



ACTA N°	01 de la Cuarta Semana de desarrollo institucional
ASUNTO	Orientaciones para proyectar e implementar el Plan Operativo de Acción -POA- de la semana de desarrollo institucional, comprendidas entre el 06 al 09 de octubre de 2025
FECHA	06 de octubre de 2025
HORA	6:30 am – 1:00 pm
LUGAR	Sede Pablo VI
RESPONSABLE	Gestión Directiva.

#### OBJETIVOS

- 1 Dar cumplimiento al desarrollo institucional de la cuarta semana de desarrollo institucional.
- 2 Establecer los acuerdos, compromisos y orientaciones institucionales que guían la actualización, socialización y puesta en marcha del Proyecto Educativo Institucional (PEI) del Centro Educativo Rural Las Mesas, con el propósito de fortalecer los procesos pedagógicos, administrativos y comunitarios, garantizando una educación integral, participativa y coherente con las necesidades y potencialidades del contexto rural.

#### ORDEN DEL DIA

- 1 Saludo
- 2 Oración
- 3 Verificación de asistencia.
- 4 Observaciones generales
- 5 Orientaciones sobre el trabajo por gestión.
- 6 Trabajo por gestión.

#### DESARROLLO:

##### 1. Saludo

El director, inicia la jornada dando la bienvenida a todos los docentes, resaltando la importancia de la cuarta semana de desarrollo institucional como espacio de planeación, reflexión y fortalecimiento de los procesos institucionales.



## 2. Oración

Se realiza una oración dirigida por la docente María Dominga Arias, encomendando la jornada de trabajo y los objetivos propuestos a Dios, pidiendo sabiduría y unidad en las decisiones institucionales.

## 3. Verificación de asistencia

Verificado la presencia de todos los docentes pertenecientes al Centro Educativo Rural Las Mesas y sus respectivas sedes. Se deja constancia de la asistencia completa y la excusa de la docente Noralba Celis por incapacidad médica.

## 4. Observaciones generales

Se socializan aspectos generales sobre el cumplimiento de actividades académicas, avances en los informes, participación en las jornadas anteriores y compromisos pendientes.

Se resalta la buena disposición del personal docente y la necesidad de continuar fortaleciendo la comunicación entre las sedes.

## 5. Orientaciones sobre el trabajo por gestión.

El director explica las orientaciones y lineamientos para el desarrollo del trabajo por gestión: Directiva, Académica, Administrativa y Comunitaria.

Cada equipo docente recibe instrucciones precisas sobre las tareas a desarrollar, con base en las orientaciones del Ministerio y la Secretaría de Educación Departamental.

## 6. Trabajo por gestión.

Los docentes se organizan en grupos de trabajo según su gestión:

Gestión Directiva: revisión y ajustes del PEI (centros de interés) y Comité de convivencia escolar.



En constancia firman:

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
Marta Elena Botello J.	60379372	Marta E. Botello J.
WILSON Rojas R.	13496.775	Wilson Rojas R.
Johesar Almeida Hernandez	88238.841	Johesar Almeida Hernandez
Maria Dominga Arias P.	27837584	Maria Dominga Arias P.
José Barrios Silva A.	5899210	José Barrios Silva A.
Nubia Estela Celis G.	37196114	Nubia Estela Celis G.
Leidy Esperanza Carrillo Yáñez	37199090	Leidy E. Carrillo Yáñez
Sandra Milena Taver Ibañez	37399.271	Sandra M. Taver I.
Eligio Torres Fiallo	13.338.949	Eligio Torres Fiallo
Fabio Emi Ibáñez H.	51499476	Fabio Emi Ibáñez H.
B. Irene Ramirez Carrascal	60.424.568	B. Irene Ramirez Carrascal
Averino Licano Camayo	88118.810	Averino Licano Camayo



Gestión Académica: revisión del Sistema de Institucional de Evaluación a Estudiantes, SIEE. E incluir la plataforma OYV, quien viene prestando los servicios de registros académicos.



Gestión Administrativa y Financiera: revisión del sistema integrado de matrícula SIMAT, talento humano, planta física, equipos y restaurante escolar.



Gestión Comunitaria: Revisión de protocolos del manual de convivencia y plan de riesgos.



Cada grupo avanza en la elaboración de informes parciales que serán consolidados en un documento PEI.

Hora de finalización: 12:30 p.m.



ACTA Nº	002
ASUNTO	Socialización del PEI, SIEE,
FECHA	07-10-2025
HORA	6.30 A.M. a 1.00 P.M.
LUGAR	Sede Pablo VI
RESPONSABLE	Docentes CER las Mesas

#### OBJETIVOS

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Dar cumplimiento al trabajo asignado en la cuarta semana de desarrollo institucional. |
| 2 | Socializar el trabajo asignado por grupos de gestiones.                               |
| 3 | Realizar el acta del día.   |

#### ORDEN DEL DIA

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Saludo  |
| 2 | Oración   |
| 3 | Verificación de la asistencia                         |
| 4 | Socialización del trabajo realizado el dia 06-10-2025 |
| 5 | Informes varios                                       |
| 6 | Continuación el trabjao                               |

#### DESARROLLO:

Siendo las 6: 30 a.m. los docentes se reunieron para adelantar la cuarta semana institucional, se da inicio con la socialización de la gestión directiva, el docente Fabio Emí Ibañez habló de los centros de interés y que el proyecto “mentes brillantes” ya fue aprobado, se compraron algunos materiales, pero aún faltan por entregar en cada sede.

El director Avelino da un recuento de los centros de interés y como mínimo de deben trabajar tres centros de interés liderados con la docente del PTA. Informa que lo de primera infancia los materiales que se solicitaron solo están para los niños de transición en la Sede Pablo VI, las demás sedes deben esperar a ver si en el año siguiente se tienen en cuenta.

Se habla del comité de convivencia escolar, debe ser constante, hay situaciones que se deben mejorar en cuanto al gobierno escolar.



Toma la palabra el docente José Baronio Silva de la gestión Administrativa para dar un reporte de los estudiantes que están actualmente en el SIMAT, clasificados en hombres y mujeres.

El director pasa un listado de estudiantes de las diferentes sedes que cursaron quinto el año anterior y no figuran en ninguna institución educativa. Un estudiante de la sede las mesas y uno de la sede la pailona no continuó con los estudios porque no tienen la posibilidad de seguir con el sexto en la sede y por la distancia se les dificulta trasladarse al pueblo a estudiar, al igual los padres de familia son de escasos recursos económicos. De los demás estudiantes se informa que algunos estudian en colegio privado y otros están en casa.

Toma la palabra el docente Willian ropero de la gestión académica explicando que en los criterios de evaluación y promoción se anexan las competencias SABER, SABER HACER Y SABER SER. La docente Marta Elena Botello informa que se anexó el nuevo modelo de boletín de la plataforma OVY; también quedó escrito que se hará entrega al padre de familia el informe del desempeño académico de los cuatro periodos más el informe final. También se mejoró la reacción en algunos párrafos.

Se actualizaron los nombres de los integrantes del consejo directivo y por último se escribe en el cuadro los ajustes realizados en el documento SIEE.

Toma la palabra la docente Leide Carrillo de la gestión comunitaria para explicar las modificaciones en las situaciones de convivencia, en lo cuál realizaron ajustes al seguimiento de las situaciones tipo I. En situaciones presentadas con los niños de preescolar y primero, se citarán a los padres de familia para buscar soluciones.

Se da por terminado, siendo la 1.p.m.

En constancia firman



ASISTENCIA DE DOCENTES, SEGUNDO DÍA DE LA CUARTA SEMANA DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL, AÑO 2025

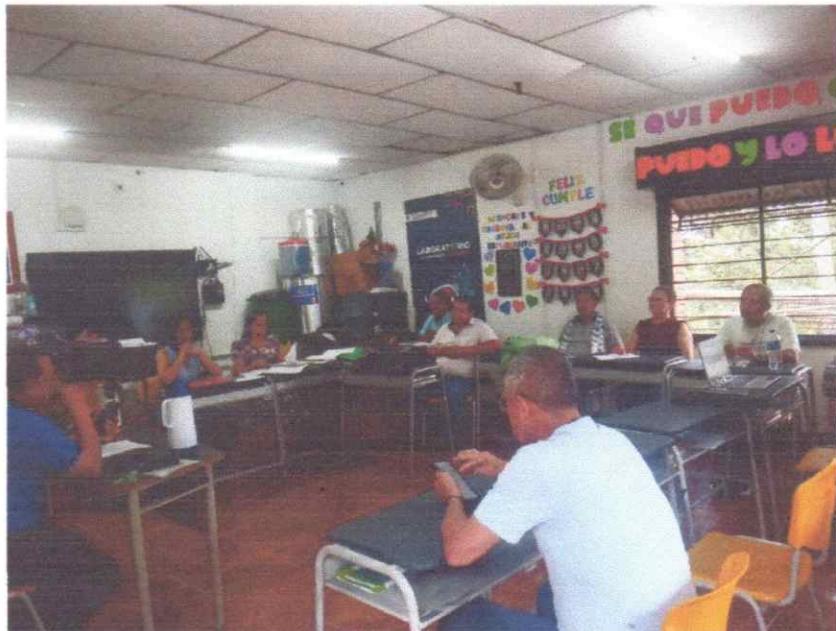
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
Julieta Alminda	88238841	Alminda
Marta Elena Botello J.	60379372	Marta E. Botello J.
William Ropero Ropero	13196.775	William Ropero Ropero
José Barónio Silveira Alsim	5899210	J. Barónio Silveira Alsim
Nubia Estela Celis G	37196114	Nubia Estela Celis G
Fabio Emilio Llúmez Alba	51499476	Fabio Emilio Llúmez Alba
Sandra Melena Taver Ibáñez	37399-271	Sandra M. Taver Ibáñez
Leide Esperanza Carrillo Yanéz	37199090	Leide E. Carrillo Yanéz
Maria Dominga Anais Rangel	27.837.514	Maria Dominga Anais Rangel
Eligio Torres Fiallo	13.338.949	Eligio Torres Fiallo
B. Irene Ramirez Carrascal	60.924.568	B. Irene Ramirez Carrascal

AVÉLIO LISCANO CARRILLO

Director



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS SEGUNDO DÍA DE LA CUARTA SEMANA DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL, AÑO 2025





ACTA N°	003
ASUNTO	Seguimiento al PMI,
FECHA	08-10-2025
HORA	6.30 A.M. a 1.00 P.M.
LUGAR	Sede Pablo VI
RESPONSABLE	Docentes CER las Mesas

### OBJETIVOS

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Dar cumplimiento al trabajo asignado en la cuarta semana de desarrollo institucional. |
| 2 | Hacer seguimiento al PMI.   |
| 3 | Realizar el acta del día.   |

### ORDEN DEL DIA

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| 1 | Saludo                        |
| 2 | Oración                       |
| 3 | Verificación de la asistencia |
| 4 | Observaciones generales       |
| 5 | Seguimiento al PMI            |

### DESARROLLO:

Siendo las 6: 30 a.m. los docentes se reunieron para adelantar la cuarta semana institucional, se da inicio con la intervención de la docente Irene Ramírez del PTA habló de los centros de interés y las actividades que se vienen desarrollando.

El seguimiento al PMI se realizó en plenaria con las cuatro gestiones, dando inicio con la gestión Directiva, luego la gestión académica, la gestión administrativa y finalmente la gestión comunitaria, donde se analizaron las diferentes acciones y se acordaron compromisos para el cumplimiento de las metas establecidas.

Seguidamente el director se reunió con los docentes del decreto 1278, para orientar los compromisos adquiridos en las contribuciones del anexo 5 acordados al inicio de año.

La reunión se da por terminada siendo la 1:00 p.m.



En constancia firman

ASISTENCIA DE DOCENTES, TERCER DÍA DE LA CUARTA SEMANA DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL, AÑO 2025

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
José Beonicio Silva Alsina	5499210	J. B. Alsina
Fabio Emir Ibáñez Hdez	5499476	Fabio E. Ibáñez H.
Leide Esperanza Carrillo Y.	37199090	Leide E. Carrillo Y.
Sotero Cesar Almeida Hdez	88238841	Sotero C. Almeida H.
Marta Elena Botello Velásquez	60379372	Marta E. Botello V.
Sandra Milena Enciso Ibañez	37-399-271	Sandra M. Enciso I.
Wendy Popeth Ropero Ropero	131196-775	Wendy P. Ropero R.
Eligio Torres Fiallo	13.338.949	Eligio Torres F.
Maria Dominga Arias Pangel	27837584	Maria Dominga Arias P.
Nubia Estela Celis G.	37 196 114	Nubia Estela Celis G.
B. Irene Ramirez C.	60.424.568	B. Irene Ramirez C.

AVELINO LISCANO CARRILLO

Director



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS TERCER DÍA DE LA CUARTA SEMANA DE  
DESARROLLO INSTITUCIONAL, AÑO 2025





ACTA N°	004
ASUNTO	PROYECTO DE PREVENCION DE RIESGOS
FECHA	OCTUBRE 09 DEL 2025
HORA	7:00 AM
LUGAR	PUENTE PIEDRA
RESPONSABLE	DIRECTIVO Y DOCENTES

OBJETIVOS	
1	Orientar sobre la elaboración del proyecto de prevención de riesgos
2	Analizar la parte legal que fundamenta este proyecto
3	Asignar compromisos para la construcción del proyecto

ORDEN DEL DIA	
1	Saludo
2	Oración
3	Verificación de asistencia
4	Observaciones generales
5	Trabajo en equipo (proyecto de prevención de riesgos escolar)
6	compromisos

## DESARROLLO:

Siendo las 7: 00 a.m. los docentes se reunieron para desarrollar la agenda, del día 09 de octubre de la cuarta semana de desarrollo institucional. El señor director agradeció el interés por parte de los docentes, que han tenido en cada una de las actividades que se asignaron para esta cuarta semana institucional.

Seguidamente se procedió a dar las respectivas orientaciones sobre el proyecto de prevención de riesgos escolar. Este proyecto pretende Preservar la vida de los niños y los jóvenes y mitigar los riesgos de ser afectados en caso de accidentes y catástrofes es un asunto de fundamental importancia con el que debe

	<b>REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER</b> <b>CENTRO EDUCATIVO RURAL LAS MESAS</b> <b>MUNICIPIO DE SARDINATA</b> <b>CÓDIGO DANE No. 254720000271</b> Creado por Decreto No. 000252 del 12 de Abril de 2005 Resolución de aprobación No.007238 del 21 de nov. De 2023 <i>"La meta de nuestra educación es el avance en el conocimiento"</i>	<b>PÁGINA</b> <b>2 de 3</b>	
---	--	--------------------------------	---

comprometerse la comunidad educativa. Son múltiples las amenazas que pueden presentarse. Las hay naturales, como los sismos, los derrumbes, los vendavales y las inundaciones. En este sentido, Colombia, por su situación y sus características geográficas, es un país que se encuentra sensiblemente expuesto a ellas. Pero hay amenazas de otro tipo, como las que pueden ser provocadas por el hombre, que se conocen como antrópicas, entre las que se encuentran los incendios y las explosiones. Los niños, los jóvenes, los maestros y los demás integrantes de la comunidad educativa pueden verse afectados por ellas. De ahí que las instituciones educativas, siguiendo las recomendaciones del artículo 5, párrafo 10 de la Ley General de Educación No. 115 de 1994, están encargadas de desarrollar un proyecto de prevención y atención de desastres, orientado a aminorar los riesgos, prevenir y atender adecuadamente los desastres naturales y las emergencias cuando éstos se presentan. Por otra parte, muchas veces los establecimientos educativos se convierten en lugares de refugio de la población ante estas situaciones.

Se contó con la presencia de la señora alcaldesa **DIOMARA MONTAÑEZ PEÑARANDA** y de la gestora social **RAMONA DELIA PEÑARANDA TORRES**, quienes agradecieron por la invitación y manifestaron la importancia de cumplir con las normas jurídicas establecidas sobre la prevención de riesgos escolar.

Entre los compromisos asignados, el señor director manifestó que se debe elaborar el proyecto, no solo por cumplir con la secretaría de educación, sino como un mecanismo de seguridad para la comunidad educativa del establecimiento educativo

Siendo la 1:00 pm finalizo la jornada

En constancia firman



## ASISTENCIA DE LOS DOCENTES

FECHA: OCTUBRE 09 del 2025

LUGAR: SEDE PUENTE PIEDRA

HORA: 6:30 AM

PROPOSITO. Orientaciones del trabajo para planificar e implementar el plan operativo de acción POA de la cuarta semana (4) de desarrollo institucional comprendida entre el 06 al 10 de octubre del 2025. Proyecto sobre prevención de riesgos

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	FIRMA
Marta Elena Botello J.	60379372	Marta E. Botello J.
Sandra Milena Torner Ibarra	37399.271	Sandra M. Torner I.
Leidy Esperanza Carrillo Yáñez	87199.090	Leidy E. Carrillo J.
Eligio Torner Trillo	13-338-949	
Jairo Cesar Almeida H.	88'238.841	Almeida
Nybia Estela Celis Gómez	37196114	Nybia Estela Celis G.
Maria Dominga Arias Rangel	27.837584	Maria Dominga Arias R.
Willy Ropero Ropero	131196-775	
Fabio Emilio Bañez Pérez	51499476	Fabio Emilio Bañez Pérez
José Barónio Silva Alstas	5499210	

Director

