

AGREGAR UN PIE DE PÁGINA





Agenda

1. Saludo.
2. Reflexión.
3. Audiencia Pública De Rendición De Cuentas Por Gestiones.
4. Área De Gestión Directiva.
5. Área De Gestión Académica.
6. Área De Gestión Comunitaria.
7. Área De Gestión Administrativa Y Financiera.
8. Informe Del Señor Pagador: Presupuesto Del Fondo De Servicios Educativos 2024.
9. Pregunta De La Comunidad Y Encuesta.
10. Autoevaluación De La Audiencia De Rendición De Cuentas.
11. Compromisos.
12. Marcha Final.

Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



Saludo

Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



Reflexión

Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



Audiencia pública de rendición de cuentas por gestiones

Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



MARCO LEGAL

- La Constitución Política adoptó la democracia participativa contemplando la oportunidad de controlar el ejercicio del poder por los ciudadanos.
- La rendición de cuentas está respaldada jurídicamente en el **artículo 48 de la ley 1757 de 2015**, por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática y, define la rendición de cuentas como:
 - **Un proceso de obligatorio cumplimiento.**
 - **Una expresión de control social.**

Gestión Directiva





ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR PARTE DEL RECTOR DURANTE EL AÑO LECTIVO 2024

- Liderar las semanas de desarrollo Institucional de Enero, semana Santa, octubre y actividades de finalización de año.
- Actualización de Documentos Institucionales (PEI, SIEE Y MANUAL DE CONVIVENCIA)
- Asignación de Carga Académica a los Docentes
- Reuniones con los Docentes del 1278 para establecer protocolos de Evaluación.
- Organización del proceso de matricula 2024.
- Reuniones con el señor coordinador para la organización de las actividades durante el año 2024.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR PARTE DEL RECTOR DURANTE EL AÑO LECTIVO 2024

- Como Rector de la Institución Educativa, mi labor es fundamental en la organización y gestión institucional. Participo activamente en el Concejo Directivo, Gobierno Escolar y dirijo diversos comités, con el propósito de contribuir al desarrollo y mejora de nuestra Comunidad Educativa
- Reuniones con el señor alcalde para gestionar necesidades de la Institución como (TRASPORTE ESCOLAR, ELECTRIFICACIÓN DE LABORATORIOS DE FISICA Y QUIMICA).
- Durante el año 2024, estuve atento a la implementación y seguimiento del Programa de Alimentación Escolar (PAE), asegurándome de que los estudiantes recibieran este beneficio de manera adecuada y oportuna.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR PARTE DEL RECTOR DURANTE EL AÑO LECTIVO 2024

- Gestioné ante el CENS, Coopprofesores, Centroabastos y el Concejo Municipal el proyecto '**Pequeños Granjeros**', con el objetivo de brindar a nuestros estudiantes oportunidades de aprendizaje práctico en agricultura y fortalecer su formación en emprendimiento y producción sostenible.
- Visita a la sede Los Mangos y la sede Montenegro.
- Organización de actividad rifa de ternero para mejoramiento de praderas.
- Participación en la organización de los días cívicos .
- Reunión con funcionarios del SENA para la organización de la Articulación.
- Reunión con padres de familia con el fin de rendir Informes Académicos.
- Evaluaciones docentes 1278.



ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR PARTE DEL RECTOR DURANTE EL AÑO LECTIVO 2024

- Evaluar y hacer algunos ajustes de las actividades programadas para el buen funcionamiento de la Institución.
- Participar en las actividades de finalización de año (CLAUSURA Y GRADOS).
- Participar en la clausura de la SEDE EL SALOBRE y reconocimiento a la estudiante YULIETH NATALIA MANTILLA por resaltar en los juegos departamentales de atletismo.

Organización del Gobierno Escolar

Candidatos a la Personería Estudiantil 2024

INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA
CÁCHIRA N.S.



ELECCIONES
ITA 2024

PERSONERÍA ESTUDIANTIL



KAREN DAYANA
PAEZ CAMARÓN

01



JHON FREDDY
RAMÍREZ

02

VOTO EN
BLANCO

Organización del Gobierno Escolar

Candidatos a la Contraloría Estudiantil 2024

INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA
CÁCHIRA N.S.

ELECCIONES
ITA 2024

CONTRALORÍA ESTUDIANTIL



VOTO EN
BLANCO

01 AURA MARÍA
BELLO PEREZ



En el año lectivo 2024 se realizó la elección del personero y contralor Estudiantil con la participación de todas las sedes del Instituto Técnico Agrícola lo cual se evidencia a continuación.

PLANILLA DE ESCRUTINIO FINAL

SEDE PRINCIPAL INSTITUTO TECNICO AGRÍCOLA

| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|-------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 89 | 12 | 0 | 1 | 172 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 70 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| D1 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 123 | 48 | 0 | 1 | 172 |
| SEDE EL SILENCIO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 22 | 8 | 0 | 0 | 83 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 53 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| D1 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 62 | 21 | 0 | 0 | 83 |
| SEDE LOS MANGOS | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 12 | 0 | 0 | 0 | 17 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 5 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| D1 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 15 | 2 | 0 | 0 | 17 |
| SEDE CANOAS | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 5 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |

SEDE CANOAS CONTRALOR

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|------------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| D2 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| SEDE MIRAFLORES | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 13 | 0 | 3 | 2 | 23 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 5 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| D1 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 13 | 11 | 0 | 0 | 23 |
| SEDE MONTENEGRO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 1 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 4 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| D1 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 5 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| SEDE PERPETUO SOCORRO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| D1 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 6 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| D2 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 12 | | | | |

SEDE PERPETUO SOCORRO

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|-------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 16 | 2 | 0 | 0 | 18 |
| SEDE SAN ANTONIO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 2 | 1 | 0 | 0 | 10 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 7 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 9 | 1 | 0 | 0 | 10 |
| SEDE EL FILO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 5 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 9 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 10 | 4 | 0 | 0 | 14 |
| SEDE LA PITA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 3 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 9 | | | | |

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|--------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| SEDE GALVANES | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 9 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 2 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 7 | 4 | 0 | 0 | 11 |
| SEDE LA EXPLAYADA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 12 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 4 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 16 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| SEDE EL SALOBRE | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 12 | 1 | 0 | 0 | 26 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 13 | | | | |

SEDE EL SALOBRE CONTRALOR

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|----------------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 21 | 5 | 0 | 0 | 26 |
| SEDE LA CARRILLA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 8 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 10 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| SEDE LAS VEGAS DE RAMÍREZ | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 2 | 2 | 0 | 0 | 7 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 5 | 2 | 0 | 0 | 7 |
| SEDE PARAMITO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 4 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 4 | | | | |

SEDE VILLANUEVA CONTRALOR

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 6 | 1 | 0 | 0 | 7 |
| SEDE BELLAVISTA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 5 | 2 | 0 | 0 | 10 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 7 | 3 | 0 | 0 | 10 |
| SEDE LA CARAMBA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 11 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 13 | 1 | 0 | 0 | 14 |
| SEDE EL MANZANO | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 18 | 0 | 1 | 1 | 23 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |

SEDE PARAMITO CONTRALOR

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|-------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 9 | 0 | 1 | 0 | 10 |
| SEDE RAMÍREZ | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 5 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 3 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| SEDE SAN AGUSTIN | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 4 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 6 | | | | |
| CONTRALOR | | | | | | |
| 01 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 7 | 0 | 3 | 0 | 10 |
| SEDE VILLANUEVA | | | | | | |
| No. | NOMBRE DEL PERSONERO | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
| 01 | JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ | 1 | 2 | 0 | 0 | 7 |
| 02 | KAREN DAYANA PAEZ CAMARÓN | 4 | | | | |

SEDE EL MANZANO CONTRALOR

| No. | NOMBRE DEL CONTRALOR | No. DE VOTOS | No. DE VOTOS EN BLANCO | No. DE VOTOS NULOS | No. DE VOTOS NO MARCADOS | TOTAL |
|-----|------------------------|--------------|------------------------|--------------------|--------------------------|-------|
| 02 | AURA MARÍA BELLO PÉREZ | 19 | 1 | 0 | 3 | 23 |

RESULTADOS ELECCIONES PERSONERO Y CONTALOR ESTUDIANTIL

PERSONERO : JHON FREDY RAMÍREZ FLÓREZ - TOTAL VOTOS: 249

MARCADOS: 4

KAREN DAYANA PAEZ CAMARON - TOTAL VOTOS: 228



VOTOS EN BLANCO: 16 - VOTOS NULOS: 4 - VOTOS NO

CONTRALOR: AURA MARÍA BELLO PÉREZ - TOTAL VOTOS :

MARCADOS: 6

402



VOTOS EN BLANCO: 87 - VOTOS NULOS: 6 - VOTOS NO

DOCENTES C. SOCIALES : MIGUEL GERARDO ORTEGA MELGAREJO :

DOCENTE LUIS CAMILO LEÓN LÓPEZ :

DOCENTE DARWIN ARLEY MORA ACEVEDO :

FIRMA : Esp. JUAN ESTEBAN FAJARDO MELGAREJO
Rector

JURADO ESTUDIANTIL: 4

Daniela Maldonado Ro
Maraca Sepulveda Flores
Lara Gutierrez Silca
Julian Corredor Chacon

PERSONERO



JHON FREDDY
RAMÍREZ

CONTRALOR



AURA MARÍA
BELLO PEREZ

Gestión Académica





Resultados académicos ITA 2024

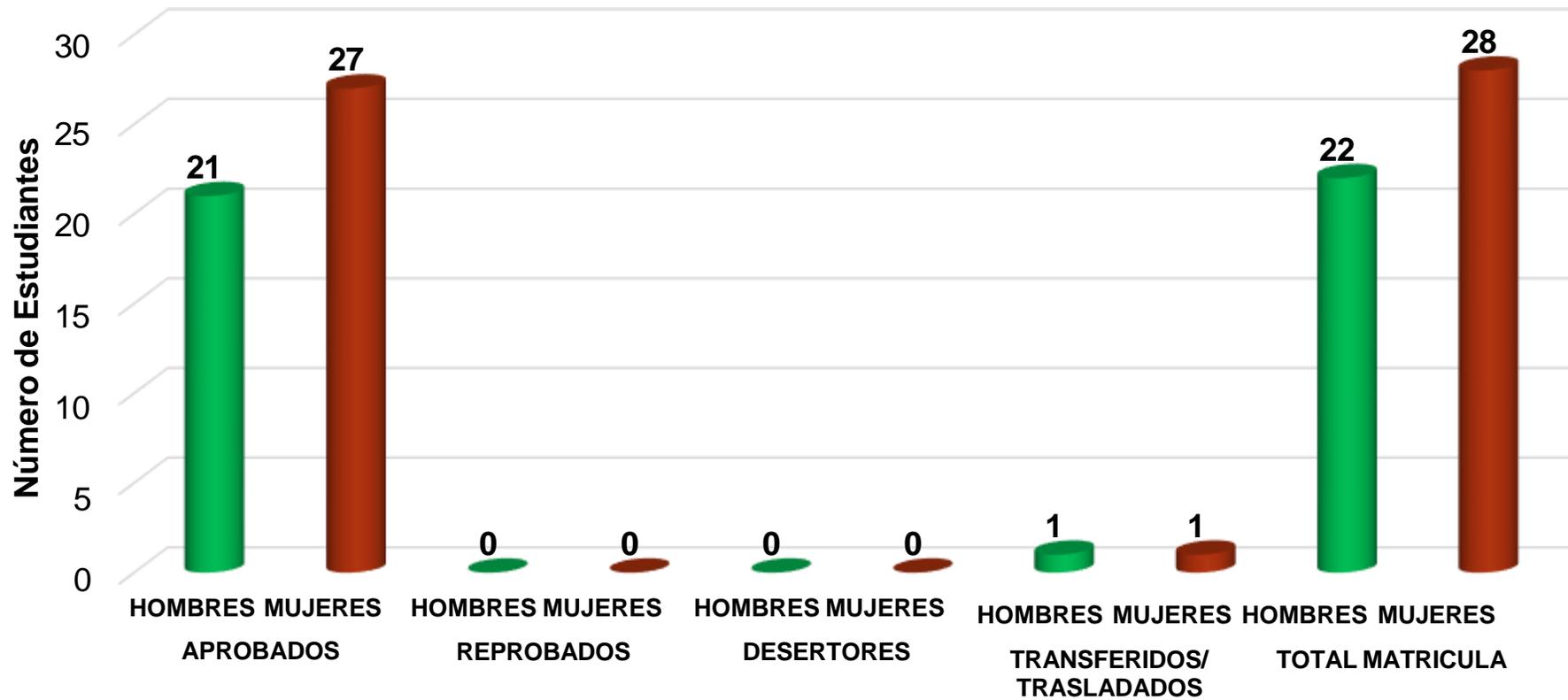


Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



Eficiencia Interna

PREESCOLAR

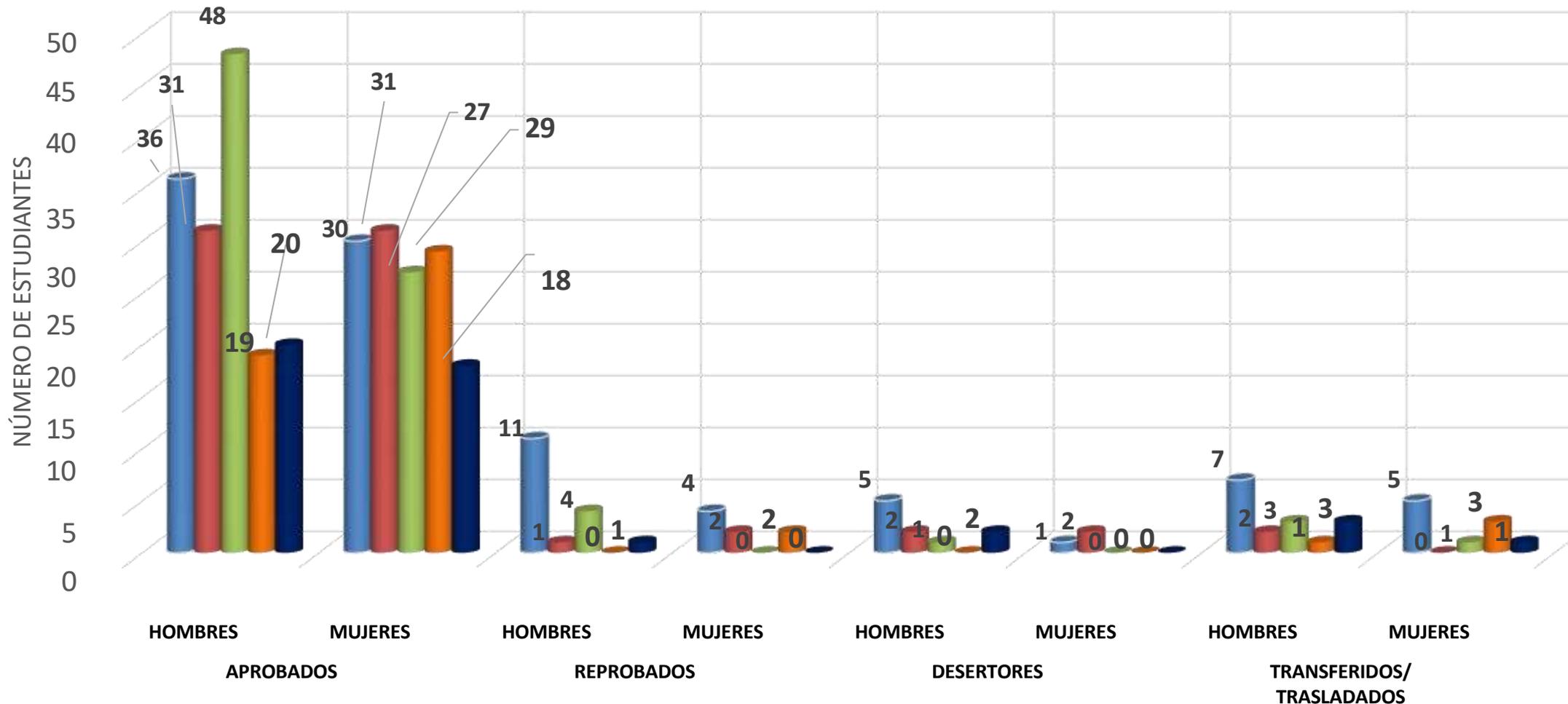


- TASA DE APROBACION DEL 96,00%

Eficiencia Interna

Básica Primaria

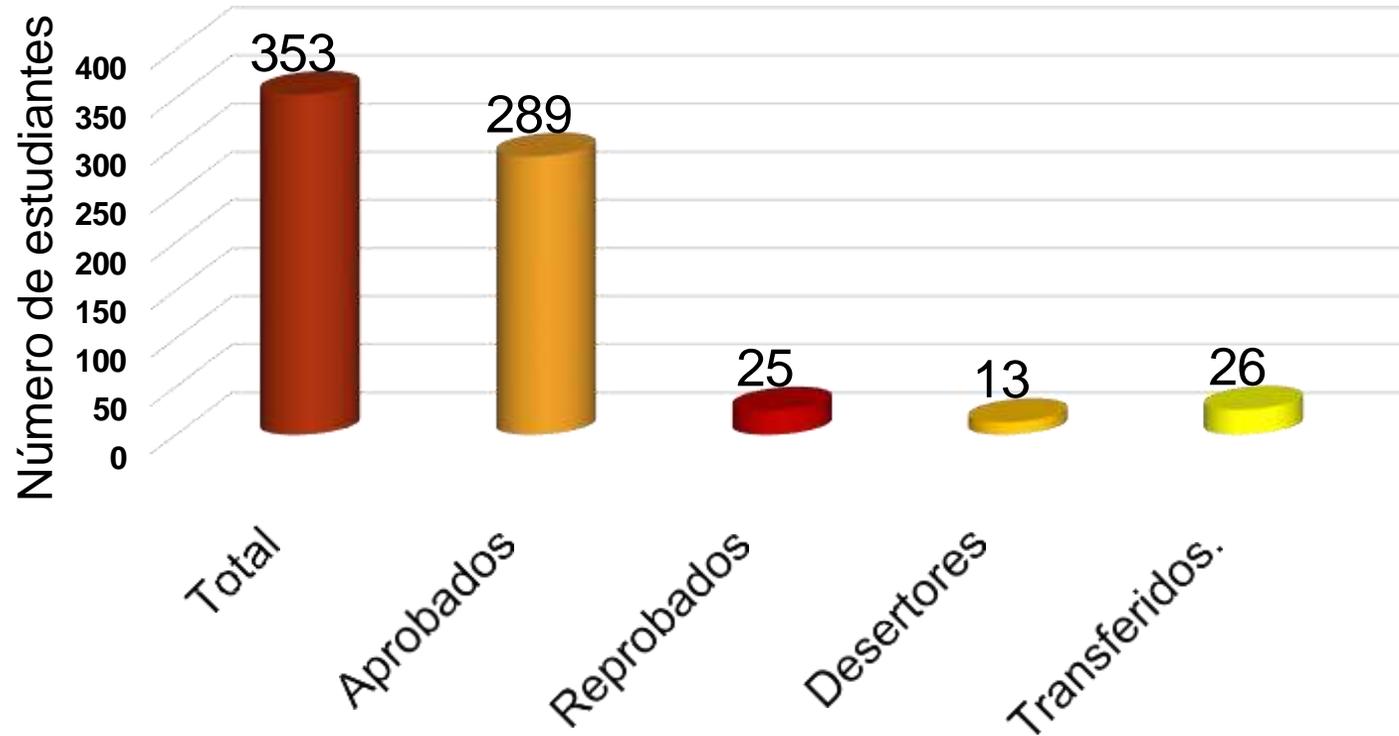
1° 2° 3° 4° 5°





Eficiencia Interna

Básica Primaria

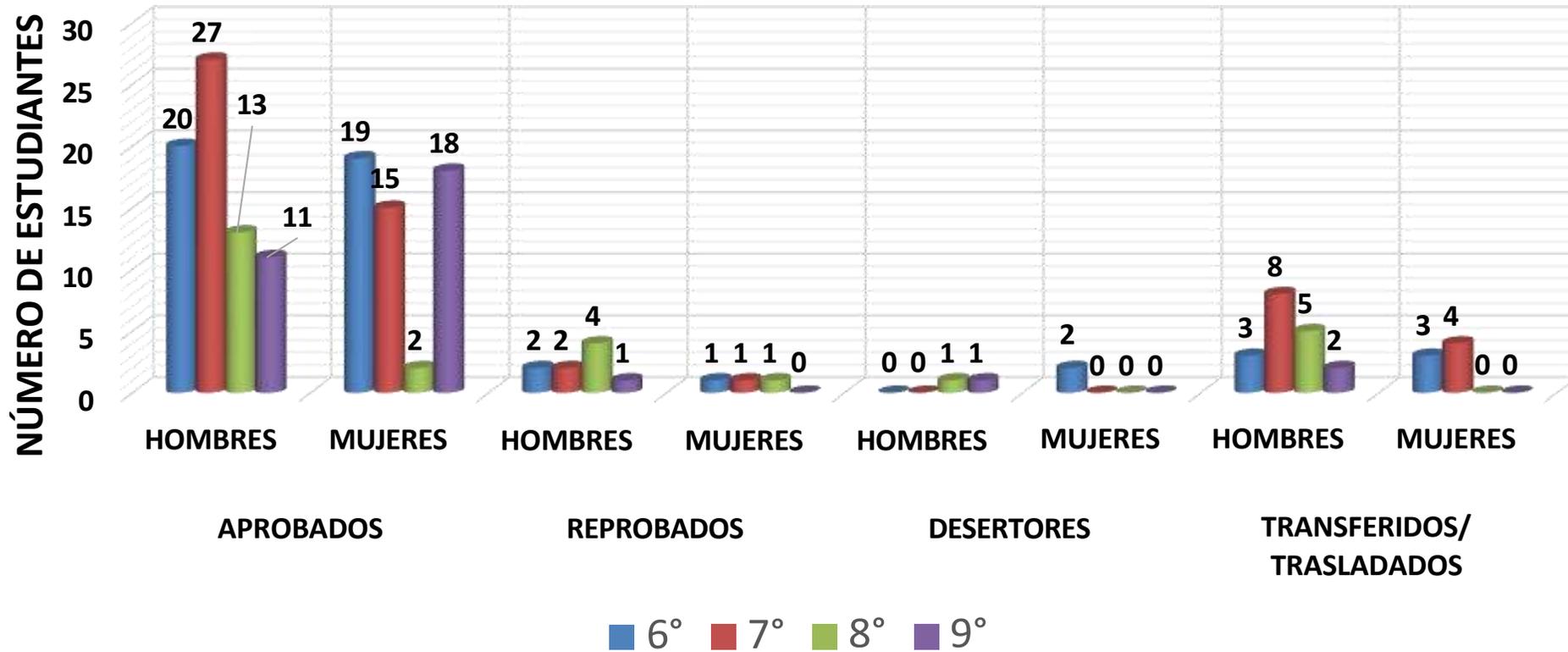


• TASA DE APROBACION DEL 81,01%



Eficiencia Interna

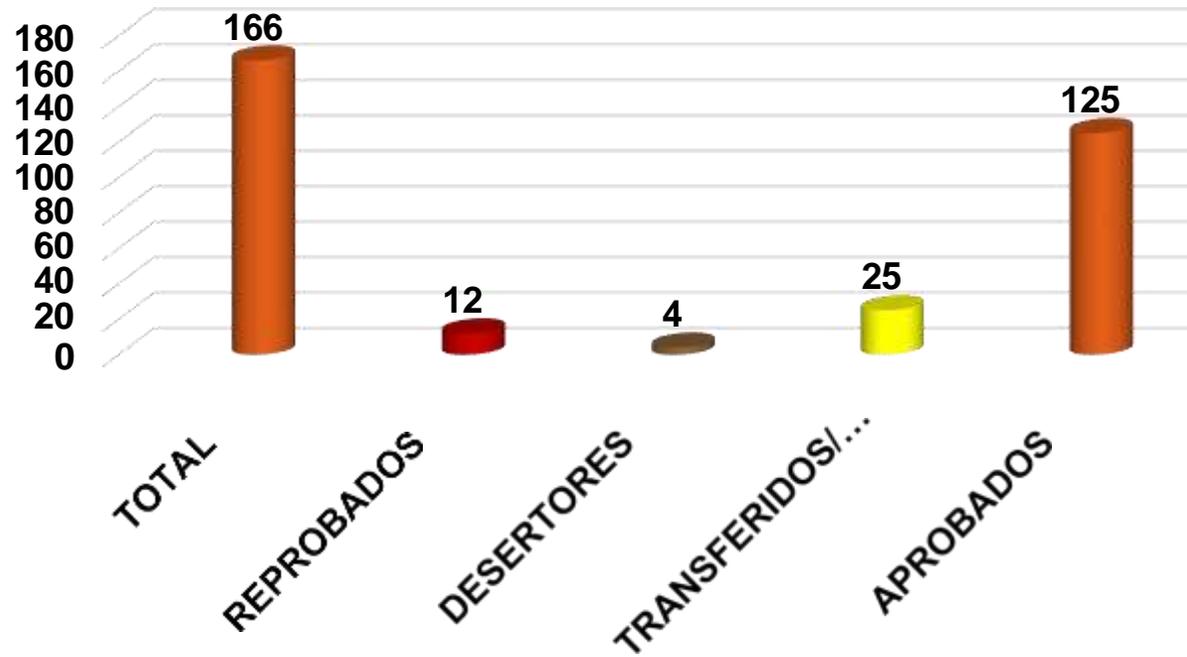
Básica Secundaria





Eficiencia Interna

Básica Secundaria

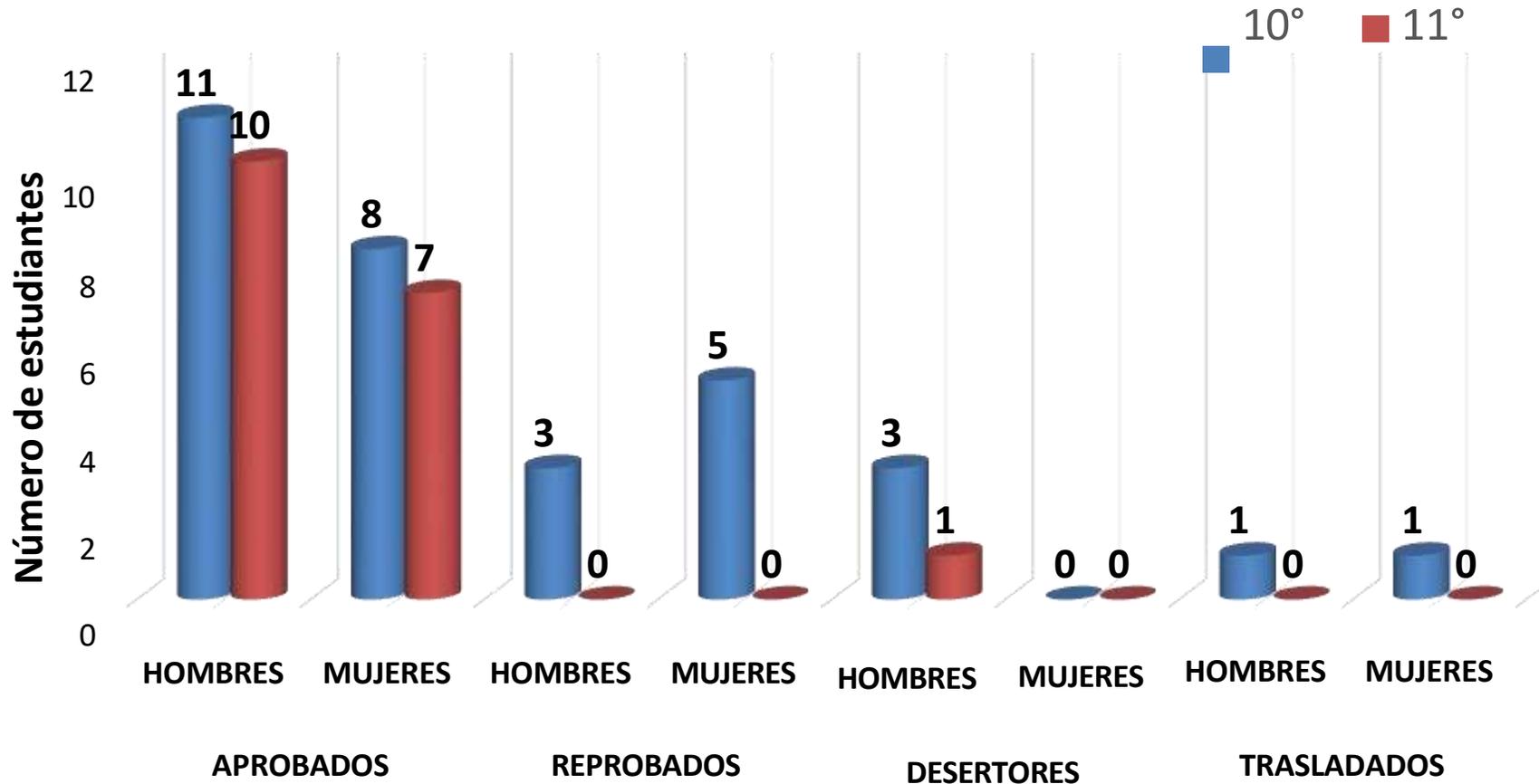


- TASA DE APROBACION DEL 75,30%



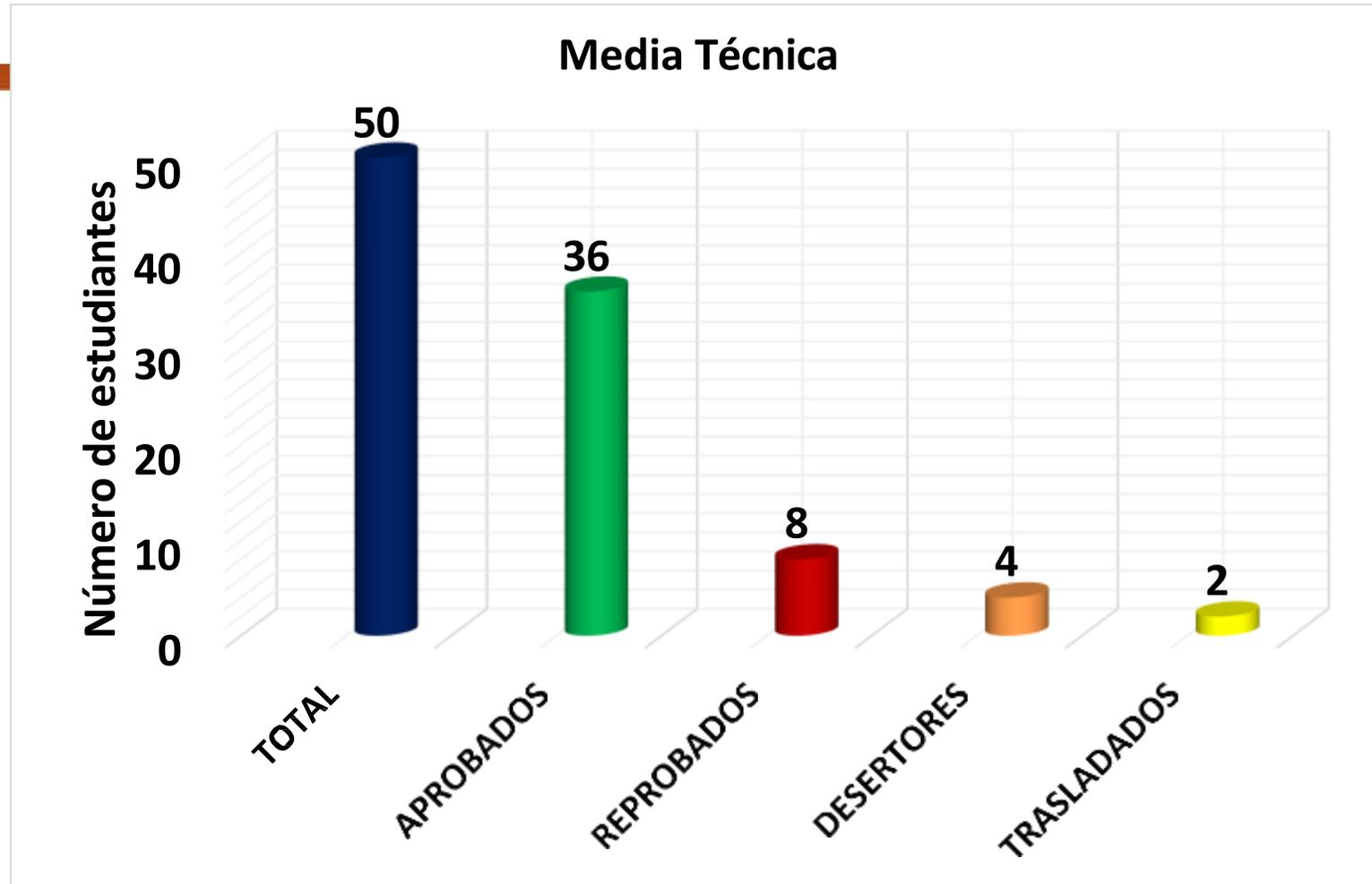
Eficiencia Interna

Media Técnica





Eficiencia Interna

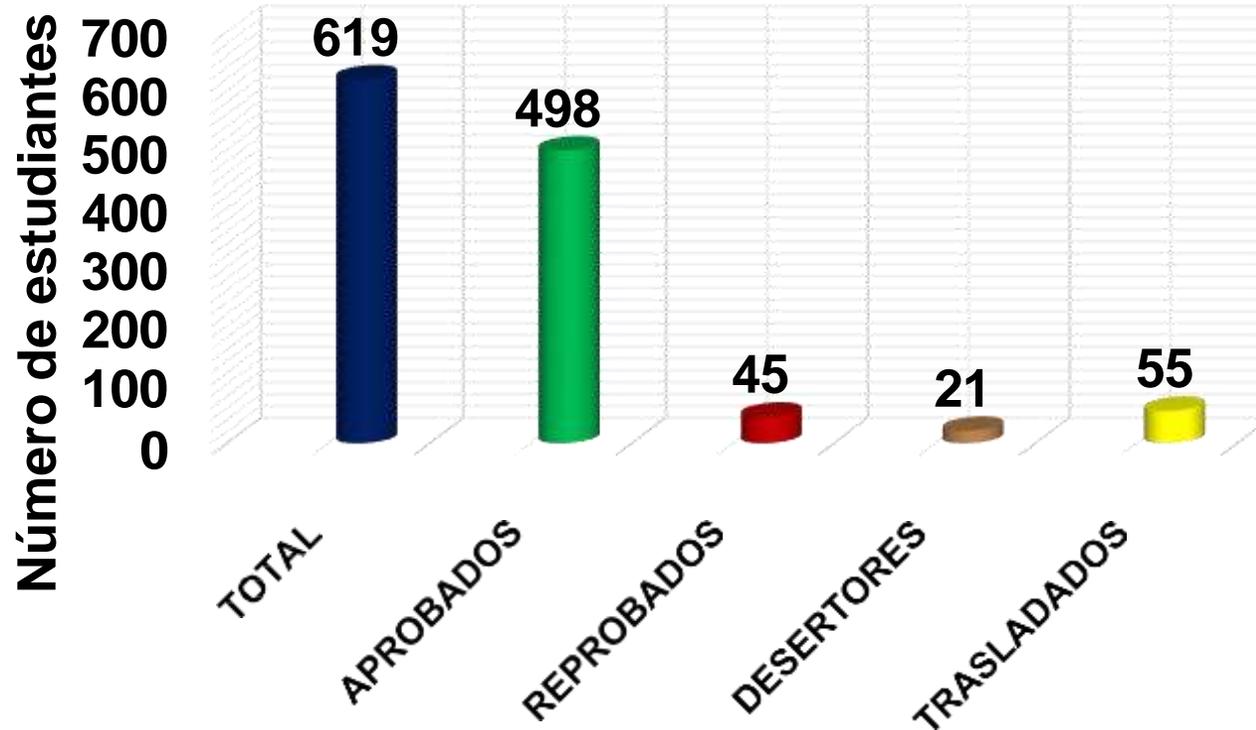


TASA DE APROBACION
DEL 72,00%



Eficiencia Interna

Preescolar, Básica y Media Técnica



- TASA DE APROBACION GENERAL DEL 80,45%



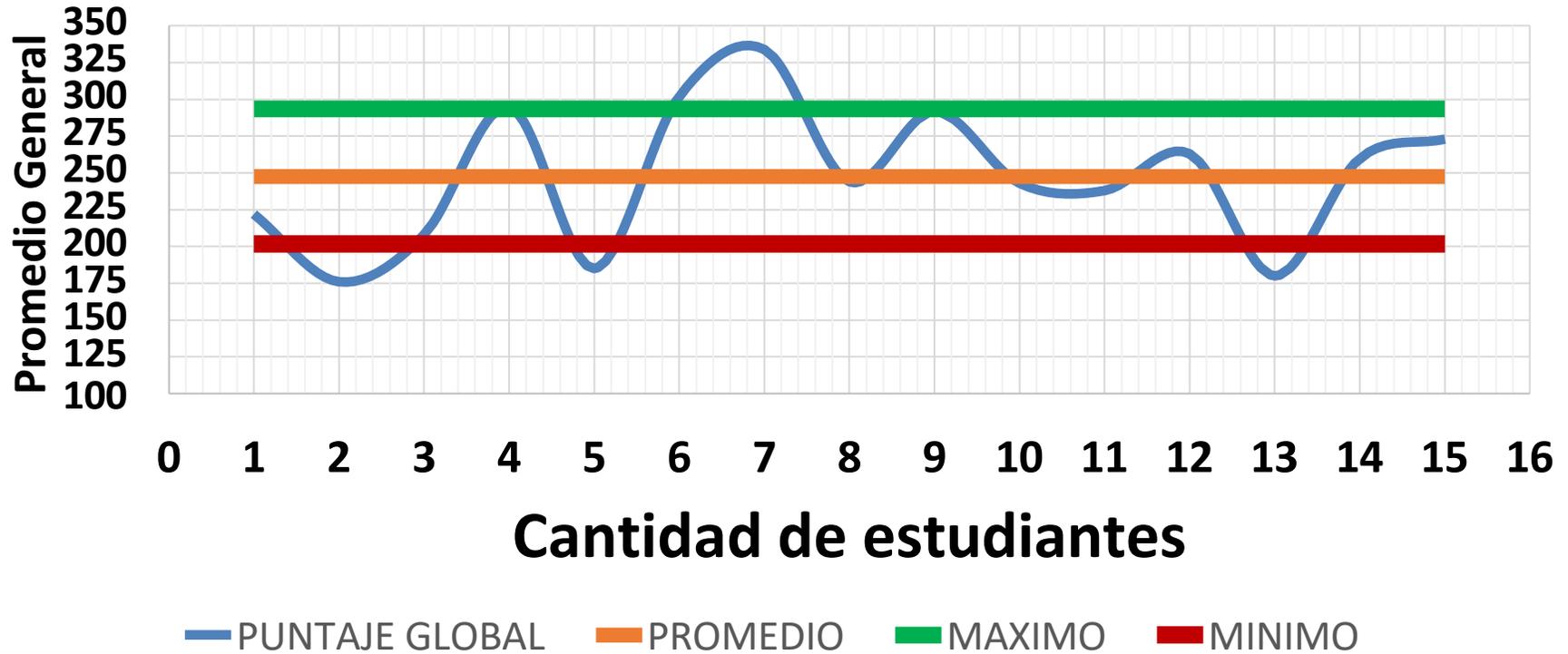
Resultados de Pruebas Saber 11

| Nivel de agregación | Promedio | Desviación |
|--------------------------------|----------|------------|
| Establecimiento educativo (EE) | 246 | 49 |
| Colombia | 260 ▼ | 52 ● |
| ETC | 200 ▲ | 42 ▲ |
| Oficiales urbanos ETC | 213 ▲ | 42 ▲ |
| Oficiales rurales ETC | 184 ▲ | 36 ▲ |
| Privados ETC | 276 ▼ | 44 ● |



Resultados de Pruebas Saber 11

Promedio del puntaje global y desviación estándar EE



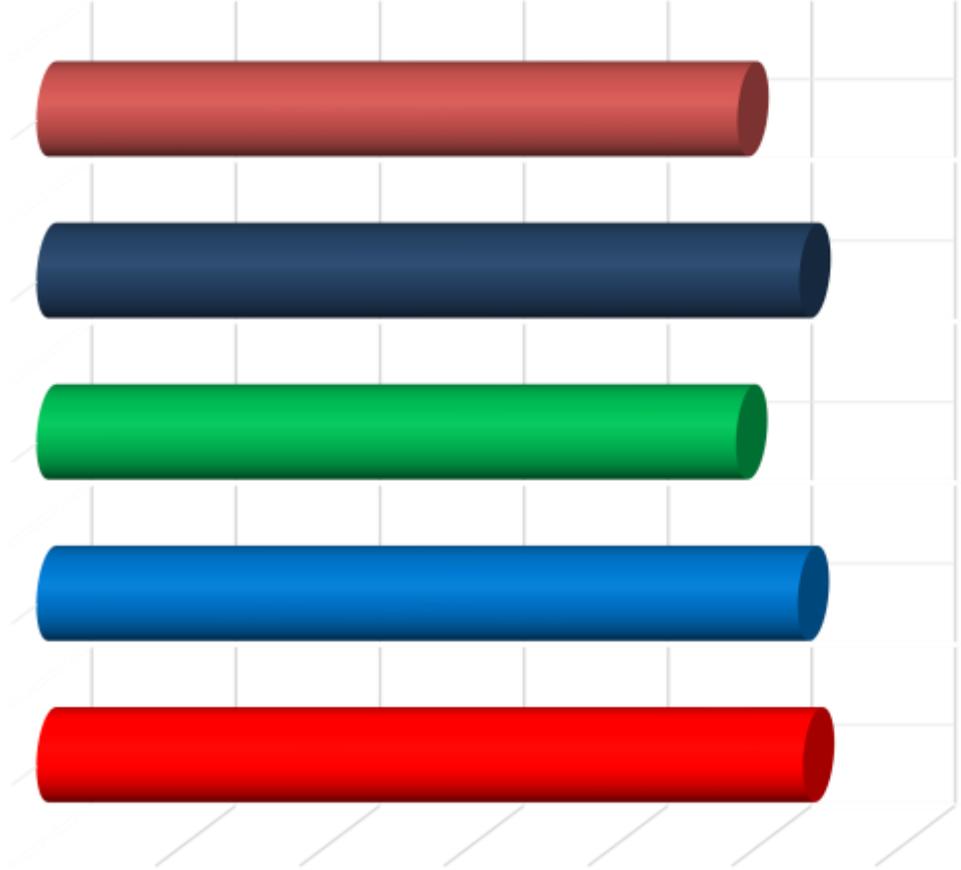


Resultados de Pruebas Saber 11

Promedio áreas

| | | |
|-------|-----------------------|------|
| | Inglés | 48,7 |
| | Ciencias naturales | 53,0 |
| | Sociales y ciudadanas | 48,6 |
| ÁREAS | Matemáticas | 52,9 |
| | Lectura crítica | 53,2 |

Puntaje 0,0 10,0 20,0 30,0 40,0 50,0 60,0





Plan de Mejoramiento Institucional

¿Qué se programó?

- ✓ Ajustar las mallas curriculares de todas las áreas. **Decreto 1075 de 2015. Plan de Estudio, Área y Aula.**
- ✓ Ajustar e implementar los proyectos transversales de acuerdo al documento orientador. **Artículo 14 de la Ley 115 de 1994.**

| MACROPROYECTO II: GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|---------------------------|
| PROCESO GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS | | | | | | |
| SUBPROCESO APROBAR LA GESTIÓN DE LOS PAI | | | | | | |
| PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2024 | | | | Nombre Establecimiento Educativo: INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA DE CACHIRA S.S. | | |
| ÁREA DE SECCIÓN | OPORTUNIDAD DE MEJORA | INICIATIVA | META | NOMBRE DEL INDICADOR | ACCIONES | RECURSOS (en lo de prove) |
| ACADEMICA | Mallas curriculares diseñadas | Ajustar las mallas curriculares de todas las áreas | Terminado el primer periodo del 2024 se ajustaron las mallas curriculares de todas las áreas y se creó un drive para facilitar su acceso | Porcentaje de mallas curriculares ajustadas | 1. Ajustar las mallas curriculares 2. Crear el drive para compartir la información | |
| ACADEMICA | Boletines de calificaciones elaborados | Adaptar los boletines de calificaciones | Terminado el primer periodo del 2024 se adaptaron las competencias de los boletines de calificaciones de la escuela nueva teniendo en cuenta los nuevos ajustes a las mallas curriculares | porcentaje de boletines ajustados | 1. Analizar las competencias 2. Incluir en el boletín las competencias de acuerdo a las mallas curriculares | |

¿Qué se logró?

- ✓ Terminado el 2024 se ajustaron las mallas curriculares de área en un 80% y se creó un drive para facilitar su acceso.

N.º de mallas curriculares ajustadas/ N.º total de mallas curriculares

- ✓ Terminado el 2024 se ajustaron e implementaron en un 90% los proyectos transversales.

N.º de proyectos ajustados e implementados/ N.º total de proyectos transversales.

| Instituto Técnico Agrícola | | | | |
|--|---|---|---|--|
| CODIGO GOME: 25412800251 | | NOMBRE DEL DOCENTE: Janet Fernanda Vega Coronado | | |
| GRADOS/S 2º | | ÁREA: Tecnología | | Fecha de Inicio: _____ Fecha Final: _____ |
| UNIDAD Nº Uno. NOMBRE. Conozcamos nuestro entorno. | | | | |
| ¿je temático | Procedimiento/Factor. Estándar competencial/ subprocesos. D.E.A. | Desempeños | ¿con que recursos? | Producción/ evaluación. |
| Guía 1. Objetos naturales u artificiales? | Identificación y descripción de la tecnología. Reconocimiento y descripción la importancia de algunos artefactos en el desarrollo de actividades cotidianas en su entorno y en el de sus antepasados. | Establecer semejanzas y diferencias entre artefactos y elementos naturales. Clasificar y describir artefactos de su entorno según sus características físicas, uso y procedencia. | Hoja de papel, vin de color verde, tijeras punta girilla, vinilos o láminas, un recipiente plástico y elementos naturales del entorno como hojas secas, palitos secillos. | |
| Guía 2. La naturaleza, una gran productora | Apropiación y uso de la tecnología. Reconocimiento productos tecnológicos de mi entorno cotidiano y los utilizo en forma segura y apropiada. | Identificar diferentes recursos naturales de mi entorno y los utilizo racionalmente. Establecer semejanzas y diferencias entre artefactos y elementos naturales. | Recipientes plásticos, un recipiente metálico, un litro de leche, gajos de cuajo, una cuchara de palo. | |

Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**

Gestión Comunitaria



Servicio de Transporte Escolar

| | |
|-----------------------|------------|
| Sede principal | 178 |
| | |
| Total | 571 |

Programa de Alimentación Escolar PAE

| | |
|-----------------------|------------|
| Sede principal | 178 |
| Total | 571 |

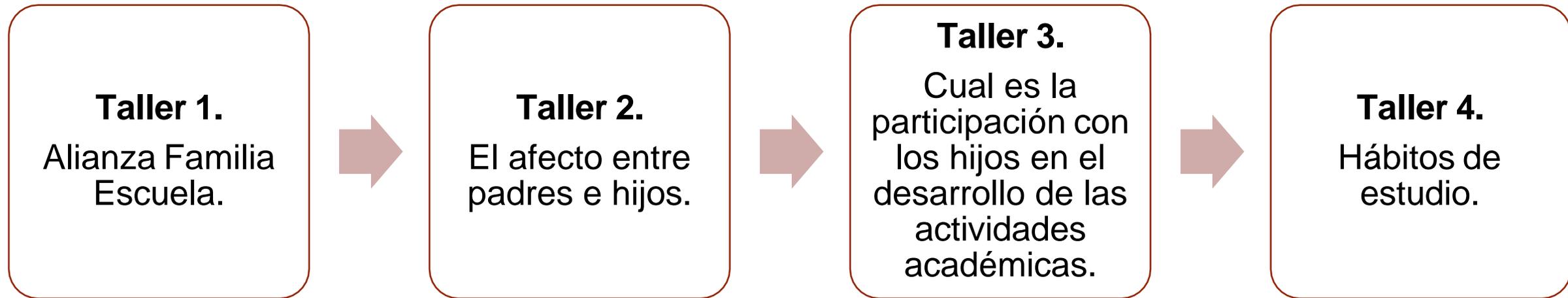
571 estudiantes de La IE Instituto Técnico Agrícola se beneficiaron del PAE a través de complemento alimentario para preparar en sitio y algunos desayunos industrializados

Comité de Convivencia Escolar

El comité de convivencia Escolar para el año lectivo 2024 estuvo conformado de la siguiente manera:

| | |
|---------------------------|-----------------------|
| Diocelina Santamaria Mora | Docente |
| Humberto Vega Blanco | Docente |
| Leidy Camarón | Madre de Familia |
| Yon Fredy Ramírez | Personero Estudiantil |
| Vanesa Pineda | Concejo Estudiantil |

Se brindaron los espacios para las Escuela de Padres, acompañándolos en temas relacionados como :



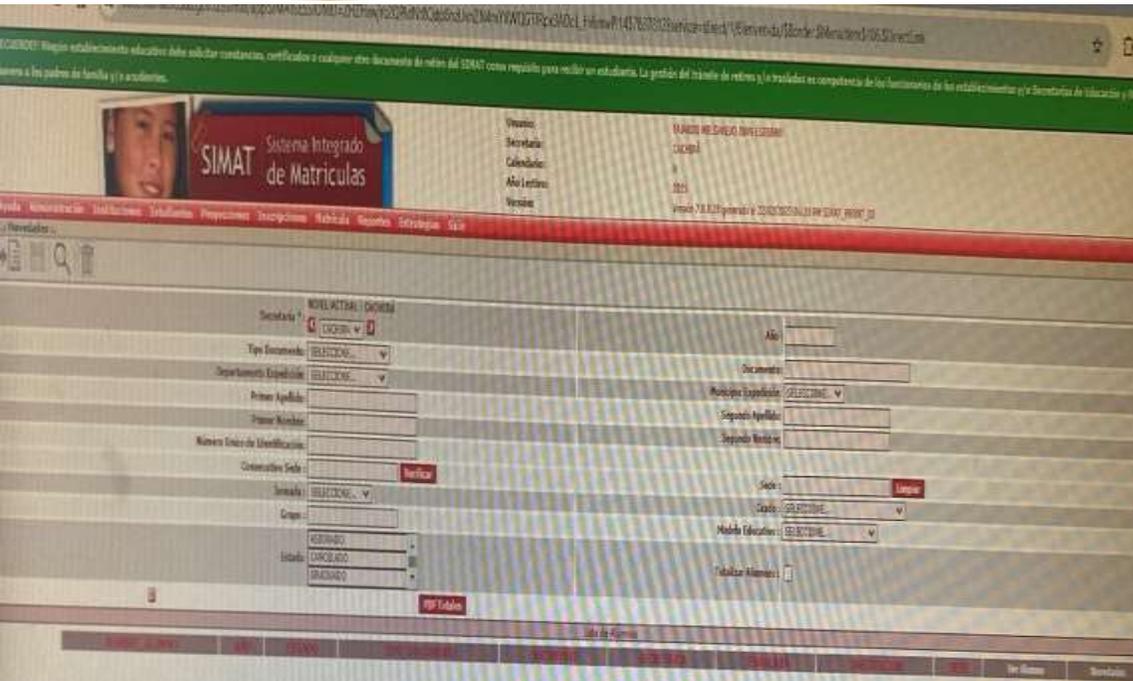
Participación de los padres de familia en el Concejo Directivo y en el Concejo de Padres.

Gestión Administrativa y Financiera



Apoyo a la gestión académica

Proceso de matrícula



- **Proceso de Matrícula en el Instituto Técnico Agrícola**
- El Instituto Técnico Agrícola y sus sedes implementan un eficiente sistema de gestión académica centralizado a través del Sistema Integrado de Matriculas (SIMAT). Esta plataforma digital constituye la columna vertebral de los procedimientos administrativos relacionados con el registro estudiantil.

El SIMAT permite:

- Actualización sistemática de datos personales y académicos
- Inscripción y registro de estudiantes de nuevo ingreso
- Gestión inmediata de novedades y modificaciones durante el ciclo académico
- Seguimiento en tiempo real del estado de matrícula de cada alumno
- Este enfoque sistematizado garantiza la integridad de la información, optimiza los tiempos de respuesta y asegura la continuidad educativa de nuestra comunidad estudiantil.

Archivo académico

El sistema de archivo académico del Instituto Técnico Agrícola implementa una organización jerárquica meticulosamente estructurada que garantiza la integridad, accesibilidad y seguridad de los expedientes estudiantiles. La documentación se gestiona mediante: Archivadores específicos para cada sede. Clasificación interna por niveles académicos Expedientes individualizados para cada estudiante. Esta estructura optimiza la consulta y preservación de la información académica esencial, facilitando procesos administrativos y salvaguardando el historial educativo de todos nuestros estudiantes.



Boletín de calificaciones

INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA DE CACHIRA N. DE S.
INFORME DE VALORACIÓN 2025

Estudiante: _____ Código: 01 Grado: 7° Grupo: 01 Año lectivo: 2023 Director(a) de grupo: _____

Puesto en el grupo: _____ Intensidad horaria semanal: 33 Rendimiento Acumulado: _____ Fallos acumulados: _____

| ÁREAS Y/O ASIGNATURAS | RENDIMIENTO | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|-----|---------------------------|-----|-----------------------|-----|---------------------------|-----|------------|-----|------------|-----|
| | I | | II | | III | | IV | | V | | VI | |
| | VAL | DES | VAL | DES | VAL | DES | VAL | DES | VAL | DES | VAL | DES |
| 1 CIENCIAS NATURALES Y EDUCACIÓN AMBIENTAL | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 2 CIENCIAS SOCIALES, HISTORIA, GEOGRAFÍA, CONST. POL. Y DEM. | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 3 EDUCACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 4 EDUCACIÓN ÉTICA Y EN VALORES HUMANOS | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 5 EDUCACIÓN RELIGIOSA | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 6 EDUCACIÓN FÍSICA DEL DEPORTE Y DEPORTES | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 7 HUMANIDADES, LENGUA CASTELLANA E INGLÉS Y LENGUAJES EXTRANJEROS | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 8 LENGUA CASTELLANA | 0,00 | BAJ | | | 5,00 | | | | | | | |
| 9 INGLÉS | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 10 MATEMÁTICAS | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 11 TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 12 SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| 13 SISTEMAS DE PRODUCCIÓN PECUARIA | 0,00 | BAJ | | | | | | | | | | |
| PROMOVIDO: | PROMEDIO: | | PROMEDIO: | | PROMEDIO: | | PROMEDIO: | | PROMEDIO: | | PROMEDIO: | |
| DESEMPEÑO: | DESEMPEÑO: | | DESEMPEÑO: | | DESEMPEÑO: | | DESEMPEÑO: | | DESEMPEÑO: | | DESEMPEÑO: | |
| ÁREAS O ASIGNATURAS PERDIDAS POR PERÍODOS: | I - 0 | | II - 0 | | III - 0 | | IV - 0 | | V - 0 | | VI - 0 | |
| RANGOS DEL DESEMPEÑO: | 0,0 - 2,9: BAJO (BAJ) | | 3,0 - 3,9: BASTANTE (BAS) | | 4,0 - 4,5: ALTO (ALT) | | 4,6 - 5,0: SUPERIOR (SUP) | | | | | |
| COMPORTAMIENTO: | SATISFACTORIO | | | | | | | | | | | |

Agregar pie de página

Agregar encabezado

DEPARTAMENTO NOROCCIDENTAL
INSTITUTO TÉCNICO AGRÍCOLA DE CACHIRA
CREADO POR DECRETO No. 00077 DEL 30 DE SEPT. DE 2000
AUTORIZADO POR LA SED RES. No. 98037 DEL 09/12/05
DANE: 94080004
NT: 877084901

GRADO: SEPTIMO PERIODO: _____ TITULAR: _____

| ASIGNATURA | NIS | NOTAS PERIODOS | | | | VALORACION FINAL | |
|--------------------------|-----|----------------|----|----|----|------------------|--------------|
| | | P1 | P2 | P3 | P4 | NOTA FINAL | ESCALA FINAL |
| MATEMATICAS | 5 | | | | | | |
| LENGUAJE | 5 | | | | | | |
| CIENCIAS SOCIALES | 4 | | | | | | |
| CIENCIAS NATURALES | 5 | | | | | | |
| EDUCACION ARTISTICA | 2 | | | | | | |
| EDUCACION RELIGIOSA | 1 | | | | | | |
| EDUCACION FISICA | 2 | | | | | | |
| INGLES | 2 | | | | | | |
| TECNOLOGIA E INFORMATICA | 1 | | | | | | |
| EDUCACION ETICA | 1 | | | | | | |
| PROYECTOS | 2 | | | | | | |
| PROMEDIO | 0 | | | | | | |

COMPORTAMIENTO: EXCELENTE PUESTO: _____

GRADO SEPTIMO GRADO OCTAVO GRADO NOVENO

Página 14 de 14

Audiencia pública de
RENDICIÓN
Gestión administrativa y financiera
de **CUENTAS**

Administración planta física

Mantenimiento de Planta Física

El Instituto Técnico Agrícola implementa un modelo de gestión sostenible para el mantenimiento de su infraestructura, operando bajo significativas limitaciones presupuestarias.

Recursos y Financiamiento:

- Financiación exclusiva mediante fondos CONPES de gratuidad nacional
- Priorización estratégica del presupuesto limitado
- Alianza fundamental con las comunidades locales para la preservación de instalaciones

Distribución Optimizada:

- Asignación equilibrada para material didáctico
- Inversión en mantenimiento preventivo de equipamiento
- Suministros administrativos esenciales

Este enfoque colaborativo entre institución y comunidad permite mantener espacios educativos funcionales a pesar de las restricciones financieras existentes.

Servicios complementarios

Servicio de Transporte Escolar

| Estudiantes beneficiados | |
|---------------------------------|------------|
| Total | 144 |

Programa de Alimentación Escolar PAE

| | |
|-------------------------------------|------------|
| Estudiantes beneficiados | |
| Total | 486 |

486 estudiantes de La IE Instituto Técnico Agrícola se beneficiaron del PAE a través de complemento alimentario para preparar en sitio.

TALENTO HUMANO



Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**

Personal ITA

Rector
coordinador

Docentes decreto 2277 = 16

Docentes decreto 1278 = 5

- Docentes en periodo de prueba = 20
- Docentes Provisionales = 6



Informe del señor pagador

Dr. Fray Mauricio Bello
Stapper

**Presupuesto del
fondo de servicios
educativos 2024**



Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**

*Institución Educativa Instituto Técnico Agrícola
Cáchira- Norte De Santander*



INFORME DE GESTIÓN

**DEL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE
DICIEMBRE 2024**

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS DE GRATUIDAD

| Vigencia 2024 | |
|--|-----------------------|
| Nombre Establecimiento: | INST TECNICO AGRICOLA |
| Departamento: | NORTE DE SANTANDER |
| Municipio: | CÁCHIRA |
| Estado: | Pagado |
| Recursos asignados: <u>\$66,670,414.00</u> | |

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS DE GRATUIDAD

| INST TECNICO AGRICOLA | MATRICULA | | | | | |
|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|---------------|-----------------|
| | TR RUR | TR URB | BA RUR | BA URB | MEDIA TECNICA | TOTAL MATRICULA |
| | 50 | 17 | 356 | 114 | 38 | 575 |
| ASIGNACION | 93,030 | 75,404 | 81,280 | 66,590 | 122,408 | |
| TOTAL ASIGNACION | 6,455,114 | 1,778,917 | 40,155,360 | 10,534,838 | 6,455,154 | \$66,670,414 |
| JORNADA UNICA | | | | | 1,291,031 | |

MODELO DE GESTIÓN

TOTAL INGRESOS

| CONCEPTO | INGRESOS |
|------------------------------------|-------------------------------|
| Certificados y Constancias | \$ 10,000.00 |
| Proyectos Pedagógicos Productivo | \$ 840,000.00 |
| Calidad por Gratuidad | \$ 66,670,414.00 |
| Rendimientos Financieros Gratuidad | \$ 630,765.00 |
| Superávit Recursos de Gratuidad | \$ 1,766,685.00 |
| Superávit Recursos Propios | \$ 9,624,228.00 |
| <u>TOTAL</u> | <u>\$79,542,092.00</u> |

MODELO DE GESTIÓN

Porcentaje Asignación Recursos Gratuidad/ Recursos Propios

| RECURSOS DE GRATUIDAD | | |
|------------------------------|------------------|---------|
| Presupuestado | \$ 50,000,000.00 | |
| Asignado Gratuidad | \$ 66,670,414.00 | 133.34% |
| Diferencia | \$ 16,670,414.00 | |

| RECURSOS PROPIOS | | |
|-------------------------|-----------------|-------|
| Presupuestado | \$ 9,000,000.00 | |
| Ejecutado | \$ 850,000.00 | 9.44% |
| Diferencia | \$ 8,150,000.00 | |

MODELO DE GESTION

Porcentaje Ejecución Presupuesto Egresos

| PRESUPUESTO DE EGRESOS | | |
|------------------------|------------------|--------|
| Presupuesto Definitivo | \$ 79,542,092.00 | |
| Ejecutado | \$ 71,992,977.00 | 90.51% |
| Diferencia | \$ 7,549,115.00 | |

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS PROPIOS/ GRATUIDAD

| | | | |
|-----------------------|--|-----------------------|---------------------|
| 23502 | BANCO AGRARIO RECURSOS PROPIOS | 111005.23001 | |
| 2.1.2.02.02.005.03 | Mantenimiento de Infraestructura educativa | 2.1.2.02.02.005.03 | 3,992,800.00 |
| 2.1.2.02.02.007.03 | Gastos bancarios | 2.1.2.02.02.007.03 | 15,827.00 |
| | TOTAL BANCO AGRARIO RECURSOS PROPIOS | | 4,008,627.00 |
| 23601 | BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA | 111006.23001 | |
| 2.1.2.01.01.003.03.02 | Máquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios | 2.1.2.01.01.003.03.02 | 3,500,000.00 |
| 2.1.2.01.01.003.04.06 | Otro equipo eléctrico y sus partes y piezas | 2.1.2.01.01.003.04.06 | 1,500,000.00 |
| 2.1.2.01.01.003.05.03 | Radioreceptores y receptores de televisión, aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video, micrófonos, altavoces, amplificadores. Etc. | 2.1.2.01.01.003.05.03 | 1,342,700.00 |
| 2.1.2.01.01.004.01.03 | Articulos de deporte | 2.1.2.01.01.004.01.03 | 7,201,500.00 |
| 2.1.2.02.01.003.01 | Dotacion institucional de material y medios pedagogicos para el aprendizaje | 2.1.2.02.01.003.01 | 10,308,830.00 |
| 2.1.2.02.01.003.04 | Adquisicion de bienes | 2.1.2.02.01.003.04 | 28,786,720.00 |
| 2.1.2.02.01.003.05 | Impresos y publicaciones | 2.1.2.02.01.003.05 | 1,505,300.00 |

MODELO DE GESTIÓN

RECURSOS PROPIOS/ GRATUIDAD

| | | | |
|--------------------|--|--|----------------------|
| 2.1.2.02.02.008.01 | Contratacion de servicios tecnicos Profesionales | 2.1.2.02.02.008.01 | 3,500,000.00 |
| 2.1.2.02.02.008.02 | Mantenimiento de equipo y mobiliario | 2.1.2.02.02.008.02 | 8,500,000.00 |
| 2.1.2.02.02.008.04 | Internet | 2.1.2.02.02.008.04 | 1,280,000.00 |
| | | TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA | 67,425,050.00 |
| 23602 | BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA PAGADORA | 111006.23002 | |
| 2.1.2.02.02.007.02 | Seguros | 2.1.2.02.02.007.02 | 559,300.00 |
| | | TOTAL BANCO AGRARIO CUENTA MAESTRA PAGADORA | 559,300.00 |

TOTAL EJECUCIÓN \$71,992,977

RECURSOS DEL BALANCE

\$ 7,549,115.00



Audiencia pública de
RENDICIÓN
de **CUENTAS**



**Preguntas de la
comunidad y
Encuesta**

Autoevaluación



Compromisos



Marcha Final



Gracias

