



ACTA DE AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

El día 28 de febrero de 2025 a la 8 a.m. se reúnen en la sede La Sagrada Familia director, docentes y comunidad educativa con el objetivo de participar en la rendición de cuentas del CER.

La agenda a desarrollar es la siguiente:

1. **Saludo y Oración**
2. **Lectura del orden del día**
3. **Himnos** Colombia, Norte de Santander, Mutiscua y Sagrada Familia
4. **Elección de moderador y secretario** de la reunión
5. **Rendición de cuentas**
6. **Preguntas y sugerencias**

Desarrollo de la agenda

1. **Saludo y Oración:** a cargo del director Hernando Jaimes quien agradece la asistencia a la comunidad presente y explica la importancia de la rendición de cuentas para el mejoramiento institucional, cómo se organizan las entidades del estado y cómo deben dar cuenta de sus procesos. También plantea a la comunidad que el objetivo es posicionarnos y mantenernos como uno de los centros educativos más significativos del departamento como lo hemos sido hasta ahora.
La profesora Amanda encomienda la realización de la jornada.
2. **Lectura del orden del día.** El director presenta el orden del día y es aprobado por los asistentes.
3. **Himnos** Colombia, Norte de Santander, Mutiscua y Sagrada Familia
4. **Elección de moderador y secretario** de la reunión. Voluntariamente se hacen cargo de esta labor El profesor Alfonso como moderador y la profesora Evelia como secretaria.
5. **Rendición de cuentas.** Se realiza a cabo la rendición de cuentas por parte de docentes de cada equipo de trabajo de la siguiente manera:
Gestión directiva: Alfonso Cote
Gestión académica: Evelia Gamboa
Gestión administrativa: Astrid Morales y El director
Gestión comunitaria: Javier Romero y Margely Meneses
Los informes entregados se muestran a continuación:

CER LA SAGRADA FAMILIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024



RETOS PLANTEADOS EN EL PMI 2023 Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO A DESARROLLAR EN EL 2024

GESTION DIRECTIVA

- ❖ Se debe formular el reglamento interno y agenda de reuniones según los criterios de conformación para el funcionamiento del comité de convivencia.
- ❖ Se debe formular el reglamento interno y agenda de reuniones para el consejo estudiantil en cada sede, según la metodología Escuela Nueva.
- ❖ Se requiere fortalecer alianzas con el sector productivo en beneficio de la calidad educativa del CER

GESTIÓN ACADÉMICA

- ❖ Debe elaborarse sistema de información para seguimiento a egresados.
- ❖ Se debe sistematizar y llevar registro de actividades con casos de estudiantes que presenten bajo rendimiento y problemas de aprendizaje.
- ❖ Se debe fortalecer el uso del autocontrol de asistencia según política para control de ausentismo basada en la metodología Escuela Nueva, dadas las condiciones de ruralidad.
- ❖ Se debe reestructurar el programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos para su debida aplicacion, en cada una de las sedes.

RETOS PLANTEADOS EN EL PMI 2023 Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO A DESARROLLAR EN EL 2024

GESTION ADMINISTRATIVA

- ▶ Se debe reestructurar el programa de plan de gestión de riesgos de acuerdo a las necesidades existentes en cada una de las sedes.
- ▶ Se hace necesario realizar seguimiento del programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física.
- ▶ Se debe reestructurar el programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos para su debida aplicacion, en cada una de las sedes.

RETOS PLANTEADOS EN EL PMI 2023 Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO A DESARROLLAR EN EL 2024

GESTIÓN COMUNITARIA

1. Se hace necesario demarcar la ruta de evacuación en cada una de las sedes.
2. La escuela de padres debe ofrecer espacios de formación de acuerdo al programa planteado por el CER.
3. Se requiere diseño de guías relacionados con el proyecto de vida.



1. AVANCES SEGÚN INDICADORES EVALUADOS POSITIVAMENTE

GESTIÓN ACADÉMICA

Indicadores evaluados positivamente en la autoevaluación institucional

- ❖ El enfoque metodológico desarrolla modelos ajustados a la ruralidad -Escuela Nueva y Postprimaria- También se ajusta a las necesidades de los estudiantes y sus familias, en concordancia con el PEI y plan de estudios. Se realiza continua revisión y actualización permanente del PEI y del SIEE. Se evalúa según enfoque metodológico, plan de mejoramiento y prácticas de aula.
- ❖ Se cumplió con política de dotación según necesidades escolares para cualificación del proceso educativo. La mayor inversión se realizó en materiales de estudio y embellecimiento de aulas y escenarios escolares.
- ❖ La planeación de clases se realiza mediante uso y adaptación de guías según metodología contemplada en el PEI.
- ❖ El centro cuenta con mecanismos claros, articulados y sistemáticos conforme a la ley para realizar el seguimiento de las horas efectivas de clase recibidas por los estudiantes. Se cumple con las horas efectivas de clase y se hace seguimiento a docentes.
- ❖ Se avanza en procesos para evitar la deserción y mejorar la calidad educativa del CER.
- ❖ Se fortalece el desarrollo de Proyectos Pedagógicos Transversales en las sedes escolares mediante estrategias lúdicas, creativas, artísticas y otras significativas en beneficio de la calidad educativa.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Indicadores evaluados positivamente en la autoevaluación institucional 2024

- ❖ Se cuenta con programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física de las sedes escolares y se desarrolla según necesidades y recursos existentes. Se ejecutaron proyectos como construcción de muro en la sede Sagrada Familia, Unidad sanitaria en San José del Pino y Remodelaciones en sede El Helechal.
- ❖ Los docentes del CER muestran apropiación de su filosofía, principios, valores y objetivos. Se socializa permanentemente este componente con la comunidad. Las sedes
- ❖ Los procesos financieros y contables se manejan según normas legales y se lleva a cabo control financiero para toma de decisiones.
- ❖ La asignación académica y de responsabilidades trata de ajustarse a perfiles, y según consensos y necesidades de la comunidad educativa
- ❖ Se lleva a cabo el proceso de adquisición de insumos de acuerdo a la propuesta pedagógica.



GESTION DE LA COMUNIDAD

Indicadores evaluados positivamente en la autoevaluación institucional 2024

- ▶ Se cuenta con un programa de proyecto de vida de los estudiantes que será aplicado en todos los grados, durante su formación en el CER.
- ▶ Durante el año académico se orientan tres temáticas para los padres de familia(escuela de padres) de acuerdo a las necesidades priorizadas por el Cer.
- ▶ Las familias participan en las actividades y programas de la institución como el día de la familia, escuelas de padres , entregas de informes académicos y día del logro (embellecimiento de las sedes)
- ▶ El CER desarrolla mecanismos y escenarios de participación de los estudiantes de manera continua en los que ellos son protagonistas de su formación ciudadana apoyándose con la estrategia de la semana por la convivencia en cada una de las sedes según lineamientos del MEN.

GESTION DIRECTIVA

INDICADORES EVALUADOS POSITIVAMENTE EN LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2024

- ❖ El trabajo en equipo es fundamental en la institución y tiene en cuenta las necesidades del contexto.
- ❖ El plan de estudios es articulado y coherente con visiones del PEI. Es objeto de permanente seguimiento.
- Los consejos directivo y académico y la comisión de evaluación se reúnen según agenda programada para orientar y velar por el buen funcionamiento institucional
- La inclusión y la calidad son el centro de desarrollo hacia el cual apunta la institución educativa, lo cual se refleja en la visión, misión y principios planteados.
- Se evalúan periódicamente los planes, proyectos y acciones para realizar ajustes necesarios.

2. INDICADORES QUE NECESITAN MEJORAMIENTO SEGÚN AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL PARA EL 2025



RETOS PARA LA GESTIÓN ACADÉMICA

- ❖ Fortalecimiento de la misión de los consejos estudiantiles por sede ajustados a la metodología Escuela Nueva (Ayudantes de nivel, comités...)
- ❖ Continuar estimulando la apropiación del direccionamiento estratégico por parte de la CE para lograr sentido de pertenencia y valoración del trabajo desarrollada en las sedes diferente escolares. Que se reconozca la importancia de contar con instituciones educativas propias y no permitir la desaparición por no matricular a los estudiantes en sus sedes educativas.
- ❖ Continuar fortaleciendo lazos de cooperación e interacción con instituciones y actores que puedan apoyar al mejoramiento de la calidad educativa de nuestras sedes escolares. (Convenios según posibilidades de cada sede)
- ❖ Fortalecer las prácticas docentes para el desarrollo de procesos personalizados y que estimulen la autonomía según metodología Escuela Nueva.

RETOS PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- ❖ Se debe revisar y evaluar periódicamente programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física que se desarrolla según las necesidades de cada sede con miras a ofrecer a los estudiantes espacios seguros y agradables.
- ❖ Se debe evaluar periódicamente la gestión del plan para adquisición de recursos según necesidades de cada sede

RETOS PARA LA GESTIÓN DIRECTIVA

- Fortalecer los procesos para estimular una sana convivencia en el respeto y valoración de la diversidad mediante la formulación del reglamento interno y agenda de reuniones de comité de convivencia.
- Estimular y favorecer la participación de los estudiantes en la vida institucional mediante la formulación del reglamento interno y agenda de reuniones del consejo estudiantil.
- Fortalecer los lazos de cooperación e interacción de las sedes educativas con el sector productivo de cada vereda, mediante el establecimiento de acuerdos.
- Fortalecer la matrícula del CER invitando a las comunidades a apreciar la importancia de la existencia de las sedes educativas en cada vereda



RETOS PARA LA GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

- ❖ Se deben sistematizar procesos de escuela de padres.
- ❖ Es necesario fortalecer los programas para apoyar el proyecto de vida de los estudiantes de acuerdo con la identificación de las necesidades de cada comunidad y sus expectativas.
- ❖ Se hace necesario involucrar a los estudiantes y la comunidad a participar en programas de prevención y autocuidado ante los riesgos psicosociales.



CER LA SAGRADA FAMILIA



**INFORME DE GESTION DE
INGRESOS - GASTOS CON CORTE
31 DE DICIEMBRE DE 2024**

**Esp. HERNANDO JAIMES FLOREZ
Director**



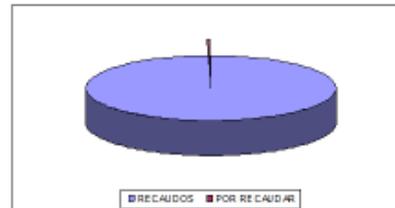
CER LA SAGRADA FAMILIA



RELACION DE INGRESOS DE ENERO A DICIEMBRE

CONCEPTO	RECAUDOS
TOTAL DE INGRESOS	24.938.741
Gratuidad	24.250.229
Rendimientos Financieros	194.844
Recursos del Balance (SalDOS bancarios a 31/12/2023)	493.668

RECAUDOS	
100%	24.938.741
POR RECAUDAR	
0%	0



CER LA SAGRADA FAMILIA



RELACION DE PAGOS DE ENERO A DICIEMBRE

CONCEPTO	PAGOS
TOTAL DE GASTOS	24.581.998
<u>Compra de equipo</u>	<u>600.000</u>
<u>Software</u>	<u>2.500.000</u>
<u>Material didactico</u>	<u>16.664.148</u>
<u>Mantenimiento de infraestructura</u>	<u>2.166.000</u>
<u>Seguros</u>	<u>731.850</u>
<u>Servicios Profesionales</u>	<u>1.140.000</u>
<u>Mantenimiento de equipo</u>	<u>780.000</u>



CER LA SAGRADA FAMILIA

RESUMEN DE EJECUCION A 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Total Recaudos → **\$24.938.741**
- Total Pagos → **\$24.581.998**
= Disponible en bancos **\$356.743**

INFORME DE RECURSOS POR GRATUIDAD Y ASIGNACIÓN SEGÚN MATRÍCULA

DETALLE	INGRESO	EGRESO	SALDO			
GRATUIDAD 1º GIRO	24.250.229		24.250.229			
GRATUIDAD 2º GIRO			24.250.229			
POLIZA		500.000	23.850.229			
TNS		2.500.000	21.350.229			
CONTADOR		1.140.000	20.210.229			
VALOR POR ESTUDIANTE						
	20.210.229,00	228	88.641,36			
SEDE	ESTUDIANTES	VALOR ESTUDIANTE 1º GIRO	VALOR POR SEDE	VALOR ESTUDIANTE \$ 2º giro	VALOR POR SEDE	VALOR POR SEDE TOTAL
SAGRADA FAMILIA	21	88.641,00	1.861.461		0	1.861.461
CONCEPCION	16	88.641,00	1.418.256		0	1.418.256
S. JOSÉ DE LA MONTAÑA	9	88.641,00	797.769		0	797.769
EL AVENTINO	9	88.641,00	797.769		0	797.769



En la gestión administrativa se detalla a la comunidad educativa sobre los proyectos de mejoramiento de planta física realizados durante el 2024:

- El director explica que el mejoramiento de San José del Pino en su unidad sanitaria (Por 180 millones) y la remodelación de la sede el Helechal (por 500 millones) se realizó gracias proyectos realizados bajo la administración de Misael Gamboa y que los recursos no fueron manejados por el centro educativo. En el Helechal se realizó adecuación general, en restaurante escolar, cocina y unidad sanitaria. Se recibió la obra a conformidad y los docentes Alfonso y Javier manifiestan conformidad con la obra.
 - El director explica que la construcción del muro en la sede La Sagrada Familia se debe a la gestión de la alcaldesa actual. También informa que aún hace falta trabajo para la adecuación del muro y plantea la intención de un parque infantil en este espacio.
 - El director explica datos generales sobre los indicadores de eficiencia interna institucional:
 - Baja de cobertura del 50% debido al retiro de transporte en la sede San José del Pino
 - Pérdida de dos plazas docentes pues no se pudieron reclamar las plazas de los dos docentes pensionados, José y Belén.
 - Disminución de recursos de calidad por la disminución de matrícula.
 - Deserción de 7%
6. Preguntas y sugerencias
Se invita a los padres a fortalecer las sedes educativas del CER para evitar su desaparición. Los padres muestran conformidad con los informes entregados. No hubo preguntas ni sugerencias.

Firmado en Mutiscua a los 28 días de febrero de 2025


Moderador
ALFONSO COTE


Secretaria
EVELIA GAMBOA