



**CENTRO EDUCATIVO RURAL EL GUAMAL  
CONVENCION**



Formato de Actas de Reunión

|  |  |   |                           |                                   |
|--|--|---|---------------------------|-----------------------------------|
| Versión 2.0<br>FRM C01.01.F04                                      | Página 1 de 4  | Anexo: Firmas asistentes                              | Autorizó:                 | Fecha: 29/02/2024<br>ACTA: No. 02 |
| <b>1. Reunión:</b>   | Asamblea general padres de familia – Audiencia Pública Rendición de Cuentas 2023   |   |                           |                                   |
| <b>2. Referencia:</b>  | Audiencia Pública, Rendición de Cuentas e Informe de Gestión Periodo Enero – Diciembre de 2023 Centro Educativo Rural El Guamal, Convención.   |   |                           |                                   |
| <b>3. Fecha:</b>   | 29 de febrero de 2024 - HORA: 08:30 A.M. – 10:30 A.M.  |   |                           |                                   |
| <b>4. Lugar:</b>   | Sede Principal El Guamal   |   |                           |                                   |
| <b>5. Redactada Por:</b>   | <b>LUIS FERNNADO ROJAS RINCON, Director CER El Guamal.</b>   |   |                           |                                   |
| <b>Asistentes</b>  | <b>Convocados</b>  | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
|  |  | Comunidad Educativa.                                  | CER El Guamal             |                                   |
|  | <b>Invitados</b>   | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
|  |  | Padres de familia y comunidad en general.             |                           |                                   |
|  |  | Integrantes   | Consejo Directivo         |                                   |
|  |  | Representantes  | Estudiantes CER El Guamal |                                   |
|  |  | Grupo de Docentes                                     | CER El Guamal             |                                   |
|  |  | Pagadora  | CER El Guamal             |                                   |
|  |  | Miembros  | Junta de Acción Comunal   |                                   |
| <b>6. Ausentes</b>   | <b>Convoca</b>   | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
|  |  | Luis Fernando Rojas Rincón                            | Director: CER El Guamal   |                                   |
|  | <b>Convoca</b>   | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
| <b>7. Distribuir a:</b>  | <b>Convocados</b>  | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
|  |  | Secretaría de Educación Departamental, CER El Guamal. |                           |                                   |
|  | <b>Convoca</b>   | <b>Nombres</b>  | <b>Dependencia/ Cargo</b> |                                   |
| <b>8. Resumen:</b>   | <b>Objetivos</b>   |   |                           |                                   |
|  | Rendir informe de las cuentas; ingresos y egresos del periodo comprendido entre el mes de Enero y Diciembre de 2023.   |   |                           |                                   |
|  | Dar a conocer el informe de gestión por parte del equipo de calidad 2023.  |   |                           |                                   |
|  | <b>Puntos a tratar</b>   |   |                           |                                   |
|  | 1. Saludo de bienvenida por el señor director.   |   |                           |                                   |
|  | 2. Acto protocolario.  |   |                           |                                   |
|  | 3. Presentación de la Agenda y llamado a lista de asistentes.  |   |                           |                                   |
|  | 4. Informe presupuestal vigencia Enero – Diciembre 2023 por el Director Luis Fernando Rojas Rincón.  |   |                           |                                   |
|  | 5. Informe de Gestión por parte del equipo de calidad del CER del año 2023.  |   |                           |                                   |
| 6. Conversatorio (Preguntas y respuestas a la Comunidad Educativa) |  |   |                           |                                   |
| 7. Propuestas  |  |   |                           |                                   |
| 8. Cierre y Evaluación de la jornada.                              |  |   |                           |                                   |
| <b>No.</b>   | <b>9. Desarrollo punto a puntos</b>  |   |                           |                                   |
| 1.   | El señor director Luis Fernando Rojas Rincón con un saludo de Bienvenida agradece la asistencia al evento y después de la oración da apertura a esta Audiencia: Rendición de cuentas vigencia 2023.  |   |                           |                                   |
| 2.   | Acto Protocolario. Himnos (Colombia, Norte de Santander y Convención)  |   |                           |                                   |
| 3.   | Presentación y explicación de la agenda, Docente Liliana Ruedas Manzano, quien hizo el llamado a lista, correspondiente a: Director del CER, representantes consejo directivo, docentes del CER, padres de familia, representantes de los estudiantes, representantes consejo de padres, representantes junta de acción comunal, |   |                           |                                   |

|    |  |
|----|--|
| 4. | <p>pagadora del CER, y demás miembros de la comunidad.</p> <p>Rendición de cuentas periodo Enero – Diciembre de 2023, a cargo del señor director el magister Luis Fernando Rojas Rincón.</p> <p><b>INGRESOS:</b><br/> \$ 21.569.988 MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, RECURSOS DE GRATUIDAD 2023.<br/> \$ 20.000 CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS<br/> \$ 176.673 RENDIMIENTO FINANCIEROS GRATUIDAD<br/> \$ 328.249 RECURSOS DEL BALANCE<br/> <b><u>TOTAL \$ 22.094.910</u></b></p> <p><b>EGRESOS:</b><br/> <b>MATERIALES Y SUMINISTROS:</b><br/> A. \$10.312.000 NELVIS AREVALO PEÑARANDA (ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE PAPELERÍA)<br/> B. B. \$5.061.500 IMPELER CONSULTING SAS/LAURA ANDREINA AGUILAR BAYONA (ADQUISICIÓN DE UN COMPUTADOR PORTATIL, UN TELEVISOR DE 42”, UNA IMPRESORA EPSON Y ELEMENTOS DE ASEO)<br/> <b>TOTAL: \$15.373.500</b></p> <p><b>IMPRESOS Y PUBLICACIONES</b><br/> A. CAROLINA SEPULVEDA NAVARRO / DESIGNPRINT \$2.240.000<br/> <b>TOTAL: \$2.240.000</b></p> <p><b>MANTENIMIENTO MOBILIARIO Y EQUIPO</b><br/> A. TNS SAS \$2.000.000<br/> <b>TOTAL: \$2.000.000</b></p> <p><b>SEGUROS</b><br/> A. ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA \$322.131<br/> <b>TOTAL: \$322.131</b></p> <p><b>TOTAL, EGRESOS \$19.935.631</b></p> <p><b>SALDO EN BANCO</b><br/> RECURSOS DE BALANCE \$2.159.279</p> |
| 5. | <p>Los docentes líderes de cada gestión en relación con el Plan de Mejoramiento Institucional PMI socializa el INFORME DE GESTIÓN AÑO 2022.</p> <p><b>GESTIÓN DIRECTIVA</b><br/> <b>FORTALEZAS</b><br/> + Se cuenta con la formulación de la misión, visión y los principios que aseguran la inclusión y la calidad educativa en el centro educativo rural.<br/> + Se utiliza la información de los resultados de la autoevaluación, evaluaciones internas y externas para diseñar planes de mejoramiento institucional.</p> <p><b>OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO</b><br/> + Dar a conocer las nuevas directrices del direccionamiento estratégico que fue actualizado a toda la comunidad educativa.<br/> + Implementar mecanismos para prevenir situaciones de riesgos y manejo de casos difíciles haciendo uso de recursos internos y externos teniendo en cuenta las nuevas directrices incluidas en el manual de convivencia.</p> <p><b>GESTIÓN ACADÉMICA</b><br/> <b>FORTALEZAS</b><br/> + Existe un diseño pedagógico articulado y coherente a las necesidades y diversidad de estudiantes atendidos en el CER.<br/> + Los docentes realizan un seguimiento permanente a los resultados académicos a los resultados externos e</p>   |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>internos para diseñar acciones que permitan fortalecer las competencias de los estudiantes.</p> <p><b>OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Falta de apropiación de algunos docentes para realizar seguimiento a estudiantes que presentan condiciones especiales de aprendizaje para brindar educación inclusiva y de calidad.</li> <li>+ No se hace un seguimiento permanente a la implementación de proyectos pedagógicos transversales en cada una de las sedes.</li> <li>+ No hay seguimiento sistematizado de los egresados del CER.</li> </ul> <p><b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b></p> <p><b>FORTALEZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Se cuenta con un programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física para cada una de las sedes.</li> <li>+ el CER tiene una estrategia organizada para la inducción y acogida del personal nuevo, que incluye el análisis del PEI y del PMI, realiza la reinducción en lo relacionado con aspectos institucionales, pedagógicos, administrativos y de convivencia.</li> </ul> <p><b>OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Falta apropiación por parte de los miembros de la comunidad educativa del plan escolar de riesgos físicos.</li> <li>+ el programa de riesgos psicosociales debe tener el apoyo de otras entidades gubernamentales y no gubernamentales.</li> <li>+ No se cuenta con un programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física para cada una de las sedes.</li> </ul> <p><b>GESTIÓN COMUNITARIA</b></p> <p><b>FORTALEZAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ La escuela de padres está activa con la comunidad educativa, vinculación permanente durante todo el año, diferentes programas de extensión a la comunidad que desarrolla la institución.</li> <li>+ Manejo de relaciones permanentes con entidades gubernamentales y no gubernamentales existentes en la región como alcaldías, personería, asociaciones, corporaciones y comités, excelentes relaciones interpersonales entre docente y padres de familia.</li> </ul> <p><b>OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Socializar a docentes, padres de familia, estudiantes, las acciones para prevenir riesgos, todos los miembros de la comunidad educativa no conocen el plan de riesgos físicos institucionales.</li> <li>+ Los padres de familia no conocen los diferentes riesgos psicosociales que existen en la región que afectan a sus hijos.</li> <li>+ Desconocimiento de los padres de familia de los diferentes riesgos sociales que a diario están expuestos sus hijos.</li> </ul> <p><b>EQUIPOS DE TRABAJO</b></p> <p><b>FORTALEZAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acompañamiento en la ruta de mejoramiento y PMI 2023.</li> <li>2. Direccionamiento de la Autoevaluación Institucional 2023.</li> <li>3. Priorización en necesidades de las diferentes sedes.</li> <li>4. Acompañamiento en la revisión del PEI y a sus ajustes.</li> <li>5. Cumplimiento en un 90% con la comunidad virtual, «enjambre».</li> <li>6. acompañamiento a los diferentes planes de acción.</li> <li>7. Liderazgo permanente por parte del señor Director del CER.</li> </ol> |
| 6. | <p><b>Preguntas y Respuestas de la comunidad.</b></p> <p>Aceptación por parte de los padres de familia por la ejecución de los recursos.</p>   |
| 7. | <p><b>Varios y Proposiciones.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En lo posible para una próxima audiencia se haga presente la contadora.</li> <li>2. No deben quedar deudas pendientes, todo en paz y salvo.</li> <li>3. Más compromiso de los padres de familia en este tipo de eventos.</li> <li>4. Priorizar un poco más arreglos locativos o de infraestructura física.</li> </ol>  |

| 10. Acciones – Tareas – Compromisos |   |  |                     |                 |            |
|-------------------------------------|---|--|---------------------|-----------------|------------|
| No.                                 | Descripción   | Responsables   | Prioridad (A, M, B) | Fecha Prevista  | Fecha Real |
| 1.                                  | Reuniones periódicas por cada equipo de gestión para control y seguimiento. | Director y Líderes Equipos de Gestión.   | A                   | Una por periodo |            |
|                                     | Hacer llegar dicha acta a la SED, según requerimiento.                      | Director del CER   | A                   | 29/02/2024      | 30/03/2024 |
|                                     | Subir evidencias de la rendición de cuentas a plataforma ENJAMBRE           | Director del CER   | A                   | 29/02/2024      | 30/03/2024 |
| 11. Decisiones                      |   |  |                     |                 |            |
| No.                                 | Descripción   |  |                     |                 |            |
|                                     |   |  |                     |                 |            |
| 12. Informaciones                   |   |  |                     |                 |            |
| No.                                 | Descripción   | Informantes  |                     |                 |            |
|                                     |   |  |                     |                 |            |
| 13. Participantes                   |   |  |                     |                 |            |
| No.                                 | Nombres   | Firmas   |                     |                 |            |
| 1.                                  | LUIS FERNANDO ROJAS RINCON, Director.                                       |  |                     |                 |            |
| 2.                                  | SORAIDA MONTAGUTH OJEDA, Pagadora del CER.                                  | Ausente, prescrito<br>Excusa.  |                     |                 |            |
| 3.                                  | REPRESENTANTES CONSEJO DIRECTIVO. (anexo firmas)                            |  |                     |                 |            |
| 4.                                  | DOCENTES. (anexo firmas)  |  |                     |                 |            |
| 5.                                  | REPRESENTANTES CONSEJO DE PADRES. (anexo firmas)                            |  |                     |                 |            |
| 6.                                  | REPRESENTANTES ESTUDIANTES. (anexo firmas)                                  |  |                     |                 |            |
| 7.                                  | REPRESENTANTES J.A.C. (anexo firmas)  |  |                     |                 |            |



Norte de Santander  
GOBERNACIÓN  
Secretaría de Educación

# SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE NORTE DE SANTANDER

## INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL EL GUAMAL



### CONTROL DE ASISTENCIA

Evento / Actividad: Auditoria Pública Rendición de Cuentas Vigencia 2023

Lugar: Sede Principal El Guamal Fecha: 29 Febrero - 2024

Temática: Orientar todos los aspectos relacionados a la rendición de cuentas 2023.

✓ Informe Presupuestal Vigencia enero - diciembre 2023.

✓ Informe de Gestión equipo de Calidad 2023.

| No. | IDENTIFICACIÓN | NOMBRE FUNCIONARIO                | CARGO     | SEDE                  | CORREO ELECTRÓNICO                  | TELEFONO   | FIRMA              |
|-----|----------------|-----------------------------------|-----------|-----------------------|-------------------------------------|------------|--------------------|
| 1   | 88281522       | LUIS FERNANDO ROJAS RINCON        | DIRECTIVO | CER EL GUAMAL         | profeluis01@hotmail.com             | 3213721688 | <i>[Signature]</i> |
| 2   | 37367838       | GLADYS MARIA REYES PEDROZA        | DOCENTE   | EL GUAMAL             | gladysrevesp@hotmail.com            | 3222177172 | <i>[Signature]</i> |
| 3   | 37368978       | CARMEN OLIVA SANGUINO PATIÑO      | DOCENTE   | EL GUAMAL             | carmenolivasanguino@hotmail.com     | 3133611753 | <i>[Signature]</i> |
| 4   | 37369888       | YOSELE CONTRERAS TRUJILLO         | DOCENTE   | EL GUAMAL             | yocontru95@hotmail.com              | 3112914137 | <i>[Signature]</i> |
| 5   | 37368031       | JULIET TERESA PALLARES RAMIREZ    | DOCENTE   | EL GUAMAL             | yutepa-22@hotmail.com               | 3208038224 | <i>[Signature]</i> |
| 6   | 37367755       | LUCY ELENA SOLANO QUINTERO        | DOCENTE   | EL GUAMAL             | luezoqui@hotmail.com                | 3208977866 | <i>[Signature]</i> |
| 7   | 13371298       | ISRAEL CORONEL VILLAMIZAR         | DOCENTE   | EL GUAMAL             | israel-co@hotmail.com               | 3143319729 | <i>[Signature]</i> |
| 8   | 37368001       | MARIA DEL ROSARIO SANGUINO PATIÑO | DOCENTE   | SAN CAYETANO          | mariarosariosanguino@hotmail.com    | 3142044592 | <i>[Signature]</i> |
| 9   | 5427066        | WILFREDO TRILLOS JARAMILLO        | DOCENTE   | SAN ANTONIO           | Wiltrija2007@hotmail.com            | 3195123052 | <i>[Signature]</i> |
| 10  | 1090982904     | DIANA CAROLINA SANTIAGO CASTRO    | DOCENTE   | BELLA UNIÓN           | Diasan_86@hotmail.com               | 3209581435 | <i>[Signature]</i> |
| 11  | 37365990       | MARIA DEL CARMEN NAVARRO URQUIJO  | DOCENTE   | LA LAGUNA             | yram100@hotmail.com                 | 3142742913 | <i>[Signature]</i> |
| 12  | 37369078       | MAIDELEIDE PACHECO NAVARRO        | DOCENTE   | PIEDECUUESTA          | maidep896@gmail.com                 | 3112677267 | <i>[Signature]</i> |
| 13  | 37367453       | ELIANA PATRICIA PAEZ PEREZ        | DOCENTE   | BRISAS SANTANDEREANAS | tika2070@hotmail.com                | 3106180276 | <i>[Signature]</i> |
| 14  | 37368953       | LILIANA RUEDAS MANZANO            | DOCENTE   | LA VEGA               | jocacorur@hotmail.com               | 3143617427 | <i>[Signature]</i> |
| 15  | 37367381       | CARMEN JUDITH CALIXTO SANGUINO    | DOCENTE   | EL CARAÑO             | cajucasa_17@hotmail.com             | 3144440934 | <i>[Signature]</i> |
| 16  | 1090985183     | HELENA MARÍA JARAMILLO QUINTERO   | DOCENTE   | PTA                   | Elenajaramillo13@hotmail.com        | 3008853774 | <i>[Signature]</i> |
| 17  | 37-368-800     | Blanca Astrid Sanchez Villalba    | Docente   | Brisas                | blancaastrid.sanchez.2010@gmail.com | 3103161605 | <i>[Signature]</i> |

OBSERVACIONES: Los Docentes Israel Coronel Villamizar y la docente Eliana Patricia Páez Pérez son representantes al Consejo Directivo.







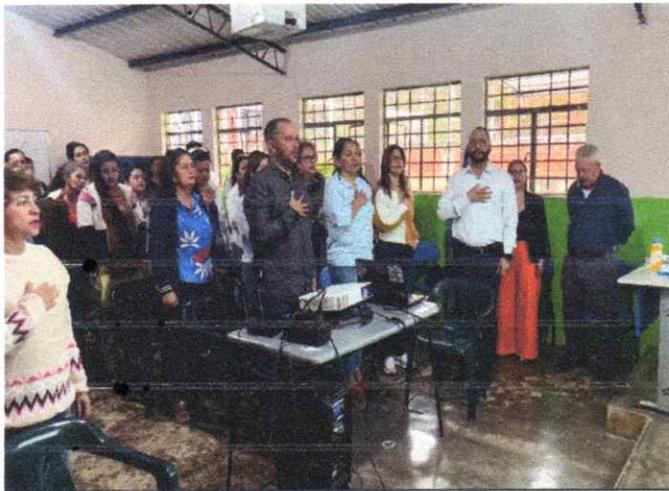


# Centro Educativo Rural El Guamal

Municipio de Convención N de S  
Decreto Creación No. 000252 del 12 de abril de 2005  
Código DANE 254206000149 NIT. 900020367-8



## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS AUDIENCIA PÚBLICA ACTO RENDICIÓN DE CUENTAS 2023





# Centro Educativo Rural El Guamal

Municipio de Convención N de S  
Decreto Creación No. 000252 del 12 de abril de 2005  
Código DANE 254206000149 NIT. 900020367-8

