

	<b>Institución Educativa Rural</b> <b>San José de Castro</b> Código DANE 254051000821 Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021 Resolución 007160 del 30 de septiembre de 2024 Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)	Código: CD-01
		Versión: 1.0
		Fecha: 09/01/2024
<b>ÁREA DE GESTIÓN DIRECTIVA</b>	<b>GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>	Página 1 de 2

**CIRCULAR 011**  
**PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN POA**  
**QUINTA SEMANA DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL**

**DE:** Luis Antonio Ortega Jácome – Rector.  
**PARA:** Docentes de la I.E.R. San José de Castro

**ASUNTO:** ORIENTACIONES PARA PROYECTAR E IMPLEMENTAR EL PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN POA- DE LA 5ª -QUINTA- SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL,

Cordial saludo.

A través del presente comunicado, me permito compartir las directrices para la ejecución de las actividades propias de la quinta semana de desarrollo institucional que orienta la planificación e implementación del Plan Operativo de Acción (POA) comprendida entre el 25 al 29 de noviembre de 2024.

En el marco de la cuarta semana de desarrollo institucional, es importante precisar que es una semana de trabajo presencial según lo estipulado en el calendario académico para la vigencia 2024, según la resolución N° 006650 del 24 de octubre de 2023. Lo anterior es ratificado por el Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media, a través de la circular 022 del 20 de septiembre de 2022, donde se ha establecido orientaciones claras que prohíben a las autoridades territoriales, consejos directivos, rectores y directores de los establecimientos educativos autorizar variaciones en la distribución de los días fijados para el cumplimiento del calendario académico y la jornada escolar. Esto incluye la reposición de clases por días no trabajados debido a ceses de actividades académicas.

Las actividades se deben desarrollar de manera presencial, soportadas en evidencias documentales y dando cumplimiento a la jornada laboral completa (por protección laboral). Se recomienda puntualidad, responsabilidad en la construcción de los productos en el estado requerido.

**Lugar sugerido:** Sede principal de la I.E.R. San José de Castro

**Horario:** 7:00 a.m. a 1:00 p.m. (descanso de 30 minutos)

**AGENDA DE TRABAJO**

Semana V			
Lunes 25/11/2024			
Hora	Actividad	Responsable	Producto a obtener
7:00 a.m.- 10:00 am	<b>Autoevaluación institucional</b> Revisión de la autoevaluación institucional según formato respectivo y consolidación de la información en un único formato	Docentes (trabajo en equipos de gestión)	Formato Autoevaluación Institucional Actas de reunión Listas de asistencia
10:00 am 12:00 pm	<b>Seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) 2023</b> Revisión y diligenciamiento del formato respectivo y consolidación de la información en un único formato	Docentes (trabajo en equipos de gestión)	Formato de seguimiento al Plan de mejoramiento

	<b>Institución Educativa Rural</b> <b>San José de Castro</b> Código DANE 254051000821 Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021 Resolución 007160 del 30 de septiembre de 2024 Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)		<b>Código:</b> CD-01
			<b>Versión:</b> 1.0
			<b>Fecha:</b> 09/01/2024
<b>ÁREA DE GESTIÓN DIRECTIVA</b>	<b>GESTIÓN ESTRATÉGICA</b>		Página 2 de 2
12:00 pm 1:00 pm	<b>Eficiencia interna</b> Recopilación de información y consolidación en el formato de eficiencia interna. Consolidación de desertores (SIMAT) Cargue del formato de eficiencia interna (Plataforma Enjambre)	Docentes titulares Docente de apoyo para el SIMAT Rector	Formato de eficiencia interna
<b>Martes 26/11/2024</b>			
7:00 a.m.- 12:00 pm	<b>Evaluación de docentes</b> Presentación de evidencias documentales y testimoniales por parte de los docentes del decreto 1278 en desempeño laboral y periodo de prueba.	Rector y docentes 1278	Carpetas de evidencias Protocolos de evaluación firmados Actas de reunión Listas de asistencia
7:00 am 12:00 pm	<b>Proyectos Pedagógicos Transversales</b> Revisión de documentos y cargue de los mismos en la plataforma Enjambre y Drive institucional	Docentes	Carpeta Drive Institucional Plataforma Enjambre
<b>Miercoles 27/11/2024</b>			
7:00 a.m.- 12:00 pm	<b>Clausura del año escolar 2024</b> Sede Principal secundaria.	Docentes Básica Secundaria	Entrega de boletines Fichas de matrícula firmadas-
8:00 am – 1:00 pm	<b>Reunión de docentes de básica primaria.</b>	Docentes Básica Primaria	Diagnóstico de fortalezas y aspectos por mejorar Actas de reunión Listas de asistencia
<b>Jueves 28/11/2024</b>			
10:00 am 6:00 pm	<b>Acto de graduación</b> estudiantes grado 11 y reconocimiento de los mejores estudiantes de cada sede.	Docentes	Libro de actas
<b>Viernes 29/11/2024</b>			
7:00 a.m.- 10:00 am	<b>Socialización de documentos actualizados y o modificados</b>	Docentes (trabajo en equipos de gestión)	Actas de reunión Listas de asistencia

Se recomienda firmar las actas de asistencia y participación de las actividades programadas durante las jornadas de desarrollo institucional de acuerdo a las fechas establecidas, y recoger evidencias documentales y testimoniales (fotográficas) y elaborar el respectivo informe ejecutivo del trabajo realizado para cargar la información en la plataforma comunidad enjambre en la carpeta respectiva.



LUIS ANTONIO ORTEGA JACOME  
RECTOR

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL</b> <b>SAN JOSÉ DE CASTRO</b> CÓDIGO DANE 254051000821 Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre del 2021 Resolución 006671 del 10 de noviembre de 2022 Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)	Código: AEPCE__
		Versión: 1.0
		Fecha: 07/08/24
<b>AREA DE GESTION DIRECTIVA</b>	<b>Acta de reunión de la Gestión Administrativa</b>	Página 1 de 2

### ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

<b>Actividad</b>	Realización de la autoevaluación institucional y actualización del PMI.								
<b>Fecha</b>	26 de noviembre del 2024								
<b>Participantes</b>	Docentes gestión administrativa.								
<b>Propósito/Objetivo</b>	Realizar la autoevaluación y actualización del PMI 2024.								
<b>Frecuencia</b>	Diaria		Semanal		Quincenal		Trimestral	x	Anual
<b>Temas a desarrollar</b>	Autoevaluación y actualización del PMI								

### Descripción de las actividades desarrolladas

**Orden del día:**  
 Saludo.  
 Distribución del trabajo por equipos.  
 Realización de la autoevaluación  
 Actualización del formato PMI  
 Finalización

### Observaciones generales sobre la actividad

Siendo las 8:00 a.m. en la casa de la docente Belén Rozo se reunieron los integrantes del grupo de gestión administrativa y financiera.

Luego del saludo, se procede a hacer lectura y socialización de los documentos a diligenciar, se inició con el desarrollo del formato de autoevaluación institucional, el cual se fue diligenciando con el apoyo de los integrantes del equipo, en donde se iba haciendo lectura de los ítems, los cuales de acuerdo a la Guía 34 realizó la valoración respectiva, adjuntando la justificación y las evidencias correspondientes a estos.

Seguidamente, se hizo la actualización al seguimiento del formato del PMI, teniendo en cuenta los ítems con menor valoración en la autoevaluación institucional, se actualizaron fechas y las acciones realizadas durante el año actual.

La jornada finalizó siendo las 12:00 pm.

### FIRMAS DE LOS DOCENTES

<b>Elaboró</b>	MSc LUIS ANTONIO ORTEGA J	<b>Revisó</b>	
----------------	---------------------------	---------------	--

	<p><b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL</b>  <b>SAN JOSÉ DE CASTRO</b>  CÓDIGO DANE 254051000821  Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre del 2021  Resolución 006671 del 10 de noviembre de 2022  Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)</p>	<p>Código: AEPCE__</p> <p>Versión: 1.0</p> <p>Fecha: 07/08/24</p>
<p><b>AREA DE GESTION DIRECTIVA</b></p>	<p><b>Acta de reunión de la Gestión Administrativa</b></p>	<p>Página 2 de 2</p>

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



	<b>Institución Educativa Rural</b> <b>San José de Castro</b> Código DANE 254051000821 Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021 Resolución 006671 del 23 de noviembre de 2021 Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)	Código: AC-RD__
		Versión: 1.0
		Fecha: <b>NOVIEMBRE 2024</b>
<b>AREA DE GESTION ACADÉMICA</b>	Reunión Docente No. .... Acta de reunión	Página 1 de 4

<b>Fecha</b>	25 DE NOVIEMBRE 2.024				
<b>Asunto</b>	ACTIVIDADES PARA PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN POA QUINTA SEMANA DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL				
<b>Fecha</b>	25 DE NOVIEMBRE 2.024	<b>Hora de inicio</b>	7:00 A.M	<b>Hora de finalización</b>	1: 30 p.m

#### OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Cumplir con las tareas para planificar e implementar el Plan Operativo Anual (POA) correspondiente a la quinta semana de desarrollo institucional.

#### AGENDA U ORDEN DEL DÍA

1. Oración
2. Saludo
3. Organización del trabajo a desarrollar
4. Observaciones, comentarios y/o sugerencias.

#### DESARROLLO

Siendo las 10:00 a.m. del 25 de noviembre, después de la reunión general con el señor Luis Antonio Ortega Jacome, quien brindo las orientaciones y observaciones para el trabajo de la quinta semana de desarrollo institucional, se reunió el grupo de Gestión Académica, con el fin de dar cumplimiento a las directrices de la SED.

Luego se hizo una pequeña oración a Dios dándole gracias por el año que culmina y por todo lo vivido.

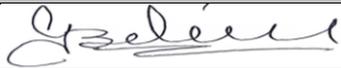
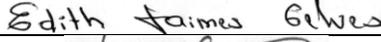
Seguidamente se dieron las indicaciones y las responsabilidades para el buen desarrollo del trabajo a realizar.

1. Autoevaluación institucional Revisión de la autoevaluación institucional según formato respectivo y consolidación de la información en un único formato.

El trabajo se desarrolló con responsabilidad y en un ambiente de compañerismo.

Siendo la 1: 30 p.m. se dio por terminada la jornada de la gestión académica.

#### ASISTENTES

No.	Nombre	Sede educativa	Firma
1	GLORIA BELÉN PABÓN CÁRDENAS	PRINCIPAL PRIMARIA	
2	LUIS GONZAGA SILVA PÉREZ	PTA	
3	ELIO ROJAS ORTIZ	LA POTRERA	
4	OMAIRA ROLÓN GALVIS	PRINCIPAL	
5	EDITH JAIMES	PRINCIPAL	
6	NALLYNI MANCIPE QUINTERO	PRINCIPAL PRIMARIA	



## Institución Educativa Rural

### San José de Castro

Código DANE 254051000821

Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021

Resolución 006671 del 23 de noviembre de 2021

Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)

Código: AC-RD\_\_

Versión: 1.0

Fecha:  
**NOVIEMBRE 2024**

Página 2 de 4

**AREA DE GESTION  
ACADÉMICA**

**Reunión Docente No. ....  
Acta de reunión**

7	GLORIA URBINA GELVES	LA POTRERA	<i>Gloria Urbina Gelves</i>
8	LUDY GARCIA	GUZAMAN	<i>Ludy Garcia</i>
9	CARLOS CONTRERAS	SAN ONOFRE	
<b>AUSENTES</b>			
No.	Nombre	Sede educativa	
1	NO APLICA	NO APLICA	



	<b>Institución Educativa Rural</b> <b>San José de Castro</b> Código DANE 254051000821 Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021 Resolución 006671 del 23 de noviembre de 2021 Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)	Código: AC-RD__
		Versión: 1.0
		Fecha: <b>NOVIEMBRE 2024</b>
<b>AREA DE GESTION ACADÉMICA</b>	<b>Reunión Docente No. ....</b> <b>Acta de reunión</b>	Página 3 de 4

<b>Fecha</b>	26 DE NOVIEMBRE 2.024				
<b>Asunto</b>	ACTIVIDADES PARA PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN POA QUINTA SEMANA DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL				
<b>Fecha</b>	26 DE NOVIEMBRE 2.024	<b>Hora de inicio</b>	7:00 A.M	<b>Hora de finalización</b>	1: 30 p.m

#### OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Cumplir con las tareas para planificar e implementar el Plan Operativo Anual (POA) correspondiente a la quinta semana de desarrollo institucional.

#### AGENDA U ORDEN DEL DÍA

1. Oración.
2. Saludo.
3. Organización del trabajo a desarrollar.
4. Observaciones, comentarios y/o sugerencias.

#### DESARROLLO

*Siendo las 8:00 a.m del 26 de noviembre, se reunió el grupo de Gestión Académica, con el fin de dar cumplimiento a las directrices de la SED. La oración fue dirigida por la profesora Gloria Belén Pabón Cárdenas, seguidamente se dieron las indicaciones y las responsabilidades para el buen desarrollo del trabajo a realizar.*

1. Seguimiento al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) 2023  
Revisión y diligenciamiento del formato respectivo y consolidación de la información en un único formato

El trabajo se desarrolló con responsabilidad y en un ambiente de compañerismo.  
Siendo la 1: 30 p.m. se dio por terminada la jornada de la gestión académica.



## Institución Educativa Rural

### San José de Castro

Código DANE 254051000821

Decreto de Creación 001189 del 08 de septiembre de 2021

Resolución 006671 del 23 de noviembre de 2021

Corregimiento de Castro, municipio de Arboledas (N. S)

Código: AC-RD\_\_

Versión: 1.0

Fecha:  
**NOVIEMBRE 2024**

Página 4 de 4

**AREA DE GESTION  
ACADÉMICA**

**Reunión Docente No. ....  
Acta de reunión**

#### ASISTENTES

No.	Nombre	Sede educativa	Firma
1	GLORIA BELÉN PABÓN CÁRDENAS	PRINCIPAL PRIMARIA	<i>Gloria Belén Pabón Cárdenas</i>
2	LUIS GONZAGA SILVA PÉREZ	PTA	<i>Luis Gonzaga Silva Pérez</i>
3	ELIO ROJAS ORTIZ	LA POTRERA	<i>Elio Rojas Ortiz</i>
4	OMAIRA ROLÓN GALVIS	PRINCIPAL	<i>Omaira Rolón Galvis</i>
5	EDITH JAIMES	PRINCIPAL	<i>Edith Jaimes</i>
6	NALLYNI MANCIPE QUINTERO	PRINCIPAL PRIMARIA	<i>Nallyni Mancipe Quintero</i>
7	GLORIA URBINA GELVES	LA POTRERA	<i>Gloria Urbina</i>
8	LUDY GARCÍA	GUZAMAN	<i>Ludy García</i>
9	CARLOS CONTRERAS	SAN ONOFRE	

#### AUSENTES

No.	Nombre	Sede educativa
1	NO APLICA	NO APLICA

