



La Angelita, municipio El Zulia, 3 de marzo de 2025

Doctora:

LAURA CRISTINA CACERES NIÑO

Secretaria de Educación Departamental N de S

ÁREA DE CALIDAD

En correo.

Asunto. Reporte de información respecto de fechas seleccionadas para días compensatorios Semana Santa.

Cordial saludo.

Estimada Secretaría de Educación Departamental N de S, en atención a la Circular SED – 033 de 24 de febrero de 2025, la Institución Educativa Rural La Angelita del municipio El Zulia se permite informar que; en mesa de trabajo conformada por directivos, docentes y administrativo, se han acordado las siguientes fechas para laborar en jornada compensatorio:

Día 01	sábado 08 de marzo
Día 02	sábado 15 de marzo
Día 03	sábado 22 de marzo

Plan Operativo

Día 01

Actividad 01 Formalización de acta de inicio de Evaluación de Desempeño Docente 1278 – 2025

Lectura de circular respectiva.

Socialización de la cartilla 31 MEN

Inducción y orientaciones a docentes sobre el diligenciamiento del protocolo Anexo 5 y Anexo 2

Definición de fechas de presentación de formatos y evidencias.

Actividad 02 Fortalecimiento de lo PPTO 2025

Socialización en Consejo Académico de los POA de los PPTO integrados.

Definición de estrategias y recursos necesarios para la ejecución de los POA – PPTO.

Actividad 03 Elección de representantes de los docentes en la integración del nuevo Consejo Directivo.

Elección de docentes integrantes del COVISO.

Actividad 04 Acciones institucionales para la prevención de todo tipo de violencia en NNJA y Comunidad educativa en general.

Revisión del formato SED – Área de Calidad. Articulación de ajustes frente al plan operativo de cada uno de PPTO.



Conformación de equipos de docentes para realización de evaluación de los principales factores de conflicto diagnosticados y planificación de acciones que impacten en la no presentación de los mismos o solución pacífica.

Día 02

Actividad 01 PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

Mesas de trabajo por equipos de gestión para la realización de ajustes al PMI definido a la semana 01 de D. I. 2025; verificación de cumplimiento de acciones planeadas conforme acuerdo de periodos de seguimiento.

Sistematización de los procesos PMI y publicación en los canales TIC institucionales.

Actividad 02 Actualización y socialización del cronograma de actividades – incorporación y ajuste a los equipos de trabajo de nuevos miembros y organización de Jornada por la Paz.

Día 03

Actividad 01 Plataformas SED – Calidad e Institucionales

Inducción a manejo de la Plataforma Comunidad Virtual Enjambre. Socialización del protocolo de la plataforma, organización de carpetas y alojamiento de documentación institucional correspondiente.

Actividad 02 Informe de seguimiento académico y Comportamental a padres de familia, cuidadores y acudientes: Jornada de Colegio Abierto, se presentará a los padres de familia, acudientes y cuidadores un informe correspondiente al avance académico y comportamental de los estudiantes, se asignarán planes de acompañamiento y refuerzo académico. Se firmarán compromisos relacionados con el seguimiento al acato de las normas del Manual de Convivencia.

Actividad 03 Reunión con Consejo de Padres de Familia: Coordinación e implementación del POA.

Funcionario Administrativo Servicios Generales:

En relación con este proceso el señor rector asignará trabajos – funciones relacionadas con el mantenimiento, ornato y organización de los espacios (AREAS COMUNES) y limpieza de aulas y pintada de muros, puertas, ventanas en la sede 01 La Angelita.

Sede de desarrollo del plan operativo:
Jornada laboral.

01 La Angelita
7:00 am hasta 1:00 pm

Firmado

Gustavo Alberto Castro Yanquen
Rector, I.E.R. LA ANGELITA
c.c. 13480787 de Cúcuta.



ACTA N° 002 DE 03 DE MARZO DE 2025

REUNIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO

Lugar: Municipio El Zulia Sede 01 La Angelita

Fecha: 03 de marzo de 2025

Hora: 7:30 am

Asunto: Socialización de la Circular 033 – 2025 de secretaría de Educación Departamental Norte de Santander y acta del Consejo de Docentes y Administrativo para la adopción por acuerdo del Plan de Trabajo POA, correspondiente a la segunda semana de desarrollo institucional comprendida entre los días 14 a 16 de abril de 2025.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Llamado a lista y verificación de cuórum.
3. Socialización de la circular 033 – 2025 SED N de S Orientaciones para el proceso de reposición de tiempo en Semana Santa.
4. Socialización de la propuesta presentada por el Consejo de Docentes y administrativos para su adopción por acuerdo.
5. Propositiones.

DESARROLLO

1. El señor director saludó a los miembros del consejo directivo y agradeció su asistencia.
2. Se verifica la asistencia mediante llamado a lista. Asistentes:

Mg.: Gustavo Alberto Castro Yanquen

Rector

Lic.: Sonia Johanna Carrillo Quiceno

Representante de los docentes

Sra.: Yuleima Becerra Restrepo

Rep. Por el consejo de padres de familia

Est.: Sharick Isneldy Martínez Puche

Rep. Por los estudiantes

Est.: Angie Lorena Beltrán Molina

Contralor Estudiantil

Mg.: Milena Elizabeth Combata Solano

Representante de los docentes

Sr.: Hermidez Vergel

Rep. Del sector productivo

Sra.: Nelly Quintero

Rep. Consejo de padres de familia

Sta.: Marcela T Salazar Casadiego

Rep. Por los exalumnos.

Se toma la determinación de continuar al verificar la existencia de cuórum

3. Informe y socialización de la Circular 033-2025 en relación con la posibilidad de realizar la reposición del tiempo a laborar los días 14 a 16 de abril de 2025 por jornadas sabatinas en horario laboral docente.



El rector realiza la lectura de la Circular 033 – 2025 SED N de S, realizando una explicación de cada uno de los apartes. Informa que con base en ello ha reunido al Consejo Académico para exponer el mismo documento y concertar la viabilidad de trasladar la jornada laboral hacia jornadas sabatinas que se desarrollaran en la Sede Principal La Angelita.

En la exposición hace énfasis en las orientaciones mas importantes que referencian la obligatoriedad de la presencialidad y autorización de permisos solo bajo circunstancias especiales o de absoluta necesidad. Así mismo indica que en concertación con los docentes y administrativo se ha determinado las siguientes fechas para la reposición:

Marzo 08
Marzo 15
Marzo 21

4. El Rector presenta le plan de trabajo a desarrollar cada uno de los días sugeridos:

Día 01

Actividad 01 Formalización de acta de inicio de Evaluación de Desempeño Docente 1278 – 2025

Lectura de circular respectiva.

Socialización de la cartilla 31 MEN

Inducción y orientaciones a docentes sobre el diligenciamiento del protocolo Anexo 5 y Anexo 2

Definición de fechas de presentación de formatos y evidencias.

Actividad 02 Fortalecimiento de lo PPTO 2025

Socialización en Consejo Académico de los POA de los PPTO integrados.

Definición de estrategias y recursos necesarios para la ejecución de los POA – PPTO.

Actividad 03 Elección de representantes de los docentes en la integración del nuevo Consejo Directivo.

Elección de docentes integrantes del COVISO.

Actividad 04 Acciones institucionales para la prevención de todo tipo de violencia en NNJA y Comunidad educativa en general.

Revisión del formato SED – Área de Calidad. Articulación de ajustes frente al plan operativo de cada uno de PPTO.



Seguidamente el rector, una vez presentado el plan de trabajo pregunta al Consejo Directivo si esta de acuerdo con el mismo y de ser así proceder a adoptarlo por acuerdo.

Por unanimidad el Consejo Directivo aprueba lo planteado y se adopta por acuerdo. Este coorresponde así: Acuerdo N° 003 de marzo 03 de 2025 por el cual el Consejo Directivo de la Institución Educativa Rural La Angelita del municipio El Zulia, con referencia a la Circular 0033 de 2025 SED N de S y, una vez socializada el acta 07 de 27 de febrero de 2025 de Consejo de Docentes y Administrativo, adopta el plan de trabajo de reposición de tiempo para las jornadas comprendidas entre los días 14 a 16 de abril de 2025 conforme se plantea por el Consejo de Docentes.

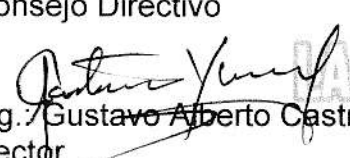
5. No se presentaron proposiciones.

Se dio por terminada la reunión a las 8:30 am

En constancia firman:

CONSEJO DIRECTIVO

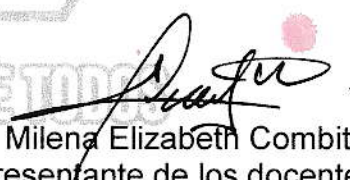
Consejo Directivo

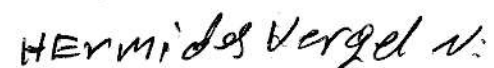
Mg.: 
Gustavo Alberto Castro Yanquen
Rector

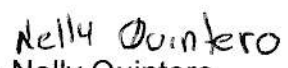
Lic.: 
Sonia Johanna Carrillo Quiceno
Representante de los docentes

Sra.: 
Yuleima Becerra Restrepo
Rep. Por el consejo de padres de familia

Est.: Sharick Isneldy Martínez Puche
Rep. Por los estudiantes
Sharick Martínez.
Angie Lorena Beltrán M.
Est.: Angie Lorena Beltrán Molina
Contralor Estudiantil

Mg.: 
Milena Elizabeth Combita Solano
Representante de los docentes

Sr.: 
Hermidez Vergel
Rep. Del sector productivo

Sra.: 
Nelly Quintero
Rep. Consejo de padres de familia

Sta.: 
Marcela T Salazar Casadiego
Rep. Por los exalumnos.

	REPUBLICA DE COLOMBIA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA CREADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL MEDIANTE DECRETO 01361 DE 05 DE OCTUBRE DE 2021 Y RESOLUCION 0007156 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL SE CONFIRMA EL RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA DEL MUNICIPIO DE EL ZULIA DANE 254264000506 – NIT 900628568-2 MUNICIPIO DEL ZULIA – NORTE DE SANTANDER	
F. ACTAS	PROCESO CONSEJO DE DOCENTES	1

ACTA N° 007 DE 027 DE FEBRERO DE 2025 **CONSEJO DE DOCENTES**

Carácter: Ordinaria
Hora: 1:00 AM
Lugar: Sede 01 La angelita

Asunto: análisis de la Circular 033 – 2025 de secretaría de Educación Departamental Norte de Santander, para coordinar y adoptar el Plan de Trabajo POA, correspondiente a la segunda semana de desarrollo institucional comprendida entre los días 14 a 16 de abril de 2025.

Convocados:

DOCUMENTO	APELLIDOS/NOMBRE	CARGO
13.480.787	CASTRO YANQUEN GUSTAVO ALBERTO	Directivo
88.223.778	ALFONSO CARVAJAL LUCIANO	Docente
13.493.480	SERRAO EDGAR SAMUEL	Administrativo
1.090.429.356	ALVAREZ GARCIA JESSICA LIZETH	Docente
37.410.046	MANTILLA MENDOZA MARIA MARTA OBALDINA	Docente
1.090.493.796	FONSECA BLANCO BRENDA MARBEL	Docente
60438462	CARRILLO QUICENO SONIA JOHANNA	Docente
13.479.446	DIAZ CONTRERAS GERMAN GONZALO	Docente
31.920.320	RIASCOS MARIA LILIA	Docente
27603906	PEÑA CRISTANCHO GLADYS XIOMARA	Docente
60.410.659	GUALDRON CARVAJAL DOLLY	Docente
1.090.385.135	CARVAJALINO RODRIGUEZ DULEGNY	Docente
88.253.542	SANDOVAL VEGA JUAN CARLOS	Docente
1.093.756.983	RODRIGUEZ ROJAS JUAN CARLOS	Docente
1.090.436.307	COMBITA SOLANO MILENA ELIZABETH	Docente
37.196.842	MENDOZA RODRIGUEZ NANCY CECILIA	Docente
1.090.432.438	PEREZ PEREZ CESAR DANIEL	Docente
37.505.996	SOTO AMADO YARIZA LILIANA	Docente
37.170.457	URON AGUDELO PIEDAD HORTENCIA	Docente
88.229.982	JACOME BARRERA ALVARO LEONARDO	Docente
27.836.470	MESA BERMON MYRIAM LEONOR	Docente
60398504	QUIROGA NAVARRO YEINNY YOJANA	Docente

Orden del día

1. Saludo
2. Verificación de cuórum
3. Socialización de Circular 033-2025 SED N de S y aprobación del POA institucional en tercera semana de desarrollo institucional: Determinación de fechas de reposición.

	REPUBLICA DE COLOMBIA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA CREADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL MEDIANTE DECRETO 01361 DE 05 DE OCTUBRE DE 2021 Y RESOLUCION 0007156 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL SE CONFIRMA EL RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA DEL MUNICIPIO DE EL ZULIA DANE 254264000506 – NIT 900628568-2 MUNICIPIO DEL ZULIA – NORTE DE SANTANDER	
F. ACTAS	PROCESO CONSEJO DE DOCENTES	2

Desarrollo

El señor rector Gustavo Castro Yanquen, expresa agradecimientos por la asistencia a la convocatoria, y extiende saludos desde la Secretaría de Educación Departamental, se verifica cuórum y asistencia, se deja constancia que la asistencia fue del 100% se determina, por lo tanto, que se puede continuar con la asamblea.

Se somete a consideración el orden del día; es aprobado por unanimidad. Acto seguido el rector procede a realizar una explicación en relación con la circular 033-2025, indicando que existe la opción de presentar a SED N de S un plan de trabajo a desarrollar de forma presencial y en la sede principal La Angelita durante tres jornadas sabatinas que corresponden con los días 14 al 16 de abril de 2025. Se acordó por unanimidad trabajar en días sábado y se definieron las siguientes fechas: sábado 08 de marzo, sábado 15 de marzo y sábado 22, en horario de 7:00 am a 12:00 pm.

El rector presenta el plan de trabajo para los correspondientes días:

Día 01

Actividad 01 Formalización de acta de inicio de Evaluación de Desempeño Docente 1278 – 2025

Lectura de circular respectiva.

Socialización de la cartilla 31 MEN

Inducción y orientaciones a docentes sobre el diligenciamiento del protocolo Anexo 5 y Anexo 2

Definición de fechas de presentación de formatos y evidencias.

Actividad 02 Fortalecimiento de lo PPTO 2025

Socialización en Consejo Académico de los POA de los PPTO integrados.

Definición de estrategias y recursos necesarios para la ejecución de los POA – PPTO.

Actividad 03 Elección de representantes de los docentes en la integración del nuevo Consejo Directivo.

Elección de docentes integrantes del COVISO.

Actividad 04 Acciones institucionales para la prevención de todo tipo de violencia en NNJA y Comunidad educativa en general.

Revisión del formato SED – Área de Calidad. Articulación de ajustes frente al plan operativo de cada uno de PPTO.

	REPUBLICA DE COLOMBIA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA CREADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL MEDIANTE DECRETO 01361 DE 05 DE OCTUBRE DE 2021 Y RESOLUCION 0007156 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL SE CONFIRMA EL RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA DEL MUNICIPIO DE EL ZULIA DANE 254264000506 – NIT 900628568-2 MUNICIPIO DEL ZULIA – NORTE DE SANTANDER	
F. ACTAS	PROCESO CONSEJO DE DOCENTES	3

Día 02

Actividad 01 PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

Mesas de trabajo por equipos de gestión para la realización de ajustes al PMI definido a la semana 01 de D. I. 2025; verificación de cumplimiento de acciones planeadas conforme acuerdo de periodos de seguimiento.

Sistematización de los procesos PMI y publicación en los canales TIC institucionales.

Actividad 02 Actualización y socialización del cronograma de actividades – incorporación y ajuste a los equipos de trabajo de nuevos miembros y organización de Jornada por la Paz.

Día 03

Actividad 01 Plataformas SED – Calidad e Institucionales

Inducción a manejo de la Plataforma Comunidad Virtual Enjambre. Socialización del protocolo de la plataforma, organización de carpetas y alojamiento de documentación institucional correspondiente.

Actividad 02 Informe de seguimiento académico y Comportamental a padres de familia, cuidadores y acudientes: Jornada de Colegio Abierto, se presentará a los padres de familia, acudientes y cuidadores un informe correspondiente al avance académico y comportamental de los estudiantes, se asignarán planes de acompañamiento y refuerzo académico. Se firmarán compromisos relacionados con el seguimiento al acato de las normas del Manual de Convivencia.

Actividad 03 Reunión con Consejo de Padres de Familia: Coordinación e implementación del POA.

Funcionario Administrativo Servicios Generales:

En relación con este proceso el señor rector asignará trabajos – funciones relacionadas con el mantenimiento, ornato y organización de los espacios (AREAS COMUNES) y limpieza de aulas y pintada de muros, puertas, ventanas en la sede 01 La Angelita.

Sede de desarrollo del plan operativo: 01 La Angelita
 Jornada laboral. 7:00 am hasta 1:00 pm

Posterior a esto el rector manifiesta que se elaborará un documento informativo, el cual se remitirá a la Secretaría de Educación Departamental vía correo sugerido y se convocará a asamblea de Consejo Directivo para informar y solicitar la adopción por acuerdo, como lo establece la circular.

Igualmente se reitera, que durante las jornadas sabatinas de reposición no se otorgará permiso, salvo este sea absolutamente necesario. Se establece la condición de asignar si se da el caso; actividades que se desarrollaran en jornada posterior diferente a las pactadas.

	REPUBLICA DE COLOMBIA INSTITUCION EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA CREADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL MEDIANTE DECRETO 01361 DE 05 DE OCTUBRE DE 2021 Y RESOLUCION 0007156 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL SE CONFIRMA EL RECONOCIMIENTO DE CARÁCTER OFICIAL A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LA ANGELITA DEL MUNICIPIO DE EL ZULIA DANE 254264000506 – NIT 900628568-2 MUNICIPIO DEL ZULIA – NORTE DE SANTANDER	
F. ACTAS	PROCESO CONSEJO DE DOCENTES	4

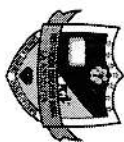
Así mismo los responsables de cada una de las acciones y tareas asignadas presentaran informe final en la primera semana de abril, de modo que se alojen en las respectivas carpetas de la Comunidad Virtual Enjambre.

Proposiciones y varios: La docente de Educación Física Recreación y Deportes propone que se integre a las jornadas de trabajo la organización y planificación de la inauguración programación de Juegos Interclases. Se acepta la propuesta y se acuerda dejar el espacio en el día sábado 21 de marzo.

Siendo las 3:05 pm de 27 de febrero de 2025 se dio por finalizada la reunión.

Para constancia firman:

DOCUMENTO	APELLIDOS/NOMBRE	CARGO	FIRMA
13.480.787	CASTRO YANQUEN GUSTAVO ALBERTO	Directivo Docente	
88.223.778	ALFONSO CARVAJAL LUCIANO	Administrativo	<i>Luciano Carvajal</i>
13.493.480	SERRAO EDGAR SAMUEL	Docente	<i>Edgar Serrao</i>
1.090.429.356	ALVAREZ GARCIA JESSICA LIZETH	Docente	<i>Jessica G.</i>
37.410.046	MANTILLA MENDOZA MARIA MARTA OBALDINA	Docente	<i>Marta Obaldina</i>
1.090.493.796	FONSECA BLANCO BRENDA MARBEL	Docente	
60438462	CARRILLO QUICENO SONIA JOHANNA	Docente	<i>Sonia Carrillo</i>
13.479.446	DIAZ CONTRERAS GERMAN GONZALO	Docente	<i>German Diaz</i>
31.920.320	RIASCOS MARIA LILIA	Docente	<i>Lilia Riascos</i>
27603906	PEÑA CRISTANCHO GLADYS XIOMARA	Docente	<i>Xiomara Peña</i>
60.410.659	GUALDRON CARVAJAL DOLLY	Docente	<i>Dolly G.C.</i>
1.090.385.135	CARVAJALINO RODRIGUEZ DULEGNY	Docente	<i>Dulegny C.</i>
88.253.542	SANDOVAL VEGA JUAN CARLOS	Docente	<i>Juan Carlos</i>
1.093.756.983	RODRIGUEZ ROJAS JUAN CARLOS	Docente	<i>Juan Carlos</i>
1.090.436.307	COMBITA SOLANO MILENA ELIZABETH	Docente	<i>Milena Combita</i>
37.196.842	MENDOZA RODRIGUEZ NANCY CECILIA	Docente	<i>Nancy Mendoza</i>
1.090.432.438	PEREZ PEREZ CESAR DANIEL	Docente	<i>Cesar Perez</i>
37.505.996	SOTO AMADO YARIZA LILIANA	Docente	<i>Liliana Soto</i>
37.170.457	URON AGUDELO PIEDAD HORTENCIA	Docente	<i>Piedad Uron</i>
88.229.982	JACOME BARRERA ALVARO LEONARDO	Docente	<i>Alvaro Jacome</i>
27.836.470	MESA BERMON MYRIAM LEONOR	Docente	<i>Myriam Mesa</i>
60.398.504	QUIROGA NAVARRO YEINNY YOJANA	Docente	<i>Yejanny Quiroga</i>

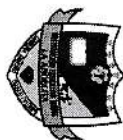


TERCERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL - 2025

Objetivo: Planear, organizar, evaluar y realizar seguimiento al POA institucional de modo que se optimicen oportunamente los recursos necesarios para el normal funcionamiento del establecimiento educativo

Sede: 01 La Angelita Fecha: 08 de marzo de 2025

1	NOMBRE/APELLIDO	SEDE/ÁREA	N° DOC IDENT	FIRMA
2	Hyreiam Y. Mesa Bermon	Legs. Tortinier	37836470	<i>Hyreiam Y. Mesa Bermon</i>
3	Jhon Xa Jirano Soto Amado	Principal	375059016	<i>Jhon Xa Jirano Soto Amado</i>
4	Milena E. Zumbato Solano	Principal	1090436307	<i>Milena E. Zumbato Solano</i>
5	Lilia Maria Riascos	San Carlos	31.920.320	<i>Lilia Maria Riascos</i>
6	Juan Carlos Sandoval	Principal	88.253542	<i>Juan Carlos Sandoval</i>
7	Milene E. Zumbato Solano	Principal	1090436307	<i>Milene E. Zumbato Solano</i>
8	Nancy C. Mendoza Rodriguez	Principal	37.196.842	<i>Nancy C. Mendoza Rodriguez</i>
9	Edgar Lomuello	San Miguel	13493480	<i>Edgar Lomuello</i>
10	Garthor Gonzalo Diaz con herera	Simon Bolivar	134994416	<i>Garthor Gonzalo Diaz con herera</i>
11	LUICIANO ALONSO CANOVAL	calmadrachua	08273446	<i>LUICIANO ALONSO CANOVAL</i>
12	deparado Jacome Barrera	Principal	88279982	<i>deparado Jacome Barrera</i>
13	Delegny Cayvaldino E	Principal	1090385133	<i>Delegny Cayvaldino E</i>
14	Freda J. Chon A.	LA MACARENA	37190457	<i>Freda J. Chon A.</i>
15	cladus Xiomara Peña Cr.	Siadon Bolivar	27603906	<i>cladus Xiomara Peña Cr.</i>
16	Dolly Gualdon Carvajal	Principal	60410659	<i>Dolly Gualdon Carvajal</i>
17	Juan Carlos Rodriguez R.	Principal	1093756983	<i>Juan Carlos Rodriguez R.</i>
18	Genica Juehi Alvarez G	Simon Bolivar	1090429356	<i>Genica Juehi Alvarez G</i>
19	Jesus David Perez Prieto B.	Principal	1090752738	<i>Jesus David Perez Prieto B.</i>
20	Sania Johanna Carrillo Quiceno	Principal	60438462	<i>Sania Johanna Carrillo Quiceno</i>
21				
22				
23				
24	Maria Maria Diodina Manilla Mendez	Simon Bolivar	37410046	<i>Maria Maria Diodina Manilla Mendez</i>



TERCERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL - 2025

Objetivo: Planear, organizar, evaluar y realizar seguimiento al POA institucional de modo que se optimicen oportunamente los recursos necesarios para el normal funcionamiento del establecimiento educativo

Sede: 01 La Angelita

Fecha: 15 de marzo de 2025

1	NOMBRE/APELLIDO	SEDE/AREA	N° DOC IDENT	FIRMA
2	Dolly Gualdron Corvalan	Principal	60410659	Dolly G. Corvalan
3	Sonia Johanna Carrillo Quintero	Principal	60438462	Sonia Carrillo
4	Milena F. Lemba Sblanc	Principal	1090436307	Milena Lemba
5	Genia F. Alvarado Garcia	Simón Bolívar	1090429356	Genia Alvarado
6	Juan Carlos Rodríguez R.	Principal	1093356983	Juan Carlos Rodríguez
7	César Daniel Pérez Pérez	Principal	7090432438	César Pérez
8	German Gonzalez Diaz Poncharo	Simón Bolívar	13479446	German Gonzalez
9	Yolixu Jilgon Soto Alvarado	Principal	37505996	Yolixu Soto
10	Maney C. Mendoza Rodriguez	Principal	3223655838	Maney Mendoza
11	Yedud J. Chiriguano	LA MACARENA	316556934	Yedud Chiriguano
12	Cladus Xiomara Peña E	Simón Bolívar	27603906	Cladus Peña
13	Leonardo Jácome Barrera	Principal	88229982	Leonardo Jácome
14	Myriam Leonor Mesa Bermón	Vega Martínez	57836470	Myriam Mesa
15				
16	Maria Marta Ochoa Quintana Mendoza	Simón Bolívar	37410046	Maria Marta Ochoa
17	Juan Carlos Sandoval	Principal	88253542	Juan Carlos Sandoval
18				
19				
20	Dulcany Corvalan	Principal	1090385135	Dulcany Corvalan
21	LUCEANO AFRONDO	Administración	00223478	LUCEANO AFRONDO
22				
23				
24				



TERCERA SEMANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL - 2025

Objetivo: Planear, organizar, evaluar y realizar seguimiento al POA institucional de modo que se optimicen oportunamente los recursos necesarios para el normal funcionamiento del establecimiento educativo

Sede: 01 La Angellita

Fecha: 22 de marzo de 2025

NOMBRE/APELLIDO	SEDE/ÁREA	N° DOC IDENT	FIRMA
1 Milena E. Lombardi Solano	1090436309	Principal	
3 Herman Gonzalo Diaz Contreras	Simon Bolivar	13479446	
4 Cesar Daniel Paez Paez	Principal	7090432438	
5 CEDARDO ALVARO CAJAL	ADMINISTRATIVO	88223478	
6 Dolegny Carvajalino P	Principal	1090385135	
7 Maria Martha Obaldina Mantillo M	Simon Bolivar	3240046	
8 Edgar Samuel Gervano	San Miguel	13493480	
9 Juan Carlos Sandoval	Principal	88253542	
10 Dolly Guadalupe Carvajal	Principal	60410659	
11			
12 Filia Maria Rioscos	San Carlos	31920320	
13 Nancy C. Mendoza Rodriguez	Principal	37196842	
14 Myriam Lyssa Bermudez	Vega Martinez	37036440	
15 Pedro alvin Aguado	Ld Macarena	37170457	
16			
17 Sonia Johanna Carrillo Quintero	Principal	60438462	
18			
19 Danna Jirana Soto Amado	Principal	34505996	
20 Gladys Xiomara Peña M	Simon Bolivar	37603906	
21 Juvenia Alvarez Garcia	Simon Bolivar	1090429356	
22 Juan Carlos Rodriguez R.	Principal	1093756903	
23			
24			