



CIRCULAR N°022625

Gramalote, 26 de febrero de 2025

DE: Rectoría

PARA: Coordinadora y Docentes de la Institución Colegio Sagrado Corazón de Jesús del Municipio de Gramalote.

ASUNTO: AGENDA ORIENTACIONES PARA PLANIFICAR E IMPLEMENTAR EL PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN -POA- DE LA III SEMANA INSTITUCIONAL 2025.

Atendiendo las directrices expuestas en la CIRCULAR No. 0033 de 24 de febrero de 2024 por la Secretaría Departamental, donde se establecen las orientaciones para planificar e implementar el Plan Operativo de Acción -POA- de 3 semana de desarrollo institucional, comprendida entre el 14 al 20 de abril de 2025. En atención a lo anterior, la Secretaría de Educación Departamental AUTORIZA plenamente a los rectores(as) y directores(as) de los establecimientos educativos oficiales de los 39 -treinta y nueve municipios no certificados del departamento -Norte de Santander-; para que, por decisión autónoma, por concertación y de manera conjunta con los docentes, directivos docentes y administrativos:

- Puedan compensar de manera presencial los días 14, 15 Y 16 de abril de 2025, tomando tres -3- sábados a partir del sábado 01 de marzo hasta el sábado 12 de abril para compensar los días no laborables del 14,15 Y 16 de abril de 2025.
- Autónomamente, los establecimientos planificarán para su implementación el plan de acción -POA- para el cumplimiento de la tercera -3a- semana de desarrollo institucional 2025. Esta tercera semana regirá para los establecimientos educativos que cumplen a la Resolución No 008682 del 23 de octubre de 2024.
- En reunión del personal docente, directivos docentes y administrativos del establecimiento educativo, analizarán la pertinencia de compensar los tres -3- días hábiles antes mencionados en los sábados que deseen antes de la semana santa -2025-, esto mediante decisión participante concertada; de lo cual debe quedar: agenda, listas de asistencia de participantes y el POA acordado, teniendo en cuenta las sugerencias de la SED.
- Tomada la disposición mediante acta suscrita por la totalidad de los docentes y directivos docentes, los rectores(as) y directores(as), deben presentar la propuesta de POA para que en reunión del Consejo Directivo del establecimiento educativo sea avalada mediante acta de acuerdo, así mismo, deberán informar a la SED sobre la decisión emitida con relación a los tres -3- días sábados que serán objeto de compensación.
- Para los sábados seleccionados, informar el horario de la jornada laboral y el plan de trabajo como lo señala el artículo 2.4.3.2.4 del Decreto 1075 de 2015) (...) "Para el desarrollo de estas actividades, el rector o director adoptará o definirá un plan de trabajo para los directivos docentes y docentes del establecimiento educativo, durante toda la jornada laboral.

Teniendo en cuenta los requerimientos establecidos por la Secretaría de Educación del Departamento y según acta 022525 del 25 de febrero de 2025 del Consejo Académico, se sugiere el siguiente cronograma de actividades:

Días: Sábados 8, 15 y 22 de marzo de 2025

Horario: De 7:00 a.m. a 12: 00 m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

SÁBADO 8 DE MARZO DE 2025			
ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ENTREGABLE	ORIENTACIONES /HERRAMIENTAS
Informe de Evaluación 1278	Rector	Formato excel	Diligenciamiento del Formato de evaluación 1278
Fase de inicial del proceso de la evaluación de desempeño laboral anual de docentes y directivos docentes (Decreto ley 1278 (2002), vigencia 2024	Rector Coordinadora Docentes 1278	Acta de inicio Redacción de los componentes del anexo cinco -5-	Emplear el protocolo correspondiente, hacer acta de inicio y determinar las evidencias -concertadas- del proceso de evaluación. Se sugiere aplicar las directrices establecidas en las circulares de la SED No 04 y 05 (10/01/2025)



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008633 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

Conformación del gobierno escolar y demás instancias vigencia 2025	Comité de Gobierno Escolar	Formatos definidos por la SED: Archivo en Excel.	Ver circular expedida por la SED N° 0023-10/02/2025. Diligenciar los datos solicitados en el formato excel.
Armonización Curricular, didáctica y pedagógica educación en emergencia	Gestión Académica	Documento PEI	Ver orientaciones dadas en la circular 0033 del 24 de febrero de 2025 ítem 4.
Actualización del SIEE	Gestión Académica	Documento Anexo PEI	Actualizar el SIEE siguiendo las directrices del Mineducación y acorde al PEI de la Institución. Tener en cuenta la evaluación de inclusión, PIAR Y DUA.
Educación inicial Trayectoria	Docente de transición Blanca Cecilia Yáñez Pineda	Documento PDF	Construir el documento de trayectoria de la educación inicial solicitado por la Secretaría de Educación teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el MEN.
Actualización del Manual de Convivencia	Gestión Comunitaria	Documento Anexo PEI	Actualizar el Manual de convivencia teniendo en cuenta las diferentes situaciones de convivencia que se presentan en la Institución y la ruta de atención correspondiente.
Actualización del documento de Servicio Social	Comité de Trabajo Social	Documento en Word	Actualizar el documento de servicio social con los formatos correspondientes, líneas de acción y cronograma de actividades vigencia 2025.
Actualización del Manual de Funciones y Procedimientos	Gestión Administrativa y Financiera	Documento en PDF	Actualizar las carpetas y documentos anexos para el fortalecimiento de la comunidad virtual Enjambre vigencia 2025.
SÁBADO 15 DE MARZO DE 2025			
ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ENTREGABLE	ORIENTACIONES /HERRAMIENTAS
Análisis de las pruebas externas 2024	Comité de Calidad	Documento en word	Realizar el análisis de las pruebas externas – pruebas Saber 11 vigencia 2024 con su respectivo plan de mejoramiento para la vigencia 2025
Plan de Fortalecimiento Académico y Pedagógico - PFAP	Docentes por áreas de aprendizaje.	Documento en PDF del PFAP.	Conforme a las orientaciones señaladas en el marco de la política de evaluar para avanzar, completar o cualificar según el caso el plan de fortalecimiento académico y pedagógico, atendiendo los resultados y los componentes del plan, en atención a los resultados de evaluaciones internas y externas, y el análisis de la eficiencia interna 2024.
Autoevaluación institucional 2024.	Gestión Directiva	Documento de Excel	Es un proceso, de reflexión, análisis y toma de decisiones, que lleva a cabo el rector y el equipo directivo.
Formulación del Plan de Mejoramiento Institucional -PMI- vigencia 2025.	Gestión Académica	Documento de Excel	En esencia el PMI debe estar enfocados a mejorar los aprendizajes de los estudiantes, en particular de aquellos identificados como prioritarios y con dificultades y de bajo rendimiento académico, garantizando así la inclusión y la diversidad. Usar el formato D02.03.F01. V.5.0 (Ver DRIVE III Semana Institucional)



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008633 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

Análisis y seguimiento al PMI vigencia 2025	Gestión Administrativa y Financiera	Documento de Excel	Utilizando el formato respectivo. Instrumento que se constituye en insumo para la formulación del PMI 2025, entendiendo el resultado de cumplimiento de objetivos y metas del PMI 2024. Para ello, se utiliza el formato D02.03.F01
Análisis y seguimiento al PMI vigencia 2024	Gestión Administrativa y Financiera	Documento de Excel	Utilizando el formato respectivo. Instrumento que se constituye en insumo para la formulación del PMI 2025, entendiendo el resultado de cumplimiento de objetivos y metas del PMI 2024. Para ello, se utiliza el formato D02.03.F01
Informe Programa de Tutorías Para el Aprendizaje y la Formación Integral - PTAFI 3.0.	Docente PTA Álvaro Mendoza Gestión Directiva	Documento en Word y articulado con el PEI	El docente PTA debe entregar un informe sobre los centros de interés que se desarrollan en la Institución donde incluya la resignificación del tiempo escolar y la armonización y articulación del programa con el currículo de la Institución.
SÁBADO 22 DE MARZO DE 2025			
ACTIVIDAD	RESPONSABLES	ENTREGABLE	ORIENTACIONES /HERRAMIENTAS
Informe de enseñanza obligatoria	Gestión Directiva	Documento PDF	Redactar y ajustar el informe de enseñanza obligatoria de los proyectos transversales.
Agendas de las semanas Institucionales 2025	Gestión Directiva	Documento PDF	Organizar las agendas de las semanas institucionales vigencia 2025
Evidencias del desarrollo Institucional	Gestión Directiva	Documento PDF	Construir un documento con las evidencias del trabajo Institucional con registro fotográfico.
Ficha Diagnóstica de convivencia 2025	Docente Orientadora Anyeli Hernández	Formato en excel.	Diligenciar la ficha diagnóstica y enviar a Gestión documental para cargar el documento en la comunidad enjambre.
Plan de prevención de todo tipo de violencia contra niñas, niñez, jóvenes y adolescentes del E. E vigencia 2025.	Docente Orientadora Anyeli Hernández	Documento de Excel Documento en PDF	Realizar el análisis de las situaciones de riesgos relacionadas y de acuerdo con la lectura de contexto del establecimiento educativo, anexas aquellas situaciones que se consideren de riesgo para NNAJ. Recordar revisar los aspectos y dimensiones expresadas en la circular 001 (07/01/2025).
Plan Institucional de las TIC	Docente Luis Alberto Zapata	Documento en PDF	Elaborar el documento donde se especifique el plan formativo y pedagógico acerca del uso y apropiación de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) para la vida cotidiana y el ámbito educativo de la Institución Educativa Colegio Sagrado Corazón de Jesús.
Actualización de los Proyectos Transversales	Docentes responsables de cada proyecto	Documento PDF	Actualizar los proyectos transversales y presentar el plan de trabajo con las actividades a desarrollar para la vigencia 2025.
Actualización de los Planes de área	Docentes de cada área.	Documento PDF	Actualizar los planes de área de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Educación para la vigencia 2025.

Nota: Los formatos solicitados para realizar los documentos por la Secretaría de Educación se encuentran en la página de Territorio, memoria y convivencia en el presente link: <http://territorioainse.nortedesantander.gov.co/documents> en la carpeta 1



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008633 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
 DANE 15431300033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

correspondiente al área de Calidad y en la subcarpeta Documentos Comunidad Enjambre ó ingresar al siguiente link del DRIVE:

Una vez culminado el Plan Operativo de Acción -POA-, las agendas y las evidencias de ejecución listas de asistencia, fotografías máximo 2 -dos- no incluir videos, **realizar el cargue en la carpeta III SEMANA INSTRUCIONAL del DRIVE.**

A continuación, se relacionan los equipos de gestión de calidad en la I. E. Sagrado Corazón de Jesús para desarrollar labores en el año 2025, de la siguiente manera:

ÁREA DE GESTIÓN	ÁREA DE GESTIÓN
<p style="text-align: center;">Gestión Directiva</p> <p>Líderes del Equipo: <i>Rector Deivi Jesús Bayona y Coordinadora: Yohanna Maldonado y Carlos Gerardo Galvis Carvajal</i></p> <p>Integrantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Blanca Cecilia Yáñez Pineda • William Villamizar Rozo • Rosa Belén Celis Rincón • Ramiro Alfonso Escalante Molina 	<p style="text-align: center;">Gestión Comunitaria</p> <p>Líder del equipo: <i>Clara Nohelia Villamizar Cote</i></p> <p>Integrantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anyeli Jimena Hernández Rincón • Myriam García Tarazona • Juan José Contreras Espitia • Hna. Rosamira Parada • Rosa Delia Sandoval Ayala
<p style="text-align: center;">Gestión Académica</p> <p>Líder del equipo: <i>Luis Alberto Zapata</i></p> <p>Integrantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tutor de PTA Álvaro Mendoza • Marlyn Lucia Niño Villán • Jorge Emiro Rojas • Diego Armando Celis Mora • Ana Yajaira Pallares Echavez 	<p style="text-align: center;">Gestión Administrativa y Financiera</p> <p>Líder del equipo: <i>Mayra Alejandra Caballero Escalante</i></p> <p>Integrantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yanir Bayona Arévalo • Celina Neira Palencia • Nelly Cecilia Ayala Correa • Edith Yohana Yáñez Mendoza • Gladys Marleny Ballesteros Correa

Nota: Cada gestión dará cumplimiento a sus funciones y responsabilidades según lo establecido en la Guía 34 del Ministerio de Educación Nacional y establecer el POA por gestiones. Cada gestión deberá levantar un acta donde especifique las actividades realizadas durante la III semana Institucional con sus respectivas evidencias. De igual manera, cada líder de gestión dará las directrices a los integrantes, asignando las tareas correspondientes y entregando un informe con lista de chequeo de lo que cada uno desarrolló.

A continuación, se relacionan los comités institucionales y sus integrantes:

COMITÉ/INTEGRANTES		
<p style="text-align: center;">Comité de Bienestar Social y logística</p> <p>Líder: <i>Celina Neira Palencia</i></p> <p>Integrantes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nelly Ayala 2. Ramiro Escalante 3. Jorge Emiro Rojas 4. Juan José Contreras Espitia 5. Rosadela Sandoval 6. Rosa Belén Celis 7. Rosamira Parada Ascencio 	<p style="text-align: center;">Comité de Convivencia Escolar</p> <p>Líder. Orientadora: <i>Anyeli Hernández.</i></p> <p>Integrantes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rector Deivi Jesús Bayona Ascanio 2. Coordinadora: Yohanna Maldonado Obando 3. Docente de secundaria Hermana Rosamira Parada Ascencio 4. Docente de Primaria. Rosa Delia Sandoval 	<p style="text-align: center;">Comité de Calidad</p> <p>Líder: <i>Carlos Gerardo Galvis Carvajal</i></p> <p>Integrantes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Clara Noelia Villamizar 2. Mayra Alejandra Caballero Escalante 3. Luis Alberto Zapata



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008633 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

<p style="text-align: center;">Comité de Convivencia Laboral Líder: <i>Deivi Jesús Bayona Ascanio</i> Integrantes: 1. Yohanna Maldonado Obando 2. Anyeli Hernández Rincón 3. Bertha Rincón Vargas 4. Celina Neira Palencia</p>	<p style="text-align: center;">Comité Ambiental Escolar Líder: <i>Diego Armando Celis</i> Integrantes: 1. Carlos Galvis 2. Gladys Marleny Ballesteros 3. Rosadelia Sandoval 4. Yohana Yáñez 5. Ana Yajaira Pallares Echavez. Marlyn Lucia Niño Villán</p>	<p style="text-align: center;">Comité de Comunicaciones y publicidad Líder: <i>Luis Alberto Zapata</i> Integrantes: 1. Mayra Alejandra Caballero Escalante 2. Juan José Contreras Espitia 3. William Villamizar Rozo 4. Diego Armando Celis Mora</p>
<p style="text-align: center;">Comité de Inclusión Líder: <i>Myriam Tarazona</i> Integrantes: 1. Deivi Jesús Bayona Ascanio. 2. Yohanna Maldonado Obando 3. Anyeli Hernández Rincón 4. Docente de inclusión (apoyo) 5. Blanca Cecilia Yáñez Pineda 6. Ramiro Escalante 7. William Villamizar Rozo 8. La personara Valentina Carrero 9. Un representante del consejo de padres (opcional o como invitado).</p>	<p style="text-align: center;">Comité de Servicio Social Líder: <i>Juan José Contreras Espitia.</i> Integrantes: 1. Edith Yohana Yáñez 2. Clara Noelia Villamizar Cote. 3. Carlos Gerardo Galvis Carvajal</p>	<p style="text-align: center;">Comité PAE Líder: <i>Nelly Cecilia Ayala Correa</i> Integrantes: 1. Miriam García Tarazona 2. Blanca Cecilia Yáñez Pineda 3. Gladys Marleny Ballesteros Correa 4. Jorge Emiro Rojas 5. Marlyn Lucia Niño Villán</p>
<p style="text-align: center;">Comité de Gestión Documental Líder: <i>Coordinadora Yohanna Maldonado Obando</i> Integrantes: 1. Mayra Alejandra Caballero Escalante, 2. Yanir Bayona Arévalo y 3. Clara Noelia Villamizar Cote</p>		

A continuación, se relacionan los proyectos transversales con sus líderes e integrantes:

PROYECTOS TRANSVERSALES

<p>Proyecto de Educación Sexual y Construcción Ciudadana - PESCC Líder: Carlos Gerardo Galvis Blanca Cecilia Yáñez Pineda</p>	<p>Proyecto Vida sana y Saludable Líder: Juan José Contreras Espitia William Villamizar Rozo</p>
<p>Proyecto Pedagógico para la movilidad: rutas de vida Líder: Nelly Cecilia Ayala Correa Marlyn Lucia Niño Villán</p>	<p>Proyecto Lector: Leer es soñar con los ojos abiertos. Líder: Yanir Bayona Arévalo Clara Noelia Villamizar Cote</p>
<p>Proyecto Ambiental Escolar - PRAE Líder: Diego Armando Celis Mora Gladys Marleny Ballesteros Correa</p>	<p>Urbanidad, civismo y principios: Con diálogo y sin violencia se resuelven las diferencias Líder: Clara Noelia Villamizar Cote Anyeli Jimena Hernández Rincón</p>
<p>Emprendamos: Educación Financiera en acción. Líder: Mayra Alejandra Caballero Escalante Edith Yohana Yáñez Mendoza Rosa Belén Celis</p>	<p>Proyecto Cátedra de Afrocolombianidad Líder: Ana Yajaira Pallares Echavez Hermana Rosamira Parada Miriam García Tarazona</p>
<p>Proyecto de Democracia, competencias ciudadanas y educación para los derechos humanos. Líder: Celina Neira Palencia Luis Alberto Zapata Rosa Delia Sandoval Ayala</p>	<p>Proyecto de Escuela de Padres Líder: Anyeli Jimena Hernández Rincón Miembros de la Gestión Comunitaria</p>
<p>Proyecto Cátedra de la Paz Líder: Ramiro Escalante Molina Jorge Emiro Rojas</p>	<p>Proyecto de Vida Docentes que imparten ética.</p>



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO GRAMALOTE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA COLEGIO SAGRADO CORAZON DE JESÚS
 AUTORIZADA POR RESOLUCIÓN No. 008633 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2024
 DANE 154313000033 NIT 807001706-3



FIRMA DEL RECTOR, REGISTRADA EN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, LIBRO 7, FOLIO 287

A continuación, se relacionan las áreas de aprendizaje y los respectivos docentes que las lideran

AREAS DE APRENDIZAJE/RESPONSABLES	
Área de Matemáticas • Mayra Alejandra Caballero Escalante • Ana Yajaira Pallares	Área de Educación Física, Recreación y Deportes • Juan José Contreras Espitia
Área de Ciencias Naturales: Ciencias Naturales, Química y Física • Carlos G. Galvis Carvajal (Biología) • Diego Armando Celis Mora (Química) • William Villamizar Roza (Física)	Área de Informática y Tecnología • Luis Alberto Zapata Cáceres
Área de Ciencias Sociales • Celina Neira Palencia • Ramiro Escalante Molina	Área de Educación Artística y Media Técnica • Nelly Cecilia Ayala Correa
Área de Humanidades y Lengua Castellana • Yanir Bayona Arévalo • Hermana Rosamira Parada	Área de Ética y Religión • Tutor PTA • Jorge Emiro Rojas
Área de Inglés • Clara Noelia Villamizar Cote	Media Técnica Administrativa y Financiera • Edith Yohana Yáñez Mendoza
Cada docente de primaria trabajará las áreas correspondientes con el apoyo del tutor del PTA	

La presente Circular rige a partir de la fecha 26 de febrero de 2025.

Atentamente,

Deivi Jesus Bayona Ascanio
Rector
I.E. Sagrado Corazón de Jesús
Municipio de Gramalote

