



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
MEGACOLEGIO CARLOS JULIO TORRADO
PEÑARANDA
ÁBREGO- NORTE DE SANTANDER**

**RENDICION DE CUENTAS
INFORME DE GESTIÓN**

**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE
DICIEMBRE DE 2024**

***Esp. FRANCISCO JAVIER MORALES CABALLERO
Rector***



**ESQUEMA
(SE PRESENTARA POR
GESTIONES)**

AGENDA:

1. Oración

2. Himnos

3. Instalación de la mesa de trabajo para la Rendición de Cuentas vigencia 2024 a cargo del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución

4. Saludo

5. Moderador: Magíster Julián José Verjel Torrado, Docente de la Institución

3. Informe por Gestiones

➤ **Gestión Directiva: A cargo del Esp. Francisco Antonio Soto, Coordinador y Liliana Quintero Soto, Técnico Operativo de la Institución**

➤ **Gestión Administrativa y Financiera: A cargo de los Magíster: Carlos Hernando García Fonseca y Alexander Pérez Rojas, Docentes de la Institución**

➤ **Gestión Académica: A cargo de la Magíster Migda Sulai Sanabria, Docente de la Institución**

➤ **Gestión Comunitaria: A cargo de la Magíster Lubdy Mirella Arévalo Quintero, Coordinadora de la Institución y Dr. Eurípides Bayona Álvarez, Docente Orientador de la Institución**

4. Modelo de Gestión de Servicios Educativos por parte del Esp. Francisco Javier Morales Caballero, Rector de la Institución

5. Preguntas y Propuestas

6. Aplicación de la evaluación del evento

7. Cierre

EQUIPO DE TRABAJO



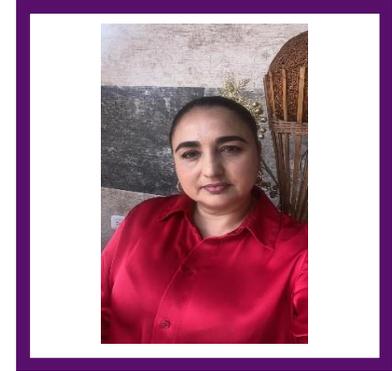
***Esp. Francisco Javier
Morales Caballero, Rector***



***Mag. Migsa Sulai Sanabria,
Docente***



***Mag. Lubdy M. Arévalo
Quintero, Coordinadora***



***Liliana Quintero Soto,
Técnico Operativo***



***Esp. Francisco A.
Soto, Coordinador***



***Mag. Julián José
Verjel, Docente***



***Mag. Carlos H.
García, Docente***



***Mag. Eurípides
Bayona, Orientador***



***Mag. Alexander
Pérez Rojas, Docente***

ESQUEMA INFORME DE GESTIÓN 2024

Para el proceso de informe de gestión nos guiamos por el documento de la Secretaría de Educación Departamental “Orientaciones proceso de Rendición de Cuentas Establecimientos Educativos”

Se conformó del Equipo de Rendición de Cuentas: Rector, Coordinadores, Orientador, Tesorera Pagadora y cuatro (4) Docentes de la Institución Educativa.

GESTIÓN DIRECTIVA

GOBIERNO ESCOLAR

- * **CONSEJO DIRECTIVO:** Elegido durante el primer trimestre del año escolar 2024
- * **CONSEJO ACADÉMICO:** Elegido durante la segunda semana de Planeamiento Institucional 2023
- * **CONSEJO ESTUDIANTIL:** Elegido durante el primer bimestre de 2024
- * **CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA:** Elegido durante el primer trimestre del año escolar 2024
- * **COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN. Lo integran:**
 - El Rector o su Representante que le preside
 - Los(as) Coordinadores(as) de la Institución.
 - Docentes invitados(as) que tengan a su cargo asignaturas en los diferentes cursos que conforman el grado, si se requiere de su presencia.
 - Los(as) Docentes titulares de cada grupo, que conforman el respectivo grado.
 - Un(a) delegado(a) del Consejo de Padres de Familia, elegido(a) entre los Padres de Familia – delegados(as) de los cursos que conforman el respectivo grado y que no sea Docente de la misma Institución.
 - Un representante de los(as) estudiantes
- * **COMITÉ DE CONVIVENCIA:** Elegido durante el primer trimestre del año escolar 2024
- * **PERSONERO Y CONTRALOR ESTUDIANTIL:** Elegidos democráticamente el 10 de marzo de 2024 (Contralora: ANI YUVELI PACHECO QUINTERO y Personero: JOSÉ LUIS BAYONA ORTEGA)

METAS GESTIÓN DIRECTIVA AÑO 2024

- **En el primer periodo, contarán con tres estrategias para convocar a los padres de familia, docentes y estudiantes con el propósito cumplir su función totalmente.**
- **Disminuir la tasa de reprobación y la tasa de deserción en el año lectivo en un 30%.**
- **Al finalizar el primer periodo académico del año 2024, el consejo de padres de familia de la Institución educativa elaborará su plan de acción y lo socializará a la comunidad educativa**
- **Lograr que el 80% de las actividades propuestas por el consejo de padres de familia lleguen a feliz término.**
- **Al finalizar el primer semestre de 2024 la I.E. tendrá una base de datos del sector productivo del municipio que fortalezcan y brinden oportunidades de crecimiento en las diversas medias técnicas que ofrece la institución.**
- **Al finalizar el año lectivo 2024 la I.E. debe contar por lo menos con dos convenios o acuerdos de los establecimientos incluidos en la base de datos de la institución.**

EFICIENCIA INTERNA

AÑO	APROBADOS	REPROBADOS	DESERTORES	RETIRADOS	TOTAL MATRICULA
2022	1280	223	86	83	1672
	77%	13,30%	5,10%	5%	
2023	1265	172	68	90	1595
	79%	11,00%	4,26%	6%	
2024	1286	123	87	65	1561
	82%	7,90%	5,60%	4%	

SERVICIO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE 2024

MODALIDAD		RACIÓN PREPARADA EN SITIO (RPS)	
NOMBRE DE LA SEDE EDUCATIVA	TIPO DE JORNADA (M -T - JU)	MODALIDAD DE ATENCIÓN (RPS - RI - CCT)	TOTAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA CARLOS JULIO TORRADO PEÑARANDA	MAÑANA	RPS	365
	TARDE	RPS	255
	UNICA	RPS	178
			798

PLANTA DE PERSONAL 2024

RECTOR	1
COORDINADORES	3
DOCENTE ORIENTADOR	1
DOCENTES DE PRIMARIA	14
DOCENTES DE PREESCOLAR	3
DOCENTES DE SECUNDARIA	35
TECNICO OPERATIVO	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
SERVICIOS GENERALES	3
CELADOR	1
TOTAL	64

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

ANÁLISIS DE RESULTADOS PMI 2024

OBJETIVO(S)	META(S)	INDICADOR	% AVANCE	ACCIONES EJECUTADAS	ACCIONES DE MEJORA
Fortalecer la capacidad de investigación mediante el apoyo a procesos de investigación realizados por miembros de la comunidad educativa.	Al finalizar el primer semestre del año lectivo 2024 se habrán definido dos proyectos de investigación que serán cofinanciados por parte de la institución educativa.	Número de proyectos de investigación definidos.	100%	Reunión con el grupo de docentes para mirar la participación en proyectos de investigación.	Promover la investigación entre los docentes a través de capacitaciones en ejecución de proyectos de aula y la asignación de beneficios e incentivos a docentes investigadores
	Al finalizar el año 2024 la institución contará con dos semilleros de investigación que promoverán la aplicación de los contenidos de diferentes áreas desde la práctica investigativa.	Número de semilleros de investigación	50%	Se conformó un semillero de investigación integrado por estudiantes y docentes de los grados 10 y 11	Incentivar a los estudiantes y docentes a conformar semilleros de investigación a través de beneficios como horas sociales, apoyo económico a salidas y distinciones
Gestionar ante las instancias correspondientes de orden municipal, departamental e institucional la prestación del servicio de transporte escolar, enfermería y cafetería.	Durante el año académico 2024 la institución contará con el servicio de transporte escolar para un 80% de los estudiantes que lo requieran.	Existencia del transporte escolar	100%	Gestión ante la Alcaldía Municipal de la falta de servicio de transporte escolar . Realización de listados con los alumnos que requirieron el servicio	Realizar gestiones ante las entidades correspondientes para que el servicio de transporte se de en forma continua en las zona rural y urbana
	Al finalizar el año 2024 la institución educativa contará con un espacio adecuado para prestar el servicio de enfermería	Espacio adecuado e implementos de primeros auxilios	80%	Se hicieron adecuaciones a un lugar junto a la sala de profesores destinado para la atención de primeros auxilios	Gestionar ante institutos técnicos la realización de prácticas de enfermería en la institución

¡El COLCAJUTO presente en la FILBO 2024!



Ganadores en el Evento Regional de Tecnología e Innovación 2024



Conferencia de las Partes (COP16), celebrada recientemente en la ciudad de Cali. En cabeza del Docente Mag. Carlos Hernando García Fonseca



Adecuación del Espacio de Enfermería



**GESTIÓN
ACADÉMICA POR
PROCESOS Y
COMPONENTES**

ANÁLISIS DE RESULTADOS PMI 2024

META	AVANCE (%)	ACCIONES EJECUTADAS
<p>Al finalizar el año lectivo 2024, se debe contar con un programa de dotación y mantenimiento de por lo menos el 15% de los recursos para el aprendizaje de la institución con la respectiva autorización del consejo directivo.</p>	100	<p>Se elaboró una propuesta de dotación y mantenimiento de recursos para el aprendizaje</p>
	100	<p>Se presentó la propuesta de dotación y mantenimiento de recursos para el aprendizaje ante el consejo directivo para direccionar recursos económicos necesarios.</p>
	100	<p>Se sustentó ante el consejo directivo la propuesta de dotación y mantenimiento de recursos para el aprendizaje de tal forma que se logró su aprobación</p>
	100	<p>Se realizó seguimiento y evaluación de la propuesta presentada al final el año lectivo 2024</p>

META	AVANCE (%)	ACCIONES EJECUTADAS
<p>Al finalizar el primer semestre de 2024 se tendrá focalizadas las principales debilidades en todas las áreas evaluadas por el icfes, tomando como base los resultados obtenidos en pruebas externas para establecer las estrategias para fortalecer el mejoramiento de los estudiantes de tercer grado en adelante.</p>	100	<p>Elaborar un informe de resultados de pruebas saber 11 y evaluar para avanzar 3-11 identificando debilidades en todas las áreas evaluadas por el ICFES vigencia 2023</p>
	60	<p>Establecer estrategias de entrenamiento de pruebas tipo ICFES en los estudiantes de tercer grado a undécimo en las áreas evaluadas por el estado.</p>
	100	<p>Identificación de entidades externas que prestan el servicio de acompañamiento en aplicación de pruebas externas.</p>
	100	<p>Celebrar el convenio interinstitucional para la ejecución de la estrategia a implementar.</p> <p>Elaborar el cronograma de aplicación y socialización de las pruebas.</p>

Al finalizar el primer semestre académico del 2024, se deben haber adoptado mecanismos que permitan identificar y apoyar al 100% de los estudiantes con bajo rendimiento académico y sus padres de familia.

100

Se convocó la comisión de evaluación y promoción de estudiantes para adoptar estrategias de apoyo a estudiantes con bajo rendimiento académico en dos o más áreas y/o con dificultades de comportamiento, involucrando a sus padres de familia.

100

Se estableció un cronograma de actividades que permitió implementar las estrategias de apoyo establecidas desde la comisión de evaluación y promoción de estudiantes.

100

Se implementaron las estrategias de apoyo establecidas por la comisión de evaluación y promoción de estudiantes focalizando a estudiantes con bajo rendimiento y sus padres de familia.

PLAN DE MEJORAMIENTO 2025

Consolidar un sistema eficaz para el seguimiento a egresados de la Institución Educativa, que permita recopilar, organizar y analizar información de manera sistemática, logrando una mayor participación de los mismos en iniciativas institucionales y contribuyendo al mejoramiento continuo.

- **Campaña de actualización de datos de egresados.**
- **Formulario digital para egresados, enlazado con el sitio web de la institución.**
- **Establecer alianzas con docentes y directivos para contactar a exalumnos.**
- **Creación de la base de datos unificada.**
- **Organización de reencuentro con egresados.**
- **Implementación de sistema de incentivos (certificaciones o reconocimientos) a egresados que participen en las diferentes actividades programadas.**
- **Difundir en redes sociales y sitio web institucionales los logros institucionales y de los egresados.**
- **Creación de comité de egresados**

Implementar estrategias que conlleven a fortalecer el aprendizaje de los estudiantes para obtener mejores resultados en las pruebas externas.

- **Elaboración y socialización de informe de resultados de pruebas SABER 11 (año anterior)**
- **Elaboración de estrategias de entrenamiento de pruebas SABER con estudiantes de 10 y 11 en todas las áreas evaluadas.**
- **Seguimiento y evaluación a este proceso.**
- **Identificación de entidades externas que ofrecen cursos de preparación para pruebas SABER 11**
- **Socialización y aprobación de propuestas por parte de los padres de familia.**
- **Convenio interinstitucional con la entidad seleccionada**
- **Elaboración de cronograma de aplicación de simulacros y retroalimentación.**

Ajustar las políticas sobre tareas escolares establecidas por la institución educativa que contribuyan a fortalecer las competencias académicas, emocionales y creativas en el proceso de construcción del aprendizaje en el aula, con conocimiento y comprensión por parte de la comunidad educativa que sirva de refuerzo o aplicación de dichos aprendizajes en casa.

- **Revisar y analizar las políticas existentes sobre tareas escolares.**
- **Diseñar e implementar de recolección de información, para la comunidad educativa.**
- **Socializar con el consejo académico, los resultados del análisis de la información recolectada.**
- **Diseñar una propuesta de ajustes a las políticas de tareas escolares.**
- **Realizar talleres de socialización y capacitación a docentes.**
- **Elaboración y distribución de material informativo sobre las políticas de tareas, para informara toda la comunidad educativa.**
- **Monitorear la implementación de las políticas de tareas**
- **Análisis estadístico de los resultados del monitoreo, para evaluar la implementación.**

INFORME PRUEBAS SABER 11 2024

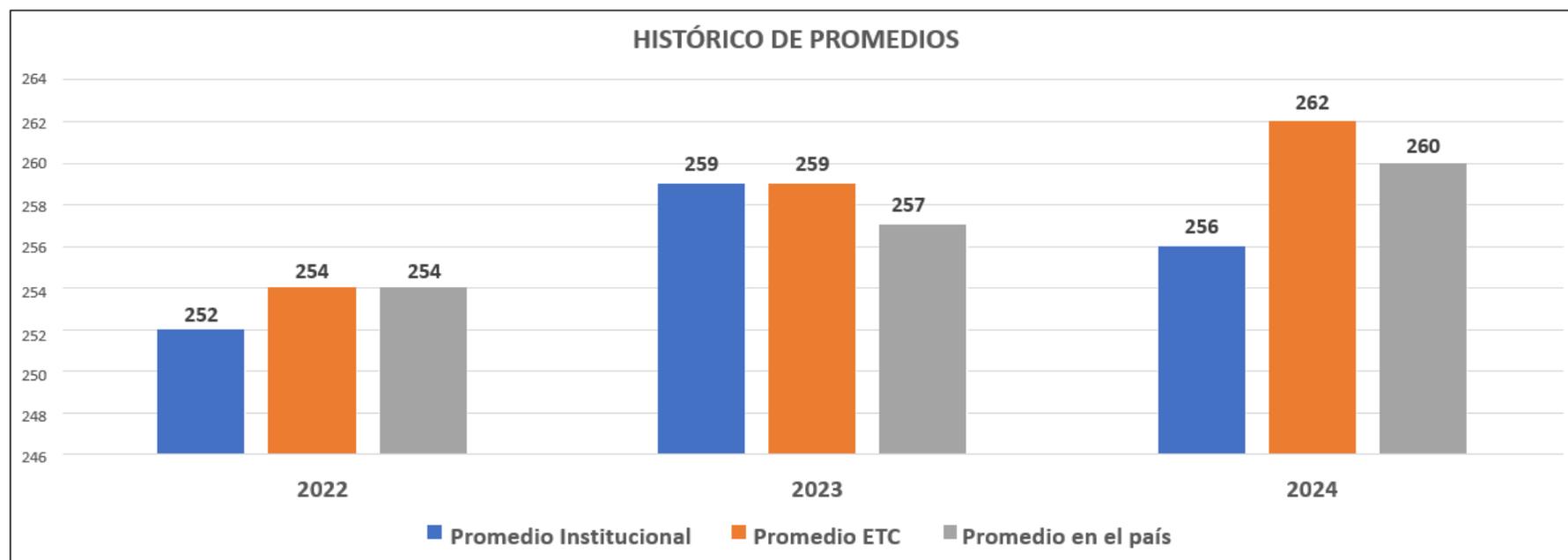
HISTÓRICO RESULTADOS GENERALES

El promedio del puntaje global se reporta en una escala de 0 a 500 puntos, sin decimales.

AÑO	Estudiantes que presentaron la prueba	Promedio Institucional	Promedio ETC	Promedio en el país	Desviación	Clasificación	Índice Total
2022	102	252	254	254	41	B	0,6708
2023	134	259	259	257	42	B	0,6796
2024	117	256	262	260	37	B	0,6900

HISTÓRICO RESULTADOS GENERALES

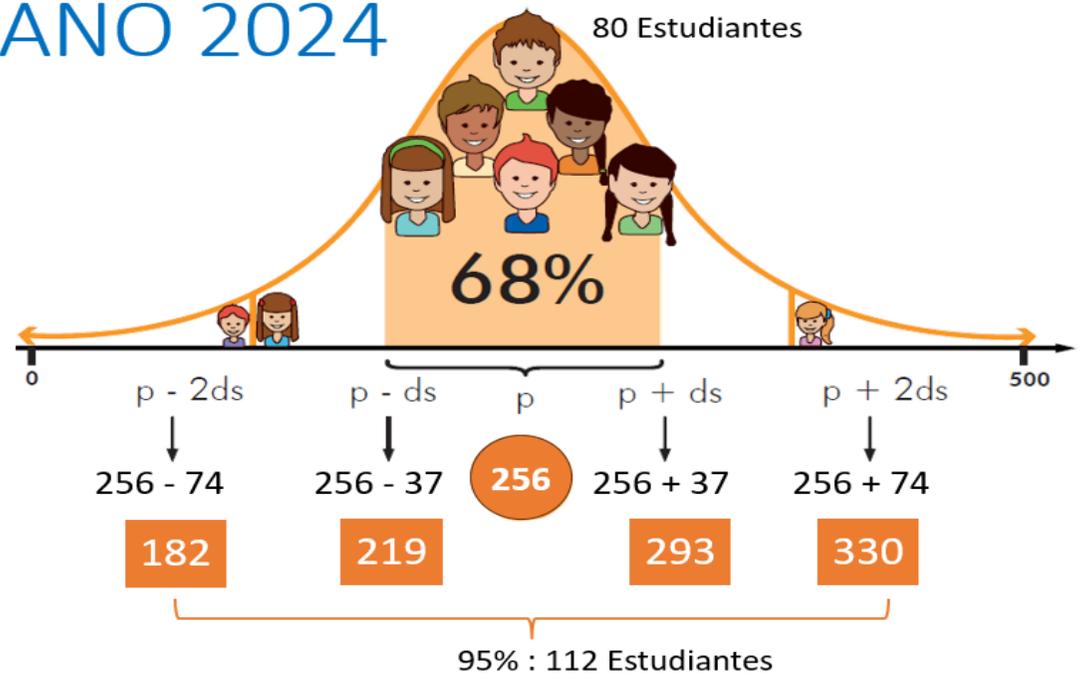
- El promedio del puntaje global se reporta en una escala de 0 a 500 puntos, sin decimales.



RESULTADO GENERAL – DESVIACIÓN ESTÁNDAR AÑO 2024

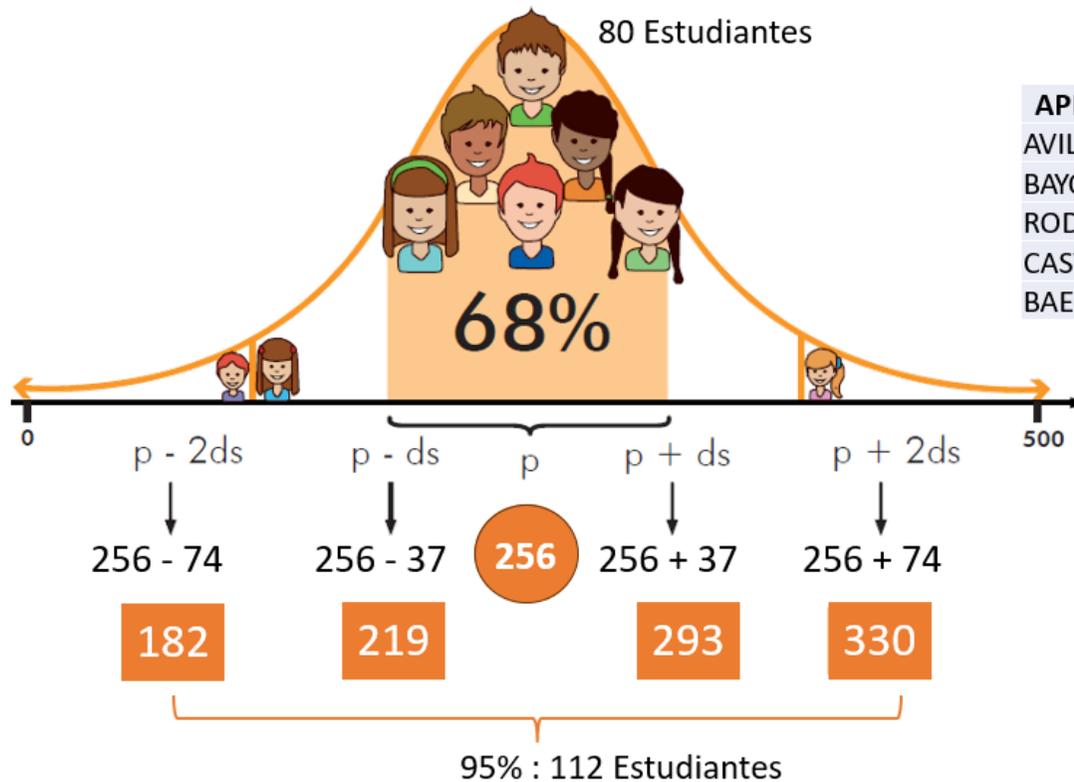
Año	Estudiantes que presentaron la prueba	Promedio institucional	Desviación Estándar
2022	102	252	41
2023	134	259	42
2024	117	256	37

Año 2024		
Nivel	Promedio	Desviación
I.E	256	37
ETC	262	49
Colombia	260	52



Entre mayor sea la desviación estándar, mayor será la dispersión de los puntajes con respecto al promedio del puntaje global.

DESVIACIÓN ESTÁNDAR AÑO 2024



APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE	PUNTAJE
AVILORIO MONTAÑEZ ANDREA	368
BAYONA MORENO YESSICA PAOLA	334
RODRIGUEZ NAVARRO KEINER SANTIAGO	333
CASTRO URIBE ISABELA	330
BAEZ NIÑO JERIX GEOVANNA	329

Entre mayor sea la desviación estándar, mayor será la dispersión de los puntajes con respecto al promedio del puntaje global.

CLASIFICACIÓN DEL PLANTEL POR ÁREAS

Año	Clasificación	Estudiantes	Índice L. C.	Índice Matem	Índice C. N.	Índice Sociales	Índice Inglés	Índice Total
2021	C	320	0,7031	0,6949	0,6447	0,6211	0,5936	0,6611
2022	B	316	0,7092	0,6985	0,6256	0,6343	0,6271	0,6708
2023	B	347	0.7049	0.7045	0.6716	0.6384	0.6769	0.6796
2024	B	353	0.7097	0.7175	0.6902	0,6411	0,694	0,69

Categoría	Rango del Índice General
A+	$I_G > 0.77$
A	$0.72 < I_G \leq 0.77$
B	$0.67 < I_G \leq 0.72$
C	$0.62 < I_G \leq 0.67$
D	$0 \leq I_G \leq 0.62$

$$I_P = \frac{\mu_{FP}}{1 - \sigma_{FP}^2}$$

Frecuencia relativa acumulada, su promedio y su varianza.

$$I_G = \frac{(I_M * 3) + (I_{LC} * 3) + (I_{CN} * 3) + (I_{SCC} * 3) + (I_I * 1)}{13}$$

- Los índices toman valores entre 0 y 1. Se acercan a uno cuando más altos y homogéneos sean los puntajes en cada prueba.

ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS

- Proyecto lector
- Ejecución de pruebas tipo Saber - ICFES
 - Simulacros mensuales con retroalimentación detallada. (Proyecto ICFES)
 - Evaluaciones generales al final del periodo.
- Incremento de horas en la media técnica.
- Curso PRE-ICFES con una entidad externa los sábados.



GESTIÓN COMUNITARIA

Rendición de Cuentas:

Gestión de la Comunidad

IE Carlos Julio Torrado Peñaranda

Un espacio para crecer y construir juntos.

**Analizaremos los avances y desafíos
en nuestra gestión comunitaria.**

**Buscamos fortalecer lazos y
promover el bienestar de todos.**



¿Qué es la Gestión de la Comunidad?

Inclusión

Atención a la diversidad, garantizando igualdad de oportunidades.

Proyección a la Comunidad

Servicios para el bienestar y desarrollo de la comunidad educativa.

Participación y Convivencia

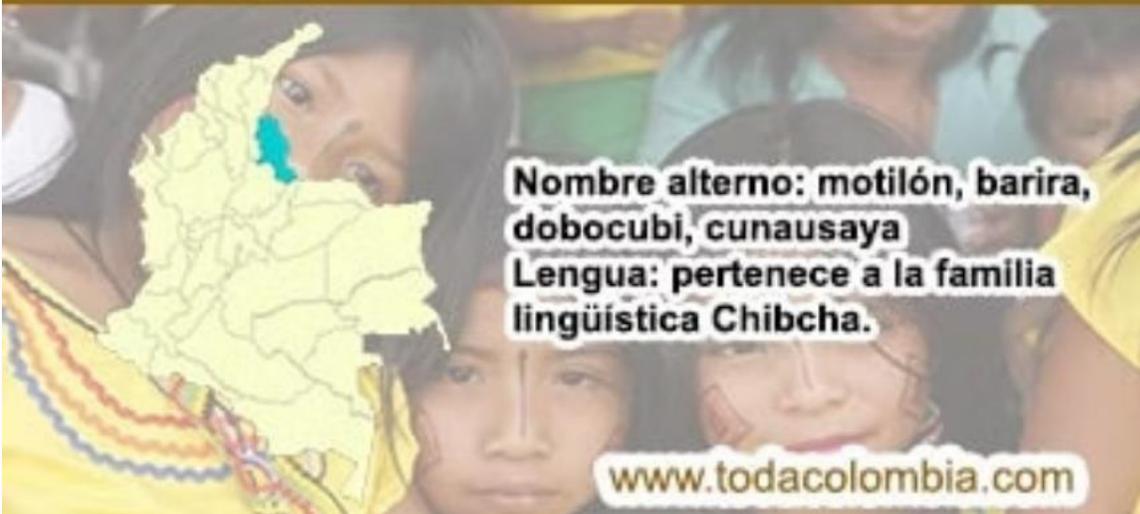
Espacios de diálogo y construcción colectiva, basados en el respeto.

Prevención de Riesgos

Estrategias para proteger a la comunidad de posibles amenazas.

Atención a la Inclusión

Indígenas Bari - Motilón



Nombre alterno: motilón, barira,
dobocubi, cunausaya
Lengua: pertenece a la familia
lingüística Chibcha.

www.todacolombia.com

Grupos étnicos

Necesidades Especiales

SINAPSIS

ADAPTACIÓN DEL CURRÍCULO PARA ESTUDIANTES CON **NECESIDADES ESPECIALES** ESTRATEGIAS Y TÉCNICAS EFECTIVAS

LA INCLUSIÓN ES ESENCIAL PARA GARANTIZAR QUE TODOS LOS ESTUDIANTES TENGAN ACCESO A UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD.

CONOCE MAS ▾

Proyecto de Vida

QUIÉN SOY?

Quién soy? Cómo soy?

Quiénes me apoyan? Quién dirige mi vida?

Con quién vivo? Qué es importante en mi vida?

Qué me gusta hacer?

Meta Corto Plazo

Meta Largo Plazo

Proyección a la Comunidad

1

Escuela de Padres

2

Servicios a la Comunidad

3

Uso de la Planta Física

4

Servicio Social Estudiantil



Participación y Convivencia



1

Estudiantes

Consejo estudiantil con voz y voto en decisiones.

2

Padres de Familia

Asamblea y consejo para construir juntos la IE.

3

Mediación

Resolución pacífica de conflictos y promoción de la tolerancia.

Prevención de Riesgos

Riesgos Físicos

Programas contra el acoso escolar y la drogadicción.
Simulacros y señalización para actuar ante emergencias.

Protocolos de vigilancia y control de acceso.

Seguridad

Riesgos Psicosociales



Prevención de Riesgos

1 Riesgos Físicos

Simulacros y señalización para actuar ante emergencias.

2 Riesgos Psicosociales

Programas contra el acoso escolar y la drogadicción.

3 Seguridad

Protocolos de vigilancia y control de acceso.

Prioridades 2024



Grupos Étnicos

Fomentar la inclusión y la diversidad cultural.



Escuela de Padres

Fortalecer la participación familiar en la educación.



Riesgos Físicos

Capacitar a la comunidad en prevención de riesgos.



Atención a Grupos Étnicos

**Meta 2024: Todos los
estudiantes participan en
actividades culturales y
cívicos.**

Estado: Ejecutado. Se promovió la cultura Motilón- Barí.



Prevención de Riesgos Físicos



Escuela de Padres

Meta: Participación del 50% de los acudientes.

Alcanzado: 26.66%.

Necesitamos aumentar el esfuerzo.

Meta: Programa integral de 4 sesiones. Alcanzado: 75%.

Se desarrollaron 3 sesiones.

Estado: En ejecución.

Continuaremos trabajando en ello.

ESCUELA DE PADRES
TEMA: RESPONSABILIDAD Y EDUCACIÓN DE LOS HIJOS
12-AGOSTO 2024
¡Juntos por la educación de nuestros niños y adolescentes!

LUGAR:
• Auditorio de la institución

HORA:
• 3:00 P.M.

INVITA:
• Gestión comunitaria
I.E. Carlos Julio Torrado P.

PONENTE:
• Esp. Ramón Torrado

¡TE ESPERAMOS!

SE PREMIARÁ LA PUNTUALIDAD

Metas 2025

- 1. Alcanzar una participación del 20% de los acudientes en las escuelas de padres organizadas por la institución durante el año escolar 2025.**
- 2. Implementar un programa integral de Escuela de Padres, estructurado en tres sesiones estratégicas a lo largo del año 2025.**
- 3. Para finales del año escolar 2025, el 70% de los estudiantes de 10° y 11° habrán participado en los proyectos de servicio social disponibles en la institución, asegurando su correcta ejecución y el cumplimiento de las horas requeridas.**
- 4. Al concluir el año lectivo, se capacitará al 30% de los estudiantes, docentes, directivos y administrativos en la prevención de riesgos físicos.**

Inclusión Educativa (2024)

Acciones Realizadas:

- **Depuración de base de datos para identificar casos reales de inclusión.**
- **37 casos confirmados para inclusión educativa.**
- **Solicitud a docentes para crear Planes Individuales de Ajustes Razonables (PIAR) o Diseños Universales del Aprendizaje (DUA).**
- **Baja recepción de documentos por parte del cuerpo docente.**
- **Acompañamiento a niños no diagnosticados con necesidades especiales.**

Comunicación y Acompañamiento Comunitario



- **Acciones de Comunicación:**
 - **Comunicación continua con padres y estudiantes a través de diversas formas (presencialidad, llamadas, WhatsApp).**
 - **Acompañamiento a titulares de grupos para atender situaciones específicas.**
- **Campañas Desarrolladas:**
 - **Prevención del consumo de sustancias psicoactivas.**
 - **Prevención de todo tipo de violencia.**



- **Escuelas de Padres:**

- **Tres escuelas de padres organizadas.**
- **Temas abordados: Prevención de sustancias psicoactivas, crianza positiva y valores cristianos.**

Normas de Convivencia Escolar

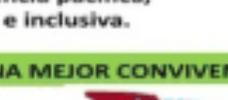
- **Acciones para Mejorar la Convivencia:**
- **Actividades desde orientación escolar y el Comité de Convivencia Escolar.**
- **Atención oportuna a situaciones tipo 1, 2 y 3.**

PDF VIVENCIA ESCOLAR 

¿que es la Convivencia Escolar?

Es la coexistencia pacifica de los miembros de la comunidad educativa que permite el cumplimiento de los objetivos educativos en un clima que ayuda al desarrollo integral de los estudiantes.

PODEMOS CREAR UNA CONVIVENCIA ESCOLAR SANA

- 1-Llego puntualmente a la escuela 
- 2- Saludo y me despido cordialmente de las personas. 
- 3-Respeto verbal y fisico a mis compañeros. 
- 4-Obedecer las indicaciones que me dan. 
- 5- Soy tolerante 
- 6-Convivencia pacifica, armónica e inclusiva. 

JUNTOS POR UNA MEJOR CONVIVENCIA

 Desarrollo de Habilidades Sociales	 Trabajo colaborativo: Padres, escuela, compañeros.	 Intervención en toda la comunidad escolar	 Desarrollo de habilidades emocionales
---	---	--	--

Acciones Pedagógicas (2024)

- **Jornada de la Mañana:**
 - 35 acciones pedagógicas para situaciones tipo 1 y 2.
- **Jornada de la Tarde:**
 - 70 acciones pedagógicas para situaciones tipo 1, 2 y 3.



Estrategias de Acción Pedagógica para los Estudiantes

- **Opciones de Acciones Pedagógicas:**

- 1. Actividad Artística: Canto, poesía o teatro.**
- 2. Memorización de un Cuento: Refuerzo negativo con moraleja.**
- 3. Proyecto Institucional: Aportación de herramientas útiles para la institución.**
- 4. Taller en Aula: Desarrollar actividades que aborden la situación de desacato.**

- **Proceso:**

- **Cada estudiante debía escoger dos acciones para desarrollar.**
- **Tiempo libre para culminar actividades y obtener un aprendizaje significativo.**

IMPACTO DE LAS ACCIONES:

- **Fortalecimiento de la convivencia escolar.**
- **Mejora de la inclusión y el respeto.**
- **Creación de un ambiente educativo más seguro y colaborativo.**



SEGUIMIENTO

- **Los educandos que tuvieron reiteradas situaciones negativas de comportamiento, se convierten en candidatos ineludible para participar del programa de acompañamiento parental para el mejoramiento conductual.**
- **Así mismo, los educandos que suspenden el año escolar correspondiente al periodo 2024, se convierten en candidatos opcionales para el programa del acompañamiento parental en el mejoramiento académico de sus hijos.**

GESTIÓN FINANCIERA

(ADMINISTRACIÓN DE LA PLANTA FISICA Y DE LOS RECURSOS)



INTEGRANTES A CARGO DE ESTA GESTIÓN:

**Esp. FRANCISCO JAVIER
MORALES
RECTOR**

**DRA. JURIN OICATA DIAZ
(CONTADORA DE LA
INSTITUCIÓN)**

**LILIANA QUINTERO SOTO
(PAGADORA DE LA
INSTITUCIÓN)**



PROCESO PARA LA ADECUACIÓN Y EMBELLECIMIENTO DE LA PLANTA FISICA-COMPRA DE BIENES O PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2024:



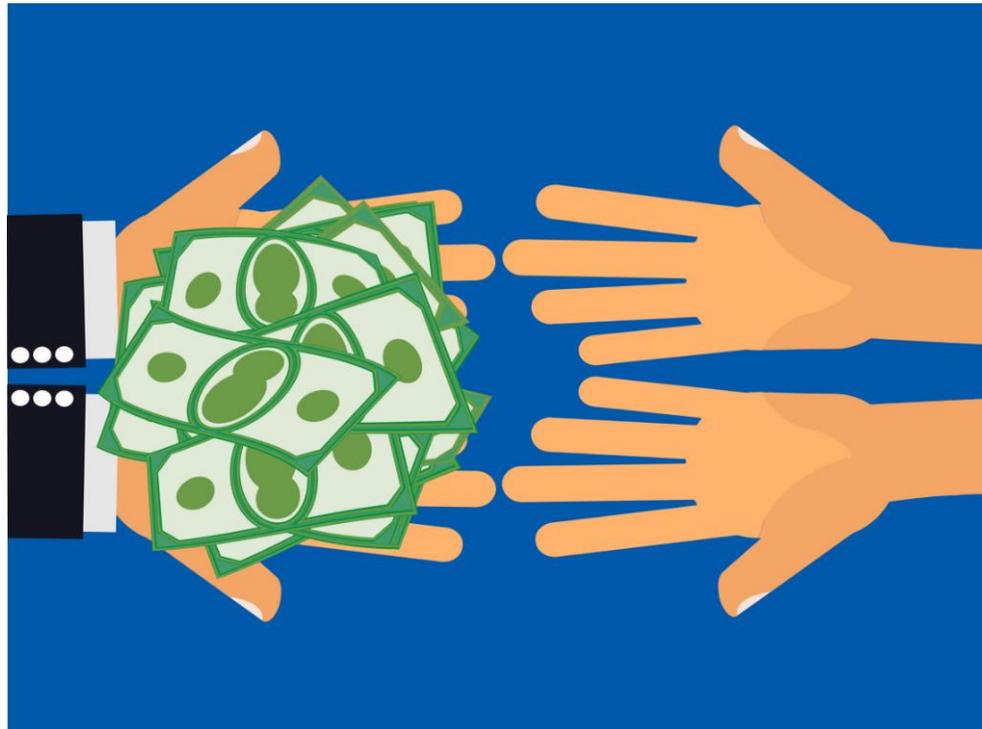
INFORME DE INGRESOS 2024



PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA 2024

RUBRO	NOMBRE	PRESPUUESTO
1	INGRESOS	\$190.324.184,82
1,1	INGRESOS CORRIENTES	\$5.360.000,00
1,1,02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$5.360.000,00
1,1,02,02,015	Certificados y constancias	\$1.360.000,00
1,1,02,05,002,07,02	Cafeteria	\$4.000.000,00
1,1,02,06	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	\$176.138.955,00
1,1,02,06,001,01,03,02	calidad por gratuidad	\$176.138.955,00
1,2	RECURSOS DE CAPITAL	\$8.825.229,82
1,2,02,02	Rendimientos financieros	\$144.921,78
1,2,10,02,01	superavit recursos de gratuidad	\$4.849.568,41

INFORME DE EGRESOS 2024



CONCEPTO	VALOR
CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (RG) Cancelados a: Jurín Disney Oicatá Díaz	\$ 5.500.000,00
ARTÍCULOS DE DEPORTE(RG) Cancelados a: Ramón Antonio Sánchez Flórez	\$ 2.000.000,00
PAQUETES DE SOFTWARE (RG) Cancelados a: TNS	\$ 2.500.000,00
LÁMPARA ELÉCTRICAS DE INBCANDESCENCIA O DESCARGA, BOMBILLOS(RG) Cancelados a: Yerson Jair Ríos Avendaño/FERRESÁNCHEZ	\$ 6.000.000,00
DOTACION INSTITUCIONAL DE MATERIAL Y MEDIOS PEDAGÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE Cancelados a: Yerson Jair Ríos Avendaño Carlos Alberto Sánchez Arias Luis Miguel Páez Bayona Carlos Alberto Sánchez Arias	\$5.000.000,00 \$12.300.000,00 \$5.000.000,00 \$8.000.000,00
ADQUISICIÓN DE BIENES (RG) Luis Alfredo Galvis Sánchez Yerson Jair Ríos Avendaño Angélica Zaraza Ascanio Alexander Jaime Jaime Luis Alfredo Galvis Sánchez	\$12.000.000,00 \$13.000.000,00 \$10.000.000,00 \$7.200.000,00 \$2.500.000,00

CONCEPTO	VALOR
SEGURO (RG) Cancelados a: Aseguradora Solidaria de Colombia	\$731.850,00
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA (RG) Y (RBP) Cancelados a: Edilson Cañizález Páez Carlos Julio Álvarez Barbosa Carlos Magno Saldaña Urquijo Jesús Lubín Claro Saravia	\$30.000.000,00 \$12.000.000,00 \$13.000.000,00 \$6.500.000,00
GASTOS BANCARIOS	\$ 601.630,46
MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO Cancelados a: Edna Carolina Navarro Prada	\$8.103.090,00
INTERNET (RP) TV Red Ábrego SAS	\$2.860.000,00
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS (RG) Cancelados a: Camilo Ernesto Devera Luna Adriana María Suescún Ramírez	\$6.500.000,00 \$3.500.000,00
TOTAL GASTOS 2024	\$174.796.570,46

Gracias!!!