



### RUTA DE ATOCONTROL Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (PEI)

**a) Objetivo:** Actualizar y mejorar el PEI para fortalecer la calidad educativa.

**b) Estado del arte:**

- Aspectos relevantes:
  - Existe el documento del PEI,
  - Existe el SIEE, el Manual de Convivencia y se está actualizando.
  - Existe el Manual de Funciones y Manual de convivencia, un anexo de servicio Social Estudiantil. Se está actualizando.
  - Existe el Plan de Gestión de Riesgo Escolar y se está actualizando.
- Hallazgos:
  - Actualizar los documentos de soporte.
  - Actualizar el acuerdo del Consejo Directivo de adopción del PEI.
  - Realizar el formato en Excel del registro del PEI.
  - Realizar el registro de Gobierno escolar vigente en formato Excel.
  - Especificar las condiciones para permanecer en Don Bosco y las condiciones o casos donde debe dejar el colegio.

**c) Planeamiento dinámico de la gestión del documento:**

- Revisión y guía de trabajo.
- Solicitud de los documentos (8 documentos que sustentan el PEI)
- Redacción/ legalización y contenido.
- Articulación documental institucional.



- Planificación/ calendario.
- Seguimiento/ evidencia.
- Proceso de actualización y conservación documental:
  - ✓ Respaldo.
  - ✓ Seguridad.
  - ✓ Accesibilidad.
  - ✓ Usabilidad.
  - ✓ Autenticidad.

### Planificación y Calendario

Etapa	Actividades clave	Fecha estimada	Responsables
<b>Diagnóstico</b>	Identificación de hallazgos y necesidades del PEI	14 Abril 2025	Equipo PEI
<b>Revisión y guía</b>	Elaboración de lineamientos para actualización	21 Abril 2025	Equipo directivo, Equipo PEI
<b>Solicitud de documentos</b>	Recopilación de los 9 documentos que sustentan el PEI	Mayo 2025	Secretaría Académica, Administrativos
<b>Redacción y legalización</b>	Revisión y actualización del contenido documental	Junio 2025	Equipo PEI, Consejo Directivo
<b>Actualización de documentos</b>	Integración de nuevos criterios de inclusión y normativas	Julio 2025	Comité de Calidad, Equipo PEI
<b>Articulación interna</b>	Validación del PEI con la comunidad educativa	Julio - Agosto 2025	Dirección y docentes
<b>Formalización</b>	Acuerdo del Consejo Directivo para adopción del PEI	Septiembre 2025	Consejo Directivo
<b>Registro digital</b>	Creación de formatos en <b>Excel</b> para gestión documental	Octubre 2025	Equipo PEI



<b>Publicación</b>	Difusión del PEI actualizado a la comunidad educativa	Noviembre 2025	Dirección, Secretaría Académica
--------------------	---	-------------------	------------------------------------

- d) **Actualización:** Actualizar los documentos.
- e) **Aprobación:** Realizar el acuerdo del Consejo Directivo de adopción del PEI, el formato en Excel del registro del PEI y el registro de Gobierno escolar vigente en formato Excel.
- f) **Socialización.**

Retomamos la ruta de mejoramiento el 6 de octubre del 2025.