

INFORME DE GESTION



Gobernación
de Norte de
Santander



INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO ARGELINO DURAN QUINTERO

Corregimiento de la Victoria - municipio de Sardinata, N. de S

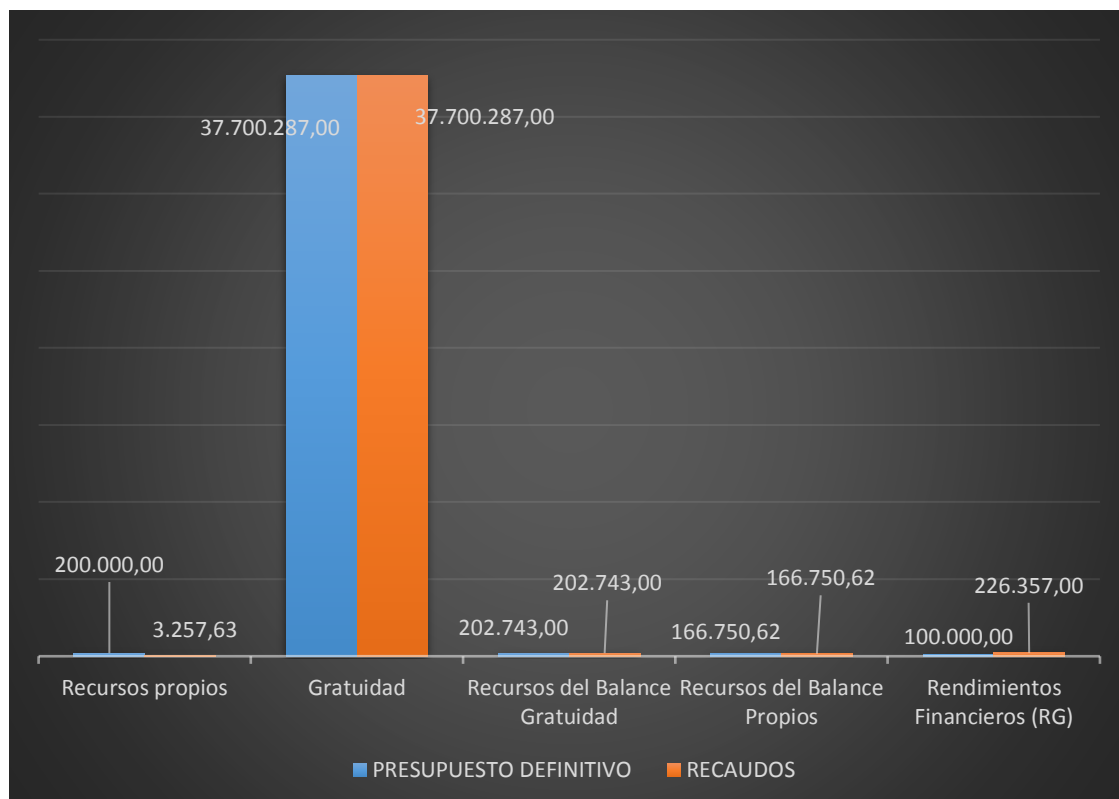
RENDICIÓN DE CUENTAS DESDE EL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE
2024



INFORME DE GESTION

El presupuesto de la Institución Educativa durante la vigencia fiscal 2024 estuvieron conformados por recursos propios, las trasferencias de gratuidad, los recursos del balance (Propios y Gratuidad) y los rendimientos financieros así:

FUENTE DE INGRESO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDOS
Recursos propios	200.000,00	3.257,63
Gratuidad	37.700.287,00	37.700.287,00
Recursos del Balance Gratuidad	202.743,00	202.743,00
Recursos del Balance Propios	166.750,62	166.750,62
Rendimientos Financieros (RG)	100.000,00	226.357,00
TOTAL	38.369.780,62	38.299.395,25

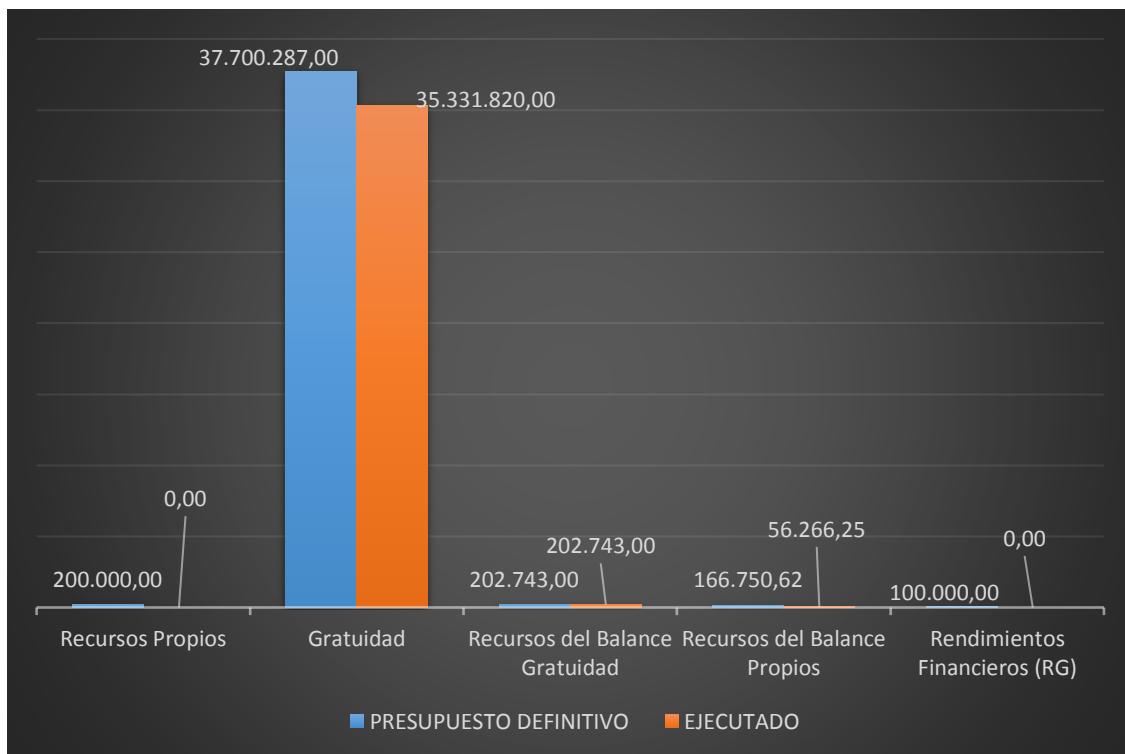




INFORME DE GESTION

Los Gastos ejecutados por el Institución Educativa durante la vigencia fiscal 2024 por fuente de financiación fueron:

FUENTES DE GASTOS	PRESUPUESTO DEFINITIVO	EJECUTADO
Recursos Propios	200.000,00	0,00
Gratuidad	37.700.287,00	35.331.820,00
Recursos del Balance Gratuidad	202.743,00	202.743,00
Recursos del Balance Propios	166.750,62	56.266,25
Rendimientos Financieros (RG)	100.000,00	0,00
TOTAL	38.369.780,62	35.590.829,25





INFORME DE GESTION

Informe Financiero

INGRESOS			
DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Recursos Propios	1.1.02.02.015	RP	1.686,63
RECURSOS DE GRATUIDAD - Res 004617 del 11/04/2024	1.1.02.06.001.01.03.02	RG	37.700.287,00
Rendimientos Financieros (RG)	1.2.05.02.01	RG	226.357,00
Rendimientos Financieros (RP)	1.2.05.02.02	RP	1.571,00
Superávit Recursos de Gratuidad	1.2.10.02.01	RBG	202.743,00
superávit Recursos Propios	1.2.10.02.02	RBP	166.750,62
TOTAL INGRESOS			38.299.395,25

GASTOS			
DESCRIPCION	RUBRO	FUENTE	VALOR
Radorreceptores y receptores de televisión, aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video, micrófonos, altavoces, amplificadores. Etc. (RG)	2.1.2.01.01.003.05.03	RG	1.231.286,00
Artículos de deporte (RG)	2.1.2.01.01.004.01.03	RG	2.574.203,00
Paquetes de software (RG)	2.1.2.01.01.005.02.03.01.01	RG	2.500.000,00
Adquisición de bienes (RG)	2.1.2.02.01.003.04	RG	14.439.774,00



INFORME DE GESTION

Impresos y publicaciones (RG)	2.1.2.02.01.003.05	RG	1.000.000,00
Mantenimiento de Infraestructura educativa (RG)	2.1.2.02.02.005.03	RG	7.260.000,00
Seguros (RG)	2.1.2.02.02.007.02	RG	559.300,00
Gastos bancarios (RBP)	2.1.2.02.02.007.03	RBP	56.266,25
Contratación de servicios técnicos Profesionales (RG)	2.1.2.02.02.008.01	RG	2.000.000,00
Mantenimiento de equipo y mobiliario (RG)	2.1.2.02.02.008.02	RG	3.767.257,00
Mantenimiento de equipo y mobiliario (RBG)	2.1.2.02.02.008.02	RBG	202.743,00
TOTAL GASTOS			35.590.829,25

SUPERAVIT / DEFICIT	INGRESOS - GASTOS	2.708.566,00
----------------------------	--------------------------	--------------

SITUACION DE TESORERIA

CONCEPTO	CUENTA MAESTRA	CUENTA RECURSOS PROPIOS	CUENTA PAGADORA
1 DISPONIBILIDADES			
Bancos	2,454,286.00	248,970.00	425,310.00
TOTAL DISPONIBILIDADES	2,454,286.00	248,970.00	425,310.00
2 EXIGIBILIDADES			
Recursos de terceros Retencion en la Fuente	0.00	0.00	420,000.00



INFORME DE GESTION

	Cheques no cobrados			
	Cuentas * pagar	0.00		
	Otras exigibilidades			
	Reservas presupuestales			
	TOTAL EXIGIBILIDADES	0.00	0.00	420,000.00
3	SITUACION DE TESORERIA (1-2)	2,454,286.00	248,970.00	5,310.00

SALDO PARA INCORPORAR EN LA VIGENCIA 2025	2,708,566.00
--	---------------------

Quedo pendiente de pago la Retención en la fuente por valor de \$ 420.000, la cual será cancelada en la vigencia 2025

POLIZAS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

FECHA DE LA COMPRA	ASEGURADORA	CUBRI-MIENTO	VALOR	BENEFICIARIO	PERIODO ASEGURADO / FECHA INICIAL - FECHA FINAL
21/08/2024	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	10%	559,300.00	I.E ARGELINO DURAN QUINTERO	29/08/2024 AL 28/08/2025

De acuerdo con los ingresos recibidos estos fueron los gastos de la vigencia 2024, detallados a continuación:



INFORME DE GESTION

CONTRATACION 2024

RELACION DE PAGOS VIGENCIA FISCAL 2024			
2.1.2.01.01.003.05.03 Radioreceptores y receptores de televisión, aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video, micrófonos, altavoces, amplificadores. Etc. (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
22/08/2024	REPRESENTACIONES IMPERIAL SAS -901255290-2 COMRAVENTA DE CABINAS PARLANTE AMPLIFICADOR, CABLES PARA LA I.E Y SUS SEDES	1.231.286,00	1.231.286,00
2.1.2.01.01.004.01.03 Artículos de deporte (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
22/08/2024	REPRESENTACIONES IMPERIAL SAS -901255290-2 COMRAVENTA DE ELEMENTOS DEPORTIVOS Y PARA LA BANDA ESCOLAR DE LA I. E	2.574.203,00	2.574.203,00
2.1.2.01.01.005.02.03.01.01/Paquetes de software (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
12/06/2024	TNS SAS - 800182856-1 ACTUALIZACION DEL PORTAL TNS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA	2.500.000,00	2.500.000,00
2.1.2.02.01.003.04/Adquisición de bienes (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
4/06/2024	ANTOLINEZ FLOREZ ROSA MYRIAM -27836873-1 COMRAVENTA DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE FERRETERIA VIGENCIA 2024	6.739.000,00	14.439.774,00
22/08/2024	REPRESENTACIONES IMPERIAL SAS -901255290-2 COMRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA PARA LA I.E Y SUS SEDES	7.094.770,00	
22/08/2024	REPRESENTACIONES IMPERIAL SAS -901255290-2 COMRAVENTA DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LA I.E Y SUS SEDES	606.004,00	
2.1.2.02.01.003.05/Impresos y publicaciones (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
15/11/2024	BAUTISTA NIÑO MEYRA -30050746-9 COMRAVENTA DE IMPRESIÓN DE DIPLOMAS DE GRADO Y PLACAS	1.000.000,00	1.000.000,00
2.1.2.02.02.005.03 Mantenimiento de Infraestructura educativa (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
10/05/2024	HENRY ALBERTO PEÑARANDA MENDOZA MANTENIMIENTOS Y ARREGLO DEL TECHO DEL AULA DE INFORMÁTICA (INSTALACIÓN DE CIELO RAZO), MANO DE OBRA PARA ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LA MISMA AULA; BAÑOS DE LA SECCIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA; TECHOS; CAÑERÍAS Y DESAGÜE, ADECUACIÓN DEL AULA INFORMÁTICA SECCIÓN PRIMARIA SE LE VA A CAMBIAR PAÑETES, CAMBIO DE SISTEMA ELÉCTRICO (CABLEADO, TOMAS, APAGADOR , POLO A TIERRA) PINTURA	4.260.000,00	7.260.000,00



INFORME DE GESTION

12/11/2024	ACOSTA FONSECA JOSE DEL CARMEN -5501538-9 MANTENIMIENTO DE AULA E INSTALACIÓN DE CIELO RASO – PVC- PARA EL AULA DE LA SEDE PRINCIPAL DONDE RECIBEN CLASES LOS ESTUDIANTES DE SEXTO GRADO; AULA QUE PRESENTA UN DETERIORO EN SU CIELO RASO (HUECOS, HUMEDAD, DESPRENDIMIENTO, IGUALMENTE GOTERAS Y PINTURA)	3.000.000,00	
2.1.2.02.02.007.02/Seguros (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
20/08/2024	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA - 860524654 6 POLIZA DE MANEJO RECTOR Y PAGADOR	559.300,00	559.300,00
2.1.2.02.02.007.03 Gastos bancarios (RBP)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
9/02/2024	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA SA GASTOS BANCARIOS MES DE FEBRERO 2024	1.665,25	56.266,25
29/02/2024	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA SA REGISTRO DE GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO MES DE FEBRERO	54.601,00	
2.1.2.02.02.008.01/Contratación de servicios técnicos Profesionales (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
10/05/2024	MYRIAM ASTRID MORENO ROZO - 60377391-1 DESEMPEÑAR LAS TAREAS DE ASESOR PRESUPUESTAL Y CONTABLE, COLABORAR, PARTICIPAR, REALIZAR Y PRESENTAR LOS INFORMES QUE SOLICITEN LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS Y FISCALES DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES PARA LA VIGENCIA 2024	2.000.000,00	2.000.000,00
2.1.2.02.02.008.02 Mantenimiento de equipo y mobiliario (RG)		VALOR CONTRATO	EJECUTADO
22/07/2024	JULIO ALEXANDER ORTEGA DELGADO SERVICIO DE MANTENIMIENTO AJUSTES Y CONFIGURACIÓN BIOS DE VIDEO BEAM OPTOMA Y 2 EPSON POWERS LITES31+ CON INCLUSIÓN DE 2 CONVERTIDORES DE SALIDA Y ENTRADA HDMI A VGA. MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN IMPRESORA HP 8720 CON INCLUSIÓN DE 1 CHIP COLOR CIAN Y RECARGA DE LAS 4 TINTAS, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN UNIDAD IMAGEN IMPRESORA RICOH IM 430 , SERVICIO DE INSTALACIÓN SISTEMA CONTINUO RESET DE IMPRESORA EPSON WORKFORCE PRO WF C5790 ALINEACIÓN DE CABEZAL RESET CAJA DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE TINTAS DE ARRANQUE, RECARGAS LITRO DE TINTA INYECCIÓN COLORES PARA IMPRESORA EPSON WF C5790, CARTUCHO DE TONER PARA IMPRESORA RICOH IM 430 , RESET CAJA O BOX DE MANTENIMIENTO EPSON WORKFORCE PRO WF C5790	2.970.000,00	3.970.000,00
12/11/2024	CONTRERAS CONTRERAS MARCOLINO -88248249-2 PRESTACION DE SERVICIOS MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y VIDEOBEAMS	797.257,00	
12/11/2024	CONTRERAS CONTRERAS MARCOLINO -88248249-2 PRESTACION DE SERVICIOS MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y VIDEOBEAMS	202.743,00	
TOTAL EJECUTADO VIGENCIA 2024			35.590.829,25



INFORME DE GESTION

INFORME AREAS DE GESTION 2024

1. GESTIÓN DIRECTIVA

INDICADOR	PORCENTAJE	FECHA	ENTIDADES INVOLUCRADAS	LOGRO/DIFICULTAD
restaurante escolar	100%	Año escolar 2024	COLARDUQUIN PAE CAE	El PAE lo recibió la población estudiantil en su totalidad, con el complemento nutricional CCT Comida caliente transporta. Carencia de espacio y mobiliario para servir el almuerzo.
Deserción escolar	2 % 4 Est.	Año escolar	I.E. COLARDUQUIN SED MEN	Algunas familias cambiaron de domicilio y los estudiantes fueron retirados, no finalizando el proceso académico
Resignificación de documentos institucionales	100%	Año Escolar	Institución Educativa SED	Se hizo resignificación y la respectiva socialización de documentos PEI, sus anexos y demás documentos institucionales con los respectivos ajustes. Están pendientes por subir a la plataforma
Jornada laboral y escolar	90%	Año escolar	Institución Educativa SED	Se realizó la ubicación y asignación académica de la planta docente, Se organizó el trabajo Institucional con



INFORME DE GESTION

				respecto a actividades académicas curriculares y complementarias.
Gobierno Escolar	100%	I periodo académico	Institución Educativa SED	Se conformaron los diferentes órganos y estamentos del gobierno escolar, cumpliendo los tiempos establecidos en la normativa.
Estrategias curriculares y complementarias	80%	Año Escolar	Institución Educativa SED MEN	Se dio cumplimiento a las diferentes estrategias curriculares - Refuerzo y nivelación, colegio abierto - Establecidas en la Institución de acuerdo al PEI y sus documentos complementarios.
Alianzas - convenios Capacitación	80%	Año Escolar	Institución Educativa Hogar Juvenil Alcaldía Municipal ONG	Acuerdos de cooperación, capacitación y apoyo pedagógico, académico, psicosocial y comunitario
mantenimiento a la planta física	80%	Año escolar	Alcaldía Municipal - SED MEN	Con recurso de de Gratuidad y mano de obra de la comunidad se realizaron adecuación de las sedes educativas - resane, pintura, adecuación de unidades sanitarias, cerramientos-
Equipo- Material pedagógico	50%	Año escolar	COLARDUQUIN MEN MINTIC	Se recibió por parte de entidades material y equipo para el apoyo académico y Tecnológico.



INFORME DE GESTION

2. GESTION ACADEMICA

GESTION ACADEMICA

INDICADOR	%	FECHA	ENTIDADES INVOLUCRADAS	LOGRO/DIFICULTAD
Formación y/o capacitación docentes	60%	Febrero- Noviembre	MEN SED Institución Educativa Otras	El MEN, la SED y otras entidades ofreció capacitación en diferentes temáticas como apoyo a la capacitación docente. De igual manera se realizó autoformación Institucional en función de mejorar los procesos académicos y pedagógicos./ problemas con la conectividad
Acceso a internet	60%	Año Escolar	Institución Educativa SED MINTIC	Centros digitales en 6 de las nueve sedes de la Institución/ Mala señal e interrupción constante del servicio de internet.
Participaciones padres de familia en procesos institucionales.	70%	Año Escolar	Institución Educativa	mejoro el compromiso y la participación de la mayoría de padres de familia en el acompañamiento académico de los hijos. Estrategia colegio abierto



INFORME DE GESTION

recursos para el aprendizaje	60%	Año escolar	Institución Educativa	Se hizo mantenimiento equipos tecnológicos, se adquieren material para el área de educación física, manualidades, fotocopiado/ Los recursos girados por el MEN no son suficientes para cubrir las necesidades institucionales.
Índice Aprobación escolar	97%	Año escolar	Institución Educativa. SED MEN	Se cumplió con la meta institucional y los lineamientos del MEN
Estrategias Institucionales	100%	Año escolar	Institución Educativa SED	Se aplicaron estrategias: refuerzo nivelación, colegio abierto; Juegos intersedes
Elementos tics	40%	Año escolar	Institución Educativa	Se recibió elementos para aula innovación pedagógica y capacitación a estudiantes y docentes. / Se requiere computadores para cada una de las nueve sedes que permitan mejorar los procesos académicos y de uso de las tecnologías.



INFORME DE GESTION

Estrategias de tareas	100%	Año escolar	Institución Educativa SED	La Institución utilizo estrategias que permitieron fortalecer actividades que propicien en los estudiantes motivación y refuercen las habilidades y conocimiento que son impartidos como: Plan Lector, Problemas matemáticos, Aula Inversa, El calendario Matemático, problemas matemáticos, actividades de Sociales, naturales con maquetas,
Plan lector	100%	Año escolar	Institución Educativa	El proyecto lecto- escritor llamado "Melquiades" se cumplió permitiendo que los estudiantes mejoraran habilidades para leer y escribir, mediante diferentes actividades placenteras de comprensión lectora; también se desarrollaron actividades apoyadas de la biblioteca pública, jornadas de lectura.
Resultados SABER 11	100%	Año escolar	Institución educativa	Se capacitaron los estudiantes de once grado, se mejoró resultados con respecto al año anterior.



INFORME DE GESTION

3. GESTION ADMINISTRATIVA

GESTION ADMINISTRATIVA				
INDICADOR	%	FECHA	ENTIDAD INVOLUCRADAS	LOGRO/DIFICULTAD
Archivo Institucional	70%	Año escolar	Institución Educativa SED	Se viene actualizando el archivo Institucional en lo referente a procesos de Matricula; libros de calificaciones; etc.
Materiales y suministros	80%	Año escolar	Institución Educativa Alcaldía	Se atendió el plan de compras de cada sede, de conformidad con recursos girados por matricula/ se recibió material para el restaurante escolar por parte de la alcaldía.
Trabajo institucional	90%	Año escolar	Institución Educativa	Se conformaron Equipos de calidad, áreas de gestión, comité de Convivencia escolar, CAE y otros.
Mantenimiento de equipos	80%	I Semestre	Institución Educativa	Se realizó el mantenimiento de equipos (Impresoras, computadores, video beam,)
Ejecución recursos FSE	98%	Año escolar	Institución Educativa SED MEN	Se ejecutó los recursos de gratuidad de acuerdo a lo acordado por el consejo directivo
Cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional	80%	Año escolar	Institución Educativa SED	Algunas líneas de acción quedaron en proceso de ejecución para seguir trabajando este año.
mejorar los procesos institucionales con la participación activa de la	60%	Año escolar	Institución Educativa SED	La Institución educativa ARGELINO DURAN QUINTERO, implemento estrategias como colegio abierto, en la cual los docentes y padres de



INFORME DE GESTION

comunidad educativa				familia una vez al mes se reunían con el fin de conocer dudas e inquietudes de padres de familia, en relación a las actividades educativas. Del mismo modo hay se reconoce que los padres de familia no acuden a las citaciones en su totalidad.
Realizar mantenimiento y embellecimiento de las diferentes sedes adscritas	80%	Año escolar	Institución Educativa	Las sedes adscritas de la institución ARGELINO DURAN QUINTERO recibieron mantenimiento y embellecimiento de su planta física. Dentro de estas actividades se destacan (Pintura, aspectos ornamentales de las sedes, zonas verdes)



INFORME DE GESTION

4. GESTION COMUNITARIA

GESTION COMUNITARIA				
INDICADOR	%	FECHA	ENTIDAD INVOLUCRADAS	LOGRO/DIFICULTAD
Prevención de riesgos psicosociales	70%	Año escolar	Institución Educativa Comunidad educativa Entidad Sacudete	Se brindo capacitación y orientación a estudiantes sobre manejo emocional.
Comunicación Padres de familia y acudientes.	90%	Año escolar	Institución educativa	Se mantuvo un contacto estrecho con la mayoría de padres de familia bajo la estrategia colegio abierto, lo cual permitió continua con el proceso educativo.
Escuela de Padres.	100%	Año escolar	Institución Educativa - comunidad	Vincular a los a padres de familia en la vida y procesos institucionales de conformidad con la ley 2025 de 2020.
Proyectos Pedagógicos Productivos.	20%	Año escolar	Institución Educativa.	Se presentaron propuestas de PPP relacionados con hortalizas, cultivo yuca, tomate, cerdos y pollos



INFORME DE GESTION

Gestión del riesgo	70	Año escolar	Institución Educativa IPS Sardinata	Se brindo capacitación y orientación a estudiantes sobre manejo del sistema general de riesgo.
Graduación Bachilleres promoción 2024	100%	Año escolar	Institución Educativa	Acto de graduación de la promoción 2024, asistencia a acto religioso