



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO	DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL	SALESIANOS DE DON BOSCO	

ACTA N 013_

ESTAMENTO/GRUPO	Desarrollo institucional	FECHA	26	11	2024
OBJETIVO	Fortalecer los procesos institucionales mediante la revisión, socialización y cumplimiento de orientaciones académicas, administrativas y humanas, promoviendo el trabajo colaborativo y el espíritu salesiano entre los docentes, en pro del cierre efectivo del periodo académico y el bienestar de la comunidad educativa.				

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Alexandra Villalba Santiago	Rectora	
Maber Gisela Montañez	Coordinadora de Convivencia	
Andrés Segura Cruz	Coordinador de Pastoral	
Nury Angelica Daza	Docente	Nury Angelica Daza
Natalia García Gómez	Docente	Natalia García Gómez
Lynda Camila Bayona Segura	Docente	Lynda Bayona
José Alejandro Garavito Bayona	Docente	José Garavito
Maira Alejandra Fuentes Torres	Docente	Maira Fuentes
Angie Tatiana Becerra Ortiz	Docente	
Jhon Hayber Gómez Duque	Docente	Jhon Gomez D.



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

Laura Cecilia Gaona Contreras	Docente	<i>Laura Gaona</i>
Jean Paul Gómez Molina	Docente	<i>Jean Paul Gómez</i>
Eder Enrique García Hernández	Docente	<i>Eder Garcia</i>
Jennifer Gaitán	Docente	<i>Jennifer Gaitán U.</i>
Silvia Carvajal Sandoval	Docente	<i>Silvia Carvajal Sandoval</i>
Juam Diego Rozo	Docente	<i>Juam Diego Rozo</i>
Iván René Montañez	Docente	<i>Ivan René Montañez</i>
Astrid Carolina Quinmtero	Docente	<i>Astrid Carolina Quinmtero</i>
Nataly Gélvez	Docente	<i>Nataly Gélvez M.</i>
José Sebastián Villamizar	Docente	<i>José S. Villamizar M.</i>

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí	X	NO	Ausentes con excusa	Ausentes sin excusa
----	---	----	---------------------	---------------------

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios	
Si	X	No

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta y firma	Activo	Jennifer Gaitán	29/11/2024

OBSERVACIONES



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	<p>A las 6:00 a.m., se dio inicio a la jornada con el ingreso puntual de los docentes. Posteriormente nos dirigimos a la sala de Leo Bien, inicia el encuentro con la oración dirigida por el coordinador Andrés Darío Segura encomendando el día a Dios y a María Auxiliadora, como parte del ambiente espiritual que caracteriza a nuestra comunidad salesiana.</p>
	<p>A las 7:00 a.m., la rectora compartió indicaciones generales relacionadas con aspectos organizativos, lineamientos institucionales y temas prioritarios para el cierre del período académico. Se resaltó la importancia de mantener una comunicación efectiva y el espíritu salesiano en cada proceso educativo.</p> <p>Los docentes solicitaron aclarar dudas sobre su lista de chequeo y algunos aspectos del acta de entrega esto con el fin de cumplir con los requerimientos de cada una de las gestiones. Los coordinadores aclararon las dudas</p> <p>Tras un breve receso se retomó la jornada a las 8:30 a.m. y se continuó el diligenciamiento de la lista de chequeo y la firma del acta de entrega por parte de los docentes, en cumplimiento con los compromisos de cierre institucional.</p> <p>El equipo de Gestión Académica lideró la socialización del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE) en el espacio de Leo Bien. Durante este momento, se resolvieron dudas, se revisaron aspectos clave del sistema y se reafirmó la importancia de la evaluación como proceso formativo.</p> <p>Todos los docentes expresamos ideas y opiniones sobre mejoras para el próximo año sobre las pruebas ICFES del grado 11.</p> <p>Entre los aportes encontramos los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Fomentar la lectura diaria: Se propone establecer un programa de lectura obligatorio que incluya tanto libros de texto como literatura de interés, para así mejorar las habilidades de comprensión lectora.➤ Resolución de problemas prácticos en matemáticas.➤ Refuerzo en habilidades cognitivas.➤ Simulacros ICFES➤ Trabajo colaborativo entre docentes para la mejora del análisis cualitativo y cuantitativo de los estudiantes
	<p>La reunión finaliza con un ambiente de optimismo, y cada docente se siente motivado para aplicar las nuevas estrategias con sus estudiantes, Todos los docentes llevamos a la conclusión que debemos mejorar para el próximo año la capacidad de los estudiantes para comprender y analizar textos escritos, identificando ideas principales, argumentos, inferencias y el propósito comunicativo, el razonamiento lógico, razonamiento analítico y mejorar el razonamiento cuantitativo y cualitativo, también con Simulacros ICFES,</p>



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 4 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

DESENLACE

Refuerzo en habilidades cognitivas, Resolución de problemas prácticos en matemáticas y Fomentar la lectura diaria. Se propone establecer un programa de lectura obligatorio que incluya tanto libros de texto como literatura de interés, para así mejorar las habilidades de comprensión lectora.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	José Sebastián Villamizar	29/11/2024
Enviar a coordinación acta de entrega de cargo	Todos los docentes	29/11/2024

PRÓXIMA REUNIÓN	N. A
INVITADOS	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 26 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024.

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: José Sebastián Villamizar Maldonado	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
<i>José S. Villamizar M.</i>	
Firma:	Firma:
Cargo: Docente	Cargo: Rectora



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 6

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

ACTA N 014

ESTAMENTO/GRUPO	Desarrollo institucional	FECHA	27	11	2024
OBJETIVO	Desarrollar una jornada de reflexión y trabajo colaborativo entre los docentes de la Institución Educativa Salesiana, orientada al fortalecimiento de procesos institucionales como la actualización del Manual de Convivencia, la atención a estudiantes con talentos excepcionales mediante el PIAR, la implementación del proyecto socioemocional y el análisis pedagógico de las pruebas externas, todo ello en un ambiente de fe, diálogo y compromiso educativo.				

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Alexandra Villalba Santiago	Rectora	
Maber Gisela Montañez	Coordinadora de Convivencia	
Andrés Segura Cruz	Coordinador de Pastoral	
Nury Angelica Daza	Docente	
Natalia García Gómez	Docente	
Lynda Camila Bayona Segura	Docente	
José Alejandro Garavito Bayona	Docente	
Maira Alejandra Fuentes Torres	Docente	
Angie Tatiana Becerra Ortiz	Docente	



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 6

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

Jhon Hayber Gómez Duque	Docente	<i>Jhon Gomez D.</i>
Laura Cecilia Gaona Contreras	Docente	<i>Laura Gaona</i>
Jean Paul Gómez Molina	Docente	<i>Jean Paul Gomez</i>
Eder Enrique García Hernández	Docente	<i>Eder Garcia</i>
Jennifer Gaitán	Docente	<i>Jennifer Gaitan U.</i>
Silvia Carvajal Sandoval	Docente	<i>Silvia Carvajal Sandoval</i>
Juam Diego Rozo	Docente	<i>[Signature]</i>
Iván René Montañez	Docente	<i>Ivan Rene Montanez</i>
Astrid Carolina Quimtero	Docente	<i>Astrid Carolina</i>
Nataly Gélvéz	Docente	<i>Nataly Gélvez M.</i>
José Sebastián Villamizar	Docente	<i>Jose S. Villamizar M.</i>

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí	X	NO	Ausentes con excusa	Ausentes sin excusa
----	---	----	---------------------	---------------------

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios
Si X No	

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta y firma	Realizado	José Sebastián Villamizar	29/11/2024



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 6

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

Enviar a coordinación acta de entrega de cargo.	Realizado	Docentes	29/11/2024
---	-----------	----------	------------

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	La jornada dio inicio a las 6:00 a.m. con la entrada puntual de los docentes. En un ambiente de recogimiento y fraternidad, se realizó una oración comunitaria dirigida por el Coordinador de Pastoral, encomendando a Dios y a María Auxiliadora la jornada de trabajo, los estudiantes y la misión educativa salesiana.
SOCIALIZACIÓN DE LAS MEJORAS AL MANUAL DE CONVIVENCIA	<p>Posteriormente, se dio paso al trabajo colaborativo sobre el Manual de Convivencia, en el cual los docentes participaron activamente en la revisión, análisis y sugerencia de ajuste teniendo en cuenta los retos actuales de la formación integral y el contexto social de los estudiantes.</p> <p>Los ajustes planteados por los docentes son los siguientes:</p> <p style="text-align: center;">CORRECCIONES Y MODIFICACIONES AL MANUAL DE CONVIVENCIA</p> <p>TÍTULO 1: PRINCIPIOS GENERADORES DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA</p> <p>CAPÍTULO I: DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES</p> <p>19. En caso de no estar de acuerdo con las políticas institucionales, la filosofía educativa o la obligatoriedad de participación en actividades institucionales, conforme a lo estipulado en el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE) y el Manual de Convivencia, se recomienda evaluar opciones educativas más adecuadas antes de proceder con la matrícula. Esta medida busca garantizar una coherencia entre los valores familiares y los lineamientos de la institución.</p> <p>DEBERES DE LOS ESTUDIANTES</p> <p>2. Al realizar el proceso de matrícula, el padre de familia y/o acudiente acepta la normatividad de la Institución; así como desarrollar el sentido de pertenencia y una actitud positiva hacia la formación que ella le brinda.</p> <p>CRITERIO LEGAL SOBRE LAS RELACIONES O MANIFESTACIONES AFECTIVAS.</p> <p><i>Párrafo 2:</i> El Manual de Convivencia puede incluir directrices específicas sobre las manifestaciones amorosas dentro de la institución, fundamentándose en los valores y principios que cada colegio considera esenciales para garantizar un ambiente educativo</p>



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 4 DE 6

— "Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

adecuado. Estas disposiciones suelen preservar un entorno de respeto y armonía en el escolar, promoviendo el bienestar colectivo, evitando conflictos.

CAPÍTULO II: DERECHOS Y DEBERES DEL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE.

NOTA: Los docentes que necesiten solicitar un permiso deberán presentar un plan de trabajo detallado que abarque el período de su ausencia. Este plan debe incluir las actividades a desarrollar, los materiales necesarios y las orientaciones claras para asegurar la continuidad del servicio educativo y minimizar cualquier impacto en el aprendizaje de los estudiantes. Además, debe garantizar que los objetivos académicos establecidos se mantengan durante el tiempo que el docente esté ausente.

El porte del uniforme

6. El colegio establece que el corte de cabello para los caballeros debe ser clásico, sin raspaduras, colas, tintes, gomas ni otros estilos de moda. La institución también sugiere evitar el uso de aretes, tatuajes, piercings u otros accesorios similares.

5. En cuanto a las damas, se estipula que pueden usar únicamente un reloj y un par de aretes pequeños, sin "piercings". En el cabello, se permite el uso de diademas o ganchos en los colores institucionales. Se requiere asistir al colegio con el cabello bien peinado, sin maquillaje de ningún tipo, y el uso de esmalte debe limitarse al transparente, con un largo de uñas adecuado. Además, no se permite traer ningún otro tipo de joyas o accesorios, y el colegio no se hace responsable por la pérdida o daño de estos objetos en caso de que los estudiantes los porten.

7. No se permite adicionar prendas u otro tipo de elemento que modifique el uniforme. En caso del buzo, se permite únicamente el uso del buzo institucional.

VALORACIÓN DEL COMPORTAMIENTO

Caracterización	Nivel de desempeño
El estudiante cumple con las normas establecidas en el manual de convivencia y no tiene registros en el observador.	Desempeño superior
El estudiante cuenta con una o dos amonestaciones en el observador considerando las situaciones tipo I.	Desempeño alto
El estudiante cuenta con dos o tres amonestaciones en el observador considerando las situaciones tipos I y II	Desempeño básico
Si ha firmado requerimiento disciplinario (4 registros en el observador) durante el trimestre o cuando las situaciones agravantes lo ameriten.	Desempeño bajo



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 5 DE 6

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

Si tienen jornada de suspensión de 1 a 3 días o cuando las circunstancias agravantes lo ameriten.

Si tiene matriculada en observación, situaciones Tipo III cuando las circunstancias agravantes lo ameriten.

ACCIONES DE SEGUIMIENTO

Todo órgano colegiado, en especial el Comité Escolar de Convivencia, debe incorporar en sus reuniones mensuales una revisión detallada de las medidas implementadas en relación con la gestión de la convivencia escolar. Durante estas sesiones, se deben evaluar los resultados obtenidos, verificar la efectividad de las acciones implementadas y determinar si es necesario realizar ajustes o concluir formalmente las medidas adoptadas. Este proceso garantiza la mejora continua en la convivencia escolar, asegurando que las estrategias sean pertinentes y efectivas.

A media mañana, se desarrolló el análisis del **PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables)** para estudiantes con **talentos excepcionales**, destacando la importancia de implementar estrategias pedagógicas inclusivas y personalizadas para el fortalecimiento de sus capacidades.

Luego, se socializó el avance del **Proyecto Socioemocional**, enfocado en el bienestar integral de los estudiantes y en la promoción de habilidades para la vida, fortaleciendo vínculos positivos en el entorno escolar.

En horas de la tarde, se llevó a cabo la **socialización y análisis de los resultados de pruebas externas** con el acompañamiento del **grupo educativo Hélmer Pardo**. Se analizaron tendencias, fortalezas y oportunidades de mejora, a fin de orientar acciones pedagógicas para el fortalecimiento de las competencias evaluadas.

CIERRE

La jornada culminó satisfactoriamente a las 5:00 p.m., resaltando la participación activa y reflexiva del equipo docente, comprometido con la calidad educativa y la identidad salesiana.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Jennifer Gaitán	29/11/2024
Enviar a coordinación los ajustes al manual de convivencia	Todos los docentes	29/11/2024

PRÓXIMA REUNIÓN

Nr A



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 6 DE 6

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

INVITADOS

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 27 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024.

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: Jennifer Gaitán	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
Firma: 	Firma: 
Cargo: Docente	Cargo: Rectora



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 5

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO	DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL	SALESIANOS DE DON BOSCO	

ACTA N 015

ESTAMENTO/GRUPO	Desarrollo institucional	FECHA	28	11	2024
OBJETIVO	Fortalecer el trabajo pedagógico y comunitario a través de la revisión de resultados académicos, el análisis de estrategias para el mejoramiento institucional y la planificación colaborativa en pro de la formación integral de los estudiantes, bajo el carisma de Don Bosco y la guía de María Auxiliadora.				

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Alexandra Villalba Santiago	Rectora	
Maber Gisela Montañez	Coordinadora de Convivencia	
Andrés Segura Cruz	Coordinador de Pastoral	
Nury Angelica Daza	Docente	Nury Angelica Daza
Natalia García Gómez	Docente	Natalia García Gómez
Lynda Camila Bayona Segura	Docente	Lynda Bayona
José Alejandro Garavito Bayona	Docente	José Garavito
Maira Alejandra Fuentes Torres	Docente	Maira Fuentes
Angie Tatiana Becerra Ortiz	Docente	
Jhon Hayber Gómez Duque	Docente	Jhon Gomez D.



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 5

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

Laura Cecilia Gaona Contreras	Docente	<i>Laura Gaona</i>
Jean Paul Gómez Molina	Docente	<i>Jean Paul Gómez</i>
Eder Enrique García Hernández	Docente	<i>Eder García</i>
Jennifer Gaitán	Docente	<i>Jennifer Gaitán U.</i>
Silvia Carvajal Sandoval	Docente	<i>Silvia Carvajal Sandoval</i>
Juam Diego Rozo	Docente	<i>Juam Diego Rozo</i>
Iván René Montañez	Docente	<i>Iván René Montañez</i>
Astrid Carolina Quintero	Docente	<i>Astrid Carolina Quintero</i>
Nataly Gélvez	Docente	<i>Nataly Gélvez M.</i>
José Sebastián Villamizar	Docente	<i>José S. Villamizar M.</i>

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
-------------------	-----------------	-------

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

SÍ	X	NO	Ausentes con excusa	Ausentes sin excusa
----	---	----	---------------------	---------------------

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios		
Si	X	No	

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Realizado	Jennifer Gaitán	29/11/2024
Enviar a coordinación los ajustes al manual de convivencia	Realizado	Docentes	29/11/2024



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 5

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	<p>La jornada dio inicio a las 6:00 a.m. con una sentida oración dirigida por el Coordinador Andrés, quien puso el encuentro en manos de Dios, María Auxiliadora y nuestro padre y maestro Don Bosco, pidiendo sabiduría, compromiso y fraternidad en el trabajo del día. Se resaltó la importancia de formar "buenos cristianos y honestos ciudadanos", tal como lo soñó Don Bosco.</p>
	<p>Siendo las 6:15 a.m. se hace lectura de la agenda a tratar en la jornada:</p> <p>Agenda del día:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oración de apertura• Revisión de los resultados de pruebas externas• Propuestas para mejorar los niveles académicos• Trabajo en el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) por dimensiones• Socialización de avances y compromisos <p>Seguidamente, se procedió a la revisión de los resultados de las pruebas externas, donde se presentaron los desempeños obtenidos por los estudiantes en las áreas evaluadas. Se identificaron logros importantes, así como aspectos que requieren atención prioritaria, especialmente en lectura crítica y competencias matemáticas.</p> <p>A partir del análisis, se generó un espacio de construcción colectiva en el que se propusieron diversas estrategias para mejorar los niveles académicos, entre las que se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none">• Reforzar las prácticas pedagógicas centradas en el estudiante, con metodologías activas y participativas.• Implementar espacios de acompañamiento personalizado y tutorías solidarias.• Diseñar talleres interdisciplinarios enfocados en competencias básicas.• Fomentar el uso de recursos digitales y tecnológicos alineados con los estilos de aprendizaje de los estudiantes.• Frecuentar con constancia los procesos de lectura en cada una de las disciplinas, a modo de repaso, reconociendo la lectura como una actividad interdisciplinar.• Fortalecer la producción de textos académicos (ensayos, anteproyectos, crónicas, columnas de opinión, reseñas, etc.).• Fortalecer la lectura de textos filosóficos desde el grado sexto.• Reforzar el aprendizaje de conceptos básicos, en operaciones básicas, en grados inferiores como sexto y séptimo <p>Posteriormente, se desarrolló el trabajo colaborativo por áreas y equipos de gestión para el ajuste y fortalecimiento del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), abordando las</p>



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 4 DE 5

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

gestiones: **directiva, académica, administrativa y comunitaria.**

Los equipos de trabajo quedaron distribuidos de la siguiente manera:

DOCENTES	GESTIONES
Laura Cecilia Contreras Gamboa	GESTIÓN ACADÉMICA
Nury Angélica Daza	
Lynda Camila Bayona Segura	
Eder Enrique García Hernández	
Juan Diego Roza Navarro	
Natalia García Gómez	GESTIÓN COMUNITARIA
Angie Tatiana Becerra Ortiz	
Maira Alejandra Fuentes Torres	
Jose Alejandro Garavito Bayona	
Jean Paul Gomez Molina	
Jhon Hayber Gomez Duque	GESTIÓN DIRECTIVA
Iván René Montañez Pérez	
Silvia Carvajal Sandoval	
Astrid Johanna Quintero Barbosa	
Jennifer Tatiana Gaitán Vergel	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Luis Blas Soto Reyes	
Jose Sebastián Villamizar Maldonado	
Nataly Daniela Gélvez Martínez	

Cada equipo trabajó en la actualización de acciones, metas y responsables, en coherencia con las necesidades diagnosticadas y el horizonte institucional. El personal docente se dividió en cada una de las gestiones realizó lectura de la guía 34 y procedió a realizar la revisión de cada ítem para dar una calificación y su respectiva justificación.

Se realiza un receso para tomar el almuerzo, se retoman labores a las 3:00 p.m. los docentes continuaron revisando los documentos y concretando la autoevaluación.

Finalmente, se realizó la **socialización de los avances del PMI**, valorando la participación activa y comprometida de los docentes, así como la visión conjunta para seguir fortaleciendo la propuesta educativa salesiana.

CIERRE

La jornada concluyó a las 5:00 p.m., reiterando el agradecimiento por el trabajo realizado encomendando los frutos de la jornada al acompañamiento de María Auxiliadora.



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 5 DE 5

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Silvia Carvajal	29/11/2024

PRÓXIMA REUNIÓN	N.A
INVITADOS	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 28 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024.

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: Silvia Carvajal	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
Firma: 	Firma: 
Cargo: Docente	Cargo: Rectora



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO	DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL	SALESIANOS DE DON BOSCO	

ACTA N 013_

ESTAMENTO/GRUPO	Desarrollo institucional	FECHA	26	11	2024
-----------------	--------------------------	-------	----	----	------

OBJETIVO	Fortalecer los procesos institucionales mediante la revisión, socialización y cumplimiento de orientaciones académicas, administrativas y humanas, promoviendo el trabajo colaborativo y el espíritu salesiano entre los docentes, en pro del cierre efectivo del periodo académico y el bienestar de la comunidad educativa.
----------	---

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Docentes		VER LISTA DE ASISTENCIA GE-TH-F13

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
-------------------	-----------------	-------

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí	X	NO	Ausentes con excusa	Ausentes sin excusa
----	---	----	---------------------	---------------------

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios	
Si	X	No

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta y firma	Activo	Jennifer Gaitán	29/11/2024

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	<p>A las 6:00 a.m., se dio inicio a la jornada con el ingreso puntual de los docentes. Posteriormente nos dirigimos a la sala de Leo Bien, inicia el encuentro con la oración dirigida por el coordinador Andrés Darío Segura encomendando el día a Dios y a María Auxiliadora, como parte del ambiente espiritual que caracteriza a nuestra comunidad salesiana.</p> <p>A las 7:00 a.m., la rectora compartió indicaciones generales relacionadas con aspectos organizativos, lineamientos institucionales y temas prioritarios para el cierre del período académico. Se resaltó la importancia de mantener una comunicación efectiva y el espíritu salesiano en cada proceso educativo.</p> <p>Los docentes solicitaron aclarar dudas sobre su lista de chequeo y algunos aspectos del acta de entrega esto con el fin de cumplir con los requerimientos de cada una de las gestiones. Los coordinadores aclararon las dudas</p>



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

Tras un breve receso se retomó la jornada a las 8:30 a.m. y se continuó el diligenciamiento de la lista de chequeo y la firma del acta de entrega por parte de los docentes, en cumplimiento con los compromisos de cierre institucional.

El equipo de Gestión Académica lideró la socialización del **Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE)** en el espacio de Leo Bien. Durante este momento, se resolvieron dudas, se revisaron aspectos clave del sistema y se reafirmó la importancia de la evaluación como proceso formativo.

Todos los docentes expresamos ideas y opiniones sobre mejoras para el próximo año sobre las pruebas ICFES del grado 11.

Entre los aportes encontramos los siguientes:

- Fomentar la lectura diaria: Se propone establecer un programa de lectura obligatorio que incluya tanto libros de texto como literatura de interés, para así mejorar las habilidades de comprensión lectora.
- Resolución de problemas prácticos en matemáticas.
- Refuerzo en habilidades cognitivas.
- Simulacros ICFES
- Trabajo colaborativo entre docentes para la mejora del análisis cualitativo y cuantitativo de los estudiantes

DESENLACE

La reunión finaliza con un ambiente de optimismo, y cada docente se siente motivado para aplicar las nuevas estrategias con sus estudiantes, Todos los docentes llevamos a la conclusión que debemos mejorar para el próximo año la capacidad de los estudiantes para comprender y analizar textos escritos, identificando ideas principales, argumentos, inferencias y el propósito comunicativo, el razonamiento lógico, razonamiento analítico y mejorar el razonamiento cuantitativo y cualitativo, también con Simulacros ICFES, Refuerzo en habilidades cognitivas, Resolución de problemas prácticos en matemáticas y Fomentar la lectura diaria. Se propone establecer un programa de lectura obligatorio que incluya tanto libros de texto como literatura de interés, para así mejorar las habilidades de comprensión lectora.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	José Sebastián Villamizar	29/11/2024
Enviar a coordinación acta de entrega de cargo	Todos los docentes	29/11/2024



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

PRÓXIMA REUNIÓN	N. A
INVITADOS	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 26 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024 .

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: José Sebastián Villamizar Maldonado	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
Firma: <i>José Sebastián Villamizar</i>	Firma: <i>Alexandra Villalba Santiago</i>
Cargo: Docente	Cargo: Rectora



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

ACTA N 014

ESTAMENTO/GRUPO	Desarrollo institucional	FECHA	27	11	2024
OBJETIVO	Desarrollar una jornada de reflexión y trabajo colaborativo entre los docentes de la Institución Educativa Salesiana, orientada al fortalecimiento de procesos institucionales como la actualización del Manual de Convivencia, la atención a estudiantes con talentos excepcionales mediante el PIAR, la implementación del proyecto socioemocional y el análisis pedagógico de las pruebas externas, todo ello en un ambiente de fe, diálogo y compromiso educativo.				

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Docentes		VER LISTA DE ASISTENCIA GE-TH-F13

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí	X	NO		Ausentes con excusa		Ausentes sin excusa	
----	---	----	--	---------------------	--	---------------------	--

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios		
Si	X	No	

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta y firma	Realizado	José Sebastián Villamizar	29/11/2024
Enviar a coordinación acta de entrega de cargo.	Realizado	Docentes	29/11/2024

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	La jornada dio inicio a las 6:00 a.m. con la entrada puntual de los docentes. En un ambiente de recogimiento y fraternidad, se realizó una oración comunitaria dirigida por el Coordinador de Pastoral, encomendando a Dios y a María Auxiliadora la jornada de trabajo, los estudiantes y la misión educativa salesiana.
SOCIALIZACIÓN DE LAS MEJORAS AL MANUAL DE CONVIVENCIA	Posteriormente, se dio paso al trabajo colaborativo sobre el Manual de Convivencia , en el cual los docentes participaron activamente en la revisión, análisis y sugerencia de ajuste teniendo en cuenta los retos actuales de la formación integral y el contexto social de los estudiantes. Los ajustes planteados por los docentes son los siguientes:



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

CORRECCIONES Y MODIFICACIONES AL MANUAL DE CONVIVENCIA

TÍTULO 1: PRINCIPIOS GENERADORES DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA

CAPÍTULO I: DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES

19. En caso de no estar de acuerdo con las políticas institucionales, la filosofía educativa o la obligatoriedad de participación en actividades institucionales, conforme a lo estipulado en el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE) y el Manual de Convivencia, se recomienda evaluar opciones educativas más adecuadas antes de proceder con la matrícula. Esta medida busca garantizar una coherencia entre los valores familiares y los lineamientos de la institución.

DEBERES DE LOS ESTUDIANTES

2. Al realizar el proceso de matrícula, el padre de familia y/o acudiente acepta la normatividad de la Institución; así como desarrollar el sentido de pertenencia y una actitud positiva hacia la formación que ella le brinda.

CRITERIO LEGAL SOBRE LAS RELACIONES O MANIFESTACIONES AFECTIVAS.

Párrafo 2: El Manual de Convivencia puede incluir directrices específicas sobre las manifestaciones amorosas dentro de la institución, fundamentándose en los valores y principios que cada colegio considera esenciales para garantizar un ambiente educativo adecuado. Estas disposiciones suelen preservar un entorno de respeto y armonía en el escolar, promoviendo el bienestar colectivo, evitando conflictos.

CAPÍTULO II: DERECHOS Y DEBERES DEL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE.

NOTA: Los docentes que necesiten solicitar un permiso deberán presentar un plan de trabajo detallado que abarque el período de su ausencia. Este plan debe incluir las actividades a desarrollar, los materiales necesarios y las orientaciones claras para asegurar la continuidad del servicio educativo y minimizar cualquier impacto en el aprendizaje de los estudiantes. Además, debe garantizar que los objetivos académicos establecidos se mantengan durante el tiempo que el docente esté ausente.

El porte del uniforme

6. El colegio establece que el corte de cabello para los caballeros debe ser clásico, sin raspaduras, colas, tintes, gomas ni otros estilos de moda. La institución también sugiere evitar el uso de aretes, tatuajes, piercings u otros accesorios similares.



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

5. En cuanto a las damas, se estipula que pueden usar únicamente un reloj y un par de aretes pequeños, sin "piercings". En el cabello, se permite el uso de diademas o ganchos en los colores institucionales. Se requiere asistir al colegio con el cabello bien peinado, sin maquillaje de ningún tipo, y el uso de esmalte debe limitarse al transparente, con un largo de uñas adecuado. Además, no se permite traer ningún otro tipo de joyas o accesorios, y el colegio no se hace responsable por la pérdida o daño de estos objetos en caso de que los estudiantes los porten.

7. No se permite adicionar prendas u otro tipo de elemento que modifique el uniforme. En caso del buzo, se permite únicamente el uso del buzo institucional.

VALORACIÓN DEL COMPORTAMIENTO

Caracterización	Nivel de desempeño
El estudiante cumple con las normas establecidas en el manual de convivencia y no tiene registros en el observador.	Desempeño superior
El estudiante cuenta con una o dos amonestaciones en el observador considerando las situaciones tipo I.	Desempeño alto
El estudiante cuenta con dos o tres amonestaciones en el observador considerando las situaciones tipos I y II	Desempeño básico
Si ha firmado requerimiento disciplinario (4 registros en el observador) durante el trimestre o cuando las situaciones agravantes lo ameriten.	Desempeño bajo
Si tienen jornada de suspensión de 1 a 3 días o cuando las circunstancias agravantes lo ameriten.	
Si tiene matriculada en observación, situaciones Tipo III cuando las circunstancias agravantes lo ameriten.	

ACCIONES DE SEGUIMIENTO

Todo órgano colegiado, en especial el Comité Escolar de Convivencia, debe incorporar en sus reuniones mensuales una revisión detallada de las medidas implementadas en relación con la gestión de la convivencia escolar. Durante estas sesiones, se deben evaluar los resultados obtenidos, verificar la efectividad de las acciones implementadas y determinar si es necesario realizar ajustes o concluir formalmente las medidas adoptadas. Este proceso garantiza la mejora continua en la convivencia escolar, asegurando que las estrategias sean pertinentes y efectivas.

A media mañana, se desarrolló el análisis del PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables) para estudiantes con talentos excepcionales, destacando la importancia de implementar



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 4 DE 4

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	
	estrategias pedagógicas inclusivas y personalizadas para el fortalecimiento de sus capacidades. Luego, se socializó el avance del Proyecto Socioemocional , enfocado en el bienestar integral de los estudiantes y en la promoción de habilidades para la vida, fortaleciendo vínculos positivos en el entorno escolar. En horas de la tarde, se llevó a cabo la socialización y análisis de los resultados de pruebas externas con el acompañamiento del grupo educativo Hélder Pardo . Se analizaron tendencias, fortalezas y oportunidades de mejora, a fin de orientar acciones pedagógicas para el fortalecimiento de las competencias evaluadas.			
CIERRE	La jornada culminó satisfactoriamente a las 5:00 p.m., resaltando la participación activa y reflexiva del equipo docente, comprometido con la calidad educativa y la identidad salesiana.			

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Jennifer Gaitán	29/11/2024
Enviar a coordinación los ajustes al manual de convivencia	Todos los docentes	29/11/2024

PRÓXIMA REUNIÓN	N. A
INVITADOS	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 27 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024.

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: Jennifer Gaitán	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
Firma: <i>Jennifer Gaitán U.</i>	Firma: <i>Alexandra Villalba</i>
Cargo: Docente	Cargo: Rectora



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 1 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una
X la Institución

SALESIANO SAN JUAN BOSCO

DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO

X

SALESIANO CESCAL

SALESIANOS DE DON BOSCO

ACTA N 015

ESTAMENTO/GRUPO Desarrollo institucional FECHA 28 11 2024

OBJETIVO

Fortalecer el trabajo pedagógico y comunitario a través de la revisión de resultados académicos, el análisis de estrategias para el mejoramiento institucional y la planificación colaborativa en pro de la formación integral de los estudiantes, bajo el carisma de Don Bosco y la guía de María Auxiliadora.

CONTROL DE ASISTENCIA

INTEGRANTES

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
Docentes		VER LISTA DE ASISTENCIA GE-TH-F13

INVITADOS

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO/PROFESIÓN	FIRMA
-------------------	-----------------	-------

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Sí	X	NO	Ausentes con excusa	Ausentes sin excusa
----	---	----	---------------------	---------------------

LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR

Aprobada por unanimidad	Comentarios	
Si	X	No

COMPROMISOS

COMPROMISOS PENDIENTES	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Realizado	Jennifer Gaitán	29/11/2024
Enviar a coordinación los ajustes al manual de convivencia	Realizado	Docentes	29/11/2024

OBSERVACIONES

TEMAS A TRATAR	DESCRIPCIÓN Y/O RESULTADOS
INICIO	La jornada dio inicio a las 6:00 a.m. con una sentida oración dirigida por el Coordinador Andrés, quien puso el encuentro en manos de Dios, María Auxiliadora y nuestro padre y maestro Don Bosco, pidiendo sabiduría, compromiso y fraternidad en el trabajo del día. Se resaltó la importancia de formar "buenos cristianos y honestos ciudadanos", tal como lo soñó Don Bosco.
	Siendo las 6:15 a.m. se hace lectura de la agenda a tratar en la jornada: Agenda del día: <ul style="list-style-type: none">• Oración de apertura• Revisión de los resultados de pruebas externas• Propuestas para mejorar los niveles académicos



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 2 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO		DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL		SALESIANOS DE DON BOSCO	

- Trabajo en el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) por dimensiones
- Socialización de avances y compromisos

Seguidamente, se procedió a la **revisión de los resultados de las pruebas externas**, donde se presentaron los desempeños obtenidos por los estudiantes en las áreas evaluadas. Se identificaron logros importantes, así como aspectos que requieren atención prioritaria, especialmente en lectura crítica y competencias matemáticas.

A partir del análisis, se generó un espacio de construcción colectiva en el que se propusieron diversas **estrategias para mejorar los niveles académicos**, entre las que se destacan:

- Reforzar las prácticas pedagógicas centradas en el estudiante, con metodologías activas y participativas.
- Implementar espacios de acompañamiento personalizado y tutorías solidarias.
- Diseñar talleres interdisciplinarios enfocados en competencias básicas.
- Fomentar el uso de recursos digitales y tecnológicos alineados con los estilos de aprendizaje de los estudiantes.
- Frecuentar con constancia los procesos de lectura en cada una de las disciplinas, a modo de repaso, reconociendo la lectura como una actividad interdisciplinar.
- Fortalecer la producción de textos académicos (ensayos, anteproyectos, crónicas, columnas de opinión, reseñas, etc.).
- Fortalecer la lectura de textos filosóficos desde el grado sexto.
- Reforzar el aprendizaje de conceptos básicos, en operaciones básicas, en grados inferiores como sexto y séptimo

Posteriormente, se desarrolló el trabajo colaborativo por áreas y equipos de gestión para el **ajuste y fortalecimiento del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI)**, abordando las gestiones: **directiva, académica, administrativa y comunitaria**.

Los equipos de trabajo quedaron distribuidos de la siguiente manera:

DOCENTES	GESTIONES
Laura Cecilia Contreras Gamboa	GESTIÓN ACADÉMICA
Nury Angélica Daza	
Lynda Camila Bayona Segura	
Eder Enrique García Hernández	
Juan Diego Roza Navarro	
Natalia García Gómez	GESTIÓN COMUNITARIA
Angie Tatiana Becerra Ortiz	
Maira Alejandra Fuentes Torres	
Jose Alejandro Garavito Bayona	
Jean Paul Gomez Molina	
Jhon Hayber Gomez Duque	GESTIÓN DIRECTIVA



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER-BOGOTÁ
PRESENCIA NORTE DE SANTANDER
GESTIÓN DIRECTIVA

ACTA

CÓDIGO: GD-F10

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 20/02/17

PÁGINA 3 DE 3

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

Seleccione con una X la Institución	SALESIANO SAN JUAN BOSCO	DIVERSIFICADO DOMINGO SAVIO	X
	SALESIANO CESCAL	SALESIANOS DE DON BOSCO	

	Iván René Montañez Pérez	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
	Silvia Carvajal Sandoval	
	Astrid Johanna Quintero Barbosa	
	Jennifer Tatiana Gaitán Vergel	
	Luis Blas Soto Reyes	
	Jose Sebastián Villamizar Maldonado	
	Nataly Daniela Gélvez Martínez	
<p>Cada equipo trabajó en la actualización de acciones, metas y responsables, en coherencia con las necesidades diagnosticadas y el horizonte institucional. El personal docente se dividió en cada una de las gestiones realizó lectura de la guía 34 y procedió a realizar la revisión de cada ítem para dar una calificación y su respectiva justificación.</p> <p>Se realiza un receso para tomar el almuerzo, se retoman labores a las 3:00 p.m. los docentes continuaron revisando los documentos y concretando la autoevaluación.</p> <p>Finalmente, se realizó la socialización de los avances del PMI, valorando la participación activa y comprometida de los docentes, así como la visión conjunta para seguir fortaleciendo la propuesta educativa salesiana.</p>		
CIERRE	La jornada concluyó a las 5:00 p.m., reiterando el agradecimiento por el trabajo realizado encomendando los frutos de la jornada al acompañamiento de María Auxiliadora.	

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE ENTREGA
Realizar el acta de la reunión	Silvia Carvajal	29/11/2024

PRÓXIMA REUNIÓN	N.A
INVITADOS	

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las obligaciones y funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los 28 días del mes de NOVIEMBRE del año 2024 .

Elaborado Por	Revisado y Aprobado Por
Nombre: Silvia Carvajal	Nombre: Alexandra Villalba Santiago
Firma: <i>Silvia Carvajal</i>	Firma: <i>Alexandra Villalba Santiago</i>
Cargo: Docente	Cargo: Rectora