REPÚBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO"
BOCHALEMA

APROBADO POR RESOLUCIÓN No. 005536
DEL 5 DE SEPTIEMBRE DE 2023

INFORME DE EJECUCIÓN AUDIENCIA PÚBLICA

VIGENCIA 2024

ÁREAS DE GESTIÓN Y FINANCIERA

BOCHALEMA

INFORME DE EJECUCIÓN AUDIENCIA PÚBLICA

VIGENCIA 2024

La rendición de cuentas en la Institución Educativa Andrés Bello es fundamental para asegurar la transparencia y la eficacia en la gestión de recursos y procesos educativos. Este proceso garantiza la confianza y la credibilidad de todos los miembros de la comunidad educativa, desde estudiantes y padres de familia hasta docentes y personal administrativo. Además, la rendición de cuentas promueve una cultura de responsabilidad y compromiso, asegurando que los objetivos educativos se alcancen de manera efectiva y que se fomente un ambiente de aprendizaje óptimo para el desarrollo integral de los estudiantes.

La señora rectora Esperanza Gereda Mendoza, en cumplimiento de sus funciones y de la normatividad vigente, desarrolló la audiencia de rendición de cuentas como se tenía previsto el día 28 de febrero del año 2025, en aula múltiple a las 8:30 am rindió informe de gestión de las distintas áreas: financiera y administrativa, directiva, comunitaria y académica.

Para el éxito de este proceso, fue crucial seguir minuciosamente la estrategia de rendición de cuentas, que abarca las fases de aprestamiento, preparación, ejecución y seguimiento. Este enfoque metódico establece no solo promueve la transparencia, un principio fundamental para la confianza en la gestión educativa, sino que también facilita la reflexión crítica y el diálogo constructivo entre todos los actores involucrados.

Se buscó implementar un proceso claro y accesible, fomentando un ambiente donde todos los participantes se sienten incluidos y valorados. Esto, a su vez, refuerza la responsabilidad compartida en la consecución de los objetivos educativos.

Se continúa considerando que el desarrollo de este proceso es necesario para asegurar que no solo se cumplan las expectativas actuales, sino también para preparar el camino hacia un futuro educativo más colaborativo y exitoso. En un contexto donde la participación activa y la comunicación abierta son vitales, este enfoque integral se convierte en una herramienta clave para construir relaciones sólidas entre la institución y su comunidad, asegurando que la educación siga siendo un esfuerzo conjunto orientado al bienestar y desarrollo de todos los estudiantes.

FASE DE APRESTAMIENTO

En esta fase se realizaron acciones de organización, como lo fue la conformación del equipo líder de rendición de cuentas, establecido mediante Resolución Interna No. 05 del 10 de enero de 2025 (ANEXO 1), este equipo se encargó de identificar los objetivos de la rendición de cuentas, revisar el histórico de este proceso para identificar fortalezas y debilidades y aspectos para mejorar a tevés del diligenciamiento del autodiagnóstico, además de la logística elaborando la base de datos para invitación de las fuerzas vivas de la localidad, autoridades educativas departamentales, comunidad en general, allegando a cada miembro la respectiva invitación; además se difundió la invitación por la emisora local “Sagrado Corazón de Jesús”, y, se definió el espacio para informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz, sobre la gestión realizada en la institución educativa.

Evidencias que demuestran la trazabilidad de esta fase:

🔗Enlace

https://www.facebook.com/photo?fbid=1190715043058877&set=a.512244420905946&locale=es_LA,

https://www.facebook.com/100063611766928/videos/1033579541969623?locale=es_LA

Notificación de fecha 13/01/2025, para la Secretaria de Educación Departamental sobre la audiencia pública de rendición de cuentas.

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

EGM- 003- 2025
Bochalema, enero 08/2025

REQUERIMIENTO	
CIUDADANO	INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO
TIPO DE REQUERIMIENTO	TRAMITE
ASUNTO	NOTIFICAR FECHA AUDIENCIA PUBLICA
No. RADICADO	**NDS2025ER000330**
FECHA CREACION	13/01/2025 15:28:23

Doctora
LAURA CRISTINA CACERES NIÑO
Secretaría de Educación Departamental
Cúcuta

REFERENCIA: NOTIFICAR FECHA AUDIENCIA PÚBLICA

Respetuoso saludo.

Por medio de la presente me permito hacer de su conocimiento, la fecha acordada por nuestra Institución, para la realización de la Audiencia Pública sobre Informe de Gestión y financiera de la **vigencia fiscal 2024**, correspondiente a la Institución Educativa "Andrés Bello" del municipio de Bochalema:

FECHA: VIERNES 28 DE FEBRERO/2025
HORA: 8:30 A.M.
LUGAR: AULA MULTIPLE DE LA SEDE CENTRAL
CONVOCATORIA: Mediante oficio a las fuerzas vivas de la localidad y a los miembros de la comunidad educativa, por la plataforma institucional, WhatsApp, Facebook, carteleras informativas.

Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

ESPERANZA GEREDA MENDOZA
C.C. N° 27.979.895 DE TOLEDO
RECTORA

Difusión de la invitación por la emisora local “Sagrado Corazón de Jesús”

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2024
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

EGM-032- 2025
Bochalema, febrero 10/2025

Sergio A. Barrera C.
10-02-2025

Reverendo Padre
Pbro. RODOLFO GARCIA GELVES
Director Emisora Sagrado Corazón de Jesús de Bochalema
Ciudad

ARQUIDIOCESIS DE NUEVA PAMPLONA
Parroquia Sagrado Corazón De Jesus
Bochalema (N. de S.)
NIT: 8070090958 Cra 4 N° 3-72

Respetuoso saludo

Muy comedidamente solicito el favor de dar lectura a la siguiente CONVOCATORIA:

*"LA RECTORA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANDRES BELLO, DE BOCHALEMA, **INVITA** A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO, JUNTA DE PADRES DE FAMILIA, CONSEJO DE PADRES Y COMUNIDAD EN GENERAL, **A LA AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE INFORME DE GESTIÓN Y RENDICION DE CUENTAS DE LA VIGENCIA FISCAL 2024,** QUE SE REALIZARÁ EL DÍA 28 DE FEBRERO DE 2025, A LAS 8:30 DE LA MAÑANA, EN EL AULA MÚLTIPLE DE LA SEDE CENTRAL.*

SU PARTICIPACION ES IMPORTANTE
PORQUE ES UN ESPACIO
PARA EL DIÁLOGO COMUNIDAD- INSTITUCION EDUCATIVA

Atentamente,

ESPERANZA CEREDA MENDOZA
C.C. No 27.879.805 de Toledo
Rectora

"Formando ciudadanos emprendedores comprometidos con la sociedad"

Carrera 5 Nº 3-80 -Municipio de Bochalema – Norte de Santander
ie_andresbello@sednortedesantander.gov.co
Celular: 301 2294117 - 312 4489713

Invitaciones a las fuerzas vivas del Municipio y Consejo Directivo de la Institución

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

INVITACION:

PARA: FUERZAS VIVAS DEL MUNICIPIO
ASUNTO: INVITACION AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS **VIGENCIA 2024**
FECHA: BOCHALEMA, 28 DE FEBRERO de 2025 (VIERNES)
HORA: 8.30 A.M.
LUGAR: AULA MULTIPLE - SEDE CENTRAL

RECIBI:

01. **ALCALDE MPAL** – DR. RAFAEL EUSEBIO ORTIZ MORA: Sandra Mabel Abernol
02. **PARROCO**- Pbro. RODOLFO GARCIA GELVES: Sergio A. Barrera C
03. **PERSONERO MPAL**. DR. DONNER MELGAREJO PEREZ
04. **JUEZ MPAL**. DR. CARLOS FERNANDO GOMEZ RUIZ
05. **REGISTRADORA MPAL**: SRA. SORALGEL CONTRERAS CAICEDO
06. **DIRECTORA BANCO AGRARIO**. SRA DIMELSA JOYA BONILLA
07. **PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL**: SR. JOSE DE JESUS DUARTE CORDERO
08. **CTE POLINAL BOCHALEMA**: Subteniente DANIEL EDUARDO GARCIA BELTRAN
09. **INSPECTORA DE POLICIA**: DRA. MARIA ELIZABETH CACERES MELO
10. **COMISARIA DE FAMILIA**: DRA. KRISTELL KAREM GARCIA VARGAS Yorlis Parada Vega

*CONTINUACION **RECIBIDO** INVITACION AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS **VIGENCIA FISCAL 2024***

11. **TESORERO MPAL**: SR. OSCAR ADRIAN ARGÜELLO PASTO _____
12. **SECRETARIA GRAL** DR. WBEIMAR LEONARDO RODRIGUEZ PEÑA _____
13. **SECRETAR PLANEACION MPAL**: ARQ JONATHAN JOSE BOADA ORTEGA _____
14. **JEFE UNIDAD SERVICIOS PÚBLICOS**: SR. HENRY AMAYA TOLOZA _____
15. **JEFE DE CONTRATACIÓN**: SR. ENOC ALEXANDER IBARRA RIVERA Enoc A Ibarra R. _____
16. **COORDINADOR SISBEN**: SR. JAVIER JAUREGUI CONTRERAS _____
17. **COORDINADORA SALUD PÚBLICA**. SRA. ALEIDY YOJANA MENDEZ MENDOZA Yojana Mendez _____
18. **DIRECTOR UMATA**: DR. RUBEN FERNANDO JAIMES OCHOA _____
19. **FUNCIONARIA ALCALDIA**. SRA. SANDRA MABEL BERNAL VILLAMARIN Sandra Mabel Bernal _____
20. **COORDINADORA MUNICIPAL PAE**: SRA. YENY VIVIANA GAMBOA BARON Viviana Gamboa Baron _____

ESPERANZA CEREDA MENDOZA
RECTORA

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2024
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

INVITACION:

PARA: GOBIERNO ESCOLAR

ASUNTO: INVITACION AUDIENCIA PÚBLICA SOBRE INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS **VIGENCIA 2024**

FECHA: BOCHALEMA, 28 DE FEBRERO de 2025 (VIERNES)

HORA: 8.30 A.M.

LUGAR: AULA MULTIPLE SEDE CENTRAL

RECIBÍ:

CONSEJO DIRECTIVO 2024: SRA LUCY JANNETH PICON BOADA _____

CONSEJO DIRECTIVO 2024: SRA LISSETTE MAYERLY BOHORQUEZ Lissette M. Bohórquez

CONSEJO DIRECTIVO 2024: SRA MARTHA ELENA MALDONADO ROZO _____

CONSEJO DIRECTIVO 2024: SRA ELDA ROSA CASTRO GAFARO Elda Rosa Castro G.

CONSEJO DIRECTIVO 2024: Docente YULY ANDREA CARRERO CERON Yuly A. Carrero C.

CONSEJO DIRECTIVO 2024: Docente NELCY YONAIRE PEREZ SUAREZ _____

CONSEJO DIRECTIVO 2024: SEÑOR JUAN LUIS GARCIA BORRERO _____

CONTRALORA ESTUDIANTIL 2024 STEPHANY ESPINEL ZAMUDIO Stephany Espinel Z.

PERSONERA ESTUDIANTIL 2024: MARIA DE LOS ANGELES SANTOS CAMARGO María Santos C.

Esperanza

ESPERANZA BEREDA MENDOZA
RECTORA

FASE DE PREPARACIÓN

El equipo líder consolidó el documento en el cual detalló la gestión realizada por la Institución Educativa, durante la vigencia fiscal 2024, este fue divulgado a través de los mecanismos de comunicación con que cuenta la Institución Educativa: redes sociales, mensajería interna de la plataforma Institucional y cartelera Informativa.

Publicación Facebook: Institución Educativa Andrés Bello

🔗Enlace

https://www.facebook.com/photo?fbid=1194884859308562&set=pcb.1194885595975155&locale=es_LA

Evidencia fotográfica publicación en cartelera Informativa

Con el propósito de garantizar la participación y la transparencia en este proceso, se habilitó el siguiente enlace como espacio para dudas e inquietudes que puedan surgir tras la lectura del informe:

- Enlace

https://forms.gle/9YfpfUm3swyWe2XS9

Además, se estableció la Resolución 016 de 24 de febrero de 2025, "***POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO" DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA VIGENCIA FISCAL 2024"*.** Cuyo fin fue establecer las pautas y los mecanismos a seguir en la audiencia pública de rendición de cuentas e informe de gestión, que se llevó a cabo para promover y facilitar la participación democrática y responsable de la comunidad educativa. (ANEXO 2)

La agenda prevista para el desarrollo de la audiencia fue estructurada de la siguiente manera:

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÈS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

AGENDA
INFORME DE GESTIÓ Y RENDICION DE CUENTAS
VIGENCIA FISCAL 2024

FECHA: VIERNES 28 DE 2025
HORA: 8:30 A.M.
LUGAR: AULA MULTIPLE INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO.

"La confianza, como el arte, nunca proviene de tener todas las respuestas, sino de estar abierto a todas las preguntas" (Wallece Stevens)

PROGRAMA:

1. ORACION
2. HIMNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
3. LECTURA RESOLUCION N° 016 DEL 24 DE FEBRERO/2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "ANDRÈS BELLO" DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA VIGENCIA 2024.
4. SALUDO A CARGO DE LA SEÑORA RECTORA ESPERANZA GEREDA MENDOZA Y PRESENTACION DE MODERADOR Y RELATOR.
5. INFORME DE GESTION:
   - 5.1 GESTION FINANCIERA A CARGO DE MAYDA LICETH ARIAS ARIAS – PAGADORA DE LA INSTITTUCIÓN.
   - 5.2 GESTION ADMINISTRATIVA REPORTE SIMAT A CARGO DE LA SRA BLANCA RIVERA - SECRETARIA DE LA INSTITUCIÓN. Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO- MANUAL DE CONVIVENCIA A CARGO DEL SEÑOR COORDINADOR ANIBAL ROJAS)
   - 5.3 GESTION ACADEMICA A CARGO DE LA DOCENTE JOHANA ANDREA MANRIQUE HERNANDEZ.
   - 5.4 GESTION DIRECTIVA (Video)
   - 5.5 GESTION COMUNITARIA (Video)
6. RESPUESTAS A INQUIETUDES
7. EVALUACION DEL EVENTO
8. HIMNO DEL COLEGIO

ESPERANZA GEREDA MENDOZA
Rectora

FASE DE EJECUCIÓN

FECHA:	FEBRERO 28 DE 2025
LUGAR:	AULA MULTIPLE INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO- MUNICIPIO DE BOCHALEMA
HORA:	INICIACION: 8:30 A.M. FINALIZACION: 10:30 A.M.
ASISTENTES:	Doctor Donner Melgarejo Perez (Personero Municipal), José de Jesús Duarte Cordero (Presidente Consejo Municipal), Dra Kristell Karem Garcia Vargas (Comisaria de Familia), Enoc Alexander Ibarra Rivera (jefe de contratación municipal), JAVIER JAUREGUI CONTRERAS (coordinador del SISBEN), SANDRA MABEL BERNAL VILLAMARIN CONTRERAS (Secretaria Alcaldía), Padres de familia y acudientes, representantes de los alumnos, docentes, directivos docentes, administrativos y comunidad en general
OBJETIVO:	Rendir INFORME DE GESTIÓN Y FINANCIERO de la Institución Educativa “Andrés Bello” del municipio de Bochalema correspondiente a la vigencia fiscal 2024.

Como estaba previsto, el día 28 de febrero a partir de las 8:30 de la mañana, se dio inicio a la audiencia pública de rendición de cuentas, en el aula múltiple de la sede central, siguiendo la agenda prevista, dando a conocer el reglamento y presentando al moderador (Docente Freddy Rueda Riascos) y relator (Docente Eliana Nataly Bautista).
Se procede a pasar la planilla de la asistencia a los participantes (VER ANEXO 3) y se les indica que al respaldo de los asientos se encuentran dos QR impresos, el primero para dudas e inquietudes y el segundo para la evaluación del evento.

Inicia la presentación del informe la señora rectora Esperanza Gereda Mendoza, quien explica el compromiso de responder a la comunidad educativa y comunidad en general, por sus acciones y resultados producto de la gestión realizada durante la vigencia 2024. Habla, además, sobre la importancia de este espacio de interlocución con la comunidad en general, que permite recibir sugerencias y recomendaciones a la gestión que se realiza.

Seguidamente cada líder de las áreas de gestión procede a rendir el respectivo informe:

INFORME FINANCIERO

La señora **Mayda Liceth arias Arias**, como pagadora de la Institución Educativa Andrés Bello de Bochalema, dio a conocer los ingresos recibidos y gastos realizados del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024:

INGRESOS

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO	NO AFORADO
Certificados	1.1.02 .02 TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	R.P	$1.673.000.00	$ 1.673.000.00	$0.00
Arrendamientos (Caseta Escolar – Casona)	1.1.02.05 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	R.P	$8.842.000.00	$ 10.832.000.00	$1.990.000.00
Recursos de gratuidad	1.1.02.06 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	SGP	$85.010.460.00	$85.010.460.00	$0.00
Recursos no ejecutados año 2023	1.2.10 RECURSOS DEL BALANCE	SGP	$262.459.00	$262.459.00	$0.00
		R.P	$1.056.548.29	$1.056.548.29	$0.00
Rendimientos financieros cuenta maestra	1.2.05 RENDIMIENTOS FINANCIEROS	SGP	$400.000.00	$418.581.00	$18.581.00
TOTAL, INGRESOS			**$97.244.467,29**	**$99.253.048,29**	**$2.008.581.00**

El presupuesto Definitivo para la vigencia 2024 quedó aprobado por el Consejo Directivo, por un valor de: noventa y siete millones doscientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos sesenta y siete pesos con 29 centavos MCT**($97.244.467,29),** de los cuales, se recaudaron noventa y nueve millones doscientos cincuenta y tres mil cuarenta y ocho pesos con 29 centavos MCT **($99.253.048,29),** es decir que el recaudo obedece al 102% superando lo presupuestado, quedando unos recursos no aforados por concepto de arriendos e intereses SGP, por valor de dos millones ocho mil quinientos ochenta y un pesos MCT **($2.008.581.00)** los cuales se incorporarán en el presupuesto de la vigencia 2025.

EGRESOS:

Se realizaron los siguientes **GASTOS**:

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Compra de Impresora Láser para el área de secretaria.	2.1.2.01.01.003 **MAQUINARIA Y EQUIPO**	SGP	**$ 2.280.000.00**

MARIA ISABEL GELVEZ CABALLERO
NIT: 60255974-1 IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS "IVA"
Somos Autoretenedores en Industria y Comercio
Somos Agentes de Retencion a Titulo de Renta
Retenedores de ICA
RESOLUCION DE FACTURACION ELECTRONICA N° 18764073262516, NUMERACIÓN AUTORIZADA DEL TYS 8192 HASTA TYS 15000 FECHA 19/06/2024 VIGENCIA 6 MESES 19/12/2024

Representaciones TyS Importador y Exportador

CUFE:

SEÑOR(ES): INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO ANDRES BELLO
REP. LEGAL: ESPERANZA GEREDA MENDOZA
DIRECCION: CRA 5 3 80 BOCHALEMA
CIUDAD: BOCHALEMA ZONA: SIN ZONA
VENDEDOR: MARIA ISABEL GELVEZ CABALLERO
NIT: 890501716-4 E-MAIL: andresbellobochalema@hotmail.com
TELS 5863017-3124489713 RECTORA

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° TYS 8299

FECHA: 05/07/2024 2:48:53 p. m.

CODIGO	DESCRIPCION	UND	DTO	IVA	CANT.	VR. UNIDAD	VR. PARCIAL
P2040DW	IMPRESORA KYOCERA P2040DW	UND	0	19	1	1,764,706	1,764,706
TK1162	TONER KYOCERA P2040DN	UND	0	19	2	75,630	151,260

FORMA DE PAGO:
CREDITO - 1 dias: : 2,279,999.54

TOTAL : 2,279,999.54

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS

OBSERVACIONES:
Favor Consignar Cta. Ahorros Bancolombia N° 61745208405 / Davivienda Cta Cte N° 067060022968 / BBVA Cta. Ahorros 0872068432. A nombre de Maria Isabel Gelvez Caballero. Una vez realice su pago por favor enviar copia del soporte al watsapp 317 5103734 o al e-mail: contabilidad@tonerysenvicios.com

SUBTOTAL:	1,915,966
DESCUENTO	0
IVA	364,034
RETE. FTE.	0
RETE. IVA	0
RETE. ICA	0
TOTAL	2,280,000

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Compraventa de equipo para oficina–computador y sus dispositivos externos, para el área de pagaduría.	2.1.2.01.01.003 **MAQUINARIA Y EQUIPO**	SGP	**$ 3.000.000.00**

Distribuidora **Compuinkpres** S.A.S.
Tecnología a otro nivel

Validacion Dian

CUFE:

NOMBRE: INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES NIT: 890501716-4
DIRECCIÓN: BOCHALEMA
TELÉFONO: 312448973 VENDEDOR: CAMILO ANDRES
FORMA PAGO: CONTADO FECHA VENCIMIENTO:

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° FVE - 31887

FECHA: 01 ago. 2024 11:14 am

DESCRIPCION	CANTIDAD	IVA	VR. UNIDAD	VR. PARCIAL
PC COMPUMAX INTEL CORE I5 - 12400 8GB RAM SSD 500GB S/N: GARANTIA DE 1 AÑO POR DEFECTOS DE FABRICA EL TECLADO, MOUSE Y SOFTWARE NO TIENEN GARANTIA 400SN47268	1.00	0	1,650,000	1,650,000
MONITOR COMPUMAX ML2024 24 PUL IPS S/N: GARANTIA DE 1 AÑO POR DEFECTOS DE FABRICA U2024CM23C060714	1.00	0	350,000	350,000
DISCO DURO PURPLE WD 1TB	1.00	19	243,697	243,697
CABLE SATA DATOS MST-1025G-4 WL-39 / 9020230 CS-DT	1.00	19	8,403	8,403
PARLANTE SP HF-180 NEGRO S/N: 2108603470 GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	42,017	42,017
ADAPTADOR INALAMBRICO MERCUSYS MINI USB MW300UM S/N: 20004118 GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	42,017	42,017
CAMARA WEB GENIUS ECAM 8000 NEGRA S/N: 54200250 GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	134,454	134,454
DISCO DURO EXTERNO 1TB ANTIGOLPES HD710 PRO ADATA 2.5 GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	268,908	268,908
MOUSE VERTICAL RECARGABLE - INALAMBRICO MVIR-10 / 11264 / S/N: GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	54,622	54,622
DIADEMA JYR COLORES 012-MV TIPO DJ S/N: GARANTIA DE 3 MESES	1.00	19	46,218	46,218

SON: TRES MILLONES DE Pesos

OBSERVACIONES:

BASE GRAVABLE	840,336
BASE EXCLUIDA	2,000,000
IVA 19%	159,664
RETE. FTE.	0
TOTAL	3,000,000

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Servicio de recarga de extintores y suministro de elementos de emergencia y cruz roja.	2.1.2.02.02.008.02 **MANTENIMIENTO EQUIPO**	SGP	**$ 356.000.00**

Factura Electrónica De Venta No

FE No. 467

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764033523405 que habilita desde FE 187 hasta FE 500. Vence 2023-08-12

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS CHINACOTA

Entidad sin Animo de Lucro
Responsables de Iva
Retenedores en fuente a titulo de renta
No somos Grandes Contribuyentes
Actividad Económica ICA 9499 0.00 X 1000

CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL MUNICIPIO DE CHINACOTA

NIT 900048591 3

CLIENTE	INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO		POR CONCEPTO DE
NIT	890501716 4		FACTURA DE VENTA
DIRECCIÓN		CIUDAD	TELÉFONO
CR 5 N 3 80		Bochalema	5863017

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	FORMA DE PAGO
29/07/2024	29/07/2024	JEFFERSON CORREA	Contado

ITEM	CODIGO	DESCRIPCION	Cantidad	UND	V. UNITARIO	IVA	V. IVA	TOTAL
1	R10	RECARGA DE EXTINTOR DE 10 LB	7	Und.	20.168	19%	3.832	141.176
2	RE	RECARGA DE EXTINTOR DE AGUA DE 2,5 GAL	1	Und.	25.210	19%	4.790	25.210
3	R20	RECARGA DE EXTINTOR DE 20 LB	2	Und.	26.050	19%	4.950	52.101
4	R30	RECARGA DE EXTINTOR DE 30 LB	1	Und.	30.252	19%	5.748	30.252
5	KI	KIT DE INMOVILIZADORES	1	Und.	60.000	0%	0	60.000

Total items 5

Valor en Letras
TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE

SUBTOTAL	308.739
DESCUENTO	0
IVA	47.261
IMPUESTO AL CONSUMO	0
TOTAL DE LA OPERACIÓN	356.000
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
RETEICA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	356.000

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Arreglo a todo costo cambio canales y bajantes de área biblioteca y laboratorios, cancha cubierta, arreglo placa sala de profesores de la sede central.	2.1.2.02.02.005.03 **MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**	SGP	**$ 14.335.000.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Arreglo a todo costo, cambio total de la cubierta en el área de biblioteca sede central.	2.1.2.02.02.005.03 **MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**	SGP	**$ 17.249.000.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Mantenimiento, pintura, resane de paredes y elaboración de entrepaños, a todo costo de las áreas de biblioteca y sala de profesores de la sede central.	2.1.2.02.02.005.03 **MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**	SGP RBG	**$ 14.016.000.00 $262.459.00 TOTAL: $14.278.459.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Arrendamiento PLATAFORMA WEB GNOSOFT ACADEMICO	2.1.2.01.01.005.02.03.01.01 **PAQUETES DE SOFTWARE**	SGP	**$ 4.200.000.00**
Suscripción anual del PORTAL TNS			**$ 2.500.000.00**

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

G-847
FORMA PAGO: CREDITO
FECHA: 16/05/2024 16:57:29
FEC. VENCE: 05/06/2024
VAL. DIAN: 16/05/2024 04:59:03

CUFE: 8a8a957c11af6d5c7182c8357ee3fe44000245 2b30ceb603a9ff9be7b8d56775418f53aa5d5d2e0030d162c78e6bb68e

Datos del Emisor
Razón social: GINOSOFT LTDA
NIT: 900124074-2
Dirección: CALLE 2 SE - 36, CATELLANA - Cesar
Teléfonos: 5745609
Email: FACTURA.GINOSOFT@GMAIL.COM

Cliente
Razón social: INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO - BUCHALEMA
NIT: 890501716-4
Dirección: CRA 5 Nº 3-86 BARRIO EL CHORRERON - Bochalema
Teléfonos: 3225866669
Email: IE_ANDRESBELLO@SEDINORTEDESANTANDER.GOV.CO

#	Código	Cant.	Und.	Descripción	Vr. Unit.	% Dcto.	% Imp.	Impuesto	Vr. Total
1	5208	1.00	UND	SERVICIO COMPUTACION NUBE SaaS - GINOSOFT ACADEMICO	4,200,000.00	0	0	0.00	4,200,000.00

Total items: 1

Totales

Total:	4,200,000.00
Total Base Imponible:	4,200,000.00
Total Descuentos:	0.00
Total Retenciones:	0.00
Total otros descuentos:	0.00
INC:	0.00
IVA:	0.00
ICO:	0.00
BASE EXENTA:	0.00
VALOR NETO:	4,200,000.00

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

PTE-52957
FORMA PAGO: CREDITO
FECHA: 03/07/2024 15:01:36
FEC. VENCE: 02/08/2024
VAL. DIAN: 03/07/2024 03:03:55

00b2f3a8f73a2800ba6ee14aa7b6d4d624bc3f6e3ef5db76108e83f2db6891295291d59ffb762ccd96c9d8e1c827f28

Datos del Emisor
Razón social: TNS SAS
NIT: 901182866-1
Dirección: CC BOLIVAR LC B 16 Y B 21 - Cúcuta
Teléfonos: 5748710
Email: FACTURACION@TNS.CO

Cliente
Razón social: INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO
NIT: 890501716-4
Dirección: CR 5 3 86 - Bochalema
Teléfonos: 3012294117 - 3124488713
Email: ANDRESBELLOBUCHALEMA@HOTMAIL.COM

#	Código	Cant.	Und.	Descripción	Vr. Unit.	% Dcto.	% Imp.	Impuesto	Vr. Total
1	10.06.000002	1.00	UND	PORTAL TNS SECTOR PUBLICO SaaS - MIXTA Módulos: Contabilidad, Tesorería, Presupuesto y Activos Fijos. 2 usuarios operativos + 1 usuario contador + 1 usuario gerente.	2,500,000.00	0	0	0.00	2,500,000.00

Total items: 1

Totales

Total Base Imponible:	2,500,000.00
Total Descuentos:	0.00
Total Retenciones:	0.00
Total otros descuentos:	0.00
INC:	0.00
IVA:	0.00
ICO:	0.00
BASE EXENTA:	0.00
VALOR NETO:	2,500,000.00

Total Cantidades: 1

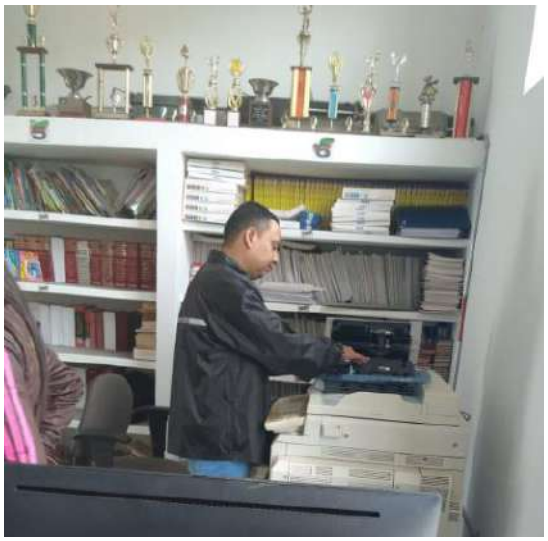
DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Compra de elementos de papelería y útiles de aseo, para las sedes de la Institución Educativa	2.1.2.02.01.003.04 **ADQUISICION DE BIENES**	RBP	**$ 1.056.548,29**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Compra de elementos de papelería y útiles de aseo, para las sedes de la Institución Educativa	2.1.2.02.01.003.04 **ADQUISICION DE BIENES**	SGP	**$ 7.800.000.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR

Mantenimiento preventivo, hardware y software de los COMPUTADORES de las sedes educativas	2.1.2.02.02.008.02 **MANTENIMIENTO EQUIPO**	SGP	**$ 5.010.460.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Mantenimiento y Suministro de repuestos e insumos para las FOTOCOPIADORAS de las sedes educativas	2.1.2.02.02.008.02 **MANTENIMIENTO EQUIPO**	SGP	**$ 2.830.000.00**



DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Compra de reconocimientos para los estudiantes de la institución educativa en el marco del cierre del año escolar 2024.	2.1.2.02.02.009.02 **ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS**	SGP	**$ 1.800.000.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Elaboración diplomas y actas de grado, empastada libros de calificaciones, libro de matrículas e impresos de documentos institucionales para el manejo administrativo.	2.1.2.02.01.003.05 **IMPRESOS Y PUBLICACIONES**	SGP	**$ 7.000.000.00**

DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR

Renovación Póliza de Manejo	2.1.2.02.02.007.02 **SEGUROS**	SGP	**$ 1.500.000.00**
DESCRIPCION	**RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
Pago Contadora, asesorías apoyo área contable	2.1.2.02.02.008.01 **CONTRATACION SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES**	R/ PROPIOS	**$ 3.000.000.00**
DESCRIPCION	**RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
4X100 y comisiones interbancarias.	2.1.2.02.02.007.03 **GASTOS BANCARIOS**	R/ PROPIOS	**$ 163.721.00**
DESCRIPCION	**RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
Pago servicio plan telefonía móvil, de diciembre/2023 y enero a noviembre/2024	2.1.2.02.02.008.03 **TELEFONO**	R/ PROPIOS	**$ 552.689.00**
DESCRIPCION	**RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
Servicio internet, sedes educativas, de diciembre/2023 y enero a diciembre/2024	2.1.2.02.02.008.04 **INTERNET**	R/ PROPIOS	**$ 4.550.000.00**

PRESUPUESTO DE INGRESOS	**$97.244.467,29**	**100%**
GASTOS	**$93.199.418,29**	**96%**
RECUROS NO EJECUTADO 2024	**$ 3.782.590.00**	**4%**
SALDO NO AFORADO RB 2025	**$ 2.008.581.00**	
NOTA: El recurso no ejecutado de la vigencia 2024 y saldo no aforado, conformarán los recursos del balance del presupuesto de la vigencia 2025 ($5.791.171.00)		

CUBRIMIENTO PÓLIZA DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

FECHA COMPRA	ASEGURADORA	CUBRIMIENTO	VALOR	BENEFICIARIO	PERIDO ASEGURADO/FECHA INICIAL- FECHA FINAL
03/2024	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A-SURA	$170.000.000	$1.500.000.00	I.E ANDRES BELLO BOCHALEMA	16/03/2024 A 16/03/2025

INFORME ADMINISTRATIVO

EFICIENCIA INTERNA: BLANCA TERESA RIVERA VEJAR, secretaria de la Institución, relacionado con Eficiencia Interna, dio el siguiente informe:

La institución Educativa presta sus servicios en los niveles de educación inicial (preescolar), básica primaria, básica secundaria, Media académica y técnica y educación de Adultos. Para la vigencia 2024 el reporte de matrícula en la diferentes sedes y niveles corresponde a lo siguiente:

MATRICULA					
NIVEL EDUCATIVO	**Total Matricula**	**APROBARON AÑO ESCOLAR**	**REPROBARON AÑO ESCOLAR**	**DESERTORES**	**TRASLADOS**
Preescolar	51	43	0	3	5
Básica Primaria	363	306	20	8	29
Básica Secundaria	356	299	14	19	24
Media Académica	72	58	0	5	9
Media Técnica	71	64	1	3	3
Educación Flexible Comprender y Prosperar	72	56	0	14	2
TOTAL	**985**	**826**	**35**	**52**	**72**

El 100% de la matrícula año 2024 corresponde a 985 alumnos, de los cuales aprobaron 826 equivalente al 83.84%; 35 estudiantes no aprobaron sus estudios por lo tanto la tasa de reprobación es de 3.57%; la deserción que se presentó durante el año lectivo 2024 obedece a diversas causas entre ellas retorno a su país de origen (Venezuela), el total de estudiantes desertores fue de 52 equivalente al 5.27%; los traslados realizados a otras Instituciones fueron de 72 estudiantes, es decir del 7.30%.

Planta docente: 29 docentes en propiedad y 3 docentes provisionales.
Directivos docentes: 2
Administrativos: 6

ESTRATEGIAS DE PERMANENCIA: Las estrategias de permanencia como **Transporte Escolar** y el **Programa de Alimentación Escolar**, son ofertados por Entidades Departamentales y Municipales, que beneficiaron a nuestros estudiantes con el fin de evitar la deserción escolar.
A los estudiantes desertores se les hace seguimiento mediante llamadas telefónicas a los padres de familia y/o acudientes indagando sobre la causa de su inasistencia. Los docentes titulares reportan a coordinación a través de un link la inasistencia continua del estudiante.
Para ello la Alcaldía Municipal contrató 5 rutas que beneficiaron a 172 estudiantes del sector Rural, las cuales son las siguientes:

- RUTA 1: CARRETERA CENTRAL, DIAMANTE, LA DONJUANA, RAMAL.
- RUTA 2: VEREDA EL TALCO Y TEREBINTO.
- RUTA 3: VEREDA BUENAVISTA PARTE ALTA Y BAJA.
- RUTA 4: VEREDA PORVENIR ALTO.
- RUTA 5: VEREDA PORVENIR BAJO Y SECTOR LA ESMERALDA.

El total de estudiantes beneficiarios del Programa de Alimentación Escolar **PAE** fue de 419, para ello se contó con las siguientes modalidades:

MODALIDAD	INSTITUCIÓN EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO"	SEDE JOSÉ ROZO CONTRERAS
Preparado en Sitio	228	0
Ración Industrializada	0	138
CCT	0	53
TOTAL	228	191

Total, Beneficiarios PAE 2024: **419**

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA. Líder ANIBAL ROJAS presenta las acciones realizadas en los siguientes componentes:

APOYO A LA GESTIÓN ACADÉMICA

- ✓ El Proceso de matrícula en el año 2024 se realizó de forma ágil y oportuna, bajo criterios del MINEDUCACION y con registro en el SIMAT.
- ✓ El Archivo académico se mantiene de forma ordenada y de acuerdo a las orientaciones legales.
- ✓ Los Boletines de calificaciones se entregaron de forma oportuna mediante la plataforma institucional GNOSOFT y física en reunión de padres de familia según cronograma.

ADMINISTRACIÓN A LA PLANTA FÍSICA Y DE LOS RECURSOS

- ✓ La institución asegura algunos recursos dentro del presupuesto anual para el programa de mantenimiento y mejoramiento de la planta física.
- ✓ En el año 2024 se realizó el cambio total de la cubierta biblioteca con recursos de gratuidad, acabado y pintura.
- ✓ Se ejecutó la instalación eléctrica en tuberías de aluminio e iluminaciones LED con tomas y tomacorrientes por parte de la Gobernación, quedando pendiente área administrativa.
- ✓ Mantenimiento de laboratorios de física y química de la Sede Central.
- ✓ La comunidad educativa conoce y adopta las medidas preventivas derivadas del panorama de riesgos y se aplicó el simulacro de evacuación y recate en caso de sismos.
- ✓ Implementación de la señalización para la seguridad escolar en la entrada y salida de los estudiantes de la sede primaria, recarga de extintores y elementos de cruz roja.
- ✓ Adquisición de los recursos para el aprendizaje, se ejecutaron recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo y fotocopiadoras, y algunos implementos para preescolar.

ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS COMUNITARIOS

- ✓ La institución educativa con apoyo de la alcaldía, gobernación y Secretaria de Educación ofreció las estrategias de permanencia de transporte, Programa de Alimentación Escolar.
- ✓ Como servicio de bienestar estudiantil la Institución ofrece a sus estudiantes:
    - o apoyo socioemocional y acompañamiento a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de aprendizaje por medio de jornadas de nivelación, recuperación y habilitación, psico orientación, biblioteca y servicio social en las horas de la tarde; además se presta el servicio de cooperativa y cruz roja.

TALENTO HUMANO

- ✓ La institución evaluó continuamente los criterios de asignación académica de los docentes especialmente los perfiles y desempeños para la organización de los respectivos horarios y comités, para el cumplimiento efectivo del Plan Operativo Anual.
- ✓ Se aplicó la estrategia de reconocimiento al personal docente y administrativo, por medio de estímulos como parte fundamental de la cultura institucional.

APOYO FINANCIERO Y CONTABLE

- ✓ El Consejo Directivo elaboró y aprobó el presupuesto y lo ejecutó de conformidad al plan anual de adquisiciones y bajo los lineamientos de ley, de manera que se logró priorizar y atender las necesidades de las distintas sedes. Así mismo, realizó análisis financieros y proyecciones presupuestales para la planeación y gestión institucional.

GESTION ACADÉMICA.

Líder JOHANA ANDREA MANRIQUE HERNÁNDEZ presenta las acciones realizadas en los siguientes componentes:

APOYO PEDAGÓGICO PARA LOS ESTUDIANTES CON DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.

- ✓ Se actualizó la ruta de seguimiento académico como estrategia metodológica para reforzar los aprendizajes en los estudiantes con bajo rendimiento escolar.
- ✓ Durante el año escolar, se realizó seguimiento a los estudiantes con bajo desempeño académico. Se estableció que durante el periodo y según la autonomía del docente, se realizarán nivelaciones internas en el área, así mismo, recuperaciones durante los tres periodos y dos oportunidades de habilitación una vez finalizado el cuarto periodo.
- ✓ Los padres de familia y estudiantes accedieron a la promoción anticipada cumpliendo con los requisitos establecidos en el SIEE.

USO PEDAGÓGICO DE LAS EVALUACIONES EXTERNAS.

- ✓ Se analizaron las pruebas externas 2023 (evaluar para avanzar y saber 11°) teniendo en cuenta aprendizajes con bajo desempeño, los cuales fueron priorizados y usados como base para el desarrollo del plan de fortalecimiento en cada una de las áreas que fueron evaluadas. Esta información fue incluida en el plan de fortalecimiento institucional para el año 2024. De acuerdo a los resultados obtenidos en las pruebas Saber 11, mejoró el desempeño de los estudiantes en todas las áreas.

PLAN DE ESTUDIOS.

- ✓ A finales del año 2023, tomando como base las recomendaciones dadas por la secretaria de Educación Departamental (SED) se ajustaron los formatos de planeamiento curricular y plan de aula basado en el marco de trabajo establecido en el Diseño Universal de Aprendizaje (DUA).

ESTRATEGIAS PARA LAS TAREAS ESCOLARES.

- ✓ Se realizó una encuesta a los docentes de la institución para realizar un análisis de Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas frente a las estrategias de asignación de tareas escolares. Seguimos en el proceso de construcción de la estrategia.

EVALUACIÓN.

- ✓ Se conformaron grupos de trabajo para resignificar PEI, SIEE y Manual de convivencia. Se comenzó a ajustar el Sistema Institucional de Evaluación Estudiantil (SIEE) teniendo en cuenta las recomendaciones de la SED a finales del año pasado. Para este año, ya se establecieron los criterios de evaluación y promoción que fueron socializados en la asamblea general de padres de familia y en el aula de clase. Sin embargo, el SIEE aún sigue en construcción.

GESTION DIRECTIVA Líder ELIANA NATALY BAUTISTA DELGADO, presenta a través de un video las acciones realizadas (VER VIDEO EN EL SIGUIENTE 🔗 Enlace)
https://drive.google.com/drive/folders/1QTr12r_Z4jTFZ4NIHIMl_K0TxNsCGWAq?usp=sharing

GESTION COMUNITARIA Líder LUZ ELENA JAUREGUI PAZ, presenta a través de un video las acciones realizadas (VER VIDEO EN EL SIGUIENTE 🔗Enlace)
https://drive.google.com/drive/folders/1QTr12r_Z4jTFZ4NIHIMl_K0TxNsCGWAq?usp=sharing

Una vez finalizadas las intervenciones, se procedió a reiterarles a los participantes que encuentran al respaldo de sus asientos un código QR impreso, para las dudas e inquietudes; el moderador habilita el espacio para socializar las dudas e inquietudes, e indica que estas también pueden ser realizadas de manera verbal.

Las preguntas realizadas fueron las siguientes:

¿Qué medidas se toman para garantizar la transparencia en el manejo de los recursos financieros?

R/

Toma la palabra la señora Rectora e indica que, a nivel interno e Institucional se realiza un trabajo en conjunto con la Contralora Estudiantil, que para efectos de la vigencia 2024, fue la Estudiante Espinel Zamudio ella participó activamente con voz en cada reunión de Consejo Directivo, además pidió a la pagadora del colegio de manera mensual los ingresos y gastos realizados con los recursos del Fondo educativo y estos fueron publicados en cartelera informativa.

A nivel externo, la secretaria de educación Departamental exige informes trimestrales de ingresos y gastos, y reporte al SIFSE, los cuales se allegan oportunamente, adicionalmente cada contrato es cargado en SECOP II.

En la presentación no se observó el balance de Expocolambe, ¿qué proyección se tiene para el 2025?

R/

Toma la palabra la señora Rectora e indica que, la feria Microempresarial realizada en el mes de septiembre del año pasado, se organiza con los estudiantes de la media técnica, docente Haydi Pimiento y estudiantes, no son recursos del Fondo de Servicios Educativos, se realiza con apoyo de la alcaldía y la vinculación activa en las actividades de toda la comunidad; respecto a la vigencia 2025 el comité está programando la organización y está se hará publica una vez se apruebe.

Finalizado el espacio de preguntas e inquietudes, el relator procede a reiterarles a los participantes que encuentran al respaldo de sus asientos un QR impreso para la evaluación, para el caso que no logre ingresar también hay formatos en medio físico.

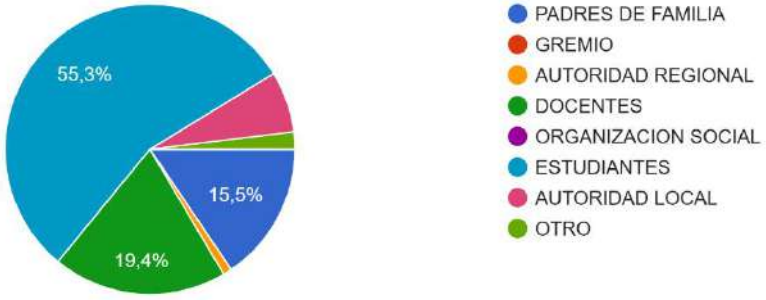
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD

https://forms.gle/XyJHPYK64anBTs9DA

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL EVENTO

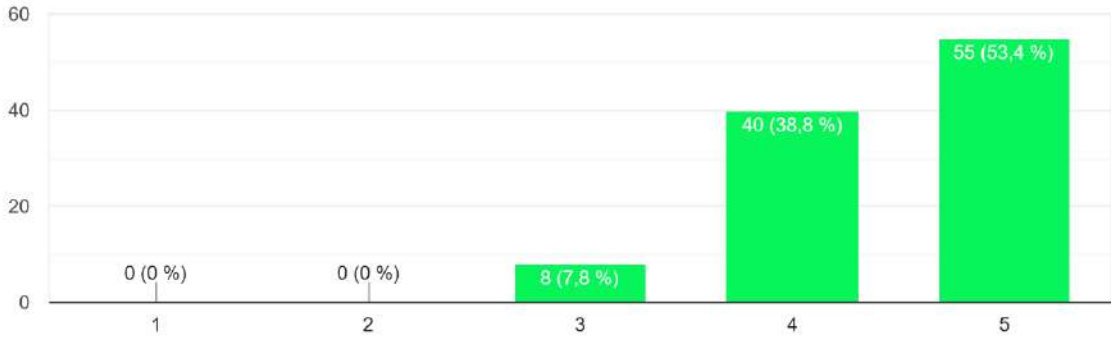
1. GRUPO DE INTERES AL QUE PERTENECE

103 respuestas



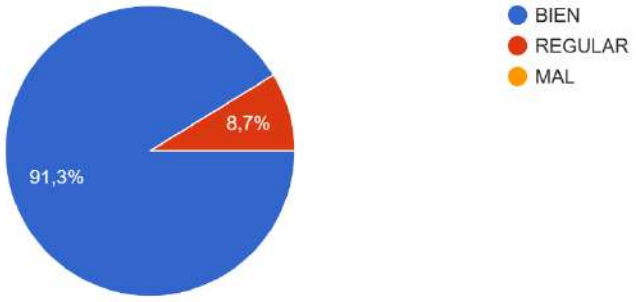
2. ¿CÓMO CALIFICA EL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS REALIZADA EL DÍA DE HOY?

103 respuestas



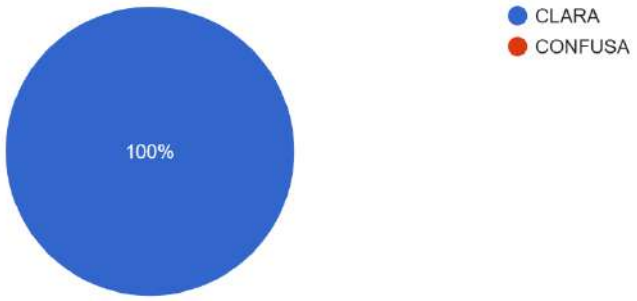
3. ¿CÓMO CALIFICA LA ORGANIZACIÓN DE LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, EN CUANTO A PRESENTACIÓN, LOGÍSTICA Y ESTRUCTURA?

103 respuestas



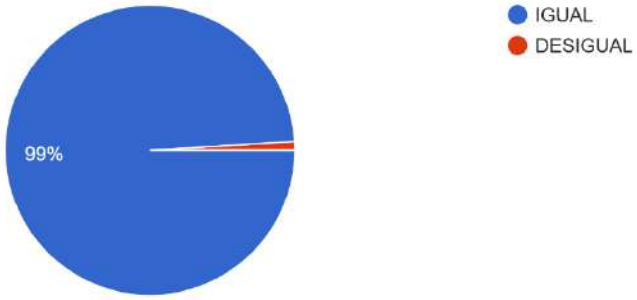
4. LA EXPLICACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA LAS INTERVENCIONES EN EL EVENTO FUE

103 respuestas



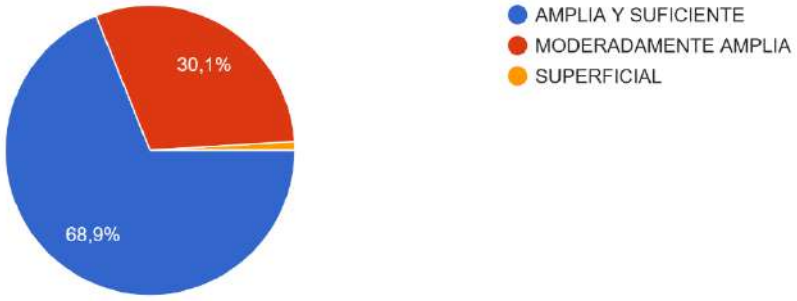
5. LA OPORTUNIDAD DE LOS PARTICIPANTES EN EL EVENTO FUE:

103 respuestas



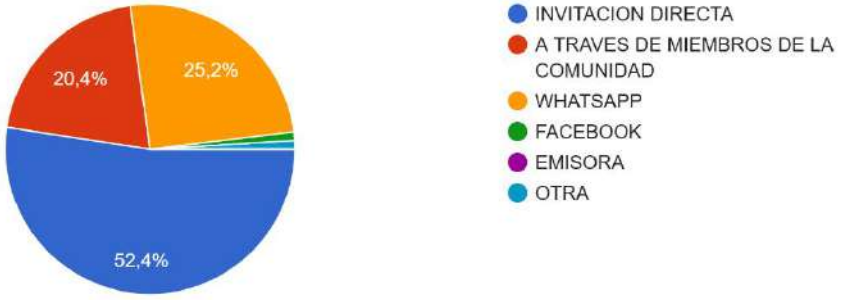
6. LOS TEMAS DEL EVENTO FUERON DISCUTIDOS DE MANERA:

103 respuestas



7. ¿CÓMO SE ENTERÓ DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS?

103 respuestas

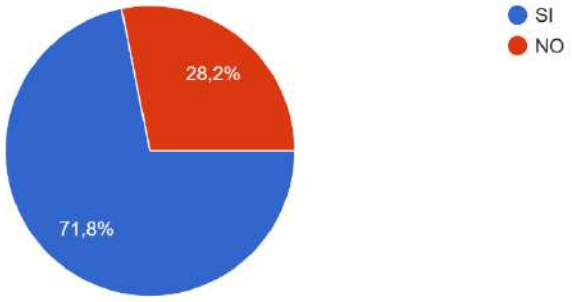


DE LA PREGUNTA ANTERIOR SI SU RESPUETA FUE OTRA INDIQUE ¿CUAL?

Información directa
Si
Parroquia
No

8. ¿TUVO ACCESO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ANTES DE LA REALIZACIÓN DEL EVENTO PÚBLICO?

103 respuestas

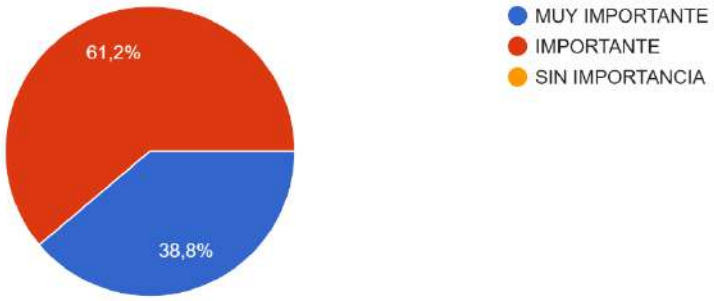


DE LA PREGUNTA ANTERIOR SI SU RESPUETA FUE NO INDIQUE EL ¿POR QUE?

me gusta saber cómo va el colegio
no uso medios de comunicación
no estuve en ninguna entrega de informes
soy nuevo
Porque toca solicitarlo
No lo consulte
no tenía celular
por qué no había asistido nunca
Por q si
No la conocí.
No pregunte
no tengo teléfono propio

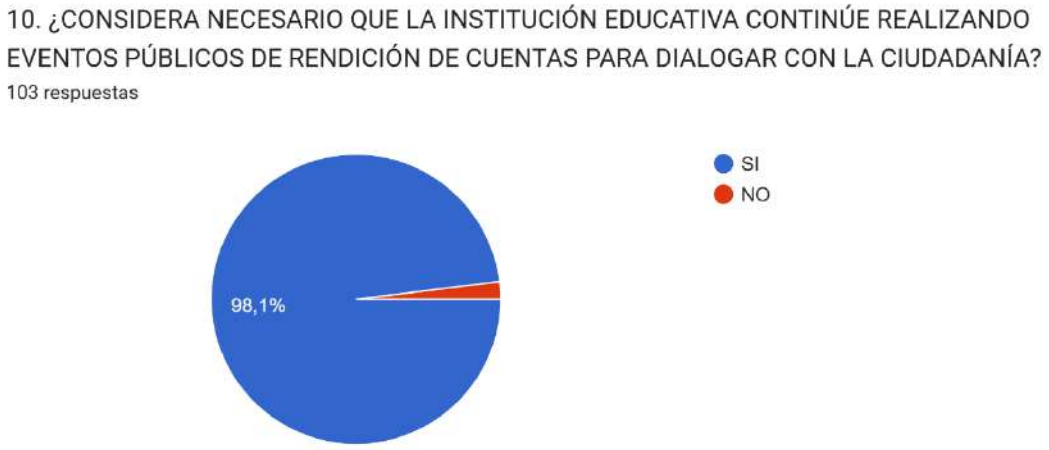
9. DESPUÉS DE HABER TOMADO PARTE EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ¿CONSIDERA QUE SU PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL Y APOYO A LA GESTIÓN PÚBLICA ES?

103 respuestas



DE LA PREGUNTA ANTERIOR SI SU RESPUESTA FUE SIN IMPORTANCIA, INDIQUE ¿POR QUE?

Por la promoción y claridad en los informes
me aclaran dudas
Por participación
como estudiantes somos participes
Por q si
para replicar la verdad sobre el informe
No
hacemos parte del el y estamos pendientes

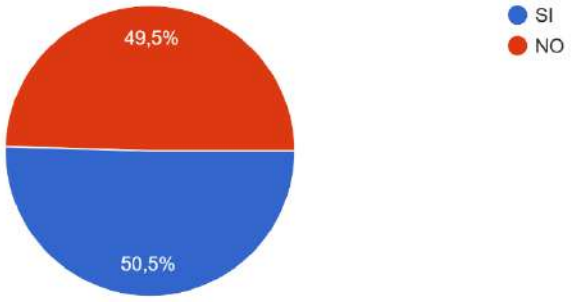


A LA PREGUNTA ANTERIOR SI SU RESPUESTA FUE NO, INDIQUE ¿POR QUÈ?

para aclarar los gastos
para mantener informados a la comunidad
Por.q si
por su buen nombre y conocimiento comunidad
la comunidad se entera de sus actividades y procesos

11. ¿ANTES DE LA REALIZACIÓN DE ESTE EVENTO HABÍA PARTICIPADO EN OTRO ESPACIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA?

103 respuestas



A LA PREGUNTA ANTERIOR SI SU RESPUESTA FUE SI, INDIQUE A ¿CUAL?

El año anterior
El año pasado también estuve en la rendición de cuentas...
No
A las que han realizado las Instituciones Educativas donde he laborado.
Año2023
La del año pasado
Rendiciones de cuentas de años anteriores
rendición de cuentas alcaldía municipal
Para informar a la ciudadanía
colegio el año pasado
En años anteriores en el colegio
La rendición de cuentas anterior
En colegios anteriores
Gobernación, alcaldía
De la Institución y del Municipio
en el colegio
Por q si
En el colegio año anterior
Colegio Marcos García carrillo
Alcaldía
El año anterior.

12. ¿QUE ASPECTOS DEBERIAN MEJORARSE EN LOS PROXIMOS EVENTOS DE RENDICION DE CUENTAS?

Todo bien
Ninguno

Más amplitud
Ninguna
Faltó la socialización de las pruebas saber de los últimos años
Ninguna
Que no nombraron el reinado del deporte de Inter clase
Considero que el evento de rendición de cuentas fue óptimo por ende no creo que haya mejorarse
Todo estuvo bien
Más padres de familia...poco respaldo de padres de familia
Invitar no solo a los estudiantes de 10 y 11 si no de toda la institución
La asistencia de las diferentes entidades como SED y Padres de familia.
Especificar unidad de inversión
Recoger al menos por la reunión el celular a los alumnos por que no colocan atención
Mejorar el refrigerio
así está bien
Todo estuvo muy bien
entrega y mostrar facturas
Un poco más amplia la información
Concientizar a los padres de familia para que se vinculen a este evento
Ser más claro y agregar temas que no se hablaron como hay varios que si se detallaron bastante como otros que no
Hacer todo más rápido
Ninguno, estuvo bien
Más tiempo para poder formulas-responder las preguntas
Ningún, está bien así
Me pareció que todo estuvo muy claro
Ninguna todo está bien
Todo fue muy claro y no deben mejorar nada
Que asistan los delegados de secretaría de educación
Estuvo bien
Estuvo bien
No sé, estuvo bien.
Ninguna, me parece que está bien
¿En el gasto de útiles de aseo, solo es para el aseo de la institución? Porqué los distintos grados los padres de familia o el docente titular deben comprar, la escoba, el trapero, los baldes, el recogedor, y otros útiles de aseo, gracias.
Creo que todo está bien como esta
Creería que nada ya que me pareció muy bien la Organización tanto las explicaciones de cada uno de los temas
Que den más gaseosa
Unificar la presentación de los informes de la Gestión.
No debe mejorar nada ya que me parece una actividad muy clara
Que no solo deben venir los estudiantes de 10 y 11 si no que también todo el colegio porque todos somos parte de esta comunidad
Dar más churros

Más participación por parte de los estudiantes
Especificar individualmente los gastos de cada cosa
Más participación se los padres de familia ala hora de asistir y que los alumnos que acompañan al foro vengan con el uniforme completo
Todo me pareció bien
comunicación
El refrigerio al final de las intervenciones de las gestiones para evitar distracciones durante alguna presentación.
más didáctico y entretenido
más participación
Todos
Meter sobre la feria Expocolambe y el reinado
Opino que nada ya que todos participaron muy bien y se supieron expresar
Para nosotras todo estuvo muy bien explicado y en nuestra opinión no creemos que deban mejor algo
Haya participación de la secretaria
Ninguno
Mejorar el sonido
Recibir dudas e inquietudes en físico días previos al evento
Ninguna todo está bien.
La asistencia de los padres de familia
La verdad no sé todo estuvo bien
Todo muy bien
ninguno
Como hablar más de las actividades de la institución
Como hablar más de las actividades encargadas en la institución
Todo me pareció bien
Asistencia de padres de familia
Ninguno. Felicitaciones gran evento.
Todo está super bien
Organización y planeación muy buena. Pero debería hacer presencia la Secretaría de Educación.
Entrega a cada participante en físico la rendición de cuentas

FASE DE SEGUIMIENTO

Se procede a publicar en los medios de comunicación con que cuenta la Institución y en la Plataforma Enjambre.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Las conclusiones de la rendición de cuentas de la Institución Educativa Andrés Bello que derivaron de este proceso:

1. Transparencia y honestidad: La rendición de cuentas ha demostrado que la Institución Educativa Andrés Bello mantiene altos estándares de transparencia y honestidad en su gestión de recursos y procesos educativos.

2. Cumplimiento de objetivos: Se ha observado que la institución ha logrado cumplir con la mayoría de sus objetivos educativos y administrativos establecidos para el periodo evaluado.

3. Participación y colaboración: La rendición de cuentas ha resaltado la importancia de la participación y colaboración de todas las partes interesadas, incluyendo estudiantes, padres de familia, docentes y personal administrativo, en el logro de los objetivos educativos.

4. Identificación de áreas de mejora: A través de la rendición de cuentas, se han identificado áreas específicas en las que la institución puede mejorar su desempeño, ya sea en términos de gestión de recursos, calidad educativa o compromiso con la comunidad educativa.

5. Compromiso con la mejora continua: La institución ha demostrado un fuerte compromiso con la mejora continua, tomando en cuenta las recomendaciones derivadas del proceso de rendición de cuentas para implementar acciones correctivas y estrategias de mejora.

Estas conclusiones pueden proporcionar una visión general de los resultados obtenidos a través del proceso de rendición de cuentas en la Institución Educativa Andrés Bello, destacando tanto sus fortalezas como las áreas en las que se pueden realizar mejoras para garantizar una gestión educativa eficaz y transparente.

ESPERANZA GEREDA MENDOZA
RECTORA

ANEXOS

ANEXO 1:

RESOLUCION No 005
(enero 10/2025)

Por medio de la cual se conforma el EQUIPO LIDER DE RENDICION DE CUENTAS de la Institución Educativa "Andrés Bello" del Municipio de Bochalema, para el año lectivo 2025

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "ANDRES BELLO",
del Municipio de Bochalema, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 115 de 1994 y sus Decretos reglamentarios, la Ley 715 de 2001 y el Decreto Nacional 1850 de 2002, y,

C O N S I D E R A N D O:

Que el Decreto Único Reglamentario Sector Educación N° 1075 de 2015, dice que *"A más tardar último día de febrero de cada año y previa convocatoria a la comunidad educativa, se debe celebrar audiencia pública para presentar informe de la gestión realizada con explicación de la información financiera correspondiente"*

Que, para dar cumplimiento a la norma, la Institución Educativa Andrés Bello del municipio de Bochalema, programó para el día **28 de febrero de 2025**, la audiencia pública para la rendición de cuentas de la vigencia fiscal 2024.

Que, es necesario dentro de la organización del proceso de Rendición de cuentas, conformar un EQUIPO que lidere la estrategia del informe de gestión y facilite su ejecución.

Que, por lo anteriormente expuesto.

R E S U E L V E:

ARTICULO PRIMERO: Confórmese el **EQUIPO LIDER DE RENDICION DE CUENTAS, de la Institución Educativa "Andrés Bello" del Municipio de Bochalema,** el cual quedará integrado de la siguiente manera:

ESPERANZA GEREDA MENDOZA:	RECTORA
MAYDA LICETH ARIAS ARIAS:	PAGADORA
ANIBAL ROJAS:	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA
ELIANA NATALY BAUTISTA DELGADO:	GESTION DIRECTIVA
JOHANA ANDREA MANRIQUE HERNANDEZ:	GESTION ACADEMICA
LUZ ELENA JÁUREGUI PAZ:	GESTION COMUNITARIA

PARAGRAFO: El Equipo Líder, se hará cargo de coordinar el alistamiento, diseño, preparación, ejecución y seguimiento de la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia 2024.

ARTICULO SEGUNDO. La presente Resolución, rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la Institución Educativa "Andrés Bello" del municipio de Bochalema, a los 07 días del mes de enero del año Dos Mil Veinticinco (2025) .....

ESPERANZA GEREDA MENDOZA
RECTORA

ANEXO 2:

RESOLUCION No 016
(febrero 24 de 2025)

POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO" DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA VIGENCIA FISCAL 2024.

La Rectora de la Institución Educativa "Andrés Bello" del Municipio de Bochalema, Norte de Santander, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 115 de 1994, ley 489 de 1998, ley 715 de 2001 en su artículo 10 y Decreto 1075 de 2015 y,

C O N S I D E R A N D O:

Que el artículo 209 de la Constitución Política, establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficiencia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidades.

Que la rendición de cuentas de la administración pública a la ciudadanía, es un espacio de interlocución entre los servidores públicos y la sociedad y es por demás un mecanismo de deber para el gobernante y de derecho para el ciudadano, establecido con el propósito de informar acerca de la gestión y la utilización de recursos económicos y la atención de necesidades y en términos generales de los compromisos adquiridos al inicio del año escolar.

Que las audiencias públicas de Rendición de Cuentas se establecen con el ánimo de que las entidades públicas hagan pública su gestión y los resultados de la misma, permitiendo la participación activa a la ciudadanía en general para que esta a su vez tenga poder vinculante y decisorio en el desarrollo de la institución.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública en cumplimiento de sus funciones consagradas en la ley 489 de 1998, Decreto 1667 del 2000 y Decreto 2740 del 2001 formuló y diseñó la metodología de las audiencias públicas como un instrumento de la democracia participativa en nuestro país.

Que el decreto 1075 de 2015 en su artículo 2.3.1.6.3.9. establece que las audiencias públicas de informe de gestión y rendición de cuentas del periodo inmediatamente anterior en los establecimientos educativos se desarrollarán a más tardar el último día del mes de febrero de cada año, previa convocatoria a la comunidad educativa.

Que la Institución Educativa Andrés Bello de Bochalema en su organización interna programó la audiencia pública de rendición de cuentas para el día **28 de febrero a las 8 y 30 am en el aula múltiple de la sede central de la institución**, con la presencia de miembros de la comunidad educativa, administración municipal, autoridades municipales y del gobierno escolar.

Que, para garantizar a los interlocutores la participación en el ejercicio de la rendición de cuentas y la buena marcha de la audiencia pública, se hace necesario establecer un REGLAMENTO con procedimientos efectivos y transparentes con reglas claras para resultados óptimos.

Que, por lo expuesto anteriormente,

R E S U E L V E:

ARTÍCULO PRIMERO: OBJETO. El presente reglamento tiene por objeto establecer las pautas y los mecanismos a seguir en la audiencia pública de rendición de cuentas e informe de gestión de la Institución Educativa Andrés Bello de Bochalema, que se llevará a cabo para promover y facilitar la participación democrática y responsable de la comunidad educativa.

ARTICULO SEGUNDO. La participación en las audiencias públicas de rendición de cuentas es libre y democrática, pueden acudir a ellas los ciudadanos u organizaciones del municipio de Bochalema interesados en participar y que previamente fueron invitados por tener algún vínculo con la institución.

ARTICULO TERCERO. La audiencia pública de rendición de cuentas e informe de gestión vigencia fiscal 2024, se realizará el día 28 de febrero del año 2025 a las 8:30 am en el aula múltiple sede central de la institución.

ARTICULO CUARTO. Los invitados y participantes firmarán la hoja de asistencia y escribirán sus datos en el formato que para tal fin se ha establecido.

ARTICULO QUINTO. La audiencia pública se desarrolla bajo una Mesa Directiva integrada por la Rectora, Coordinador, Orientadora Escolar, Pagadora, Secretaria y un docente líder de cada área de gestión, un **docente relator** y un **docente moderador**.

ARTICULO SEXTO. Funciones del Moderador:

a. Administrar los tiempos y coordinar las intervenciones.
b. Presentar la agenda del día y explicar las reglas establecidas para el desarrollo de la audiencia pública.
c. Garantizar que todos los interlocutores inscritos para participar según formato, tengan el mismo tiempo de intervención.
d. Evitar que la audiencia se convierta en un debate.
e. Regular que las intervenciones sean sobre los temas expuestos y previo registro a su inscripción.
f. Recibir el formato de los participantes y dar un orden lógico a las intervenciones acorde a los temas.

ARTICULO SEPTIMO. Funciones del relator:

a. Hacer un registro de todas las opiniones, peticiones quejas o reclamos presentadas en el formato establecido o en el link respectivo.

b. Al finalizar recoger la opinión de los participantes a través de una breve encuesta acerca del contenido o metodología empleada de la audiencia pública en el formato de evaluación del evento o en el link respectivo.
c. Realizar el informe final de la audiencia pública.

ARTICULO OCTAVO. La audiencia pública de rendición de cuentas e informe de gestión de la Institución Educativa Andrés Bello de Bochalema se desarrollará con la siguiente secuencia:

1. ORACION
2. HIMNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DE COLOMBIA
3. LECTURA RESOLUCION N° 016 DEL 24 DE FEBRERO/2025, POR MEDIO DE LA CUAL SE REGLAMENTA LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS E INFORME DE GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "ANDRÉS BELLO" DEL MUNICIPIO DE BOCHALEMA VIGENCIA 2024.
4. SALUDO A CARGO DE LA SEÑORA RECTORA ESPERANZA GEREDA MENDOZA Y PRESENTACION DE MODERADOR Y RELATOR.
5. INFORME DE GESTION:
   - 5.1 GESTION FINANCIERA A CARGO DE MAYDA LICETH ARIAS ARIA – PAGADORA DE LA INSTITTUCIÓN.
   - 5.2 GESTION ADMINISTRATIVA REPORTE SIMAT A CARGO DE LA SRA BLANCA RIVERA - SECRETARIA DE LA INSTITUCIÓN. Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO- MANUAL DE CONVIVENCIA A CARGO DEL SEÑOR COORDINADOR ANIBAL ROJAS)
   - 5.3 GESTION DIRECTIVA (Video)
   - 5.4 GESTION ACADEMICA A CARGO DE LA DOCENTE JOHANA ANDREA MANRIQUE HERNANDEZ.
   - 5.5 GESTION COMUNITARIA (Video)
6. RESPUESTAS A INQUIETUDES
7. EVALUACION DEL EVENTO
8. HIMNO DEL COLEGIO

ARTICULO NOVENO. DE LA EXPOSICIÓN.
Una vez abierta la audiencia pública de rendición de cuentas e informe de gestión, el moderador dará inicio a la agenda establecida, el documento de la exposición deberá contener los informes de gestión por áreas y el informe de rendición de cuentas, presupuesto de ingresos y egresos, contratación de **1 de enero a 31 de diciembre del año 2024** y estará soportado con imágenes o diapositivas de power point.

ARTICULO DECIMO. Culminada la exposición de la rectora y de cada uno de los docentes líderes de las áreas de gestión, el moderador invitará a las personas que deseen hacer preguntas lo hagan en el formato establecido P.Q.R.S.F., de forma clara precisa y referente a los temas expuestos. Las dudas o inquietudes serán resueltas por la rectora, docentes encargados o funcionario administrativo según su competencia.

ARTICULO DECIMO PRIMERO. Los participantes garantizarán el respeto mutuo y en el menor de los casos se aceptan inquietudes orales, pero se debe realizar en estricto orden.

ARTICULO DECIMO SEGUNDO. Toda acción que afecte el normal desarrollo de la audiencia pública motivará una exhortación a mantener el orden por parte del moderador y/ o de la mesa directiva.

d. **ARTICULO DECIMOTERCERO.** Una vez resúltelo las dudas e inquietudes, el relator procederá a invitar a todos los presentes a participar de una breve encuesta acerca del contenido y metodología empleada en la audiencia pública, en el formato de evaluación del evento o en el link respectivo.

ARTICULO DECIMO CUARTO. las situaciones no previstas en el presente reglamento serán resueltas por la mesa directiva, quien es la encargada de conducir la audiencia pública.

ARTICULO DECIMO QUINTO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la Institución Educativa “Andrés Bello” del municipio de Bochalema, a los 28 días del mes de febrero del año Dos Mil Veinticinco (2025)

ESPERANZA GEREDA MENDOZA
RECTORA

ANEXO 3:
LISTA DE ASISTENCIA

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

ASUNTO: INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024
LUGAR: AULA MULTIPLE SEDE CENTRAL ANDRES BELLO
HORA: 8:30 A.M. **FECHA:** VIERNES 28 DE FEBRERO/25

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
01	Luz Elena Jáuregui Paz	Luz Elena Jáuregui Paz
02	Maria Lisceth Gélvez Lizcano	
03	Yolanda Carreño Sánchez	
04	Yolanda Ferrer Bernal	
05	Ayda Meneses J	
06	Claudia Rocío Hernández B	
07	Johana Andrea Manrique	
08	Jose Nicolas urdina sierra	Nicolas
09	Maria Isabel Jaramillo	
10	Yeison López	
11	Ronal Núñez	
12	Alejandro [illegible]	
13	Julián Hernández	
14	Sebastian Lizcano	
15	Jesús González	

"Formando ciudadanos emprendedores comprometidos con la sociedad"

Carrera 5 Nº 3-60 Barrio el Chorrerón - Bochalema - Norte de Santander
E-mail: ie_andresbello@sednortedesantander.gov.co
Celular: 301 2294117 – 312 4489713

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
16	Simón esteban martinez Perez	Simón
17	Yajaira Sepulveda Vera	Yajaira S.
18	Jhordy Esteban Jativa Alvarez	Jhordy
19	Ewduin Alexis pabon suarez	Ewduin pabon
20	Luis Jairo Galezo R.	Jairo Galezo
21	Omar Julian Barrera L.	Omar Barrera
22	Daniel Fernandez O.	Daniel Fernandez
23	Daylet urbina Sala Zar	[illegible]
24	Derek sebastian Florez Lizcano	[illegible]
25	Maria Gabriela Becerra C.	[illegible]
26	Laura Juliana Becerra C	Juliana
27	RAFAEL DARIO IBARRA D	DARIO IBARRA
28	Natalia Del Mar Mantilla Pérez	[illegible]
29	Vivian Valeria silva Torres	[illegible]
30	Jhandry Carrero Hernandez	Jhandry Carrero
31	Kristin Sofia Suarez Mojica	Kristin Mojica
	Yoskani Andrea Sierra	Yoskani Asierra

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
32	Manuel Guillermo Acevedo C	
33	Olandy Arias León	
34	Nelay Yonaire Pérez S.	
35	Leidy Colmenares	
36	Francisco Estupiñan Y.	
37	ELISABETH MARTINEZ R.	
38	José Emilio Gelvez Gelvez	
39	Sara Jáuregui Contreras	
40	Martha Cecilia Gómez	
41	FABIO ARNALDO AMARILES SAYAGO	
42	Ruth Graciela Florez M.	
43	Jonathan Jesús Villamizar Ortiz	
44	Danna Michell Tolosa S.	
45	Laura yendi contreras B.	
46	Juliana F. M. Rico Gelvez	
47	Karen Eliana Estupiñan Melo	

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
48	Jennifer Baron Diaz	Jennifer Baron
49	Sharik Samira Albarracin Chia	Sharik Albarracin
50	Joseph Noé Daza Peinado	Joseph Daza
51	marcos Josue mora	
52	Jose Geovanny Ruiz.	
53	Hugo Rafael Forero Hernández	
54	Greidys Garcia Contreras	
55	Oliver La cruz	
56	Gabriela García Pabón	Gabriela García Pabón
57	Nicolas Allibey Blanco Palencia	
58	Daylin Yajaira Rozo Arias	Daylin Rozo
59	Danna Yeray Ceballos Riaño	Danna C.
60	Gisell Carvajal C.	GisellC.
61	Leidy Yuliana Hernández C.	Leidy
62	Greyly Alexandra Duarte J.	
63	Ana Sophia Jaimes Mejia	Sophia J.

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
64	Johana Sarmiento Bautista	[firma]
65	Estefania Villamizar Espinoza	Estefania Vzar E
66	Leidy [illegible] Mejia	[firma]
67	Liliana Pérez Ortega	[firma]
68	Fanni Lorena [illegible] Acudiente 11 [illegible]	[firma]
69	Delsi Mueyerli florez flores	Delsi Mueyerli florez florez
70	Vivian Rincon Pavedo	Vivian Rincon
71	Luz Marleny [illegible]	Luz Marleny [illegible]
72	Michelle Dayana Hernandez	Michelle Dayana Hernandez
73	Miguel Eduardo Velásquez	Miguel Velásquez
74	Griceldа Parada Florez	[firma]
75	Bladimir Contreras Welches	Bladimir Contreras Wilches
76	Yovanna Rondón Anaya	[firma]
77	Mariom Barbosa C.	Marliam B.
78	Jairo Antonio Sepúlveda C.	Sepúlveda C
79	Victor Manuel Botello P	Victor Botello P

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
80	Lina Belen Contreras Rojas	Lina Contreras
81	Zulay Rangel Bautista	[firma]
82	Martha Elena Maldonado Pozo	[firma]
83	Sandra Milena Santos C	Sandra Milena Santos C
84	Alba Rosa Mejia Lizcano.	Alba Rosa Mejia L.
85	Dracelly Sanchez	Dracelly Sanchez
86	Alba Zulay Sierra C	Alba Sierra
87	Alba Milena Romero H.	Alba Milena Romero H
88	Mabel Valencia	Mabel Valencia.
89	Maribel Chacón	Maribel Chacón
90	Adriana Rangel Bautista	Adriana Rangel B.
91	Luz Estella Carrero	Luz Estella Carrero
92	Julián Delgado	Julián
93	Shirley Andrea Cruz A	Shirley Andrea Cruz A
94	Juana de Dios González	Juana de Dios G C.
95	Martha Liliana Cardozo	Cardozo
	Alix T Ramon R.	[firma]

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
96	Angel Jesus Garcia Sandoval T.	
97	Diego Alfonso Vera Gomez V.	
98	Yofran Sebastian Niño Suarez	Suarez
99	Sachiel Uzcategui R.	
100	Brandon Torres	
101	Christian Camilo Suarez	
102	Santiago Berbesi	
103	David Alexander Contreras	
104	Anyelberth Danilo Torres Jey	
105	Edison Miguel Contreras C.	Miguel C.
106	Elena Florez Botia	Elena B
107	Samuel David Mejia	
108	Nikol Tatiana Niño Carrillo	Nikol
109	Gabriela Pinto P.	
110	Saidmon Josue Garcia	Saidmon G.
111	Victor Manuel Suarez S.	Manuel. SZ (C/D)

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
112	Eldo Rosa Castro	
113	Maria Fernanda Flórez	
114	Carmen Celis Jaimes	
115	C. Sofía Pineda Sierra	
116	Sandra Mabel Bernal V.	Sandra M. Bernal V.
117	Jaisar Jaduragui C.	
118	Enoc Alexander Ibarra Rivera	
119	Kristhell Karem Garcia Vargas	
120	Oscar Adrian Argüello Pasto	
121	Christian Lozano	Christian Lozano
122	Jesús Duarte Cordero	
123	Cristiom J. Vejar Rangel	
124	ANÍBAL ROJAS.	
125	Juan David Vera Mendoza	
126	Walter Alvaro Cordero	
127	Yuly Andrea Carrero Cerón.	Yuly A. Carrero

Powered by CamScanner

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
128	Blanca Leonor Rico Leal	Blanca Leonor Rico Leal.
129	Sonia Mariño Cáceres	Sonia Mariño Cáceres
130	SHARITH DANIELA RUIZ BERBESI	DANIELA BERBESI
131	Laudry Contreras Parada	
132	Yiseth Camila Infante Rincón	Camila Rincón.
133	Heidy Nataly Tamayo Garcia	Heidy Tamayo
134	Shaireth Rueda ordoñez	
135	Dayron Alberto Rodriguez Soto	Dayron Rodriguez
136	Sneider Danilo Rodriguez	Sneider
137	Andrea Isabella Torres R	
138	ALAN ROZO celis	ALAN
139	Karla Mayuo Vergara	
140	Laura Valentina Hernandez	Valentina Hernandez
141	Emily Carrillo Toloza	Emily Carrillo T.
142	Maria Jose Hernandez C	
143	Javier Enrique Morantes M	Javier M.

Powered by CamScanner

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
144	Mayda Arias	[firma]
145	Esperanza Garcia	[firma]
146	Eliana Nataly Bautista	[firma]
147	Luis Antonio Eslava C.	[firma]
148	José Rodrigo Rangel S.	[firma]
149	Dario Julian Gutierrez	[firma]
150	Martha Fabiola Contreras	[firma]
151	Blanca Rivera Vejar	Blanca Rivera
152	Fenny Velasquez	Fenny Velasquez
153	Jesus Villamizar	[firma]
154	Oriaira Medina.	[firma]
155	Adrian Suárez	[firma]
156	Marcela Ibarra	[firma]
157	Angela Ortiz.	Angela Ortiz
158	Santiago Contreras	Santiago Contreras
159	Freddy Rueda.	[firma]

"Formando ciudadanos emprendedores comprometidos con la sociedad"
Carrera 5 Nº 3-80 Barrio el Chorrerón - Bochalema - Norte de Santander
E-mail: ie_andresbello@sednortedesantander.gov.co
Celular: 301 2294117 – 312 4489713

Powered by CamScanner

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRÉS BELLO
MUNICIPIO DE BOCHALEMA
Resolución N° 005536 del 05 de septiembre de 2023
NIT: 8905017164
DANE: 154099000152

CONTINUACION ASISTENCIA INFORME DE GESTION Y RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
	Brenner esneider Jaimes A.	Brenner Jaimes
	Danny Alexander Peñaloza M	Danny Peñaloza
	Michael Adrian Medina C.	Michael Medina
	Maira Camila Anguieta Jaimes	
	yadelcy Rubi Benitez	yadeley Benitez
	Zharick Yuneira Gómez Portilla	
	Karen Dayana Ortega Montes	Karen O.
	Nicol Dayana mendez c	Nicol Dayana Mendez
	Michelle Astrid Mendez C.	Michelle Mendez C.
	Pedro Francisco Galvis M.	Pedro Galvis
	Omar Adrian Flórez F.	Omar.
	Giseth valentina Buesaco	Valentina.
	Luz Dary contreras	Luz Dary
	Yoskam Andrey Sierra	Yoskam Sierra

Powered by CamScanner