

ACTA INFORME DE GESTION DEL AÑO 2024 (28 de febrero de 2025)

En la fecha, en el auditorio de la sede principal de la institución, con la presencia de los padres de familia, docentes, estudiantes, miembros del consejo directivo y administrativos de la I. E. Colegio Santa Bárbara del municipio de Abrego en Norte de Santander, el rector de la Institución presenta el informe de gestión del año 2024. Para este objetivo, se hace la presentación en pantalla del informe, y se dan las explicaciones correspondientes a los asistentes.

El Orden del día es:

1. Saludo y control de asistencia
2. Informe de rendición de cuentas vigencia 2024.
3. Informes generales año 2025.
4. Preguntas, proposiciones y varios.

El informe presentado es el siguiente:

INFORME DE GESTION

Se recibió por parte del MEN:

- Recursos de gratuidad, llegaron a la cuenta maestra el 16 de abril de 2024 \$ 252.256.398. Lo que represento un aumento del 48% respecto del año 2023.

Por parte de la alcaldía municipal:

- Transporte escolar como estrategia de permanencia de los estudiantes que vienen del campo por un muy corto tiempo a comienzo de año, y luego un poco de tiempo también al final de año para los estudiantes del casco urbano.
- Colaboración con los padres de familia de los estudiantes de grado 11 para el pago del preicfes, preparación para la prueba SABER 11 – 2024.

Por parte de la SED

- Apoyo al programa de alimentación escolar (PAE), para aproximadamente el 55% de los estudiantes, en las modalidades de ración industrializada en las sedes Santa Barbara y Varones, y la modalidad de ración preparada en sitio en las sedes San Rafael y San Antonio
- Nombramiento de 15 maestros y 2 coordinadores en propiedad, que ingresaron por el concurso de méritos y llegaron en periodo de prueba
- Solución a las plazas de docentes faltantes mediante el nombramiento de algunos maestros en provisionalidad.

Por parte de la gobernación:

- Complemento alimenticio (PAE) que beneficio a aproximadamente el 55% de los estudiantes de todas las sedes, durante todo el año escolar 2024.

EN LO DIRECTIVO - ADMINISTRATIVO:

- Se realizó durante todo el año el proceso de sistematización de las notas de los estudiantes con la plataforma GENESIS de la UFPS-Ocaña, y se entregaron informes y boletines de manera oportuna.
- Se mantuvo actualizada la página web de la institución www.colsaba.edu.co donde se publicaron los eventos e informaciones para destacar de la institución, para lo cual se contó con la colaboración del docente Leonardo Claro.
- Funcionaron en la institución en el año 2024 en la institución:
 - ✓ 27 grupos en la sede Santa Barbara, de sexto hasta grado 11, en las dos jornadas.
 - ✓ 15 grupos en la sede Varones desde el grado transición hasta grado quinto, en las dos jornadas.
 - ✓ 16 grupos en la sede San Rafael desde el grado transición hasta grado quinto, en las dos jornadas.
 - ✓ 9 grupos en la sede San Antonio desde el grado transición hasta grado quinto, solamente en la jornada de la mañana.
- En cuanto al personal directivo docente:
 - ✓ Llegaron en periodo de prueba 15 docentes y 2 coordinadores.
 - ✓ Luego llegaron 3 maestros provisionales y 2 maestros temporales.
 - ✓ Se produjo el retiro forzoso de las docentes Ana Isabel Clavijo y Doris María Álvarez, de la sede San Antonio.
- Se sustentó la planta de personal de la institución en el estudio técnico de planta de personal realizado por la SED, donde quedo establecida una planta total de 77 docentes de aula, 3 coordinadores y una orientadora estudiantil. También quedo en el acta del estudio técnico, la necesidad de un coordinador más para la institución.
- Se realizo la rendición de cuentas del año 2023 el día 28 de febrero de 2024.
- Con el acompañamiento de los profesionales del hospital Noroccidental se desarrollaron campañas para los estudiantes de higiene oral, desparasitación, y otros.
- Se presentó, gestiono, se hizo seguimiento y se recibió respuesta a 47 requerimientos presentados por el SAC a la SED. Mediante estos, se pudo obtener solución a todas las situaciones presentadas, principalmente en lo concerniente a la planta de personal.
- Se cumplió con la evaluación en periodo de prueba de 15 docentes y 2 coordinadores, y la evaluación de desempeño de 7 docentes del 1278 en los términos y tiempos establecidos por la SED.
- Se hizo el cargue de la información contable cada trimestre al sistema.
- Se adopto el calendario académico 2024, el cual se cumplió en su totalidad.
- Se conformaron todos los estamentos del gobierno escolar, que funcionaron durante todo el año.
- Se hizo la elección del personero y el contralor estudiantil.
- Se cumplió con la actualización y mantenimiento de los documentos institucionales en la plataforma enjambre de la SED.

EN LO ACADEMICO Y PEDAGOGICO:

- Resultados de la prueba SABER 11 - 2024, se presentaron 113 estudiantes, de los cuales el 36% (41 estudiantes) sacaron puntajes de 300 para arriba, y el 41% (46 estudiantes) sacaron puntajes entre 250 y 300. O sea, que solo un 23% de los estudiantes (26 estudiantes) obtuvieron puntajes por debajo de 250.
- El promedio general de todos los estudiantes fue de 285, por encima del promedio nacional (255) y el promedio del departamento (260).
- La institución continuo clasificada en el nivel A según los resultados de las pruebas SABER 11 – 2024.
- A nivel nacional ocupamos el puesto 1792 entre 9491 EE que presentaron la prueba, ubicándonos dentro del 19% de los mejores del país.
- Finalizaron el año escolar 2024 un total de 2090 estudiantes, de los cuales perdieron el año 328 y se promocionaron 1762, arrojando una pérdida escolar del 15,7%. Este es un indicador que continúa siendo alto y que se debe mejorar.
- Se celebro el día del estudiante y se realizaron izadas de bandera en todas las sedes.
- Se realizo olimpiadas de matemáticas.
- Se participo en las olimpiadas de ciencias naturales en el COLCARO en la ciudad de Ocaña, donde nuestros estudiantes hicieron una excelente representación.
- Se realizo la semana de la convivencia escolar.

EN PROYECCION A LA COMUNIDAD:

- En el 2024 no se realizó la feria del área técnica, pero a cambio se hizo unos conversatorios sobre emprendimiento, liderazgo y orientación vocacional, con invitados de la UFPS-Ocaña y varios invitados más. Igualmente se invitó a los padres de familia de los estudiantes de la media técnica.
- Se realizó el festival de talentos, promovido por el área de artística en la jornada de la tarde y con la participación de algunos grupos de la jornada de la mañana. En las sedes de primaria, cada una realizo en diferente fecha su propio festival de talentos.
- Se celebro el día del idioma, con un gran acto cultural.
- Se hizo el acto de entrega de insignias de los estudiantes de grado 11 a los de grado 10, con participación de los padres de familia.
- Se realizaron desfiles con la participación de la banda marcial de la institución, como para la clausura de los juegos interclases.

CERRANDO BRECHAS:

En el año 2024 estuvieron matriculados en la institución, en promedio 2120 estudiantes, con una tasa de deserción por traslado a otros municipios y/o otras instituciones, cercana al 4%. Se beneficiaron del programa de alimentación escolar prácticamente el 55% de los estudiantes.

El programa de transporte escolar que se ejecuta por parte de la alcaldía municipal no se pudo desarrollar de manera normal y continua durante el año 2024, solo se prestó este servicio como un mes para los estudiantes que vienen del campo, y al final de año como un mes también para los estudiantes de la zona urbana.

CALIDAD:

- En las tres sedes de primaria (San Rafael, San Antonio y Varones) funcionaron en el 2024 un total de 6 grupos de transición y 34 grupos de básica primaria con un total de 1190 estudiantes. En la sede Santa Bárbara 19 grupos de básica secundaria con 680 estudiantes y 8 grupos de media (grados 10 y 11) con 260 estudiantes. Por lo tanto, en toda la institución funcionaron 67 grupos y 2.130 estudiantes para un promedio general de 32 estudiantes por grupo.
- Se participo con varios equipos en masculino y femenino en los juegos Intercolegiados.
- Con el mantenimiento de la estrategia de los grupos de WhatsApp de cada grupo, se ha logrado mejorar la participación de los padres de familia en el seguimiento académico y disciplinario de los estudiantes y su vinculación a las actividades institucionales.

INNOVACION Y PERTINENCIA:

Actualmente tenemos equipos de cómputo portátiles en todas las sedes. Y durante el año 2024 contamos con el servicio de conectividad por parte de un operador contratado por la gobernación del departamento.

Tenemos una sala de cómputo en cada una de las sedes de primaria, y dos salas en la sede principal. Se realizo el mantenimiento de actualización y preventivo en las salas de la sede. Aquí es pertinente aclarar que los equipos que tenemos en todas las salas de cómputo, ya son equipos que en general tienen más de 5 años de uso, y por lo tanto ya son prácticamente obsoletos. Se ha adelantado algunas gestiones para tratar de lograr dotación de equipos nuevos.

INVERSIONES IMPORTANTES EN INFRAESTRUCTURA Y DOTACION:

- Arreglos constantes en baños, lavamanos e infraestructura en general.
- Se pago el servicio de Internet para el área administrativa y sala de informática de la sede principal.
- Arreglos en general en las cuatro sedes de la institución.
- Mantenimiento de salas de informática de la sede Santa Barbara.
- Compra de elementos de aseo para todas las sedes.

- Se pago a la contadora por el manejo y firma de cuentas.
- Compra de elementos de papelería.
- Compra de 2 televisores y un video Beam para la sede Santa Barbara.
- Pago del instructor de la banda marcial de la institución, y pago de arreglos de instrumentos además de algunos elementos adicionales.
- Se pagó por el servicio y utilización del sistema GENESIS de notas a la UFPS- Ocaña.
- Se compraron 30 pupitres para los estudiantes sede Santa Barbara.
- Se pago la póliza de manejo de las cuentas.
- Gastos de grados.

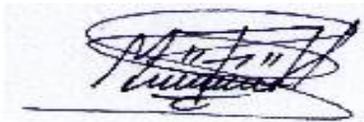
EL INFORME ECONOMICO:

Presentación en power point

Se manejan dos cuentas: Una cuenta de recursos propios y una cuenta maestra para los recursos CONPES de gratuidad girados por el MEN.

TOTAL INGRESOS 2024	260.973.087
TOTAL EGRESOS 2024	<u>249.417.018</u>
RECURSOS DE BALANCE 2024	<u>11.556.069</u>

Se da la explicación correspondiente por cada uno de los ingresos y de los gastos. De esta manera culmina el informe de gestión y rendición de cuentas correspondiente a lo ejecutado en el año 2024.



Esp. Misael Fuentes Hernández
RECTOR I. E. Colegio Santa Bárbara