



**PLAN OPERATIVO DE ACCIÓN (POA)**  
**TERCERA SEMANA INSTITUCIONAL 2025**  
**CER EL SUL**

En cumplimiento a la Resolución No 000210 del 17 de enero donde la Secretaría de Educación Departamental modifica el calendario académico, y circular 011 donde hace un plan de contingencia para realizar la 3 semana institucional que establece las orientaciones para el desarrollo institucional comprendido entre el 20 y el 24 de enero, la Institución Educativa Rural El Sul presenta este Plan Operativo de Acción (POA).

Aquí detallo todas las actividades a realizar que están planificadas, organizadas por semanas, para fortalecer la gestión directiva, académica, comunitaria y administrativa, con el propósito de garantizar el cumplimiento de las metas institucionales para el año lectivo 2025.

**TERCERA SEMANA: DEL LUNES 20 AL VIERNES 24 DE ENERO DE 2025**

| ACTIVIDADES                                                                             | OBJETIVOS                                                                           | RESPONSABLES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Saludo de bienvenida del rector a los docentes.                                         | Crear un ambiente cordial y de amistad en el trabajo colaborativo.                  | Rector       |
| Socialización de la Circular 011 y resolución 00210                                     | Informar sobre las directrices iniciales del año académico 2025                     | Rector       |
| Gestión y articulación de estrategias para promover trayectorias educativas completas.  | Garantizar la permanencia y continuidad de los estudiantes en el sistema educativo. | Rector       |
| Registro en los sistemas de información dispuestos por el MEN (SIMAT y otros sistemas). | Caracterizar adecuadamente los grupos poblacionales de cada sede.                   | Rector       |
| Planeación de acciones para la acogida y permanencia de niñas y niños en transición.    | Facilitar la adaptación de los estudiantes a su nuevo entorno o sede educativa.     | Docentes     |



| ACTIVIDADES                                              | OBJETIVOS                                                 | RESPONSABLES                                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Revisión del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI).   | Evaluar y ajustar los objetivos del PMI para el 2024.     | Rector, Pta y docentes ,lideres de gestiones |
| Procesos para la autoevaluación institucional 2024.      | Identificar fortalezas y áreas de mejora.                 |                                              |
| Diligenciamiento del formato de seguimiento al PMI 2025. | Planificar acciones para el seguimiento continuo del PMI. |                                              |

| ACTIVIDADES                                                                 | OBJETIVOS                                                | RESPONSABLES                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Revisión de los planes de área por parte de los líderes de área y su grupo. | Garantizar la pertinencia y coherencia curricular.       | Docentes líderes de área, lideres de gestiones |
| Ajustes de estrategias pedagógicas en los planes.                           | Adaptar los planes a las necesidades de los estudiantes. |                                                |

| ACTIVIDADES                                             | OBJETIVOS                                                               | RESPONSABLES                                 |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Revisión y actualización del PEI.                       | Asegurar que el PEI refleje las necesidades actuales de la institución. | Rector, Pta y docentes, lideres de gestiones |
| Actualización del Manual de Funciones y Procedimientos. | Establecer roles y responsabilidades claros.                            |                                              |
|                                                         |                                                                         | Rector                                       |



**SEGUNDA SEMANA: DEL LUNES 13 AL VIERNES 17 DE ENERO DE 2025**

| ACTIVIDADES                                                                      | OBJETIVOS                                                                        | RESPONSABLES                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Actualización del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE). | Garantizar una evaluación justa y pertinente para los estudiantes del cer el sul | Rector y docentes, lideres de gestiones |
| Elaboración del plan de riesgo escolar.                                          | Identificar y mitigar riesgos en el entorno escolar en cada una de las sedes.    |                                         |

| ACTIVIDADES                                                 | OBJETIVOS                                                          | RESPONSABLES                                         |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Actualización y ajuste normativo del Manual de Convivencia. | Promover la convivencia escolar desde las prácticas restaurativas. | Rector, orientadora y docentes, lideres de gestiones |
| Creación del Comité de Convivencia Escolar.                 | Fortalecer los mecanismos institucionales de convivencia.          |                                                      |

| ACTIVIDADES                                                                | OBJETIVOS                                                                | RESPONSABLES                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Socialización de los Proyectos Pedagógicos Transversales.                  | Garantizar la integración de los proyectos en el currículo escolar.      | Rector, Pta y docentes, lideres de gestiones |
| Ajustes a los proyectos pedagógicos transversales.                         | Alinear los proyectos con las necesidades educativas actuales.           |                                              |
| Integración de las cátedras obligatorias (Paz, Afrocolombianidad y otras). | Cumplir con la Ley 115 de 1994 sobre educación en derechos y ciudadanía. |                                              |

| ACTIVIDADES                                          | OBJETIVOS                                         | RESPONSABLES                 |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|
| Definición de la Estrategia de Rendición de Cuentas. | Establecer los mecanismos para informar de manera | Rector, lideres de gestiones |



|                                     |                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Planeación de la audiencia pública. | permanente los resultados de gestión.<br><br>Garantizar la participación de la comunidad en el proceso de rendición de cuentas. |  |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| ACTIVIDADES                                                     | OBJETIVOS                                                                                                                                                     | RESPONSABLES |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Cargue de documentos institucionales en la plataforma Enjambre. | Garantizar la organización y accesibilidad de la información institucional.                                                                                   | Rector       |
| Diligenciamiento del inventario tecnológico (D02.07.F01).       | Identificar, organizar y documentar los recursos tecnológicos disponibles en la institución para optimizar su uso y planificar su mantenimiento o reposición. | Docentes     |

MARLON SANCHEZ CAICEDO  
DIRECTOR CER EL SUL