



## **INFORME DE GESTIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS CER BELLAVISTA AÑO 2022**

La rendición de cuentas del Centro Educativo Rural Bellavista se realizó en el salón Luis Madrid Merlano de la cabecera municipal de El Tarra, de manera presencial con la comunidad educativa perteneciente al C.E.R. Bellavista, en donde se leyó un informe detallado de la administración por parte del director del establecimiento, logrando evidenciar los alcances realizados por las gestiones contempladas en los procesos educativos del Proyecto Educativo Institucional.

Se inicia dando la bienvenida y la importancia del evento y la administración de recursos durante el periodo escolar 2022, de la siguiente manera:

“La rendición de cuentas es el proceso en el cual las administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad” (MEN, 2007). La conforma el conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su desempeño.

### **¿QUÉ ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS?**

La rendición de cuentas es un proceso en el cual los servidores del Estado tienen la obligación de informar y responder por su gestión y la ciudadanía tiene el derecho a ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.



**“Con una educación inclusiva, formamos constructores de paz  
Y defensores del medio ambiente”**







necesarios para el suministro de los materiales y recursos adquiridos, teniendo presente que cada proceso se publica en la página del SECOP II con las fechas definidas.

## LOGROS ALCANZADOS EN CADA GESTIÓN DEL PEI

### CER BELLAVISTA:

#### GESTION ACADÉMICA:

- Atención de manera presencial a **590** estudiantes de preescolar y básica primaria y sexto grado.
- Desarrollar estrategias de permanencia para evitar la deserción escolar.
- Actualización de los planes de área.
- Cumplimiento de la jornada escolar.
- Orientar el proceso de Entrega de informe académicos en los cuatro periodos escolares.
- Conformación de equipos de trabajo para organizar, adecuar planear y ejecutar el plan de estudio y plan de áreas.
- Formulación de los proyectos transversales pedagógicos y fichas de seguimiento PPT.

#### GESTIÓN DIRECTIVA:

- Coordinar las actividades académicas.
- Coordinar los Ajustes de los documentos institucionales del CER BELLAVISTA.
- Cargar la información requerida en Las plataformas (SIMPADE, ENJAMBRE, SIMAT YSAC) dispuestas por la secretaria de educación.



**“Con una educación inclusiva, formamos constructores de paz  
Y defensores del medio ambiente”**





- Entrega de formatos (planta de personal, resolución de asignación académica, formato de ausentismo laboral) en los tiempos establecidos.

### **GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA:**

- Entrega de certificaciones y constancias solicitadas a la comunidad educativa.
- Informar sobre la adquisición de recursos por parte del sistema general de participación.
- Coordinar la entrega y distribución de materiales y recursos adquiridos por cada una de las 18 sedes.
- Implementación del SECOP II y formulación de los debidos procesos de contratación, ejecución y seguimiento.
- Hacer seguimiento a los procesos y actividades programadas.
- Entrega de Dotación, elementos y materiales de apoyo pedagógico para las 18 sedes adscritas al CER BELLAVISTA.

### **GESTIÓN DE LA COMUNIDAD:**

- Fomentar el respeto por los valores dentro de la comunidad educativa.
- Conformación del comité de convivencia escolar.
- Realización de las escuelas de padres para la comunidad educativa.
- Informar sobre las decisiones tomadas (entrega de boletines, clausura, entre otros).
- Informar a los padres sobre procesos educativos.
- Coordinar actividades de mantenimiento y mejoramiento de las sedes.
- Establecer comunicación para conocer las necesidades en el entorno educativo.
- Apoyo al programa de alimentación escolar PAE.



**“Con una educación inclusiva, formamos constructores de paz  
Y defensores del medio ambiente”**





## RENDICION DE CUENTAS SOBRE EL FONDO DE SERVICIOS EDUCATIVOS VIGENCIA 2022

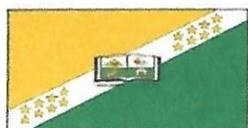
### 1. INGRESOS DE LA VIGENCIA 2022

INGRESOS	VALOR EN PESOS
GRATUIDAD 2022	\$ 47,168,831.00
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	\$ 20,000.00
RECURSOS DEL BALANCE FOME 2021	\$ 17,500,000.00
RECURSOS DEL BALANCE 2021	\$ 657,051.09
RENDIMIENTOS FINANCIEROS 2022	\$ 21,976.55
<b>TOTAL INGRESOS 2022</b>	<b>\$ 65,367,858.64</b>

### 2. GASTOS DE LA VIGENCIA 2022

GASTOS	VALOR EN PESOS
Contratación de servicios Profesionales (Contador)	4,200,000.00
Compra de Equipo	2,400,000.00
Materiales y Suministros	13,435,009.74
Mantenimiento de Infraestructura Educativa	20,792,800.00
Mantenimiento de Infraestructura Educativa FOME	17,500,000.00
Seguros	446,250.00
Impresos y Publicaciones	2,996,000.00
Gastos Bancarios	145,323.00
Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	2,000,000.00
Internet	1,075,879.00
<b>TOTAL EJECUTADO</b>	<b>64,991,261.74</b>





### 3. CONTRATOS REALIZADOS EN LA VIGENCIA 2022

CONTRATO	OBJETO	VALOR CONTRATO (\$)
C-001	SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA, SEDES BELLAVISTA, EL MIRADOR, EL PASO, EL RECEPTOR, KM 84, KM 90 BAJO, KM 92 VISTA HERMOSA, LA ESPERANZA, LAS TORRES, MARAVILLAS, PALMAS DE VINO, SAN CARLOS Y UNION ALTA.	17,500,000.00
C-002	SUMINISTRO DE TRES IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES, ELEMENTOS DE ASEO, PAPELERIA, RECURSOS DIDACTICOS Y TINTAS DE IMPRESORAS PARA LAS DISTINTAS SEDES DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA, DEL MUNICIPIO DE EL TARRA, NORTE DE SANTANDER	15,835,009.74
C-003	SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA, SEDES BELLAVISTA, EL RECEPTOR, MARAVILLAS, EL PASO, EL PORVENIR, CAMPO ALEGRE, KM 92 VISTA HERMOSA, KM 84, LA ESPERANZA, LAS TORRES, KM 90 BAJO.	11,359,700.60
CD-001-2022	SUMINISTRO DE DIPLOMAS, MENCIONES DE HONOR, CARPETAS, SOBRES MANILA Y EMPASTES DE LIBROS PARA EL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA	2,996,000.00
CD-002-2022	SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA, SEDES LA UNION ALTA, MARAVILLAS, EL PASO, EL PORVENIR, CAMPO ALEGRE, KM 90 BAJO, KM 92 Y LAS TORRES	9,433,100.00
CD-003-2022	ADQUISICION DE POLIZAS DE MANEJO PARA EL DIRECTOR Y EL PAGADOR DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA	446,250.00
CSP-001-2022	PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VINCULACIÓN LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE SERVICIOS COMO ASESOR CONTABLE DEL FSE DEL CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA	4,200,000.00
CST-001-2022	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DEL PORTAL TNS OFICIAL LICENCIA EDUCATIVA: CONTABILIDAD, TESORERÍA, PRESUPUESTO Y ACTIVOS FIJOS (2 USUARIOS), INCLUYE 2 USUARIOS OPERATIVOS + 1 USUARIO CONTADOR + 1 USUARIO GERENTE.	2,000,000.00

### OTROS GASTOS GENERALES

DESCRIPCION	VALOR EN PESOS
SERVICIO DE INTERNET	\$ 1,075,879
GASTOS BANCARIOS Y FINANCIEROS	\$ 145,323





#### 4. RECURSOS DEL BALANCE:

Recursos sin ejecutar a 31 de diciembre de 2022 \$ 376,596.90

#### 5. SALDO EN BANCOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2022

BANCO	DETALLE DE LA CUENTA	SALDO A 31/12/2020
DAVIVIENDA	CUENTA MAESTRA SGP N° 226000766916	\$ 368,351.72
DAVIVIENDA	CUENTA MAESTRA SGP PAGADORA N° 226000768243	\$ -
DAVIVIENDA	CUENTA PROPOSITO GENERAL N° 226000781089	\$ 8,245.18
<b>TOTAL RECURSOS EN CUENTA BANCARIA A 31 DE DIC DE 2022</b>		<b>\$ 376,596.90</b>

#### 6. ESTADOS FINANCIEROS A DIC. 31 DE 2022





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE EL TARRA

## **CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA**

RESOLUCIÓN N° 000252 DE ABRIL 12 DE 2005  
CÓDIGO DANE N° 254670000488  
NIT 900260220-3



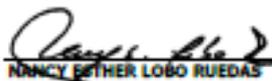
1 de 1 páginas  
Fecha: 15/01/2023

C.E.R. BELLAVISTA "EL TARRA"  
900260220-3

### ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DEL 01 DE ENERO 2022 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 En pesos colombianos con decimales

CUENTAS	PERIODO ACTUAL
<b>ACTIVO</b>	
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	
EFECTIVO	376,596.90
DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	376,596.90
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>376,596.90</b>
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>	
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	229,508,995.00
MAQUINARIA Y EQUIPO	34,155,000.00
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	147,813,000.00
EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION	50,480,000.00
EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA Y HOTELERÍA	52,195,000.00
BIENES DE ARTE Y CULTURA	23,701,298.00
DEPRECIACION ACUMULADA DE PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (CR)	-78,835,303.00
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>229,508,995.00</b>
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>229,885,591.90</b>
<b>PATRIMONIO</b>	
<b>PATRIMONIO</b>	
PATRIMONIO DE LAS ENTIDADES DEL GOBIERNO	265,714,610.09
CAPITAL FISCAL	299,855,478.00
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	34,140,867.91
<b>TOTAL PATRIMONIO NO CORRIENTE</b>	<b>265,714,610.09</b>
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>265,714,610.09</b>
PERDIDA DEL EJERCICIO	-35,829,018.19
TOTAL PATRIMONIO CON PERDIDA	229,885,591.90
<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>229,885,591.90</b>

  
CESAR VILLAHIZAR BOTELLO  
Director

  
NANCY BETHER LOBO RUEDAS  
Técnico Operativo con Funciones Tesorera-Pag. FOSE

  
WILTON VERGEL SANCHEZ  
Contador  
T.P. 245865-T



Enseñar a Pensar con Calidad Educativa, Maestros Honestos y Tolerantes”





MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER  
MUNICIPIO DE EL TARRA

**CENTRO EDUCATIVO RURAL BELLAVISTA**

RESOLUCIÓN N° 000252 DE ABRIL 12 DE 2005  
CÓDIGO DANE N° 254670000488  
NIT 900260220-3



CENCIA, EDUCACIÓN Y SENSIBILIDAD

1 de 1 paginas

Fecha: 15/01/2023

C.E.R. BELLAVISTA "EL TARRA"

900260220-3

**ESTADO DE ACTIVIDAD FINANCIERA, ECONOMICA, SOCIAL Y AMBIENTAL  
DEL 01 DE ENERO 2022 AL 31 DE DICIEMBRE 2022  
En pesos colombianos con decimales**

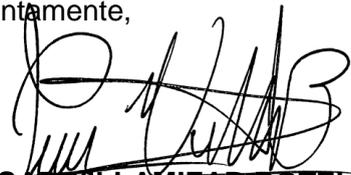
CODIGO	CUENTAS	2022
<b>44</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES</b>	
4428	OTRAS TRANSFERENCIAS	47,168,831.00
	<b>TOTAL TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES</b>	<b>47,168,831.00</b>
<b>48</b>	<b>OTROS INGRESOS</b>	
4802	FINANCIEROS	21,976.55
4808	INGRESOS DIVERSOS	20,000.00
	<b>TOTAL OTROS INGRESOS</b>	<b>41,976.55</b>
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>47,210,807.55</b>
<b>51</b>	<b>DE ADMINISTRACION Y OPERACION</b>	
5108	GASTOS DE PERSONAL DIVERSOS	4,200,000.00
5111	GENERALES	58,245,938.74
	<b>TOTAL DE ADMINISTRACION Y OPERACION</b>	<b>62,445,938.74</b>
<b>53</b>	<b>DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES</b>	
5360	DEPRECIACION DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	20,448,564.00
	<b>TOTAL DETERIORO, DEPRECIACIONES, AMORTIZACIONES Y PROVISIONES</b>	<b>20,448,564.00</b>
<b>58</b>	<b>OTROS GASTOS</b>	
5802	COMISIONES	145,323.00
	<b>TOTAL OTROS GASTOS</b>	<b>145,323.00</b>
	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>83,039,825.74</b>
	<b>EXCEDENTE RESULTADO DEL EJERCICIO</b>	<b>-35,829,018.19</b>

  
CESAR VILLAMIZAR BOTELLO  
Director

  
NANCY ESTHER LOBO  
Técnica Operativa - Funciones Tesorera-Pag. FOSE

  
WILLEM VERGEL SANCHEZ  
Contador  
T.P. 245865-T

Atentamente,

  
**CESAR VILLAMIZAR BOTELLO**  
Director  
Centro Educativo Rural Bellavista

Enseñar a Pensar con Calidad Educativa, Maestros Honestos y Tolerantes"

