



ACTA 001 INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2024

Fecha: viernes, 28 de febrero del 2025.

Hora: 7:00 a.m.

Lugar: Sede Principal IER San José de Calasanz – Vereda Camilandia, Municipio El Zulia.

Integrantes: Docentes, Rectora, miembros de la comunidad educativa I.E.R. San José de Calasanz.

Siendo las 7:00 AM del día 28 del mes de febrero del año 2025 se reunieron los docentes de las sedes, miembros de la comunidad educativa y rectora de la I.E.R. San José de Calasanz.

Objetivo: Presentar de manera clara, transparente y participativa los resultados y avances alcanzados durante el año 2024 en la Institución Educativa Rural San José de Calasanz, a través de la rendición de cuentas de las gestiones académica, administrativa, directiva y comunitaria, con el fin de fortalecer la confianza de la comunidad para promover la mejora continua, garantizar la calidad y pertinencia de los servicios educativos ofrecidos

Agenda

1. Saludo.
2. Oración.
3. Presentación de los representantes en la gestión académica, directiva, administrativa y comunitaria.
4. Socialización de los objetivos de la rendición de cuentas año 2024.
5. Socialización de los proyectos y resultados alcanzados por cada equipo de gestión durante el año escolar 2024.
6. Informe de eficiencia interna de los resultados obtenidos por equipos de gestión

Desarrollo de la agenda

Siendo las 7:00 a.m. del día 28 del mes febrero del año 2025 se reunieron los docentes y acudientes de la I.E.R. San José de Calasanz en liderazgo de la rectora se socializaron las siguientes actividades:

Evidencia:

En primer momento se realiza socialización a la comunidad educativa a seguir trabajando para que los casos de reprobación y deserción sigan disminuyendo.

A continuación, se socializa a la comunidad en general el presupuesto de inversión año 2024, la Rectora evidencia la inversión del presupuesto socializando los arreglos a la infraestructura de las sedes, dotación, entre otros.

Seguido, presentación del informe de inversión de los recursos.

Informe por gestiones:

GESTION DIRECTIVA: Los miembros de la gestión directiva socializan a la comunidad educativa los avances de las metas propuestas en el PMI, dando a conocer que dicha gestión determina las directrices para el manejo eficiente del centro, además la docente Maribel Triana explica cada uno de los componentes de la gestión: (direccionamiento estratégico, cultura institucional, gobierno escolar, entre otros, se socializan las metas y el porcentaje de cumplimiento de indicadores,

- ⚡ El 80% de la comunidad educativa conoce y se apropia del direccionamiento estratégico; Misión y Visión conocidas por la comunidad educativa.
- ⚡ Utiliza mecanismos de comunicación eficiente adaptados a la situación de emergencia sanitaria, dándole uso adecuado a la información interna y externa para la toma de decisiones acertadamente.
- ⚡ Los integrantes del gobierno escolar participan activamente en la toma de decisiones de la IER
- ⚡ Se ofrece un clima escolar adecuado a través del mejoramiento de los ambientes, gestión de recursos didácticos útiles que apoyan el aprendizaje desde casa, se llevan a cabo actividades extracurriculares de integración familiar (semana de amor de familia).
- ⚡ Establecido en nuestro P.E.I. y conocido por toda la comunidad educativa, la cual es participante activa en los procesos de resignificación.
- ⚡ Las metas institucionales son revisadas y reformuladas de acuerdo a las necesidades de la comunidad educativa.
- ⚡ Cuenta con un PEI y SIEE socializado, en los cuales se caracterizan aspectos de ajuste y abordaje para cada proceso
- ⚡ Políticas de inclusión.

En cuanto a la gestión estratégica: A partir del uso de la información interna y externa, se están articulando planes operativos docentes y desarrollando proyectos, a través de la transversalidad en todas las áreas, apoyados por el programa PTA los docentes adaptaron sus estrategias pedagógicas para responder eficientemente a los estudiantes y padres, teniendo en cuenta las necesidades contextuales y garantizando la continuidad del proceso formativo.

Los miembros de la comunidad educativa trabajan de manera organizada para apoyar las diversas acciones de la I.E.R. y alcanzar las metas y acciones propuestas en el PMI, garantizando el cumplimiento de procesos que conlleven a un mejoramiento institucional permanente.

El gobierno escolar está fortalecido desde las diferentes gestiones.

En la IER. Se encuentran establecidos equipos de trabajo por gestiones, por áreas de conocimiento mediante los cuales se busca aunar los esfuerzos para mejorar procesos académicos, administrativos y comunitarios en pro de la calidad educativa, lo cual es un coadyuvante en la divulgación de las buenas prácticas.

Se realiza la puesta en común de cada una de las acciones priorizadas por gestión para que sean de conocimiento y dominio por parte de toda la comunidad educativa y se garantice el cumplimiento de las mismas.

En cuanto al clima escolar: Hay pertenencia y participación de la comunidad educativa en los diferentes procesos institucionales.

Las diferentes sedes cuentan con buen espacio físico. La Rectora ha realizado la gestión pertinente para adecuar, mejorar y habilitar espacios lo cual contribuye al mejoramiento del clima escolar.

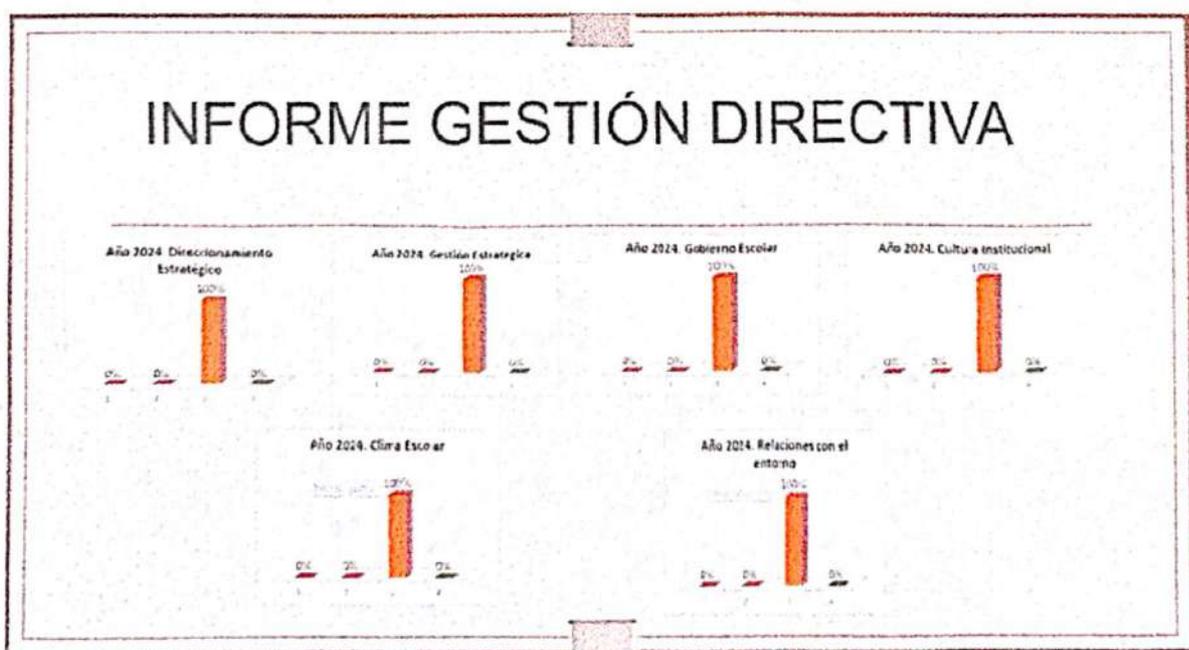
El manual de convivencia ha sido resignificado, y socializado a la comunidad educativa en general, estableciendo la importancia del manejo protocolario de las situaciones y la activación de la ruta de atención integral, en cabeza del comité de convivencia escolar.

GESTIÓN ACADÉMICA

Explicación de los componentes por parte de la docente Alba Zafra

El equipo de gestión socializa los objetivos propuestos de la gestión:

- ✚ Se ajustó el Proyecto Educativo Institucional (PEI), Plan de Mejoramiento y Evaluación Institucional.
- ✚ Se realizó seguimiento de los casos especiales con dificultades académicas.
- ✚ Se gestionaron los recursos financieros, humanos o materiales para la gestión académica
- ✚ Se Actualizó el plan de estudio y de clase, garantizando una formación de calidad, incluyente y diversa.
- ✚ Se Realizó seguimiento académico lo que permitió el desarrollo de acciones de apoyo a los estudiantes.
- ✚ Se Suministraron los recursos didácticos necesarios para el desarrollo del trabajo académico.
- ✚ Se articularon los proyectos transversales y de aula con los planes de área y de aula para fortalecer la practica pedagógica en el marco del PTA
- ✚ Se contaron con acuerdos pedagógicos alrededor de la evaluación de los aprendizajes, la metodología, lo cual fortalece el ambiente de aprendizaje y mejora el clima de aula.



Seguidamente se explican los avances sobre el diseño pedagógico lo cual incluye el tiempo.

- ⚡ se ofrece un clima escolar adecuado a través del mejoramiento de los ambientes, gestión de recursos didácticos y útiles que apoyan el aprendizaje escolar se llevaron a cabo actividades extracurriculares de integración familiar.
- ⚡ cuenta con un PEI y SIEE conocido y ajustado en donde se caracterizan aspectos de ajuste y abordaje en cada proceso.
- ⚡ Misión y visión conocidas y aplicadas por la comunidad educativa.
- ⚡ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad: 100%
- ⚡ porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables beneficiadas con el programa de alimentación escolar. 100%
- ⚡ Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales escolarizados y caracterizados: 0.5%
- ⚡ Ampliación de la cobertura educativa.
- ⚡ Mejoramiento de la infraestructura escolar
- ⚡ Implementar metodologías inclusivas (DUA, PIAR)
- ⚡ Proporcionar los recursos necesarios para que los estudiantes desarrollen sus competencias

Convenio de articulación con el SENA y la NORMAL SUPERIOR

- ⚡ El programa brinda a los jóvenes formación vocacional orientado hacia el trabajo con calidad, que les permita continuar su proceso formativo y aportar al desarrollo económico y social del país. Todo en articulación con el SENA.
- ⚡ Estudiantes con doble titulación (proyectos agropecuarios).
- ⚡ Se registran experiencias significativas las cuales son planeadas y ejecutadas posibilitando la participación de todos los miembros de la comunidad educativa. (Estudiantes, docentes, padres de familia).

GESTION DE AULA

- ⚡ En el aula se desarrolló trabajo de acuerdo a la propuesta de los planes de área, así se crearon secuencias didácticas que articularon la aplicación del manual de convivencia, mediante el fortalecimiento de los valores y la resolución pacífica de conflictos, orientando el manejo socioemocional de los estudiantes.
- ⚡ Se siguieron los parámetros del SIEE, en cuanto a la aplicación de una evaluación permanente, sistemática, fiable y clara, en donde además se le realizó el seguimiento permanente a estudiantes, adaptando las estrategias de aprendizaje de acuerdo a las necesidades presentadas. Para esto se establecieron tres cortes académicos donde padres de familia recibieron el informe de rendimiento escolar de sus hijos.
- ⚡ Implementación del PTA, gestión para la consecución de materiales para el aprendizaje, libros prest (básica primaria)
- ⚡ Fortalecimiento y apoyo al proceso de entrenamiento de las pruebas SABER a los estudiantes del grado once.
- ⚡ Estímulo a la excelencia estudiantil.
- ⚡ Desarrollo del proyecto del plan lector el cual pretende incentivar a los estudiantes de las dos sedes al amor por la lectura y la escritura.

PRACTICAS PEDAGÓGICAS

- ✚ Los docentes desarrollaron su práctica desde la formulación de la estructura de área y crearon guías de aprendizaje y estrategias que promovieron el aprendizaje autónomo.
- ✚ Se generaron espacios de encuentros pedagógicos de asesoría a estudiantes por cada uno de los docentes de aula para el desarrollo de las diferentes competencias.
- ✚ Se desarrollaron los diferentes proyectos transversales vinculando a todos los docentes y estudiantes de las diferentes sedes.
- ✚ Se generaron espacios de reflexión para compartir experiencias que enriquecen el quehacer pedagógico.
- ✚ Se adaptaron las estrategias de aprendizaje de acuerdo a las necesidades educativas.
- ✚ Se optimizaron los tiempos y recursos para el aprendizaje
- ✚ Se desarrolló la experiencia significativa enfocada al desarrollo de las competencias de aprendizaje y los valores calasancios al interior de la escuela y la familia.
- ✚ Se fomentó la investigación en el aula con el desarrollo de proyectos pedagógicos.
- ✚ Desarrollaron acciones para potenciar en los estudiantes de la institución el desarrollo de pensamiento crítico, las competencias comunicativas, laborales, ciudadanas y valores, a través de la planeación curricular.
- ✚ Los planes de área fueron ajustados para el año 2024 de acuerdo con los resultados de las pruebas internas y externas.
- ✚ Gestión de Rectoría con autoridades del departamento y municipio
- ✚ Se dispuso el aprovechamiento de la mayor cantidad de tiempo para la formación en las asignaturas a través de encuentros pedagógicos significativos.
- ✚ Conformación de comunidades de aprendizaje con los colectivos de área y grado para realizar procesos de autoformación.

ANÁLISIS DE PRUEBAS SABER



Tras la publicación de los resultados individuales de la prueba Saber 11, calendario A - 2024, el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - Iefes, reveló que el puntaje global de las pruebas mejoró en 2 puntos en relación a los resultados de 2023, al pasar de 257 a 259 puntos.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Inicia la profesora Emilce Delgado con la descripción de cada uno de sus componentes: proceso de matrícula, archivo académico, boletines de calificaciones, mantenimiento de la planta física, etc. Seguidamente la Rectora socializa las adecuaciones realizadas por sedes y su inversión.

OTROS ASPECTOS:

- ✦ Manejo eficiente del SIMAT, proceso de matrícula
- ✦ manteniendo y embellecimiento de la planta física principal y de algunas sedes ü mantenimiento y asistencia técnica.
- ✦ Seguridad de infraestructura
- ✦ uso adecuado de la información, impresos y publicaciones, compra de equipos
- ✦ Actividades curriculares
- ✦ actividades extracurriculares
- ✦ Actividades culturales
- ✦ Apoyo al proceso educativo, de enseñanza y aprendizaje incentivos al mejoramiento continuo a nivel estudiantil, gestión de mobiliario, talento humano.



GESTION COMUNITARIA

Los integrantes de gestión explican las estrategias para garantizar la accesibilidad, igualdad y equidad en el servicio educativo para formar personas capaces, resolutivas orientadas de manera permanente mediante proyectos de vida que tienen en cuenta las necesidades educativas.

En lo referente a proyección a la comunidad, se garantiza el acceso educativo, usando la planta física y diversos medios para ofrecer una buena formación en trabajo articulado con los padres (escuela de padres).

El gobierno escolar activo y propositivo en donde existe un ejercicio democrático y dialógico para mejorar procesos institucionales, con acuerdos establecidos fortaleciendo así las políticas Institucionales.

En cuanto a la prevención de riesgos: Se aplican estrategias para prevenir posibles riesgos que podrían afectar el buen funcionamiento de la institución y el bienestar de la comunidad educativa, con el apoyo de autoridades municipales y departamentales.

ACUERDOS ESTABLECIDOS CON LA COMUNIDAD EDUCATIVA

Seguir con las acciones que garanticen los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

Continuar con la construcción participativa a nivel institucional a partir de las realidades del contexto.

Continuar con los procesos de articulación y apoyo para el logro de objetivos propuestos.

Continuar con el cumplimiento de las necesidades de las diferentes sedes de la IER San José de Calasanz.

Acuerdo de aporte económico para apoyar el mejoramiento de la planta física.

Para finalizar,

La Institución Educativa Rural San José de Calasanz, durante el año 2024, ha demostrado un compromiso sólido con la transparencia y la responsabilidad en la gestión de sus recursos y la prestación de sus servicios educativos. Las evidencias presentadas en este informe de rendición de cuentas reflejan un trabajo continuo y dedicado en las cuatro áreas clave de gestión:

Gestión Académica: Se han implementado estrategias pedagógicas innovadoras que buscan mejorar la calidad del aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes. Se destacan los esfuerzos por fortalecer la inclusión y la atención a la diversidad, así como la promoción de la lectura y la escritura.

Gestión Administrativa: Se ha mantenido una administración eficiente y responsable de los recursos financieros y materiales, garantizando la sostenibilidad y el buen funcionamiento de la institución. Se resalta la optimización de los procesos administrativos y la implementación de herramientas tecnológicas para mejorar la gestión.

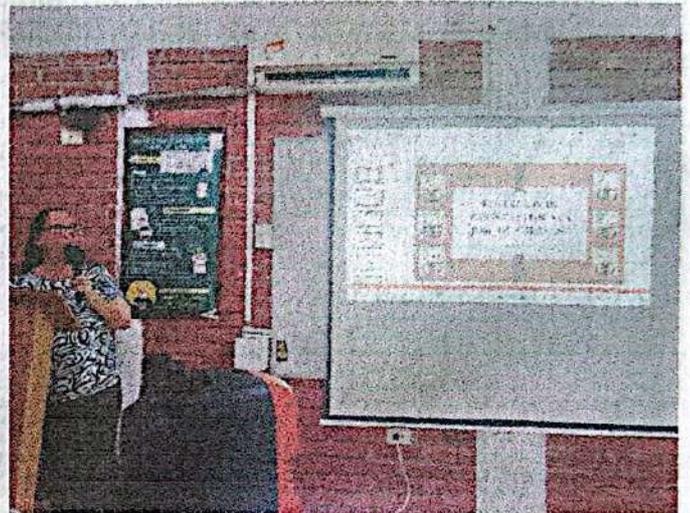
Gestión Directiva: El equipo directivo ha ejercido un liderazgo efectivo, promoviendo un ambiente de trabajo colaborativo y participativo. Se han fortalecido los canales de comunicación con la comunidad educativa y se han tomado decisiones orientadas al mejoramiento continuo de la institución.

Gestión Comunitaria: Se ha fomentado la participación activa de los padres de familia y la comunidad en general en la vida escolar, fortaleciendo los lazos entre la institución y su entorno. Se han desarrollado proyectos de impacto social y se ha promovido la cultura de la paz y la convivencia.

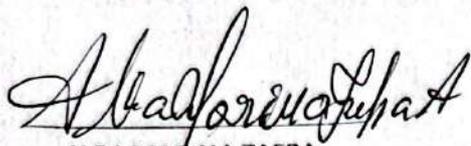
Conclusión:

En general, las evidencias presentadas indican que la Institución Educativa Rural San José de Calasanz ha cumplido con sus objetivos y metas para el año 2024, demostrando un compromiso constante con la excelencia educativa y el bienestar de sus estudiantes. Se reconocen los desafíos enfrentados y se asume el compromiso de seguir trabajando en la mejora continua para ofrecer una educación de calidad que responda a las necesidades de la comunidad.

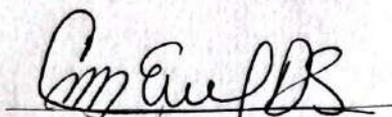
Evidencia fotográfica

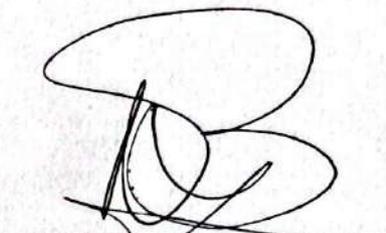


En constancia firman,


ALBA MARINA ZAFRA
Gestión académica


MARIBEL TRIANA SANDOVAL
Gestión directiva


CARMEN EMILCE SILVA
Gestión administrativa


NUBIA OCHOA BERBESÍ
Rectora

Asistencia de los padres de familia,



Institución Educativa Rural San José de Calasanz
 Municipio de El Zulia - Norte de Santander
 DANE 254261000484 - Nit 900129385-0
 Resolución de aprobación de estudios N° 009730 del 25 de noviembre
 de 2024 - Expedida por la Secretaría de Educación Departamental



ACUDIENTE	NÚMERO DE CÉDULA
Libia León	6274878
Marcela Escobar Lasso	6274878 2451481
Leydi Yuliana Edmundo Caballero	1.045.667.352
Maria Eugenia Ortiz C	37275740
Lady Esther Pineda Barbosa	1094160136
Miriam Rincón C.	1094163435
Socorro Maria Caro	27597787
marido hernandez	60.360.725
carmelina Hernandez	87805793
Hinna Vargas	31345524
Diana J Beserra	37.826.615
Rosa Hania Uaca Alvarez	1090504895
Veronica Holo G	27806459
Evika Rubielu Alvarez Villamizar	1094763780
Mifa Rosa tomara aponte	3103298265
Mirella Balmaceda	3107799996
Maria Antonia	372355487
Blanca Serrano	27808158
Rosa Helena Ortiz Arias	1094831550
Rubi Calderin	25644737
Sandra Milena Barón Camacho	1094163664
Judith Aponte Benini	1090370875
Detanirs Barón Camacho	1094766306
Malyur Barón Camacho	1094164994
Bethy Juguete Torrada	13.444.562
Marlin Aguilar Alarcón	1094164455
Geisy Mora R	1004825875
Carolina Gomez	1094166774
Mariela Diaz	1090472702
Rodriguez Perez Jhonata (Herrera)	1113225378
Diana Rangel Rizo	1094768260
Juan Pablo Palán	7999224
Yanira Arceles Abay Origenes	17810707
Lenora del Carmen Barcocho Molina	22209465
Maria Lidia Sandoval P	37199798
Edith Elizabeth Uribe Rincon	37345935
Monica Rojas Gomez	37273377
Carlus Andres Moreno Camacho	3214088244
Geisy Marihel Reina Vargas	1093588730
Luisina Alvarado	1042422449



Institución Educativa Rural San José de Calasanz
Municipio de El Zulia - Norte de Santander

DANE 254261000484 - Nit 900129385-0

Resolución de aprobación de estudios N° 009730 del 25 de noviembre
de 2024 - Expedida por la Secretaría de Educación Departamental



ACUDIENTE	NÚMERO DE CÉDULA
Alta Johana Ramirez	1094163236
MAGALI LEON	37745699
LIZABETH CARPENA ALVAREZ	1094166316
Naderson A. Blanco Hernandez	7115131
Johana Rios Sotolongo	26166865
EMERILIO RIVERO	27-727459
JOSÉ CESAR CH	1094162724
Sonia Magdalena Lopez	3113195833 - CC 28332918
Angy M Torrealba Gomez	3208315517
Arni Pola Sierra Tumera	1094344018 - 3132072440
Yusania Maria Yedja Malina	14-30074
Layara Ladinos	6088315 3124535380
Kely Johana Lizcano	60265477
Traida Rivero	23-876831 3170180462
Ayda Costa Quintico	1514164331 3209203395
Roger Berbesi Flechas	37346512 312477807
deisy Katherine Martinez	1004902119 3132048330
Sandra RAMIREZ	1094161877 3222483467
Davis "Pintos" Sanchez	23477740 3186223115
Edmira Rivera Estupinan	37345636 3105201429
Paola torrez	3212554433
Noralba Contreras	1091803950 3214775993
Isabel bolivar Niño	17778149
ARLE NOVA	17244064
Rubiela Jaimes	60472340
Nedio Santos Rodriguez	44150933 3123294730
Yusmyra Rey CRISPIN	1091331897 - 3134013475
Yolanda Belc	1092336672 - 3246035444
Liliana charcoñ Nuñez	1092343750 3104776740
Katherine Rolón GARAY	1090382411 - 3028555623
Helenita Años Jimenez	1005074692 3204251375
Diana Parra	14742277 3204251375
DAIZO GOMEZ	00287916 3118121348
Ana Inalte ANASTA Rodriguez	37345228 3138970275
vicelva Vidal Rojas	395773039
Ana Karina Serrano Sanchez	1093743759 3182954433
Maria Acevedo	27794205 3239101820
Melba Suarez Juarez	373411321 - 3227350414
Barbara Tassy	109022423 - 3202442932
maria Isabel corzo Reyes	27819048 3122260526
CLAUDIA A REGINA CORZO	1094165276 3223273418
Juan B Peñalota	5462396 3158318355

