



549537
San José de Cúcuta,

SENA COPIA
No: 54-2-2025-003243
CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

Señor
JOSÉ ANTONIO SERRANO ACUÑA
Rector Institución Educativa San Antonio
Villa Del Rosario, Norte de Santander

Asunto: Entrega de Acta de Compromiso y Aval Especialidad

Cordial saludo,

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, trabaja día a día para ser una entidad ágil, dinámica y en donde sus servicios están orientados para el beneficio de los ciudadanos. Desde el Centro de la Industria la Empresa y los Servicios de la Regional Norte de Santander se realiza el acta de compromiso, donde se evidencia las acciones y responsabilidades de cada uno de los actores que conforma el marco del convenio interinstitucional del programa de Articulación con la Media – Doble Titulación. Adicional el respectivo Aval de la especialidad Articulada.

Dado lo anterior, la Coordinación Académica de Programas Especiales realiza entrega a las diferentes instituciones Educativas y a las dos secretarías de Educación a las que están adscritas.

Agradecemos su compromiso con el programa de articulación. Manifestamos que nuestro compromiso, es atender con oportunidad y eficacia.

Cordialmente,

Firma 
YORGOS JOFFREY RAMIREZ PÉREZ
Subdirector (E) Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios.
CIES

Proyectó: Vanessa Lilibeth Carrillo Gallo – Dinamizador de Articulación con la Media/CIES
Revisó: Alba Gisela Araque Orozco – Coordinadora Académica Programas Especiales/CIES
Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500


@SENAComunica
www.sena.edu.co

GD-F-011 V.010



9537

San José de Cúcuta,

EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO DE LA INDUSTRIA LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS, OTORGA AVAL PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS DE ARTICULACION EN LA EDUCACIÓN MEDIA TÉCNICA.

El presente documento se expide en consideración a lo establecido en el convenio interadministrativo de cooperación CONVENIO-NDS-002- 2023/ No. CO1.PCCNTR.5054275, suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y la Secretaria de Educación departamental y, toda vez que, la Institución Educativa con previo acompañamiento de la Secretaria de Educación departamental-SED desarrolló y cumplió el proceso de autodiagnóstico, presentación de proyecto de viabilidad y articulación curricular del diseño del programa SENA y el PEI según los lineamientos establecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA para optar y ofrecer el servicio de Educación Media Técnica en la especialidad basada en competencias laborales, según las siguientes descripciones y ámbito:

Establecimiento Educativo: I.E. San Antonio

Municipio: Villa del Rosario.

Programa Técnico Articulado: SISTEMAS TELEINFORMATICOS.

La institución educativa a partir del año 2025 y durante la vigencia del convenio interadministrativo de cooperación, podrá implementar y ofertar a sus estudiantes desde grado décimo el programa técnico aquí estipulado y articulado con el centro de formación CIES; en este sentido, se atenderán las directrices, lineamientos, orientaciones, etapas y fases contempladas en el Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media (GFPI-M-004 de 2021), y así mismo, cooperará y contribuirá para el cumplimiento de las responsabilidades aceptadas en el acta de compromiso SENA firmada por las partes y el Decreto 249 (2004); dando acatamiento a los aspectos, dimensiones y procesos establecidos por la Ley 115 (08/02/1994) -Ley General de Educación-; de la Ley 119 (09/02/1994).

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500



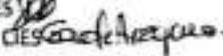
GD-F-011 V.010



-Ley de reestructuración del SENA-; el decreto 00055 (14/01/2015), que determina la obligatoriedad de realizar los procesos de afiliación a riesgos laborales -ARL-; el decreto 1075 (26/05/2015), y, demás lineamientos generales establecidos por el Ministerio de Educación Nacional -MEN- y el Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

El presente aval se renovará en caso de cambio del diseño curricular.


Yrgos Joffrey Ramirez Pérez
Subdirector del Centro – (CIES)

Proyectó: Vanessa Lilbeth Carrillo Gallo/Dinamizador Articulación con la media- CIES 
Revisó/aprobó: Alba Gisela Araque Orozco/Coordinadora de Programas Especiales- CIES 

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500


@SENAComunica
www.sena.edu.co

GD-F-011 V.010



**ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"
CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO**

Con la firma de la presente acta de compromiso entre el Centro: **Centro de la Industria la Empresa y los Servicios CIES** de la Regional: **Norte de Santander** y la Institución Educativa: **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO**, NIT: 807002632-1 Código DANE: 154874000024 de modalidad: **Media técnica**, acuerdan celebrar la iniciación del programa de Articulación con la Educación Media en el programa Técnico en: **SISTEMAS TELEINFORMATICOS**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. OBJETIVOS:

- a) Dar inicio al proceso de Articulación del SENA con la Educación Media en la Institución Educativa, asimilando y desarrollando los programas que ofrece el SENA, de la tal manera que permita a los estudiantes de los grados 10º y 11º el mejoramiento continuo de sus competencias técnicas y ciudadanas para su inmersión en el mundo laboral.
- b) Ofrecer formación técnica que proporcione posibilidades de movilidad hacia otras modalidades y niveles educativos (cadena de formación) o para vincularse laboralmente.
- c) Ejecutar acciones de actualización pedagógica y técnica, para el mejoramiento continuo de los docentes de la institución, asignados al programa de Articulación
- d) Elevar el nivel educativo de los jóvenes y facilitarles la continuidad en estudios superiores.
- e) Fomentar en los jóvenes las aptitudes empresariales y propiciar sus prácticas laborales.

2. OBLIGACIONES CONJUNTAS:

- a) Garantizar el cumplimiento del plan operativo anual (POA), avalado por el Comité Directivo de Articulación del Departamento Norte de Santander o Distrito.
- b) Elaborar, desarrollar la planeación pedagógica del proyecto formativo, en el cual se detallarán los cronogramas de actividades, fechas y responsables de la ejecución y seguimiento.
- c) Propiciar la actualización de los docentes que intervienen en el Programa de Articulación del SENA con la Educación Media, tanto en lo pedagógico como en lo técnico.
- d) Garantizar que el programa de formación ofrecido por el SENA sea asimilado según criterios de contenido e intensidad horaria.
- e) Velar por el aseguramiento de la calidad de todas las acciones de formación que se desarrollen.

- f) Divulgación a la comunidad educativa el programa de Articulación Media y la oferta educativa SENA.

3. OBLIGACIONES DEL SENA:

- a) Matricular a los aprendices en el sistema de información del SENA en el programa de formación previamente definido para la articulación.
- b) El Centro de Formación del SENA, destinará un instructor técnico que apoyará el desarrollo del programa de formación articulado con una intensidad de **mínimo (6) horas semanales por grupo en Instituciones Técnica, de (13) horas semanales por grupo en Instituciones académicas y (80) horas de acompañamiento anual en Instituciones privadas;** para lo cual se debe concertar una jornada adicional al horario regular de los aprendices, esta jornada será la misma para la vigencia siguiente.
- c) Brindar asesoría a través del Centro para desarrollar las acciones descritas en el Plan Pedagógico del Proyecto Formativo concertado.
- d) Apoyar con instructores y profesionales, la asesoría y el seguimiento para aplicar los programas técnicos definidos y las aptitudes empresariales de los estudiantes
- e) Certificar a los aprendices en el marco de las normas vigentes para cada una de las partes.
- f) Asegurar el suministro de los materiales de formación necesarios para desarrollar las actividades concertadas en la planeación del Programa Articulado
- g) Efectuar evaluación Técnica de los estudiantes matriculados en cada especialidad, previa concertación con los instructores encargados de la formación en el colegio, por lo menos una vez al año.
- h) Posibilitar a los egresados del programa su continuidad, mediante cadena de formación, en el SENA hasta obtener su Certificado en el ciclo tecnológico.
- i) Efectuar la transferencia curricular del o los Programas de Formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta la metodología de formación por proyectos, formación basada en competencias, gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales.
- j) Programar capacitación de los docentes técnicos de la institución educativa en los siguientes aspectos: Metodología (procedimiento) para la ejecución de la Formación Profesional Integral, evaluación del aprendizaje, técnicas didácticas activas, tecnologías de información y comunicación (TIC), ambientes virtuales de aprendizaje y plataforma Sofia Plus.



4. OBLIGACIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA:

- a) Garantizar el cumplimiento del plan operativo anual (POA), avalado por el Comité Directivo de Articulación del departamento o distrito.
- b) Asignar un responsable de interlocución del programa de articulación que facilite la disponibilidad, en contra jornada, de los recursos necesarios (ambientes y materiales de formación, acompañamientos de los docentes técnicos, aspectos disciplinarios, dentro de la Institución Educativa) generando los canales de comunicación efectivos entre las instituciones.
- c) Participar en los comités ejecutivos y los de seguimientos y evaluación.
- d) Incluir en la programación de la Institución Educativa el plan de capacitación para los docentes técnicos y áreas transversales relacionados con el programa.
- e) Suministrar el número de aprendices interesados en la cadena de formación.
- f) Proporcionar la documentación de los estudiantes que ingresaran al programa.
- g) Disponer de un aula de sistemas con equipos y conectividad en óptimas condiciones, en periodos semanales de 02 horas, por grupo; para que los aprendices puedan acceder y subir evidencias a las Plataformas Virtuales de formación.
- h) Garantizar los recursos necesarios para las giras a otros ambientes de aprendizaje, cuando el programa articulado lo requiera acorde a la planeación establecida.
- i) Garantizar los ambientes de aprendizaje en los Programas de Articulación con la Educación Media, con infraestructura propia o vía alianzas y convenios, que posean conectividad. Estos ambientes propician el trabajo colaborativo; dotados con los materiales de formación y recursos educativos acordes con la especialidad articulada.
- j) Asegurar el suministro de los recursos necesarios para las actividades de enseñanza en el componente técnico propias de la Institución.
- k) Establecer alianzas estratégicas con empresas y gremios, organizaciones, instituciones educativas líderes o nucleares, alcaldías, gobernaciones y demás entidades que permitan a los aprendices realizar su etapa productiva; y realizar seguimiento compartido con un instructor SENA.
- l) Ofrecer las condiciones necesarias y autorizar para que los docentes técnicos y de áreas transversales, involucrados en el programa de articulación con educación media, participen según el caso en la inducción, el seguimiento, evaluación y control y de otras actividades que para el desarrollo del programa se requieran, previa planeación.



- m) Asegurar los espacios, tiempos y recursos para que los docentes involucrados en el programa reciban la capacitación programa por el SENA.

Para constancia las partes firman en San José de Cúcuta, a los 27 días del mes de junio de 2025

Yorgos Joffrey Ramirez Pérez
Subdirector Centro CIES

José Antonio Serrano Acuña
Rector (a) I.E San Antonio

Alba Gisela Araque Orozco
Coordinadora Programas Especiales CIES

Pedro Jesús Téllez Duran
Coordinador (a) I.E San Antonio

Proyectó: Vanessa Lilibeth Carrillo Gallo/Dinamizadora Articulación con la media- CIES

Revisó/aprobó: Alba Gisela Araque Orozco/Coordinadora de Programas Especiales- CIES



**ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO, DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER.
No 031**

Con la firma de la presente acta de compromiso entre el Centro de la Industria la Empresa y los Servicios CIES de la Regional Norte de Santander y LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO, DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER, con NIT. 807002632-1 de la Modalidad de Media Técnica acuerdan celebrar la continuación del programa de Articulación con la Educación Media en el marco del Convenio interadministrativo de Cooperación No CONVENIO-NDS-002- 2023/ No. CO1.PCCNTR.5054275 entre el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el departamento Norte de Santander para el programa de: **SISTEMAS TELEINFORMATICOS** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones, según el Decreto 249 de 2004 por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje — SENA y el acto administrativo Resolución 3152 de 2009 del Servicio Nacional de Aprendizaje, por el cual se adoptan los lineamientos para operar el programa de integración con la Educación Media en el SENA:

1.OBJETIVO GENERAL

Brindar Formación Profesional integral con calidad en programas técnicos pertinentes con el desarrollo nacional, regional y local a los aprendices-estudiantes de la Educación Media que contribuyan al desarrollo económico y social del país.

1.1Objetivos específicos

- a) Fortalecer la articulación institucional de los actores involucrados, teniendo en cuenta todos los niveles de gestión del programa para lograr un proceso viable y sostenible por medio del continuo seguimiento y evaluación.
- b) Garantizar el enfoque de calidad de los procesos de formación desarrollados en los programas de articulación para ampliar la cobertura de la oferta con criterios de pertinencia regional.
- c) Garantizar la articulación curricular mediante gestión académica y pedagógica con los diversos actores para generar la pertinencia y calidad en el Saber-Saber, Saber- Ser y Saber- Hacer, para impactar con calidad en la ejecución de los programas de formación.
- d) Generar estrategias conjuntas entre los actores para la permanencia de los aprendices en la Educación Media Técnica y garantizar la certificación una vez culminado satisfactoriamente el proceso de formación.
- e) Fomentar el emprendimiento y la investigación por medio de la etapa productiva de los programas de formación para incentivar la creación de empresa.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500



- f) Beneficiar a los aprendices egresados del programa de articulación con la facilidad de acceder a programas de formación de nivel tecnológico en el SENA con base en su línea tecnológica siempre y cuando exista registro calificado vigente.
- g) Generar estrategias conjuntas entre los actores para la permanencia de los aprendices en la Educación Media Técnica y garantizar la certificación en el programa ejecutado.

2. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA SECRETARÍA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

Son las que promueven las condiciones de infraestructura y dotación para la ejecución del programa, realizan los procesos de convocatoria de los Establecimientos Educativos, suscriben los convenios con las Direcciones Regionales del SENA, apoyan y hacen seguimiento a la implementación del programa.

Las acciones y responsabilidades de la secretaria de Educación de las Entidades Territoriales Certificadas son:

- a) Coordinar con el SENA acciones de sensibilización, actualización y asesoría a los Establecimientos Educativos para su vinculación activa al programa de articulación, según los procedimientos y lineamientos establecidos en el presente manual.
- b) Asesorar y orientar a los Establecimientos Educativos para que articulen y fortalezcan su Proyecto Educativo Institucional (PEI) con la formación técnica laboral por Competencias del SENA.
- c) Propender por la inclusión del programa de Articulación con la Media en los planes sectoriales de educación y liderar su implementación y seguimiento frente a las necesidades territoriales.
- d) Realizar el análisis de pertinencia en el contexto de impacto en el sector productivo, para la articulación de los programas de formación teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo Nacional, Departamental, Municipal, así mismo los planes Regionales de Competitividad y el Observatorio laboral SENA.
- e) Solicitar a los Establecimientos Educativos el proyecto de intención de articulación para el análisis de viabilidad y pertinencia de acuerdo con el contexto de impacto en el sector productivo.
- f) Acompañar y asesorar a los Establecimientos Educativos para que los proyectos educativos institucionales (PEI) y los programas de formación profesional sean pertinentes con el plan de desarrollo regional.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección ClI 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





- g) Presentar a la Regional del SENA los Establecimientos Educativos con concepto favorable para continuar con el proceso de viabilidad de la articulación.
- h) Gestionar con los Establecimientos Educativos la adecuación de los ambientes de formación, según requerimientos técnicos del programa de formación profesional del SENA.
- i) Generar alianzas estratégicas con los sectores productivos para el fortalecimiento de ambientes de formación, equipos, conectividad y realización de etapa productiva.
- j) Garantizar la afiliación y el pago de la ARL a los aprendices durante su Etapa Productiva.
- k) Adelantar las etapas: Preconvencional, Convencional y Post-convencional con la Regional SENA de acuerdo con los procedimientos establecidos para la elaboración y/o perfeccionamiento del convenio.
- l) Conformar y convocar a comités de Seguimiento y evaluación al convenio con la Regional SENA y Centros de Formación para garantizar el cumplimiento de las acciones pactadas con los convenientes en el plan operativo regional del programa.
- m) Realizar la gestión institucional necesaria conjuntamente con la Regional SENA para apoyar el proceso de evaluación de impacto del programa, divulgar sus resultados y proponer acciones de mejora.
- n) Apoyar el proceso para generar las constancias que solicita el SENA, en cuanto a las responsabilidades administrativas y jurídicas que tienen las Instituciones Privadas/públicas con las Secretarías de Educación y Entidades Territoriales.
- o) Acompañar a la institución educativa en los procesos de orientación vocacional y/o socio ocupacional de los aspirantes a programa de formación.

3. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCION REGIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA

Las Direcciones Regionales a través del Grupo de Formación Profesional integral, Empleo. y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, y dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 25 de 2007 deben realizar acciones que garanticen la planeación, seguimiento y evaluación a la ejecución del programa, así como la generación de estrategias que conlleven al cumplimiento de los objetivos del programa.

Las acciones y responsabilidades de las Direcciones Regionales del SENA en el Programa de Articulación con la Educación Media en concordancia con las estipuladas en el artículo 24 numerales 3 y 10 del Decreto 249 de 2004 son:

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





- a) Realizar el análisis de viabilidad y pertinencia para la articulación de (os programas de formación teniendo en cuenta el impacto por región y/o localidad, sector productivo, continuidad de aprendices en cadena de formación, duplicidad de programas, programas reiterativamente ofertados y oportunidades de empleabilidad y emprendimiento para los egresados y evaluando si existe o no necesidad de catálogo específico para el programa de articulación con la media en zonas rurales y de difícil acceso.
- b) Coordinar la planeación de la oferta educativa del programa con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos de carácter privado/público, acorde con el análisis de viabilidad y pertinencia, coherentes con el plan de desarrollo regional y local.
- c) Coordinar con las Secretarías de Educación acciones de sensibilización, actualización y asesoría para que participen activamente en el Programa de Articulación según procedimientos y lineamientos establecidos por el SENA - Dirección General.
- d) Solicitar a las Entidades Territoriales-Secretarías de Educación, el concepto de análisis de viabilidad y pertinencia del proyecto presentado por los Establecimientos Educativos oficiales /privados.
- e) Solicitar a los Establecimientos Educativos privados/públicos el proyecto de intención de articulación para el análisis de viabilidad y pertinencia de acuerdo con el contexto de impacto en el sector productivo.
- f) Adelantar las etapas: Pre-convencional, Convencional y Post-convencional con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos de carácter privado/público de acuerdo con los procedimientos establecidos.
- g) Conformar y convocar a comités de seguimiento y evaluación al convenio con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos Privados/públicos y Centros de Formación para garantizar el cumplimiento de las acciones pactadas entre los actores del convenio en el plan operativo regional del programa.
- h) Realizar la gestión institucional necesaria conjuntamente con las Secretarías de Educación para apoyar el proceso de evaluación de impacto del programa, divulgar sus resultados y proponer acciones de mejora.
- i) Designar a la persona que será responsable de la coordinación, seguimiento y evaluación de la estrategia de articulación en la regional.
- j) Solicitar a las secretarías de Educación los certificados de pago oportuno de la ARL.

3.1 Acciones y responsabilidades del Centro de Formación Profesional Integral SENA

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección CII 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





De acuerdo con lo establecido en la Resolución 4017 de 2009 artículo 21 numeral 2 literal b, los Centros de Formación Profesional Integral son los responsables de "coordinar el proceso de integración con la educación media", realizando las acciones de implementación y ejecución de los programas de formación profesional del nivel técnico laboral en los Establecimientos Educativos articulados, así como generar estrategias para la correcta implementación del programa, la programación de Tos instructores y materiales de apoyo a la formación e impulsar las mejoras del programa.

Así mismo, los Centros de Formación Profesional Integral tienen otras responsabilidades en la implementación del programa de Articulación con la Media en concordancia con lo estipulado en el Decreto 249 de 2004 artículo 25 de la siguiente forma:

- a) Verificar con la Regional del SENA la existencia de convenio con Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos privados y/o públicos (ESAL-Entidades sin Ánimo de Lucro).
- b) Asesorar y orientar a las Secretarías de Educación sobre el programa de Articulación del SENA con la Media, según procedimientos y lineamientos establecidos en este documento.
- c) Realizar el análisis de pertinencia para la articulación de los programas de formación, teniendo en cuenta el impacto por región y/o localidad, sector productivo, continuidad de aprendices en cadena de formación, duplicidad de programas, programas reiterativamente ofertados y oportunidades de empleabilidad y emprendimiento.
- d) Analizar la información de oferta y demanda proveniente de los Centros del Servicio Público de Empleo del SENA y de otras fuentes u observatorios, y tomar decisiones frente a estimular o desestimular programas de Formación.
- e) Participar en el comité coordinador del convenio.
- f) Designar el responsable del programa de articulación en el centro. (Profesional de apoyo de articulación)
- g) Hacer la contratación de los instructores de acuerdo con los lineamientos vigentes del programa garantizando la planeación, ejecución y cierres de los calendarios académicos, así como los procesos adicionales necesarios para el cumplimiento del programa de Articulación con la Media.
- h) Realizar la ejecución de la formación profesional integral, de acuerdo con el diseño curricular del programa articulado.
- i) Efectuar el diagnóstico y respectivo informe de procesos que se llevan a cabo con Establecimientos Educativos que por ausencia de acciones administrativas presenten novedades que les impidan continuar en el programa de articulación en el marco de los convenios e informar oportunamente a las regionales del SENA.
- j) Realizar actividades en conjunto con el Establecimiento Educativo que promuevan el sentido de pertenencia y apropiación de los aprendices al programa de formación.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





- k) Liderar las capacitaciones de SGSST- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para los aprendices según Resolución 0312 de 2019 o cualesquiera que sean sus actualizaciones en conjunto con la persona encargada del SGSST de la institución educativa.
- l) Realizar la evaluación técnica de ambientes de formación y entregar el concepto para dar la viabilidad de la articulación a los Establecimientos Educativos
- m) Entregar los informes y requerimientos de la regional del SENA y de las Secretarías de Educación de acuerdo con los lineamientos establecidos.

3.2 Acciones y responsabilidades de la coordinación de Formación Profesional del Centro de Formación Profesional Integral

La Coordinación de Formación Profesional, a través del profesional de apoyo al programa de Articulación con la Media o la Coordinación Académica del Centro que haga las veces de Coordinador de Formación Profesional, es la encargada de liderar el procedimiento de implementación, seguimiento y evaluación del relacionamiento institucional, administrativo, académico, pedagógico y técnico entre el Centro de Formación, los Establecimientos Educativos y la Regional del SENA, en todas las actividades propias del programa de Articulación con la Media. Las acciones del profesional de apoyo al programa de Articulación con la Media del Centro son:

- a) Realizar transferencia técnica y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.
 - b) Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.
 - c) Asesorar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.
 - d) Coordinar y realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos.
 - e) Elaborar el plan operativo anual institucional del programa entre el Centro de Formación con el Establecimiento Educativo articulado, y concertar con el mismo la entrega de información referida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.
 - f) Realizar el seguimiento y evaluación al cumplimiento del plan operativo institucional conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.
- g) Efectuar el informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones
Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





contractuales del programa.

- h) Ejercer acompañamiento al proceso de ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales de apoyo a la formación dispuestas por el SENA y usadas por los instructores con base en los elementos establecidos en la Guía Gestión Curricular del Catálogo de programas de Formación Profesional integral GFPI-G-046 v1.

3.3 Rol del instructor SENA

El instructor es el encargado de orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodología de aprendizaje y programas curriculares vigentes. Es el responsable del proceso pedagógico de la Formación Profesional Integral evidenciado en el desarrollo curricular (GFPI-G-046 v1)

El instructor debe tener en cuenta los siguientes aspectos que se realizan dentro de la ejecución de la formación:

- a) Aplicar las orientaciones dadas en la Guía Gestión Curricular del Catálogo de programas de Formación Profesional integral GFPI-G 046 v1.
- b) Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como a al Establecimiento Educativo.
- c) Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.
- d) La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta bien sea del colegio a del instructor SENA. En caso de procesos de comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o interpretes los encargados de hacer las modificaciones para lenguajes y/o pedagogías especializadas de las actividades de las guías en caso de que haya lugar, resguardando en todo momento el propósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500



- e) Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.
- f) Evaluar las evidencias de aprendizaje (desempeño, Producto y Conocimiento) — consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.
- g) Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico — pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.
- h) Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.
- i) Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.
- j) El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.
- k) Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.
- l) De manera continua deberá tener al día los procesos de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo. Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





4. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Los Establecimientos Educativos, en el marco de su autonomía institucional, son los que definen su Proyecto Educativo institucional (PEI), organizan el plan de estudios alrededor de lo dispuesto en los Diseños curriculares del programa técnico del SENA. Es así como el Establecimiento Educativo, tanto público como privado, define la oferta de formación ofrecida por el SENA, hace seguimiento a la ejecución y sincroniza los recursos institucionales y la planta docente para el análisis de pertinencia del contexto y la ejecución del programa. Las responsabilidades en el marco del programa son:

- a) Presentar la intención y proyecto de viabilidad de articulación a las Entidades Territoriales certificadas en el caso de Establecimientos Educativos del sector oficial y a las Regionales del SENA en el caso de Establecimientos Educativos del sector privado según lo establecido en la fase de proyecto y viabilidad técnica.
- b) Planear, gestionar y ejecutar el acompañamiento al aspirante en la identificación de proyecto de vida laboral a partir de los procesos de orientación vocacional y socio ocupacional previo a solicitar cupos e inscripción en la formación técnica.
- c) Garantizar la adecuación de la infraestructura, ambientes de formación, condiciones y logística según requerimientos técnicos del programa de formación profesional y el suministro de los recursos necesarios para las actividades de enseñanza en el componente técnico.
- d) Realizar una debida articulación entre el currículo del establecimiento educativo y el diseño curricular del programa de formación del SENA donde se contemple el plan de trabajo que permita establecer las actividades de formación por parte de los docentes de los Establecimientos Educativos y de los instructores SENA.
- e) Elaborar el plan operativo institucional del programa con el Centro de Formación articulado y concertar con el mismo, la entrega de información referida para el programa: Informes, formatos solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.
- f) Ofrecer las condiciones necesarias para que los docentes y personal administrativo de la institución involucrado en el programa de articulación reciban la transferencia técnico- pedagógico del programa y cursos complementarios ofrecidos por el SENA.
- g) Presentar el listado de docentes y personal administrativo que realizarán las actualizaciones de formación complementaria y/o eventos de divulgación ofrecidas por el SENA en el marco de las actualizaciones de competencias o procesos técnicos específicos que permitan mejorar la calidad de la formación del programa.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





h) Solicitar la documentación a tiempo a los aspirantes a inscripción que de manera voluntaria y con previa sensibilización y análisis de las condiciones, se presentan y aceptan los parámetros y demás lineamientos institucionales en el marco de la articulación del SENA con el Establecimiento Educativo.

i) Entregar la documentación al centro de formación del SENA para los respectivos procesos de matrícula, certificación y cadena de formación de acuerdo con los procedimientos y tiempos establecidos por el SENA garantizando que los aspirantes y aprendices se encuentren debidamente matriculados en el Establecimiento Educativo para realizar estos procesos.

j) Realizar la ejecución de la formación profesional integral, de acuerdo con el diseño curricular del programa articulado.

k) Brindar apoyo necesario para el desarrollo y seguimiento de la etapa productiva según la alternativa elegida por los aprendices.

l) Planear, gestionar y ejecutar la alternativa de etapa productiva en jornadas adicionales a la formación técnica de la etapa lectiva.

m) Participar en las actividades que para el desarrollo del programa de articulación establezcan las Secretarías de Educación, Dirección Regionales y/o el Centro de Formación Profesional del SENA.

n) Gestionar y realizar actividades en conjunto con el Centro de Formación del SENA que promuevan el sentido de pertenencia y apropiación de los aprendices al programa de formación.

o) Delegar a un representante del Establecimiento Educativo en el acompañamiento de los procesos tanto internos como externos en el marco de las actividades realizadas dentro. Del programa de articulación.

p) Realizar seguimiento y evaluación al cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio y del plan operativo institucional, conjuntamente con el Centro de Formación articulado.

q) Efectuar la autoevaluación del proyecto y las evaluaciones de impacto a sus egresados.

r) Garantizar que los perfiles de los docentes técnicos y homólogos cumplan con lo que se establece en el diseño curricular del programa de formación del técnico del SENA, así como garantizar los docentes encargados de la gestión y procesos de comunicación especializados, guías y/o interpretes para aprendices con algún proceso pedagógico específico de formación en caso de que haya lugar, estando en concordancia con el numeral 12.2.1 del Manual de Articulación.

s) Todas las demás relacionadas en el marco del convenio entre los entes territoriales con las Regionales del SENA.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





4.1 Responsabilidad del Rector

En la implementación del programa Articulación con la Media, el liderazgo de los rectores es esencial para consolidar el proyecto, de manera que todos los integrantes de la comunidad educativa puedan trabajar hacia un mismo horizonte Fruto de la concertación y el consenso alrededor del propósito de garantizar la mejor educación para todos los estudiantes Los rectores tienen la responsabilidad de:

- a) Establecer contacto con la Secretaria de Educación para solicitar socialización del proceso de articulación, presentar la propuesta de articulación para la debida aprobación de parte del Consejo Directivo y Académico.
- b) Delegar un profesional de la institución para acompañar y hacer seguimiento al proceso de articulación en todos sus ámbitos, garantizando la logística, infraestructura, condiciones y atención a novedades técnicas y pedagógicas para el desarrollo de la formación.
- c) Realizar seguimiento a la implementación del programa de Articulación con la Media.
- d) Liderar la cualificación del proyecto educativo Institucional a partir del proceso de Articulación con la Media del SENA.
- e) Facilitar la participación de los docentes y garantizar espacios y tiempos para la planeación, seguimiento y evaluación del proyecto formativo del SENA
- f) Gestionar las acciones necesarias para el correcto desarrollo del programa y el Cumplimiento de las responsabilidades del Establecimiento Educativo.
- g) Convocar a los padres de familia a las acciones o actividades a las que haya lugar.
- h) Informar oportunamente de las proyecciones de los cupos para vigencias posteriores.

4.2 Responsabilidad de los delegados al programa en el establecimiento educativo

El profesional apoya al rector en la implementación del programa de articulación y será el enlace permanente entre el Establecimientos Educativos y los Centros de Formación del SENA, El delegado apoyará en:

- a) Sincronizar los recursos institucionales y la planta docente para la ejecución del programa para los Establecimientos Educativos de carácter técnico.
- b) Coordinar espacios y tiempos de los docentes para realizar acciones de articulación del plan de estudios y diseños curricular del SENA para generar la planeación entre docente e instructor.
Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección CIL 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500





- c) Coordinar los espacios para la implementación del programa: Ambientes de formación, medio audiovisual, maquinaria y equipos, entre otros, para garantizar el desarrollo del programa articulado en los tiempos establecidos.
- d) Coordinar espacios y tiempos para la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora del proyecto formativo en conjunto con el SENA, tanto en etapa lectiva como en productiva.
- e) Concertar y hacer seguimiento al plan operativo institucional.
- f) Realizar evaluación de la articulación institucional.
- g) Participar en los comités técnico-pedagógicos del programa de formación.
- h) Acciones en el marco de la articulación institucional.

4.3 Responsabilidad de los docentes en el Establecimiento Educativo

Los docentes, según la Ley 115 de 1994, son los encargados de los procesos sistemáticos de enseñanza - aprendizaje, lo cual incluye el diagnóstico, la planificación, la ejecución y la evaluación de los mismos procesos, sus resultados y de otras actividades educativas dentro del marco del proyecto educativo institucional de los Establecimientos Educativos. Las responsabilidades de los docentes en el marco del programa Articulación con la Media Son:

- a) Participar en espacios académicos y pedagógicos con el Instructor del SENA para la articulación del plan de Estudios y (o) diseños curriculares para articular el programa técnico.
- b) Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica concertada con el SENA. (100% colegios privados, 55% colegios con media técnica) así como la ejecución de la co-formación en etapa productiva en caso de que el aprendiz la desarrolle con proyecto productivo.
- c) Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado.
- d) Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares.

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500

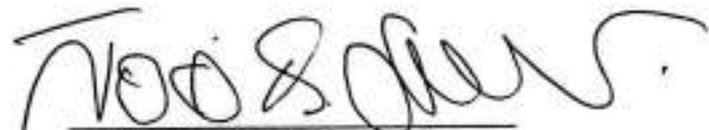


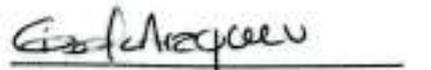


- e) Participar en las jornadas de capacitación, actualización y certificación por competencias ofrecidas por el SENA para la mejora de los procesos en función de la misión con los estudiantes-aprendices y de su perfil profesional.

Para constancia las partes firman en San José de Cúcuta, a los 27 días del mes de junio de 2025


Yorgos Joffrey Ramirez Pérez
Subdirector Centro CIES


José Antonio Serrano Acuña
Rector (a) I.E San Antonio


Alba Gisela Araque Orozco
Coordinadora Programas Especiales CIES


Pedro Jesús Yellez Duran
Coordinador (a) I.E San Antonio

Proyectó: Vanessa Lilibeth Carrillo Gallo – Dinamizador de Articulación con la Media/CIES
Revisó: Alba Gisela Araque Orozco – Coordinadora Académica Programas Especiales/CIES 

Regional Norte de Santander/ Centro de la industria, la empresa y los servicios
Dirección Cll 2N Av. 4y 5 Barrio Pescadero, Ciudad Cúcuta. - PBX 57 601 5461500



549537-
San Jose de Cucuta,

Senor
LUIS ANTONIO VELA CAMARGO
Rector
Instituci6n Educativa Colegio San Antonio
Carrera 13 No 7-04 Barrio Gramalote
Villa del Rosario, Norte de Santander

Asunto: Articulaci6n con la Edu caci6n Media - Aval

En consideraci6n a que la Instituci6n Educativa que usted representa, desarrollo el proceso establecido por el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y la Secretaria de Educaci6n Departamental para optar y ofrecer el servicio de Educaci6n Media Tecnica en la Especialidad basada en competencias laborales **Tecnico en Asistenc ia Adminsi trativa** nos perm itimos Avala r la Propuesta Pedag6gica para su implementaci6n a partir de 2021 con la respectiva Aprobaci6n y Autorizaci6n de la Secretaria de Educaci6n Departamental en el marco de la autonomfa institucional de las partes del Convenio Interadministrativo de Cooperaci6n N° 007 del 12 de Febrero de 2013, suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el municipio de San Jose de Cucuta .

Lo anterior, conforme a las responsabilidades aceptadas en el aeta de compromiso N° 007 y el Decreto 249 de 2004 por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, dando cumplimiento a las formalidades establecidas por la Ley 115 del 08 de febrero de 1994 - Ley General de Educaci6n, las de la Ley 119 del 09 de febrero de 1994 - Ley de reestructuraci6n del SENA y los lineamientos generales establecidos por el Ministerio de Educaci6n Nacional y el Servicio Nacional de Aprendizaje.

Cordialmente,

Wilmar M. Cedeño Basto
Director Regional SENA

Jannette Graciela Ardila Sarmiento
Coordinadora de Formaci6n Profesional Integral Regional

Eduardo Rivera Sierra
Subdirector Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios

Elva Maria Palacio Rueda
Coordinadora de Formaci6n Profesional Integral - CIES

Proyect6: lid say Tizzana Ortega Torres

Cargo: Apoyo Administrativo

ltd soc i. Ol + 9er la, es

Revis6: Alexander Valero Valencia

Articulaci6n con la Media

Cargo: Uder de

Aprob6 : Pablo Julio Acero Morales

Cargo: Coordinador de Complementaria ypfena IES

Regional Norte de Santander /Centro de la Industria, La Empresa y los S rvctos
Calle 2N Avenfcla 4 y 5 Barrio Pescadero, San Jose de Cucuta - PBX

www.sena.edu.co

®@© SENAComunica



0
lis
C.,



ACTA DE COMPROMISO DEL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA", SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL CON LA INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER

N° 007

Con la firma de la presente Acta de Compromiso entre la Dirección Regional del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, el Centro de la Industria la Empresa y los Servicios CIES de la Regional Norte de Santander, la Secretaría de Educación Departamental y la Institución Educativa Colegio San Antonio NIT 807002632-1 de la Modalidad de Media Técnica acuerdan celebrar la continuación del programa de Articulación con la Educación Media en el marco del Convenio Interadministrativo de Cooperación No 007 del 12 de Febrero de 2013 entre el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y la Gobernación de Norte de Santander, para los Programas : **Técnico en Asistencia Administrativa** y **Técnico en Sistemas** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones, según Decreto 249 de 2004, por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el Acto Administrativo Resolución 3152 de 2009 del Servicio Nacional de Aprendizaje, por el cual se adoptan las lineamientos para operar el Programa de Integración con la Educación Media en el SENA:

1. OBJETIVO GENERAL

Brindar Formación Profesional integral con calidad en programas técnicos pertinentes con el desarrollo nacional, regional y local a las aprendices-estudiantes de la Educación Media que contribuyan al desarrollo económico y social del país.

1.1 Objetivos específicos

- a) Fortalecer la articulación institucional de los actores involucradas, teniendo en cuenta todos los niveles de gestión del programa para lograr un proceso viable y sostenible por medio del continuo seguimiento y evaluación.
- b) Garantizar el enfoque de calidad de los procesos de formación desarrollados en los programas de articulación para ampliar la cobertura de la oferta con criterios de pertinencia regional.
- c) Garantizar la articulación curricular mediante gestión académica y pedagógica con los diversos actores para generar la pertinencia y calidad en el Saber-Saber, Saber- Ser y Saber- Hacer, para impactar con calidad en la ejecución de los programas de formación.
- d) Generar estrategias conjuntas entre los actores para la permanencia de los aprendices en la Educación Media Técnica y garantizar la certificación una vez culminada satisfactoriamente el proceso de formación .
- e) Fomentar el emprendimiento y la investigación por medio de la etapa productiva de los programas de formación para incentivar la creación de empresa.
- f) Beneficiar a las aprendices egresados del programa de articulación con la facilidad de acceder a programas de formación de nivel tecnológico en el SENA con base en su línea tecnológica siempre y cuando exista registro calificado vigente.
- g) Generar estrategias conjuntas entre los actores para la permanencia de los aprendices en la Educación Media Técnica y garantizar la certificación en el programa ejecutado.



2. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA ENTIDAD TERRITORIAL CERTIFICADA - SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL

Son las que promueven las condiciones de infraestructura y dotación para la ejecución del programa, realizan los procesos de convocatoria de los Establecimientos Educativos, suscriben los convenios con las Direcciones Regionales del SENA, apoyan y hacen seguimiento a la implementación del programa.

Las acciones y responsabilidades de la Secretaría de Educación de las Entidades Territoriales Certificadas son:

- a) Coordinar con el SENA acciones de sensibilización, actualización y asesoría a los Establecimientos Educativos para su vinculación activa al programa de articulación, según los procedimientos y lineamientos establecidos en el presente manual.
- b) Asesorar y orientar a los Establecimientos Educativos para que articulen y fortalezcan su Proyecto Educativo Institucional (PEI) con la formación técnica laboral por competencias del SENA.
- c) Propender por la inclusión del programa de Articulación con la Media en los planes sectoriales de educación y liderar su implementación y seguimiento frente a las necesidades territoriales.
- d) Realizar el análisis de pertinencia en el contexto de impacto en el sector productivo, para la articulación de los programas de formación teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo Nacional, Departamental, Municipal, así mismo los planes Regionales de Competitividad y el Observatorio Laboral SENA.
- e) Solicitar a los Establecimientos Educativos el proyecto de intención de articulación para el análisis de viabilidad y pertinencia de acuerdo con el contexto de impacto en el sector productivo.
- f) Acompañar y asesorar a los Establecimientos Educativos para que los proyectos educativos institucionales (PEI) y los programas de formación profesional sean pertinentes con el plan de desarrollo regional.
- g) Presentar a la Regional del SENA los Establecimientos Educativos con concepto favorable para continuar con el proceso de viabilidad de la articulación.
- h) Gestionar con los Establecimientos Educativos la adecuación de los ambientes de formación, según requerimientos técnicos del programa de formación profesional del SENA.
- i) Generar alianzas estratégicas con los sectores productivos para el fortalecimiento de ambientes de formación, equipos, conectividad y realización de etapa productiva.
- j) Garantizar la afiliación y el pago de la ARL a los aprendices durante su Etapa Productiva.
- k) Adelantar las etapas: Pre-convencional, Convencional y Post-convencional con la Regional SENA de acuerdo con los procedimientos establecidos para la elaboración y/o perfeccionamiento del convenio.
- l) Conformar y convocar a comités de Seguimiento y evaluación al convenio con la Regional SENA y Centros de Formación para garantizar el cumplimiento de las acciones pactadas con los convenios en el plan operativo regional del programa.
- m) Realizar la gestión institucional necesaria conjuntamente con la Regional SENA para apoyar el proceso de evaluación de impacto del programa, divulgar sus resultados y proponer acciones de mejora.
- n) Apoyar el proceso para generar las constancias que solicita el SENA, en cuanto a las responsabilidades administrativas y jurídicas que tienen las Instituciones Privadas con las Secretarías de Educación y Entidades Territoriales.
- o) Acompañar a la institución educativa en los procesos de orientación vocacional y/o socio ocupacional de los aspirantes al programa de formación.

3. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA DIRECCION REGIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Las Direcciones Regionales a través del Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo, y dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 25 de 2007 del Servicio Nacional



de Aprendizaje deben realizar acciones que garanticen la planeación, seguimiento y evaluación a la ejecución del programa, así como la generación de estrategias que conlleven al cumplimiento de los objetivos del programa.

Las acciones y responsabilidades de las Direcciones Regionales del SENA en el Programa de Articulación con la Educación Media en concordancia con las estipuladas en el artículo 24 numerales 3 y 10 del Decreto 249 de 2004 son:

- a) Realizar el análisis de viabilidad y pertinencia para la articulación de los programas de formación teniendo en cuenta el impacto por región y/o localidad, sector productivo, continuidad de aprendices en cadena de formación, duplicidad de programas, programas reiterativamente ofertados_ y oportunidades de empleabilidad y emprendimiento para los egresados y evaluando si existe o no necesidad de catálogo específico para el programa de articulación con la media en zonas rurales y de difícil acceso.
- b) Coordinar la planeación de la oferta educativa del programa con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos de carácter privado, acorde con el análisis de viabilidad y pertinencia, coherentes con el plan de desarrollo regional y local. -
- c) Coordinar con las Secretarías de Educación acciones de sensibilización, actualización y asesoría para que participen activamente en el Programa de Articulación según procedimientos y lineamientos establecidos por el SENA - Dirección General.
- d) Solicitar a las Entidades Territoriales-Secretarías de Educación, el concepto de análisis de viabilidad y pertinencia del proyecto presentado por los Establecimientos Educativos oficiales.
- e) Solicitar a los Establecimientos Educativos privados el proyecto de intención de articulación para el análisis de viabilidad y pertinencia de acuerdo con el contexto de impacto en el sector productivo.
- f) Adelantar las etapas: Pre-convencional, Convencional y Post-convencional con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos de carácter privado de acuerdo con los procedimientos establecidos.
- g) Conformar y convocar a comités de seguimiento y evaluación al convenio con las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos Privados y Centros de Formación para garantizar el cumplimiento de las acciones pactadas entre los actores del convenio en el plan operativo regional del programa.
- h) Realizar la gestión institucional necesaria conjuntamente con las Secretarías de Educación para apoyar el proceso de evaluación de impacto del programa, divulgar sus resultados y proponer acciones de mejora.
- i) Designar a la persona que será responsable de la coordinación, seguimiento y evaluación de la estrategia de articulación en la regional.
- j) Solicitar a las Secretarías de Educación los certificados de pago oportuno de la ARL.

3.1 Acciones y responsabilidades del Centro de Formación Profesional Integral SENA

De acuerdo con lo establecido en la Resolución 4017 de 2009 del Servicio Nacional de Aprendizaje artículo 2 numeral 2 literal b, los Centros de Formación Profesional Integral son los responsables de "coordinar el proceso de integración con la educación media", realizando las acciones de implementación y ejecución de los programas de formación profesional de nivel técnico laboral en los Establecimientos Educativos articulados así como generar estrategias para la correcta implementación del programa, la programación de las instructores y materiales de apoyo a la formación e impulsar las mejoras del programa.

Así mismo, los Centros de Formación Profesional Integral tienen otras responsabilidades en la implementación del programa de Articulación con la Media en concordancia con lo estipulado en el Decreto 249 de 2004 artículo 25 de la siguiente forma:

- a) Verificar con la Regional del SENA la existencia de convenio con Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos privados (ESAL-Entidades sin Animo de Luera).
- b) Asesorar y orientar a las Secretarías de Educación sobre el programa de Articulación del SENA con la Media, según procedimientos y lineamientos establecidos en este documento.

d--



- c) Realizar el análisis de pertinencia para la articulación de los programas de formación, teniendo en cuenta el impacto por región y/o localidad, sector productivo, continuidad de aprendices en cadena de formación, duplicidad de programas, programas reiterativamente ofertados y oportunidades de empleabilidad y emprendimiento.
- d) Analizar la información de oferta y demanda proveniente de los Centros del Servicio Público de Empleo del SENA y de otras fuentes u observatorios, y tomar decisiones frente a estimular o desestimular programas de formación.
- e) Participar en el comité coordinador del convenio.
- f) Designar al responsable del programa de articulación en el centro. (Profesional de apoyo de articulación)
- g) Hacer la contratación de los instructores de acuerdo con los lineamientos vigentes del programa garantizando la planeación, ejecución y cierres de los calendarios académicos, así como los procesos adicionales necesarios para el cumplimiento del programa de Articulación con la Media.
- h) Realizar la ejecución de la formación profesional integral I, de acuerdo con el diseño curricular del programa articulado.
- i) Efectuar el diagnóstico y respectivo informe de procesos que se llevan a cabo con Establecimientos Educativos que por ausencia de acciones administrativas presenten novedades que les impidan continuar en el programa de articulación en el marco de los convenios e informar oportunamente a las regionales del SENA.
- j) Realizar actividades en conjunto con el Establecimiento Educativo que promuevan el sentido de pertenencia y apropiación de los aprendices al programa de formación.
- k) Liderar las capacitaciones de SGSST- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para los aprendices según Resolución 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo o cualesquiera que sean sus actualizaciones en conjunto con la persona encargada del SGSST de la institución educativa.
- l) Realizar la evaluación técnica de ambientes de formación y entregar el concepto para dar la viabilidad de la articulación a los Establecimientos Educativos.
- m) Entregar los informes y requerimientos de la regional del SENA y de las Secretarías de Educación de acuerdo con los lineamientos establecidos.

3.2 Acciones y responsabilidades de la Coordinación de Formación Profesional del Centro de Formación Profesional Integral

La Coordinación de Formación Profesional, a través del profesional de apoyo al programa de Articulación con la Media o la Coordinación Académica del Centro que haga las veces de Coordinador de Formación Profesional, es la encargada de liderar el procedimiento de implementación; seguimiento y evaluación del relacionamiento institucional, administrativo, académico, pedagógico y técnico entre el Centro de Formación, los Establecimientos Educativos y la Regional del SENA, en todas las actividades propias del programa de Articulación con la Media. Las acciones del profesional de apoyo al programa de Articulación con la Media del Centro son:

- a) Realizar transferencia técnica y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigentes del SENA.
- b) Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.
- c) Asesorar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.
- d) Coordinar y realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos.
- e) Elaborar el plan operativo anual institucional del programa entre el Centro de Formación con el Establecimiento Educativo articulado, y concertar con el mismo la entrega de información referida para el



programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.

- f) Realizar el seguimiento y evaluación al cumplimiento del plan operativo institucional conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.
- g) Efectuar el informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.
- h) Ejercer acompañamiento al proceso de ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales de apoyo a la formación dispuestas por el SENA y usadas por los instructores con base en los elementos establecidos en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012.

3.3 Roi del instructor SENA

El instructor es el encargado de orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes. Es el responsable del proceso pedagógico de la Formación Profesional Integral evidenciado en el desarrollo curricular (GFPI-G-012).

El instructor debe tener en cuenta los siguientes aspectos que se realizan dentro de la ejecución de la formación:

- a) Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje.
- b) Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como a al Establecimiento Educativo.
- c) Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.
- d) La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser clara para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que las orienta bien sea del colegio o del instructor SENA. En caso de procesos de comunicación especializados, será el colegio a través de sus docentes especializados, guías y/o intérpretes los encargados de hacer las modificaciones para lenguajes y/o pedagogía especializadas de las actividades de las guías en caso de que haya lugar, resguardando en todo momento el propósito de la formación técnica para el trabajo y la vida laboral.
- e) Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.
- f) Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) - consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones técnicas LMS o físicas.
- g) Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico-pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.
- h) Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.



- i) Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y *coma* parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.
- j) El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS este debidamente calificada.
- k) Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.
- l) De manera continua deberá tener al día los procesos de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máxima semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.

4. ACCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Los Establecimientos Educativos, en el marco de su autonomía institucional, son *los* que definen su Proyecto Educativo Institucional (PEI), organizan el plan de estudios alrededor de lo dispuesto en los Diseños Curriculares del programa técnico del SENA. Es así como el Establecimiento Educativo, tanto público *coma* privado, define la oferta de formación ofrecida por el SENA, hace seguimiento a la ejecución y sincroniza los recursos institucionales y la planta docente para el análisis de pertinencia del contexto y la ejecución del programa. Las responsabilidades en el marco del programa son:

- a) Presentar la intención y proyecto de viabilidad de articulación a las Entidades Territoriales certificadas en el caso de Establecimientos Educativos del sector oficial y a las Regionales del SENA en el caso de Establecimientos Educativos del sector privado según lo establecido en la fase de proyecto y viabilidad técnica
- b) Planear, gestionar y ejecutar el acompañamiento al aspirante en la identificación de proyecto de vida laboral a partir de los procesos de orientación vocacional y socio ocupacional previo a solicitar cupos e inscripción en la formación técnica.
- c) Garantizar la adecuación de la infraestructura, ambientes de formación, condiciones y logística según requerimientos técnicos del programa de formación profesional y el suministro de los recursos necesarios para las actividades de enseñanza en el componente técnico.
- d) Realizar una debida articulación entre el currículo del establecimiento educativo y el diseño curricular del programa de formación del SENA donde se contemple el plan de trabajo que permita establecer las actividades de formación por parte de los docentes de los Establecimientos Educativos y de los instructores SENA.
- e) Elaborar el plan operativo institucional del programa con el Centro de Formación articulado y concertar con el mismo, la entrega de información referida para el programa: Informes, formatos solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.
- f) Ofrecer las condiciones necesarias para que los docentes y personal administrativo de la institución involucrado en el programa de articulación reciban la transferencia técnico- pedagógica del programa y cursos complementarios ofrecidos por parte del SENA.
- g) Presentar el listado de docentes y personal administrativo que realizarán las actualizaciones de formación complementaria y/o eventos de divulgación ofrecidas por el SENA en el marco de las actualizaciones de competencias o procesos técnicos específicos que permitan mejorar la calidad de la formación del programa.





- h) Solicitar la documentación a tiempo a los aspirantes a inscripción que de manera voluntaria y con previa sensibilización y análisis de las condiciones, se presentan y aceptan los parámetros y demás lineamientos institucionales en el marco de la articulación del SENA con el Establecimiento Educativo.
- i) Entregar la documentación al centro de formación del SENA para los respectivos procesos de matrícula, certificación y cadena de formación de acuerdo con los procedimientos y tiempos establecidos por el SENA garantizando que los aspirantes y aprendices se encuentren debidamente matriculados en el Establecimiento Educativo para realizar estos procesos.
- j) Realizar la ejecución de la formación profesional integral, de acuerdo con el diseño curricular del programa articulado.
- k) Brindar apoyo necesario para el desarrollo y seguimiento de la etapa productiva según la alternativa elegida por los aprendices.
- l) Planear, gestionar y ejecutar la alternativa de etapa productiva en jornadas adicionales a la formación técnica de la etapa lectiva.
- m) Participar en las actividades que para el desarrollo del programa de articulación establezcan las Secretarías de Educación, Dirección Regionales y/o el Centro de Formación Profesional del SENA.
- n) Gestionar y realizar actividades en conjunto con el Centro de Formación del SENA que promuevan el sentido de pertenencia y apropiación de los aprendices al programa de formación.
- o) Delegar a un representante del Establecimiento Educativo en el acompañamiento de los procesos tanto internos como externos en el marco de las actividades realizadas dentro del programa de articulación.
- p) Realizar seguimiento y evaluación al cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio y del plan operativo institucional, conjuntamente con el Centro de Formación articulado.
- q) Efectuar la autoevaluación del proyecto y las evaluaciones de impacto a sus egresados.
- r) Garantizar que los perfiles de los docentes técnicos y homólogos cumplan con lo que se establece en el diseño curricular del programa de formación del técnico del SENA, así como garantizar a los docentes encargados de la gestión y procesos de comunicación especializados, guías y/o intérpretes para aprendices con algún proceso pedagógico específico de formación en caso de que haya lugar, estando en concordancia con el numeral 12.2.1 del Manual de Articulación.
- s) Todas las demás relacionadas en el marco del convenio entre los entes territoriales con las Regionales del SENA.

4.1 Responsabilidad del Rector

En la implementación del programa Articulación con la Media, el liderazgo de los rectores es esencial para consolidar el proyecto, de manera que todos los integrantes de la comunidad educativa puedan trabajar hacia un mismo horizonte. Fruto de la concertación y el consenso alrededor del propósito de garantizar la mejor educación para todos los estudiantes. Los rectores tienen la responsabilidad de:

- a) Establecer contacto con la Secretaría de Educación para solicitar socialización del proceso de articulación, presentar la propuesta de articulación para la debida aprobación de parte del Consejo Directivo y Académico.
- b) Delegar un profesional de la institución para acompañar y hacer seguimiento al proceso de articulación en todos sus ámbitos, garantizando la logística, infraestructura, condiciones y atención a novedades técnicas y pedagógicas para el desarrollo de la formación.
- c) Realizar seguimiento a la implementación del programa de Articulación con la Media.
- d) Liderar la cualificación del proyecto educativo Institucional a partir del proceso de Articulación con la Media del SENA.
- e) Facilitar la participación de los docentes y garantizar espacios y tiempos para la planeación, seguimiento y evaluación del proyecto formativo del SENA.
- f) Gestionar las acciones necesarias para el correcto desarrollo del programa y el cumplimiento de las responsabilidades del Establecimiento Educativo.
- g) Convocar a los padres de familia a las acciones o actividades a las que haya lugar.



- h) Informar oportunamente de las proyecciones de los cupos para vigencias posteriores.

4.2 Responsabilidad de las delegados al programa en el Establecimiento Educativo

El profesional apoya al rector en la implementación del programa de articulación y será el enlace permanente entre el Establecimientos Educativos y los Centros de Formación del SENA. El delegado apoyará en:

- a) Sincronizar los recursos institucionales y la planta docente para la ejecución del programa para los Establecimientos Educativos de carácter técnico.
- b) Coordinar espacios y tiempos de los docentes para realizar acciones de articulación del plan de estudios y diseños curriculares del SENA para generar la planeación entre docente e instructor.
- c) Coordinar los espacios para la implementación del programa: Ambientes de formación, media audiovisuales, maquinaria y equipos, entre otros, para garantizar el desarrollo del programa articulado en los tiempos establecidos.
- d) Coordinar espacios y tiempos para la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora del proyecto formativo en conjunto con el SENA, tanto en etapa lectiva como en productiva.
- e) Concertar y hacer seguimiento al plan operativo institucional.
- f) Realizar evaluación de la articulación institucional.
- g) Participar en los comités técnico-pedagógicos del programa de formación.
- h) Acciones en el marco de la articulación institucional.

4.3 Responsabilidad de los docentes en el Establecimiento Educativo

Los docentes, según la Ley 115 de 1994, son los encargados de los procesos sistemáticos de enseñanza - aprendizaje, lo cual incluye el diagnóstico, la planificación, la ejecución y la evaluación de los mismos procesos, sus resultados y de otras actividades educativas dentro del marco del proyecto educativo institucional de los Establecimientos Educativos. Las responsabilidades de los docentes en el marco del programa Articulación con la Media son:

- a) Participar en espacios académicos y pedagógicos con el Instructor del SENA para la articulación del plan de Estudios y los diseños curriculares para articular el programa técnico.
- b) Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica concertada con el SENA. (100% colegios privados, 55% colegios con media técnica) así como la ejecución de la co-formación en etapa productiva en caso de que el aprendiz la desarrolle con proyecto productivo.
- c) Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado.
- d) Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares.
- e) Participar en las jornadas de capacitación, actualización y certificación por competencias ofrecidas por el SENA para la mejora de los procesos en función de la misión con los estudiantes-aprendices y de su perfil profesional.

(1, -)



Para constancia las partes firman en San Jose de Cucuta, a los 19 días del mes de octubre de 2021

Wilmar Man el Ceped/Basto
Director Regional SEN

Jannette Gracie a/J., a arm,ento
Coor_dinadora de Formaci6n Profesional Integral Regional

Eduardo Rivera Sierra
Subdirector Centro de la Industria, la Empresa
y los Servicios

Alba Rueda
Coordinadora de Formaci6n Profesional Integral
- CIES

Pablo Jullero
Coordinador de Formaci6n Complementaria y Ofertas

Luis Antonio Wela Amargo
Rector de la Instituci6n Educativa

Espetales CIES

Diomar Aroque Bastos
Secretario de Educa 4tal

Proyect6: Lidsay Tizzana Ortega Torres

Cargo: Apoyo Administrativo

lid5oc,T.0t+e3aTo,re...s

Revis6: Alexander Valero Valencia

Cargo: Lfder de Articulaci6n con la Media

Aprob6: Alba Rocio Pena Rodrfguez

Cargo: Asesora profesional Subdirecci6n CIES