INSTITUTO TÉCNICO MARÍA INMACULADA
Formando líderes estudiantiles para un futuro mejor
Aprobado por Resolución 007018 noviembre 08 de 2023
DANE 154874000148
NIT890501953-3

ACTA DE REUNIÓN

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	
Consecutivo	005
Referencia	Reunión ordinaria del consejo académico
Fecha	06/06/2025
Lugar	Oficina Rectoría Instituto Técnico Maria Inmaculada
Redactada Por	Julio Ernesto Gómez Hernández

2. INFORMACIÓN DE LOS PARTICIPANTES	
Convocados Asistentes	
Nombres y Apellidos	**Cargo**
NOHORA LEAL ACEVEDO	RECTORA
ANA MARLENI CAMARGO	COORDINADORA
DEANA QUIROGA GOMEZ	COORDINADORA
MARIBEL MAYORCAA	COORDINADORA
RAFAEL VILLAMIZAR	COORDINADOR
LEONARDO CARRASCAL	COORDINADOR
BEATRIZ PABUENCE	LIDER PREESCOLAR
HAROL OSORIO PARRA	LIDER MATEMATICAS
MAYRA ALEJANDRA DURAN	LIDER CIENCIAS NATURALES
FERNEY LEANDRO VILLAR	LIDER CIENCIAS SOCIALES
LIBETH MAYERLY MONTAÑA	LIDER LENGUA CASTELLANA
MARTHA CECILIA FLOREZ	LIDER ETICA Y VALORES
YULIETH ROA LOZANO	LIDER EDUCACION RELIGION
MONICA JAIMES GALVIS	LIDER EDUCACION ARTISTICA
JORGE MARTINEZ MAESTRE	LIDER EDUCACION FISICA
JULIO ERNESTO GOMEZ HERNANDEZ	LIDER TECNOLOGIA E INFORMATICA
JOSE BAUTISTA	LIDER FILOSOFIA
GUILLERMO JOSE GARCIA	LIDER MEDIA TECNICA
Convocados Ausentes	
Nombres y Apellidos	**Cargo**
Encuentro Convocado Por	
Nombres y Apellidos	**Cargo**
NOHORA LEAL ACEVEDO	**RECTORA**
Invitado	
Nombres y Apellidos	**Cargo**

Powered by CamScanner

INSTITUTO TÉCNICO MARÍA INMACULADA
Formando líderes estudiantiles para un futuro mejor
Aprobado por Resolución 007018 noviembre 08 de 2023
DANE 154874000148
NIT890501953-3

3. DISTRIBUIR A	
Nombres y Apellidos	**Dependencia/Cargo**
Secretaria de educación del departamento	**Área de calidad y área de presupuesto**

4. RESUMEN
Objetivos de la Reunión
Aprobar propuesta institucional de centros de interés y propuesta de primera infancia con sus presupuestos.
Puntos a Tratar (Agenda)
1. Saludo. 2. Oración 3. Verificación del quórum. 4. Lectura y aprobación del acta anterior. 5. Aprobación propuesta institucional de centros de interés con el presupuesto. Socializa Johana Cristancho 6. Aprobación propuesta de primera infancia con el presupuesto. Socializa Beatriz Pabuence 7. Proposiciones y Varios.

5. DESARROLLO DE LA AGENDA	
No.	**Descripción del Punto a Tratar**
1	Se dio inicio siendo las 10:20 a.m. Para iniciar la reunión la señora rectora presentó un saludo a los asistentes. La sra rectora Nohora Leal Acevedo invitó a la docente Maribel Mayorca a orientar la oración a todos los asistentes.
2	Se hizo verificación del Quorum, constatándose reglamentario para toma decisiones.
3	Se realizó la lectura del acta anterior por parte de la docente Mónica Jaimes a todos los asistentes. El acta fue aprobada por los asistentes del consejo académico.
4	La sra rectora Nohora Leal Acevedo inicia socializando a todos los asistentes que el presupuesto general de los centros de interés es inamovible teniendo en cuenta que fue lo que llegó del ministerio de educación nacional. Posteriormente realiza una intervención donde se hizo un llamado de atención a los docentes que no entregaron a tiempo los insumos requeridos para la formulación del proyecto y su presupuesto. Se evidenció que más del 50% de los centros de interés no
5	han cumplido con la entrega completa de las actividades ni del desglose presupuestal. Se destacó la labor de los docentes que cumplieron con el envío de las actividades y el presupuesto detallado haciendo la observación que se dieron los espacios para realizar estas actividades. Continua la intervención la docente PTA FI 3.0 Johana Cristancho explicando que el informe que se debe presentar a la secretaria de educación y al ministerio de educación nacional se debían consolidar de manera general todos los informes de los proyectos que se crearon de los centros de interés, así mismo menciona los lideres de cada eje, líder de lenguaje y comunicación, la profesora Anais Ortega, líder de TIC`S, la docente Lisbeth Montaña, líder de deportes, la docente Magda Parada, líder de Ambiente y Ciencias, docente Manuel Ortega, líder del saber, docente orientadora Adriana Mendoza y el líder de arte y cultura, el docente Guillermo García, aclara la sra. Rectora Nohora Leal Acevedo que más adelante, así como hay Consejo Académico, Consejo Directivo, Comité de Convivencia, nace una estructura que es el equipo dinamizador de centros de interés con los cuales hay que empezar a hacer el trabajo de reuniones, hacer el seguimiento, todo eso dirigido a través de los coordinadores y los directivos.

Powered by CamScanner

Interviene la docente Johana Cristancho mencionando que el informe final que debe entregarse a secretaria de educación debe contener:

- Lectura de contexto en 5 componentes (según Circular 075)
- Justificación del proyecto institucional
- Objetivo general y especificos
- Distribución por ejes temáticos
- Metodología de trabajo: 30 horas distribuidas en 10 encuentros un día de la semana después del descanso, la cantidad de estudiantes desde 20 a 31 estudiantes de jardín hasta grado décimo.
- Población objetivo: estudiantes de jardín a décimo, con acompañamiento de dos estudiantes de grado 11° por cada centro de interés.
- Cronograma y relación de materiales por grupo con su respectivo presupuesto.

Interviene la sra rectora Nohora Leal Acevedo felicitando el trabajo realizado por la docente PTA FI 3.0 Johana Cristancho, no fue un trabajo fácil, es una estructura grande para organizar, donde se especificó y publicó en cartelera en secundaria y primaria cuales niños pertenecen a cada centro de interés, los docentes que lo dirigen, el espacio donde se van a reunir, los estudiantes de once grado que acompañan y entregar a cada docente el listado de estudiantes fue parte de lo que se habia planeado y ya se realizó.

Interviene el docente Leandro Villar haciendo una pregunta de funcionamiento, en el primer encuentro ha decidido realizarlo dentro de la institución, pero para un segundo o tercer encuentro si desea llevar los estudiantes a otro lugar fuera de la institución, ¿qué debe hacer?, la sra rectora Nohora Leal Acevedo responde que eso debe estar dentro de la planeación de las actividades y cada vez que van a realizar un trabajo fuera de la institución debe enviarse una solicitud de permiso a los padres de familia para que autoricen la salida de sus hijos del colegio y sepan cuando se realiza el centro de interés.

Continua con la intervención la docente PTA FI 3.0 Johana Cristancho aclarando que, como lo envía el ministerio de educación nacional se debe realizar una resignificación del tiempo escolar y es lo que se va hacer dentro de la jornada escolar, se va llevar a cabo el primer centro de interés el viernes 11 de junio de 2025, los centros de interés van hasta el mes de octubre y en noviembre se deben presentar los logros o impactos que se obtuvieron con los estudiantes.

Interviene la sra rectora Nohora Leal Acevedo explicando el presupuesto:

- Presupuesto del MEN: $33.101.225 pesos
- Presupuesto por ejecución: $28.460.000 pesos
- Presupuesto por centro de interés $28.460.000 /96 C.I = $296.458,33 pesos
- Presupuesto feria de talentos y resultados para cada centro de interés: $4.461.225/96 = $46.471 pesos

Seguidamente menciona que estuvieron con la coordinadora Deana Quiroga en una institución educativa que es la que tienen para mostrar Cúcuta y el departamento Norte de Santander, donde tienen como lúdica los centros de interés, ya se estableció como asignatura optativa y cada periodo tienen la posibilidad de cambiarse de centro de interés. Es un colegio grande, muy bien estructurado, cuenta con mas de cien maestros y por lo tanto tienen mas de cien centros de interés, la distribución de estudiantes la realizaron por grados sin importar la sede, como es lúdica y es todas las semanas, entonces

Powered by CamScanner

el día que la tienen, la hacen a la primera hora de clase para que los chicos lleguen al patio a buscar al maestro en esa lúdica y de ahí salen a la segunda hora de clase. Son situaciones que se deben mirar y después tenemos que evaluar para saber si funcionaron en los tiempos, fue la más adecuada y es la más consolidada para mostrar en el departamento.

Interviene la sra coordinadora Deana Quiroga: el hecho de que esté en el plan de estudios es un avance gigante. ¿Por qué? Porque no se afecta la normalidad académica de las otras asignaturas y se está fortaleciendo la de verdad, la educación integral, el desarrollo integral del ser.

Continua la docente Johana Cristancho realizando la explicación del proceso de asignación de recursos para cada centro de interés teniendo en cuenta los materiales o elementos solicitados en cada una de ellos, teniendo en cuenta que para cada centro de interés le corresponde el valor de $296.458,33 pesos, hace la aclaración que aquellos centros de interés que no utilizan toda la cantidad asignada será repartida a otros centros de interés que lo requieran, especialmente el C.I de reposteria, la sra rectora Nohora Leal Acevedo manifiesta que los centros de interés que no entreguen el presupuesto especificando los materiales o elementos a utilizar con fecha limite 06 de junio de 2025, no se asignará recursos, pero también complementa que los recursos que no se utilizan en su totalidad en cada centro de interés tendrán la autonomía para distribuir el recurso a aquellos centros de interés que lo requieran.

El profesor Leandro Villar pregunta especificamente: ¿el uso y manejo de equipos que se adquieren con estos recursos se maneja un formato de inventario para tener control?, la sra rectora Nohora Leal manifiesta que se debe buscar un espacio en la institución para los equipos que no sean fungibles, se le hace la asignación al docente del material y se ingresa a un inventario mediante acta de entrega por parte de la funcionaria pagadora Laura Peñaranda.

Inicia la intervención la docente Beatriz Pabuence líder de preescolar sobre la propuesta del presupuesto de primera infancia que hace referencia a los grados de jardín y el siguiente año si se abre el grado prejardín, manifiesta que se realizó un diagnóstico con las docentes que orientan en estos grados y se pensó en una estrategia de rincones por aula donde se solicitó añadir al presupuesto materiales para la enseñanza de música, de uso experimental, construcción (arma-todo grandes), literatura , artes (caballetes, oleos, pintura), se realizó la cotización por unidad de los elementos necesarios, la propuesta busca que una vez se adquiera el material se pueda repartir el material para ocho aulas de prejardín y jardín, el
6 presupuesto es de $25.000.000 de pesos, el nombre de la estrategia es rincones de fantasía, se expuso la propuesta del proyecto, a continuación anexo imagen de la cotización de los materiales y recursos para la enseñanza y aprendizaje de los grados prejardín y jardín:

MATERIAL	CANTIDAD	SUBTOTAL	CANTIDAD	TOTAL
Rompecabezas gigantes de madera	1	$80,000	10	$800.000
Dominó de colores	1	$40,000	10	$400.000
Dominó de formas	1	$40,000	10	$400.000
Dominó de tamaños	1	$40,000	10	$400.000
Juego de encajar	1	$48,000	10	$480.000
Juego de ensartar	1	$48,000	10	$480.000
Juego de enhebrar	1	$48,000	10	$480.000
Bloques lógicos	1	$80,000	10	$800.000
Arenero plástico	1	$150,000	4	$600000
Arena sintética	1	$60,000	10	$600.000
Baldes	1	$20,000	10	$200.000
Palas	1	$20,000	10	$200.000
Rodillos	1	$10,000	20	$200.000
Tablas (para modelado)	1	$20,000	20	$400.000

Powered by CamScanner

Parlante portátil pequeño	1	$250,000	2	$500.000
Caballete	1	$20,000	20	$400.000
Set Pinceles	1	$20,000	20	$200.000
Óleos	1	$10,000	30	$300.000
Paletas de color	1	$20,000	10	$200.000
Tablero mágico	1	$30,000	30	$900.000
Set Conos X6	1	$40,000	10	$160.000
Ula ula	1	$10,000	30	$300.000
Balones	1	$20,000	10	$200.000
Lazos	1	$10,000	10	$100.000
Colchonetas	1	$40,000	10	$400.000
Gimnasio de equilibrio	1	$900,000	2	$1800.000
Balón de básquet	1	$40,000	10	$400.000
Tablero de básquetbol	1	$150,000	2	$300.000
Balón de fútbol	1	$40,000	5	$200.000
Arquerías	1	$150,000	2	$300.000
Títeres	1	$50,000	10	$500.000
Muñecos/as con cremalleras/botones	1	$70,000	10	$700.000
Cocina de juegos con utensilios	1	150,000	6	$900.000
Juego de pesca magnético	1	$48,000	10	$480.000
Set Pinzas y recipientes	1	$40,000	10	$400.000
Juguetes de cuentas de construcción	1	$50,000	10	$500.000
Tambor	1	$60,000	5	$300.000
Pandereta	1	$40,000	5	$200.000
Maraca	1	$20,000	5	$100.000
Lira	1	$100,000	5	$500.000
Animales plásticos (surtidos)	1	$40,000	15	$600.000
Adecuación de baños preescolar, pocetas y llaves y luces				$3.948.956
TOTAL				$ 25,348,956.00

La sra rectora Nohora Leal Acevedo interviene manifestando que al igual que el proyecto de centro interés se debe tener en cuenta en el presupuesto total los descuentos de retención de IVA y retención en la fuente.
Finalizando, interviene la docente Beatriz Pabuence, haciendo referencia a los resultados esperados con la adquisición de estos materiales, estimular la creatividad, el trabajo en equipo, mejorar las habilidades comunicativas y sociales, de igual manera se realizará un seguimiento y evaluación del impacto que ha generado el proyecto. Anexo propuesta del proyecto primera infancia.
La sra rectora Nohora Leal informa a los asistentes que para poder formular la propuesta del proyecto de primera infancia se abrieron los espacios para que las docentes realizaran el documento que se presentó en la reunión.

Powered by CamScanner

7	Proposiciones y varios: La sra rectora Nohora Leal Acevedo interviene explicando sobre una ley que se aprobó el año pasado sobre el manejo de estudiantes en estado de embarazo o lactantes de cómo debe ser la atención desde la institución, para este primer momento se abre el espacio para que la docente orientadora Adriana Mendoza pueda exponer claramente como podemos actuar y tomar decisiones a la luz de la norma. Interviene la docente Orientadora Adriana Mendoza mencionando que la estudiante Nicol Oriana Rodríguez del grado 10-02 ya dio a luz, pero teniendo en cuenta lo aprobado en acta en un consejo académico anterior, se debía analizar sus indicaciones médicas para saber si la estudiante debe reintegrarse nuevamente a la institución. La docente orientadora manifiesta que siempre ha estado en constante comunicación con la familia y la estudiante, pero en repetidas ocasiones no le contestan las llamadas telefónicas, en el último seguimiento realizado el padre de familia se presentó en la institución, se le explica que iniciando el año cuando se presentó la madre de familia se establecieron unas condiciones y compromisos desde el primer periodo académico, los cuales, para el segundo periodo los están cambiando, sumado a esta situación no están contestando las llamadas telefónicas y en el último encuentro se le informó que radicaran la solicitud para que el consejo académico estudiará el caso, manifiesta la docente orientadora que ha estado detrás de la estudiante y los padres de familia solicitando la radicación del caso y hasta el día de hoy viernes 06 de junio de 2025 fue realizado. Interviene la sra rectora Nohora Leal Acevedo, para poder tomar decisiones, se debe tener en cuenta lo que se acordó en la respuesta anterior, que la estudiante Nicol Oriana retornará de manera presencial en el tercer periodo y las valoraciones de este periodo sean tomadas también para el segundo periodo, pero deben traer las recomendaciones médicas que soporten la solicitud. Interviene el docente Leandro Villar, que se debe dar respuesta a los acudientes de la estudiante basándose en lo que indica la norma, pero también sugiere que deben traer los soportes médicos que justifiquen el ¿Por qué?, la estudiante no puede retornar de manera presencial. La sra rectora Nohora Leal Acevedo le pide el favor a la docente orientadora Adriana Mendoza que le colabore con la elaboración de la redacción de la respuesta que se debe enviar a los acudientes de la estudiante solicitando lo anteriormente mencionado. La docente Mayra Duran manifiesta que algunos compañeros docentes han tenido inconveniente para subir la valoración de nivelación porque no les aparece habilitada la casilla, la sra rectora Nohora Leal Acevedo responde que ya saben por qué esta deshabilitada la casilla y tiene que ver porque los estudiantes no realizaron el proceso de autoevaluación. La sra rectora Nohora Leal Acevedo continua la intervención informando sobre la situación que se viene presentando con el proceso de autoevaluación y sugiere que se debe hacer pedagogía durante el trimestre de la responsabilidad de cada estudiante sobre la realización de la autoevaluación, pero también manifiesta que hay docentes que hacen la apertura sobre el tiempo límite que la plataforma hace el cierre final de valoraciones. La sra. rectora comenta que debe salir una circular donde se orientará de que manera se debe reforzar y hacer pedagogía sobre la autoevaluación para evitar se sigan presentando situaciones que entorpecen los demás procesos académicos institucionales. Interviene la coordinadora explicando que hay dos criterios definidos que tiene la plataforma para que un estudiante pueda nivelar, el primero es que repruebe el área o asignatura y segundo que todas las valoraciones estén registradas en la plataforma. En debate y discusión de los integrantes del consejo académico se aprueba que la coordinadora Maribel Mayorca se encargará de habilitar la autoevaluación, pero cada docente debe pasar por escrito y firmado el listado de estudiantes que nivelaron y no habían realizado el proceso de autoevaluación.

Powered by CamScanner

	Interviene el docente Leandro Villar sugiere que para un próximo consejo académico se pueda analizar la propuesta de analizar a fondo el tema de la autoevaluación para evitar se sigan presentando situaciones similares que afectan los procesos académicos institucionales. La docente Lisbeth Montaña manifiesta que los compañeros de jornada le proponen retomar nuevamente que los horarios de nivelación se hagan en espacios diferentes a la hora de clase, para no afectar las actividades académicas y así se puedan desarrollar con éxito las actividades de nivelación.

6. ACCIONES-TAREAS-COMPROMISOS

No.	Descripción	Responsables	Prioridad (A,M,B)	Fecha Prevista (D/M/A)	Fecha Real (D/M/A)
1	Dar respuesta a las solicitud de la estudiante Nicol Oriana Rodriguez grado 10-02	Rectora, Coordinadora	A		
2	Analizar a fondo el proceso de autoevaluación en otro consejo académico	Directivos, docentes del consejo académico	A		

1. DECISIONES

Descripción

- El consejo académico aprueba que se le dé la autonomía para que se pueda consolidar la información del presupuesto con la docente Johana Cristancho con los insumos pendientes y se pueda convocar el próximo miércoles 11 de junio de 2025 al consejo directivo para la aprobación de los recursos, el consejo académico aprueba la solicitud.
- El consejo académico aprueba la propuesta del proyecto de primera infancia y el presupuesto que se incluye en el mismo.
- El consejo académico aprueba que se elabore una respuesta a la solicitud de la estudiante Nicol Oriana Rodriguez donde se pida los soportes médicos que impiden la presencialidad y se explique detalladamente de que manera se seguirá trabajando las actividades académicas
- El consejo académico aprueba que la coordinadora Maribel Mayorca se encargará de habilitar la autoevaluación, pero cada docente debe pasar por escrito y firmado el listado de estudiantes que nivelaron y no habían realizado el proceso de autoevaluación.

Powered by CamScanner

INSTITUTO TÉCNICO MARÍA INMACULADA
Formando líderes estudiantiles para un futuro mejor
Aprobado por Resolución 007018 noviembre 08 de 2023
DANE 154874000148
NIT890501953-3

2. LISTADO DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTES

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Leonardo Gamarcal	Coordinador	
Harol Joel Osorio Parra	Docente	
Luis Ernesto Giraldo H.	DOCENTE	Luis E. Giraldo H.
Martha C. Flórez R.	Docente	
GUILLERMO GARCIA PRIETO	DOCENTE	
JOSÉ BAUTISTA	DOCENTE	
Rafael F. Villamizar R	Coordinador	
Deanna Quiroga G	Coordinadora	
Beatriz Aylen Pabuence H.	Docente	
Mayra Alejandra Duran	Docente	
Mónica Jaimes Belves	Docente	
	Coordinadora	
Lisbet Montaño	Docente	
Ferney Leandro Villar H.	Docente	
Nohora Leal Acevedo	Rectora	

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner