



IER SAN MIGUEL DE PAMPLONA

ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS 2024

🚩 SENSIBILIZACIÓN

Dialogar y capacitar al equipo de trabajo sobre la rendición de cuentas y la importancia de dar a conocer la información a la comunidad educativa.

Convocar a través de los medios tradicionales (cartelera, invitaciones, correo electrónico), a la comunidad educativa, estamentos competentes y grupos de interés a la presente rendición de cuentas.

Realizar reuniones preparatorias y acciones de capacitación con los líderes de área de gestión para formular y ejecutar la presente rendición de cuentas.

🚩 OBJETIVOS

- Realizar el autodiagnóstico y la planificación de la rendición de cuentas buscando dar un informe general de las actividades desarrolladas en el ejercicio administrativo en el año 2024.
- Diseñar una estrategia para la rendición de cuentas que involucre a todos los estamentos y miembros de la comunidad educativa.
- Desarrollar la rendición de cuentas a la comunidad educativa y estamentos competentes como una estrategia de participación en donde se de a conocer los avances y compromisos alcanzados durante el año 2024.

🚩 ALCANCE

La rendición de cuentas en la IER San Miguel, tendrá la presentación de informes de las diferentes áreas de gestión o componente que hacen parte o que conforman el Establecimiento.



✚ **EQUIPO DE TRABAJO Y ÁREAS DE GESTIÓN**

- **Rector:** Danilson Albeiro Jaimes Parada.
- **Docente:** Luz Constanza Portilla Parada. Gestión Directiva
- **Docente:** Martha Alix Contreras Carrillo. Gestión Administrativa
- **Docente:** Víctor Omar Bautista Rico. Gestión Académica
- **Docente:** Carmen Rosa Cruz Carrillo. Gestión Comunitaria

✚ **AUTODIAGNOSTICO**

- Diligenciamiento del formato Excel Autodiagnóstico rendición de cuentas establecimientos educativos 2024.

✚ **DEFINICIÓN DE ESPACIOS**

- La Rendición de Cuentas se realizara en la Sede Principal San Miguel – Vereda Caima, perteneciente a la IER San Miguel de Pamplona. Buscando la vinculación de las 16 sedes pertenecientes a la Institución.

✚ **DEFINICIÓN EJES TEMATICOS**

- Grupos de Gestión de acuerdo a la organización y logística del evento.

✚ **RECOLECCIÓN, ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACION**

- A través del correo institucional y documentos soporte de la rendición de cuentas, publicación plataforma enjambre.



✚ **EXPOSITORES**

- Maestro de Ceremonia, Rector, Líderes de los grupos o áreas de gestión.

✚ **LOGÍSTICA**

- Divulgación de la rendición de cuentas, Sitio, hora a desarrollarla, orden de intervención de los diferentes componentes, logística de asistencia al evento.

✚ **COMUNICACIÓN**

- Divulgación en medios institucionales, documentos por sedes.
- Convocatoria: Tiempo y espacios-

✚ **PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD**

- Propuestas y preguntas, elaboración de formato para preguntas o dudas, inscripción, análisis y respuestas de las mismas.

✚ **INFORMES**

- Informe de Gestión: cada gestión expone en tiempo definido el informe respectivo.
- Informe de Ejecución audiencia pública: Evaluación del Evento
- Informe de evaluación estratégica: evaluación de cada momento cumplido en la rendición de cuentas.

✚ **EVALUACIÓN**

- Por participantes y por el comité organizador del evento.

✚ **PLAN DE ACCIÓN**

- Convocatoria y divulgación
- Cronograma
- Ejecución
- Evaluación