



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO
ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

Identificación

Acta No.	05
Nombre del tipo de reunión	REUNIÓN ORDINARIA CONSEJO DIRECTIVO
Fecha	Junio 03 de 2025
Hora inicio	2:35 PM
Hora finalización	4:27 PM
Lugar	Aula de clase de 6 ^a C

2. Asistentes

Nombre completo	Cargo	Asistió	
		Sí	No
ÁLVARO ORLANDO SUÁREZ CAPACHO	RECTOR	X	
ROSA EDDY PABÓN GARCÍA	REPRESENTANTE DOCENTES	X	
JORGE IVÁN SÁNCHEZ VEGA	REPRESENTANTE DOCENTES	X	
BRIYID NATALIA JAIMES GALVIS	REPRESENTANTE ESTUDIANTES	X	
GLADYS RODRÍGUEZ GALVIZ	REPRESENTANTE PADRES DE FAMILIA	X	
MARIELA GARCÍA ALBARRACÍN	REPRESENTANTE PADRES DE FAMILIA		X
AIDA MAYELA ORTEGA PABÓN	REPRESENTANTE EXALUMNOS		X
LUIS ALBERTO TULANDE ÁVILA	REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO	X	

2.1 Invitados

Martha Gonzalez – programa de Tutorías para el Aprendizaje y la Formación Integral.			
---	--	--	--

3. Objetivo

Realizar el análisis y revisión del presupuesto de primera infancia y formación integral, el análisis de los acuerdos s03 y 04 de adición a formación integral y primera infancia; así como el análisis del presupuesto 2025 y plan de compras.

4. Agenda

1. Oración.
2. Verificación del quorum.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Análisis y revisión del presupuesto de primera infancia y formación integral



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO
ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

5. Análisis del acuerdo 03 de adición de formación integral
6. Análisis del acuerdo 04 de adición de primera infancia
7. Análisis del presupuesto 2025 – Plan de compras
8. Varios.

5. Desarrollo de la agenda

La reunión dio inicio con la socialización, consideración y aprobación de la agenda del día. Acto seguido, el señor rector continuó con la oración, donde recordó la importancia de dar gracias a Dios por todas las bendiciones e invitó a encomendar al Señor el trabajo a realizarse durante la jornada de la reunión.

Luego, se realizó la verificación del quorum, contando con la presencia de seis (6) de los ocho (8) integrantes; a excepción de la representante de los padres de familia Mariela García Albarracín y la representante de los exalumnos Aida Mayela Ortega Pabón.

Se continuó con la lectura del acta anterior, corresponde al acta N^o 04 cuyo objetivo fue realizar la socialización del acta 160 de planta de personal de la Secretaría de Educación Departamental, así como la socialización de recursos de primera infancia y formación integral, paneles solares y demás temas de interés del consejo directivo. El acta fue aprobada sin recomendaciones a las agendas.

Como cuarto punto, se dio el análisis y revisión del presupuesto de primera infancia y formación integral por parte de la docente Martha González, del programa de Tutorías para el Aprendizaje y la Formación Integral. Antes de su intervención, el señor recordó que los valores son de destinación específica y deben ser gastados en su totalidad. En su sustentación, el proyecto dedicado a primera infancia se centra en el mejoramiento del ambiente escolar a través de la adquisición de mobiliario y material didáctico beneficiando a los estudiantes de transición. Ante ello, se recibió una primera cotización de parte de “Industrias Cruz Centro” empresa ubicada en Bogotá, que consta de juego de seis mesas hexagonales por un valor de 6.648.739 COP, el envío corresponde a 920.000 COP. El monto libre de impuestos corresponde a un valor de 7.568.739 COP más IVA, da la totalidad de 9.006.799 COP. Esta cotización exigiría adicionar del presupuesto de recursos de gratuidad a lo girado para primera infancia. Adicional, se solicitó material didáctico tal como rompecabezas, arma todo, juegos de seriación, entre otros.

Respecto a los recursos de los centros de interés destinados a formación integral, se solicitó, entre otros, impresora, televisor, audio de sonido, tapetes, cojines, colección de libros de literatura tanto infantil como juvenil, estantes, mesas, sillas, materiales de papelería, resmas de papel, implementos deportivos, implementos musicales, entre otros, que ascienden a un valor de 36.333.660 COP. Ante esto, la docente Rosa Eddy Pabon preguntó por la ubicación de la sala de lectura y los implementos y materiales destinados para este espacio. Ante esto, el señor rector recordó que la Sede Espíritu Santo ya cuenta con un espacio para lectura por lo que se requeriría realizar las respectivas adecuaciones para la Sede Principal y Pedro José Ortíz. Así mismo, los materiales serán distribuidos según las necesidades y avances en cada una de las sedes. También, la docente



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO

ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

Martha recordó que, para que la inversión se pueda dar en los centros de interés, estos deben ser propios, lo cual requiere un docente de planta responsable en cada uno de ellos. Estas serán las personas encargadas de administrar los recursos e implementos a fin de brindar un uso correcto. Así mismo, el equipo dinamizador de los centros de interés vigilará y acompañará el uso estratégico de los implementos invertidos. El señor rector insistió en la instalación y adecuación de los implementos y espacios necesarios para la inversión establecida. Así mismo, enfatizó en la invitación a utilizar adecuadamente los recursos a fin de que la inversión no sea en vano y se aprovechen los recursos en su totalidad. De igual manera, el consejo directivo recomendó realizar un inventario adecuado de la inversión recibida de modo que se pueda dar una respuesta optima en caso de cualquier auditoria ante los órganos de control. Finalmente, una vez socializada la propuesta, será enviada la propuesta detallada a la oficina de calidad de la Secretaría de Educación y se espera su respectiva aprobación.

Acto seguido, se dio lectura al acuerdo 03 que corresponde a la adición del presupuesto de ingresos y gastos del fondo educativo correspondiente a la vigencia 2025 destinados a formación integral por un valor de 36.001.370 COP, a fin de ser ejecutado correctamente. El acuerdo fue leído, socializado y firmado.

A continuación, se dio lectura al acuerdo 04 que corresponde a la adición del presupuesto de ingresos y gastos del fondo educativo correspondiente a la vigencia 2025 destinados a primera infancia por un valor de 6.337.239 COP, a fin de ser ejecutado correctamente. El acuerdo fue leído, socializado y firmado.

Ambos acuerdos fueron aprobados y adoptados por la junta del consejo directivo a los 03 días del mes de junio de 2025.

El rector socializó luego, el presupuesto para el año 2025 por un valor de 107.700.000 COP, socializó su distribución en certificación y constancias, ventas de bienes y servicios, servicios financieros, entre otros. Sobre el final, la contadora realizará los ajustes necesarios acorde a lo recaudado durante el año. En el plan de compras, el rector compartió la cifra de 152.289.000 COP, correspondiente al valor presupuestado para el año en curso, los recursos recibidos de formación integral y primera infancia y, los recursos excedentes del año anterior. La institución envió a la Secretaría de Educación Departamental la respectiva solicitud de autorización de adición del presupuesto.

En varios, el señor rector informó que el viernes 06 de junio será entregado formalmente la nueva planta de aulas, la cual beneficiará a los estudiantes de la institución. El rector informó que se realizarán los preparativos en limpieza, orden y demás aspectos fundamentales para ubicar el mobiliario. El rector extendió la invitación al consejo directivo e informo que el miércoles 04 de junio llegará la oficina de prensa para organizar un video protocolario.

Respecto a las pruebas Saber, el rector manifestó su preocupación por la baja asistencia de los



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO

ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

estudiantes, resaltando la falta de compromiso tanto de los estudiantes como de los padres de familia quienes, a su vez, son responsables del ejercicio de preparación. El rector recordó la importancia de recordarle a los padres de familia la importancia y la exigencia de este espacio que garantiza la alcaldía municipal. Así mismo, manifestó su preocupación al seguir encontrado pupitres, paredes y carteleras rayadas. El contratista manifestó estar pendiente para evitar que estas situaciones vuelvan a suceder.

Finalmente, informó sobre la llegada de la docente de lengua castellana la cual se encuentra en temporalidad por sanción administrativa del anterior docente. El rector informó de las cotizaciones recibidas para los ventiladores, la cual tiene las mismas características: 30 ventiladores de pared metálicos de 18" entregados en la sede principal, entre los que varía el valor del contrato. IKEA envió una cotización por 8.550.000 COP. Fénix cotizó por el valor de 9.053.500 COP y el ingeniero Pablo Daniel Tarazona cotizó por el valor de 8.250.000 COP. Las tres cotizaciones cumplen con los aspectos legales de contratación. El consejo directivo se inclinó por la última cotización teniendo en cuenta que se reporta la marca de ventiladores a comprar. También, se mostró la cotización para elementos de limpieza.

El rector indagó con la representante de los estudiantes la opinión de sus compañeros de clase sobre el nuevo horario escolar, prefiriendo que, en un día, se aumenten las dos horas de clase. Esto debe ser definido ante la posibilidad de aumento de cupos en el PAE.

La reunión finalizó a las 4:27 PM.

6. Conclusiones

1. **Se aprobó la destinación y adición de recursos para primera infancia y formación integral:** El Consejo Directivo dio visto bueno a la ejecución de proyectos enfocados en mejorar el ambiente escolar y fortalecer los centros de interés, lo cual incluyó la aprobación de acuerdos presupuestales y la revisión detallada de cotizaciones para mobiliario, material didáctico, elementos tecnológicos y deportivos.
2. **Se resaltó la importancia del uso eficiente y controlado de los recursos institucionales:** Se hizo énfasis en la correcta utilización de los recursos, la necesidad de contar con docentes responsables en los centros de interés, la vigilancia del equipo dinamizador y la elaboración de un inventario detallado, todo con el fin de asegurar transparencia y efectividad en las inversiones.
3. **El rector expresó preocupaciones institucionales relevantes:** Se destacó la inquietud por la baja asistencia estudiantil a las pruebas Saber y el poco



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO
ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

compromiso de algunas familias. También se manifestó preocupación por el deterioro del mobiliario y las instalaciones escolares, pese a los esfuerzos institucionales por mejorarlas.

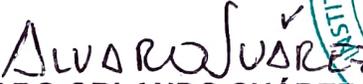
4. **Se tomaron decisiones clave en infraestructura y logística educativa:** Se socializó la entrega de una nueva planta de aulas, se definieron cotizaciones para ventiladores, y se adelantaron preparativos para la reorganización del mobiliario. Además, se abordó el posible ajuste del horario escolar en función del Programa de Alimentación Escolar (PAE), destacando la participación estudiantil en la toma de decisiones.

7. Tareas Asignadas

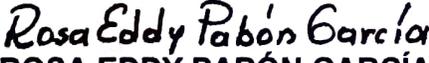
Actividad	Responsable	Fecha
PENDIENTES DE REUNIONES ANTERIORES		
Ninguna.		
TAREAS NUEVAS		
Ninguna.		
8. Próxima reunión		
Lugar: Rectoría Sede Principal		
Fecha: 08/07/2025		Hora: 2:00 PM

Para constancia firman,

CONSEJO DIRECTIVO


ESP. ÁLVARO ORLANDO SUÁREZ CAPACHO
Rector




ROSA EDDY PABÓN GARCÍA
Representante Docentes


JORGE IVÁN SÁNCHEZ VEGA
Representante Docentes


GLADYS RODRÍGUEZ GALVIZ
Representante Padres de Familia

MARIELA GARCÍA ALBARRACÍN
Representante Padres de Familia



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JUAN BOSCO
ARBOLEDAS - NORTE DE SANTANDER
ACTA DE REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO

Briyid natalia jaimes
BRIYID NATALIA JAIMES GALVIS
Representante de Alumnos

AIDA MAYELA ORTEGA PABÓN
Representante de Ex alumnos

Luis Alberto Tulande Ávila
LUIS ALBERTO TULANDE ÁVILA
Representante de Sector Productivo