

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CORNEJO MANUAL DE PROCESO GERENCIAL GESTIÓN DIRECTIVA “CONSTRUYENDO SOCIEDAD CON CALIDAD Y EXCELENCIA”	GD-F33
		Versión: 5
		Fecha: 2022-09-22

ASUNTO	RENDICION DE CUENTAS
ANÁLISIS DE DATOS PERIODO	2023
PRESENTADO POR	COMITÉ DE CALIDAD
PROCESO AL QUE PERTENECE	INSTITUCIONAL
FECHA DE ENTREGA DEL INFORME	MARZO 1 DE 2024

ANÁLISIS DEL INFORME
 (Identifiqué el análisis de datos aplicando técnicas estadísticas y recuerde realizar análisis comparativos con periodos anteriores)

GESTIÓN DIRECTIVA



AUDITORIA INTERNA
"Marzo 27 de 2022"

HALLAZGOS	CANTIDAD
OPORTUNIDADES DE MEJORA	7
NO CONFORMIDADES	0
FORTALEZAS	10



GOBIERNO ESCOLAR

- CONSEJO DIRECTIVO
- CONSEJO ACADÉMICO
- PERSONERO
- CONTRALOR
- CONSEJO DE PADRES
- CONSEJO ESTUDIANTIL
- PAE



CULTURA INSTITUCIONAL

- Incentivo de FUDOC.
- plataforma web y SGC.
- Jornadas de transversalidad.
- Actividades extracurriculares con el apoyo de entidades externas



CLIMA ESCOLAR

- Servicio de Bienestar: PAE, Transporte, Caseta Escolar
- Inducción a estudiantes, docentes y administrativos.
- Cronograma de actividades institucionales



MECANISMO DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN

- Teléfono Celular
- Correo electrónico
- Oficios.
- Pagina web.
- PQR
- Formatos SGC "excusas, permisos, autorizaciones, asistencias, entre otros"

El informe correspondiente a la gestión directiva es:

1. Auditoria: en el año 2023 el comité de calidad organizo y realizo la auditoría interna el 27 de marzo, lo que arrojo hallazgos de oportunidades de mejora y fortalezas, estos están siendo tratados mediante los procesos definidos por el SGC de la institución.
2. Gobierno Escolar: en la vigencia del año anterior la institución cumplió con los requisitos para la conformación y cumplimiento de las funciones de cada uno de los estamentos de participación como lo son: Consejo Directivo, Consejo Académico, personero, contralor, consejo de padres, consejo estudiantil y comité del PAE.
3. Cultura Institucional: Dentro de nuestra cultura institucional resaltamos las actividades que se realizan para brindar información y orientar a toda la comunidad educativa mediante jornadas de transversalidad en la que participan entidades externas como la Alcandía, comisaria de familia, salud municipal, policía nacional, policía de infancia y adolescencia, egresados profesionales, universidades, MINTICS y profesional de acuerdo a los temas como: Uso adecuado de las TIC's, Educación sexual sana, y Riesgos físico y psicológicos; así como la alianza estratégica con FUDOC, quienes apoyan algunas mejoras en la infraestructura, incentivos y beneficios a los estudiantes.

- Clima Institucional: Dentro de nuestro sistema de gestión de calidad contamos con unas encuestas que se aplican a estudiantes, padres de familia, personal docente y administrativo obteniendo como resultado un porcentaje superior a 90/100 lo que evidencia el cumplimiento de la satisfacción de las diferentes partes interesadas así como las mejoras en los servicios ofrecido: PAE, Orientación, transporte, Caseta escolar entre otros; todo esto enfocado en el cumplimiento de las actividades propuestas en el cronograma de actividades que va relacionados con las metas institucionales.
- Mecanismos de comunicación y participación: se socializa a los diferentes mecanismos de comunicación establecidos por la institución tales como: WhatsApp, Plataforma Webcolegios, teléfono celular, PQR y demás formatos del SGC (Excusas, actas, circulares, comunicados... etc) así como el impacto y frecuencia del año anterior, en cual se dio atención al 100% de los PQR presentados.

GESTIÓN ACADÉMICA



El informe correspondiente a la gestión académica es:

- Cobertura: Este ítem hace referencia a la cantidad de matriculados por niveles con los que se finalizo el años escolar 2022, cifra que se obtiene el SIMAT.
- Promoción: Teniendo en cuenta que la promoción hace referencia al porcentaje o cantidad de estudiantes que aprueban el año, se informa a toda la comunica que en el año 2022 este valor fue 96,25% de un total de 852 estudiantes, así mismo se desglosa por niveles académicos el porcentaje de promoción.
- Pruebas Saber 11° (Prom 2020, 2021 , 2022 y 2023): Da a conocer el resultado promedio de los resultados de los 3 últimos años (2020, 2021 y 2022) por instituciones en la cual cabe resaltar que bajo esta condición se ocupa el 1 lugar, así como también se puede dar a conocer que la mejora de este periodo ha sido de mejoramiento continuo.
- Pruebas Saber 11° (Institución Educativa Cornejo): En esta diapositiva se presenta la posición que ocupa la institución con respecto a las demás instituciones de la zona, destacando un 3 puesto
- Pruebas Saber 11° (Histórico por áreas): Teniendo en cuenta lo que se presenta en la diapositiva se puede evidenciar que lengua castellana y matemáticas, han sido las que más destacan por tener los resultados mas altos durante los

últimos años, así mismo se proyecta continuar fortaleciendo el proceso de enseñanza en todas las áreas y desarrollo de habilidades.

GESTIÓN COMUNITARIA

Asistencia Escuela de padres

SEDES	No FAMILIAS
CORNEJO	30
SAN ISIDRO	130
PUENTE ZULIA	12
URIMACO	73
ROSA BLANCA	8
TABIRO	12
FAMILIAS ATENDIDAS	265

Asistencia Escuela de padres

SEDES	Asistentes
CORNEJO	357
SAN ISIDRO	80
PUENTE ZULIA	12
URIMACO	73
ROSA BLANCA	8
TABIRO	13
FAMILIAS ATENDIDAS	325

Población Atendida en situación de vulnerabilidad

POBLACIÓN ESCOLAR EXTRANJERA	131 ESTUDIANTES
EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO	52 ESTUDIANTES
CON DISCAPACIDAD Y/O DEFICIT DE APRENDIZAJE	20 ESTUDIANTES



Entidades con las que se articulan Actividades de Promoción y Prevención

- Policía de Infancia y Adolescencia
- Comisaría de Familia
- Departamento de Salud Pública
- Fudoc
- Secretaría de Educación Departamental

BIENESTAR ESCOLAR



Temáticas desarrolladas en Convivencia Escolar e Intervención Grupal

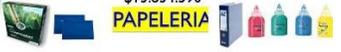


El informe correspondiente a la gestión comunitaria es:

1. Asistencia escuela de padres: La escuela de padres es una actividad que se realiza en todas las sedes, en las sedes externas se realiza una reunión general y en la sede Cornejo se realiza una por cada uno de los grados. En esta actividad la participación de los padres es significativa y se reflexiona entorno a diferentes temáticas focalizadas.
2. Población atendida en situación de vulnerabilidad: La institución educativa atiende a diferentes poblaciones con distintas características como: situación de desplazamiento, población migrante proveniente de Venezuela y estudiantes con discapacidad diagnosticada o con dificultades académicas.
3. Bienestar escolar: Los programas de bienestar escolar ofrecidos por la institución son: Transporte escolar el cual es ofrecido por la alcaldía municipal y beneficia a estudiantes que residen en Urimaco, San Isidro, La Milagrosa, Las Piedras, otro servicio es el Programa de alimentación escolar recibido por los estudiantes de todas las sedes consistente en un complemento alimentario tipo almuerzo preprado en los comedores de cada una de las sedes. A su vez gracias al apoyo de FUDOC Termotasajero los estudiantes de las sedes eternas reciben una merienda adicional. La institución educativa ha realizado campañas de recolección y donación de uniformes en buen estado y de útiles escolares que son entregados a los estudiantes más vulnerables.

- Entidades que se articulan en actividades de promoción y prevención: Las actividades de promoción y prevención son realizadas con el apoyo de diferentes entes municipales y departamentales, como las convivencias, las jornadas de transversalidad, escuelas de padres entre otras.
- Convivencias escolares: Las convivencias escolares que se realizan en la sede Cornejo permiten en desarrollo de temáticas importantes para la formación de los estudiantes, son formuladas de acuerdo a las necesidades de cada grado, en el caso de primaria los padres de familia participan y se integran. Para las sedes se realizan talleres vivenciales denominados encuentros pedagógicos los cuales se constituyen en espacios formativos para el desarrollo de valores, prevención de situaciones y cohesión grupal entre otras.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; text-align: center;"> INFORME PRESUPUESTAL </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> <p>INGRESOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • TRANSFERENCIAS • RECURSOS DE BALANCE • ARRENDAMIENTOS • CERTIFICADOS DE ESTUDIO • OTROS INGRESOS </div> <div style="width: 45%;"> <p>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h2 style="color: #004a99;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</h2> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p>2.1.1.1 CONTRATACION DE SERVICIOS PROFESIONALES</p> <p>Honorarios Contadora</p> <p>\$ 7.800.000</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p>2.1.2.1.2 Materiales y suministro</p> <p>Elementos de Aseo</p> <p>\$4.573.500</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>Elementos de Aseo</p> <p>Jabón, escobas, aromatizantes, traperos, cloro, recogedores, bolsas aseo, baldes</p> </div>	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; text-align: center;"> INFORME PRESUPUESTAL Vigencia fiscal 2022 </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>Ingresos para el Fondo de Servicios Educativos año \$ 105.613.612,07</p> <p>Egresos por Gastos de Funcionamiento</p> <p style="text-align: right;">\$ 89.917.825,00</p> <p>Recursos No Ejecutados \$ 15.695.787,07</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h2 style="color: #004a99;">EJECUCION DE GASTOS</h2> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15%;">2.1.1.1</td><td>Contratación de servicios profesionales</td><td style="text-align: right;">\$7.800.000</td></tr> <tr><td>2.1.2.1.2</td><td>Compra de Equipo</td><td style="text-align: right;">\$10.790.000</td></tr> <tr><td>2.1.2.1.3</td><td>Materiales y Suministros</td><td style="text-align: right;">\$37.637.537</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.1</td><td>Mantenimiento Infraestructura Educativa</td><td style="text-align: right;">\$3.650.000</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.1</td><td>Mantenimiento Infraestructura Educativa FOME</td><td style="text-align: right;">\$3.000.000</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.2</td><td>Mantenimiento Mobiliario y Equipo</td><td style="text-align: right;">\$8.067.600</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.3</td><td>Arrendamientos</td><td style="text-align: right;">\$4.331.300</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.7</td><td>Telefonía Móvil</td><td style="text-align: right;">\$2.291.349</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.8</td><td>Internet</td><td style="text-align: right;">\$9.013.410</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.10</td><td>Seguros</td><td style="text-align: right;">\$2.673.930</td></tr> <tr><td>2.1.2.2.15</td><td>Gastos Bancarios</td><td style="text-align: right;">\$662.699</td></tr> <tr><td colspan="2">TOTAL EJECUTADO</td><td style="text-align: right;">\$89.917.825</td></tr> </table> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h2 style="color: #004a99;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</h2> <p>2.1.2.1.1 COMPRA DE EQUIPOS</p> <p>\$ 10.790.000</p> <p>PRINCIPALES COMPRAS:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15%;">I</td><td>Impresora HP Smart (sala profesores líder de calidad).</td></tr> <tr><td>I</td><td>Monitor LG 23.8" (Rectora).</td></tr> <tr><td>I</td><td>Video beam EPSON (Cornejo)</td></tr> <tr><td>I</td><td>Televisor LG 65" (Cornejo)</td></tr> </table> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p>2.1.2.1.2 Materiales y suministro</p> <p>Materiales de Ferretería \$13.820.947</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>Elementos de Ferretería. (Alambre, llave mixta, boxers, tornillos, brochas, vinillos, rodillos, candados, Cintas tirro, Anticorrosivo, Clavos, chazos, cañaletas, tomas eléctricas, Pie de Amigo, Arena, Baterías, Triturado, Chapas, cuñetes, Cemento, ladrillo, Grifería Sanitaria, rodillos, Seguetas Barniz, brocas, lijas, Plafón, Duplex, thinner, Uniones PVC, Soldadura, Clavijas, Estuco, flejes de ¼, Bombillos Ahorradores, llave para Lavamanos, etc)</p> </div>	2.1.1.1	Contratación de servicios profesionales	\$7.800.000	2.1.2.1.2	Compra de Equipo	\$10.790.000	2.1.2.1.3	Materiales y Suministros	\$37.637.537	2.1.2.2.1	Mantenimiento Infraestructura Educativa	\$3.650.000	2.1.2.2.1	Mantenimiento Infraestructura Educativa FOME	\$3.000.000	2.1.2.2.2	Mantenimiento Mobiliario y Equipo	\$8.067.600	2.1.2.2.3	Arrendamientos	\$4.331.300	2.1.2.2.7	Telefonía Móvil	\$2.291.349	2.1.2.2.8	Internet	\$9.013.410	2.1.2.2.10	Seguros	\$2.673.930	2.1.2.2.15	Gastos Bancarios	\$662.699	TOTAL EJECUTADO		\$89.917.825	I	Impresora HP Smart (sala profesores líder de calidad).	I	Monitor LG 23.8" (Rectora).	I	Video beam EPSON (Cornejo)	I	Televisor LG 65" (Cornejo)	<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px; text-align: center;"> INFORME PRESUPUESTAL Vigencia fiscal 2022 </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">EJECUCION PRESUPUESTAL 2022</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">INGRESOS</th> <th style="width: 30%;">Presupuestado</th> <th style="width: 30%;">Recaudado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Transferencias Nacionales</td><td style="text-align: right;">\$79.400.000,00</td><td style="text-align: right;">\$ 84.124.441,00</td></tr> <tr><td>Recursos del Balance</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">\$ 15.020.124,95</td></tr> <tr><td>Arrendamientos</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">\$ 2.050.000,00</td></tr> <tr><td>Donación Matriculas</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">\$ 3.735.000,00</td></tr> <tr><td>Certificados de Estudio</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">\$ 543.500,00</td></tr> <tr><td>Rendimientos Financieros</td><td style="text-align: right;">0</td><td style="text-align: right;">\$ 140.546,12</td></tr> <tr><td>TOTAL INGRESOS</td><td style="text-align: right;">\$79.400.000,00</td><td style="text-align: right;">\$105.613.612,07</td></tr> </tbody> </table> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>Recursos No Ejecutados</p>  </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h2 style="color: #004a99;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</h2> <p>2.1.2.1.2 Materiales y suministro</p> <p>\$13.834.590</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>Didácticos Fenix (Rollos de papel Kraft, Folder AZ, Carpetas Plásticas, Ganchos clip, cosedoras, Tijeras, perforadoras, ganchos, lápices, lapiceros, Marcadores recargables, Resma carta y oficio, vinilos, cinta para cerrar cajas, Colbón, Folder Blanco, Silicona, Resaltadores, Cartulina, Icopor, pliegos de Bond, tintas y cartuchos impresoras, etc.</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p>2.1.2.1.2 Materiales y suministro</p> <p>Otros suministros</p> <p>\$5.408.500</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> <div style="margin-top: 20px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15%;">Toner para impresora HP Laser Jet Pro M501</td></tr> <tr><td>Repuestos para Aires Acondicionados</td></tr> <tr><td>Cartuchos impresoras Kyocera</td></tr> <tr><td>Cilindro, cuchilla revelador Fotocopidora Toshiba</td></tr> <tr><td>Toner Fotocopidora Toshiba</td></tr> <tr><td>Instrumentos banda marcial</td></tr> <tr><td>Microfono y cabina de sonido</td></tr> </table> </div>	INGRESOS	Presupuestado	Recaudado	Transferencias Nacionales	\$79.400.000,00	\$ 84.124.441,00	Recursos del Balance	0	\$ 15.020.124,95	Arrendamientos	0	\$ 2.050.000,00	Donación Matriculas	0	\$ 3.735.000,00	Certificados de Estudio	0	\$ 543.500,00	Rendimientos Financieros	0	\$ 140.546,12	TOTAL INGRESOS	\$79.400.000,00	\$105.613.612,07	Toner para impresora HP Laser Jet Pro M501	Repuestos para Aires Acondicionados	Cartuchos impresoras Kyocera	Cilindro, cuchilla revelador Fotocopidora Toshiba	Toner Fotocopidora Toshiba	Instrumentos banda marcial	Microfono y cabina de sonido
2.1.1.1	Contratación de servicios profesionales	\$7.800.000																																																																											
2.1.2.1.2	Compra de Equipo	\$10.790.000																																																																											
2.1.2.1.3	Materiales y Suministros	\$37.637.537																																																																											
2.1.2.2.1	Mantenimiento Infraestructura Educativa	\$3.650.000																																																																											
2.1.2.2.1	Mantenimiento Infraestructura Educativa FOME	\$3.000.000																																																																											
2.1.2.2.2	Mantenimiento Mobiliario y Equipo	\$8.067.600																																																																											
2.1.2.2.3	Arrendamientos	\$4.331.300																																																																											
2.1.2.2.7	Telefonía Móvil	\$2.291.349																																																																											
2.1.2.2.8	Internet	\$9.013.410																																																																											
2.1.2.2.10	Seguros	\$2.673.930																																																																											
2.1.2.2.15	Gastos Bancarios	\$662.699																																																																											
TOTAL EJECUTADO		\$89.917.825																																																																											
I	Impresora HP Smart (sala profesores líder de calidad).																																																																												
I	Monitor LG 23.8" (Rectora).																																																																												
I	Video beam EPSON (Cornejo)																																																																												
I	Televisor LG 65" (Cornejo)																																																																												
INGRESOS	Presupuestado	Recaudado																																																																											
Transferencias Nacionales	\$79.400.000,00	\$ 84.124.441,00																																																																											
Recursos del Balance	0	\$ 15.020.124,95																																																																											
Arrendamientos	0	\$ 2.050.000,00																																																																											
Donación Matriculas	0	\$ 3.735.000,00																																																																											
Certificados de Estudio	0	\$ 543.500,00																																																																											
Rendimientos Financieros	0	\$ 140.546,12																																																																											
TOTAL INGRESOS	\$79.400.000,00	\$105.613.612,07																																																																											
Toner para impresora HP Laser Jet Pro M501																																																																													
Repuestos para Aires Acondicionados																																																																													
Cartuchos impresoras Kyocera																																																																													
Cilindro, cuchilla revelador Fotocopidora Toshiba																																																																													
Toner Fotocopidora Toshiba																																																																													
Instrumentos banda marcial																																																																													
Microfono y cabina de sonido																																																																													

 <p style="text-align: center;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p>2.1.2.2.1 MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA \$ 6.650.000</p> <p>Cornejo:</p> <table border="1"> <tr> <td>Retiro de 16 metros de canal, suministro e instalación de 16 metros de canal de 12x20x25 laminas calibre 20 galvanizada, bloque 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Apertura-huaco de la demolición de pared, de 1.30 x 0.60 mts, suministro e instalación de ventana de 1.30 x 0.60 mts en aluminio referencia 50-20 y vidrio de 4mm bloque 2</td> <td style="text-align: right;">\$3.650.000</td> </tr> </table> <p>2.1.2.2.1 MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA FOME</p> <p>Urimaco:</p> <table border="1"> <tr> <td>Adecuación de baño con su unidad sanitaria y enchape en cerámica, adecuación de lava traperos y enchape, instalación lavamanos, instalación y empalme de conexiones hidráulicas suministro e instalación de ventana aula 1</td> <td style="text-align: right;">\$3.000.000</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">DONACIONES</p> <p style="text-align: center;">FUDOC</p> <p>Construcción comedor escolar sede principal</p> <p style="text-align: center;">ALCALDIA DE SAN CAYETANO</p> <p>Aires acondicionados (2) comedor escolar sede principal Mesas y sillas comedor escolar sede principal Nevera (1) congelador (1) comedor sede principal Menaje para comedor escolar sede principal</p> <p style="text-align: center;">GOBERNACION NORTE DE SANTANDER</p> <p>Nevera Menaje comedor escolar</p> 	Retiro de 16 metros de canal, suministro e instalación de 16 metros de canal de 12x20x25 laminas calibre 20 galvanizada, bloque 1		Apertura-huaco de la demolición de pared, de 1.30 x 0.60 mts, suministro e instalación de ventana de 1.30 x 0.60 mts en aluminio referencia 50-20 y vidrio de 4mm bloque 2	\$3.650.000	Adecuación de baño con su unidad sanitaria y enchape en cerámica, adecuación de lava traperos y enchape, instalación lavamanos, instalación y empalme de conexiones hidráulicas suministro e instalación de ventana aula 1	\$3.000.000	<p style="text-align: center;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <p style="text-align: center;">2.1.2.2.2. MANTENIMIENTO MOBILIARIO Y EQUIPO</p> <p style="text-align: center;">\$ 8.067.600</p>  <table border="1"> <tr><td>Mantenimiento Aires Acondicionados</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento Computadores Portátiles</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento de Ventiladores</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento Cámaras de seguridad</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento Impresoras</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento Fotocopiadoras</td><td></td></tr> <tr><td>Mantenimiento Cabinas Amplificadoras</td><td></td></tr> <tr><td>Actualización TNS</td><td></td></tr> <tr><td>Recarga extintores</td><td></td></tr> </table> <p style="text-align: center;">PROYECTOS PARA 2023</p> <p style="text-align: center;">Construcción nueva sede principal</p> 	Mantenimiento Aires Acondicionados		Mantenimiento Computadores Portátiles		Mantenimiento de Ventiladores		Mantenimiento Cámaras de seguridad		Mantenimiento Impresoras		Mantenimiento Fotocopiadoras		Mantenimiento Cabinas Amplificadoras		Actualización TNS		Recarga extintores		<p style="text-align: center;">GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</p> <table border="1"> <tr> <td>2.1.2.2.3 ARRENDAMIENTOS Impresión Boletines y libro final de calificación Mantenimiento y actualización de la Plataforma Académica.</td> <td style="text-align: right;">\$4.331.300</td> </tr> <tr> <td>2.1.2.2.7 TELEFONIA MOVIL</td> <td style="text-align: right;">\$2.291.349</td> </tr> <tr> <td>2.1.2.2.8 INTERNET</td> <td style="text-align: right;">\$9.013.410</td> </tr> <tr> <td>2.1.2.2.10 SEGUROS Póliza contra todo riesgo de Equipos –Póliza de Manejo seguros SURA</td> <td style="text-align: right;">\$2.673.930</td> </tr> <tr> <td>2.1.2.2.15 GASTOS BANCARIOS</td> <td style="text-align: right;">\$662.699</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">NECESIDADES</p> <table border="1"> <tr> <td>Legalización predios sedes (San Isidro)</td> </tr> <tr> <td>Encerramiento y construcción de aulas sede San Isidro</td> </tr> <tr> <td>Adecuación de patio interior y ubicación puerta de ingreso y salida sede Urimaco</td> </tr> <tr> <td>Dotación de Instrumentos musicales para banda de marchas</td> </tr> </table>	2.1.2.2.3 ARRENDAMIENTOS Impresión Boletines y libro final de calificación Mantenimiento y actualización de la Plataforma Académica.	\$4.331.300	2.1.2.2.7 TELEFONIA MOVIL	\$2.291.349	2.1.2.2.8 INTERNET	\$9.013.410	2.1.2.2.10 SEGUROS Póliza contra todo riesgo de Equipos –Póliza de Manejo seguros SURA	\$2.673.930	2.1.2.2.15 GASTOS BANCARIOS	\$662.699	Legalización predios sedes (San Isidro)	Encerramiento y construcción de aulas sede San Isidro	Adecuación de patio interior y ubicación puerta de ingreso y salida sede Urimaco	Dotación de Instrumentos musicales para banda de marchas
Retiro de 16 metros de canal, suministro e instalación de 16 metros de canal de 12x20x25 laminas calibre 20 galvanizada, bloque 1																																								
Apertura-huaco de la demolición de pared, de 1.30 x 0.60 mts, suministro e instalación de ventana de 1.30 x 0.60 mts en aluminio referencia 50-20 y vidrio de 4mm bloque 2	\$3.650.000																																							
Adecuación de baño con su unidad sanitaria y enchape en cerámica, adecuación de lava traperos y enchape, instalación lavamanos, instalación y empalme de conexiones hidráulicas suministro e instalación de ventana aula 1	\$3.000.000																																							
Mantenimiento Aires Acondicionados																																								
Mantenimiento Computadores Portátiles																																								
Mantenimiento de Ventiladores																																								
Mantenimiento Cámaras de seguridad																																								
Mantenimiento Impresoras																																								
Mantenimiento Fotocopiadoras																																								
Mantenimiento Cabinas Amplificadoras																																								
Actualización TNS																																								
Recarga extintores																																								
2.1.2.2.3 ARRENDAMIENTOS Impresión Boletines y libro final de calificación Mantenimiento y actualización de la Plataforma Académica.	\$4.331.300																																							
2.1.2.2.7 TELEFONIA MOVIL	\$2.291.349																																							
2.1.2.2.8 INTERNET	\$9.013.410																																							
2.1.2.2.10 SEGUROS Póliza contra todo riesgo de Equipos –Póliza de Manejo seguros SURA	\$2.673.930																																							
2.1.2.2.15 GASTOS BANCARIOS	\$662.699																																							
Legalización predios sedes (San Isidro)																																								
Encerramiento y construcción de aulas sede San Isidro																																								
Adecuación de patio interior y ubicación puerta de ingreso y salida sede Urimaco																																								
Dotación de Instrumentos musicales para banda de marchas																																								

El informe correspondiente a la gestión Administrativa y financiera es:

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CORNEJO MANUAL DE PROCESO GERENCIAL GESTIÓN DIRECTIVA "CONSTRUYENDO SOCIEDAD CON CALIDAD Y EXCELENCIA"	GD-F33
		Versión: 5
	INFORME DE RESULTADOS	Fecha: 2022-09-22

ANEXOS

1. Imagen de invitacion publicada por todos los mecanismos de comunicación



	INSTITUCIÓN EDUCATIVA CORNEJO MANUAL DE PROCESO GERENCIAL GESTIÓN DIRECTIVA “CONSTRUYENDO SOCIEDAD CON CALIDAD Y EXCELENCIA”	GD-F33
		Versión: 5
	INFORME DE RESULTADOS	Fecha: 2022-09-22

2. Programa de la actividad

PROGRAMA RENDICION DE CUENTAS

1. Saludo

Mesa Principal e invitados:

Pastor Piñeres – Representante de la SED
Luis Jaimes – Padre de familia Representante del Consejo Directivo
Carlos Ramírez - Patrullero de la policía
Ana Julia Castillo Navas – Rectora de la Institución
Luis Omar Jaimes Sayago – Coordinador
Silvana Paola Patiño – Líder de Calidad y de la gestión Directiva
Omar Alexis Robayo – Líder de la gestión académica
Giuliana Peñuela – Docente orientadora y Líder de la gestión comunitaria
Nicolas Caicedo – Tesorero Pagador

2. Oración (Ninfa Mariño)

3. Explicación de las pautas y acuerdos de la audiencia:

- Respetar la palabra
- Para aclara dudas e inquietudes solicitar el formato
- Las preguntas planteadas se leen después de la presentación del informe
- Firma de la asistencia
- Diligenciar la evaluación del evento

4. Presentación del informe:

- Gestión directiva: Silvana Patiño
- Gestión Académica: Omar Alexis Robayo
- Gestión Comunitaria: Giuliana Peñuela
- Gestión Admón. y Financiera: Nicolas Caicedo y Ana Julia Castillo

5. Lectura de preguntas y/o propuestas

6. Evaluación del evento

Otros y varios



INSTITUCIÓN EDUCATIVA CORNEJO
MANUAL DE PROCESO GERENCIAL
GESTIÓN DIRECTIVA
 "CONSTRUYENDO SOCIEDAD CON CALIDAD Y EXCELENCIA"

GD-F33

Versión: 5

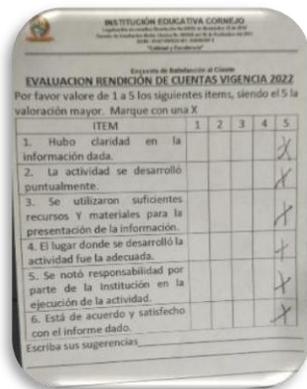
Fecha:
2022-09-22

INFORME DE RESULTADOS

3. Lista de Asistencia

FECHA	FEBRERO 24 DE 2023		HORA INICIAL	7:00 a.m.
ACTIVIDAD	ASISTENCIA A LA RENDICION DE CUENTAS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CORNEJO VIGENCIA 2022			
N°	GRADO	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	NOMBRE DEL ACUDIENTE	N° CEDULA DEL ACUDIENTE
26	67-44	Hermanos Vayel	L.L. Lobana L. S	1004826016
27	602	Antonella CARILLO V.	Yurley Villanueva P.	1094167331
28	601	Juan Diego Ortega P.	Belli Roso Pupo	27919442
29	01	Darangel Saban puez	JUANA M.	14808835
30	01-03	Jefersson y Seison	Shosibel Apetico	26153498
31	1 ^a , 4 ^a , 5 ^a	Arcangel, Kamilo, Edwanyar	Ithalis Belanov H	26345.89
32	03	Hermanos Cervantes Molin	Cady Molina	37392264
33	3	Henry Leandro Parra G.	Erika Johana Guerrero	1094347770
34	702	Breyner Abaso Parra G	Erika Johana Guerrero	1094347770
35	11 ^a	Hellen Nayibe Parra G	Nilsa M. Gauris	1094.346.370
36	1 ^a	Isabella Velandia Gauris	Nilsa M. Gauris	1094.346.370
37	702	Joseph Rodrigo Gauris	Maritza Gauris	1.094346.929
38	11 ^a	Marcelo Ramirez	Elizabet Ramirez	27.819.000
39	1	Rut estefani	Rut Mari	
40	06-01	JOHNYAARON Villanueva	Josy Lopez P.	1232405183
41	09-02	Adrian Villanueva	Josy Lopez P.	1232405183
42	10-02	Isabel Villanueva	Josy Lopez P.	1232405183
43	07-01	ENAY GRANADOS	Erick Granados	1116817410
44	07/01/01	Leonardo Quintan	Diana Molina	29.800.10
45	01/01/01	Winder Jesus Antequera	Achira Antequera	1048308877
46	4-02	Evelyn Arany Monje Talaya	Doris Ortiz S	60-325-893
47	8Y10	Samara Y Santiago	Solgey Rodriguez	68296187
48	Transición 01	Maikal Gael Guerrero Vera	Josely Fernanda Vera	1004993386
49	7 ^a 4-2	Stefany JOLITZA JOAN SAID R	Yelitza Cerezo	1094347276
50	402-401	Emanuel Xesneler Caidenas, Castellanos	Fanny Castellanos	27.791-089

5. Evaluación del evento



INSTITUCIÓN EDUCATIVA CORNEJO
 Evento de Rendición de Cuentas Vigencia 2022
 EVALUACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2022
 Por favor valore de 1 a 5 los siguientes ítems, siendo el 5 la valoración mayor. Marque con una X

ITEM	1	2	3	4	5
1. Hubo claridad en la información dada.					X
2. La actividad se desarrolló puntualmente.					X
3. Se utilizaron suficientes recursos y materiales para la presentación de la información.					X
4. El lugar donde se desarrolló la actividad fue la adecuada.					X
5. Se notó responsabilidad por parte de la institución en la ejecución de la actividad.					X
6. Está de acuerdo y satisfecho con el informe dado.					X

Escriba sus sugerencias:

6. Evidencia fotografica



RESPONSABLE DEL INFORME
<i>Ana Julia Castillo Navas</i>
NOMBRE Y APELLIDO