



ESTRATEGIA RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA FISCAL 2024

OBJETIVO GENERAL

Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

En términos generales, se pueden identificar los siguientes objetivos específicos:

1. Fomentar el dialogo y la retroalimentación entre las entidades del estado y los ciudadanos; para lo cual, las entidades no solo deben informar, sino explicar la gestión pública.
2. Fortalece el sentido de lo público y recupera la legitimidad de las instituciones del estado.
3. Generar transparencia, condiciones de confianza entre gobernantes y ciudadanos y garantizar el ejercicio del control social a la administración.
4. Contribuye al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia, imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCES	OBSERVACIONES
1	ALISTAMIENTO INSTITUCIONAL	Rector, líderes de gestión y docentes.	X	Se hizo la gestión fijando la fecha, sitio, y lugar de la realización del evento
			X	Se designaron responsabilidades, según funciones, seleccionando un líder de cada área de gestión.
2	DIVULGACION Y CAPACITACIÓN	Rector, líderes de gestión y docentes.	X	Se llevaron a cabo actividades informativas y de sensibilización con la comunidad educativa durante los momentos de encuentros y reuniones en las sedes educativas
3	CONVOCATORIA	Rector, líderes de gestión y docentes.	X	Se realizó la convocatoria a toda la comunidad educativa, comunidad en general, representantes de la JAC y a todas las personas interesadas en participar del evento a través de circular externa, a través de los medios disponibles.
4	ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA	Rector y líderes de gestión	X	La agenda a realizar se proyectó de la siguiente manera: FECHA: Vienes 01 de marzo de 2024 LUGAR: Sede Principal Santa Catalina HORA: 9:00 A.M. CONVOCADOS: Padres de Familia, docentes, estudiantes, representantes de las JAC y comunidad general. DURACION: 5 horas ASISTENTES ESPERADOS: 60 personas





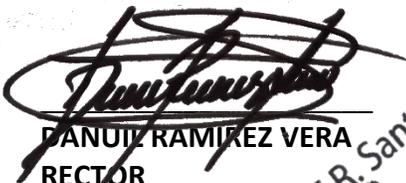
5	CRONOGRAMA	Rector y líderes de gestión	X	<p>Para el proceso de Rendición de Cuentas e Informe de Gestión, se tiene prevista la siguiente agenda:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Oración2. Saludo y bienvenida a los participantes de la asamblea3. Himno Nacional de la República de Colombia4. Verificación de la asistencia de los padres de familia (Ver formato asistencia)5. Presentación de los objetivos de la Asamblea General de Padres de Familia6. Informe de Gestión recursos 20237. Conformación del Consejo de Padres de Familia8. Conformación del Consejo Directivo Común9. Conformación del Consejo Académico10. Conformación del Comité de Convivencia Escolar11. Conformación de la Comisión de Evaluación y Promoción12. Puntos varios13. Evaluación general del evento.14. Clausura de la audiencia pública.15. Marcha final.
6	DESARROLLO DEL EVENTO	Rector y líderes de gestión		<p>El rector con el apoyo de los diferentes líderes de cada área de gestión hace una presentación del informe realizada en el 2023 por cada área de gestión.</p> <ol style="list-style-type: none">1. GESTION DIRECTIVA Se da lectura a la Misión y Visión de nuestra Institución. Indicadores de Cobertura:<ul style="list-style-type: none">• Matrícula• Traslados• e. Tasa de Reprobación• f. Programa de Bienestar Estudiantil. PAE2. GESTION ACADEMICA siguiendo los siguientes pasos:<ul style="list-style-type: none">• Estrategia Metodológica• Evaluar para avanzar• Proyecto pedagógico transversales• SIEE• Manual de convivencia3. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA. Es la Ejecución de los Ingresos y Gastos durante la vigencia 2023.<ul style="list-style-type: none">• ¿Qué se presupuestó?





				<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué recursos ingresaron durante el año? • ¿Qué se gastó? • ¿Cuánto quedo? 4. GESTION COMUNITARIA <ul style="list-style-type: none"> • Accesibilidad • Proyección a la comunidad • Participación y convivencia
7	RESPUESTA A INQUIETUDES E INTERVENCIONES	Rector y participantes	X	Se solicitará a la audiencia manifiesten sus inquietudes con respecto al informe presentado y cada líder del área de gestión o rector orientará o responderá las preguntas realizadas.
8	EVALUACION Y SEGUIMIENTO	Participantes del evento	X	Mediante una serie de preguntas abiertas a los asistentes del evento se evaluará la apropiación, la metodología, el dominio y el grado de satisfacción. Así mismo se dio respuestas a las peticiones, preguntas y sugerencias. Por último, se definirá un mecanismo de seguimiento a los compromisos generados en el informe de rendición de cuentas.

Cordialmente,


DANUIZ RAMIREZ VERA
 RECTOR
 IER SANTA CATALINA

 I.E.R. Santa Catalina
 RECTOR
 San Calixto, N. de S.

