



## INFORME DE EJECUCION DE RENDICIÓN DE CUENTAS CER SAN LUIS DE CHUCARIMA VIGENCIA 2024

Para la ejecución de la rendición de cuentas se realizó un proceso donde se garantizó la participación y el diálogo, cumpliendo con la estructura de las etapas de planear, ejecutar, verificar, evaluar y así alcanzar el objetivo propuesto.

### A. PLANEAR

#### 1. SENSIBILIZACION DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

#### 2. ELECCION DEL COMITÉ DE RENDICION DE CUENTAS Y ACTA:

El día 18 de enero de 2024, se realizó la reunión de docentes en la sede principal y se eligió el comité de rendición de cuentas, se realizó la respectiva acta.

#### 3. REALIZACION DEL AUTODIAGNOSTICO:

El comité de rendición de cuentas el día 18 de enero de 2025, realizo el análisis de cada uno de los puntos del autodiagnóstico y se le asignó un valor a cada indicador.

#### 4. DISEÑAR LA ESTRATEGIA: El comité de rendición de cuentas diseño la estrategia para la rendición de cuentas

#### 5. EJES TEMATICOS E INDICADORES:

Se analizó con el comité de rendición de cuentas cada uno de los ejes temáticos como: Cierre de brechas, calidad, innovación y pertinencia, modelo de gestión, interlocutores.

### B. HACER

1. RECOLECTAR, ANALIZAR Y SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN: Con el equipo de comité de cuentas se recolecto la información y se analizó realizando un informe financiero, se sistematizo la información y se organizó en diapositivas para socializar en la rendición de cuentas.

2. ELABORACION INFORME DE RENDICION DE CUENTAS: Se elaboró el informe de rendición de cuentas explicando: ¿Qué se logró?, ¿Cómo se logró?, ¿Qué impacto se alcanzó?; también se hizo el Informe de ejecución financiera con los respectivos soportes, donde se detalló: ¿Qué se gastó? o ¿Cómo se gastó? y ¿A cuántos benefició? Se publicó el informe con 15 días de anticipación para conocimiento de la comunidad.

3. ORGANIZACIÓN Y LOGISTICA: El comité de rendición de cuentas definió el día, lugar y la hora de la rendición de cuentas, día 28 de febrero de 2025 en el salón de la sede principal de CER SAN LUIS DE CHUCARIMA, a las 8 de la mañana y se calculó un aproximado de participantes y se preparó la agenda socializando los conceptos de rendición de cuentas, ¿qué es?, ¿qué implica?, la importancia y los beneficios.



EL CER SAN LUIS DE  
CHUCARIMA INVITA A TODA  
LA COMUNIDAD EN GENERAL A  
LA RENDICION DE CUENTAS  
DEL AÑO 2024

**FECHA:** FEBRERO 28 DE 2025

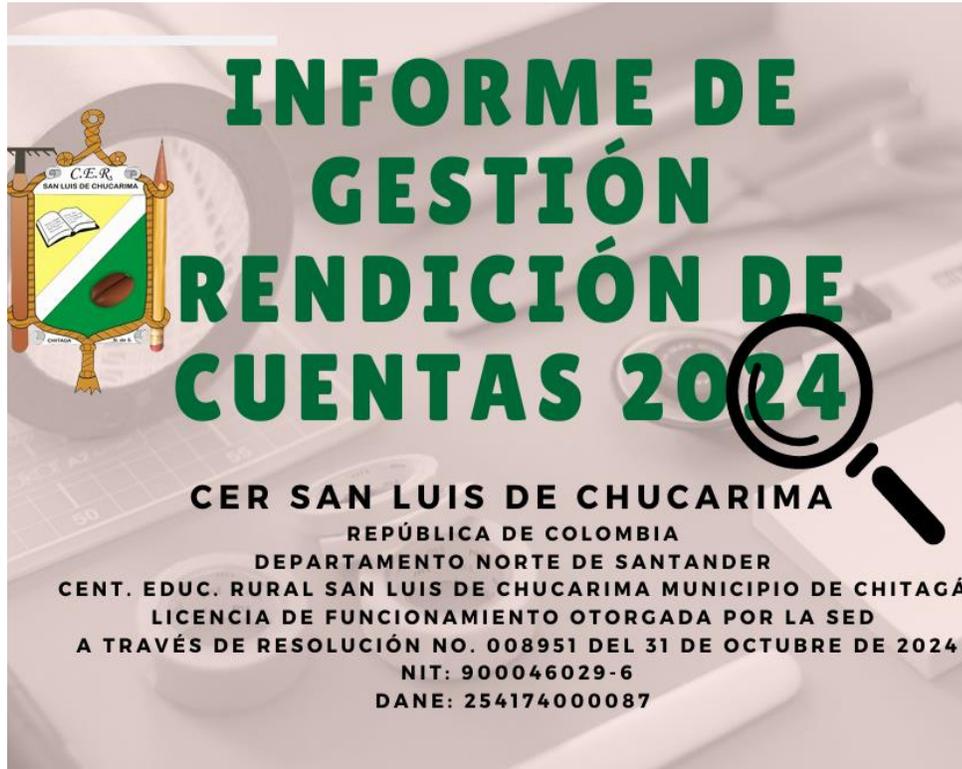
**HORA:** 8:00 AM

**LUGAR:** SEDE PRINCIPAL  
CHUCARIMA



TE ESPERAMOS





# INFORME DE GESTIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

**CER SAN LUIS DE CHUCARIMA**  
REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
CENT. EDUC. RURAL SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO DE CHITAGÁ  
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADA POR LA SED  
A TRAVÉS DE RESOLUCIÓN NO. 008951 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2024  
NIT: 900046029-6  
DANE: 254174000087

## **CER SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO CHITAGA AUDIENCIA PUBLICA RENDICION DE CUENTAS**



EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS EVIDENCIA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES DE LA DIRECTORA PARA INFORMAR SOBRE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS Y RENDIR CUENTAS DE LA GESTIÓN Y EL BUEN GOBIERNO, CUMPLIENDO LOS PRINCIPIOS DE INFORMAR OPORTUNAMENTE, DE FORMA CLARA, TRANSPARENTE, RESPONSABLE, EFICAZ, IMPARCIAL Y CON LA PARTICIPACIÓN DE TODA LA COMUNIDAD; PERMITIENDO EL DIÁLOGO Y LA INTERLOCUCIÓN DIRECTA

### **OBJETIVOS**

REALIZAR EL INFORME DE LA EJECUCIÓN DE RECURSOS Y LA GESTIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE FORMA CLARA, EFICAZ, VERAZ, OPORTUNA Y DE CALIDAD, FAVORECIENDO LOS PRINCIPIOS DE TRANSPARENCIA Y RESPONSABILIDAD, PERMITIENDO LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE TODA LA COMUNIDAD.





# QUE ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS

**LA RENDICIÓN DE CUENTAS ES EL PROCESO EN EL CUAL LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMUNICAN EXPLICAN Y ARGUMENTAN SUS ACCIONES A LA SOCIEDAD” (MEN, 2007).**



**EN LAS ORIENTACIONES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SECTOR EDUCATIVO EL MEN AFIRMA QUE LA RENDICIÓN DE CUENTAS ES UN PROCESO DE “DOBLE VÍA” EN EL CUAL LOS SERVIDORES DEL ESTADO TIENEN LA OBLIGACIÓN DE INFORMAR Y RESPONDER POR SU GESTIÓN, Y LA CIUDADANÍA TIENE EL DERECHO A SER INFORMADA Y PEDIR EXPLICACIONES SOBRE LAS ACCIONES ADELANTADAS POR LA ADMINISTRACIÓN (PORRAS, 2007, COMO SE CITÓ EN MEN, 2011).**



## ¿Qué implica la Rendición de Cuentas?

La rendición de cuentas implica la responsabilidad por parte de la administración pública y en este caso de los Rectores y Directores Rurales, de informar a la comunidad educativa y ciudadanía en general sobre la gestión, lo que evidencia el cumplimiento de los deberes y obligaciones en materia educativa conforme a lo establecido en la Constitución y la Ley (MEN, 2011).



De igual manera, por ser un proceso permanente e integral que abarca las diferentes áreas de gestión de los establecimientos educativos, por ello se apoya en el uso de diversos medios para llegar a la comunidad con información veraz, clara, oportuna y de calidad, favoreciendo los principios de transparencia y acceso a la información.



## ¿Qué se busca con la Rendición de Cuentas?

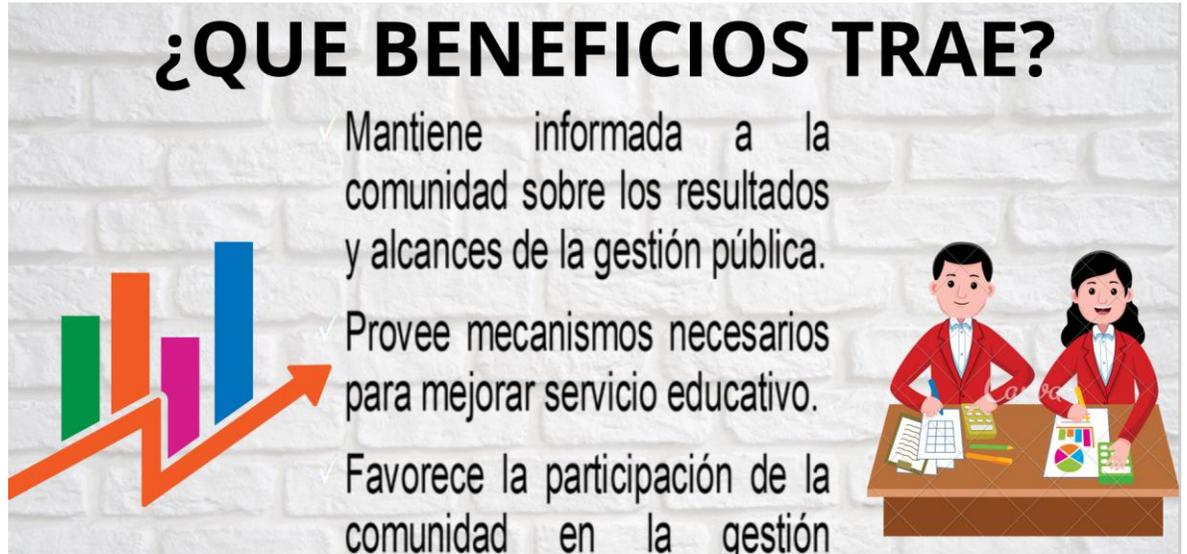
Los objetivos para tal fin, de acuerdo con el Departamento Nacional de Planeación –DNP, son:

- 1 •Fortalecer el sentido de lo público
- 2 •Recuperar la legitimidad para las Instituciones del Estado
- 3 •Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública
- 4 •Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos
- 5 •Constituir un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de que ésta es sólo una receptora pasiva de informes de gestión
- 6 •Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad. (DAFP, 2005)



# ¿QUE BENEFICIOS TRAE?

- ✓ Mantiene informada a la comunidad sobre los resultados y alcances de la gestión pública.
- ✓ Provee mecanismos necesarios para mejorar servicio educativo.
- ✓ Favorece la participación de la comunidad en la gestión



4. **DIVULGACIÓN:** Se realizó la sensibilización el día 23 de enero de 2024 en reunión de padres de familia, seguidamente se publicó la invitación con 30 días de anticipación en grupos de WhatsApp, en carteleras, en notas escritas a los padres de familia y en oficios dirigidos a los presidentes de las JAC.



Chucarima, Chitagá, 31 de enero de 2025.

Señora  
**OLINDA LOPEZ VILLAMIZAR**  
Presidenta Junta de Acción Comunal  
Vereda Gira Larga  
Chitagá

**ASUNTO: INVITACION RENDICION DE CUENTAS CER SAN LUIS DE CHUCARIMA.**

Reciba un Cordial saludo.

Me permito invitarlo a la reunión de rendición de cuentas vigencia 2024 del Centro Educativo Rural San Luis de Chucarima, la cual se realizará el día viernes 28 de Febrero de 2025, a las 8:00 a.m. en la sede principal.

Agradezco de ante mano su atención y espero contar con su presencia.

Atentamente,

*Martha Stella Valencia Gómez*  
Martha Stella Valencia Gómez  
Directora CER San Luis de Chucarima  
Correo: [mavaagomez2070@gmail.com](mailto:mavaagomez2070@gmail.com)  
Contacto telefónico: 3133509129

*Olinda Lopez Villamizar*  
3133509129

5. **CONVOCATORIA:** Se realizó la convocatoria con 30 días de anticipación.



**6. INSCRIPCIÓN Y RADICACIÓN DE PROPUESTAS (10 DÍAS DE ANTICIPACIÓN)**  
 Se socializo el formato de inscripción y radicación de propuestas con 10 días de anticipación.



**FORMATO DE SUGERENCIAS DE TEMAS A TRATAR EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 C.E.R. SAN LUÍS DE CHUCARIMA.**

Teniendo en cuenta que el 28 de Febrero de 2025 se llevará a cabo el informe de rendición de cuentas en el CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN LUÍS DE CHUCARIMA en las instalaciones del plantel, se genera este documento como medio para sugerir temas a tratar en el desarrollo del proceso. Por favor, conteste las siguientes preguntas:

1. ¿Tiene usted una sugerencia o propuesta temática adicional para tratar en el proceso de rendición de cuentas en la vigencia 2024 del C.E.R. SAN LUÍS DE CHUCARIMA?

SI \_\_\_\_\_ NO X

2. Si la respuesta anterior fue "SI", escriba en las siguientes líneas la sugerencia de temas a tratar en el evento de Rendición de Cuentas del C.E.R. SAN LUÍS DE CHUCARIMA

---



---



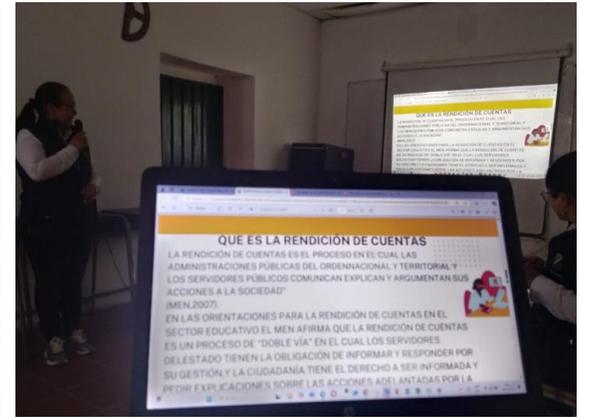
---

Nombre completo: Heidy Nereida Conde Quiñonez  
 Número de documento: 1010111270  
 Número de celular: 313 8643549

**7. ANÁLISIS DE PROPUESTAS**

No se presentaron propuestas

**8. REALIZACIÓN AUDIENCIA:** Se realizó la audiencia de rendiciones cuentas con la participación activa de los asistentes.



CENTRO EDUCATIVO RURAL PARQUE DE CHUCARIMA	
RESUMEN DE EJECUCIÓN A 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	
Total Recaudos	\$26.016.246
- Total Pagos	\$20.788.000
= Punto Equilibrio Ptal.	\$5.228.246
= Total en Bancos	\$5.228.246









9. LISTADO DE ASISTENCIA



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
 CENT. EDUC. RURAL SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO DE CHITAGÁ  
 Licencia de funcionamiento otorgada por la SED a través de Resolución No. 008951 del 31 de octubre de 2024. NIT: 900046029-6 DANE: 254174000087



LISTA DE ASISTENCIA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO 2024  
 28 DE FEBRERO DE 2025  
 SEDE PRINCIPAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	keily Johana Villamizar	keily Johana Villamizar
2.	Maria Villamizar	Maria Villamizar
3.	Olinda Lopez Villamizar	Olinda Lopez Villamizar
4.	Roscalo David Monte Vega	Roscalo David Monte
5.	Fernando Suarez Vera	Fernando Suarez Vera
6.	ELIVY JAVIER SIERRA BASTO	ELIVY SIERRA
7.	Sergio Orlando Suarez	Sergio Orlando Suarez Vera
8.	Morleny Quiñones	Morleny Quiñones
9.	Rosa Elena Quiñones	Rosa Elena Quiñones
10.	Flor Delia Pareda Anguita	Flor Delia Pareda Anguita
11.	Willey Edumir Santos Montenegro	Willey Edumir S. Montenegro
12.	Bertha Medina	Bertha
13.	Hireldy Horta Perez Leon	Hireldy
14.	Yanira Sierra Villamizar	Yanira Sierra
15.	Magaly Semenez Becerra	MSB
16.	Maveth Ivana Encera	MSB
17.	Yarit Castro Fonseca	Yarit Castro
18.	Heidy Neueda Conde Quiñones	Heidy Conde
19.	Fanny Villamizar Vega	Fanny Villamizar
20.	Cristina Mora	Cristina Mora



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
 CENT. EDUC. RURAL SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO DE CHITAGÁ  
 Licencia de funcionamiento otorgada por la SED a través de Resolución No. 008951 del 31 de octubre de 2024. NIT: 900046029-6 DANE: 254174000087



LISTA DE ASISTENCIA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO 2024  
 28 DE FEBRERO DE 2025  
 SEDE PRINCIPAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	Luis Alexander Manguel	Luis Alexander Manguel
2.	Jhon Fredy Sierra	Jhon Fredy Sierra
3.	Edwin Conde	Edwin Conde
4.	Yolmer Daniel Mendez B	Yolmer Mendez
5.	Lideth Mariana Toscano L	Mariana Toscano
6.	Daniela Juana Conde A.	Daniela Conde
7.	Dalys Fernanda Gonzalez V.	Dalys Gonzalez
8.	Chmy Lianeg Ramirez Vera	Chmy Ramirez
9.	Yuan David Quiñones Campos	Yuan David Quiñones
10.	Emy Nicol Perez Quiñones	Emy Nicol
11.	SARA sofia sierra valencia	Sofia Sierra
12.	KAREN DAYANA CONTRERAS V.	KAREN DAYANA C.V.
13.	Anysofia Ramirez V.	Anysofia R.V
14.	Franklin Villamizar	Franklin Emir Villamizar
15.	Bryan Fabian Villamizar	Bryan Fabian Villamizar
16.	List Tatiana Villamizar	List Tatiana Villamizar
17.	Adolfo Villamizar	Adolfo Villamizar
18.	Mayeli Katherine Sierra	Mayeli Sierra
19.		
20.		



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
 CENT. EDUC. RURAL SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO DE CHITAGÁ  
 Licencia de funcionamiento otorgada por la SED a través de Resolución No. 008951 del 31 de octubre de 2024. NIT: 900046029-6 DANE: 254174000087



LISTA DE ASISTENCIA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO 2024  
 28 DE FEBRERO DE 2025  
 SEDE PRINCIPAL

No	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
1.	Jhony Quiñones	Jhony Quiñones
2.	Diana Valencia	Diana Valencia
3.	Helena Villamizar	Helena Villamizar
4.	Alic Yamelm Ramirez	Alic Yamelm R
5.	Diana Yolima Quiñones Quiñones	Diana Yolima Quiñones Q.
6.	Nely Johana Vera Flores	Nely Johana Vera
7.	Zoraida Villamizar Villamizar	Zoraida V.
8.	Clemencia Sanchez Mora	Clemencia Sanchez Mora
9.	Gloria Logia Vera Sierra	Gloria Logia
10.	Emilcen Esteban V	Emilcen Esteban V.
11.	Sandra Milena Quiñones Q	Sandra Milena Q
12.	Rosalba Camperos	Rosalba Camperos
13.	Martha Cecilia Sierra	Martha Cecilia Sierra
14.	Yerison Damian Paredes Pineda	Yerison Damian Paredes Pineda
15.	Arelis Sierra	Arelis Sierra
16.	Cristian Quiñones	Cristian Quiñones
17.	Wendy Sanchez	Wendy Sanchez
18.	Cristian Villamizar	Cristian Villamizar
19.	Felipe Alvarado Lopez	Felipe Alvarado
20.	Neyda Alvarado Lopez	Neyda Alvarado Lopez



11. PRESENTACION DEL INFORME DE EJECUCION DE LA AUDIENCIA PUBLICA: Después de 15 días de la audiencia se redactó el presente informe.

**C. VERIFICAR**

1. EVALUACION DE LA RENDICION DE CUENTAS: Se realizó la evaluación a través de una encuesta aplicada a las 31 personas del total de la población que asistieron a la rendición de cuentas que fue de 48 personas y se hizo el respectivo análisis participando el 65/ de los asistentes en la evaluación del evento.

a. Encuesta:

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER  
 CENT. EDUC. RURAL SAN LUIS DE CHUCARIMA MUNICIPIO DE CHITAGÁ  
*Licencia de funcionamiento otorgada por la SED a través de Resolución No. 008951 del 31 de octubre de 2024. NIT: 900046029-6 DANE: 254174000087*

 **Gobernación de Norte de Santander**  
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**ENCUESTA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL 2024**

MARCA CON UNA X A CADA PREGUNTA SEGÚN SU RESPUESTA

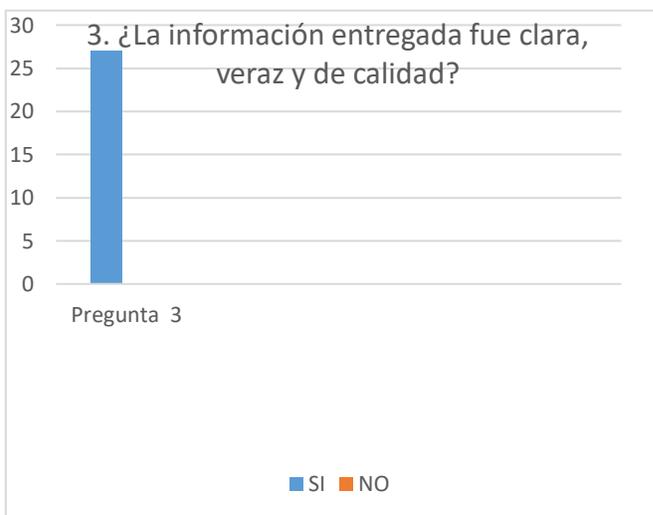
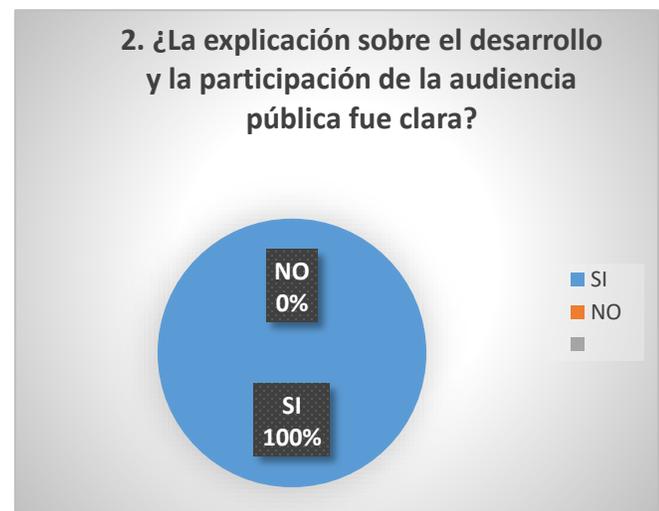
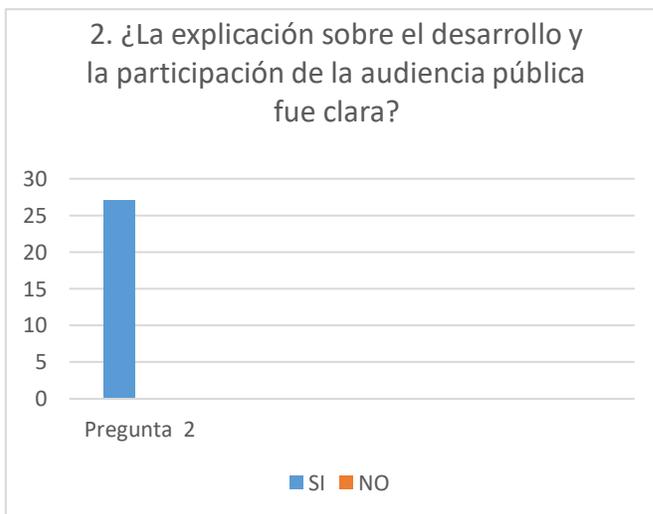
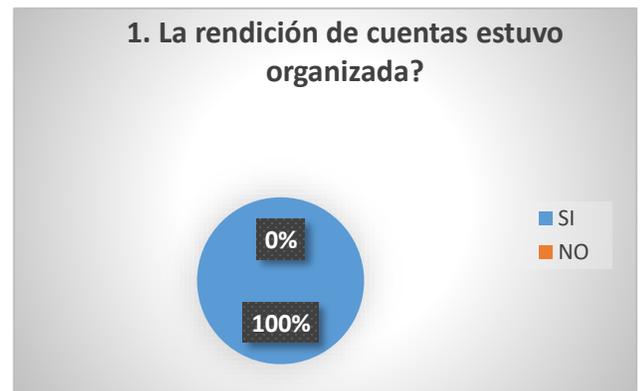
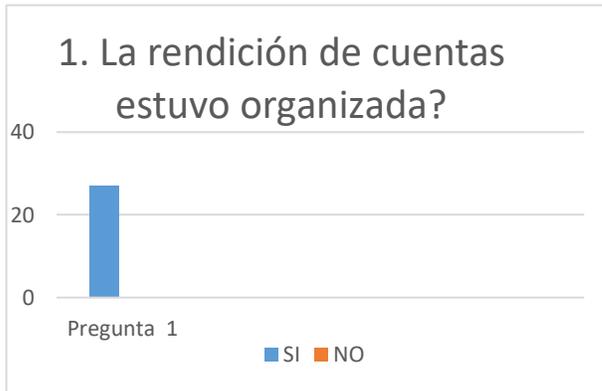
ÍTEM	PREGUNTA	SI	NO
1.	¿La rendición de cuentas estuvo organizada?		
2.	¿Se le ofreció la oportunidad de participar en el evento?		
3.	¿La explicación sobre el desarrollo y la participación de la audiencia pública fue clara?		
4.	¿La información entregada fue clara, veraz y de calidad?		
5.	¿Los temas de la audiencia pública se discutieron de manera profunda?		
6.	¿Recibió invitación oportuna de la audiencia pública?		
7.	¿Tuvo usted acceso previo al informe de gestión?		
8.	¿Durante el desarrollo de la audiencia se le brindó la oportunidad de debatir sobre los temas socializados?		
9.	¿Considera necesario la audiencia pública para el control y gestión de los recursos públicos?		
10.	¿Considera necesario abordar otras temáticas en la próxima audiencia? ¿Cuáles? _____		

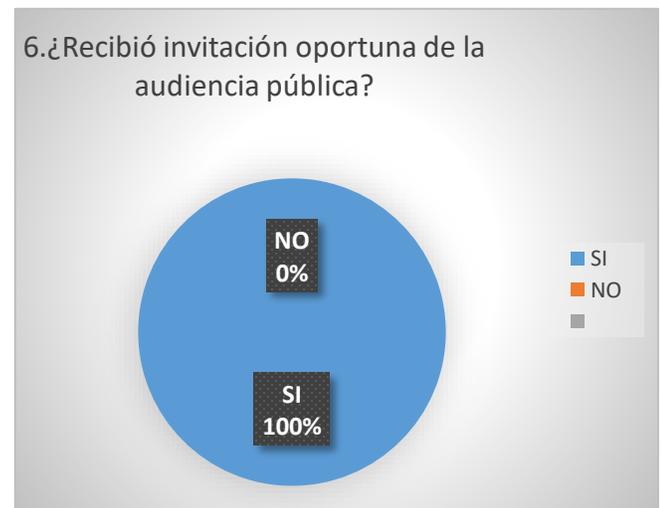
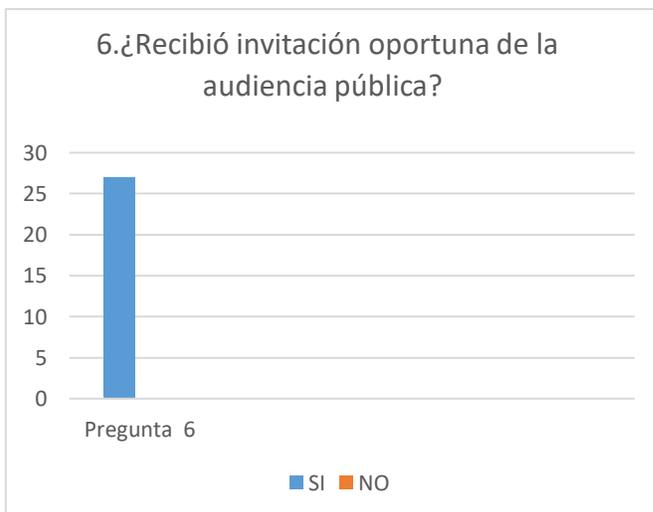
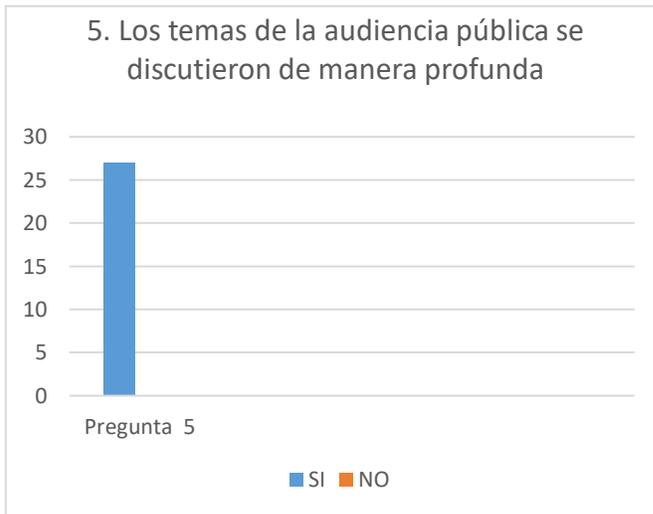
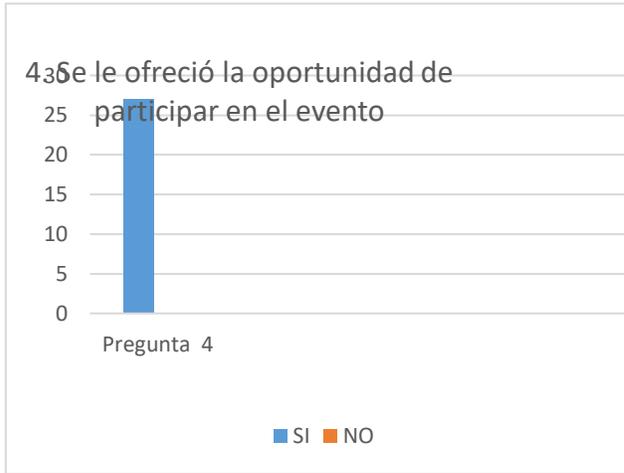
¿Indique los aspectos a mejorar en la próxima audiencia pública?  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

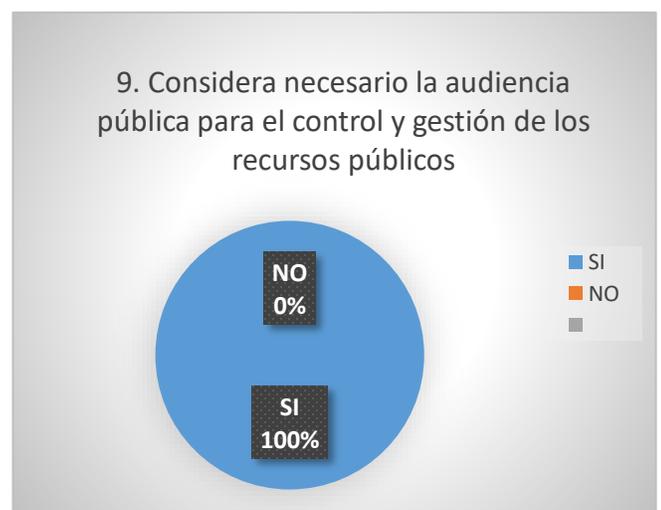
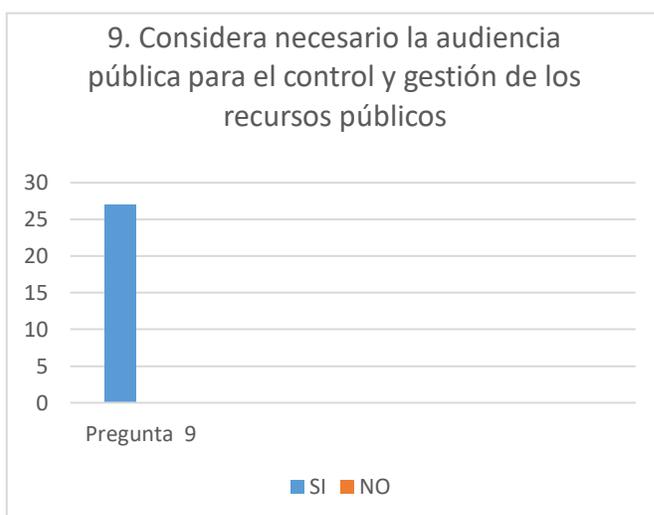
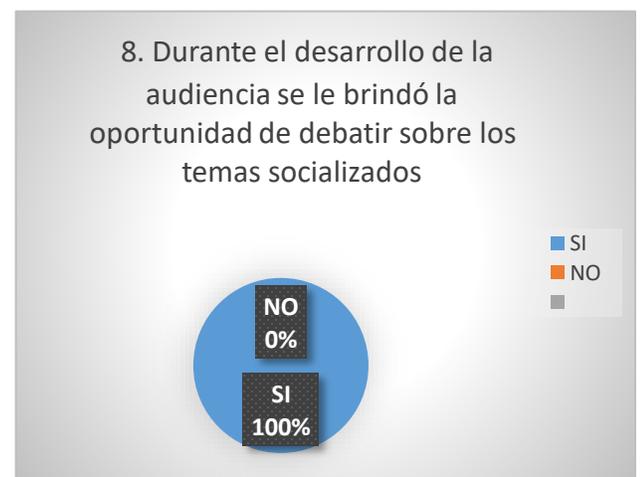
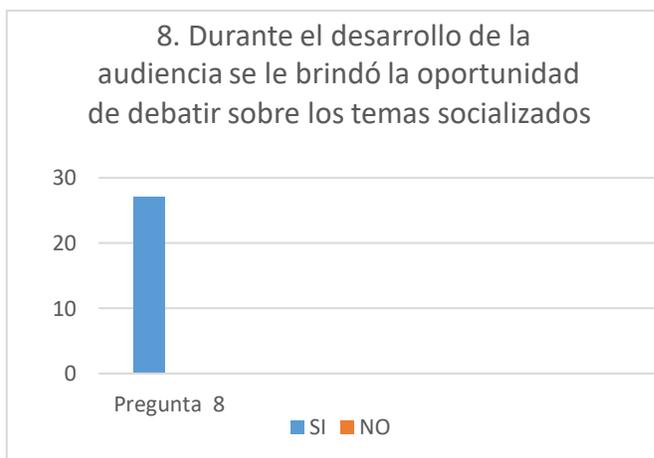
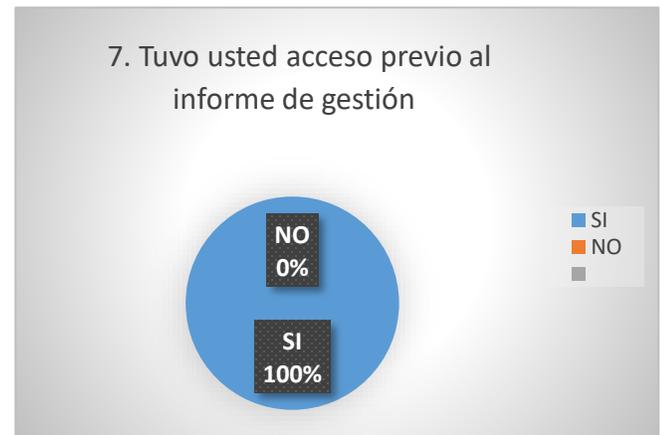
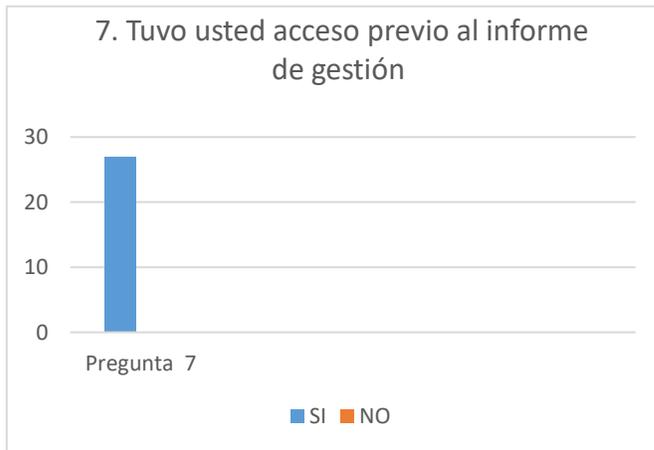
b. Análisis:

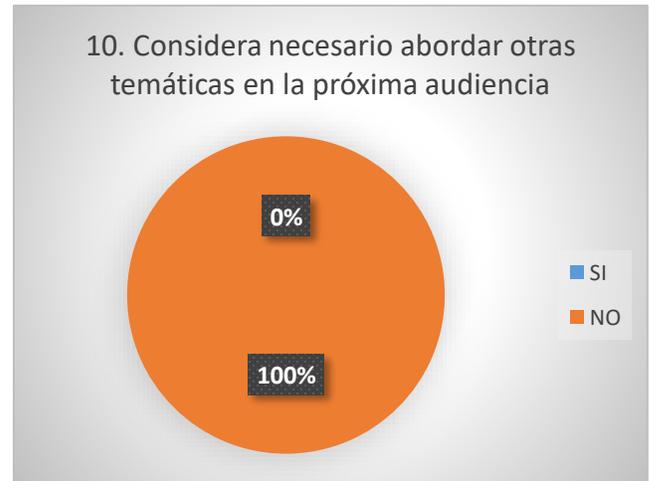
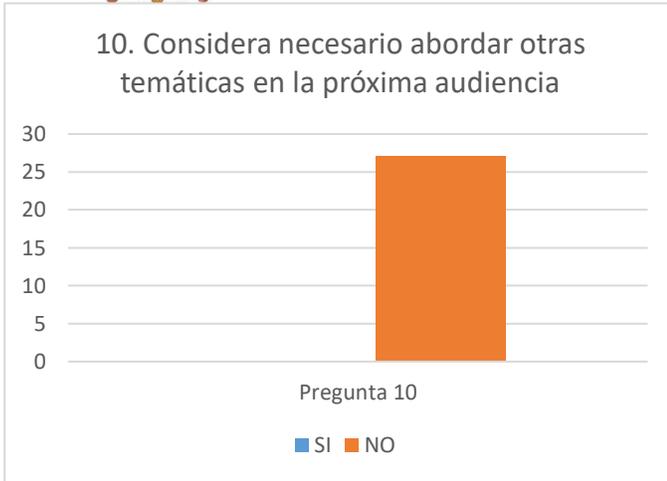
**RESULTADOS DE LA ENCUESTA**

Se presentó de forma escrita la encuesta a 27 asistentes a la rendición de cuentas 2024 obteniendo los siguientes resultados que muestran los gráficos.









Las preguntas y respuestas efectuadas en el evento Las preguntas formuladas por los asistentes fueron respondidas de manera inmediata

Conclusiones y compromisos.

- La jornada de audiencia pública para la rendición de cuentas vigencia 2024 se realizó sin novedades, destacando la asistencia y puntualidad.
- Las preguntas planteadas por los asistentes fueron aclaradas de forma satisfactoria, dando claridad y transparencia en los procesos de gestión.
- La preparación logística del evento fue satisfactoria durante la audiencia pública, se destaca el orden y la organización.
- Se pudo evidenciar que la ejecución presupuestal de la vigencia 2024 se desarrolló con transparencia y eficiencia según el presupuesto.

### C. ACTUAR

1. OTORGAR RESPUESTA A LAS INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA, ENTIDADES Y CIUDADANÍA EN GENERAL: No se presentaron inquietudes en la rendición de cuentas.

La reunión se dio por terminada a las 12 de la mañana.

En constancia firma:

*Martha Stella Valencia Gómez*  
Martha Stella Valencia Gómez

Directora