3134322174	
2	37320965	Nancy Navarro	Docente	J.A.G	a.xci902@hotmail.com	3614588677	
3	37331706	Addaida xcastro	docente	J.A.G.	a.xci902@hotmail.com	32035940	
4	1091658855	Jose B. Franco Arenas	Docente	J.A.G.	jofrancoari@hotmail.com	3163894507	
5	1091662679	Jireth Franco A.	Docente	J.A.G	Jirethfranco99@gmail.com	3175121517	
6	37323362	Doris Elena Alvarado	Docente	J . A . G		3202253636	
7	1094221293	Lodis Cuadros	Docente	J . A . G	lenav1510@hotmail.com	322331602	
8	3731P122	Leong, Ido Clar	Docente	J . A . G	leclalu@yahoo.es	3158450374	
9	37326817	Ana Celia Pellegrini	Docente	J.A.G	anacelatotoloceduca@gmail.com	3208302118	
10	1064836034	Nadia Osorio	Docente	J.A.G	nadiadosorio@gmail.com	3102477521	
11	37319429	Ana Acosta B.	Docente	J . A . G	ana.fabianestores@hotmail.com	3186316477	
12							
13							
14							
15							
16							



Ministerio de Educación
GOBERNACIÓN
Secretaría de Educación

MACROPROCESO H. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

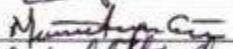
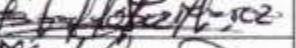
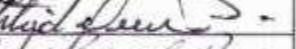
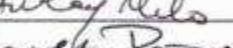
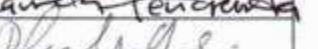
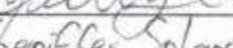
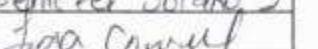
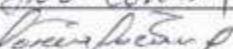
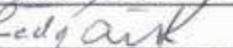
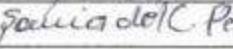
SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE SANTA CLARA Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37320517	Lidia E Trillo S	Docente	Sta Clara	triy_lid@hotmail.com	3168002836	
2	37321924	Astrid Ortega B	Docente	Sta Clara	astrid1983@hotmail.com	3004645009	
3	39548192	Marilyn Amí Espin	Docente	Sta Clara	marilady_amis@hotmail.com	3153953742	
4	37319038	Astrid López fl	Docente	Sta Clara	astridloclaf@gmail.com	3152205002	
5	37851806	Astrid Alvaro P	Docente	Sta Clara	trichoo01@hotmail.com	3213170976	
6	37365352	Héry Contreras	Docente	St. Oliva	meroco12@yahoo.com	3736154	
7	37322997	Alm-Borbos	Docente	St. Oliva	07-5-302@hotmail.com	3144682224	
8	37330037	Claudia Pérez	Docente	Sta Clara	claudia040576@hotmail.com	3158249193	
9	37327955	Zulay Melo	Docente	Sta. Clara	zulay75.melo@hotmail.com	3113137316	
10	1091667023	Lauren Penaranda	Docente	Sta Clara	Laurenpeal-18@hotmail.com	3156796078	
11	37333012	Clarla Gonzales	Docente	Sta Clara	clarla.gonzales25@hotmail.com	3185721163	
12	1090984983	Beniffer Solano S.	Docente	Sta Clara	beniffer551989@hotmail.com	3143017672	
13	37325241	Jida N Corneil	Docente	Sta Clara	Yidamery4530@gmail.com	3125722791	
14	261864051	Lorena Lorau I	Docente	Sta Clara	loraua/industrie/loreaua@323534578.com	323534578	
15	27-814519	Ledy Quintero	Docente	Sta Clara	lequintero@hotmail.com	3164848346	
16	37326502	Sonia del C Pérez	Docente	Sta Clara	sopeba173@gmail.com	3172565712	



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE SANTA CLARA

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ___ Capacitación ___ Actividad de Bienestar ___ Otro ___ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	371326333	Daly Rodriguez	Docente	Santa clara	dgosed@hotmail.com	320378209	
2	37326987	Marta Becerra	Docente	Santa clara		3125616499	Marta Becerra
3	88144333	william Perez	Docente	Santa clara	peraswillan@gmail.com	3144652423	
4	37320309	Lucy E Arévalo	Docente	Santa clara	Leawi@hotmail.com	318842571	
5	37326707	Denis Rojas	Docente	Santa clara	denismar2010@gmail.com	320578866	
6	37318053	Gloria E. Rojas	Docente	Santa clara	goespalos@hotmail.com	320809133	
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Pagina ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LOPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ___ Capacitación ___ Actividad de Bienestar ___ Otro ___ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	32328622	Brittney Díaz	Docente	Técnica	briidp22@hotmail.com	3156385194	
2	1091659677	Luisa Edna Sanchez	Docente	Técnica	luisa.sanchez.1091659677@est.sant.edu.co	3182744337	
3	37320824	Maria Graciela Gómez	docente	Especial	mgomezg16@est.sant.edu.co	3163560119	
4	37322408	Escy P. Delgado	Docente	Naturales	escypd08@gmail.com	3168248464	
5	37294900	Liliána Mokeres	Docente	Naturales	lilimokeres2004@gmail.com	3209450090	
6	37322823	Martha López	docente	Biolgica	lopezmaria1204@outlook.com	3166497049	
7	37331938	Lucía Samper	Docente	Técnica	luciasamper1938@gmail.com	3174748161	
8	37331349	Ofelia J. Gómez	Docente	Centrales	ofeliamgomez4211@gmail.com	300204612	
9	32665161	(nilo fernando) Llorente	docente	Centrales	llorentefernando32665161@gmail.com	3173347132	
10	1064839132	Andrea Bustamante	Docente	Centrales	andreaebustamante064839132@gmail.com	3178027601	
11	88157892	Luis A. Jaimes	Docente	Centrales	lalbertojaimes712@hotmail.com	3188687826	
12	5470693	Edwin F. Roldan	Docente	control	edwinfr22@gmail.com	215608658	
13							
14							
15							
16							



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37326676	Arelys Gomez C	Docente	Bermejal	arelysgomez@gmail.com	3114242832	Arelys Gomez C
2	37320037	Lugdy T Barbosa V	Docente	Bermejal	lugdytor@hotmail.com	3123372285	Lugdy T Barbosa V
3	37320642	Mayle Angueta R	Docente	Bermejal	mayleangueta459@hotmail.com	3178087778	Mayle Angueta R
4	37367386	Nely Santiago Santiago	Docente	Bermejal	necasan@hotmail.com	3188444096	Nely Santiago S
5	1091655904	Yennifer L. Lopez M	Docente	Bermejal	yelolone@hotmail.com	3176801643	Yennifer L. Lopez M
6	60332779	Martha Soler Nino	Docente	Bermejal	marthasoler1969@gmail.com	3208041066	Martha Soler Nino
7	37319894	Miguelas Saenz A	Docente	Bermejal	lukastema@gmail.com	3214042893	Miguelas Saenz A
8	27756242	Nubia Malina	Docente	Bermejal	nubiamalina2000@gmail.com	315242023	Nubia Malina
9	37368121	Iaudit Duarte	Docente	Bermejal	iauditduarte02@gmail.com	3215432366	Iaudit Duarte I.
10	37320035	Ogla Lechaleon B	Docente	Bermejal	ogla102078@hotmail.com	3123465283	Ogla Lechaleon B
11	8530412	Johnny Ortega Coba	Docente	Bermejal	johnnyortega	3114116141	Johnny Ortega Coba
12	37323235	Sonia Montagut M	Docente	Bermejal	sonia73@hotmail.com	3106291623	Sonia Montagut M
13	37325258	PEDRO M RIVON	DOCENTE	BERMEJAL	pedromarcela92@hotmail.com	3164193844	PEDRO M RIVON
14	88139149	Orlando Becerra P	Docente	Bermejal	orlando.becerra0000@gmail.com	3124966220	Orlando Becerra P
15	88295874	Tosc Reyes Lazaro	Docente	Bermejal	toscreyes8@gmail.com	3134476793	Tosc Reyes Lazaro
16	88137346	Miguel Angel T	Docente	Bermejal	miguelthomas	3163713921	Miguel Angel T



MACROPROCESO H. GESTION DEL TALENTO HUMANO

H03.03.F03

PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL

FECHA:
20/10/2015

VERSION: 3.0

SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL

Página ____ de ____

CONTROL DE ASISTENCIA

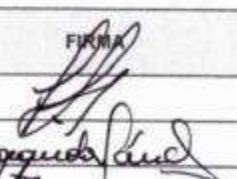
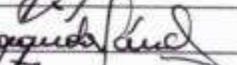
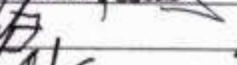
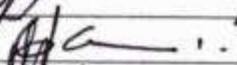
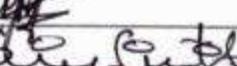
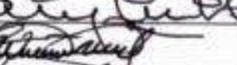
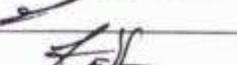
Fecha: 09/10/2025 Lugar: SEDE PRINCIPAL

Responsable:
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES

Cargo / Empresa RECTORA

Temática: Evento _____ Capacitación _____ Actividad de Bienestar _____ Otro _____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL

No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	AREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	37319387	Torrua Amp.	Docente	Español	torrauram@gmail.com	3178028545	garcia
2	37310391	Mariela Prado G.	Docente	Matemáticas	mopraguirispt@hotmail.com	3156374159	garcia
3	60.311.190	Janelly felizma	docente	C. Nivel	mariafelizhsecom	3012422046	garcia
4	37394148	Ivua Vega	Docente	Central	vegamaripas@hotmai	3167713340	garcia
5	37320248	Fander Sanchez	Docente	Centro	2sanduz349@gmail.com	3168441726	garcia
6	88132956	Cristo Miraqo	Docente	central	cristoburnio@gmail.com	3153815310	garcia
7	1090987582	Yasiley Roquejo Q.	docente PTA	central	yasileynlopez0@gmail.com	3227474808	garcia
8	1090450073	Rosa Ica	Docente	Ciencias	rosalicalogna1	3003082512	garcia
9	88140874	Edilberto Claro	Docente	Sociales	edilbertoclaroflores13	3119931554	garcia
10	37320077	Elizabeth Monzano	Docente	técnica	elizabethmonzano3228112081	Elizabethmonzano	garcia
11	1066013784	Gustavo Ramírez Gómez	Docente	C. Sociales	gustavogomezgma	3147716935	garcia
12	1041593272	Eduardo Bellón	Docente	Cuasich	eduardobellon	31012670	garcia
13	88.142.028	Luis E. Barrantes	Docente	Concent	luebargabarrantes	3124585601	garcia
14	88282030	Dulmer Pérez	Docente	central	dulmerperezhco	3137747101	garcia
15							
16							

 Ministerio de Educación COLOMBIA Secretaría de Educación	MACROPROCESO H. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				H03.03.F03		
	PROCESO DESARROLLO DE PERSONAL				FECHA:	VERSION: 3.0	
	SUBPROCESO BIENESTAR LABORAL				Pagina ____ de ____		
CONTROL DE ASISTENCIA							
Fecha: 09/10/2025		Lugar: SEDE BERMEJAL		Responsable:	Cargo / Empresa: RECTORA		
DORA ASTRID LÓPEZ MENESSES							
Temática: Evento ____ Capacitación ____ Actividad de Bienestar ____ Otro ____ Nombre: SEMANA CULTURAL INSTITUCIONAL							
No.	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE FUNCIONARIO	CARGO	ÁREA DE LA SED O ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
1	88335953	Lumán Gallardo	Docente	INVESTIGACIÓN	LJgmrs1@hotmail.com	3002434978	
2	26863.078	Armando Sánchez	Docente	Principal	mandy31@hotmail.es	3158679932	
3	109166305	Rafael Montoya	Docente	FILOROFÍA	Rafaelmontoya@gmail.com	312246090	
4	12522515	Gerardo Horacio	Docente	INGENIERO	gerardo.sergosanchez316497@gmail.com	316497	
5	88.279.953	Jesús A. Pérez N.	Docente	MATEMÁTICAS	jajayfjy@hotmail.com	3223800676	
6	13167973	Geovanny Contreras	Docente	Principal	geonnyferg7973@hotmail.com	3132025265	
7	13338421	Wilson Noriega	Docente	Principal	wilsonnoriegargmire@gmail.com	3105734470	
8	1091672089	José Luis P.	Docente	PEREGRINACIÓN	Jose.Perez1946@gmail.com	3108041031	
9	1091660142	JOAN E ASCANIO	Docente	PRINCIPAL	JEASCAN1098@gmail.com	3165350712	
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							



Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

EVIDENCIAS IV

SEMANA DE

DESARROLLO

INSTITUCIONAL

AÑO 2025



Gobernación
de Norte de
Santander
Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

LUNES 6 DE OCTUBRE DE 2025





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

DÍA MARTES 7 DE OCTUBRE





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

MIÉRCOLES 8 DE OCTUBRE





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

JUEVES 9 DE OCTUBRE





Gobernación
de Norte de
Santander

Secretaría de Educación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA SALLE
MUNICIPIO DE OCAÑA – DEPARTAMENTO NORTE DE
SANTANDER RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL: RESOLUCIÓN
No. 007565 DEL 17 DE OCTUBRE DE 2024 NIT. 807.005.032-6 – CÓDIGO DANE:
154498002223
REGISTRO DE FIRMA: LIBRO 7 – FOLIO 257

