



RUTA PLAN MEJORA O ACUERDO POR LA EXCELENCIA. 2025

INTRODUCCIÓN

Dentro del esquema de aseguramiento de la calidad de la educación privada, el Ministerio de Educación ha puesto a disposición de la comunidad educativa del sector privado un curso para apoyar la creación de colegios nuevos, otro para el apoyo al mejoramiento de la calidad a través de la elaboración de Planes de Mejoramiento Institucional y un tercero para apoyar la gestión administrativa y financiera en establecimientos privados.

La gestión educativa está conformada por un conjunto de procesos organizados que permiten que una institución de educación logre sus objetivos y metas. Una gestión apropiada pasa por momentos de diagnóstico, planeación, ejecución, seguimiento y evaluación que se nutren entre sí y conducen a la obtención de los resultados definidos por los equipos directivos. Una buena gestión es la clave para que lo que haga cada integrante de una institución tenga sentido y pertenencia dentro de un proyecto que es de todos. En otras palabras, es fundamental lograr que todos "remen hacia el mismo lado" para lograr lo que se quiere, y mejorar permanentemente. De ahí la importancia de tener en cuenta los cuatro ámbitos de la gestión educativa.

Este compromiso incluye la movilización y canalización del trabajo hacia el alcance de los objetivos en los plazos establecidos para ello, así como el seguimiento y la evaluación permanentes de los planes y acciones para saber si lo que se está haciendo permite alcanzar las metas y los resultados propuestos, y qué ajustes hay que introducir para corregir el rumbo oportunamente. Asimismo, se trata de poner a marchar un sistema de gestión con sus fases correspondientes.

Como resultado, el establecimiento educativo realiza un plan de mejora, o acuerdo por la excelencia, que incluye las metas de mejoramiento anual.

Objetivos

1. Analizar la evaluación y sus resultados, para mejorar la calidad de la educación ofrecida en el establecimiento educativo.
2. Identificar procesos, procedimientos y estrategias para la consolidación de planes de mejora o acuerdos por la excelencia.
3. Definir orientaciones y lineamientos para la puesta en marcha del plan de mejoramiento, su seguimiento y evaluación.

Los establecimientos educativos han evolucionado: han pasado de ser instituciones cerradas y aisladas a funcionar como organizaciones abiertas, autónomas y complejas. Esto significa que requieren nuevas formas de gestión para cumplir sus propósitos, desarrollar sus capacidades para articular sus procesos internos y consolidar su PEI.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



La gestión institucional debe dar cuenta de cuatro áreas de gestión, las cuales son:

PASOS PARA EL MEJORAMIENTO

Etapa Pasos

- Autoevaluación Revisión de la identidad institucional Evaluación de cada una de las áreas de gestión
- Elaboración del perfil institucional Establecimiento de las fortalezas y oportunidades de mejoramiento
- Elaboración del plan de mejoramiento Formulación de objetivos Formulación de metas Definición de indicadores Definición de actividades y de sus responsables
- Elaboración del cronograma de actividades Definición de los recursos necesarios para la ejecución del plan de mejoramiento
- Divulgación del plan de mejoramiento a la comunidad educativa Seguimiento y evaluación Montaje del sistema de seguimiento Revisión del cumplimiento de los objetivos y metas del plan de mejoramiento
- Evaluación del plan de mejoramiento Comunicación de los resultados de la evaluación del plan de mejoramiento

1. **ÁREA GESTIÓN DIRECTIVA:** se refiere a la manera como el establecimiento educativo es orientado. Esta área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. De esta forma es posible que el rector o director y su equipo de gestión organicen, desarrollen y evalúen el funcionamiento general de la institución.
2. **ÁREA GESTIÓN ACADÉMICA:** ésta es la esencia del trabajo de un establecimiento educativo, pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico.
3. **ÁREA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:** esta área da soporte al trabajo institucional. Tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable.
4. **ÁREA GESTIÓN DE LA COMUNIDAD:** como su nombre lo indica, se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL Establecer los lineamientos que orientan la acción institucional en todos y cada uno de sus ámbitos de trabajo Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural. **Gestión estratégica** Tener las herramientas esenciales para liderar, articular y coordinar todas las acciones institucionales. Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación. **Gobierno escolar** Favorecer la participación y la toma de decisiones en la institución a través de diversas instancias y dentro de sus competencias y ámbitos de acción. Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia. **Cultura institucional** Dar sentido, reconocimiento y legitimidad a las acciones institucionales. Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas. **Clima escolar** Generar un ambiente sano y agradable que propicie el desarrollo de los estudiantes, así como los aprendizajes y la convivencia entre todos los integrantes de la institución. **Pertenencia y participación**, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles. Relaciones con el entorno Aunar y coordinar esfuerzos entre el establecimiento y otros estamentos para cumplir su misión y lograr los objetivos específicos de su PEI y su plan de mejoramiento. Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo.

ÁREA ACADÉMICA DISEÑO PEDAGÓGICO (CURRICULAR) Definir lo que los estudiantes van a aprender en cada área, asignatura, grado y proyecto transversal, el momento en el que lo van a aprender, los recursos a emplear, y la forma de evaluar los aprendizajes. **Plan de estudios**, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación. **Prácticas pedagógicas** Organizar las actividades de la institución educativa para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen sus competencias. Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje. **Gestión de aula** Concretar los actos de enseñanza y aprendizaje en el aula de clase. **Relación y estilo pedagógico**, planeación de clases y evaluación en el aula. Seguimiento académico Definir los resultados de las actividades en términos de asistencia de los estudiantes, calificaciones, pertinencia de la formación recibida, promoción y recuperación de problemas de aprendizaje. **Seguimiento a los resultados académicos**, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes CON necesidades educativas especiales.

ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA Dar el **apoyo necesario a los procesos de matrícula, boletines y carpetas de los estudiantes para lograr un buen funcionamiento de la institución. Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones. Administración de la planta física y de los recursos Garantizar buenas condiciones de infraestructura y dotación para una adecuada prestación de los servicios.** Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros,

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección. Administración de servicios complementarios Asegurar la adecuada prestación de los servicios complementarios disponibles en la institución educativa para facilitar la asistencia de los estudiantes, mejorar sus procesos de aprendizaje y desarrollar sus competencias. enfermería, apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales. Talento humano Garantizar buenas condiciones de trabajo y desarrollo profesional a las personas vinculadas al establecimiento educativo. Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano. Apoyo financiero y contable Dar soporte financiero y contable para el adecuado desarrollo de las actividades del establecimiento educativo. Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal.

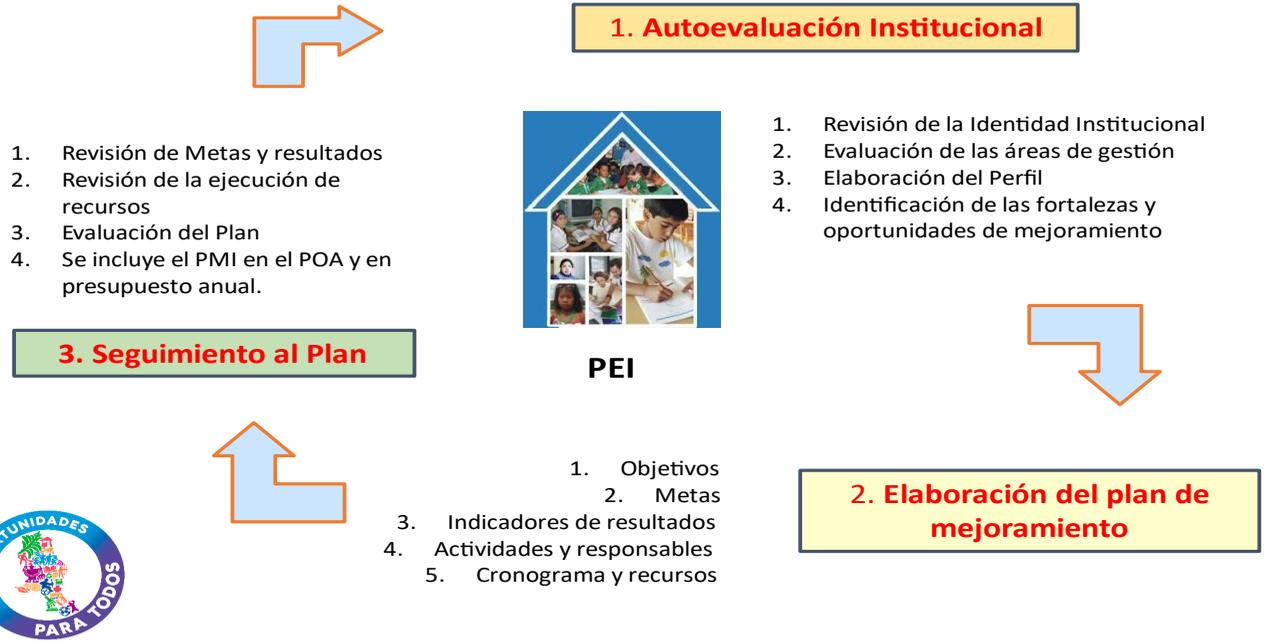
ÁREA COMUNIDAD Buscar que todos los estudiantes independientemente de su situación personal, social y cultural reciban una atención apropiada y pertinente que responda a sus expectativas. Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida. Proyección a la comunidad Poner a disposición de la comunidad educativa un conjunto de servicios para apoyar su bienestar. Escuela de padres, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil. Participación y convivencia Contar con instancias de apoyo a la institución educativa que favorezcan una sana convivencia basada en el respeto por los demás, la tolerancia y la valoración de las diferencias. Participación de estudiantes y padres de familia comité de padres. Prevención de riesgos Disponer de estrategias para prevenir posibles riesgos que podrían afectar el buen funcionamiento de la institución y el bienestar de la comunidad educativa. Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Ruta para el Mejoramiento Institucional Establecimientos Educativos:



Con proyecciones hacia un mundo diferente...



1. Análisis resultados recursos del colegio.
2. Análisis resultados Gestión Directiva.
3. Análisis resultados Gestión Académica.
4. Análisis resultados Gestión Comunitaria.
5. Análisis resultados Gestión Administrativa y Financiera.
6. Priorización



El Curso "Colegios que Mejoran" acompaña a los establecimientos educativos privados de preescolar, básica y media en la elaboración de su plan de mejora o acuerdo por la excelencia.

Se dirige a los rectores, directivos y equipos de mejora o grupos de calidad de cada establecimiento educativo y tiene una duración aproximada de 100 horas.

-  Presentación: Cursos Virtuales para Educación Privada
-  Ayuda. ¿Qué se requiere para ver los contenidos?
-  Compartiendo las dudas para aprender juntos (Foro)
-  Preguntas Frecuentes a Julio 2018
-  Presentación del curso
-  Módulo 0, Calidad, 2015. Descargable.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Módulo 1. El colegio se prepara

El cambio...



Objetivo

Proporcionar elementos conceptuales sobre el cambio a los establecimientos educativos y ofrecer apoyo en la identificación de la necesidad de cambio y la preparación para abordarlo en el ámbito escolar.

Se creó un equipo de trabajo que diseñó y motivó el cambio, y se lo incorporó en las actividades normales del colegio. Se conformó un equipo dedicado a la innovación, que no está separado de la vida diaria del colegio, pero que tiene un tiempo determinado para ejercer las actividades relacionadas con el cambio.

“El equipo de trabajo es una unidad compuesta por un número de personas determinado que se organizan para la realización de una determinada tarea y que están relacionadas entre sí, que como consecuencia de esa relación interactúan dentro del mismo equipo para alcanzar los objetivos que se han propuesto, reconociendo que se necesitan las unas a las otras para dicho cumplimiento, y reconociéndose con identidad propia como equipo, respondiendo en su conjunto por el trabajo realizado. Se generan sinergias positivas a través del esfuerzo coordinado. El resultado de los esfuerzos individuales es mayor que la suma de las contribuciones individuales”

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com

Tema 1

El colegio se prepara:
Equipos de trabajo



Módulo 1. Test de entrada.

Módulo 1

Módulo 1, Calidad, 2015. Descargable.

Archivo de ejercicios

Tema 2



El equipo quedo conformado por

Intento	Estado	Calificación / 10,00	Revisión	Comentario -
1	Nunca enviado	Sin calificar aún	Revisión	
2	Finalizado Enviado: miércoles, 5 de junio de 2024, 01:11	7,00	Revisión	¡Lo ha hecho muy bien! Lo invitamos a buscar las respuestas que tuvo incorrectas dentro del contenido del módulo. Recuerde realizar los ejercicios propuestos. Para volver a los módulos vuelva al aula, http://application.colombiaaprende.edu.co/course/view.php?id=27#section-0

Su calificación final en este cuestionario es 7,00/10,00.

Retroalimentación global

¡Lo ha hecho muy bien! Lo invitamos a buscar las respuestas que tuvo incorrectas dentro del contenido del módulo. Recuerde realizar los ejercicios propuestos. Para volver a los módulos vuelva al aula, <http://application.colombiaaprende.edu.co/course/view.php?id=27#section-0>

No se permiten más intentos

[Volver al curso](#)

Ejercicio 1: Disposición individual al cambio.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Antes de pasar al siguiente ámbito de análisis, realice individualmente este ejercicio, que se dirige en primer lugar al rector y al propietario del colegio. Luego extienden su aplicación a los demás miembros de la comunidad educativa que estimen pertinente.

Preguntas		Sí	No
1	¿Está dispuesto a emprender un proceso de cambio?	X	
2	¿Su institución está preparada para impulsar el cambio?	X	
3	¿Conoce el contexto cultural donde se va a suscitar el cambio?	X	
4	¿Es posible promover cambios en su institución?	X	
5	¿Hay otras personas en su institución interesadas en generar el cambio?	X	
6	¿Reconoce usted la importancia de construir equipos de trabajo para impulsar el cambio y la mejora continua?	X	

Ejercicio 2: Capacidad para cambiar

2.1. En la siguiente tabla encontrará una serie de preguntas que deberá calificar de uno (1) a cinco (5), siendo uno la más baja calificación y cinco la más alta. Se trata de que usted analice, desde el contexto de su institución educativa y los actores que de ella hacen parte, cuál es la capacidad de cambio que tiene su institución y las limitaciones que la propia cultura puede imponer como resistencia al cambio:

Aspectos a evaluar	Escala de evaluación				
	1	2	3	4	5
1	La estructura académica de la institución debe conservarse porque da cuenta de lo que se espera formar en los estudiantes.				
2	Los docentes pueden producir innovaciones a partir de las orientaciones que les dan sus directivas y equipos de trabajo.				

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



3	Las normas en la institución son revisadas por los directivos de la institución y modificadas de acuerdo con sus necesidades.					X
4	Los docentes consideran que sus propuestas curriculares están claramente estructuradas y deben seguir de esa manera.		X			
5	Los estudiantes consideran que se deben conservar las formas de enseñanza promovidas por los docentes.			X		
6	El proyecto educativo de la institución debe permanecer porque allí se juegan la tradición y la experiencia de quienes hacen parte de ella.			X		
7	La institución considera que lo más relevante es mirar hacia adentro y seguir las rutas metodológicas de trabajo definidas.				X	
8	La institución realiza reflexiones permanentes a partir de los resultados de la evaluación y promueve acciones de mejoramiento.				X	
9	Los directivos de la institución promueven acciones orientadas a analizar el impacto de su propuesta y los cambios que han de producirse en ella.				X	

2.2. Con base en los resultados del cuadro anterior, valore cualitativamente cuáles son los factores que pueden aportar al cambio y cuáles son aquellos retenedores del cambio.

FACTORES IMPULSADORES DEL CAMBIO	FACTORES RETENEDORES DEL CAMBIO
Integración De Nuevas Prácticas Pedagógicas	Resistencia Al Cambio
Motivación De Los Docentes:	La Convicción De Que Hay Una Necesidad De Expandir, Mejorar Y Transformar
Nueva Normatividad Gubernamental	Entornos Inseguros, Intimidación Escolar, Libertad Extrema De La Sexualidad, Consumo De Alucinógenos, Bajo Interés Educativo
Incorporación De La Tecnología En La Educación	Adaptación A La Educación Virtual
Cultura De Aprendizaje	Nuevas Formas De Pensar Y Soluciones Innovadoras.
Dinamización De La Educación	Hay Una Gran Incoherencia Entre Los Objetivos Que Se Plantean Y La Práctica.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



No, Ya Que Incremento De Nuevos Modelos Educativos	Los Planes De Estudio No Se Adecuan A La Realidad De Cada Comunidad O De La Región.
Plan De Mejoramiento PDA	Cambios Externos Constantes, Como Las Demandas De La Sociedad, La Competencia, Las Normativas Y La Tecnología.
Nuevas Habilidades Necesarias En El Futuro De Los Educandos	No Prepara Para La Vida.

Módulo 2: ¿Qué aprendizajes logramos? Este módulo se centra en los resultados de los aprendizajes de los estudiantes, medidos con la evaluación interna y externa.

de estudiantes".

El cuestionario tiene 5 preguntas que se le irán presentando una a una. Seleccione la opción que considere correcta y haga clic en la opción "siguiente", cuando haya llegado a la última pregunta, haga clic en el botón "Enviar todo y terminar".

Intentos permitidos: 1
Límite de tiempo: 15 minutos

Resumen de sus intentos previos

Estado	Calificación / 5,00	Revisión	Comentario -
Nunca enviado	Sin calificar aún	Revisión	

Su calificación final en este cuestionario es Sin calificar aún/5,00.
Retroalimentación global

La Institución se ve reflejada en el espacio de convivencia, ya que es donde los estudiantes, padres de familia y maestros conviven de manera pacífica. La convivencia escolar es un ambiente psicológico, físico, emocional y social en el que se construyen relaciones basadas en el respeto, la aceptación de las diferencias y la igualdad.

La Institución Educativa Para Jóvenes y Adultos INTELCOG de la Ciudad de Pamplona centra su modelo pedagógico POR COMPETENCIAS, Gestionando el proceso educativo orientado a la formación de estudiantes, con proyectos transversales a las áreas del conocimiento y a los proyectos de formación, acordes con la filosofía de la Institución Educativa para asegurar la prestación del servicio educativo, el ingreso y la permanencia de los estudiantes en la institución y posteriormente la inserción de los estudiantes en la educación superior y/o en el mundo laboral.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Propiciar una formación integral a jóvenes y adultos en condiciones de vulnerabilidad que responda a las necesidades de incorporación social y educativa pendiente a la potencialización, construcción o modificación de su proyecto de vida en reconocimiento y fortalecimiento de sus competencias, habilidades y valores.

Las Matrices de referencia son un elemento que aporta a los procesos de planeación y desarrollo de la evaluación formativa, como lo establece el SIEE institucional, basándose en los siguientes conceptos básicos. Toma como eje principal el desarrollo centrado en el educando con las siguientes premisas:

EL DOCENTE Es el orientador en el establecimiento educativo de un proceso de formación, enseñanza y aprendizaje de los educandos, acordes con las expectativas sociales, culturales, éticas y morales de la familia y la sociedad.

ESTUDIANTE Es joven o adulto el cual es el centro del proceso educativo, que participa activamente en su propia formación integral.

COMPETENCIAS: Conjunto de comportamientos, sociales, afectivos y habilidades cognitivas, psicológicas, sensoriales y motoras que permiten llevar a cabo adecuadamente un desempeño, una actividad o tarea.

ESTÁNDARES Los Estándares de Competencias Básicas son criterios claros y públicos que permiten establecer los niveles básicos de calidad de la educación a los que tienen derecho los niños y las niñas de todas las regiones del país, en todas las áreas que integran el conocimiento escolar.

UNIDAD BÁSICA DE CONOCIMIENTO Definida como una combinación de conocimientos, capacidades y actitudes adecuadas al contexto, son aquellas que las personas precisan para su realización y desarrollo individual, la ciudadanía activa, la inclusión social

Módulo 3: El colegio se mira a sí mismo. En este módulo se aborda la evaluación institucional, incluyendo recursos disponibles y procesos de gestión académica, directiva, de comunidad y administrativa, todo lo anterior principalmente en función de lo analizado en el módulo 2.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Intentos permitidos: 1

Límite de tiempo: 30 minutos

Resumen de sus intentos previos

Estado	Calificación / 10,00	Revisión	Comentario -
--------	----------------------	----------	--------------

La evaluación institucional además de ser un insumo valioso para la gestión del establecimiento educativo es el punto de partida del proceso de definición de tarifas y costos educativos de cada vigencia. Con el fin de facilitar el proceso de autoevaluación los establecimientos educativos privados cuentan con la aplicación EVI dispuesta por el Ministerio de Educación Nacional, en la que realizan la evaluación de recursos, procesos y resultados.

La Institución Educativa para jóvenes y Adultos INTELCOC de la ciudad de Pamplona, consiente del mejoramiento institucional en procura del desarrollo de su comunidad educativa adelanta el proceso de autoevaluación desde las perspectivas del diagnóstico institucional el cual mide los siguientes componentes:

- DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL
- GESTION ESTRATEGICA
- GOBIERNO ESCOLAR
- CULTURAL INSTITUCIONAL

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



CLIMA ESCOLAR

ENCUESTA DE AUTO EVALUACION INSTITUCIONAL 2024					
Población 59 EDUCANDOS					
Numero de Encuestados 59 PERSONAS					
Total, de Preguntas 29					
Porcentaje Generar por Pregunta 0 - 100%					
	Pregunta	Respuesta		%	
		SI	NO	SI	NO
1	Conoce la Misión, visión y principios, de la Institución Educativa INTELCOG de la Ciudad de Pamplona	49	10	83%	17%
2	Conoce los objetivos y las metas institucionales	59	0	100%	0%
3	Tiene Conocimiento y participa activamente en la reconstrucción del direccionamiento estratégico	37	22	63%	37%
4	Conoce la política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural inclusión	49	10	83%	17%
5	Tiene conocimiento de los planes proyectos y acciones institucionales	54	5	92%	8%
6	Conoce cuál es el modelo y componente pedagógico aplicado en la Institución Educativa	45	14	76%	24%
7	Hace uso de información plasmada en el PEI para la toma de decisiones respecto a las situaciones académicas	32	27	54%	46%
8	Participa activamente en el proceso de seguimiento y autoevaluación institucional	50	9	85%	15%
9	Es parte activa de algún órgano de gobierno escolar	19	40	32%	68%

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



10	Conoce las funciones del Consejo Directivo	46	13	78%	22%
11	Conoce las funciones del Consejo académico	50	9	85%	15%
12	Conoce y participa en la Comisión de evaluación y promoción	45	14	76%	24%
13	Tiene conocimiento del Manual de convivencia y la Ruta de Atención Integral Ley 1620	48	11	81%	19%
14	Conoce el procedimiento de elección del Personero estudiantil	50	9	85%	15%
15	Existen Mecanismos de comunicación institucional	46	13	78%	22%
16	Realiza Trabajo en equipo para mejorar las acciones Institucionales	32	27	54%	46%
17	Ha sido beneficiario de Reconocimiento de logros por su desempeño en la Institución	27	32	46%	54%
18	Conoce y está de acuerdo con el sistema de evaluación Institucional	52	7	88%	12%
19	La Pertenencia y la participación como miembro de la comunidad educativa es buena	53	6	90%	10%
20	El Ambiente físico es adecuado para las actividades diarias académicas	42	17	71%	29%
21	La infraestructura es adecuada para el desarrollo de las actividades académicas	51	8	86%	14%
22	Los materiales didácticos están acordes con las necesidades de los educandos en el aprendizaje	39	20	66%	34%
23	Es adecuada la sala de sistemas y la biblioteca	50	9	85%	15%
	Se realiza Inducción a los nuevos estudiantes	54	5	92%	8%
24	Existe Motivación hacia el aprendizaje	47	12	80%	20%
25	Se Realizan Actividades extracurriculares	48	11	81%	19%
26	La oficina de Bienestar institucional está atenta a las necesidades que usted tiene como miembro de la comunidad académica	37	22	63%	37%
27	Existe buena correlación con la participación de los Padres de familia	54	5	92%	8%
28	Se conoce y respeta el mando con y de las Autoridades educativas	53	6	90%	10%
29	Existe vinculación con Otras instituciones	31	28	53%	47%

De acuerdo con los principios de autoevaluación surgen preguntas que conllevan a definir los factores institucionales que son objeto de estudio para dicha autoevaluación, como se expone a continuación:

- ¿Qué examinar?, donde se definen los procesos que impactan directamente en la prestación del servicio educativo.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



- ¿Quiénes llevan a cabo la evaluación?, donde se define el comité y el personal que lidera la acción.
- ¿Cómo lo harán?, donde se determinan las fases del proceso y su metodología.
- ¿Cómo se recopilarán los datos y la información necesaria?, donde se definen las fuentes de información e instrumentos para su recolección. Por medio de esta estructura expositiva se pueden consultar con facilidad las pautas y procesos guía que permiten planificar, implementar y dirigir de manera satisfactoria el proceso de autoevaluación institucional.

la excelencia como componente básico de la cultura organizacional, es el personal activo dentro de la institución; ya que, los integrantes de la comunidad educativa suministran y analizan información sobre un conjunto de datos que permiten la identificación de aspectos por mejorar, aspectos por resaltar y acciones encaminadas al mejoramiento de los procesos y programas académicos, de forma que se logren mayores niveles de excelencia. Esto, consiste en realizar un diagnóstico sobre el estado actual y visualizar lo deseado, de forma que se definan y establezcan dentro de la misión, visión y el proyecto educativo institucional como punto de partida al logro de los objetivos propuestos por la institución. Basado en los pilares de la excelencia, la autoevaluación responde al propósito de hacer efectivo el mejoramiento continuo, por lo tanto, sus resultados retroalimentan a la institución para la toma de decisiones que permiten mejorar permanentemente la calidad académica desde los diferentes componentes de gestión.

Módulo 4: El colegio se compromete. A partir del trabajo en los módulos anteriores, se construyen los acuerdos por la excelencia o planes de mejora, incluyendo las metas de mejoramiento anual.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



PRIVADA
Colegios de Avanzada

Es importante que reconozca el sentido, los propósitos y la estructura que debe tener en cuenta en la perspectiva de consolidar el plan de mejoramiento educativo, así como el papel que juega la comunidad educativa en el diseño, implementación y evaluación del mismo. Lo importante de este ejercicio inicial es que le va a permitir una reflexión concreta acerca de lo que es para la institución el plan de mejoramiento y su propia estructura.

El cuestionario tiene 10 preguntas que se le irán presentando una a una. Seleccione la opción que considere correcta y haga clic en la opción "siguiente", cuando haya llegado a la última pregunta, haga clic en el botón "Enviar todo y terminar".

Intentos permitidos: 1

Límite de tiempo: 30 minutos

Resumen de sus intentos previos

Estado	Calificación / 10,00	Revisión	Comentario -
Finalizado Enviado: domingo, 20 de octubre de 2024, 19:06	9,00	Revisión	¡Felicitaciones! Conoce muy bien la temática que se aborda en el módulo. Lo invitamos a estudiarlo y a realizar los ejercicios propuestos. Para ver los módulos, vuelva al aula: http://application.colombiaaprende.edu.co/course/view.php?id=27#section-0



Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Su calificación final en este cuestionario es 9,00/10,00.

¡Felicitaciones! Conoce muy bien la temática que se aborda en el módulo. Lo invitamos a estudiarlo y a realizar los ejercicios propuestos. Para ver los módulos, vuelva al aula:

<http://application.colombiaaprende.edu.co/course/view.php?id=27#section-0>

La I.E. PARA JOVENES Y ADULTOS INTELCOG Pamplona, como marco de referencia para la realización de las acciones requeridas en la consolidación de una cultura transparente de autoevaluación, se compromete a:

1. Considerar en la autoevaluación de la institución a todos los estamentos de la comunidad educativa, como autores del mejoramiento continuo de la evaluación. PARA JOVENES Y ADULTOS INTELCOG
2. Someter al proceso de autoevaluación a todos y cada uno de los CICLOS LECTIVOS ESPECIALES de manera semestral, como periodo académico definido para cada uno de ellos.
3. Emplear como mecanismo de acción el diseño, la ejecución y el control de planes de acción a corto, mediano y largo plazo; con el fin de intervenir y/o mejorar los factores no funcionantes o las desviaciones identificadas en los resultados de la autoevaluación.

ESTRATEGIAS E INSTRUMENTOS DE AUTOEVALUACIÓN

De acuerdo con las directrices definidas en el proyecto educativo institucional y con el propósito de garantizar el adecuado desarrollo del modelo de autoevaluación definida para la I.E PARA JOVENES Y ADULTOS INTELCOG Pamplona, se tendrán en cuenta las siguientes estrategias e instrumentos evaluativos:

Evaluar desde el punto de vista del estudiante, el desempeño de los docentes de la institución, teniendo en cuenta los siguientes criterios de evaluación:

1. Formación Académica Del Docente
2. Experiencia
3. Intensidad Horaria
4. Presentación del Material Didáctico Empleado
5. Estrategias Metodológicas
6. Relación Número Estudiantes y Número Docentes
7. Evaluación de dos Docentes

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



8. Nivel de Desempeño Frente A Competencias Pedagógicas y Laborales
9. Percepción de satisfacción de los Estudiantes con los Docentes
10. Actualización del Docente frente a su disciplina
11. Atención Administrativa
12. Coordinación Académica
13. Evaluación de Servicios Institucionales
14. Bienestar institucional
15. Evaluación de desempeño del personal Directivo, administrativo y servicios generales
16. Auditorías Internas
17. Planes de Mejoramiento
18. Material y Recursos Didácticos
19. Ambientes de aprendizaje
20. Evaluaciones de los educandos
21. Convenios con Instituciones
22. Costos Educativos
23. Manual de convivencia

En el proceso de autoevaluación institucional participarán todos los miembros de la comunidad educativa de la Institución Educativa, entre los cuales tenemos a:

1. Los estudiantes: Quienes evaluarán el desempeño de los docentes y la calidad de la atención brindada por los diferentes servicios de la institución.
2. Consejo Académico: Quienes evaluarán los criterios de calidad de los diferentes programas académicos de la institución con la colaboración de las diferentes organizaciones del sector productivo que tienen convenio con la institución.
3. Coordinadores Académico: Responsable de la evaluación del desempeño de cada uno de los procesos del diseño e implementación de los planes de mejoramiento derivados del Proyecto educativo Institucional como estrategia para garantizar su cumplimiento.
4. El Comité de autoevaluación liderará el desarrollo de las anteriores actividades

Módulo 5: El colegio persevera. Este módulo aporta elementos para alcanzar las metas definidas en el módulo 4, y hacerles seguimiento.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



The screenshot shows the 'colombia aprende' platform interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, a notification bell, a chat icon, the user name 'sharon daniela pineda fuentes', and a profile icon. Below the navigation bar, the 'colombia aprende' logo is visible, along with search and language options: 'Buscar cursos' and 'Español - Internacional (es)'. The main content area is titled 'Colegios que mejoran' and includes a breadcrumb trail: 'Área personal / Mis cursos / Colegios que mejoran / Tema 5 / Test de entrada módulo 5'. A section titled 'Resumen de sus intento' displays a table with the following data:

Estado	Calificación
Finalizado	5,00
Enviado: domingo, 20 de octubre de 2024, 20:11	

Below the table, there is a section titled 'Su cal Retro:' with the text '¡Feli ejercici'. The main section is titled 'Test de entrada módulo 5' and features a banner for 'educación PRIVADA Colegios de Avanzada'. The text below the banner reads: 'Con este test inicial se busca que identifique sus conocimientos acerca del proceso de seguimiento y evaluación del plan de mejoramiento. Los resultados que obtenga de este primer ejercicio le servirán de base para analizar no sólo lo que sabe sobre estos dos aspectos, sino la manera cómo ellos se han incorporado en la dinámica institucional. El cuestionario tiene 5 preguntas que se le irán presentando una a una. Seleccione la opción que considere correcta y haga clic en la opción'. At the bottom of this section, it says 'No se permiten más intentos' and there is a blue button labeled 'Volver al curso'.

Hacer seguimiento y evaluar los resultados del plan de mejoramiento son tareas que tienen el propósito de hacer realidad lo que se plasmó, es decir, de posibilitar el logro de los objetivos. Por lo tanto, se requiere el compromiso de la comunidad educativa, especialmente de los implicados en sus diferentes instancias, bajo el liderazgo del rector o director y su equipo de trabajo. Esto por sí solo contribuye al fortalecimiento de las relaciones profesionales, a la consolidación de mecanismos organizados de participación democrática, a la generación de aprendizajes y a la construcción de conocimiento alrededor de nuevas prácticas.

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



Curso virtual: Colegios que Mejoran
Módulo 5: El colegio persevera: Puesta en marcha y seguimiento a las metas del plan.



Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



El proceso de seguimiento al plan se complementa necesariamente con uno de evaluación, en el que:



Con proyecciones hacia un mundo diferente...



Existen muchas maneras de abordar el proceso de autoevaluación institucional. Pero para que movilice los procesos de mejoramiento es fundamental la participación de la comunidad educativa. Los procesos participativos requieren más tiempo y encarnan más dificultades, pero crean condiciones para procesos de mejoramiento más efectivos. En la medida en que más personas lleguen a acuerdos sobre el diagnóstico, es más fácil que entiendan el porqué de los procesos de mejoramiento. Para que el análisis sea efectivo y útil para el mejoramiento, debe cumplir las siguientes condiciones:

1. Requiere interés de toda la comunidad educativa por conocer la situación institucional, por discutir abiertamente y llegar a acuerdos sobre puntos fuertes y débiles.
2. Exige un compromiso con su veracidad. Una autoevaluación en la que, consciente o inconscientemente, se oculta o disimula la realidad existente, implica perder la oportunidad de definir procesos de mejoramiento sobre bases sólidas, además de arriesgar la credibilidad de la comunidad educativa.
3. Implica partir de compromisos en torno a los objetivos. El conocimiento de la realidad es un medio para proyectar planes de mejoramiento del establecimiento educativo.

EN CUANTO A LAS COMUNICACIÓN DE LOS DE RESULTADOS Y PLANES DE MEJORAMIENTO

Los resultados y los planes de mejoramiento generados mediante la autoevaluación institucional serán publicados en los siguientes medios:

1. Informes al Consejo Directivo
2. Informes al Consejo Académico
3. Circulares
4. Cartelera institucional, las cuales se encuentran ubicadas en cada nivel de la planta física
5. Página WEB www.intelcocpamplona.edu.co
6. Plataforma <http://plataformaintegra.net>

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



MODELO DE ESTRUCTURA PARA EL INFORME DEL PLAN DE MEJORA

Portada
Presentación
Justificación
Ficha identificación EE

CAPITULO UNO. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE MEJORA

1.1 Listado de numerales con inconsistencias de la auto-evaluación 2019 (según Formatos: 1*, 1B, 1C)
1.2 Plan de acción -POA- (Diseñado e implementado)

Table with columns: Objetivo General, Objetivo Especifico N° xx, Metas, Indicadores, Actividades, Responsables, Recursos, Tiempo (Fecha), Evidencias, Evaluación.

CAPITULO DOS. CURSO VIRTUAL MEN: "COLEGIOS QUE MEJORAN"

2.1. Módulo 1. "El colegio se prepara"

Test de entrada
Ejercicios:
1. Disposición individual a emprender el cambio.
2. Capacidad para cambiar.
3. Acta de Conformación del Equipo.
4. El equipo que mejora se evalúa.
5. Diseño nueva visión institucional.

2.2. Módulo 2. "¿Qué aprendizajes logramos?"

Test de entrada
Ejercicios:
1. Construcción definición Calidad.
2. ISCE.
3. Resultados pruebas SABER.

4. Evaluación formativa
5. Eficiencia participación pruebas
6. Analisis de currículo y priorización

2.3 Módulo 3. "El colegio se mira a sí mismo"

Test de entrada
Ejercicios:
1. Analisis resultados recursos del colegio.
2. Analisis resultados Gestión Directiva.
3. Analisis resultados Gestión Académica.
4. Analisis resultados Gestión Comunitaria.
5. Analisis resultados Gestión Administrativa y Financiera.
6. Priorización

2.4. Módulo 4. "El colegio se compromete"

Test de entrada
Ejercicios:
1. Actualizar la Visión.
2. Precisar los Factores críticos.
3. Priorizar los Factores críticos.
4. Formular los OBJETIVOS de mejora.
5. Alcanzar Objetivos a partir de Actividades
6. Medir el Logro de lo propuesto.
7. Establecer el estado Actual y fijar Metas.
8. Asignar Responsables y Recursos requeridos.
9. Comunicación.

Actividad: Evaluación por Pares

2.5. Módulo 5. "El colegio persevera"

Evaluación del Plan, seguimiento
Ejercicios:
1. Efecto en las Personas.

Observaciones:

- a) Socializar con el C. Académico y C Directivo, obtener acta de adopción
b) Incorporar este aspecto al componente pedagógico del PEI.
c) Subir el informe en PDF a la plataforma Enjambre (Carpeta "Colegios que Mejoran).
d) Fecha Límite: octubre 19 de 2020

Activa

Con proyecciones hacia un mundo diferente...



6. Priorización

PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 INSTITUCION EDUCATIVA PARA JOVENES Y ADULTOS INTELCOC PAMPLONA							
OBJETIVO ANUAL	METAS 2025	ACTIVIDADES AÑO 2025	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	RECURSOS	DETALLE DEL RECURSO FINANCIERO
ÁREA: GESTIÓN DE LA ALTA DIRECCION Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y HORIZONTE INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Socializar la Misión, visión y principios en el marco de una institución integrad • Cumplir las Metas institucionales • Concientizar la importancia del Conocimiento y apropiación del direccionamiento • Establecer la Política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural. 	RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	12-02-2025	15-03-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$300.000
	GESTIÓN ESTRATÉGICA	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo • Articulación de planes, proyectos y acciones • Estrategia pedagógica • Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones • Seguimiento y autoevaluación Liderazgo • Articulación de planes, proyectos y acciones • Estrategia pedagógica • Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones 	RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	02-15-2025	12-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$1.000.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



		<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento y autoevaluación 					
	GOBIERNO ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Consejo directivo • Consejo académico • Comisión de evaluación y promoción • Comité de convivencia • Consejo estudiantil • Personero estudiantil • Consejo de padres de familia 	RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	01-15-2025	12-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$200.000
	CULTURA INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismos de comunicación • Trabajo en equipo • Reconocimiento de logros • Identificación y divulgación de buenas prácticas 	RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	01-15-2025	12-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$1.000.000
	CLIMA ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none"> • Pertenencia y participación • Ambiente físico • Inducción a los nuevos estudiantes • Motivación hacia el aprendizaje • Manual de convivencia • Actividades extracurriculares • Bienestar del alumnado • Manejo de conflictos • Manejo de casos difíciles 	RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD DOCENTES	01-15-2025	12-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$200.000
	RELACIONES CON EL ENTORNO	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con Padres de familia calendario académico • Reuniones periódicas con las Autoridades 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR	03-15-2025	03-30-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$500.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



ÁREA: GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	<ul style="list-style-type: none"> educativas Reunión con Otras instituciones convenio de fortalecimiento académico y productivo <p>Alianza con el Sector productivo cámara de comercio</p>	ADMINISTRATIVO COORDINADOR ACADEMICO COMITÉ DE CALIDAD DOCENTES				
	FORTALECER EL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON EL ISER <ul style="list-style-type: none"> Acercamiento Documento Firmado De Convenio Convenio Cooperación Muta Y Firma De Alianza Estratégica Por Programa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	02-15-2025	12-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 500.000
	FORTALECIMIENTO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA <ul style="list-style-type: none"> Acercamiento Documento Firmado De Convenio Convenio Cooperación Muta Y Firma De Alianza Estratégica Por Programa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 500.000
	AMPLIACIÓN OFERTA ACADÉMICA SEMIPRESENCIAL CON APOYO EDUCACIÓN VIRTUAL <ul style="list-style-type: none"> Estudio De Mercado Para Ampliación De Cobertura Académica Creación De Un Ambiente Virtual De Aprendizaje (Plataforma Web) Diseño Y Elaboración De Contenidos (Módulos 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	06-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 15.000.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...



		Académicos Para Cada Una De Las Áreas Fundamentales)					
ACADÉMICA	ÁREA: GESTIÓN RESIGNIFICACIÓN PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación De La Necesidad Al Consejo Académico • Elaboración Del Documento De Resignificación • Estudio Del Consejo Académico Recomendación • Socialización A La Comunidad Educativa • Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se significa • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Socialización Y Capacitación A La Comunidad Educativa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000
	RESIGNIFICACIÓN MANUAL DE CONVIVENCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación De La Necesidad Al Consejo Académico • Elaboración Del Documento De Resignificación • Estudio Del Consejo Académico Recomendación • Socialización A La Comunidad Educativa • Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se Resignifica • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Socialización Y Capacitación A La Comunidad Educativa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



	RESIGNIFICACIÓN SIEE	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación De La Necesidad Al Consejo Académico • Elaboración Del Documento De Resignificación • Estudio Del Consejo Académico Recomendación • Socialización A La Comunidad Educativa • Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se Resignifica • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Socialización Y Capacitación A La Comunidad Educativa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000
	RESIGNIFICACIÓN MANUAL DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación De La Necesidad Al Consejo Académico • Elaboración Del Documento De Resignificación • Estudio Del Consejo Académico Recomendación • Socialización A La Comunidad Educativa • Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se Resignifica • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Socialización Y Capacitación A La Comunidad Educativa 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000
	RESIGNIFICACIÓN PLAN DE GESTION DEL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación De La Necesidad Al Consejo Académico • Elaboración Del Documento De Resignificación 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



		<ul style="list-style-type: none"> • Estudio Del Consejo Académico Recomendación • Socialización A La Comunidad Educativa Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se Resignifica • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Socialización Y Capacitación A La Comunidad Educativa • Aprobación Por El Consejo Directivo • Elaboración Del Acuerdo Por El Cual Se Resignifica • Presentación Y Subida Del Archivo A La Plataforma Enjambre • Simulacros De Emergencia 	COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD				
ÁREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	ADQUISICIÓN DE NUEVOS EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA AMPLIACIÓN DE OFERTA ACADÉMICA EDUCACIÓN VIRTUAL	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud De Propuestas • Estudio De Propuesta Más Ajustable A La Necesidad De La Institución • Adquisición De 8 Equipos De Cómputo Con Sus Periféricos 	COORDINADOR ADMINISTRATIVO	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000
	CREACIÓN DE UN AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAJE PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN VIRTUAL	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico Preliminar • Análisis • Diseño • El Desarrollo • Evaluación • Prueba Piloto 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com



		<ul style="list-style-type: none"> • Puesta En Marcha 					
	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y MAMPOSTERÍA	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo Del Plan De Mantenimiento Institucional De Acuerdo Al Cronograma De Actividades Propuesto Para Tal Fin 	REPRESENTANTE LEGAL RECTORIA COORDINADOR ACADEMICO COORDINADOR ADMINISTRATIVO COMITÉ DE CALIDAD	03-15-2025	04-12-2025	HUMANO FINANCIEROS	\$ 1.000.000

GUSTAVO QUINTERO GUIO
RECTOR

INSTITUCION EDUCATIVA PARA JOVENES Y ADULTOS INTELCOG DE PAMPLONA

www.capacitacionesintelcoc.com

Capacitacionesintelcoc2012@gmail.com

Móvil 3144037084

Con proyecciones hacia un mundo diferente...

Teléfono Fijo (607) 5683683 WhatsApp 3106971943 Plataforma institucional: <https://a.plataformaintegra.net/intelcoc> Correo electrónico: capacitacionesintelcoc2012@gmail.com