

	INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
	EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

EVIDENCIAS SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

Descanso compensado para semana santa según la circular 000033 del 24 de febrero de 2025 expedida por la SED

La tercera semana de desarrollo institucional se desarrolló durante los días sábado 1 y 15 de marzo y el sábado 5 de abril en el horario de 6:00 a.m. a 2:00 m., el objetivo general de la misma fue realizar actividades con el fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones legales, la compensación de jornadas laborales, el fortalecimiento de la gestión educativa, y el desarrollo de procesos pedagógicos, administrativos y comunitarios, esto incluye la evaluación docente, conformación del gobierno escolar, prevención de violencia, armonización curricular, actualización del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), y la adecuada organización de documentos en plataformas virtuales, bajo un enfoque participativo y autónomo.

Para el día 1 de marzo la asamblea inició con un saludo de bienvenida por parte de la rectora, Belsi Yadira Jaimes Peláez, seguido de una oración y reflexión dirigida por el padre José Santos. Posteriormente, el equipo de Gestión Comunitaria invitó a los presentes a participar en el "Encuentro de Egresados COLPAS", evento que tuvo baja asistencia debido a cambios de fecha ocasionados por la situación de orden público en el municipio.



A continuación, la rectora presentó la circular de la Secretaría de Educación (SED) sobre la Semana de Desarrollo Institucional, explicando que los tres días hábiles de Semana Santa (lunes, martes y miércoles) se compensarían trabajando tres sábados: 1º, 15 de marzo y 5 de abril. Se socializó y firmó el acta de acuerdos

	INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
	EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

correspondiente. Además, la coordinadora Clara Inés Ramírez tomó asistencia y recordó el proceso para cargar las planeaciones en las plataformas OVY y el Drive institucional.

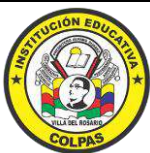
En el ámbito pedagógico, las profesoras Zenaida Duarte y Marena Álvarez aclararon las pautas del trabajo social para estudiantes de 10° y 11°, destacando que deben cumplir dos horas diarias de apoyo académico sin asumir el rol de docentes. Por otro lado, se reiteró la importancia del Proyecto Lector, enfatizando que cada maestro es responsable de su implementación. Mientras que en bachillerato el material está disponible en el Drive institucional, los docentes de primaria y preescolar deben adaptar las actividades según la edad de los estudiantes.

El orientador Ariel y el profesor Pastor explicaron el proceso del PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables) para estudiantes con necesidades educativas especiales, solicitando que los titulares enviaran los reportes correspondientes antes del 11 de marzo.

Finalmente, los docentes se reunieron por componente para diligenciar el formato de seguimiento al PMI dado por la SED y el POA del PEI, se deben enviar actas y evidencias al correo grupocalidadcolpas@gmail.com para su registro en la plataforma Enjambre.

La reunión concluyó a las 2:00 p.m. con un llamado al trabajo colaborativo y el agradecimiento por la participación. Se recalcó la importancia de cumplir con los plazos establecidos y mantener una comunicación efectiva para el buen desarrollo de las actividades institucionales.





INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE
254874001050 – NIT 807.001.006-6

EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

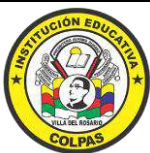
Para el día 15 de marzo, segundo día de actividades para descanso compensado de semana santa se continuó con el objetivo de Implementar el POA, de la tercera semana de desarrollo institucional (Semana Santa).

La reunión inició con un saludo por parte de la Rectora, Belsi Yadira Jaimes Peláez, quien dio la bienvenida a los asistentes. Seguidamente, el Padre José Santos dirigió la oración y la reflexión del día, marcando un momento de espiritualidad y enfoque para la jornada.



La Coordinadora Clara Inés Ramírez procedió a tomar la asistencia de los presentes. Luego, la Rectora retomó la palabra para presentar la agenda del día y abordar el tema de las planeaciones. Expresó su preocupación por los docentes que aún no han subido sus evidencias de planeación a la Plataforma Ovy o al Drive institucional, aunque destacó y felicitó al cuerpo docente y a la Coordinadora Carolina por lograr que el 100% de los profesores hayan cargado sus planeaciones en estas plataformas. Sin embargo, señaló que aún faltan docentes de la Sede Central y de La Esperanza por entregar sus planeaciones a tiempo, recordando que esta actividad es parte fundamental de sus funciones.

En el segmento de Centros de Interés, la profesora Yudith Peñaloza informó que ya se dio inicio a estas actividades. Por otro lado, en el tema del PIAR (Plan Individual de Ajustes Razonables), el orientador Dr. Ariel y el profesor Pastor explicaron su aplicación para estudiantes con necesidades educativas especiales. Aclararon que



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ
Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE
254874001050 – NIT 807.001.006-6

EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

los docentes titulares deben enviar los reportes de los estudiantes que requieran PIAR, mientras que el equipo especializado se encargará de su elaboración. Además, mencionaron que algunos PIAR ya han sido entregados a los titulares correspondientes.

Finalmente, la Coordinadora Clara Ramírez lideró la discusión sobre los Proyectos Transversales, indicando que no hubo cambios significativos en su ejecución. Leyó la lista de integrantes y líderes de cada grupo, organizando equipos para revisar los avances de los proyectos. Los docentes se reunieron por equipos para realizar seguimientos, utilizando el Formato de Seguimiento #01. Se recordó la importancia de elaborar actas e informes técnicos por cada equipo y enviarlos al correo institucional para su registro.



	INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
	EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

La reunión permitió establecer directrices claras, reforzar compromisos y coordinar acciones para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

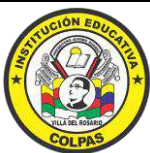
Para el día 5 de abril, se inició en el encuentro dirigido por la Rectora, Belsi Yadira Jaimes Peláez, quien dio la bienvenida a los asistentes. La profesora Isbelia Cobos inició el evento con una oración y reflexión del día, seguida por la Coordinadora Clara Inés Ramírez, quien registró la asistencia e informó sobre los docentes en permiso o incapacidad médica. Posteriormente, la Rectora presentó la agenda del día, detallando los temas a tratar.

Uno de los puntos centrales fue la formación docente orientada por la profesora Judith Peñaloza, representante del PTA (Programa de Transformación Académica). Esta capacitación buscó promover la implementación de la herramienta CRESE (Competencias y Capacidades Ciudadanas para la Reconciliación y Socioemocionales), enfocada en tres dimensiones: individual, interpersonal y comunitaria, con ejes temáticos como ética, identidad, convivencia, dignidad y reconciliación. Durante la sesión, se abordaron casos prácticos relacionados con convivencia escolar, inteligencia emocional y asertividad.

A continuación, se desarrolló un taller sobre manejo del estrés y la ansiedad, liderado por una funcionaria de Seguros Bolívar, seguido de una actividad de bailoterapia dirigida por una instructora de recreación de la misma entidad. Estas dinámicas tuvieron como objetivo fortalecer el bienestar físico y emocional del personal docente.

Posteriormente, los directivos organizaron un compartir para los asistentes, fomentando la integración. Como parte de los procedimientos institucionales, se llevó a cabo la elección de los representantes al Comité Paritario (COPASST), con cinco candidatos postulados: Rodolfo Hernández, Diana Umbarila, Jesús Ramón Moreno, Karen Roperó y Gonzalo Sánchez. Tras la votación, en la que participaron 64 docentes, los elegidos fueron Diana Umbarila (19 votos) y Rodolfo Hernández (17 votos).

Para finalizar, la Rectora agradeció la participación y el compromiso de los presentes, destacando el cumplimiento de los objetivos planteados. Además, extendió sus deseos de un feliz y merecido descanso durante la Semana Santa, cerrando el evento de manera satisfactoria.



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

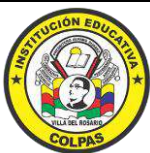
Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE
254874001050 – NIT 807.001.006-6

EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

Este encuentro reforzó tanto los aspectos pedagógicos como el bienestar colectivo, alineándose con las metas institucionales de formación integral y mejora continua.



Una vez terminada el trabajo de la semana se cuenta con todos los insumos necesarios para alimentar la plataforma enjambre pedidos por la Secretaria de Educación Departamental.



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de 2022 DANE
254874001050 – NIT 807.001.006-6

EVIDENCIAS TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL DE 2025 (SEMANA SANTA)

ANEXOS

INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No 006770 del 15 de NOVIEMBRE DE 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6



REUNION DE DOCENTES

Fecha: sábado 05 de abril de 2025

No.	DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES	FIRMA
1.	63506066	ACEVEDO MONTAGUT	CLAUDIA CECILIA	Claudia Acevedo C.
2.	60403395	ALBARRACIN CASTAÑEDA	NELLY	Nelly Albarracin
3.	60417043	ALVAREZ ORTEGA	MARENA	Marena Alvarez Ortega
4.	27892370	ÁNGEL DE VERGARA	AMPARO	Amparo Angel Vergara
5.	88217850	ARIZA PÉREZ	DAVID ANTONIO	David Ariza Perez
6.	88194289	ÁVILA ALBARRACÍN	RAFAEL ALBERTO	Rafael Avila
7.	37276079	BAYONA LEMUS	BELKIS MARITZA	Belkis Bayona
8.	60402984	BERNAL MORENO	FANNY HERMINIA	Fanny Bernal
9.	37440260	BLANCO FUENTES	SANDRA MILENA	- Permiso -
10.	80236009	CABELLOS CHAPARRO	MAICOL NAI	Maicol N. Cabello
11.	60333569	CARRILLO SUÁREZ	MARÍA EUGENIA	Maria Eugenia Carrillo
12.	60394191	CASTILLA	SANDY KARINA	Sandy Castilla
13.	27719729	COBOS AREVALO	CARMEN ISBELIA	Carmen Cobos
14.	1090450573	COBOS OLIVARES	LAURA KATHERINE	Laura Cobos
15.	37316164	CONTRERAS ANGARITA	MARTHA EUGENIA	- Incapacidad -
16.	37279231	CONTRERAS HIGUERA	NEYDA CAROLINA	Neyda Contreras
17.	60258634	CONTRERAS LEAL	OLGA ESPERANZA	Olga Contreras
18.	37368023	DIAZ CARRASCAL	LUZ AIDA	- Incapacidad -
19.	60250371	DUARTE CARRILLO	CARMEN CECILIA	- Incapacidad -

20.	60323416	DUARTE DUARTE	ZENAIDA	Yudith A. Duarte
21.	1092343882	DUARTE RAMIREZ	YUDITH ANDREINA	Yudith A. Duarte.
22.	1127045062	ENRIQUEZ BALLENA	ALEJANDRA	- Permiso Estudio -
23.	1090377692	ESPINOSA PEREZ	DIANA PATRICIA	Diana Espinosa
24.	91248903	GALLARDO APONTE	JOSE EMMANUEL	Jose Emmanuel
25.	27601177	GAMBOA PARRA	LEIDY JOMARA	Leidy Jomara
26.	27673595	GELVEZ RUBIO	ROSMIRA	Rosmira Gelvez Rubio
27.	13500021	GOMEZ AGUIRRE	ARIEL	Ariel
28.	60259559	GONZALEZ ACEVEDO	SANDRA JANETH	Sandra Janeth Acevedo
29.	27686676	GRANADOS FONSECA	GLADYS	Gladys Fonseca
30.	13495310	GUERRERO CHACON	JORGE ELIECER	Jorge Guerrero
31.	1090486408	HERNANDEZ LUNA	RODOLFO ANDRES	Rodolfo Andres Hernandez Luna
32.	88193965	HERNANDEZ ORDUZ	CARLOS EDUARDO	Carlos Hernandez
33.	88208961	JAIMES MONTAÑEZ	HEEDUIN	Heedin
34.	60256815	JAIMES PELÁEZ	BELSI YADIRA	Belsi Yadira
35.	63336516	JARAMILLO SANABRIA	ANGELA ADRIANA	Angela Adriana
36.	60420186	JIMENEZ MEDINA	NANCY MAGALY	Nancy Magaly
37.	13438363	LEON MENESES	ROBERTO	Roberto
38.	60406700	LIZARAZO ARCHILA	NUBIA	Nubia
39.	1090482577	LOPEZ ESPINEL	ANA MILENA	Ana Milena Lopez
40.	1090501411	MALDONADO CASADIEGO	JALIANY	Jaliany Maldonado Casadiego
41.	60263627	MALDONADO DURÁN	LILIA	Lilia Maldonado
42.	37367729	MANOSALVA CONTRERAS	YANIT	Yanit
43.	37507125	MARTÍNEZ CORTÉS	PAOLA ROCÍO	Incapacidad
44.	88229127	MEDINA APOLON	WILLIAM OMAR	- Permiso Estudio -
45.	37326972	MEJIA PICON	NUBIA	Nubia

46.	88199152	MENESES NAVARRO	RUBIEL	<i>[Signature]</i>
47.	37365511	MENESES PEDROZA	EBLIN CECILIA	<i>Eblin C. Pedroza</i>
48.	60392788	MONTENEGRO FERNANDEZ	SANDRA PATRICIA	<i>Sandra P. Montenegro</i>
49.	1090446329	MORA ORTEGA	KAREN DAYANA	<i>Karen D. Mora</i>
50.	13167979	MORENO PEREZ	JESUS RAMON	<i>[Signature]</i>
51.	37441980	MURILLO GALVIS	VERÓNICA	<i>[Signature]</i>
52.	27836277	NAVAS PEÑARANDA	YAMILE	<i>Yamile Navas Penaranda</i>
53.	1090430595	OROZCO DURAN	ARACELYS	<i>Aracelys Orozco Duran</i>
54.	13439169	ORTEGA LIZCANO	JOSE SANTOS	<i>Jose Santos</i>
55.	1094244224	ORTIZ MEDINA	INGRID PAOLA	<i>- Permiso Estudio -</i>
56.	27887730	ORTIZ PEREZ	MARITZA	<i>Maritza Ortiz</i>
57.	37931033	PEÑALOZA DE LA CRUZ	JUDITH ALCIDA	<i>Judith A. Penaloza</i>
58.	88189526	PEREZ MANRIQUE	CARLOS ANDRÉS	<i>Carlos Andres Perez</i>
59.	88201791	PICÓN ROLÓN	DAVID YURLEY	<i>[Signature]</i>
60.	27602781	RAMÍREZ PORTILLA	CLARA INÉS	<i>[Signature]</i>
61.	60382264	REYES TARAZONA	MARY LUZ	<i>[Signature]</i>
62.	13196610	RODRIGUEZ PEREZ	MANUEL FERNANDO	<i>- Permiso Estudio -</i>
63.	88206124	RODRIGUEZ PRIETO	WILSON	<i>Wilson Rodriguez Prieto</i>
64.	30049865	ROJAS MARTINEZ	LILIANA	<i>Liliana Rojas Martinez</i>
65.	60433517	ROJAS ORTIZ	ILDA	<i>Ilda Rojas</i>
66.	1090497814	ROPERO OCHOA	KAREN ALEJANDRA	<i>Karen Roper O.</i>
67.	60314872	RUEDA ARCHILA	NAYIBE ESTHER	<i>Nayibe Esther Rueda</i>
68.	27894687	SAMACÁ	ANA KARINA	<i>[Signature]</i>
69.	60281828	SANCHEZ MORA	LUZ VIRGELINA	<i>[Signature]</i>
70.	88175114	SANCHEZ VARGAS	GONZALO	<i>[Signature]</i>
71.	37320574	SANTIAGO SANTIAGO	IDALID	<i>[Signature]</i>

72.	13474442	SARMIENTO QUINTERO	RUBÉN DARÍO	<i>Revisado</i>
73.	60341891	SOLER ARCHILA	YANIRA	<i>Juan Soler A</i>
74.	27877586	SUAREZ ACEVEDO	CECILIA	<i>Cecilia Acevedo</i>
75.	37326954	SUÁREZ ASCANIO	LUCYTA ASTRID	<i>Lucyta Astrid Suárez Ascanio</i>
76.	60420960	SUAREZ RINCON	EDDY MARIA	<i>Eddy Maria</i>
77.	37393756	SUÁREZ SUÁREZ	LUCRECIA	<i>- Permiso Estudio -</i>
78.	42546078	TORRES GARCIA	AYDA	<i>Ayda</i>
79.	13493014	TORRES MENESES	IVAN	<i>Ivan</i>
80.	1092338778	UMBARILA DURÁN	DIANA JANETH	
81.	60382345	VEGA VILLAMIZAR	MARTHA YAJAIRA	<i>Martha Yajaira</i>
82.	37272168	VELANDIA IBARRA	LUZ JOHANNA	<i>Luz Johanna Velandia</i>

INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No 006770 del 15 de NOVIEMBRE DE 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6



FIRMAS DE ASISTENCIA A REUNIÓN DE DOCENTES – FECHA: 1 DE MARZO 2025

No.	DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES	FIRMA
1.	63506066	ACEVEDO MONTAGUT	CLAUDIA CECILIA ✓	Claudia C. Acevedo M.
2.	60403395	ALBARRACIN CASTAÑEDA	NELLY ✓	Nelly Albarracín
3.	60417043	ALVAREZ ORTEGA	MARENA ✓	Marena Alvarez Ortega
4.	27892370	ÁNGEL DE VERGARA	AMPARO ✓	Amparo Angel de Vergara
5.	88217850	ARIZA PÉREZ	DAVID ANTONIO ✓	David A. Ariza P.
6.	88194289	ÁVILA ALBARRACÍN	RAFAEL ALBERTO ✓	Rafael Avila
7.	37276079	BAYONA LEMUS	BELKIS MARITZA ✓	Belkis Maritza Bayona L.
8.	60402984	BERNAL MORENO	FANNY HERMINIA ✓	Fanny Herminia Bernal
9.	37440260	BLANCO FUENTES	SANDRA MILENA ✓	Sandra Milena Blanco Fuentes
10.	80236009	CABELLOS CHAPARRO	MAICOL NAI ✓	Maicol N. Cabello
11.	60333569	CARRILLO SUÁREZ	MARÍA EUGENIA ✓	María Eugenia Carrillo
12.	60394191	CASTILLA	SANDY KARINA	Sandy Castilla
13.	27719729	COBOS AREVALO	CARMEN ISBELIA ✓	Isbelia Cobos Arevalo
14.	1090450573	COBOS OLIVARES	LAURA KATHERINE ✓	Laura Katherine Cobos O.
15.	37316164	CONTRERAS ANGARITA	MARTHA EUGENIA	- Incapacidad -
16.	37279231	CONTRERAS HIGUERA	NEYDA CAROLINA ✓	Neyda Carolina Contreras
17.	60258634	CONTRERAS LEAL	OLGA ESPERANZA	Olga Esperanza Contreras
18.	37368023	DIAZ CARRASCAL	LUZ AIDA	- Incapacidad -
19.	60250371	DUARTE CARRILLO	CARMEN CECILIA	- Incapacidad -
20.	60323416	DUARTE DUARTE	ZENAIDA	Zenaida Duarte

21.	1092343882	DUARTE RAMIREZ	YUDITH ANDREINA ✓	Yudith A. Duarte
22.	1127045062	ENRIQUEZ BALLENA	ALEJANDRA ✓	Alejandra Enriquez B.
23.	1090377692	ESPINOSA PEREZ	DIANA PATRICIA ✓	Diana Espinosa
24.	91248903	GALLARDO APONTE	JOSE EMMANUEL ✓	Jose E. Gallardo
25.	27601177	GAMBOA PARRA	LEIDY JOMARA ✓	Leidy Jomara Gamboa
26.	27673595	GELVEZ RUBIO	ROSMIRA ✓	Rosmira Gelvez Rubio
27.	13500021	GOMEZ AGUIRRE	ARIEL ✓	Ariel Gomez Aguirre
28.	60259559	GONZALEZ ACEVEDO	SANDRA JANETH	Sandra Gonzalez Acevedo
29.	27686676	GRANADOS FONSECA	GLADYS ✓	Gladys Granados
30.	13495310	GUERRERO CHACON	JORGE ELIECER	Jorge Guerrero
31.	88193965	HERNANDEZ ORDUZ	CARLOS EDUARDO ✓	Carlos E. Hernandez
32.	1090486408	HERNÁNDEZ LUNA	RODOLFO ANDRÉS ✓	Rodolfo Andres Hernandez Luna
33.	88208961	JAIMES MONTAÑEZ	HEEDUIN ✓	Heeduin Jaimes
34.	60256815	JAIMES PELÁEZ	BELSI YADIRA	Belsi Yadira Jaimes
35.	63336516	JARAMILLO SANABRIA	ANGELA ADRIANA ✓	Angela Adriana Jaramillo
36.	60420186	JIMENEZ MEDINA	NANCY MAGALY ✓	Nancy Magaly Jimenez
37.	13438363	LEON MENESES	ROBERTO ✓	Roberto Leon Meneses
38.	60406700	LIZARAZO ARCHILA	NUBIA ✓	Nubia Lizarazo Archila
39.	1090482577	LOPEZ ESPINEL	ANA MILENA ✓	Ana Milena Lopez E.
40.	1090501411	MALDONADO CASADIEGO	JALIANY ✓	Jaliany Maldonado Casadiego
41.	60263627	MALDONADO DURÁN	LILIA ✓	Lilia Maldonado Duran
42.	37367729	MANOSALVA CONTRERAS	YANIT ✓	Yanet Manosalva
43.	37507125	MARTÍNEZ CORTÉS	PAOLA ROCÍO	- Incapacidad -
44.	88229127	MEDINA APOLON	WILLIAM OMAR	Estudio
45.	37326972	MEJIA PICON	NUBIA	Nubia Mejia Picon
46.	88199152	MENESES NAVARRO	RUBIEL	Rubiel Meneses Navarro

47.	37365511	MENESES PEDROZA	EBLIN CECILIA	EBLIN CECILIA
48.	60392788	MONTENEGRO FERNANDEZ	SANDRA PATRICIA	Sandra P. Montenegro
49.	1090446329	MORA ORTEGA	KAREN DAYANA	Karen D. Mora
50.	13167979	MORENO PEREZ	JESUS RAMON	Jesús Ramon
51.	37441980	MURILLO GALVIS	VERÓNICA	Verónica Murillo
52.	27836277	NAVAS PEÑARANDA	YAMILE	Yamile Navas Peñaranda
53.	13439169	ORTEGA LIZCANO	JOSE SANTOS	Jose Santos
54.	1094244224	ORTIZ MEDINA	INGRID PAOLA	Ingrid Paola
55.	27887730	ORTIZ PEREZ	MARITZA	Maritza Ortiz Pérez
56.	37931033	PEÑALOZA DE LA CRUZ	JUDITH ALCIDA	Judith A. Peñaloza
57.	88189526	PEREZ MANRIQUE	CARLOS ANDRÉS	Carlos Andrés Pérez M.
58.	88201791	PICÓN ROLÓN	DAVID YURLEY	David Yurley
59.	27602781	RAMÍREZ PORTILLA	CLARA INÉS	Clara Inés
60.	60382264	REYES TARAZONA	MARY LUZ	Mary Luz
61.	13196610	RODRIGUEZ PEREZ	MANUEL FERNANDO	Manuel Fernando
62.	88206124	RODRIGUEZ PRIETO	WILSON	Wilson Rodriguez Prieto
63.	30049865	ROJAS MARTINEZ	LILIANA	Liliana Rojas Martinez
64.	60433517	ROJAS ORTIZ	ILDA	Ilda Rojas
65.	1090497814	ROPERO OCHOA	KAREN ALEJANDRA	Karen Ropera
66.	60314872	RUEDA ARCHILA	NAYIBE ESTHER	Nayibe Esther
67.	27894687	SAMACÁ	ANA KARINA	Ana Karina
68.	60281828	SANCHEZ MORA	LUZ VIRGELINA	Luz Virgelina
69.	88175114	SANCHEZ VARGAS	GONZALO	Gonzalo
70.	37320574	SANTIAGO SANTIAGO	IDALID	Idalid
71.	13474442	SARMIENTO QUINTERO	RUBEN DARIO	Ruben Dario
72.	60341891	SOLER ARCHILA	YANIRA	Yanira Soler

73.	27877586	SUAREZ ACEVEDO	CECILIA	Incapacidad
74.	37326954	SUÁREZ ASCANIO	LUCYTA ASTRID ✓	Lucyta Astrid Suárez Anuario
75.	60420960	SUAREZ RINCON	EDDY MARIA ✓	Edy Rm
76.	37393756	SUÁREZ SUÁREZ	LUCRECIA	Estudio
77.	42546078	TORRES GARCIA	AYDA ✓	
78.	13493014	TORRES MENESES	IVAN ✓	
79.	1092338778	UMBARILA DURÁN	DIANA JANETH ✓	
80.	60382345	VEGA VILLAMIZAR	MARTHA YAJAIRA ✓	
81.	37272168	VELANDIA IBARRA	LUZ JOHANNA ✓	Luz Johanna Velandia

INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No 006770 del 15 de NOVIEMBRE DE 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6



FIRMAS DE ASISTENCIA A REUNIÓN DE DOCENTES – FECHA: SABADO 15 DE MARZO 2025

No.	DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES	FIRMA
1.	63506066	ACEVEDO MONTAGUT	CLAUDIA CECILIA	Claudia C. Acevedo M.
2.	60403395	ALBARRACIN CASTAÑEDA	NELLY	Nelly Albarracín
3.	60417043	ALVAREZ ORTEGA	MARENA	Marena Alvarez Ortega
4.	27892370	ÁNGEL DE VERGARA	AMPARO	Amparo Angel Vergara
5.	88217850	ARIZA PÉREZ	DAVID ANTONIO	David G. Ariza P.
6.	88194289	ÁVILA ALBARRACÍN	RAFAEL ALBERTO	Rafael Avila.
7.	37276079	BAYONA LEMUS	BELKIS MARITZA	Belkis Bayona
8.	60402984	BERNAL MORENO	FANNY HERMINIA	Fanny Bernal
9.	37440260	BLANCO FUENTES	SANDRA MILENA	Sandra Milena Blanco Fuentes
10.	80236009	CABELLOS CHAPARRO	MAICOL NAI	Maicol N. Cabello
11.	60333569	CARRILLO SUÁREZ	MARÍA EUGENIA	María Eugenia Carrillo S.
12.	60394191	CASTILLA	SANDY KARINA	Sandy Castilla
13.	27719729	COBOS AREVALO	CARMEN ISBELIA	Carmen Isbelia Cobos
14.	1090450573	COBOS OLIVARES	LAURA KATHERINE	Laura K. Cobos
15.	37316164	CONTRERAS ANGARITA	MARTHA EUGENIA	- Inasistencia -
16.	37279231	CONTRERAS HIGUERA	NEYDA CAROLINA	- Inasistencia -
17.	60258634	CONTRERAS LEAL	OLGA ESPERANZA	- Inasistencia -
18.	37368023	DIAZ CARRASCAL	LUZ AIDA	- Inasistencia -
19.	60250371	DUARTE CARRILLO	CARMEN CECILIA	Carmen Cecilia Duarte
20.	60323416	DUARTE DUARTE	ZENAIDA	Zenaida Duarte

21.	1092343882	DUARTE RAMIREZ	YUDITH ANDREINA	Yudith A. Duarte
22.	1127045062	ENRIQUEZ BALLENA	ALEJANDRA	Permiso Estudio
23.	1090377692	ESPINOSA PEREZ	DIANA PATRICIA	Diana Espinosa
24.	91248903	GALLARDO APONTE	JOSE EMMANUEL	Jose Emmanuel
25.	27601177	GAMBOA PARRA	LEIDY JOMARA	Leidy Jomara
26.	27673595	GELVEZ RUBIO	ROSMIRA	Rosmira Gelvez Rubio
27.	13500021	GOMEZ AGUIRRE	ARIEL	Ariel Gomez Aguirre
28.	60259559	GONZALEZ ACEVEDO	SANDRA JANETH	Sandra Gonzalez A
29.	27686676	GRANADOS FONSECA	GLADYS	Gladys Granados
30.	13495310	GUERRERO CHACON	JORGE ELIECER	Jorge Guerrero
31.	1090486408	HERNANDEZ LUNA	RODOLFO ANDRES	Rodolfo Andres Hernandez Luna
32.	88193965	HERNANDEZ ORDUZ	CARLOS EDUARDO	Carlos Hernandez
33.	88208961	JAIMES MONTAÑEZ	HEEDUIN	Heedin Jaimes
34.	60256815	JAIMES PELÁEZ	BELSI YADIRA	Belsi Yadira Jaimes
35.	63336516	JARAMILLO SANABRIA	ANGELA ADRIANA	Angela Adriana Jaramillo
36.	60420186	JIMENEZ MEDINA	NANCY MAGALY	Nancy Jimenez
37.	13438363	LEON MENESES	ROBERTO	Roberto Leon
38.	60406700	LIZARAZO ARCHILA	NUBIA	Nubia Lizarazo
39.	1090482577	LOPEZ ESPINEL	ANA MILENA	Ana Milena Lopez E
40.	1090501411	MALDONADO CASADIEGO	JALIANY	Jaliany Maldonado C.
41.	60263627	MALDONADO DURÁN	LILIA	Lilia Maldonado Duran
42.	37367729	MANOSALVA CONTRERAS	YANIT	Yanit Manosalva
43.	37507125	MARTÍNEZ CORTÉS	PAOLA ROCÍO	Paola Rocio Martinez
44.	88229127	MEDINA APOLON	WILLIAM OMAR	- Permiso Estudio -
45.	37326972	MEJIA PICON	NUBIA	Nubia Mejia Picon
46.	88199152	MENESES NAVARRO	RUBIEL	Rubiel Meneses

47.	37365511	MENESES PEDROZA	EBLIN CECILIA	Eblin Pedraza
48.	60392788	MONTENEGRO FERNANDEZ	SANDRA PATRICIA	Sandra P. Montenegro F.
49.	1090446329	MORA ORTEGA	KAREN DAYANA	Karen D. Mora
50.	13167979	MORENO PEREZ	JESUS RAMON	Jesus Ramon
51.	37441980	MURILLO GALVIS	VERÓNICA	Verónica Murillo
52.	27836277	NAVAS PEÑARANDA	YAMILE	Yamile Navas Peñaranda
53.	13439169	ORTEGA LIZCANO	JOSE SANTOS	Jose Santos O. L.
54.	1094244224	ORTIZ MEDINA	INGRID PAOLA	Ingrid Paola
55.	27887730	ORTIZ PEREZ	MARITZA	Maritza Ortiz Perez
56.	37931033	PEÑALOZA DE LA CRUZ	JUDITH ALCIDA	Judith A. Peñalosa
57.	88189526	PEREZ MANRIQUE	CARLOS ANDRÉS	Carlos Andres Perez M.
58.	88201791	PICÓN ROLÓN	DAVID YURLEY	David Yurley
59.	27602781	RAMÍREZ PORTILLA	CLARA INÉS	Clara Ines
60.	60382264	REYES TARAZONA	MARY LUZ	Mary Luz
61.	13196610	RODRIGUEZ PEREZ	MANUEL FERNANDO	Manuel Fernando
62.	88206124	RODRIGUEZ PRIETO	WILSON	Wilson Rodriguez Prieto
63.	30049865	ROJAS MARTINEZ	LILIANA	Liliana Rojas Martinez
64.	60433517	ROJAS ORTIZ	ILDA	Ilda Rojas Ortiz
65.	1090497814	ROPERO OCHOA	KAREN ALEJANDRA	Karen Roper Ochoa
66.	60314872	RUEDA ARCHILA	NAYIBE ESTHER	Nayibe Esther
67.	27894687	SAMACÁ	ANA KARINA	Ana Karina
68.	60281828	SANCHEZ MORA	LUZ VIRGELINA	Luz Virgelina
69.	88175114	SANCHEZ VARGAS	GONZALO	Gonzalo Sanchez Vargas
70.	37320574	SANTIAGO SANTIAGO	IDALID	Idalid Santiago
71.	13474442	SARMIENTO QUINTERO	RUBÉN DARÍO	Ruben Darío Sarmiento
72.	60341891	SOLER ARCHILA	YANIRA	Yanira Soler

73.	27877586	SUAREZ ACEVEDO	CECILIA	<i>Cecilia Suarez Acevedo</i>
74.	37326954	SUÁREZ ASCANIO	LUCYTA ASTRID	<i>Lucyta Astrid Suárez Ascanio</i>
75.	60420960	SUAREZ RINCON	EDDY MARIA	<i>Eddy Maria</i>
76.	37393756	SUÁREZ SUÁREZ	LUCRECIA	<i>Permiso estudio -</i>
77.	42546078	TORRES GARCIA	AYDA	<i>Ayda</i>
78.	13493014	TORRES MENESES	IVAN	<i>Ivan</i>
79.	1092338778	UMBARILA DURÁN	DIANA JANETH	<i>Diana Janeth</i>
80.	60382345	VEGA VILLAMIZAR	MARTHA YAJAIRA	<i>Martha Yajaira</i>
81.	37272168	VELANDIA IBARRA	LUZ JOHANNA	<i>Luz Johanna Velandia</i>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 004444 del 14 de noviembre de 2008

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

ACTA DE REUNIÓN 01

DEPENDENCIA	TEMA DE CITACIÓN:	FECHA:
SEDE CENTRAL	SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL AÑO 2025 – SEMANA SANTA	1 de marzo de 2025
OBJETIVO:		PRESIDIDA POR:
Dar cumplimiento a los lineamientos emanados por la SED para la Semana de Desarrollo Institucional, compensando los días hábiles de SEMANA SANTA de 2025.		RECTORA: BELSI YADIRA JAIMES PELAEZ
SECRETARÍO DE REUNIÓN:	LUGAR DE REUNIÓN:	
LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO	SEDE CENTRAL	
HORA DE INICIO: 6:00 A. M	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:00 p.m.	
ASISTENTES:		
DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES DE LA INSTITUCION. (anexo listado de asistencia)		
ORDEN DEL DIA		
1. Saludo. 2. Verificación de asistencia. 3. Evento “Encuentro de Egresados COLPAS” 4. Lectura de la Circular emitida por la SED referente a días compensatorios a la Semana de Desarrollo Institucional de Semana Santa. 5. Toma de asistencia 6. Compartir 7. Aclaraciones y acuerdos con respecto a la Semana de Desarrollo Institucional de Semana Santa. Firma del Acta de acuerdos. 8. Planeaciones docentes- Plataforma Ovy y Drive Institucional 9. Trabajo Social por los estudiantes de 10° y 11°. 10. Proyecto Lector 11. Centros de Interés 12. PIAR 13. Reunión por áreas		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL		
1. La Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez, saludó a todos los asistentes. 2. El Padre José Santos, dirigió la oración y la reflexión del día. 3. El equipo de Gestión Comunitaria invitó a todos los presentes a integrarse al evento “ENCUENTRO DE EGRESADOS COLPAS” ya que por organización, logística y cambio de la fecha del evento (por los sucesos ocurridos relacionados con los atentados violentos en el municipio) asistieron poquitos egresados. Por lo tanto, se integran a todos los presentes a participar y compartir del evento. 4. Luego, la Rectora da a conocer la Circular emitida por la SED referente a la Semana de Desarrollo Institucional de Semana Santa, haciendo claridad que es la única que puede adelantarse o gestionar trabajos en jornada sabatina para compensar los días hábiles de Semana Santa y por ende, disfrutar del descanso en la Semana Santa completa. 5. La Coordinadora Clara Inés Ramírez, tomó asistencia de los presentes. 6. Compartir por parte del Equipo de Gestión Comunitaria (Refrigerio) 7. Saludo por la Señora Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez. Luego dio a conocer la Agenda para el día de hoy (Ver Orden del día) La jefe dió agradecimientos por la asistencia, organización y presentación del evento. Así mismo comenta que se espera adelantar en 3 sábados los 3 días correspondientes a lunes, martes y miércoles.		

Por lo tanto, trabajaremos el sábado 1o, 15 de marzo y 5 de abril.

Ya salió la Circular emitida por la SED al respecto.

La coordinadora Clara, socializa el Acta de Acuerdos para compensar los 3 días de Semana Santa.

Se aprueban y firman el acta de acuerdos.

8. Posteriormente, la Coordinadora Clara informa acerca de las Planeaciones y el proceso de cargue de las mismas a la Plataforma Ovy y Drive institucional.

En consecuencia, da a conocer de nuevo, el proceso para ingresar a la Plataforma Ovy y Drive respectivamente.

9. **TRABAJO SOCIAL**

Las profesoras Zenaida Duarte y Marena Álvarez, aclaran acerca del Trabajo social por parte de los estudiantes de 10o. y 11o.

✓ Deben cumplir 2 horas diarias en ese apoyo académico.

✓ Aclara que los estudiantes realizan apoyo académico, más no deben dirigir o ejecutar las clases.

10. **PROYECTO LECTOR**

La profesora Marena Álvarez interviene y aclara la importancia del Proyecto Lector y que es cada docente el responsable de manejar y liderar dicho proyecto.

La profesora Nubia Lizarazo, manifiesta que este proyecto ya se conoce y que debemos ejecutar de forma responsable dicho proyecto.

La coordinadora Clara, informa que en el Drive institucional aparecen las lecturas respectivas desde 6o. a 11o. Es decir, que no hay excusa para decir que no hay material, organización, etc.

Nos sugieren revisar el drive. Sólo aplica para Bachillerato. Para Primaria: No hay.

Por lo tanto, cada docente de primaria y preescolar debe organizar y planear dichas actividades de Plan lector, tener especial cuidado y que vayan de acuerdo a los intereses y edad de los estudiantes.

11. **CENTROS DE INTERÉS**

La profesora Yudith Peñaloza informa acerca de los centros de Interés.

No se ha podido iniciar, pero ya se están organizando.

12. **PIAR**

El orientador Dr. Ariel junto al Profesor Pastor, socializaron lo referente al PIAR y su aplicación para los estudiantes con casos especiales, necesidades educativas.

Además, comentaron que los titulares debemos pasar el reporte de los estudiantes para PIAR y ellos serán quienes realicen el PIAR.

Ya se han entregado algunos PIAR a los titulares.

13. **REUNIÓN POR COMPONENTES PARA SEGUIMIENTO A PMI Y POA DEL PEI**

Todos los docentes se organizaron por componentes e iniciaron el seguimiento del PMI 2025 mediante el diligenciamiento del formato entregado por SED, Se recuerda que cada componente debe hacer su acta, informe ejecutivo y enviarla al correo institucional.

CONCLUSIONES

Se recuerda que es importante enviar la evidencia digital (Acta de Reunión de equipos, productos realizado, formatos diligenciados, etc) para alimentar la plataforma Enjambre, por favor al correo grupocalidadcolpas@gmail.com

Debemos entregar el reporte de los estudiantes con NEE a Orientación escolar, hasta el 11 de marzo.
Trabajar de forma armoniosa, en equipo en cada una de las áreas y funciones a nuestro cargo.

Siendo las 2:00 p.m. se dio por terminada la Asamblea de docentes, del día 01 de marzo de la Semana de Desarrollo Institucional, correspondiente a primer día de Semana Santa.

En constancia firman:

DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES. (ver anexo de firma de asistencias)

LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO

Secretaria

Docente de aula

Sede La Esperanza



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 004444 del 14 de noviembre de 2008

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

ACTA DE REUNIÓN 02

DEPENDENCIA	TEMA DE CITACIÓN:	FECHA:
SEDE CENTRAL	SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL AÑO 2025 – SEMANA SANTA	15 de marzo de 2025
OBJETIVO:		PRESIDIDA POR:
Dar cumplimiento a los lineamientos emanados por la SED para la Semana de Desarrollo Institucional, compensando los días hábiles de SEMANA SANTA de 2025.		RECTORA: BELSI YADIRA JAIMES PELAEZ
SECRETARÍO DE REUNIÓN:	LUGAR DE REUNIÓN:	
LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO	SEDE CENTRAL	
HORA DE INICIO: 6:00 A. M	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:00 p.m.	
ASISTENTES:		
DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES DE LA INSTITUCION. (anexo listado de asistencia)		
ORDEN DEL DIA		
1. Saludo. 2. Verificación de asistencia. 3. Lectura de la Circular emitidad por la SED referente a días compensatorios a la Semana de Desarrollo Institucional de Semana Santa. 4. Toma de asistencia 5. Planeaciones docentes- Plataforma Ovy y Drive Institucional 6. Centros de Interés 7. PIAR 8. Reunión por Equipos de Proyectos Transversales		
DESARROLLO 0EL ORDEN DEL		
1. La Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez, saludó a todos los asistentes. 2. El Padre José Santos, dirigió la oración y la reflexión del día. 3. Luego, la Rectora da a conocer la Circular emitida por la SED referente a la Semana de Desarrollo Institucional de Semana Santa, haciendo claridad que es la única que puede adelantarse o gestionar trabajos en jornada sabatina para compensar los días hábiles de Semana Santa y por ende, disfrutar del descanso en la Semana Santa completa. 4. La Coordinadora Clara Inés Ramírez, tomó asistencia de los presentes. 5. Saludo por la Señora Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez. Luego dio a conocer la Agenda para el día de hoy (Ver Orden del día) Posteriormente, informa acerca de las Planeaciones y el proceso de cargue de las mismas a la Plataforma Ovy y Drive institucional. Es preocupante que aún hayan docentes in subir sus evidencias de Planeaciones en la Plataforma Ovy y/o en el DRIVE institucional. Felicita a todos los docentes y Coordinadora Carolina porque el 100% de los docentes han entregado y subido sus planeaciones al DRIVE institucional o Plataforma Ovy Comenta que aún faltan docentes de la Sede Central y de la Esperanza por entregar planeaciones oportunamente. Recalca que dentro de nuestras funciones del cargo, está la Planeación. 6. CENTROS DE INTERÉS La profesora Yudith Peñaloza informa acerca de los centros de Interés. Ya se dio inicio. 7. PIAR El orientador Dr. Ariel junto al Profesor Pastor, socializaron lo referente al PIAR y su aplicación para los estudiantes con casos especiales, necesidades educativas.		

Además, comentaron que los titulares debemos pasar el reporte de los estudiantes para PIAR y ellos serán quienes realicen el PIAR.

Ya se han entregado algunos PIAR a los titulares.

8. REUNIÓN POR PROYECTOS TRANSVERSALES

La coordinadora Clara Ramírez, toma la palabra en torno a:

- Proyectos Transversales y que no hubo cambios extremos para su ejecución en cada una de las sedes y jornadas.
 - La coordinadora Clara leyó cada uno de los integrantes de cada grupo de Proyecto Transversal con sus líderes respectivos.
 - Se organizaron los grupos por Proyectos Transversales para revisar avances del proyecto.
 - Todos los docentes se organizaron por equipos de Proyectos Transversales, haciendo seguimiento a los mismos. (Ver formato de seguimiento #01)
- Se recuerda que cada equipo debe hacer su ACTA e Informe técnico y enviarla al correo institucional.

CONCLUSIONES

Se recuerda que es importante enviar la evidencia digital (Acta de Reunión de equipos, productos realizado, formatos diligenciados, etc) para alimentar la plataforma Enjambre, por favor al correo grupocalidadcolpas@gmail.com
Trabajar de forma armoniosa, en equipo en cada una de las áreas o equipos de gestión o proyectos, cumpliendo las funciones a nuestro cargo.

Siendo las 2:00 p.m. se dio por terminada la Asamblea de docentes, del día 015 de marzo de la Semana de Desarrollo Institucional, correspondiente a segundo día de Semana Santa.

En constancia firman:

DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES. (ver anexo de firma de asistencias)

LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO

Secretaria

Docente de aula

Sede La Esperanza



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 004444 del 14 de noviembre de 2008

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

ACTA DE REUNIÓN 03

DEPENDENCIA	TEMA DE CITACIÓN:	FECHA:
SEDE CENTRAL	SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL AÑO 2025 – SEMANA SANTA	15 de marzo de 2025
OBJETIVO:		PRESIDIDA POR:
Dar cumplimiento a los lineamientos emanados por la SED para la Semana de Desarrollo Institucional, compensando los días hábiles de SEMANA SANTA de 2025.		RECTORA: BELSI YADIRA JAIMES PELAEZ
SECRETARÍO DE REUNIÓN:	LUGAR DE REUNIÓN:	
LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO	SEDE CENTRAL	
HORA DE INICIO: 6:00 A. M	HORA DE FINALIZACIÓN: 2:00 p.m.	
ASISTENTES:		
DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES DE LA INSTITUCION. (anexo listado de asistencia)		
ORDEN DEL DIA		
1. Saludo. 2. Oración 3. Verificación de asistencia. 4. PTA : Justamente / Socialización Temática 1 5. Jornada de Hábitos de vida saludable (Seguros Bolivar) 6. Receso 7. Elección de representante al COPAST, Comité Paritario (1 Comité directivo- 1 docente que será el secretario) 8. Oración 9. Toma de asistencia		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL		
1. La Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez, saludó a todos los asistentes. 2. La profe Isbelia Cobos, dirigió la oración y la reflexión del día. 3. La Coordinadora Clara Inés Ramírez, tomó asistencia de los presentes y expuso quiénes estaban de permiso y/o incapacidad médica. 4. Saludo por la Señora Rectora, Belsi Yadira Jaimes Pelaez. Luego dio a conocer la Agenda para el día de hoy (Ver Orden del día) 5. PTA JUSTAMENTE La docente Judith Peñaloza, del PTA, orienta el Proceso de formación a docentes del Presbítero Álvaro Suárez, quienes promoverán el uso y la implementación de la herramienta para impulsar procesos de cambio para fortalecer competencias y capacidades ciudadanas para la reconciliación y socioemocionales (CRESE), bajo las dimensiones: individual, interpersonal y comunitaria y con n los ejes de ética, identidad, convivencia, dignidad y reconciliación. Se trataron temas y casos propios en torno a la convivencia, la inteligencia emocional y la asertividad. 6. Posteriormente se dio paso al tema de Manejo de estrés y la ansiedad, liderado por una funcionaria de Seguros Bolívar. 7. Seguidamente, se realizó la Bailoterapia, a cargo de un instructora de recreación, enviada por Seguros Bolívar. 8. Todos los docentes asistentes recibieron el Compartir por parte de los Directivos.		

9. Elección de los Representantes al Comité Paritario, COPASST

Se postularon 5 candidatos por parte de los docentes, así:

1. Rodolfo Hernández
2. Diana Umbarila
3. Jesús Ramón Moreno
4. Karen Roperó
5. Gonzalo Sánchez

Luego, todos los asistentes procedieron a votar, arrojando los siguientes resultados:

- | | |
|-----------------------|----------|
| 1. Rodolfo Hernández: | 17 votos |
| 2. Diana Umbarila | 19 votos |
| 3. Jesús Ramón Moreno | 10 votos |
| 4. Karen Roperó | 4 votos |
| 5. Gonzalo Sánchez | 14 votos |

64 votantes

Quedando elegidos:

- | | |
|-----------------------|----------|
| 1. Rodolfo Hernández: | 17 votos |
| 2. Diana Umbarila | 19 votos |

De esta manera, se cumplió a cabalidad y finalizó satisfactoriamente. La rectora, Belsi Yadira agradeció las labores establecidas y cumplidas, así mismo, deseó a todos los docentes y directivos un feliz y merecido descanso en Semana Santa.

CONCLUSIONES

Se recuerda que es importante enviar la evidencia digital (Acta de Reunión de equipos, productos realizado, formatos diligenciados, etc) para alimentar la plataforma Enjambre, por favor al correo grupocalidadcolpas@gmail.com
Trabajar de forma armoniosa, en equipo en cada una de las áreas o equipos de gestión o proyectos, cumpliendo las funciones a nuestro cargo.

Siendo las 2:00 p.m. se dio por terminada la Asamblea de docentes, del día 5 de abril/25 de la Semana de Desarrollo Institucional, correspondiente al tercer día de Semana Santa.

En constancia firman:

DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES. (ver anexo de firma de asistencias)

LUCYTA ASTRID SUÁREZ ASCANIO
Secretaria
Docente de aula
Sede La Esperanza



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución de aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Carrera 4 N° 6-47 Barrio Lomitas - Villa del Rosario, Norte de Santander Tel: 5733145

INFORME EJECUTIVO PRIMERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL AL DE 2025

LUGAR Y FECHA: Sede Central Institución Educativa Presbítero Álvaro Suárez
Marzo de 2025

Horario: Jornada Laboral

Modalidad de Trabajo: Presencial

En el equipo de trabajo de componente pedagógico se revisan las oportunidades y fortalezas del componente según la autoevaluación institucional 2024 priorizando las actividades a contemplar en el POA del presente año incluyendo las recomendaciones de la secretaria de educación y MEN con las actualizaciones correspondientes en referencia a:

- ✓ Elaboración del documento borrador de la política institucional sobre la dotación, uso y mantenimiento de los recursos educativos sobre los recursos de aprendizaje para su posterior aprobación ante los entes institucionales.
- ✓ Resignificación del tiempo escolar asignando una hora semanal para Catedra de la Paz para trabajar una hora semanal en los grados de básica primaria y básica secundaria, y en la media técnica se va a trabajar con los estudiantes desde la transversalidad con Ética y Valores.
- ✓ Retomar el proyecto lector como actividad institucional para lo cual se define trabajar en esta actividad los días miércoles tomando la primera hora de la jornada escolar para primaria y para los grados de secundaria se realizaran momentos académicos de cincuenta minutos para cumplir con el horario de clase estipulado en las diferentes sedes.
- ✓ Inclusión de la Cátedra de Estudios Afrocolombianos siguiendo las orientaciones pedagógicas y aplicando desde transversalidad con las asignaturas de Filosofía, El Proyecto Cívico y la actividad institucional de la Colombianidad.

En el equipo de trabajo se realiza la elaboración del POA del componente académico para realizar los ajustes correspondientes según las oportunidades encontradas en la revisión del documento PEI. Se realiza el primer seguimiento al PMI de la gestión pedagógica verificando el cumplimiento y avance de las metas propuestas en el 2025 y se estiman las debilidades, oportunidades, fortalezas y

amenazas que tiene la gestión para su mejoramiento continuo en busca de la calidad.



YAJAIRA VEGA
Docente Líder



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación Oficial Resolución No. 006770 de noviembre 15 de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

INFORME EJECUTIVO COMPONENTE COMUNITARIO

FECHA
10/04/2023

VERSION
1.0

1. Information General:

Fecha:	1de marzo 2025	Hora inicio:	6:30 a.m.	Hora final:	12:00 m
Lugar de la reunión:	Sede Central				

Elaborado Por:

Bayona Lemus Belkis Maritza
Angel De Vergara Amparo
Ariza Pérez David Antonio
Ávila Albarracín Rafael Alberto
Gelves Rubio Rosmira
Hernández Orduz Carlos Eduardo
Jiménez Medina Nancy Magaly
Martínez Cortés Paola Rocío
Medina Apolón William Omar
Meneses Pedroza Eblin Cecilia.

Mora Ortega Karen Dayana
Moreno Pérez Jesús Ramón
Navas Peñaranda Yamile
Ortega Lizcano Jose Santos
Pérez Manrique Carlos Andrés
Picón Rolón David
Rodríguez Pérez Manuel Fernando
Suárez Ascanio Lucyta Astrid
Velandia Ibarra Luz Johanna

Objetivos

- Realizar seguimiento a los objetivos y metas del P.M.I, año 2025.
- Ajustes al PEI y al Plan Operativo e inclusión de los centros de interés en el proceso educativo.

METAS

A finalizar la tercera semana de desarrollo institucional correspondiente a semana santa año 2025, se entregará el informe ejecutivo del Componente Comunitario a los directivos y docentes de los productos elaborados a través de actas y evidencias fotográficas de cada una de las actividades realizadas en las diferentes sedes de la institución, las cuales son enviadas al correo institucional del equipo de calidad COLPAS.

INTRODUCCION

Se da inicio de la jornada a las 6:00 am, con el saludo de la señora rectora y las orientaciones del trabajo a realizar, seguidamente la oración por parte del Presbítero José Santos.

Terminada las orientaciones se da paso a los equipos de trabajo se reúnan para dar inicio al trabajo correspondiente según la agenda del día.

Evaluación del encuentro de egresados: Se realizo con se había organizado el encuentro de egresados 2025, con un porcentaje muy bajo de la asistencia de exalumnos convocados. Un trabajo con excelente organización y disponibilidad del equipo del componente comunitario. Se agradece la colaboración y la asistencia de los dos egresados que nos acompañaron a la realización del evento.

Se procede a la revisión de los documentos para su respectivo seguimiento y los ajustes a realizar:

Uso de la planta física y de los medios: Formato de autorización espacios escolares (solicitud de préstamo). Ver anexo
Elaborar un párrafo de anexo de los Centros de interés en el proceso Educativo al PEI.

Realización del plan operativo del PEI 2025

Formato de Evaluación de procesos (VER ANEXO)

La jornada se da por culminada a las 2 pm. haciendo entrega de los productos realizados en medio físico del trabajo desarrollado y enviados al correo institucional COLPAS

CONCLUSIONES

El equipo del Componente Comunitario con su organización, colaboración y participación cumple con las metas establecidas dentro del cronograma institucional correspondiente a semana santa.

Se elabora acta de evidencias, y diseño de los formatos establecidos.

Se agradece el cumplimiento a todos los integrantes del Equipo de Gestión Comunitaria por su valiosa participación y colaboración.

Firma de participantes

Firmas:	
Nombre	Firma
BAYONA LEMUS BELKIS MARITZA	Belkis Lemus Bayona
ANGEL DE VERGARA AMPARO	Amparo Angel Vergara
ARIZA PÉREZ DAVID ANTONIO	David G. Ariza P.
ÁVILA ALBARRACÍN RAFAEL ALBERTO	Rafael Avila
GELVES RUBIO ROSMIRA	Rosmira Gelves Rubio
HERNÁNDEZ ORDUZ CARLOS EDUARDO	Carlos Hernandez
JIMÉNEZ MEDINA NANCY MAGALY	Nancy Jimenez
MARTÍNEZ CORTÉS PAOLA ROCÍO	Paola Martinez
MEDINA APOLÓN WILLIAM OMAR	Permiso por estudio
MENESES PEDROZA EBLIN CECILIA	Eblin Pedrosa Menezes
MORA ORTEGA KAREN DAYANA	Karen D. Mora
MORENO PÉREZ JESÚS RAMÓN	Jesús Moreno
NAVAS PEÑARANDA YAMILE	Yamile Navas P.
ORTEGA LIZCANO JOSE SANTOS	Jose Santos Ortiz
PÉREZ MANRIQUE CARLOS ANDRÉS	Carlos Andres Perez M.
PICÓN ROLÓN DAVID	David Picon
RODRÍGUEZ PÉREZ MANUEL FERNANDO	Permiso por estudio
SUÁREZ ASCANIO LUCYTA ASTRID	Astrid Suarez Ascanio
VELANDIA IBARRA LUZ JOHANNA	Luz Johanna Velandia

FIRMA
DE



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución Oficial de Aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

AUTORIZACION ESPACIOS ESCOLARES

SOLICITUD DE PRESTAMO

DEPENDENCIA _____ SEDE _____

ACTIVIDAD: _____

RESPONSABLE: _____ Identificación: _____

Teléfono _____ e-mail: _____

ENTIDAD: _____

TOTAL PERSONAS _____

TIEMPO:

Fecha de inicio _____ fecha de finalización: _____

FIRMA RECTOR: _____

FIRMA COORDINADOR: _____

OBSERVACIONES DE ENTREGA:

FIRMA RECTOR: _____

FIRMA COORDINADOR: _____



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución Oficial de Aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROCESOS

Nombre de la Institución Educativa:	
Fecha de Evaluación:	
Evaluable:	

Sección 1: Información General

1. Área a Evaluar:

- ☐ Docencia
- ☐ Administración
- ☐ Infraestructura
- ☐ Servicios Estudiantiles
- ☐ Tecnología
- ☐ Comunicación
- ☐ Otros: _____

2. Proceso Específico: _____

Sección 2: Criterios de Evaluación

*Instrucciones: * Califique cada criterio de 1 a 5, donde:

- 1 = Muy Insatisfactorio
- 2 = Insatisfactorio
- 3 = Aceptable
- 4 = Bueno
- 5 = Muy Bueno

Criterios de Evaluación	Calificación (1-5)					Comentarios
Claridad de los objetivos del proceso						
Eficiencia en la ejecución del proceso						
Efectividad en la consecución de resultados						
Participación de los interesados						
Recursos disponibles (humanos, materiales, tecnológicos)						
Cumplimiento de normativas y procedimientos						
Innovación y mejora continua						

Sección 3: Análisis Cualitativo

*Instrucciones: * Responda a las siguientes preguntas de manera detallada:

1. ¿Cuáles son los principales logros del proceso evaluado?

- _____
- _____

2. ¿Cuáles son las principales dificultades o áreas de mejora identificadas?

- _____
- _____

3. ¿Qué acciones se pueden implementar para mejorar el proceso?

- _____
- _____

4. ¿Qué recursos adicionales serían necesarios para optimizar el proceso?

- _____
- _____

Sección 4: Recomendaciones Finales

*Instrucciones: * Proporcione recomendaciones generales para la mejora de los procesos evaluados:

- _____
- _____
- _____

Sección 5: Conclusiones

*Instrucciones: * Resuma las conclusiones de la evaluación:

- _____
- _____
- _____



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución de aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
Carrera 4 N° 6-47 Barrio Lomitas - Villa del Rosario, Norte de Santander Tel: 5733145

INFORME EJECUTIVO PRIMERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL 2025

LUGAR Y FECHA: Sede Central Institución Educativa Presbítero Álvaro Suárez
1 de marzo de 2025

Horario: Jornada Laboral
Modalidad de Trabajo: Presencial

El presente informe tiene como propósito presentar los avances y acciones desarrolladas en el componente conceptual - gestión directiva., se realizaron actividades orientadas a la revisión, análisis y seguimiento de los documentos PEI y PMI, asegurando su alineación con los objetivos de la institución educativa.

Se llevó a cabo un seguimiento detallado al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), evaluando el cumplimiento de las acciones establecidas en la gestión directiva. Para ello, se analizaron los avances logrados en cada una de las estrategias planteadas y se asignó un porcentaje de ejecución basado en la evidencia recolectada y el impacto observado en la institución, también se identificaron oportunidades de mejora y estrategias de refuerzo para garantizar su ejecución dentro de los plazos establecidos.

Se realiza revisión del PEI en conjunto con el equipo de trabajo, con el propósito de actualizar su contenido y garantizar su coherencia con las necesidades de la comunidad educativa. Se revisaron la misión, visión, principios y valores institucionales, así como los objetivos estratégicos y su alineación con las políticas educativas nacionales y regionales.

Conjuntamente se diseña el Plan Operativo Anual (POA), donde se establecieron acciones concretas para el cumplimiento de metas en el horizonte institucional, asegurando así un proceso de mejora continua en la institución.

En Conclusión

Se evidenció un avance significativo en la ejecución del PMI, aunque se identificaron áreas de mejora en algunos procesos planteados.

La revisión del PEI permitió reafirmar la validez de su componente conceptual, enfatizando la importancia de su reconocimiento y apropiación por parte de la comunidad educativa.

DIANA ESPINOSA
Docente Líder



INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución de aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Carrera 4 N° 6-47 Barrio Lomitas - Villa del Rosario, Norte de Santander Tel: 5733145

INFORME EJECUTIVO PRIMERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL AL DE 2025

LUGAR Y FECHA: Sede Central Institución Educativa Presbítero Álvaro Suárez
Marzo de 2025

Horario: Jornada Laboral

Modalidad de Trabajo: Presencial

En el equipo de trabajo de componente pedagógico se revisan las oportunidades y fortalezas del componente según la autoevaluación institucional 2024 priorizando las actividades a contemplar en el POA del presente año incluyendo las recomendaciones de la secretaria de educación y MEN con las actualizaciones correspondientes en referencia a:

- ✓ Elaboración del documento borrador de la política institucional sobre la dotación, uso y mantenimiento de los recursos educativos sobre los recursos de aprendizaje para su posterior aprobación ante los entes institucionales.
- ✓ Resignificación del tiempo escolar asignando una hora semanal para Catedra de la Paz para trabajar una hora semanal en los grados de básica primaria y básica secundaria, y en la media técnica se va a trabajar con los estudiantes desde la transversalidad con Ética y Valores.
- ✓ Retomar el proyecto lector como actividad institucional para lo cual se define trabajar en esta actividad los días miércoles tomando la primera hora de la jornada escolar para primaria y para los grados de secundaria se realizaran momentos académicos de cincuenta minutos para cumplir con el horario de clase estipulado en las diferentes sedes.
- ✓ Inclusión de la Cátedra de Estudios Afrocolombianos siguiendo las orientaciones pedagógicas y aplicando desde transversalidad con las asignaturas de Filosofía, El Proyecto Cívico y la actividad institucional de la Colombianidad.

En el equipo de trabajo se realiza la elaboración del POA del componente académico para realizar los ajustes correspondientes según las oportunidades encontradas en la revisión del documento PEI. Se realiza el primer seguimiento al PMI de la gestión pedagógica verificando el cumplimiento y avance de las metas propuestas en el 2025 y se estiman las debilidades, oportunidades, fortalezas y

amenazas que tiene la gestión para su mejoramiento continuo en busca de la calidad.


YAJAIRA VEGA
Docente Líder

	INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
	Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de
	DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: DERECHOS HUMANOS
FECHA: 15 de marzo 2025

SEGUIMIENTO: No. 1.

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Los objetivos tienen un alcance Del 90 %. Se realizo desde titulación, así como en las horas de Ciencias Sociales, quienes promovieron la participación de los estudiantes y miembros de la comunidad en la conformación del	La elección del representante de los egresados por el día y hora en que se programó la reunión	Campañas de motivación y sensibilización, así como actualización del Proyecto Gobierno Escolar para crear consultas internas en las Sedes
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	Se articulo con las áreas de sociales, lengua castellana y ética	Bajo reporte de las evidencias en cuanto a la transversalidad del proyecto, por falta de docentes en algunas sedes y jornadas	Mejorar los canales de comunicación con los docentes de la Institución para la realización de la campaña electoral del Personero y Contralor
Participación de la Comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Participación de la comunidad educativa fue de un 90 % menos en la convocatoria para Egresados y Representantes del Sector Productivo que fue casi nula	Asistencia a la convocatoria de egresados y del sector productivo por el día y la hora reprogramada	Crear estrategias de motivación para mantener la participación de egresados y del sector productivo



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	Se	Ninguna	Modificar las fechas del cronograma para que no se cruce con las actividades de evaluación.

Líder de proyecto

	INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO Aprobación oficial resolución No. 006770 del 15 de noviembre de DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
---	--

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANVERSALES

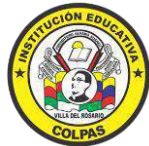
PROYECTO: DERECHOS HUMANOS

FECHA: 15 de marzo 2025

SEGUIMIENTO: No. 1.

ACTIVIDAD	PORCENTAJ E DE AVANCE	TERMINADA /NO EJECUTADA	DESCRIPCION DEL AVANCE
Conformación estamentos Gobierno Escolar	100%	Terminado	

Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

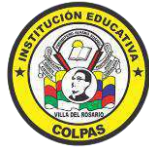
SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: Proyecto Ambiental

SEGUIMIENTO: No. 1 .

FECHA: Marzo 15 - 2025

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Socialización de los objetivos del proyecto. Conformación del comité ambiental en cada sede	Reunir las actas diligenciadas de conformación de comité ambiental.	Mejorar los canales de comunicación entre los miembros del comité.
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	Se evidencia mediante los planes de área y de aula.	Entrega a tiempo de la planeación.	Cumplimiento en la entrega de planeación.
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Convenios con entidades particulares, motivación a los estudiantes en la participación del mismo. Los padres de familia colaboran con la campaña de reciclaje.	Socialización parcial del proyecto con padres de familia	Realizar socialización del proyecto con padres de familia para motivación y vinculación directa

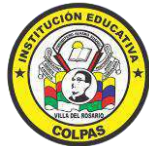


INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	Se ha cumplido con lo establecido en el cronograma	Cronograma pendiente por desarrollar	
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de transformación de las prácticas pedagógicas.	Concientización de los valores ambientales a través de la transversalidad	Cronograma pendiente por desarrollar	Dar cumplimiento a lo estipulado en el cronograma
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	Conformación del comité ambiental, asignándole funciones. Elaboración de cronograma de supervisión en los descansos escolares.	Organización y cumplimiento en todas las sedes.	Presentar evidencias en el grupo de whatsapp del proyecto ambiental 2025
Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	Se han iniciado las campañas de reciclaje y separación de residuos plásticos y papel en las sedes	Contenedores para guardar el material reciclado	Gestión de recipientes para depositar el material reciclado

WILLIAM OMAR MEDINA
Líder de proyecto



**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: Proyecto Ambiental

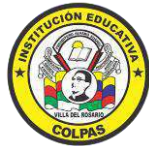
SEGUIMIENTO: No. 1

FECHA: Marzo 15 de 2015

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
1 Revisión documental de la dimensión ambiental institucional. *Un reto para la educación ambiental. *Aprender a Vivir juntos una tarea para todos.	100%	Terminada
2. Socialización del Proyecto Ambiental 2025 a la comunidad educativa.	70%	En ejecución
3. Conformación, e Instalación del equipo de educación ambiental (Líderes ambientales) por grados de cada sede.	80%	En ejecución
4. Vigilar el uso correcto de las medidas de limpieza y organización de los descansos, izadas, misas y actos culturales y deportivos (Patrulleros ambientales de 5° y Servicio social 10° y 11°)	35%	En ejecución
5. Celebración fechas ambientales desde el área de Ciencias Naturales.	0%	No iniciada
6. Marcha verde 2025. Embelllecimiento de zonas verdes en cada sede. (Adecuación de la zona, Diseño y construcción, Seguimiento y evaluación)	0%	No iniciada
7.Campañas de reciclaje y separación de residuos sólidos	35%	En ejecución

OBSERVACIONES: _____

WILLIAM OMAR MEDINA
Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

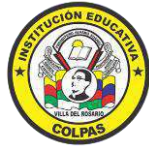
Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANVERSALE

PROYECTO: EDUCACION ECONOMICA Y FINANCIERA **SEGUIMIENTO:** No. 1 .

FECHA: 14 DE MARZO DEL 2025

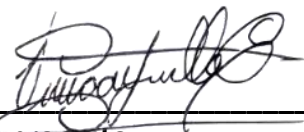
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Se ha implementado un plan didáctico que incluye el análisis de políticas económicas y sociales, así como la discusión de temas de actualidad económica.	Se cuenta con el documento proyecto, pero aún no se han empezado a realizar las actividades(están para el mes de Julio)	Seguir el plan de acción con las fechas asignadas en el proyecto para el año 2025
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	Se elaboró el cuadro de articulación con las áreas pertinentes para que fuesen adoptados por las mismas.	Se deben revisar los planes de área para que se muestre la articulación.	Revisar Planes de área.
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Se socializo el proyecto, a estudiantes y docentes, se subió a Plataforma OVY para que esté disponible a toda la comunidad educativa.	No se realizó el plegable	Construir el plegable
Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	Se debe iniciar la elaboración de alcancias ecológicas, y plantear las guías a trabajar	Las fechas están planteadas próximamente	Iniciar con lo planeado en el cronograma.
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de	Cada docente involucrado en el proyecto y en las áreas con las que se realizó la transversalización se ha	El tiempo que llevamos del año es colar es muy corto aun.	Autocapacitarse en cada tema que aborda el proyecto para poder realizar la practica pedagógica.



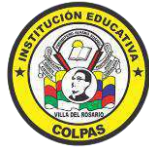
INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

	transformación de las prácticas pedagógicas.	actualizado en su saberes de forma personal, mediante distintas alternativas (videos, pagina web, entre otras)		
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	El docente líder organizo en un cronograma cada una de las actividades planteadas para el año; asignando tareas y/o compromiso.	Las actividades propias del proyecto empiezan el mes de mayo	Cumplir con las actividades propuestas en el tiempo establecido
Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	El proyecto se encuentra visible en la plataforma OVV institucional, para que la comunidad pueda entenderlo y apropiarse de cada aspecto.	Falta de interés de algunas personas de la comunidad educativa	Motivar a todos los miembros de la comunidad educativa para que conozcan el proyecto.



Líder de proyecto



**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANSVERSALES

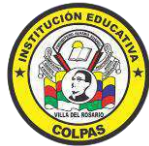
PROYECTO: PEDAGÓGICO TRANSVERSAL EDUCACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA: “OPTIMIZO MI ECONOMÍA COLPAS”

SEGUIMIENTO: No. 1 FECHA: 15 MARZO DEL 2025

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
Lanzamiento del proyecto “Optimizo mi economía COLPAS”	100%	TERMINADO
Motivación y socialización del proyecto a estudiantes	100%	TERMINADO
Elaboración de alcancías ecológicas	0%	NO INICIADO
Semana del ahorro	0%	NO INICADO
Enviar evidencias de las actividades y guías aplicadas en el aula	0%	NO INICADO
Apertura de alcancías y cierre de actividad del ahorro.	0%	NO INICADO
Planeación y presentación de la propuesta de emprendimiento	0%	NO INICADO
Ejecución del emprendimiento	0%	NO INICADO
Presentación y venta de los productos	0%	NO INICADO
Evaluación de la ejecución del proyecto	0%	NO INICADO

OBSERVACIONES: La mayoría de actividades no se han iniciado ya que el proyecto se empieza a ejecutar en el segundo trimestre durante la semana del ahorro en la semana del ahorro.

VERÓNICA MURILLO GALVIS
Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

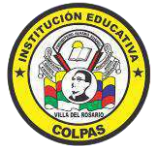
Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: : PROYECTO PEDAGOGICO TRANSVERSAL EDUCACION PARA LA SEXUALIDAD, SALUD Y CONSTRUCCION DE CIUDADANIA
SEGUIMIENTO: No. 1.
FECHA: Villa del Rosario, marzo 15 del 2025

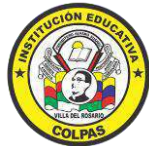
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Se cumple al 50%	NO APLICA	Promover estrategias para la apropiación del proyecto trasversal PES, con el hilo conductor "EQUIDAD DE GENERO "
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	100%	NO APLICA	Que la planta docente incluya dentro de los planes de aula, el enfoque del proyecto trasversal PES en sus actividades.
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	0%	NO APLICA	Convocar a la comunidad educativa, a través de los diferentes medio (grupos de whatsapp, carteles, plataforma ovy) para que en la fecha programada por parte de los responsables del proyecto se logre el objetivo propuesto.
Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	30%	NO APLICA	En la izada de bandera del 5 de mayo día del trabajador se realiza un punto donde se promueva la equidad de género, enfocada en el tema. -Cada sede es autónoma. -Se le sugieren estrategias para el desarrollo de la actividad. -Aportar ACTA CON EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de transformación de las prácticas pedagógicas.	30%	Recolección de evidencia.	Establecer nuevas estrategias para evaluar las actividades planteadas en el proyecto.
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	0%	No aplica	Asignar roles y responsabilidades claras a cada docente para garantizar la actividad macro del proyecto. -organizar espacios de diálogos a las familias para promover el hilo conductor del proyecto.
Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	0%	No aplica.	Que se evidencie en plataforma el desarrollo de las actividades del proyecto .

Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6



**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: PROYECTO PEDAGOGICO TRANSVERSAL EDUCACION PARA LA SEXUALIDAD, SALUD Y CONSTRUCCION DE CIUDADANIA. SEGUIMIENTO: No. 1
FECHA: VILLA DEL ROSARIO, MARZO 15 DEL 2025

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
Diseño y divulgación del banner informativo del proyecto para la comunidad educativa.	30%	INICIADA
Implementación de la actividad “ sueños sin etiqueta: todas las profesiones para todos “	0%	En ejecución
Escuela de padres: charlas sobre el tema equidad de genero	30%	INICIADA
Charlas educativas a los estudiantes de cada sede y cada jornada liderada por el doctor ARIEL GOMEZ AGUIRRE	30%	En ejecución
Recolección de las evidencias, por sede de la actividad “ sueños sin etiqueta: todas las profesiones para todos “	0%	En ejecución

OBSERVACIONES: _____

Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: ESTTILOS DE VIDA SALUDABLE

SEGUIMIENTO: No. 1.

FECHA: MARZO 15/ 2025

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Semana de Inducción y socialización del Proyecto a los estudiantes. Actividad de relajación y meditación en las sedes Divino Niño, Central y La Esperanza.	En la sede se realizó la inducción mas no se logró llevar a cabo la actividad de relajación y meditación, por tanto se postpone para realizarse del 31 de marzo al 4 de abril.	En lo posible realizar las actividades en las fechas estipuladas en el POA del PPT y recolectar sus correspondientes evidencias.
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	No se han realizado aún actividades transversales con otras áreas y/o programas porque están estipuladas a fechas en otros trimestres.	NINGUNA	NINGUNA
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Participación de estudiantes y docentes en las actividades que ya se han logrado realizar, pausas activas, actividad de relajación y meditación.	NINGUNA	NINGUNA



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	A la fecha no se han aplicado los talleres sobre alimentación saludable y/o temas relacionados a estilos de vida saludable dado que están estipuladas a fechas en otros trimestres.	NINGUNA	NINGUNA
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de transformación de las prácticas pedagógicas.	El proceso de evaluación se realiza finalizando el año escolar para revisar acciones de mejoras tanto de las prácticas como de los escenarios utilizados.	NINGUNA	NINGUNA
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	Contamos con un docente líder del proyecto en cada una de las sedes, lo que permite la realización de las actividades y recolección de evidencias.	NINGUNA	Imprimir el POA para que cada líder en las sedes lo tenga a la mano y comparta a los docentes para tener en cuenta las fechas de las actividades.



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	Generar experiencias de aprendizaje, que permitan la adquisición o modificación de comportamientos, y prácticas relacionadas con el manejo y cuidado de la salud física y mental.	Depender de la disponibilidad de personal en entidades externas como IMRD para ejecución de algunas actividades, lo que puede incurrir en que se ejecuten en fechas diferentes a las propuestas en el POA.	Realizar evaluación y lectura del contexto para proponer actividades adaptables a cambios que surjan tanto en escenarios como en los actores directos del proyecto.
------------	---	---	--	---

CARLOS EDUARDO HERNANDEZ ORDUZ

Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: ESTTILOS DE VIDA SALUDABLE

SEGUIMIENTO: No. 1.

FECHA: MARZO 15/ 2025

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
Semana de Inducción y socialización del Proyecto a los estudiantes. Actividad de relajación y meditación.	75%	EN EJECUCIÓN
Aplicación de taller práctico sobre Alimentación saludable.	0%	NO INICIADA
Realización de pausas activas, para relajar, armonizar y activar al estudiante en su quehacer pedagógico, iniciando la tercera hora de clase.	30%	EN EJECUCIÓN
Bailo terapia, con una integración grupal por sedes y por jornadas en la que los estudiantes participen activamente.	25%	EN EJECUCIÓN
Inauguración de Juegos Interclases	0%	NO INICIADA
Encuentros deportivos de fútbol, volleyball, basketball.	20%	EN EJECUCIÓN



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO

SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

OBSERVACIONES: Las diferentes actividades propuestas en el POA se establecen con fechas fijas; sin embargo, difícilmente se realizan todas en las fechas estipuladas ya que están sujetas para su ejecución al cronograma de actividades general de la IE y disponibilidad de agentes externos involucrados en el proyecto. Cabe aclarar que siempre se busca dichas actividades sean completadas en el transcurso del año escolar.

CARLOS EDUARDO HERNANDEZ ORDUZ

Líder de proyecto



I.E COLEGIO PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ
Resolución Oficial de Aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6
PLAN OPERATIVO

OBJETIVO: Realizar el Primer seguimiento del plan escolar de gestión del riesgo del año 2025

FECHA: Marzo 15 del 2025

EQUIPO: Plan Escolar de Gestión del Riesgo

ACTIVIDADES	FECHA		RESPONSABLES	PORCENTAJE DE EJECUCION (SEGUIMIENTO)
	INICIO	TERMINACIÓN		
1.Charla de pautas para detectar abuso en niños, niñas adolescentes y jóvenes de nuestra institución	13-01-2025	17-01-2025	Dr. Ariel y Equipo de Gestión	100%
2.Conformación de equipos de apoyo de cada sede	13-01-2025	17-01-2025	Equipo de Gestión	100%
3.Reajuste de los equipos en cada sede (debido a la reubicación de docentes)	15-03-2025	10-04-2025	Equipo de Gestión	0%
4.Identificación de posibles riesgos locativos en cada sede	20-01-2025	31-01-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	20%
5.Socialización de prevención de riesgos locativos con estudiantes	20-01-2025	15-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	100%
5.Socialización de riesgos psicosociales con estudiantes	20-01-2025	15-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	100%
6. Revisión de los implementos de primeros auxilios y material de procedimiento (extintores, llaves de agua, y conexiones eléctricas, estado de ventiladores)	20-01-2025	15-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	100%
7.Socializar las posibles acciones para atender cualquier eventualidad de riesgo y emergencia en cada sede de la institución.	20-01-2025	15-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	100%

8.Campaña para dotar en cada aula el botiquín	20-01-2025	15-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede y estudiantes	0%
9.Redactar y enviar los oficios correspondientes para gestionar el apoyo externo de las diferentes entidades involucradas en la prevención del riesgo	09-01-2025	17-01-2025	Equipo de Gestión	100%
10.Capacitación sobre sustancias psicoactivas	20-01-2025	20-03-2025	Equipo de Gestión y Policía de Infancia y Adolescencia de Villa del Rosario	0%
11.Socializar los posibles riesgos psicosociales a los que pueden estar expuestos cualquier miembro de la comunidad educativa resaltado comportamiento y respuesta a ellos	20-01-2025	20-02-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	100%
12.Conversatorio sobre violencia de género, embarazos a temprana edad, rescate de valores y convivencia y paz	21-04-2025	15-05-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	0%
13.Implementar la observación constante ante cualquier señal de riesgo o de prevención	07-01-2025	28-11-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede y comunidad educativa	20%
14. Capacitación sobre manejo de extintores y uso de camilla y cruz roja	02-06-2025	13-06-2025	Cuerpo de Bomberos de Villa del Rosario	0%
15. Capacitación para el simulacro de evacuación	01-08-2025	29-08-2025	Cuerpo de Bomberos de Villa del Rosario	0%
16.Ensayo del Simulacro de evacuación	22-09-2025	29-09-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede y comunidad educativa	0%
17.Primer Simulacro Nacional	30-05-2025	30-05-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	0%
18.Segundo Simulacro Nacional	15-08-2025	15-08-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	0%
19.Tercer Simulacro Nacional	13-10-2025	13-10-2025	Equipo de Gestión y Equipo de apoyo de cada sede	0%
18.Capacitación sobre posibles riesgos de embarazos a temprana edad, enfermedades de transmisión sexual y riesgos psicológicos	20-01-2025	20-11-2025	Equipo de Gestión y Hospital Jorge Cristo Sahium	0%

19.Socialización sobre Prevención de uso de sustancias psicoactivas	20-01-2025	20-02-2025	Equipo de Gestión y Policía de Infancia y Adolescencia de Villa del Rosario	100%
--	------------	------------	---	------

OBSERVACIONES: _____



Líder o Responsable



I.E COLEGIO PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Resolución Oficial de Aprobación No. 006770 del 15 de noviembre de 2022

DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

PLAN OPERATIVO

OBJETIVO: Seguimiento a actividades propuestas en el desarrollo del proyecto servicio social obligatorio

FECHA: 15 de marzo de 2025

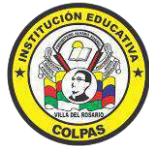
EQUIPO: Servicio social obligatorio.

ACTIVIDADES	FECHA		RESPONSABLES	PORCENTAJE DE EJECUCION (SEGUIMIENTO)
	INICIO	TERMINACIÓN		
Socialización del proyecto a estudiantes.	3 de febrero de 2025	3 de febrero de 2025	Belsy Yadira Jaimes y Marena Álvarez Ortega.	100%
Elaboración de cartelera informativa sobre líneas de acción del proyecto.	10 de febrero de 2025.	10 de febrero de 2025	Equipo servicio social obligatorio.	100%
Ejecución de las actividades planteadas, para cada uno de las líneas de acción.	3 de febrero de 2025	30 de noviembre de 2025	Estudiantes de los grados 10 y 11.	30%
Seguimiento a las actividades propuestas en cada línea de acción.	12 de junio de 2025	30 de noviembre de 2025	Equipo servicio social obligatorio.	0
Evaluación del proyecto servicio social obligatorio.	30 de noviembre de 2025	30 de noviembre de 2025	Equipo servicio social obligatorio.	0

OBSERVACIONES: _____

Marena Álvarez Ortega

Líder o Responsable



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

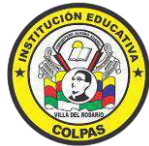
SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: PEDAGOGICO TRSNSVERSAL MOVILIDAD SEGURA

SEGUIMIENTO: No. 1.

FECHA: 15 DE MARZO DE 2025

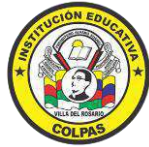
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	Se ha evidenciado en el plan de aula la transversalización del proyecto en las actividades a desarrollar. Se esta trabajando en la ejecución de las estrategias pedagógicas para formación de una en movilidad segura dentro de la institución educativa.	Recursos económicos.	Para gestionar recursos se solicitará ante la rectora el debido permiso para realizar un “Jean Day” a nivel institucional.
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	se trabaja en los planes de área y en los planes de aula.	No se presentan	
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Se gestionará ante la entidad de transito municipal jornada de capacitación.	La entidad de tránsito municipal es externa a la institución y no se cuenta con un	Se radicarán los respectivos oficios de solicitud para la capacitación a la entidad mencionada y estaremos pendientes a la respuesta por parte de ese ente.



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

			agendamiento previo.	
Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	Se realizarán estrategias pedagógicas con el objetivo de señalar el tipo de movilidad segura en distintos espacios de la infraestructura física de la institución.	No se cuenta con el material informativo para formación en una cultura de movilidad segura en la institución.	Se realizará la estrategia pedagógica “el semáforo” el cual consta de un pendón informativo y la señalización de la movilidad en las diferentes zonas en cada sede.
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de transformación de las prácticas pedagógicas.	La transversalización del PPT en los planes de aula para ejecución de las practicas pedagógicas.	La falta de apoyo por parte de entidades externas que sean competentes con los objetivos del proyecto.	Lograr el 100% de la transversalización del proyecto en las distintas áreas.
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	Se cuenta con los oficios para ser radicados en las entidades competentes al PPT.	Esperar la respuesta por parte de las entidades.	Lograr un conocimiento mas amplio sobre las temáticas propuestas en el proyecto.
Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	Se ha detectado la importancia que los estudiantes visualicen y conozcan el tipo de movilidad segura en los diferentes	Disponibilidad de recursos por parte de la institución.	Implementación de estrategias pedagógicas.

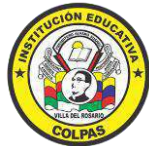


INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

		espacios de infraestructura con que cuenta la institución.		
--	--	---	--	--

Líder de proyecto



**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

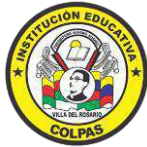
SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANVERSALES

PROYECTO: PEDAGOGICO TRSNSVERSAL MOVILIDAD SEGURA

SEGUIMIENTO: No. 1

FECHA: 15 DE MARZO DE 2025

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
Reunión del equipode trabajo para determinar las pautas a seguir.	100%	Terminada
Lectura y reconocimiento de documentos relacionados con temáticas del proyecto transversal Movilidad segura	100%	Terminada
Gestión para la solicitud de apoyo por parte de la secretaria municipal de tránsito y transporte en las temáticas a trabajar en los diferentes niveles educativos.	50%	En ejecución
Fortalecimiento y desarrollo de la temática a través de la elaboración de los talleres transversales para cada grado uno por trimestre.	50%	En ejecución
Entrega de talleres con las temáticas establecidas en los diferentes niveles escolares	0%	No iniciada
Adecuación del Plan de Área, Asignatura y planes de Aula con los contenidos relacionados con la seguridad vial.	100%	Terminada
Recolección de evidencia del trabajo realizando sobre PPT	0%	No iniciada
Reunión del equipode trabajo para determinar las pautas a seguir.	100%	Terminada

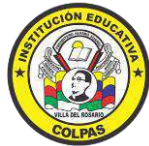


**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

OBSERVACIONES: _____

Líder de proyecto



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

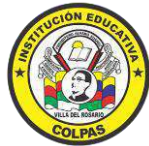
Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A PROYECTOS TRANSVERSALES

PROYECTO: Proyecto Transversal de Urbanidad, Civismo y Principios. **SEGUIMIENTO:** No. 1 .

FECHA: 15 de Marzo del 2025.

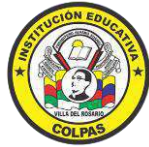
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	AVANCES	DIFICULTADES	ACCIONES DE MEJORA
Cumplimiento de los objetivos	Análisis del cumplimiento de los indicadores de gestión.	El trabajo de organización y planeación de las actividades del proyecto para el presente año fueron totalmente realizadas.	Por sucesos externos el tiempo de la aplicación fue postergado, sin embargo se da continuidad al desarrollo y aplicación.	Se replantea el tiempo y reorganiza para aplicar las primeras actividades.
Articulación con áreas, proyectos, actores y/o programas	Análisis de la implementación de los ejes de transversalidad	Se estableció la articulación transversal en la matriz de actividades del proyecto	A pesar de estar cargado en la plataforma hay que orientar a los docentes del área para que sean realizadas.	Se recuerdan los líderes por sedes y se dan indicaciones para activar el trabajo de las primeras actividades determinando un tiempo límite para realizarles siendo responsables del informe por evidencias.
Participación de la comunidad educativa	Participación de actores dentro y fuera de la IE	Los integrantes del proyecto trabajaron las tareas correspondientes a la organización y planeación de las actividades y fueron reportadas y	Se cumplió parcialmente los compromisos a cargo de los integrantes del proyecto.	Se recuerdan los compromisos anteriores y se recalca la responsabilidad del trabajo, estipulando fechas límites para presentar las tareas asignadas.



INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

		entregados los documentos correspondientes a los jefes indicados.		
Producción didáctica y pedagógica	Producción alineada con los productos de las actividades	No se tiene hasta el momento la producción de las actividades como tal ejecutadas.	Falta de cumplimiento de algunas tareas asignadas. Tiempo restringido por diferentes sucesos externos.	Se establece tiempo límite para cumplir las tereas asignadas y aplicar las actividades programadas con producto y evidencia.
Formación permanente	Procesos de evaluación formativa de saberes y escenarios de transformación de las prácticas pedagógicas.	No se han aplicado las actividades correspondientes por lo tanto no se pueden evidenciar las transformaciones ni procesos de evaluación.	Los docentes de las áreas a cargo no han aplicado actividades a pesar de que está en la plataforma el proyecto y la falta de orientación y seguimiento de los lideres por sedes del proyecto.	Se modifica el tiempo para la aplicación y se recalca la responsabilidad de cada líder con un tiempo determinado para presentar las evidencias correspondientes.
Gestión para la sostenibilidad	Liderazgo colectivo del proyecto y capacidades institucionales	La mayoría de dos docentes integrantes tienen iniciativa y cumple con sus responsabilidades.	Una docente en incapacidad medica lo cual deja en este momento una de las jornadas sin líder de sede y algunos docentes que no realizaron la	Se motiva a los docentes que ya que se ha entregado todo el proyecto modificado y actualizado con las actividades pertinentes seamos responsables de las tareas asignadas para no retrasar el trabajo y el tiempo asignado.

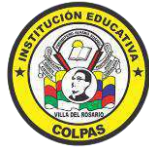


INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO SUÁREZ

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

			tarea asignada.	
Proyección	Visibilización del proyecto en el sector y permanencia de las lecturas de contexto.	El proyecto está cargado en la plataforma de la institución para que sea aplicado de acuerdo al cronograma.	Aun no se hace visible las acciones del proyecto ya que los docentes de las áreas transversalizadas no han aplicado las actividades.	Los líderes de cada sede por jornada del proyecto se responsabilizan de activar y orientar a los docentes para realizar la transversalización del proyecto en las áreas.

Líder de proyecto



**INSTITUCION EDUCATIVA PRESBITERO ÁLVARO
SUÁREZ**

Aprobación oficial resolución No. 006770 d el 15 de noviembre de 2022
DANE 254874001050 – NIT 807.001.006-6

SEGUIMIENTO A CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROYECTOS TRANVERSALES

PROYECTO: Proyecto Transversal de Urbanidad, Civismo y Principios. **SEGUIMIENTO:** No. 1

FECHA: 15 de Marzo del 2025.

ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE	TERMINADA /EN EJECUCION/NO INICIADA
Concurso cartelera collage	50%	En ejecución
Tarjeta Regala tú Sonrisa	50%	En Ejecución
Muestra Afrocolombianidad	5%%	En Ejecución
Intervención Actividad Lúdico Pedagógica	5%	En Ejecución
Sanemos Nuestros Corazones	5%	En Ejecución
Con las Redes no te Enredas	5%	En Ejecución

OBSERVACIONES: El proyecto ya se encuentra actualizado en la plataforma, las primeras tres actividades se encuentran en proceso de ejecución sin embargo, por diferentes sucesos externos el tiempo de aplicación se a postergado.

Líder de proyecto