



IE. INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL
"LUCIO PABÓN NÚÑEZ"
Ocaña Norte de Santander

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL
"LUCIO PABÓN NÚÑEZ"
OCAÑA – NORTE DE SANTANDER**





IE.INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL
"LUCIO PABÓN NÚÑEZ"
Ocaña Norte de Santander

RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



La Rendición de Cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad" (MEN, 2007)

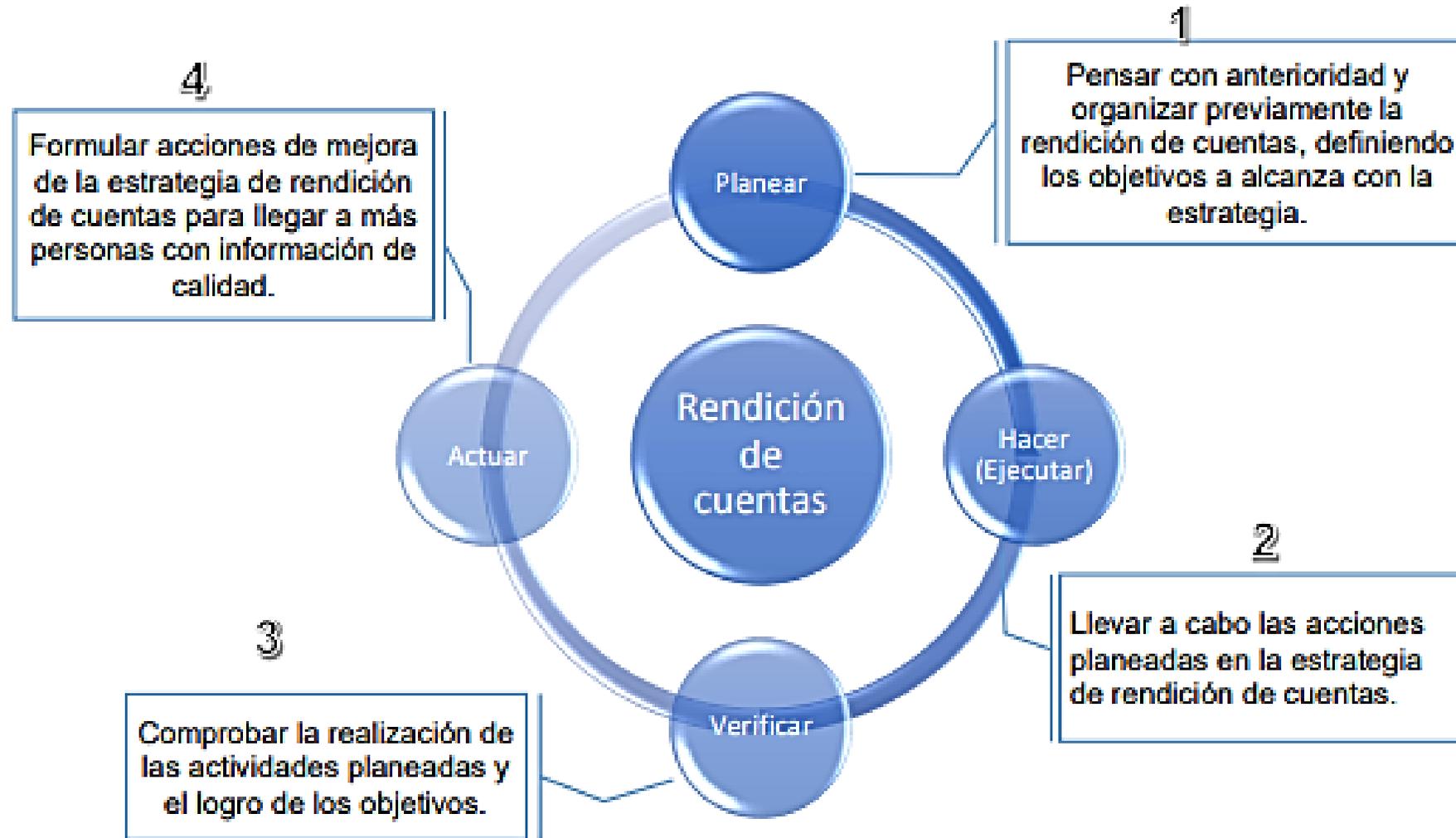


La Rendición de Cuentas implica la responsabilidad por parte de la administración pública y en este caso de los Rectores y Directores Rurales, de informar a la comunidad educativa y ciudadanía en general sobre la gestión, lo que evidencia el cumplimiento de los deberes y obligaciones en materia educativa conforme a lo establecido en la Constitución y la Ley (MEN, 2011).

De igual manera, por ser un proceso permanente e integral que abarca las diferentes áreas de gestión de los establecimientos educativos, por ello se apoya en el uso de diversos medios para llegar a la comunidad con información veraz, clara, oportuna y de calidad, favoreciendo los principios de transparencia y acceso a la información.



¿CÓMO HACER LA RENDICIÓN DE CUENTAS?





La Rendición de Cuentas hace parte de nuestro Proyecto Educativo Institucional «CIUDADANOS CON VALORES , COMPETENTES INNOVADORES EN CIENCIA TÉCNICA, TECNOLOGÍA E INVESTIGACIÓN « .

El Proyecto Educativo Institucional PEI ,es la carta de navegación de las escuelas y colegios en donde se especifican entre otros aspectos los principios y fines del establecimiento, los recursos docentes y didácticos disponibles y necesarios ,la estrategia pedagógica ,el reglamento para docentes y estudiantes y el Sistema de Gestión .

Es el eje articulador, construido de manera autónoma , participativa y democrática por la comunidad educativa en busca de calidad de la educación , en continua construcción , ajustes y mejoramiento en sus cuatro componentes fundamentales :

1. Componente Conceptual
2. Componente Administrativo
3. Componente Pedagógico
4. Componente Comunitario



Para llevar a cabo los procesos que corresponden a las áreas de gestión, se considera la RUTA DE MEJORAMIENTO propuesta por el MEN, que consta de varias etapas:

1. Autoevaluación Institucional
2. Elaboración del Plan de Mejoramiento
3. Seguimiento y evaluación al Plan de Mejoramiento



Revolución
Educativa

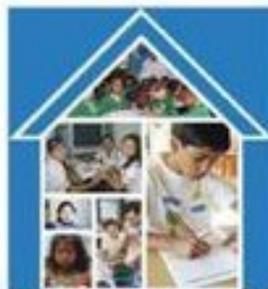
Ministerio de
Educación Nacional
República de Colombia



Ruta del mejoramiento

1. Autoevaluación Institucional

1. Revisión de Metas y resultados
2. Revisión de la ejecución de recursos
3. Evaluación del Plan
4. Se incluye el PMI en el POA y en presupuesto anual de caja.



Proyecto Educativo
Institucional

1. Revisión de la Identidad Institucional
2. Evaluación de las áreas de gestión
3. Elaboración del Perfil
4. Identificación de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento

3. Seguimiento al Plan

1. Objetivos
2. Metas
3. Indicadores de resultados
4. Actividades y responsables
5. Cronograma y recursos

2. Elaboración del plan de mejoramiento



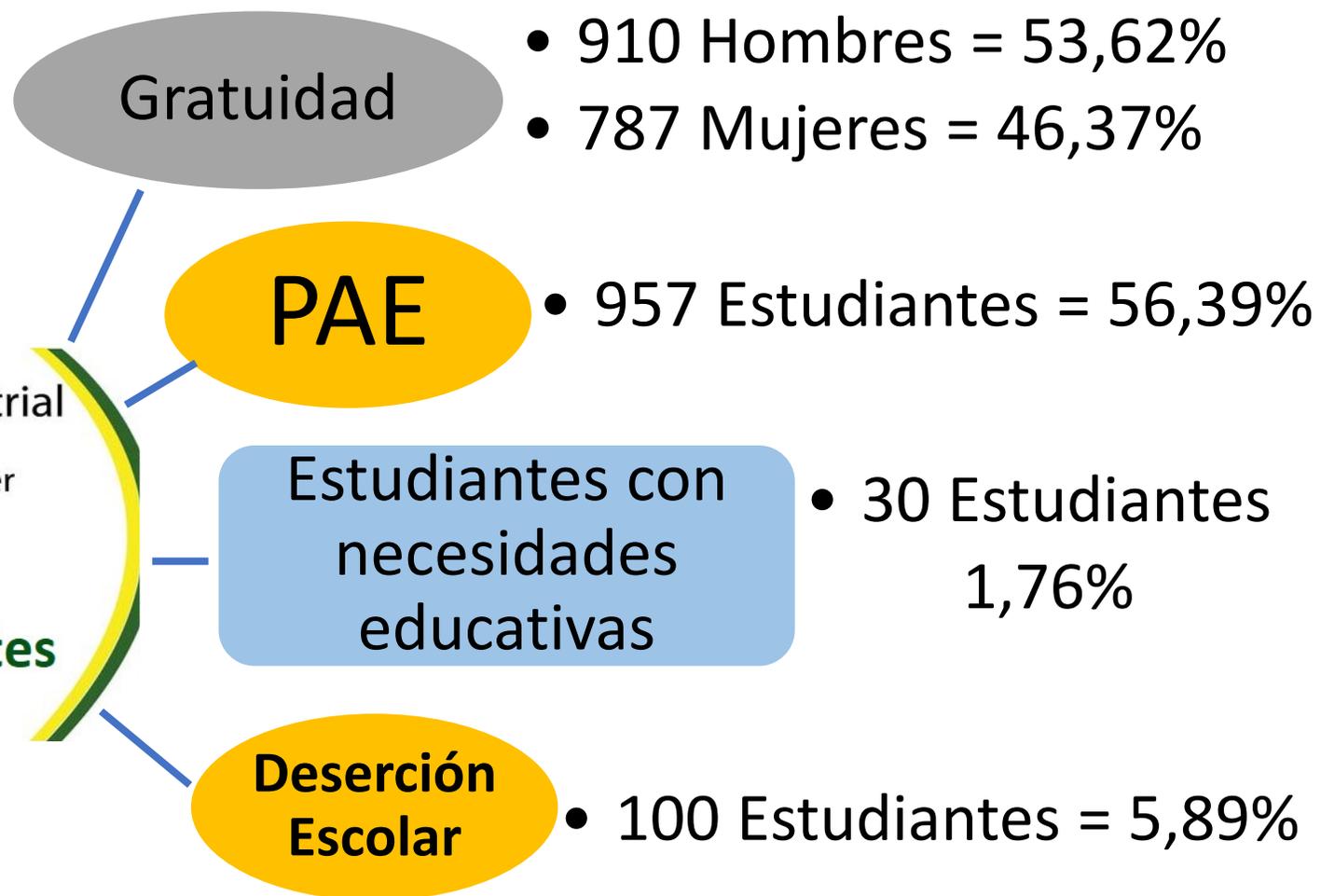
Eficiencia Interna 2023



Instituto Técnico Industrial
Lucio Pabón Núñez
Ocaña- Norte de Santander



1697
Estudiantes





La gestión institucional debe dar cuenta de cuatro áreas de gestión, las cuales son:

GESTIÓN DIRECTIVA:

Se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado. Esta área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno.

GESTIÓN ACADÉMICA:

Esta es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones, para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:

Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable.

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD:

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos.



OPORTUNIDAD DE MEJORA	OBJETIVO(S)	META(S)	ACCIONES
Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural	Fortalecer el proceso de direccionamiento estratégico y horizonte institucional.	En el tercer trimestre del año 2023 el consejo directivo diseñaran a estrategia de promoción de la inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural.	Solicitar a la SED por personal idóneo para capacitar a los docentes del ITILPN en inclusión
			Focalizar los estudiantes con discapacidades y capacidades excepcionales
			Diseñar un plan de atención a los estudiantes con discapacidades y capacidades excepcionales
Actividades extracurriculares .	Concretar la política institucional en las actividades extracurriculares.	Para el primer semestre del año 2023 la IE. habrá establecido la política en el procedimiento de actividades extracurriculares	Diseñar una encuesta para conocer los intereses de la comunidad estudiantil.
		A diciembre del 2023 el 100% de los grupos de la institución habrá participado en las actividades extracurriculares.	Reunir el talento humano idóneo de la institución para diseñar el programa de la actividad extracurricular de la IE.
		Proyectar las fechas de ejecución de las actividades extracurriculares	



1. Apoyo a la gestión académica en el marco del desarrollo institucional.

2. Divulgación y apropiación del direccionamiento estratégico y horizonte institucional a la comunidad educativa, a través de los medios tecnológicos y virtuales disponibles.

3. Ajuste y modificaciones al P.E.I atendiendo las nuevas reglamentaciones emanadas por el MEN, las directrices de la SED y los requerimientos institucionales.

4. Conformación y funcionamiento del Gobierno Escolar con los estamentos y procedimientos que establece la norma.



5. Ajustes y/o modificaciones al Manual de Convivencia, atendiendo a la normatividad vigente.

6. Fortalecimiento y equipamiento con las nuevas tecnologías para las áreas de gestión académica, administrativa y financiera.

7. Implementación de estrategias de focalización de estudiantes, empleando las TIC para complementación y comunicación entre la comunidad educativa.

8. Adoptar el uso de la plataforma comunidad virtual Enjambre para publicar y organizar los contenidos de los procesos institucionales .



OPORTUNIDAD DE MEJORA	OBJETIVO(S)	META(S)	ACCIONES
Recursos para el aprendizaje	Formular acciones en torno a la estrategia de valoración de las tareas y del uso de recursos para el aprendizaje	A comienzo del segundo periodo académico del 2023 el consejo académico habrá recibido la propuesta concertada sobre la valoración de las tareas.	Realizar una reunión con el equipo de gestión. Socializar propuestas para modificar los porcentajes del desempeño cognitivo Elaborar la justificación pedagógica sobre la importancia de valorar las tareas significativas
		En Abril del 2023 el 100% de los docentes de todas las sedes usará el protocolo del uso de los recursos tecnológicos disponibles	Realizar una reunión con el equipo de gestión. Diseñar el protocolo de uso de los recursos tecnológicos y físicos (Plan Institucional de TIC)
Uso pedagógico de las evaluaciones externas	Compilar el análisis y planes de acción de las áreas sobre las pruebas externas para trazar la ruta institucional de mejora	Al finalizar el tercer trimestre del 2023 el 100% de los docentes de la media habrán aplicado el plan de acción para la prueba saber 11°	Establecer reunión con el comité de Prueba Saber Realizar reunión con jefes de área para conocer los planes de acción
		Al finalizar la ejecución del plan de mejora vigencia 2023 y análisis de resultados prueba Saber 11, el promedio de la institución habrá mejorado frente a los promedios de las instituciones más cercanas.	Diseñar un cronograma de avances/ seguimiento en la aplicación de los planes de acción Analizar los factores internos que influyen en los resultados prueba saber 11°
Seguimiento a los egresados	Proponer un canal de interacción y seguimiento con los egresados del ITILPN	Al finalizar el segundo trimestre del 2023 el 80% de los egresados del 2022 habrán diligenciado la hoja de vida personal y académica.	Diseñar una hoja de vida o perfil del egresado con Google forms



1. Realización de ajustes correspondientes a las áreas y asignaturas del currículo escolar.

2. Continuidad de los ajustes al Sistema de Evaluación Institucional de los estudiantes en el marco de la estrategia pedagógica institucional.

3. Reestructuración de las propuestas técnicas en convenio con el SENA, atendiendo a la Doble Titulación, Economía Naranja, inclusión de los proyectos pedagógicos productivos en el marco institucional



OPORTUNIDAD DE MEJORA	OBJETIVO(S)	META(S)	ACCIONES
Seguimiento al uso de los espacios	Establecer el sistema de control y sistematización del uso de los espacios físicos del ITILPN	A finalizar el primer semestre académico del 2023 se habrá diseñado un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos.	Establecer los espacios físicos de uso pedagógico y cultural
			Diseñar una planilla de control del uso de los espacios físicos de actividades programadas y eventuales
Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)	Fundamentar la necesidad del servicio complementario de enfermería.	A finalizar el primer semestre académico la IE. ITILPN habrá presentado el requerimiento fundamentado a la SED y Gobernación N. de S. de la asignación de una enfermera	Elaborar el oficio para presentar la necesidad de asignación de una enfermera a la IE. ITILPN
Apoyo a la investigación	Establecer lineamientos de apoyo a los docentes que presenten propuestas de investigación en mejora de la calidad educativa de la IE. ITILPN	A finalizar diciembre del 2023 la IE. ITILPN habrá definido el 100% de los lineamientos para el apoyo de la investigación y capacitación docente.	Establecer los criterios de apoyo a los docentes para su capacitación.
			Dar a conocer a la comunidad docente del ITILPN de los lineamientos establecidos.



1. Disposición de los medios tecnológicos, y físicos necesarios para consolidar el proceso de matrícula.

2. Implementación de un sistema de archivo digital Institucional.

3. Fortalecimiento del Sistema Integral de Información Académico WEB Colegios.

4. Ejecución de acciones de mantenimiento y adaptación de las plantas físicas de las diferentes sedes.

5. Apoyo en el proceso de inducción de los estudiantes nuevos a la vida institucional, con el acompañamiento de orientadora y docentes.



6. Adquisición y distribución oportuna de los suministros necesarios a toda la comunidad educativa.

7. Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y recursos para el aprendizaje.

8. Incorporación de la población vulnerable al proceso escolar de Educación Formal, a través del Modelo de Educación Flexible Caminar en Secundaria y Aceleración de Aprendizaje.

9. Socialización del informe de rendición de cuentas del período 2023, en el marco de la cultura de control fiscal, por parte de la rectoría, el consejo directivo y el equipo de calidad a través de las TIC.



OPORTUNIDAD DE MEJORA	OBJETIVO(S)	META(S)	ACCIONES
Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras al aprendizaje y la participación	Diseñar planes pedagógicos enfocados en grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad.	A Diciembre del 2023 la IE habrá incorporado al PEI una política de acompañamiento para la población de necesidades educativas.	Reunión con padres de familia de los estudiantes reportados en el SIMAT con barreras para el aprendizaje.
			Reunión con los docentes para dar a conocer los casos específicos y/o reportados por la autoridad medica competente respecto a la metodología por aplicar.
			Diseñar el plan de trabajo metodológico institucional para atender a la población debidamente trabajada con el psicopedagogo.
Servicio Social Estudiantil	Evaluar la pertinencia y eficacia del servicio social estudiantil del ITILPN - Ocaña	A noviembre del 2023 se habrá evaluado el 100% del proceso del servicio social estudiantil de la IE.	Diseñar los criterios en la valoración de progreso y satisfacción del servicio social
			Implementar la encuesta de progreso - satisfacción en la comunidad y aplicación de acciones correctivas
Prevención de Riesgos Físicos	Mejorar y fortalecer el proceso de prevención de riesgos del ITILPN - Ocaña	A finalizar el primer semestre del 2023 la IE habrá establecido el grupo comité paritario de seguridad y salud en el Trabajo "COPASST"	Evaluar el impacto del servicio social prestado
			Capacitación sobre riesgos laborales y ambientales
			Conformación del comité "COPASST"



1. Acompañamiento permanente de los padres de familia en el proceso educativo de sus hijos y/o acudidos.

2. Integración de los padres de familia en los diferentes estamentos de la comunidad escolar.

3. Desarrollo de un proyecto de Orientación Escolar para los padres de familia y estudiantes como copartícipes en el diseño de los proyectos de vida.

4. Implementación de los criterios institucionales para el desarrollo de programas de servicio social obligatorio y proyectos pedagógicos productivos en la media técnica.

5. Familiarización de la comunidad educativa en el manejo de los diferentes medios tecnológicos y virtuales incorporados en el proceso educativo.





INGRESOS 2023

CONCEPTO	VALOR
GRATUIDAD- MEN	\$ 122.834.673.00
RECURSOS DEL BALANCE PROPIOS	\$ 22.110.799.78
ARRENDAMIENTOS	\$ 72.284.696.85
CERTIFICADOS EXALUMNOS	\$ 1.917.000.00
INTERESES BANCARIOS	\$ 448.035.53
TOTAL INGRESOS	\$219.595.205.16



LAS CUENTAS CLARAS!!! 2023.



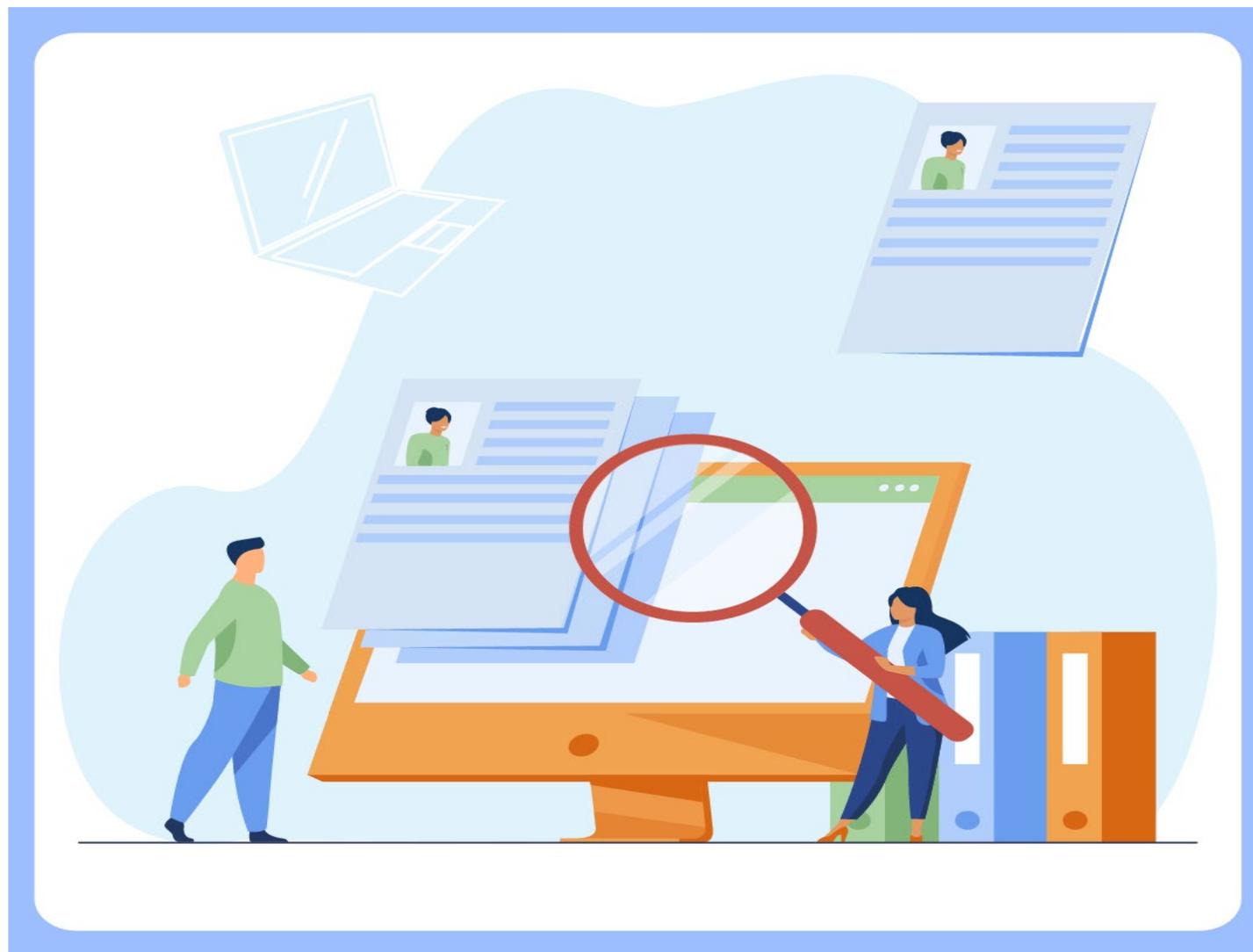


UTILIZACIÓN RECURSOS GRATUIDAD 2023

RUBRO	DETALLE	CONCEPTO	COSTOS	SEDE PRINCIPAL	SEDE MARABEL	SEDE CRISTO REY
2.1.2.01.01.003.01.05	Lamparas electricas de incandescencia	Suministro de materiales electricos	\$6.000.000	\$4.800.000	\$800.000	\$400.000
2.1.2.01.01.003.05.03	Maquinaria de oficina, contabilidad e informatica.	Compra de impresora kyocera Ecosys, Cartucho toner negro, dos discos de estado solido, dos memorias ram, dos microfonos alambrico e inalambrico, cepillos dentales Lacitech	\$22.960.000	\$20.000.000	\$2.000.000	\$960.000
2.1.2.01.01.004.01.03	Articulos de deporte	Adquisicion de elementos deportivos.	\$5.993.500	\$3.613.500	\$1.190.000	\$1.190.000
2.1.2.01.01.003.05.02	Aparatos transmisores de video y camaras digitales.	Compra de materiales sistema seguridad	\$10.991.239	\$10.991.239		
2.1.2.01.01.004.01.02	Instrumentos musicales	Accesorios para dotar la banda marcial	\$2.920.000	\$2.920.000		
2.1.2.02.01.003.04	Adquisicion de bienes	Suministro de papeleria y elementos de oficina	\$10.000.000		\$7.000.000	\$3.000.000
		Suministro elementos de aseo y cafeteria	\$7.684.000	\$5.784.000	\$1.200.000	\$700.000
2.1.2.02.01.003.05	Actualizacion portal web-colegios	Actualizacion portal web-colegios	\$3.200.000	\$2.000.000	\$800.000	\$400.000
		Suscripcion anual portal TNS contable	\$1.034.910		\$700.909	\$334.001
		Elaboracion de pendones plegables				



2.1.2.02.01.003.05	Impresos y publicaciones	Suscripcion anual portal TNS contable	\$1.034.910		\$700.909	\$334.001
		Elaboracion de pendones, plegables, poster, botones conmemorativos.	\$4.408.050	\$3.099.260	\$805.790	\$503.000
		Diplomas y actas de grado, menciones de honor.	\$6.208.000	\$6.208.000		
2.1.2.02.02.005.03	Mantenimiento de infraestructura educativa	Mantenimiento de baterias sanitarias, impermeabilizacion, pintura de sala de profesores, seccion adva.	\$22.560.000	\$22.560.000		
		Mantenimiento de infraestructura- Resane, estucada, pintura	\$10.118.000		\$5.858.000	\$4.260.000
2.1.2.02.02.008.01	Contratacion de servicios tecnicos profesionales	Asesoría Contable	\$4.200.000	\$2.600.000	\$1.044.000	\$556.000
2.1.2.02.02.008.02	Mantenimiento de equipos	Recarga de extintores	\$590.000	\$459.000	\$74.000	\$57.000
2.1.2.02.02.008.04	Internet	Internet	\$1.000.000		\$1.000.000	
2.1.2.02.02.009.02	Actividades pedagogicas	Logistica para actividades culturales, pedagogicas y recreativas, dia del estudiante, Feria tecnica.	\$6.000.000	\$3.925.000	\$1.175.000	\$900.000
		TOTAL PAGOS RECURSOS GRATU	\$125.867.699	\$88.959.999	\$23.647.699	\$13.260.001





UTILIZACIÓN RECURSOS PROPIOS 2023						
	RUBRO	CONCEPTO	COSTOS	SEDE PRINCIPAL	SEDE MARABEL	SEDE CRISTO REY
2.1.2.02.01.003.04	Adquisición de bienes	Materiales y suministros papelería	\$13.000.000	\$13.000.000		
2.1.2.02.02.005.03	Mantenimiento de infraestructura educativa	Mantenimiento de persianas en oficinas secciona adva	\$650.000	\$650.000		
		Mantenimiento infraestructura educativa sede talleres Barrio el Carmen.	\$840.000	\$840.000		
		Mantenimiento zonas verdes, cunetas.	\$16.000.000	\$16.000.000		
		Mantenimiento infraestructura resane, estucado y pintura, impermeabilización columnas en sala de audiovisuales y restaurante escolar.	\$8.307.000	\$8.307.000		
		mantenimiento infraestructura				



2.1.2.02.02.005.03	Mantenimiento de infraestructura educativa	Mantenimiento infraestructura resane, estucado y pintura, impermeabilización columnas en sala de audiovisuales y restaurante escolar.	\$8.307.000	\$8.307.000		
		mantenimiento infraestructura levantamiento de paredes en ladrillo, puerta de acceso e impermeabilización de dos placas en la garita. Pintura puerta principal y ventanales en batería sanitaria niñas. Adecuación salón para instrumentos banda, adecuaciones red eléctrica	\$6.200.000	\$6.200.000		
2.1.2.02.02.008.02	Mantenimiento de equipo	Mantenimiento de equipo Rediseño e instalación de red, configuraciones técnicas para intranet.	\$11.195.890	\$11.195.890		
		Mantenimiento correctivo y preventivo de impresoras, computadores, video	\$8.383.000	\$8.383.000		
2.1.2.02.02.008.03	Telefonía móvil	Telefonos móviles institucionales	\$1.407.158	\$1.407.158		
2.1.2.02.02.008.04	Internet	Internet	\$8.420.000	\$8.420.000		
		Certificados Bomberos Voluntarios de	\$157.500	\$157.500	\$157.500	\$157.500



2.1.2.02.02.008.03	Telefonia movil	Telefonos moviles institucionales	\$1.407.158	\$1.407.158		
2.1.2.02.02.008.04	Internet	Internet	\$8.420.000	\$8.420.000		
2.1.2.02.01.003.05	Impresos y publicaciones	Certificados Bomberos Voluntarios de Ocaña.	\$367.500	\$157.500	\$105.000	\$105.000
		Servicio de fotocopias.	\$2.130.000	\$1.230.000	\$695.000	\$205.000
		Software contable portal TNS	\$965.090	\$965.090		
		TOTAL RECURSOS PROPIOS	\$77.865.638			



RUBRO	DETALLE	VALOR
2.1.2.01.01.003.03.02	MAQUINA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS (R.G)	18.860.000,00
2.1.2.01.01.003.04.05	LAMPARAS ELECTRICAS DE INSCANDECIENCIA O DESCARGA, LAMPARAS DE ARCO, EQUIPO PARA ALUMBRADO ELECTRICO, SUS PARTES Y POEZAS (RG)	6.000.000,00
2.1.2.01.01.003.05.02	APARATOS TRANSMISORES DE TELEVISION Y RADIO, TELEVISION, VIDEO Y CAMARAS DIGITALES, TELEFONOS (RG)	10.991.239,00
2.1.2.01.01.003.05.03	RADIORECEPTORES Y RECEPTORES DE TELEVISION, APARTOS PARA LA GRABACION Y REPRODUCCION DE SONIDO Y VIDEO, MICROFONOS ALTAVOCES, AMPLIFICACIONES ETC (RG)	4.100.000,00
2.1.22.01.01.004.01.01.02	INSTRUMENTOS MUSICALES (RG)	2.920.000,00
2.1.22.01.01.004.01.01.03	ARTICULOS DE DEPORTE (RG)	5.993.500,00
2.1.2.01.01.005.02.03.01.01	PAQUETES DE SORTWARE (RBP)	965.090,32
2.1.2.01.01.005.02.03.01.01	PAQUETES DE SORTWARE (RBG)	1.034.909,68
2.1.2.02.01.003.04	ADQUISICION DE BIENES (RP)	13.000.000,00
2.1.2.02.01.003.04	ADQUISICION DE BIENES (RG)	17.684.000,00
2.1.2.02.01.003.05	IMPRESOS Y PUBLICACIONES (RP)	2.130.000,00
2.1.2.02.01.003.05	IMPRESOS Y PUBLICACIONES (RG)	13.816.050,00
2.1.2.02.01.003.05	IMPRESOS Y PUBLICACIONES (RBP)	367.500,00
2.1.2.02.02.005.03	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (RP)	31.997.000,00
2.1.2.02.02.005.03	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (RG)	32.678.000,00
2.1.2.02.02.008.01	CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES (RBG)	4.200.000,00
2.1.2.02.02.008.02	MANTENIMIENTO DE EQUIPO Y MOBILIARIO (RG)	590.000,00
2.1.2.02.02.008.02	MANTENIMIENTO DE EQUIPO Y MOBILIARIO (RBP)	11.195.890,00
2.1.2.02.02.008.02	MANTENIMIENTO DE EQUIPO Y MOBILIARIO (RP)	8.383.000,00
2.1.2.02.02.008.03	TELEFONO (RBP)	419.465,00
2.1.2.02.02.008.03	TELEFONO (RP)	847.192,00
2.1.2.02.02.008.04	INTERNET (RBP)	2.880.000,00
2.1.2.02.02.008.04	INTERNET (RG)	1.000.000,00
2.1.2.02.02.008.04	INTERNET (RP)	5.680.501,00
2.1.2.02.02.009.02	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS (RG)	6.000.000,00
TOTAL EGRESOS		203.733.337,00



IE.INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL
"LUCIO PABÓN NÚÑEZ"
Ocaña Norte de Santander

**FORMAMOS INTEGRALMENTE EN
CIENCIA, TECNICA, TECNOLOGIA
E INNOVACION.**