



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



ESTRATEGIA PARA LA REALIZACIÓN DE LA AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

ETAPA	ACTIVIDADES	OBJETIVO	ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS
	SENSIBILIZACION	Sensibilizar a la comunidad educativa de la importancia de asistir a la rendición de cuentas 2024 y lo que representa como proceso de transparencia en el manejo de los recursos públicos en miras de mejorar el plan institucional del CER	Envío de invitaciones físicas a miembros de la comunidad Educativa, Órganos del gobierno escolar, Líderes comunitarios convocatoria fijadas en carteleras de las diferentes Sedes Educativas, a través de nuestra página oficial en redes sociales, grupos de WhatsApp y radio.	Director y Docentes de la Sede Principal.	<ul style="list-style-type: none">• Recurso Humano: Planta docente del C.E.R.• Recursos Físicos: Carteleras Informativas.• Recursos Tecnológicos: Canales de comunicación (WhatsApp). Radio.

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
Cerlabogotana2023@gmail.com



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



CONFORMACION DEL EQUIPO DE TRABAJO	Identificar y seleccionar al personal idóneo para cada una de las tareas propuestas en el informe de rendición de cuentas 2024.	Conformar el equipo de trabajo para el diseño e implementación de la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia 2024.	Director, Docentes de todas las Sedes Educativas Rurales y Docentes Titulares de la Sede Principal.	<ul style="list-style-type: none">• Recurso Humano: Planta docente del C.E.R. La Bogotana• Recursos Tecnológicos: Computadores y Canales de comunicación (WhatsApp).
---	---	--	---	---

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
Cerlabogotana2023@gmail.com



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



PLANEAR	AUTODIAGNÓSTICO	Diligenciar el autodiagnóstico de la rendición de cuentas vigencia 2024.	Diligenciamiento del autodiagnóstico de la rendición de cuentas (ANEXO 2)	Director y Docentes de la Sede Principal.	Formato Autodiagnóstico Rendición de Cuentas Establecimientos Educativos.
	DEFINICIÓN DEL RETO	Realizar la rendición de cuentas a través de un informe claro, preciso y veraz, que dé cuenta de la gestión realizada en la vigencia 2024.	Al finalizar la audiencia pública de rendición de cuentas el 100 % de los asistentes conocerá el informe presentado.	Director, Docentes de todas las Sedes Educativas Rurales, Docentes Titulares de la Sede Principal y Comunidad Educativa en general.	Formato Autodiagnóstico Rendición de Cuentas Establecimientos Educativos – Pestaña Plan de acción.

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
Cerlabogotana2023@gmail.com



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



DISEÑO DE LA ESTRATEGIA	Acercar a la comunidad educativa del C.E.R La Bogotana para que se informen sobre la gestión realizada durante la vigencia 2024	Establecer la estrategia a implementar en la ejecución de la rendición de cuentas vigencia 2024.	Director, Docentes de todas las Sedes Educativas Rurales y Docentes Titulares de la Sede Principal.	<ul style="list-style-type: none">● Recurso Humano: Planta docente del C.E.R. La Bogotana● Recursos Tecnológicos: Computadores, impresora, Video Beam y Canales de comunicación (WhatsApp).
--------------------------------	---	--	---	--

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
Cerlabogotana2023@gmail.com



REPÚBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
 MUNICIPIO DEL CARMEN
 CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
 DECRETO DE CREACIÓN: 000401 DEL 01/04/2022
 NIT. 901636860-6
 DANE: 254245001292



CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTRO
DIRECCIÓN

NIT. 901636860-6

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

	<p>DEFINICIÓN DE EJES TEMÁTICOS E INDICADORES</p>	<p>Preparar información de carácter presupuestal, verificando la calidad de la misma para la vigencia 2024. Brindar información de las actividades desarrolladas en cada una de las áreas de gestión Institucional.</p>	<p>Priorizar los temas e indicadores a tratar en la rendición de cuentas 2024.</p>	<p>Director y Docentes de la Sede Principal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recurso Humano: Planta docente del C.E.R. • Recursos Tecnológicos: Computadores, impresora, Video Beam y Canales de comunicación (WhatsApp).
	<p>IDENTIFICACIÓN DE INTERLOCUTORES</p>	<p>Invitar a la comunidad educativa en general para que sean interlocutores en el informe de rendición de cuentas 2024.</p>	<p>Convocar a la comunidad educativa y organismos de control presentes en el municipio de El Carmen a participar del informe de rendición de cuentas 2024.</p>	<p>Director, Docentes de todas las Sedes Educativas Rurales y Docentes Titulares de la Sede Principal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recurso Humano: Planta docente del C.E.R. • Recursos Tecnológicos: Computadores, impresora, Video Beam y Canales de comunicación (WhatsApp).

SABIDURIA Y PROGRESO



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



ESTRATEGIA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA

Objetivo general

Presentar a la comunidad educativa un informe claro sobre las tareas, gestiones y recursos ejecutados en la vigencia 2024.

Objetivos específicos

Sensibilizar a la comunidad educativa del C.E.R La Bogotana de la importancia del informe de rendición de cuentas y su impacto en la formulación de estrategias para el plan de mejoramiento Institucional 2024.

Promover espacios de diálogos donde se informe a la comunidad y organismos de control de las acciones adelantadas para el fortalecimiento Institucional 2024.

Evaluar y verificar las acciones desarrolladas por parte de los Directivos Docentes, Docentes y representantes de los diferentes estamentos del gobierno escolar en el cumplimiento de las metas presentadas en el plan de mejoramiento Institucional 2024.

Alcance

El proceso de rendición de cuentas corresponde al periodo contable del 01 de enero hasta el 31 de diciembre del año 2024 y se llevará a cabo de forma presencial en la Sede principal La Bogotana

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
cerlabogotana2023@gmail.com
CEL: 3175261948



Cronograma de actividades de rendición de cuentas

Actividades	Enero			Febrero				Marzo			
Conformación del equipos y responsabilidades		X									
Desarrollo de la estrategia			X	X	X	X	X				
Sensibilización				X	X	X					
Autodiagnóstico				X	X						
Grupo de logística			X	X	X	X	X				
Diseño de estrategia			X	X							
Preguntas y propuesta						X	X	X			
Elaboración de Informe líderes de gestión						X	X	X			
Audiencia								X			
Informe de ejecución							X	X	X		

SABIDURIA Y PROGRESO



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



Plan operativo rendición de cuentas C.E.R La Bogotana - Etapas

NUMERO	ACTIVIDADES A EJECUTAR	RESPONSABLES
1	MODERADOR	RUBEL
1	CRONOMETRADOR	NINIVE GARCIA
1	ORDEN DEL DIA	EDUARDO
1	CARTELERAS INFORMATIVAS (10)	LUISA FERNANDA
1	CREACION DE REDES SOCIALES CER LA BOGOTANA	MAURICIO CAMPILLO
2	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS	DIOCELINA
2	REALIZACIÓN DE INVITACION VIRTUAL Y FISICAS	DUVAN MAURICIO
2	ENTREGA DE INVITACIONES	DUVAN MAURICIO
4	INFORME DE GESTION	Lideres Componentes
1	EVALUACIONES CERRADAS DE LAS ACTIVIDADES (COMUNIDAD Y EQUIPO ORGANIZADOR)	XAVIER
3	EVALUACION FINAL	KEYLA MARCELA
2	PERIFONEO (SENSIBILIZACION)	RICARDO CACERES
4	LOGISTICA (SONIDO, MESAS, SILLAS, LAPICEROS, EVAL. ESCRITAS,	CARMEN LEONOR
1	IMPRESIONES	LUZ ELENA
1	FORMATO DE DIAPOSITIVAS PRESENTACION INFORME DE GESTION	ADELA
	REFRIGERIO	BEATRIZ

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
cerlabogotana2023@gmail.com
CEL: 3175261948



1	VERIFICACION DE ASISTENCIA EN AUDIENCIA RC	YEINY
1	TABULACION EVALUACIONES (INFORME FINAL)	YEINY
2	INFORME DE EJECUCION DE LA AUDIENCIA PUBLICA (ACTA)	Director Genry Bayona Quintana

PROGRAMA INFORME DE GESTION Y RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

En el Corregimiento La Bogotana del Municipio de El Carmen, se procede a realizar informe para rendición de cuentas, año lectivo 2024, correspondiente al Centro Educativo Rural La Bogotana, para la cual se invitó a la comunidad educativa, con el siguiente orden del día:

1. Saludo.
2. Oración.
3. Palabras de bienvenida a cargo del señor director Genry Bayona Quintana.
4. Himnos: Colombia, del municipio de El Carmen y del CER
5. Instalación de la mesa de informe de gestión y rendición de cuentas.
6. Explicación del procedimiento de la misma, a cargo de la docente Rubel.
7. Presentación del informe de gestión para cada una de las Gestiones: Directiva, Académica, Administrativa y Financiera, Comunitaria.



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



8. Preguntas y Respuestas de la comunidad.
9. Refrigerio.
10. Clausura del evento.

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROPUESTAS (DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS)

Lugar del Evento: **Sede Principal CER La Bogotana**

Fecha del Evento: **28 de agosto de 2025**

Sexo: **Masculino** _____ **Femenino** _____

Edad: 0-15 _____ 16-25 _____ 26-35 _____ 35-45 _____ 46-55 _____ Mayor de 55 _____

Escriba su nombre: _____

1. Describa brevemente su propuesta, recomendación, observación, duda o inquietud:

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
cerlabogotana2023@gmail.com
CEL: 3175261948



FORMATO PARA LA EVALUACIÓN DEL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

Por favor, marque con una X, según corresponda:

- ✓ **Es una escala de 1 a 5 (siendo 1 muy malo y 5 excelente).
¿Cómo calificaría el evento público de rendición de cuentas realizada el día de hoy?**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

¿Por qué?

- ✓ **¿Considera que el evento de rendición de cuentas se desarrolló de manera?**
- a) Bien organizada
 - b) Regularmente organizada
 - c) Mal organizado
- ✓ **Los temas del evento fueron discutidos de manera:**
- a) Amplia y suficiente
 - b) Moderadamente amplia



c) Superficial

✓ **¿Cómo se enteró de la realización del evento de rendición de cuentas?**

✓ **¿Considera necesario que la Institución Educativa continúe realizando eventos públicos de rendición de cuentas para dialogar con la ciudadanía?**

- a) Si
- b) No

¿Por qué?

✓ **¿Antes de la realización de este evento había participado en otro espacio de rendición de cuentas a la ciudadanía?**

- a) Si
- b) No

Cual _____

✓ **¿Enumere, en orden de prioridad, cinco aspectos para mejorar en los próximos eventos de rendición de cuentas?**

- 1°: _____
- 2°: _____
- 3°: _____
- 4°: _____
- 5°: _____



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO EL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
RESOLUCIÓN 009426 DE NOVIEMBRE 13 DE 2024
CÓDIGO DANE: 254245001292
NIT: 901636860-6



LISTADO DE EJES TEMÁTICOS SELECCIONADOS E INDICADORES

CIERRE DE BRECHAS:

- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad 95%
- ✓ Porcentaje de estudiantes beneficiadas con el programa de alimentación escolar (PAE) 100%

INNOVACIÓN Y PERTINENCIA

- ✓ Número de estudiantes promedio por computador en el Establecimiento educativo
- ✓ Porcentaje de matrícula con acceso a internet

MODELO DE GESTIÓN

- ✓ Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por concepto de gasto.
- ✓ Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional.

SABIDURÍA Y PROGRESO
LA BOGOTANA, EL CARMEN NORTE DE VEREDA SANTANDER
cerlabogotana2023@gmail.com
CEL: 3175261948



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DEL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
DECRETO DE CREACIÓN: 000401 DEL 01/04/2022
NIT. 901636860-6
DANE: 254245001292



LISTADO DE INTERLOCUTORES

- ✓ Representantes de Junta de Acción Comunal La Bogotana.
- ✓ Director
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Padres de Familia.





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DEL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
DECRETO DE CREACIÓN: 000401 DEL 01/04/2022
NIT. 901636860-6
DANE: 254245001292



ANEXOS

Anexo 1. Invitación





Anexo 2. Autodiagnostico diligenciado

Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NORTE DE SANTANDER				
AUTODIAGNÓSTICO RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS						
MUNICIPIO	EL CARMEN	FECHA DILIGENCIAMIENTO	3 DE FEBRERO DE 2025	CALIFICACIÓN		
CODIGO DANE DEL ESTABLECIMIENTO / DIRECTOR RURAL	2,54245E+11	ESTABLECIMIENTO	CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA	92,62		
GENRY BAYONA QUINTANA						
ETAPA	CALIFICACIÓN	CATEGORIA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (1-100)	OBSERVACIONES
		Sensibilizar frente al proceso de Rendición de Cuentas	95,0	Dialogar y capacitar el equipo de trabajo sobre la rendición de cuentas y la importancia de dar a conocer la información a la comunidad educativa.	95	
		Analizar las debilidades y fortalezas para la rendición de cuentas	93,3	Identificar y documentar las debilidades y fortalezas del establecimiento educativo para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas con base en la evaluación de los eventos anteriores.	90	
				Identificar las necesidades de los grupos de valor en materia de información disponible así como de los canales de publicación y difusión existentes. Clasificando la información a partir de los siguientes criterios: + la gestión realizada, + los resultados de la gestión y + el avance en la garantía de derechos.	95	
				Socializar al interior del establecimiento educativo, los resultados del diagnóstico del proceso de rendición de cuentas institucional.	95	
				Establecer temas e informes, mecanismos de interlocución y retroalimentación para articular la intervención en el proceso de rendición de cuentas.	90	
		Identificar espacios de articulación y cooperación para la rendición de cuentas	90,0	Conformar y capacitar un equipo de trabajo que lidere el proceso de planeación y ejecución de los ejercicios de rendición de cuentas.	90	
				Asociar las metas y actividades formuladas en el Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) con los derechos que se están garantizando a través de la gestión institucional.	90	
				Identificar los espacios y mecanismos de las actividades permanentes institucionales que pueden utilizarse como ejercicios de diálogo para la rendición de cuentas tales como: mesas de trabajo, foros, reuniones.	85	





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
MUNICIPIO DEL CARMEN
CENTRO EDUCATIVO RURAL LA BOGOTANA
DECRETO DE CREACIÓN: 000401 DEL 01/04/2022
NIT. 901636860-6
DANE: 254245001292



ERIFICAR	92.68	Generación y análisis de la información para el diálogo en la rendición de cuentas en lenguaje claro	95.0	Preparar la información de carácter presupuestal, verificando la calidad de la misma.	100
				Preparar la información con base en los temas de interés priorizados por la comunidad educativa en la consulta realizada.	95
				Preparar la información sobre el cumplimiento de metas plan de mejoramiento institucional (PMI), con sus respectivos indicadores, verificando la calidad de la misma.	95
				Preparar la información sobre las áreas de gestión (Informes, Metas e indicadores, verificando la calidad de la misma.	90
				Preparar la información sobre contratación (Procesos Contractuales y Gestión contractual) verificando la calidad de la misma y a los beneficiados.	100
				Preparar la información sobre acciones de mejoramiento de la entidad (Planes de mejora) asociados a la gestión realizada, verificando la calidad de la misma.	95
				Preparar la información sobre la gestión realizada frente a los temas recurrentes de las peticiones, quejas, reclamos o denuncias recibidas por el establecimiento educativo.	90
	93.3	Publicación de la información a través de los diferentes canales de comunicación	Actualizar la información en la plataforma enjambre.	100	
			Actualizar los canales de comunicación diferentes a la página web, con la información preparada por la entidad, atendiendo a lo estipulado en el cronograma elaborado anteriormente.	90	
			Realizar difusión masiva de los informes de rendición de cuentas, en espacios tales como: medios impresos; emisoras locales etc.	90	
	93.3	Preparar los espacios de diálogo	Identificar si en los ejercicios de rendición de cuentas de la vigencia anterior, involucró a todos los grupos de valor.	90	
			Definir y organizar los espacios de diálogo de acuerdo a los grupos de interés y temas priorizados.	95	
			Definir la metodología que empleará el establecimiento educativo en los espacios de diálogo definidos previamente, para ejecutar la estrategia de rendición de cuentas	95	
	85.0	Convocar a los ciudadanos y grupos de interés para participar en los espacios de diálogo para la rendición de cuentas	Convocar a través de medios tradicionales (Carteleras institucionales, radio, televisión, prensa, perifoneo, entre otros) a la comunidad educativa, ciudadanos y grupos de interés, de acuerdo a los espacios de rendición de cuentas definidos.	95	
			Realizar reuniones preparatorias y acciones de capacitación con líderes de área de gestión y docentes para formular y ejecutar	85	
	94.33333333	Cuantificar el impacto de las acciones de rendición de cuentas para divulgarlos a la ciudadanía	94.3	Analizar los resultados obtenidos en la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, con base en la consolidación de los formatos internos de reporte aportados por las áreas de gestión, para:	
				1. Identificar el número de espacios de diálogo en los que se rindió cuentas	95
				2. Grupos de valor involucrados	
				3. Fases del ciclo sobre los que se rindió cuentas.	
				4. Evaluación y recomendaciones de cada espacio de rendición de cuentas.	
				Formular, previa evaluación por parte de los responsables, planes de mejoramiento a la gestión institucional a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas.	95
Publicar los resultados de la rendición de cuentas clasificando por categorías, las observaciones y comentarios de los ciudadanos, los grupos de valor y organismos de control, los cuales deberán ser visibilizados de forma masiva y mediante el mecanismo que empleó para convocar a los grupos de valor que participaron.				95	
Recopilar recomendaciones y sugerencias de los servidores públicos y ciudadanía a las actividades de capacitación, garantizando la cualificación de futuras actividades.				90	
Analizar las recomendaciones realizadas por los órganos de control frente a los informes de rendición de cuentas y establecer correctivos que optimicen la gestión y faciliten el cumplimiento de las metas del plan institucional.	90				
Analizar las recomendaciones derivadas de cada espacio de diálogo y establecer correctivos que optimicen la gestión y faciliten el cumplimiento de las metas del plan institucional.	95				
Evaluar y verificar los resultados de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas, valorando el cumplimiento de las metas definidas frente al reto y objetivos de la estrategia.	95				
91.00	Establecer acciones de mejora del proceso de rendición de cuenta	91.0	Incorporar en los informes dirigidos a los órganos de control y cuerpos colegiados los resultados de las recomendaciones y compromisos asumidos en los ejercicios de rendición de cuentas.	95	
			Evaluar y verificar por parte de la oficina de control interno que se garanticen los mecanismos de participación ciudadana en la rendición de cuentas.	90	
			Elaborar el plan de acción que permita mejorar el proceso de rendición de cuentas	95	
			Garantizar la aplicación de mecanismos internos de mejora y atender los requerimientos de la Secretaría de Educación y control externo como resultados de los ejercicios de rendición de cuentas.	90	
			Documentar las buenas prácticas del establecimiento educativo en		