



INFORME DE GESTION 2024
Febrero 27 de 2025

Este documento responde a los lineamientos contemplados en el folleto “orientaciones rendición de cuentas establecimientos educativos especiales municipios no certificados Norte de Santander”. En él, se desarrollan cada uno de los ítems considerados para entregar el presente informe de gestión 2024, aquí expuesto:

- 1. RECOLECTAR, ANALIZAR Y SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN.** El equipo de trabajo institucional, conformado por los líderes de gestión directiva (José Belén López Ortega), académica (Yajaira Collantes Sandoval), administrativa (Carmen Cecilia Rubio Rolón) y comunitaria (Martha Liliana Ferrer García), acordó cuáles acciones concretas, en el marco de los diferentes componentes establecidos en la Guía N.º 34, serían objeto de informe por su relevancia y se expondrían en la Audiencia de Rendición de Cuentas. Este proceso de recopilación de información llevó a cada líder, junto con su respectivo equipo de trabajo, a centrar su atención en examinar, considerar y sistematizar las acciones, tareas y eventos correspondientes a los procesos y componentes de cada área de gestión.
- 2. ELABORACIÓN DE INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS.** A continuación, en la tabla que presentamos líneas abajo, se registra cada área con sus respectivos componentes (relacionando las acciones más significativas) y la inversión financiera que se ejecutó en cada área de gestión. También, se adjunta el informe de cada una de las diecinueve (19) transacciones financieras donde se especifica los contratos realizados; con sus tiempos, proveedores y valor de cada contratación. Estos componentes o acciones ejecutadas y considerados en cada área de gestión conforman la socialización y exposición que aborda cada líder en la audiencia de Rendición de Cuentas. La intervención de cada líder en la asamblea convocada está condicionada a responder: ¿Qué se logró?, ¿Cómo se logró?, ¿Qué impacto se alcanzó?, además, ¿Qué se gastó?, y a ¿Cuántos benefició?:

AREA DE GESTION	COMPONENTES ACCIONES	INVERSION
DIRECTIVA	Resultados Prueba saber 11° (Categorización Superior)	\$0
	Política institucional de Inclusión	
	Política institucional de Escuela de Padres	
	Política institucional de participación (Democracia)	
	Política institucional de trabajar en equipo	



COLAVEPSA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.

	Política Institucional de bienestar Convenios inter institucionales: Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), Instituto Superior de educación Rural (ISER)	
ACADEMICA	Recursos para el aprendizaje Uso pedagógico de las evaluaciones externas	\$ 31.469.000
	Seguimiento a resultados académicos	
	Comisiones de evaluación y promoción	
	Retos al Saber	
	Reuniones y ajustes al PEI	
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Informes periódicos de desempeño académicos y de convivencia escolar	\$ 30.631.055
	Mantenimiento de la planta física	
	Suministros y dotación	
	Contabilidad – Servicios Profesionales	
COMUNITARIA	Escuela de padres	\$ 23.017.162
	Oferta de servicios a la comunidad	
	Bienestar: mantenimiento de bebederos	
	Programa de seguridad	
	Asamblea y consejo de padres	
	Mobiliario	
	Bienestar	
	Reconocimientos de logros	
	Participación de las familias	

En este orden, el líder de cada área de gestión expone y exalta las actividades o acciones más significativas componentes de la rendición de cuentas resaltando las inversiones necesarias para garantizar una buena prestación de servicio educativo de la institución.

En este orden de ideas, se espera, por ejemplo, qué el expositor del **área directiva** resalte el trabajo de socialización y concienciación con la comunidad educativa para anclar fuertemente a la institución a sus principios: democracia activa, inclusión, trabajo en equipo, preservación del medio ambiente y la participación activa, convirtiéndose en políticas institucionales. De igual forma debe poner de relieve la continuidad de nuestra institución de contar con un colegio superior por siete años consecutivos, según la clasificación que hace el ICFES. Igualmente se tiene en cuenta la política institucional de educación inclusiva, ya que se atiende a varias niñas y niños, teniendo en cuenta sus necesidades especiales. La estrategia de colegio abierto es otro logro significativo que apunta a la atención periódica del Padre de familia que se acerca al establecimiento en busca de información sobre el desempeño académico y convivencia de su acudido. La articulación con el SENA



en la implementación de la media técnica; Además convenios con el Instituto superior de educación rural (ISER), para que muchos jóvenes y adultos de nuestra comunidad estudien carreras tecnológicas.

En el **área académica** se espera que el líder de gestión, destaque los buenos resultados del desempeño académico de los estudiantes, en últimos años, hecho que la ha validado el establecimiento mantener por siete años consecutivos la clasificación de SUPERIOR por el ICFES; igualmente destacar las inversiones que se han hecho en la adquisición de material pedagógico para las áreas de ciencias sociales e inglés.

Son relevantes de los procesos de nivelación que periódicamente se realizan con estudiantes; el uso pedagógico de las evaluaciones externas; la aplicación de cartillas al saber (Helmer Pardo) estrategias que permite entrenar a los estudiantes para la presentación y desarrollo de evaluaciones tipo ICFES; la planeación sistemática que se hace y actividades pedagógicas en cada área para cada grado; la inversión se hace en material fotocopiado para atender las necesidades de aquellos niños en vulnerabilidad extrema, entre otros. Es necesario destacar que terminado el periodo escolar, se realizan comisiones de evaluación y promoción, para analizar los logros de los estudiantes y las dificultades que se presentan, para buscar estrategias de apoyo como repaso, refuerzo y recuperación y así lograr que el estudiante supere sus dificultades académicas. En el **área administrativa y financiera**, el expositor deberá enfatizar el esfuerzo continuo que se hace en mantener la planta física del establecimiento, garantizando ambientes óptimos para el aprendizaje; el mantenimiento equipos que garantizan el bienestar estudiantil como los bebederos de agua potabilizada, los aires acondicionados y los equipos de computación; también, enfatizar la mejora en los procesos contables a través de un profesional especializado: y lo relacionado con el suministro de elementos de aseo e higiene para los entornos de aula y útiles para el funcionamiento de la oficina de secretaría, entre otros. En el **área de gestión comunitaria**, el líder deberá destacar los procesos de que se adelantan en la institución para atender a la población con discapacidad; realización de escuelas de padres; procesos de trabajo con los estudiantes en el servicio social; participación activa de las familias, entre otros. Ahora bien, anexo este informe por áreas de gestión, aparece el informe financiero que resume diecinueve (19) transacciones o contratos suscritos por el establecimiento educativo para atender las prioridades o acciones requeridas en cada gestión para la mejora de la calidad en la prestación de servicio educativo.



COLAVEPSA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.

COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO
INFORME DE EJECUCION DE RECURSOS VIGENCIA FISCAL 2023
FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS
Rendición de Cuentas – febrero 27 de 2025.

FECHA	OBJETO	VALOR CONTRATO
09/05/2024	MYRIAM ASTRID MORENO ROZO 60377391-1. DESEMPEÑAR LAS TAREAS DE ASESOR PRESUPUESTAL Y CONTABLE, COLABORAR, PARTICIPAR, REALIZAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE SOLICITEN LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS Y FISCALES DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES PARA LA VIGENCIA 2024	4.000.000,00
09/05/2024	APLICASOFTWARE S A S 901149079-0. PÁGINA WEB Y PLATAFORMA VIRTUAL PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRATIVA, COMPORTAMENTAL Y DE CALIDAD PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA ALIRIO VERGEL PACHECO EN ENTORNO WEB A TRAVÉS DEL PORTAL WWW.WEBCOLEGIOS.COM – AÑO 2024	2.500.000,00
06/06/2024	TNS SAS 800182856-1 SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE PORTAL TNS SECTOR PÚBLICO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON EL MODELO SOFTWARE COMO SERVICIO (SaaS) DE LOS MÓDULOS: CONTABILIDAD, TESORERÍA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS 2024	2.500.000,00
07/06/2024	LUIS ALCIDES ORTIZ ALVAREZ 13195132-8 SERVICIOS DE MANO DE OBRA CALIFICADA PARA HACER EL MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO PARA SUBSANAR EL DESGASTE DE LA PINTURA Y LOS DAÑOS CAUSADOS POR EL SOL Y LA HUMEDAD, LOS ROCES DE LOS ESTUDIANTES CONTRA LAS PAREDES, Y LA CRUDEZA DE LOS FACTORES NATURALES. DE AHÍ, LO IMPERATIVO DE REPINTAR LAS AULAS DE CLASE, LOS PASILLOS, REJAS METÁLICAS, PINTURA DE PUERTAS METÁLICAS, RESANAR CON PASTA O ESTUCO LAS PAREDES, LIMPIAR LOS RAYADOS QUE DEJAN LOS ESTUDIANTES EN LAS PAREDES, ENTRE OTROS. EL MANTENIMIENTO SE HACE PARA 25 AULAS DE CLASE, PASILLOS, BAÑOS, ZONA ADMINISTRATIVA, CAFETERÍA, Y OTRAS AULAS ESPECIALIZADAS; LABORATORIO, AULA DE INFORMÁTICA Y AULA MÚLTIPLE, ENTRE OTRAS	5.000.000,00
07/06/2024	FERREAGRO CORROÑERA SAS 901445299-3 SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA Y CONSTRUCCION VIGENCIA 2024	6.052.400,00



COLAVEPSA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.

18/07/2024	DIEGO JESUS PABON PARADA 1090430044-7 COMPRVENTA DE EQUIPOS PARA IMPLEMENTAR UN AULA DE TECNOLOGIA PARA LA EDUCACION PRIMARIA VIGENCIA 2024	25.115.000,00
16/07/2024	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA 860524654-6 RENOVACION POLIZA DE MANEJO PAGADORA Y RECTOR DE LA I.E	791.350,00
18/07/2024	OZONO JIRET/GUERRERO LOZANO MARLIZ ANDREA 1004811782-7 MANTENIMIENTO CONSTRUTIVO DE FILTRO BEBEDERO DE AGUA FRIA Y HIDROMATICO	1.500.000,00
18/07/2024	CARLOS ARTURO TORRES RAMIREZ 5499507-2 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y REPARACIONES DE EMERGENCIA DE PUERTAS, PORTONES, REJAS, AROS DE BALONCESTO, CHAPAS, Y PASAMANOS METÁLICOS CON LOS QUE CUENTA EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	3.000.000,00
25/10/2024	GROUP DUBO SAS 901502579 COMPRVENTA DE 30 VENTILADORES PARA LA I.E	4.953.312,00
25/10/2024	ALEXANDER VILLAMIZAR SEPULVEDA 1090388807-0 ADQUISICIÓN DE FOTOCOPIAS (GUIAS DE TRABAJO DE LAS DIFERENTES AREAS DEL SABER PARA ESTUDIANTES)	2.400.000,00
28/10/2024	JESUS NIÑO NIÑO 13440863-4 COMPRVENTA DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	1.455.000,00
28/10/2024	LUIS ALCIDES ORTIZ ALVAREZ 13195132-8 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (DESTAPAR TODO EL SISTEMA DE DESAGÜES DE LAS CUBIERTAS DEL COLEGIO, HACER ADECUACIONES DE MEJORA EN LAS PAREDES DEL AULA DE TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA(LIMPIEZA, ESTUCO, Y PINTURA), MEJORAMIENTOS EN LA FACHADA (REPARACIÓN, PINTURA Y LIMPIEZA DE LA FACHADA AL INGRESO DEL COLEGIO, PODA Y RETIRO DEL MATERIAL VEGETAL DE LOS 30 ÁRBOLES QUE ESTÁN EN EL PERÍMETRO DEL COLEGIO, LIMPIEZA DE LAS CANALETAS Y DESAGÜES DE LA CUBIERTA DE LA ESTRUCTURA DE SECUNDARIA Y CAMBIAR LAS LÁMINAS ETERNIT DEL CIELO RASO AFECTADAS POR LA LLUVIA.)	2.560.000,00
29/10/2024	CENTRO GRAFICO LA PLUMA O DIAZ PRIETO ROCIO CAROLINA 60325983-9 COMPRVENTA DE DIPLOMAS, TALONARIOS, COMBOS DE GRADUACION, MENSIONES Y PLACAS DE MADERA	4.468.450,00



COLAVEPSA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA

COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.

29/10/2024	FERREAGRO CORROÑERA SAS 901445299-3 ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE FERRETERÍA PARA MANTENIMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO Y GRANJA ESCOLAR	3.914.300,00
29/10/2024	REPRESENTACIONES IMPERIAL SAS 901255290-2 COMPRVENTA DE IMPLEMENTOS DE ASEO Y ÚTILES DE OFICINA	3.313.005,00
05/11/2024	OZONO JIRET/GUERRERO LOZANO MARLIZ ANDREA 1004811782-7 MANTENIMIENTO DE BEBEDEROS, CAMBIOS DE PIEZAS ELECTRICAS PARA HIDROMATICO TANQUE DE AGUA PRINCIPAL PÒR CORTO ELECTRICO	1.170.000,00
05/11/2024	NORA HAYDEE VILLAMIZAR VIVAS 37247617-1 COMPRVENTA DE SILLAS UNIVERSITARIAS, MESAS TRAPEZOIDAL POLOPROPILENO, SILLAS STANDAR PREESCOLAR POLIPROPILENO	7.925.400,00
05/07/2024	SOTICOM SAS 900947066-5 SERVICIO DE INTERNET BACHILLERATO, PRIMARIA Y SECRETARIA	2.499.000,00
EJECUTADO VIGENCIA 2024		85.117.217,00

3. ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA. El equipo coordinador de la convocatoria de rendición de cuentas acordó la fecha del 27 de febrero 2025, a las 8:00 a.m. En el aula de reuniones del establecimiento educativo, con un foro esperado de ochenta (80) personas entre miembros del gobierno escolar, autoridades locales, comunidad en general, docentes, entre otros. El acondicionamiento del aula estará a cargo de los miembros de la gestión directiva.





COLAVEPSA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA

COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.



Fotos: Sensibilización a comunidad, padres de familia, estudiantes y profesores.



Fotos: Ingreso a la rendición. Firma de asistencia.

- 4. DIVULGACIÓN.** el equipo líder del proceso de rendición de cuentas acordó socializar mediante carteleras, pendones, red social institucional, grupos de WhatsApp y avisos publicitarios en la radio comunitaria Sardinata Estereo. Esta divulgación inició el 27 de enero, exactamente un mes anterior a la realización de la convocatoria pública de Rendición de Cuentas. También, se notificó personalmente los principales actores seleccionados e invitados al evento comunitario.



COLAVEPSA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.



- 5. CONVOCATORIA.** Lo acordado por el equipo líder de la convocatoria fue publicitar interna y externamente una tarjeta de invitación, utilización de redes sociales con la fecha, hora, lugar e importancia de la convocatoria y de la participación activa de la comunidad en el evento o proceso de rendición de cuentas. La emisora comunitaria “Sardinata Estereo”, fue un medio de comunicación utilizado por el rector para informar y notificar a la comunidad educativa, autoridades locales, veedores y ciudadanos de la convocatoria a rendición de cuentas del año 2024, que se realizaría el 27 de febrero de 2025, 8:00 a.m. en el aula de reuniones del colegio.



COLAVEPSA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ALIRIO VERGEL PACHECO

Aprobada Mediante Resolución 006639 de septiembre 04 de 2024
Emanada de la secretaria de Educación Departamental
DANE: 15472000168101 NIT: 800111710-1
Registro de firmas Libro 6 Folio 37
Sardinata, Norte de Santander.

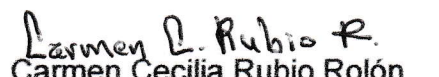


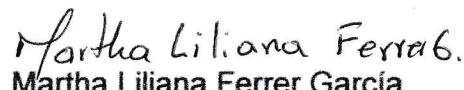
6. **INSCRIPCIÓN Y RADICACIÓN DE PROPUESTAS.** El equipo coordinador previó para inscripción y radicación de propuestas la oficina la secretaria de institución, no obstante, no se presentó radicación alguna por parte de la comunidad educativa y/o autoridades locales, veedores públicos o cualquier otro ciudadano. No obstante, el día de la convocatoria de manera verbal si hubo una que otra propuesta.
7. **ANÁLISIS DE PROPUESTA RECIBIDAS.** La propuesta recibida extemporáneamente el día de la convocatoria fueron analizadas por el equipo coordinador y rector, dándosele respuesta de inmediato. La propuesta hacía alusión al interés de algunos padres de familia de solicitar permiso especial, para que portería permita allegar el alimento y medicamento de algunos estudiantes (prescripción médica) durante la jornada escolar.

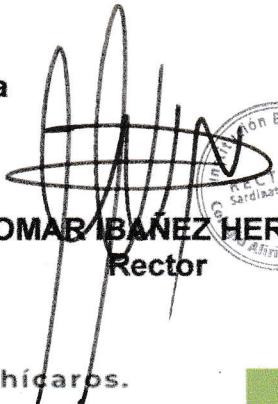
EQUIPO COORDINADOR PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS


José Belén López Ortega
Líder Gestion Directiva


Yajaira Collantes Sandoval
Líder Gestion Académica


Carmen Cecilia Rubio Rolón
Líder Gestión Administrativa


Martha Liliana Ferrer García
Líder Gestión Comunitaria


JOSÉ OMAR IBÁÑEZ HERNÁNDEZ
Rector