

ACTA No. 01/25
DOCUMENTO DE ESTRATEGIAS
PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS, VIGENCIA 2024

1

LUGAR: La Playa de Belén, N. de S.

FECHA: Jueves 23 de Enero de 2025

OBJETIVO: Organizar las estrategias para la Rendición de Cuentas: Vigencia 2024

El Director del CER SAN PEDRO, en esta primera ETAPA DE PLANEAR, y tercera semana de Desarrollo Institucional, Junto con el consejo de docentes, ha definido los Objetivos, Alcance, Responsables, Tiempo, Recursos y herramientas a utilizar en la próxima Rendición de cuentas, vigencia 2024 y para ello se ha llevado a cabo las siguientes actividades:

AGENDA DE TRABAJO



1. Saludo, Oración e introducción al Diseño de la Estrategia
2. Forma de Trabajo
3. Definición de Objetivos y Alcance
4. Identificación de las Etapas de la Estrategia
5. Selección de Actividades de cada etapa
6. Cronograma de Actividades o POA
7. Asignación de Responsables en cada etapa
8. Proyección de

recursos necesarios

9. Información a presentar en la rendición de cuentas
10. Recolección de la Información
11. Estructura de la Presentación de la Información
12. Instrumentos de Evaluación
13. Indicadores para la medición de la ejecución de la audiencia pública y de la estrategia.
14. Definir la difusión y convocatoria para la audiencia pública
15. Marcha Final.

DESARROLLO DE LA AGENDA

Siendo las 8:00am, del día Jueves 23 de Enero del 2025, se reunieron en la Biblioteca Municipal, "Jesús Alonso Velásquez Claro" en la cabecera Municipal, La Playa, el consejo de Docentes, y se desarrolló la siguiente agenda:

1. El señor director saludo a los presentes y agradeció su asistencia. Seguidamente elevo una oración a Dios por la Situación del Catatumbo y posteriormente con el Documento orientador para la Rendición de Cuentas de la Secretaria de Educación Departamental ubicó a sus docentes en esta preparación de la Rendición de Cuentas.

2. Forma de Trabajo: A partir del Autodiagnóstico Gestión de la Rendición de cuentas, en Excel, se tuvo un panorama más general del CER Para definir las formas de trabajo. Es así que en este año el CER Se encuentra con un promedio de 72,25. Se nota un aumento de 2.23, con respecto al año anterior (70.02) La forma de trabajo será por grupos, cada uno de los docentes liderará su propio equipo y así los 4 grupos se distribuirán su trabajo.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER					
AUTODIAGNÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS					
MUNICIPIO	LA PLAYA	FECHA	14 DE ENERO DE 2025	CALIFICACIÓN	
COODIGO DANE DEL EST	2.54398000368	ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN PEDRO	72,25	
RECTOR / DIRECTOR RURAL	ALEXANDER MELO CORONEL				
ZONA	COLEGIO	CALENDA	ACTIVIDADES DE SESION	PUNTAJE	CONSEJOS
	Señalar frente al proceso de Rendición de Cuentas	72,0	Calificar y capacitar el equipo de trabajo sobre la rendición de cuentas y la importancia de dar a conocer la información a la comunidad educativa	72	El conformamiento del Equipo de T
	Analizar las debilidades y		Identificar y documentar las debilidades; Fortalecer el establecimiento educativo para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas con base en la evaluación de los ejercicios anteriores. Revisar las necesidades de los grupos de labor en materia de información disponible así como de los canales de publicación; Revisar asistencia (Clasificación de información y estado de los	70	Se tiene identificadas las debil

El primer equipo a cargo de Lic. Edith Fabiola Arenas Castilla, junto con Lic. Guadalupe Carrillo Martinez, trabajarán la etapa de Planeación.

El segundo equipo a cargo de Lic. Yuleida Martinez Claro, la Mag. Zuleima Álvarez y Mag. Luz Enith Vergel trabajarán la etapa de Ejecución.

El tercer equipo a cargo de Lic. Ciro Alfonso Lozano Barraza, Mag. Heidy Carrascal Carrascal y Mag. María Isabel Pérez Lobo se encargan de la etapa de Verificación.

Y finalmente, el cuarto equipo liderado por la Mag. Fred Noel Paba Castro y Mag. Maryul del Socorro Melo Robles tendrán a cargo el Actuar.

3. Definición de Objetivos y Alcance: se formularon los siguientes objetivos:

Objetivo General: Garantizar la transparencia de la gestión y el uso de los recursos fortaleciendo la participación de la comunidad educativa en la toma de decisiones

Objetivos Específicos:



+ **GESTION DIRECTIVA:** Brindar información de lo realizado en la gestión directiva durante el 2024.

+ **GESTION ACADEMICA:** Informar sobre la organización del Plan de estudio que se lleva en el CER San Pedro, para garantizar la idoneidad en la educación.

+ **GESTION ADMINISTRATIVA:** Dar a conocer la inversión realizada con los recursos propios del CER SAN PEDRO En el año 2024.

+ **GESTION COMUNITARIA:** Dar a conocer a la comunidad educativa el buen ambiente que generó las actividades desarrolladas en la parte comunitaria .

Alcance o Meta: Al Terminar la asamblea de rendición de cuentas, vigencia 2024, un 90% de la comunidad educativa tiene conocimiento del estado actual del CER SAN PEDRO y queda satisfecha de la actividad realizada

4. Identificación de las Etapas de la Estrategia.

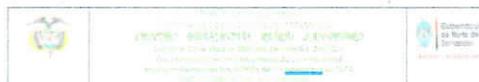
Con esta reunión ya se inició la primera etapa que es **Planear** y se tienen a unos responsables. En la Etapa de **ejecución**, o El hacer, le corresponde a los compañeros Recoger y sistematizar al información, la parte logística, la divulgación entrega de cartas a los diversos invitados y radicación de propuestas y finalmente el informe de la ejecución de la audiencia. Al equipo de **Actuar** se encargarán de la formulación del plan de acción, junto con dar respuestas a las inquietudes de la comunidad. Al equipo de la **verificación** se encargarán de las evaluaciones pertinentes y los formatos correspondientes

5. Selección de Actividades de cada etapa.

Cada equipo en reuniones apartes seleccionan sus propias actividades y las darán a conocer en una segunda reunión para socializarlas y articularlas, a través de sus delegados

6. Cronograma de Actividades o POA.

El Señor director desde la Tercera semana institucional presentó un PLAN de ACCIÓN para la rendición de cuentas que se anexa a continuación.



PLAN DE ACCIÓN No. 4 RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2025 FEBRERO DEL 2025

Atendiendo las orientaciones del Decreto No. 1075, Art. 2.3.1.6.3.19, sobre "Rendición de cuentas y Publicidad", El Centro Educativo Rural San Pedro, "con el fin de garantizar los principios de moralidad, imparcialidad, justicia y transparencia, en el manejo de los recursos del Fondo de Servicios Educativos", en cabeza del Consejo Directivo y el equipo de Rendición de cuentas, junto con el director, nos permitimos definir el siguiente plan de acción No. 4 con el fin de realizar la audiencia pública para presentar informe de la gestión realizada en la vigencia 2024.

ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLES	PRODUCTOS ESPERADOS
1. Conformar el Equipo de Apoyo para rendición de cuentas, con el mismo Equipo de Calidad	23 Enero de 2025	23 Enero de 2025	Director	Documento de entrega para la rendición de cuentas
2. Invitar sobre la Rendición de Cuentas a través de la Pagina de Comunidad Virtual ENAMORR, oficinas y cocineras	31 Enero de 2025	7 Febrero de 2025	Director	Correspondencia de invitación y rendición de cuentas
3. Revisión y calificación del Cuadro Diagnóstico de Rendición de Cuentas	14 de enero de 2025	31 Enero de 2025	Director + Consejo De Gobierno	Cuadro Diagnóstico de Rendición de Cuentas actualizado e entregado a realizar en la Rendición de Cuentas.
4. Recibir informe contable para revisar los conceptos y gastos realizados en la vigencia 2024	10 de febrero 2025	12 de febrero 2025	Registros y Contadores del CER SAN PEDRO	Informe contable
5. Considerar y organizar la información para una buena	13 Febrero de 2025	15 Febrero de 2025	Equipo de Calidad + Planes	Presentación el Expediente

7. Asignación de Responsables en cada etapa: quedaron mencionados en el punto N. 2

8. Proyección de recursos necesarios: Como gastos generales se prevé el Refrigerio para cada unas de las personas que vengán al evento. Se aspiran que lleguen al menos tres personas por sede, para un total de 27 adultos, más los niños representantes de cada sede, son otros 9 y los 10 docentes, mas algunos presidentes de juntas que conformaron asistencia. Para un total de 50 personas en promedio. El señor director manifiesta que al no tener recursos el CER, pues no han llegado los giros de Gratuidad, se tomará dinero de los fondos de los docentes para cubrir estos gastos, se brindara un jugo GIT de caja y una flauta, rellena de mortadela, piña y queso.



9. Información a presentar en la rendición de cuentas: La información a presentar en la rendición de cuentas será por cada área de gestión así: Gestión Directiva, Comunitaria, Académica y financiera.

10. Recolección de la Información:

El señor director pone a disposición de todos, los archivos con que cuenta el CER SAN PEDRO, mas los informes contables de la Contadora.

11. Estructura de la Presentación de la Información:

La información se presentará bajo el formato de Powers Paint, acompañada de fotos de evidencias y en el orden en que se leyó en el punto anterior.

12. Instrumentos de Evaluación:

para ello se utilizarán una pequeña encuesta, de la Evaluación de Rendición de Cuentas, la cual será tabulada y nos arrojará el sentir de la comunidad, y posteriormente el diagnóstico de Fortalezas y Debilidades.

13. Indicadores para la medición de la ejecución de la audiencia pública y de la estrategia.

C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"
 90006825-7

1 de 1 páginas
 Fecha: 23/02/2025

EGRESOS TOTALES POR CONCEPTO

Semestral		Fecha Inicial	Fecha Final	
C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"		01/01/2024	31/12/2024	
Nº EGRESO	FECHA	TERCERO	SUCURSAL	VALOR
192301			CUENTA MAESTRA BANCO DAVIVIENDA	111006.192301
2.1.2.02.01.002			Adquisición de bienes	2.1.2.02.01.001.04
CE 0200	14/06/2024	OSHO SUAREZ/ROSAS / YOSILIN BOTTA TOCANO	C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"	4.000.000,00
			TOTAL Adquisición de bienes	4.000.000,00
2.1.2.02.02.005			Mantenimiento de Infraestructura educativa	2.1.2.02.02.005.03
CE 0200	14/06/2024	YESSI GONZALEZ ALVAREZ	C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"	3.500.000,00
			TOTAL Mantenimiento de Infraestructura educativa	3.500.000,00
2.1.2.02.02.008			Mantenimiento de equipaje y mobiliario	2.1.2.02.02.008.02
CE 0200	14/06/2024	RODAN D. ALVAREZ RUEDA ORALLOS	C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"	2.500.000,00
CE 0200	25/02/2024	TMS SAS	C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"	2.000.000,00
			TOTAL Mantenimiento de equipaje y mobiliario	4.500.000,00
			TOTAL CUENTA MAESTRA BANCO DAVIVIENDA	14.000.000,00
192302			CUENTA MAESTRA PAGADORA BANCO DAVIVIENDA	111006.192302
2.1.2.02.02.007			Seguros	2.1.2.02.02.007.02
CE 0200	04/11/2024	REGISTRADORA SOLIDARIDAD DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	C.E.R SAN PEDRO "BELÉN"	300.574,00
			TOTAL Seguros	300.574,00
			TOTAL CUENTA MAESTRA PAGADORA BANCO DAVIVIENDA	300.574,00
			TOTAL GENERAL	14.300.574,00

Como indicador para la medición de la ejecución se cuenta con el listado de asistencia, y los formatos ya mencionados.

14. Definir la difusión y convocatoria para la audiencia pública.

Se utilizarán, cartas a Las personas más representativas de la región, como los Señores Curas Párrocos, Administración Municipal, Presidentes de Junta de Acción Comunal y líderes veredales. A fuera de ello, se utilizarán los grupos de Wuassap y las carteleras en cada sede.



Marcha Final. Habiendo agotado el plan de trabajo, esta reunión se dio por terminada siendo la 1:24Pm. en constancia firman.

Guadalupe Carrillo M.
Lic. Guadalupe Carrillo Martinez
Sede San Pedro No. 1

Heydi Carrascal C.
Lic. Heidy Carrascal Carrascal
Sede San Pedro No. 2

Luz Enith Vergel Pabon
Mag. Luz Enith Vergel Pabón
Sede Los Cacaos

Ciro A. Lozano B.
Lic. Ciro Alfonso Lozano
Sede Algarrobos

Maryul del Socorro Melo Robles
Lic. Maryul del Socorro Melo Robles
Sede Capellanía

Fred Noel Paba Castro
Lic. Fred Noel Paba Castro
Sede Capellanía

María Isabel Pérez Lobo
Lic. María Isabel Pérez Lobo
Sede la Peña

Yuleida Martínez Claro
Lic. Yuleida Martínez Claro
Sede Guarinas

Zuleima Álvarez Ch.
Esp. Zuleima Álvarez Ch.
Sede Salero Parte Baja

Edith Fabiola Arenas Castilla
Lic. Edith Fabiola Arenas Castilla
Sede La Esmeralda

Alexander Melo Coronel
Mag. Alexander Melo Coronel
Director



PLAN DE ACCIÓN No. 4
RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2025
FEBRERO DEL 2025

Atendiendo las orientaciones del Decreto No. 1075, Art. 2.3.1.6.3.19, sobre "Rendición de cuentas y Publicidad", El Centro Educativo Rural San Pedro, "con el fin de garantizar los principios de moralidad, imparcialidad, publicidad y transparencia, en el manejo de los recursos del Fondo de Servicios Educativos", en cabeza del Consejo Directivo y el Equipo de Rendición de cuentas, junto con el director, nos permitimos definir el siguiente plan de acción No. 4 con el fin de realizar la audiencia pública para presentar informe de la gestión realizada en la vigencia 2024.

ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLES	PRODUCTOS ESPERADOS
1. Conformar el Equipo de Apoyo para rendición de cuentas, con el mismo Equipo de Calidad	23 Enero del 2025	23 Enero del 2025	Director	Documento de estrategia para la rendición de cuentas
2. Invitar sobre la Rendición de Cuentas a través de la Pagina de Comunidad Virtual ENJAMBRE, oficios y circulares	31 Enero de 2025	7 febrero de 2025	Director	Correspondencia de invitación a rendición de cuentas
3. Revisión y calificación del Cuadro Diagnóstico de Rendición de Cuentas	14 de enero de 2025	31 Enero de 2025	Director y Consejo De Docentes	cuadro Diagnóstico de Rendición de Cuentas actualizado y Estrategias a realizar en la Rendición de Cuentas.
4. Recibir informe contable para revisar los contratos y gastos realizados en la vigencia 2024.	10 de febrero 2025	12 de febrero 2025	Pagadora y Contadora del CER PEDRO	Informe contable
5. Consolidar y organizar la información para una buena rendición de cuentas	13 Febrero de 2025	15 Febrero de 2025	Equipo de Calidad y Director	Presentación en Power Paint.
6. Organizar todo el paquete de contratos, facturas, y demás para archivar.	17 de febrero 2025	18 de febrero 2025	Director y Equipo de Rendición de Cuentas	Paquete contable organizado y archivado



REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL
CENTRO EDUCATIVO RURAL SAN PEDRO
Creado mediante Decreto No. 000252 del 12 de abril de 2005
DANE 254398000368 NIT: 900068825-7



7. Revisar los formatos a utilizar en la rendición de cuentas: asistencia, Tabulación de preguntas, etc.	19 de febrero 2025	19 de febrero 2025	Director y Equipo de Rendición de Cuentas	Formatos a tener en cuenta
8. Realizar un folleto que contenga el informe general de la gestión realizada, para entregar a los participantes	19 de febrero 2025	19 de febrero 2025	Director y Equipo de Rendición de Cuentas	Folleto en Físico con el Informe general
9. Realización de la audiencia pública.	21 de febrero 2025	21 de febrero 2025	Consejo directivo, Director-docentes	Acta de Rendición de Cuentas, Lista de asistencia y demás formatos
10. Evaluación de la actividad realizada y ejecución de formatos	24 de Febrero de 2025	24 de Febrero de 2025	Director-docentes	Informes finales de rendición de Cuentas
11. Subir a la plataforma enjambre: a) El plan de trabajo, b) Estrategias a Realizar y c) Informe Ejecución de rendición de cuentas. D) Informe de la evaluación de la estrategia	26 de Febrero 2025	28 de Febrero 2025	Director	Pantallazo de Plataforma Enjambre

Dado en la cabecera municipal de la Playa, a los 23 días del mes de Enero de 2025, en constancia firman Comité de Rendición de Cuentas:

Edith Fabiola Arenas Castilla Yuleida Martínez Claro Ciro A. Lozano Barraza
Lic. Edith Fabiola Arenas Castilla Lic. Yuleida Martínez Claro Lic. Ciro Alfonso Lozano Barraza
Docente Docente Docente

Mag. Fred Noel Paba Castro
Docente

Mag. Alexander Melo Coronel
Director